



PIANO DI PROTEZIONE CIVILE COMUNALE

Comune di Malè
Provincia Autonoma di Trento

Versione DICEMBRE 2015

Approvato con delibera di Consiglio Comunale n° 62 d.d. 30.12.2015

Piano di Protezione Civile Comunale redatto ai sensi della l.p. n°9 del 01 luglio 2011

Dipartimento di Protezione civile
Tel. 0461 494929 – Fax 0461981231

dip.protezionecivile@provincia.tn.it – dip.protezione_civile@pec.provincia.tn.it



INDICE	
INTRODUZIONE	
Sezione 1	<p>Inquadramento generale</p> <p><u>SCHEDA DATI GENERALI</u></p> <p><u>TAVOLA IG 1</u> - Cartografia di base – SIAT e CTP</p> <p><u>TAVOLA-SCHEDA IG 2</u> - Carta di individuazione del reticolo idrografico</p> <p><u>TAVOLA IG 3</u> – Carta del valore d'uso del suolo - PGUAP</p> <p><u>TAVOLA IG 4</u> - Carta della pericolosità idrogeologica - PGUAP</p> <p><u>TAVOLA IG 5</u> - Carta del rischio idrogeologico - PGUAP</p> <p><u>TAVOLA-SCHEDA IG 6</u> - Vie di comunicazione</p> <p><u>TAVOLA-SCHEDA IG 7</u> – Popolazione, turisti e ospiti</p> <p><u>TAVOLA-SCHEDA IG 8</u> - Censimento delle persone non autosufficienti</p> <p><u>TAVOLA-SCHEDA IG 9</u> - SERVIZI PRIMARI E STRATEGICI - Rete principale acquedotto e punti di captazione</p> <p><u>SCHEDA IG 10</u> - Dati meteo-climatici</p> <p><u>TAVOLA – SCHEDA IG 11</u> – Cartografia delle aree sensibili</p> <p><u>TAVOLA-SCHEDA IG 12</u> - Cartografie con indicazione delle aree strategiche</p> <p><u>TAVOLA-SCHEDA IG 13</u> – Catasto eventi disponibili per Malè – Progetto ARCA 2006</p> <p><u>SCHEDA IG 14</u> – Strutture pubbliche e private soggette ad evacuazione</p>
Sezione 2	<p>Organizzazione dell'apparato d'emergenza</p> <p><u>Incarichi, strutturazione interna e interoperabilità</u></p> <p><u>SCHEDA ORG 1</u> – Introduzione - SINDACO</p> <p><u>SCHEDA ORG 2</u> – Gruppo di valutazione</p> <p><u>SCHEDA ORG 3</u> – Funzioni di Supporto (FUSU)</p> <p><u>SCHEDA ORG 4</u> – Corpo locale Vigili del Fuoco Volontari (VVVF)</p> <p><u>SCHEDA ORG 5</u> - Associazioni di volontariato</p> <p><u>SCHEDA ORG 6</u> - Altre strutture operative della Protezione civile</p> <p><u>SCHEDA ORG 7</u> – Interazioni con DPCTN</p> <p><u>SCHEDA ORG 8</u> - Articolazione del sistema di comando e controllo - Centro Operativo Comunale (COC)</p>



		<u>SCHEDA ORG 9</u> – Sistema di allertamento comunale, modello di intervento e operatività
Sezione 3	Risorse disponibili	<u>EDIFICI, AREE ed UTENZE PRIVILEGIATE</u> <u>SCHEDA EA 1</u> - Punti di raccolta <u>SCHEDA EA 2</u> - Luoghi di ricovero, Posto Medico Avanzato, Ambulatorio <u>SCHEDA EA 3</u> - Aree aperte di accoglienza <u>SCHEDA EA 4</u> - Aree di ammassamento forze - Punti di atterraggio elicotteri – Stoccaggio temporaneo rifiuti <u>SCHEDA EA 5</u> - Aree parcheggio e magazzino <u>SCHEDA EA 6</u> - Aree di accoglienza volontari e personale <u>SCHEDA EA 7</u> - Utenze privilegiate <u>MEZZI, ATTREZZATURE, MATERIALI</u> ed <u>UNITÁ DI SERVIZI</u> <u>SCHEDA MAM1</u> - Attrezzature e mezzi disponibili <u>SCHEDA MAM 2</u> - Materiali, medicinali e viveri – Scorte idriche <u>SCHEDA MAM3</u> - Unità di servizi
Sezione 4	Scenari di rischio	Introduzione SCHEDA SCENARIO Rischio Idrogeologico - Idraulico SCHEDA SCENARIO Rischio Idrogeologico Geologico Frane SCHEDA SCENARIO Rischio Sismico
Sezione 5	Informazione della popolazione e autoprotezione	<u>SCHEDA INFO 1</u> – Premessa e finalità <u>SCHEDA INFO 2</u> – Modalità di diramazione del preallarme e/o dell'ALLARME
Sezione 6		Verifiche periodiche ed esercitazioni

IL PIANO È STRUTTURATO IN 6 SEZIONI A LORO VOLTA SUDDIVISE IN TAVOLE O SCHEDE ED EVENTUALI SOTTOSCHEDE NUMERATE PER CONSENTIRE UN AGGIORNAMENTO COSTANTE DEGLI ELABORATI SENZA DOVER PROVVEDERE AD UNA REVISIONE COMPLETA DEL DOCUMENTO.

LE SEZIONI O LE SCHEDE POTRANNO PERTANTO ESSERE AGGIORNATE CON SEMPLICE ATTO AMMINISTRATIVO INTERNO AI SINGOLI UFFICI DI COMPETENZA (PREVIA VALIDAZIONE DEL SINDACO).



INTRODUZIONE

Il Piano di Protezione Civile del Comune di Malè ai sensi della vigente normativa provinciale di Protezione civile, definisce l'organizzazione dell'apparato di Protezione civile comunale e del servizio antincendi, stabilisce le linee di comando e di coordinamento nonché, con specifico grado di analiticità e di dettaglio in relazione all'interesse locale delle calamità, degli scenari di rischio, delle attività e degli interventi considerati, organizza le attività di protezione previste dalla I.p. n°9 del 01 luglio 2011 e in particolare i servizi di presidio territoriale, logistico nonché di pronto intervento, pianifica le attività di gestione dell'emergenza e individua le modalità per il reperimento delle risorse organizzative, umane e strumentali. Il piano, inoltre, disciplina il coordinamento con le autorità e i soggetti esterni alla Protezione civile provinciale. Il Piano di Protezione Civile definisce infine le modalità di approvazione delle modifiche e degli aggiornamenti del piano stesso.

Il presente Piano di Protezione Civile di norma e come già esposto nell'introduzione, **non riguarda le piccole emergenze** gestibili con l'intervento anche coordinato, dei Servizi provinciali che si occupano del territorio, delle sue risorse e dell'ambiente, nonché dei VVF o dell'assistenza sanitaria. Ovvero Il piano è operativo per i seguenti avvenimenti:

Calamità: l'evento connesso a fenomeni naturali o all'attività dell'uomo, che comporta grave danno o pericolo di grave danno all'incolumità delle persone, all'integrità dei beni e all'ambiente e che richiede, per essere fronteggiato, l'intervento straordinario dell'amministrazione pubblica.

Evento eccezionale: l'evento che comporta, anche solo temporaneamente, una situazione di grave disagio per la collettività, che non è fronteggiabile attraverso l'ordinaria attività dell'amministrazione pubblica, in ragione dell'estensione territoriale dell'evento stesso, dell'impatto che produce sulle normali condizioni di vita o della necessaria mobilitazione di masse di persone e di beni; ai fini dell'applicazione di questa legge l'evento eccezionale è equiparato alla calamità.

Emergenza: la situazione di danno, di pericolo di grave danno o di grave disagio collettivo che minaccia l'incolumità delle persone, l'integrità dei beni e dell'ambiente, verificatasi a seguito o nell'imminenza di una calamità o di un evento eccezionale; questa situazione non è fronteggiabile con le conoscenze, con le risorse e con l'organizzazione dei soggetti privati o di singoli soggetti pubblici, e perciò richiede l'intervento coordinato di più strutture operative della Protezione civile.

La valutazione finale sulla necessità o meno di avviare le procedure del piano in parola rimane sempre e comunque in capo al Sindaco ovvero in base alle indicazioni ricevute dallo stesso da parte della Sala operativa provinciale.

L'Approvazione dei criteri e delle modalità per la concessione ai comuni di contributi relativamente **ai lavori di somma urgenza**, di cui all'articolo 37, comma 1, della I.p. 1 luglio 2011, n. 9 "Disciplina delle attività di Protezione civile in provincia di Trento" è stata deliberata con d.G.p. 1305 del 1° luglio 2013. In allegato al piano è presente la relativa modulistica.

La redazione del presente Piano è stata attuata in collaborazione con il Comandante del locale Corpo volontario dei VVF e del volontariato con compiti di Protezione civile locale.



Piano di Protezione Civile del Comune di Malè

Il modello di intervento adottato per il Comune di Malè creato in coordinamento e sotto le direttive del Dipartimento di Protezione civile della Provincia assegna per le gestione delle emergenze di livello locale le responsabilità ed i compiti nei vari livelli di comando e controllo.

La gestione dell'emergenza in Provincia autonoma di Trento risulta essere l'insieme coordinato delle attività che, al verificarsi di un'emergenza, sono dirette all'adozione delle misure provvidenziali, organizzative e gestionali necessarie per fronteggiare la situazione e per garantire il soccorso pubblico e la prima assistenza alla popolazione, la realizzazione dei lavori di somma urgenza, degli interventi tecnici urgenti, anche per la messa in sicurezza delle strutture e del territorio, nonché il ripristino, anche provvisorio, della funzionalità dei beni e dei servizi pubblici essenziali; tra gli interventi tecnici urgenti rientrano anche quelli volti ad evitare o limitare l'aggravamento del rischio o l'insorgenza di ulteriori rischi connessi;

La gestione dell'evento eccezionale in Provincia autonoma di Trento si concretizza tramite l'insieme coordinato delle attività organizzative e degli interventi tecnici preparatori e gestionali che, in occasione di un evento eccezionale, garantiscono lo svolgimento in condizioni di sicurezza dell'evento stesso, l'incolumità delle persone, l'integrità dei beni, delle strutture e del territorio, l'assistenza alle persone nonché gli interventi, anche successivi, di ripristino delle normali condizioni di vita. Nel caso di eventi la cui natura o estensione coinvolgono il territorio di più comuni la gestione delle competenze sarà effettuata sotto il comando del Dipartimento di Protezione civile della Provincia o di sua emanazione.

Le procedure sono suddivise in fasi operative conseguenti alle diverse e successive attività pianificate nel presente documento ed afferenti alle caratteristiche ed all'evoluzione dello scenario d'evento in corso al fine di ottimizzare l'utilizzo delle risorse disponibili di cui alla Sezione 2 nonché il coordinamento delle forze interne o messe a disposizione dalla Provincia autonoma di Trento ovvero da Amministrazioni/Enti esterni.

La gestione dell'emergenza si attua tramite il sistema di comando e controllo, che ha in se la responsabilità delle operazioni in atto e a cui dovrà essere sempre garantito un costante flusso informativo da parte di chi opera sul territorio. Questo al fine di poter attivare ed assicurare alla popolazione ed ai beni esposti la massima salvaguardia.

Relativamente al territorio del Comune di Malè il Sindaco rimane la massima autorità decisionale che per i fini predetti dovrà sempre essere tenuta informata della situazione riguardante anche infrastrutture non di diretta competenza comunale.

Il coordinamento diretto e congiunto od in concorso con il Dipartimento della Protezione civile provinciale e/o la sala operativa provinciale o di ogni loro emanazione sul territorio comunale rimane comunque una peculiarità fondamentale nella Provincia autonoma di Trento.

Entrando nello specifico il presente modello operativo risulta essere quello standard, in vigore nel Comune di Malè dall'approvazione del presente Piano e verrà utilizzato per tutti gli scenari, di cui alla successiva Sezione 4, ove potranno però essere specificati adattamenti ai vari scenari codificati.



Operatività comunale e collaborazione allo svolgimento delle funzioni, dei compiti e delle attività di competenza della Provincia/Dipartimento di Protezione civile

Rif. I.p. n°9 del 01 luglio 2011

Al verificarsi o nell'imminenza di un'emergenza territorialmente d'interesse, il Comune di Malè (Sindaco):

- 1) dà immediata comunicazione della situazione alla centrale unica di emergenza e la mantiene informata circa l'evoluzione dell'evento e dei soccorsi, fino alla conclusione dell'emergenza.
- 2) interviene per la gestione dell'emergenza secondo quanto previsto dal presente Piano di Protezione Civile comunale, avvalendosi del proprio corpo dei VVF volontari nonché delle altre risorse organizzative, umane e strumentali di cui dispone, e adotta le misure e i provvedimenti di sua competenza.
- 3) realizza gli interventi tecnici urgenti e i lavori di somma urgenza.
- 4) per il rifornimento di acqua necessario per lo spegnimento degli incendi applica l'articolo 2 del d.P.G.p n° 22 del 23 giugno 2008 (Regolamento utilizzo acque)
- 5) cura i contatti con la comunità di riferimento, con la Provincia, con le articolazioni delle amministrazioni statali territorialmente competenti e con ogni altra autorità pubblica, anche per promuovere l'adozione dei provvedimenti e delle misure di loro competenza. La polizia locale collabora alla gestione dell'emergenza, per quanto di sua competenza.
- 6) conviene sul fatto che se necessario, strutture operative della Protezione civile o altre strutture organizzative della Provincia possano supportare il Comune stesso per la gestione dell'emergenza, sulla base dell'allertamento disposto dalla centrale unica di emergenza e delle disposizioni concordate con il DPCTN.
- 7) viene supportato dal comandante del corpo volontario competente per territorio per le valutazioni tecniche dell'evento, delle criticità, dei danni attuali e potenziali, per la definizione, la programmazione e il coordinamento delle attività e degli interventi necessari per fronteggiare l'emergenza, compresi il presidio territoriale e il controllo dell'evoluzione della situazione.
- 8) per particolari motivi di opportunità o in speciali circostanze può affidare a un altro soggetto dotato delle necessarie competenze tecniche e organizzative, anche esterno all'amministrazione comunale, i compiti di supporto previsti al punto 7).
- 9) se per la gestione dell'emergenza, si avvale delle organizzazioni di volontariato convenzionate con la Provincia, secondo quanto previsto dalle convenzioni disciplinate dall'articolo 50 di cui alla I.p. n°9 del 01 luglio 2011, i rispettivi responsabili delle loro articolazioni locali presenti sul territorio supportano il Sindaco stesso nell'individuazione, programmazione e organizzazione degli specifici interventi specialistici a esse affidati.
- 10) conviene che per gli interventi di soccorso pubblico urgente dei vigili del fuoco, rimangono ferme le funzioni di direzione delle operazioni di soccorso disciplinate dai commi 3, 4, 5 e 6 dell'articolo 59 e quelle di comando operativo dei corpi disciplinate dal comma 7 dello stesso articolo di cui alla



Piano di Protezione Civile del Comune di Malè

I.p. n°9 del 01 luglio 2011 (se comunque attivati nel corso di un'emergenza di PC).

- 11) per il supporto ai soggetti di cui ai commi 5 e 6 dell'articolo 35 di cui alla I.p. n°9 del 01 luglio 2011 nelle decisioni in emergenza e nel coordinamento degli interventi spettanti al comune, il Sindaco stesso può convocare un centro operativo comunale.
- 12) prende atto che nei casi previsti dal Piano di Protezione Civile provinciale e locali, l'attivazione rispettivamente, della sala operativa provinciale e dei centri operativi comunali e sovracomunali è obbligatoria. Tali piani stabiliscono anche le modalità di raccordo e di collaborazione tra la sala operativa provinciale e i centri operativi comunali e sovracomunali come previsto al precedente punto 1)
- 13) se interessato da una Dichiarazione dello stato di Emergenza, emanato dal Presidente della Provincia rende noto con tempestività lo stato di emergenza alle popolazioni locali mediante avvisi esposti ai relativi albi e con altri mezzi adeguati all'urgenza così per come previsto alla Sezione dedicata del presente Piano.
- 14) se interessato dalle emergenze d'interesse provinciale e dalle emergenze di estensione sovracomunale concorre alla loro gestione, per la realizzazione delle attività, degli interventi di soccorso pubblico e dei lavori di somma urgenza da eseguire in ambito locale, concordandone preventivamente le finalità e le caratteristiche con la Provincia.
- 15) realizza i lavori di somma urgenza e gli interventi tecnici urgenti locali di soccorso pubblico e di assistenza tecnica e logistica alle popolazioni per la gestione delle emergenze, anche quando questi riguardano il territorio di più comuni o sono d'interesse provinciale. Nel caso di emergenze sovracomunali o provinciali questi compiti sono svolti in coordinamento con la Provincia, con le modalità previste al punto 14).
- 16) adotta le misure organizzative necessarie a garantire l'immediato ripristino dei servizi pubblici di propria competenza e la riparazione delle strutture ad essi funzionali, a seguito delle calamità, anche con le modalità previste dall'articolo 67 di cui alla I.p. n°9 del 01 luglio 2011.
- 17) prende atto che il coordinamento con le autorità e i soggetti esterni alla Protezione civile provinciale saranno regolati in accordo con il Dipartimento provinciale di Protezione civile ai sensi e per gli effetti dell'art. 45 di cui alla I.p. n°9 del 01 luglio 2011. Eventuali successive collaborazioni con Enti/Amministrazioni/Associazioni esterne saranno regolati con apposito atto amministrativo comunale (ad esempio sostegno da parte dei comuni gemellati, etc)

Tutti gli elenchi e tutte le procedure inserite all'interno del presente PPCC, andranno costantemente aggiornati e testati.

IL DIPARTIMENTO DI PROTEZIONE CIVILE PROVINCIALE PUÒ INVIARE SU RICHIESTA ED IN COLLABORAZIONE CON IL SINDACO UNO O PIÙ FUNZIONARI DIRIGENTI CON IL COMPITO DI SUPPORTARE/COORDINARE LE OPERAZIONI. **GLI STESSI SI RELAZIONERANNO COSTANTEMENTE CON IL SINDACO SULLE SCELTE COMPIUTE ED ENTRERANNO EVENTUALMENTE A FAR PARTE DEL GRUPPO DI VALUTAZIONE.**



SEZIONE 1

INQUADRAMENTO GENERALE

SCHEDA DATI GENERALI

TAVOLA IG 1 - Cartografia di base – SIAT e CTP

TAVOLA-SCHEDA IG 2 - Carta di individuazione del reticolo idrografico

TAVOLA IG 3 – Carta del valore d’uso del suolo - PGUAP

TAVOLA IG 4 - Carta della pericolosità idrogeologica - PGUAP

TAVOLA IG 5 - Carta del rischio idrogeologico - PGUAP

TAVOLA-SCHEDA IG 6 - Vie di comunicazione

TAVOLA-SCHEDA IG 7 – Popolazione, turisti e ospiti

TAVOLA-SCHEDA IG 8 - Censimento delle persone non autosufficienti

TAVOLA-SCHEDA IG 9 - SERVIZI PRIMARI E STRATEGICI - Rete principale acquedotto e punti di captazione

SCHEDA IG 10 - Dati meteo-climatici

TAVOLA – SCHEDA IG 11 – Cartografia delle Aree sensibili

TAVOLA-SCHEDA IG 12 - Cartografie con indicazione delle aree strategiche

TAVOLA-SCHEDA IG 13 – Catasto eventi disponibili per Malè – Progetto ARCA 2006

SCHEDA IG 14 – Strutture pubbliche e private soggette ad evacuazione



SCHEMA DATI GENERALI – VERSIONE DICEMBRE 2015

Regione	Trentino – Alto Adige	
Provincia	Trento (TN)	
Codice ISTAT	022110	
Codice di avviamento postale	38027	
Prefisso telefonico	0463	
Popolazione	2178 abitanti (al 01/01/2015)	
Turismo	17.535 presenze (anno 2014) con una fluttuazione media annua di 41 persone/giorno	
Nome abitanti	maletani	
Superficie	26,53 km ²	
Densità	81,57 ab./km ²	
Località e Frazioni	Magras, Arnago, Bolentina, Montes MUNICIPIO	
Indirizzo	Piazza Regina Elena 17 38027 Malè TN	
Centralino	0463 901103	
Fax	0463 901116	
Sito internet	http://www.comunemale.it/	
E-mail PEC	comune@pec.comune.male.tn.it	
E-mail	info@comunemale.it	
Quota	738 m s.l.m.	
Coordinate WGS 84 sessadecimali	Lat 46,3525°	Lon 10,9139°



Il territorio comunale occupa una superficie di 26,53 km².

L'abitato principale si trova sul fondovalle del fiume Noce, mentre le frazioni sono localizzate in parte sul fondovalle e in parte sui versanti montuosi adiacenti.

La morfologia prevalente è montana e comprende i versanti Est della dorsale del Piz di Montes e del Cimon di Bolentina, il versante Sud del Gruppo delle Maddalene dalla Cima Mandrie alla Cima Vese in sinistra orografica, nonché una porzione delle pendici Ovest del Monte Peller in destra orografica. Le aree montuose sono prevalentemente boscate, o, alle quote più alte, adibite a pascolo. Il fondovalle è invece prevalentemente pianeggiante e occupato dai centri abitati e da inculti.

Il territorio comunale confina con quello dei comuni di Bresimo a Nord, Caldes, Terzolas e Cles a Est, Croviana, Monclassico e Commezzadura a Sud e Rabbi a Ovest.



Amministrazione Comunale

http://www.comunemale.it/cms/index.php?option=com_content&task=view&id=16&Itemid=30

Sindaco

Bruno Paganini è stato eletto Sindaco del Comune di Malè a maggio 2015.

Competenze: Affari generali, Bilancio, Personale, Cultura, Istruzione, Turismo, Industria, Commercio, Agricoltura e Artigianato, Urbanistica, Opere Pubbliche, Viabilità e trasporti.

Modalità di ricevimento:

Dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00 su appuntamento

Vice Sindaco

Da individuare a seguito nomina.

Giunta Comunale eletta a maggio 2015

Assessore	Competenze
Gosetti Daniele	Acquedotto, politiche giovanili
Valentinelli Chiara	Frazioni, Associazionismo
Zanon Rita	Politiche Sociali e Solidali, Volontariato, Sanità, Assistenza

Consiglio Comunale eletto a maggio 2015

Il Consiglio comunale di Malè è composto da 15 consiglieri (compreso il Sindaco), 10 appartenenti al gruppo di maggioranza e 5 ai gruppi di minoranza.

Membri del Consiglio Comunale:

- Paganini Bruno
- Brusegan Federico
- Costanzi Aldo
- Gasperini Alberto
- Gentilini Emiliano
- Gosetti Daniele
- Podetti Cristina
- Valentinelli Chiara
- Zanella Giuliano
- Zanon Rita
- Zanella Michele
- Andreis Giorgio
- Baggia Massimo
- Costanzi Tullio
- Cunaccia Barbara

Servizi e uffici comunali

<http://www.comunemale.it/cms/index.php>



Segretario Comunale - Dott. Giorgio Osele

Orario di ricevimento: il lunedì dalle 15.00 alle 17.00, il venerdì dalle 9.00 alle 11.00

Telefono: 0463 901103

Email: segretariocomunale@comunemale.it

Ufficio Anagrafe

Responsabile: Elisabetta Andreis

Orario di apertura: dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 12.00

Telefono: 0463 901103

Email: anagrafe@comunemale.it

Ufficio Personale

Responsabile: Cristina Girardi

Orario di apertura: dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 12.00

Telefono: 0463 901103

Email: ufficiopersonale@comunemale.it

Ufficio Protocollo

Responsabile: Maria Luisa Marinelli

Orario di apertura: dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 12.00

Telefono: 0463 901103

Email: info@comunemale.it

Ufficio Ragioneria

Responsabile: Adriana Paternoster

Orario di apertura: dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 12.00

Telefono: 0463 901103

Email: ragioneria@comunemale.it

Ufficio Segreteria

Responsabile: Giorgio Osele

Orario di apertura: dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 12.00

Telefono: 0463 901103

Email: segreteria@comunemale.it

Ufficio Tecnico

Responsabile: Noemi Stablim

Orario di apertura: dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 12.00, il mercoledì pomeriggio dalle 14.30 alle 17.00

Telefono: 0463 901103

Email: ufficiotecnico@comunemale.it

Ufficio Tributi

Responsabile: Umberto Mocatti

Orario di apertura: dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 12.00, il mercoledì pomeriggio dalle 14.30 alle 17.00

Telefono: 0463 901103

Email: ufficiotributi@comunemale.it

Polizia Municipale

Responsabile: Giorgio Osele



Piano di Protezione Civile del Comune di Malè

Orario di apertura: dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 12.00

Telefono: 0463 901103

Cell. 335 6978781

Email: poliziamunicipale@comunemale.it

Consorzio STN - Azienda Elettrica e Acquedotto

Responsabile: Antonioni Wanda

Orario di apertura: lunedì, martedì, giovedì e venerdì dalle 8.30 alle 11.00, mercoledì dalle 14.30 alle 16.30

Telefono: 0463 900019 - 0463 901103

Email: aziendaeletrica@comunemale.it

Biblioteca Comunale

Responsabile: Francesca Giacomonì

Orario di apertura:

	<i>Inverno</i>	<i>Estate</i>
<i>Lunedì</i>	<i>chiuso</i>	<i>10.30 - 12.00 / 15.30 - 18.30</i>
<i>Martedì</i>	<i>14.30 - 18.00</i>	<i>10.30 - 12.00 / 15.30 - 18.30</i>
<i>Mercoledì</i>	<i>9.00 - 12.00 / 14.30 - 18.00</i>	<i>10.30 - 12.00 / 15.30 - 18.30</i>
<i>Giovedì</i>	<i>14.30 - 18.00</i>	<i>10.30 - 12.00 / 15.30 - 18.30</i>
<i>Venerdì</i>	<i>9.00 - 12.00 / 14.30 - 18.00</i>	<i>10.30 - 12.00 / 15.30 - 18.30</i>
<i>Sabato</i>	<i>14.30 - 18.00</i>	<i>chiuso</i>

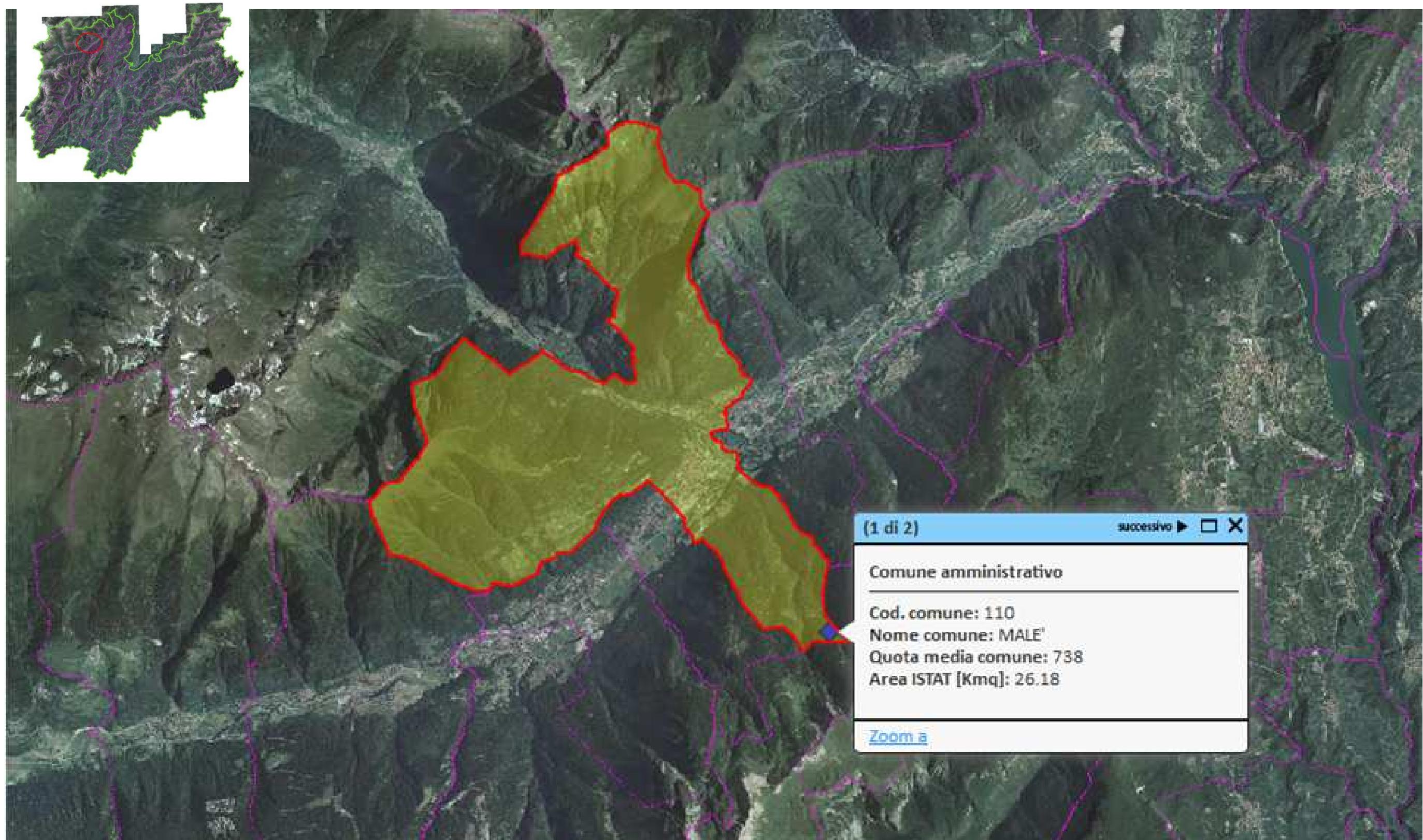
Telefono: 0463 902023

Email: male@biblio.infotn.it



TAVOLA-SCHEMA IG 1 VERSIONE DICEMBRE 2014 - Cartografia di base SIAT - Scala a vista

http://www.territorio.provincia.tn.it/portal/server.pt/community/cartografia_di_base/260/cartografia_di_base/19024



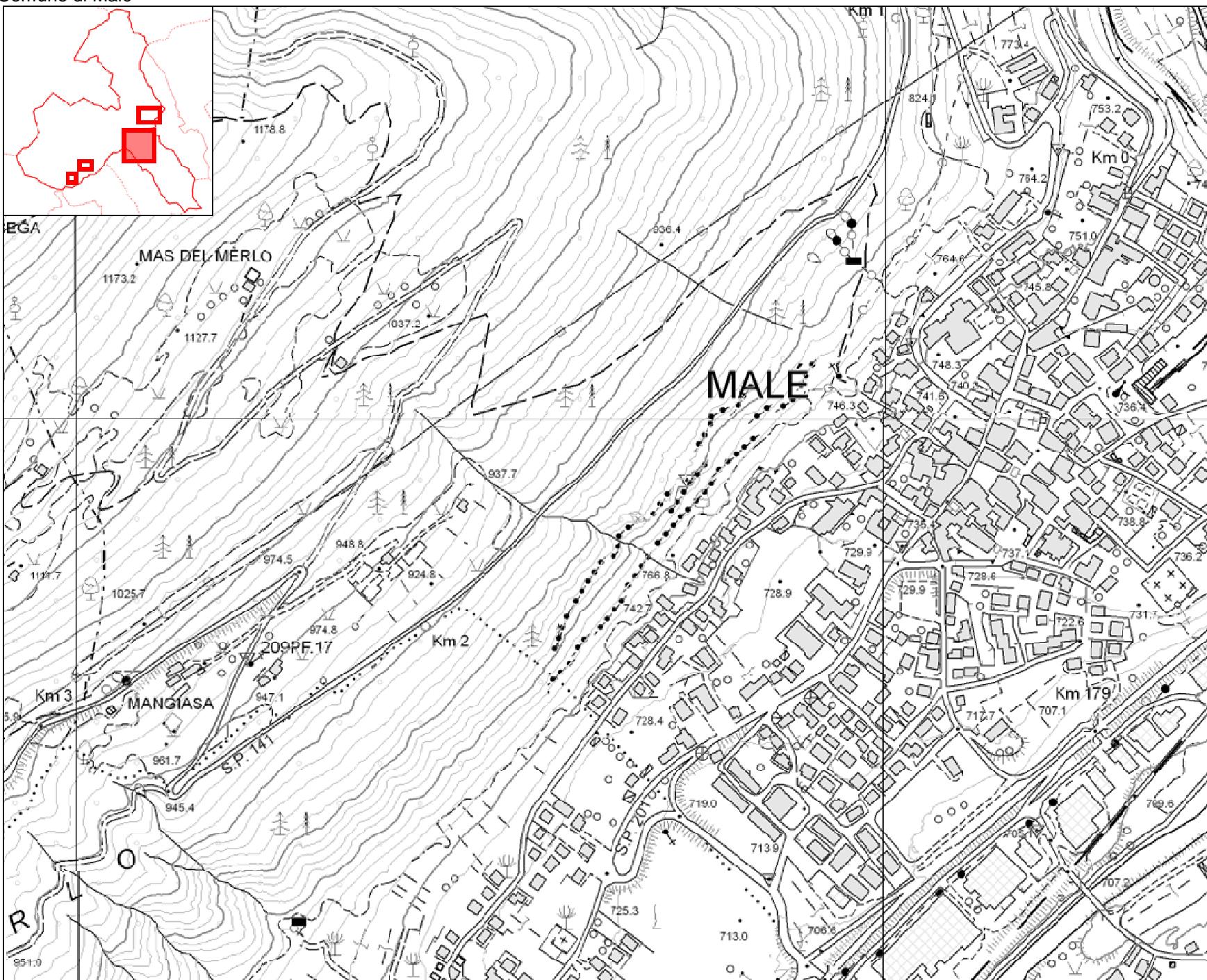
Piano di Protezione Civile del Comune di Malè

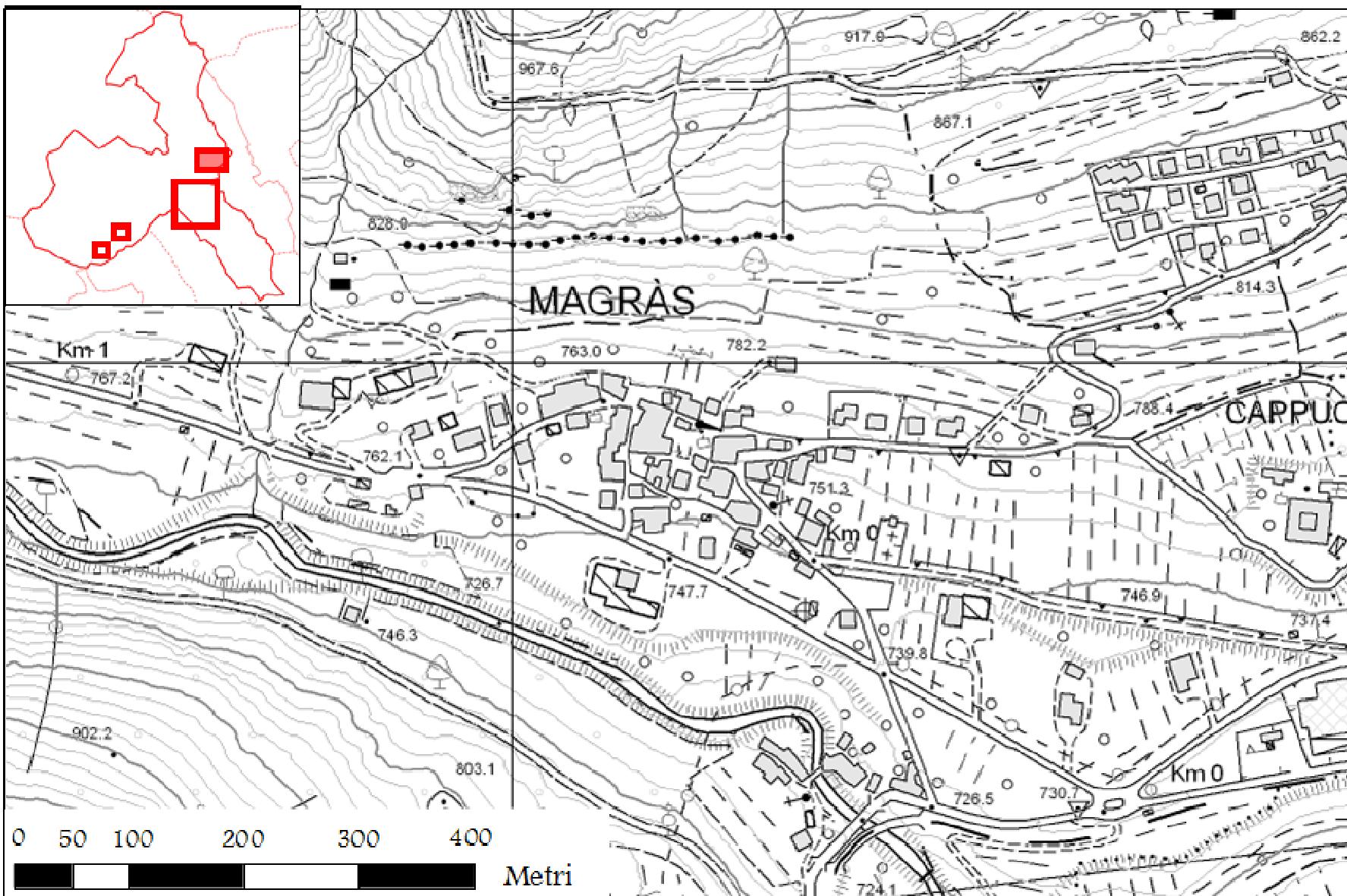


CTP - Scala a vista - MALE'

http://www.territorio.provincia.tn.it/portal/server.pt/community/carta_tecnica_provinciale/920/carta_tecnica_provinciale/40052

Piano di Protezione Civile del Comune di Malè







Piano di Protezione Civile del Comune di Malè

CTP - Scala a vista - BOLENTINA e MONTES

http://www.territorio.provincia.tn.it/portal/server.pt/community/carta_tecnica_provinciale/920/carta_tecnica_provinciale/40052

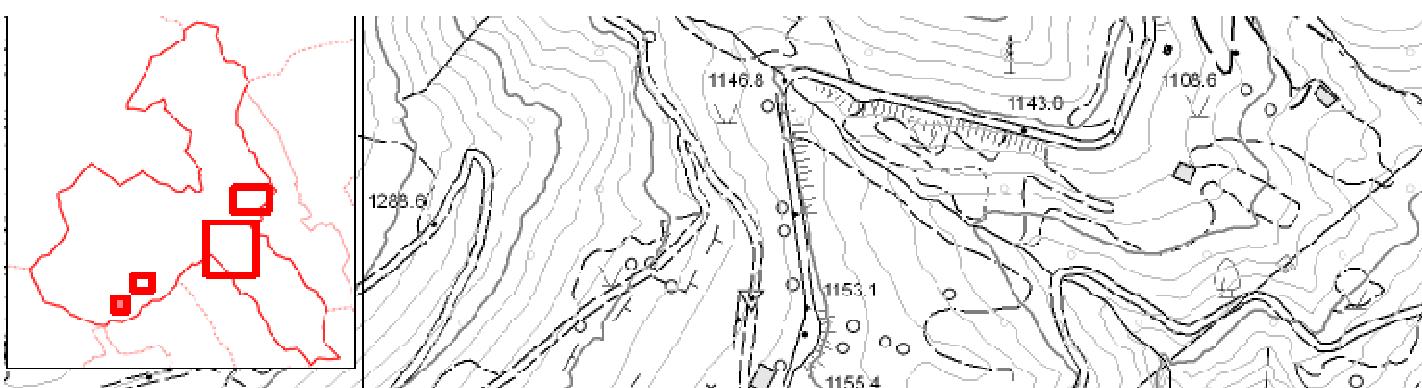
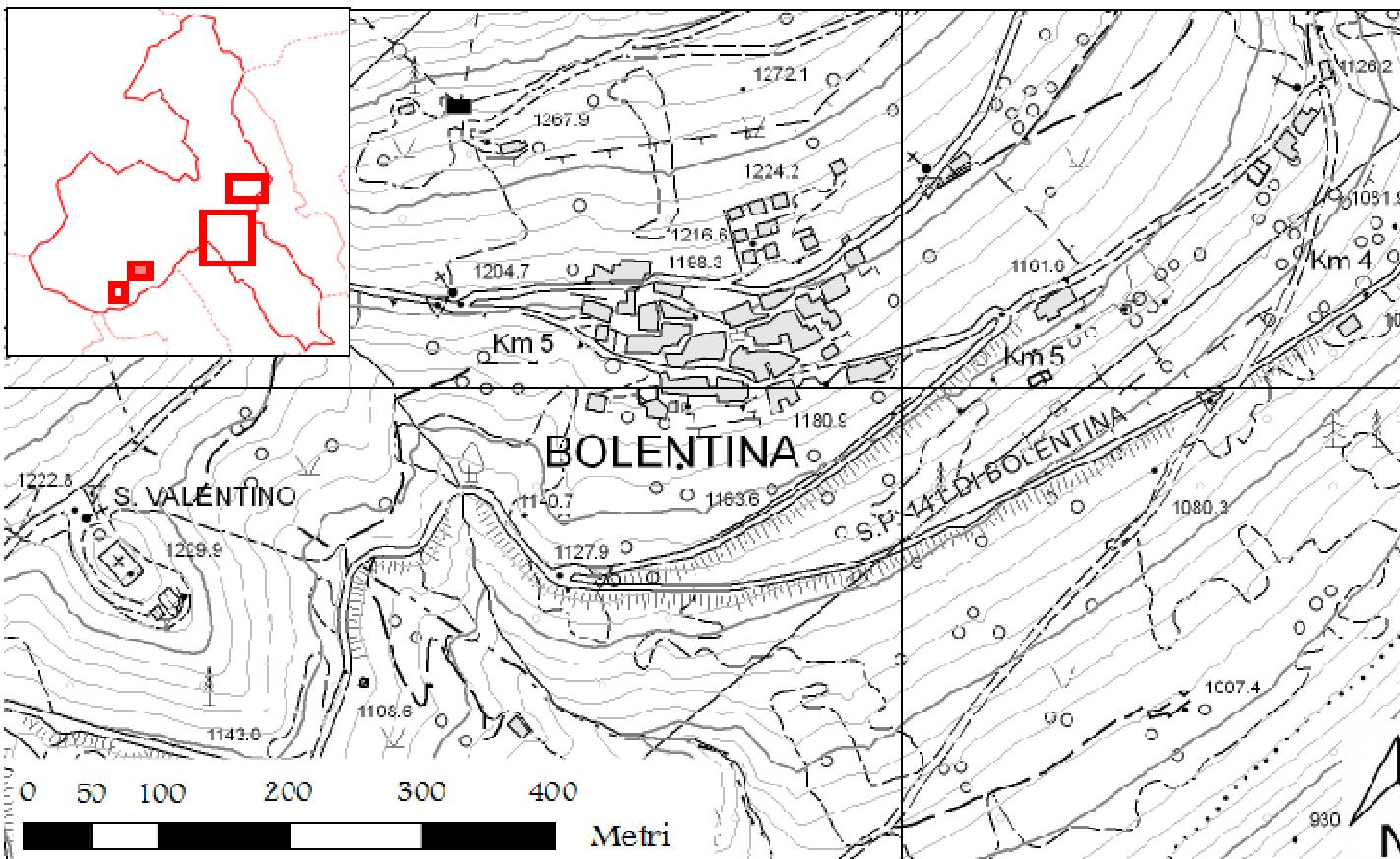
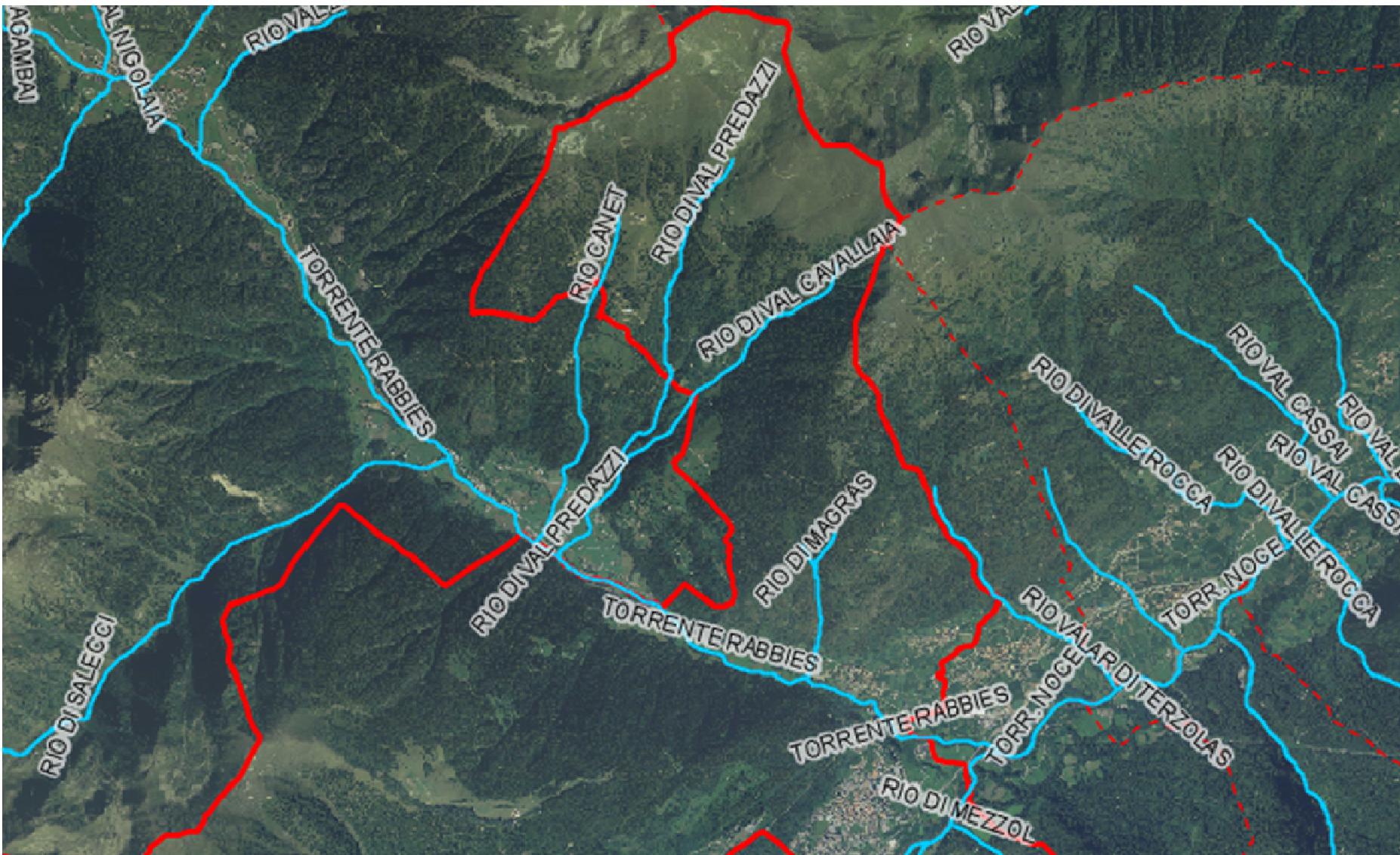




TAVOLA-SCHEDA IG 2 - VERSIONE DICEMBRE 2014

Carta di individuazione del reticolo idrografico

<http://www.protezionecivile.tn.it/territorio/Cartografia/downloadcartografia/downloadimgCSG/35.html>

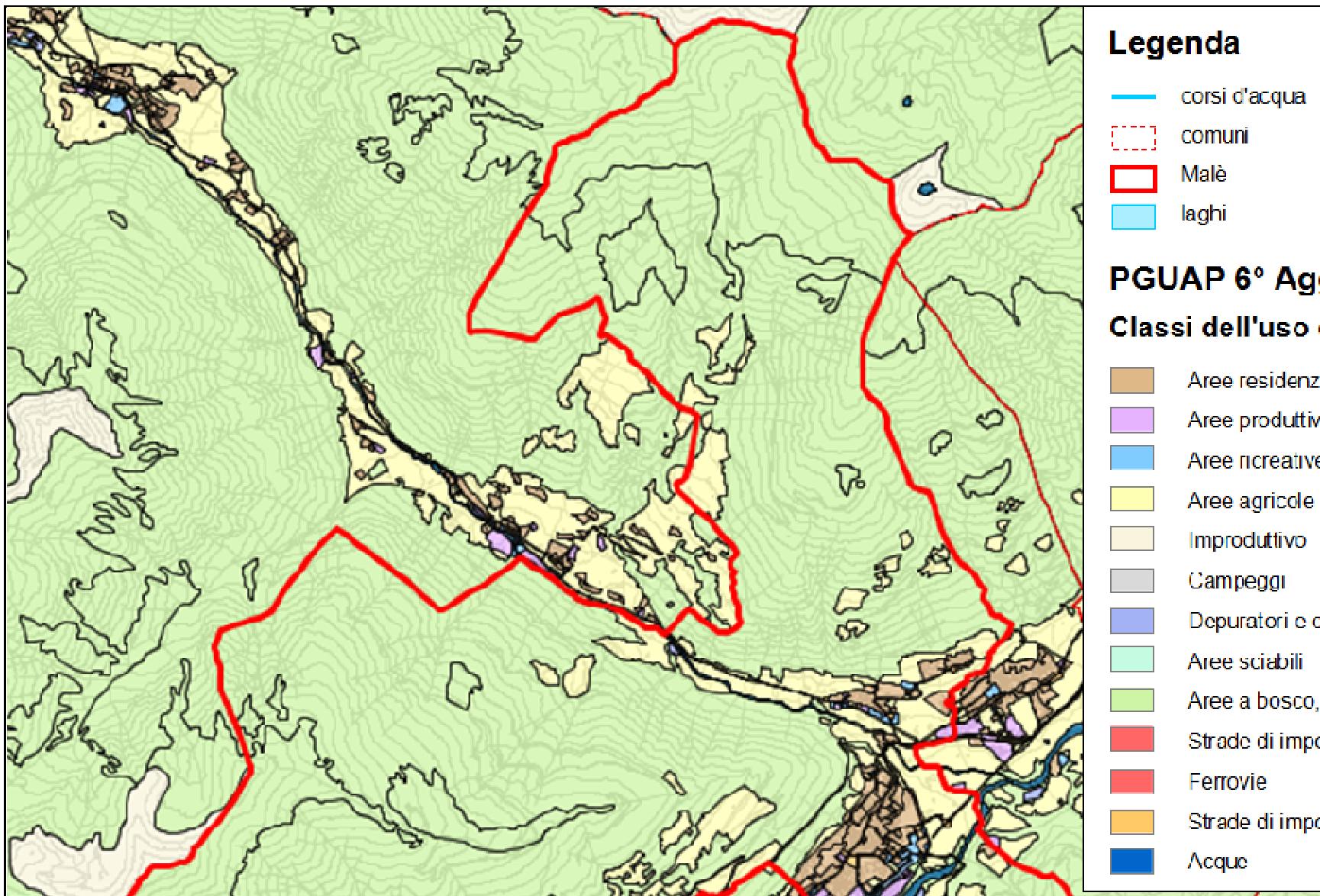




Carta del valore d'uso del suolo – PGUAP

<http://www.territorio.provincia.tn.it/portal/server.pt?open=514&objID=21149&mode=2>

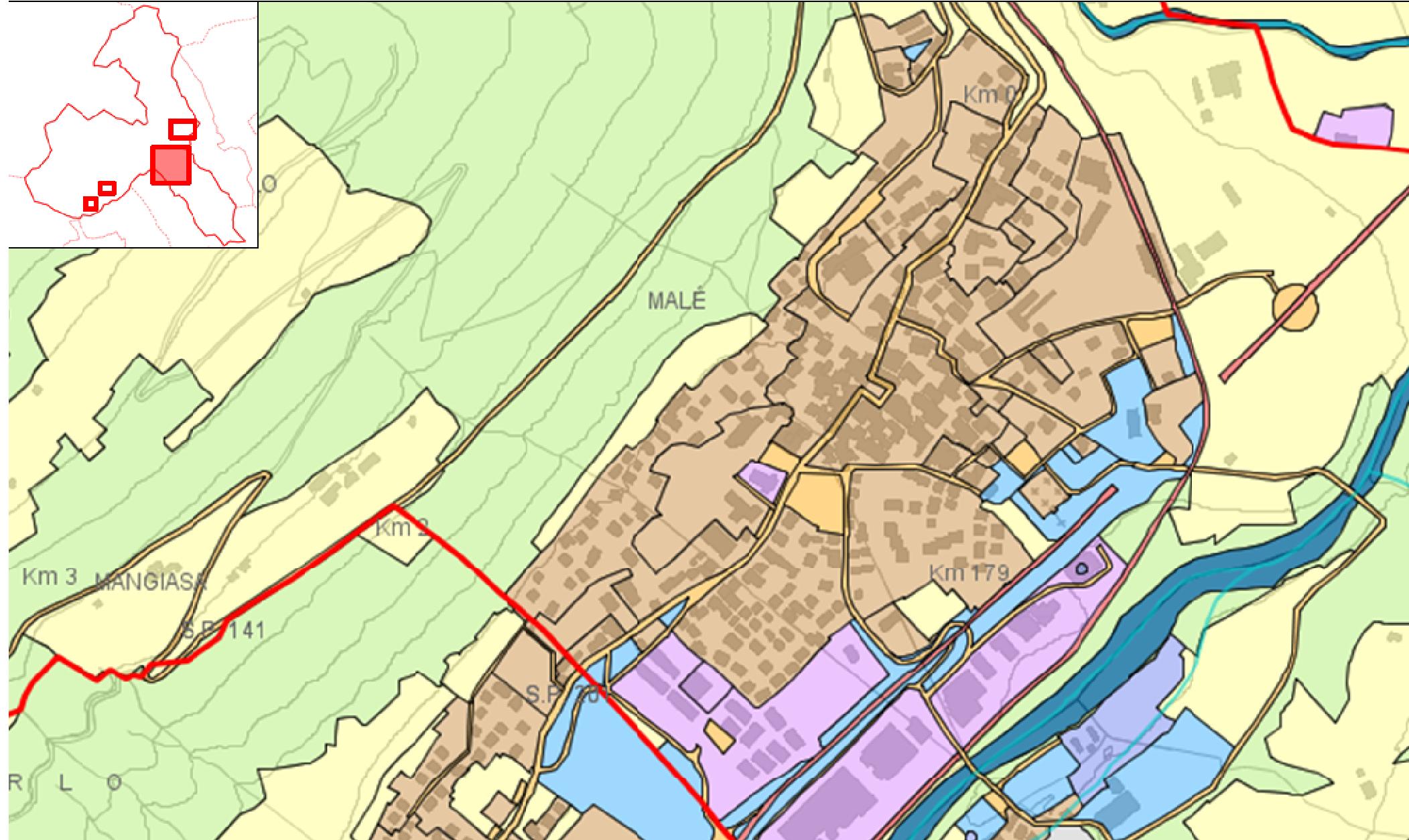
TAVOLA-SCHEDA IG 3 – VERSIONE DICEMBRE 2014





Carta del valore d'uso del suolo – PGUAP- MALE'

<http://www.territorio.provincia.tn.it/portal/server.pt?open=514&objID=21149&mode=2>



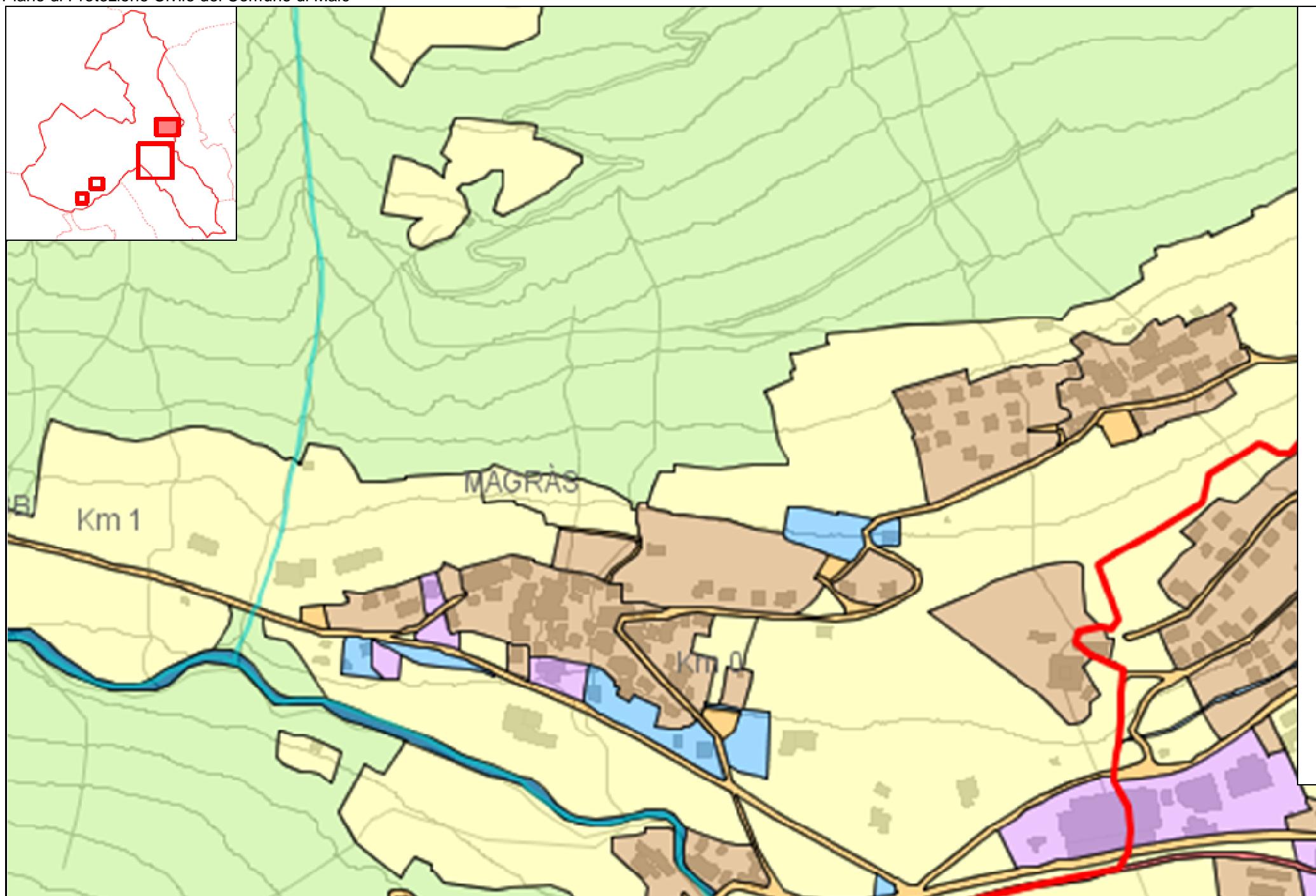


Carta del valore d'uso del suolo – PGUAP - MAGRAS e ARNAGO

<http://www.territorio.provincia.tn.it/portal/server.pt?open=514&objID=21149&mode=2>

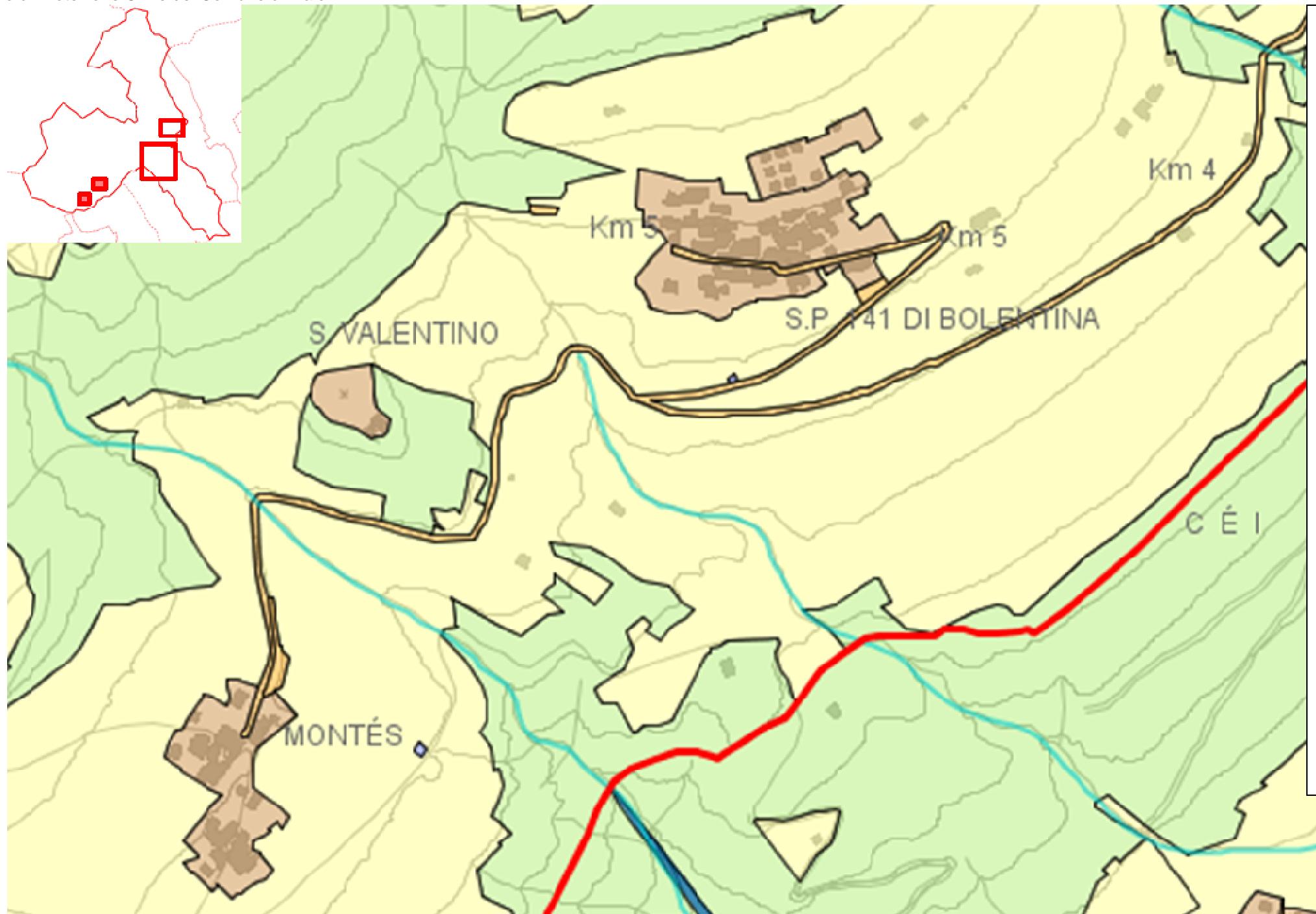


Piano di Protezione Civile del Comune di Malè





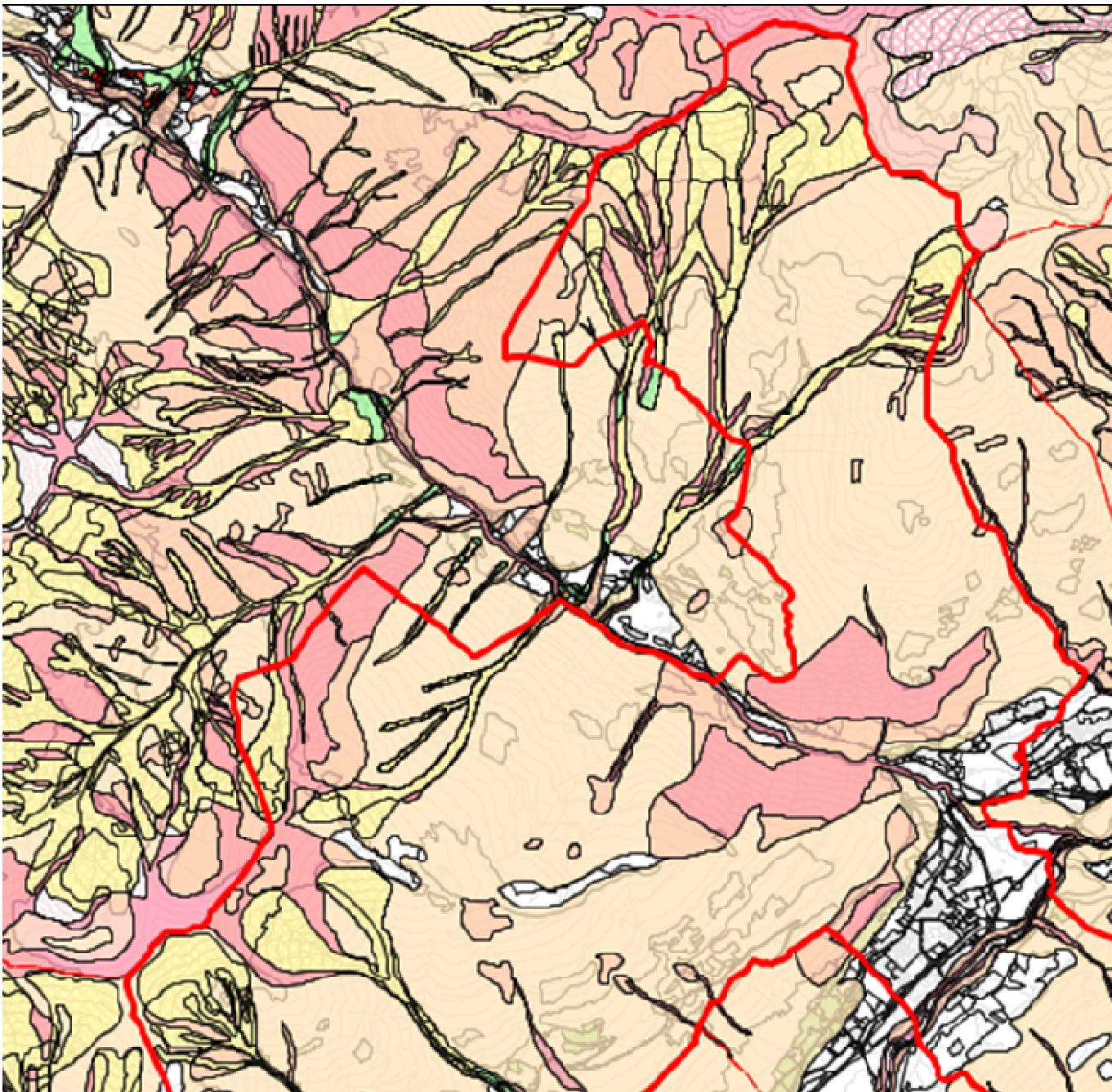
Piano di Protezione Civile del Comune di Malè





Piano di Protezione Civile del Comune di Malè

<http://www.territorio.provincia.tn.it/portal/server.pt?open=514&objID=21149&mode=2>



Legenda

- corsi d'acqua
- comuni
- Malè
- laghi

PGUAP 6° Agg.

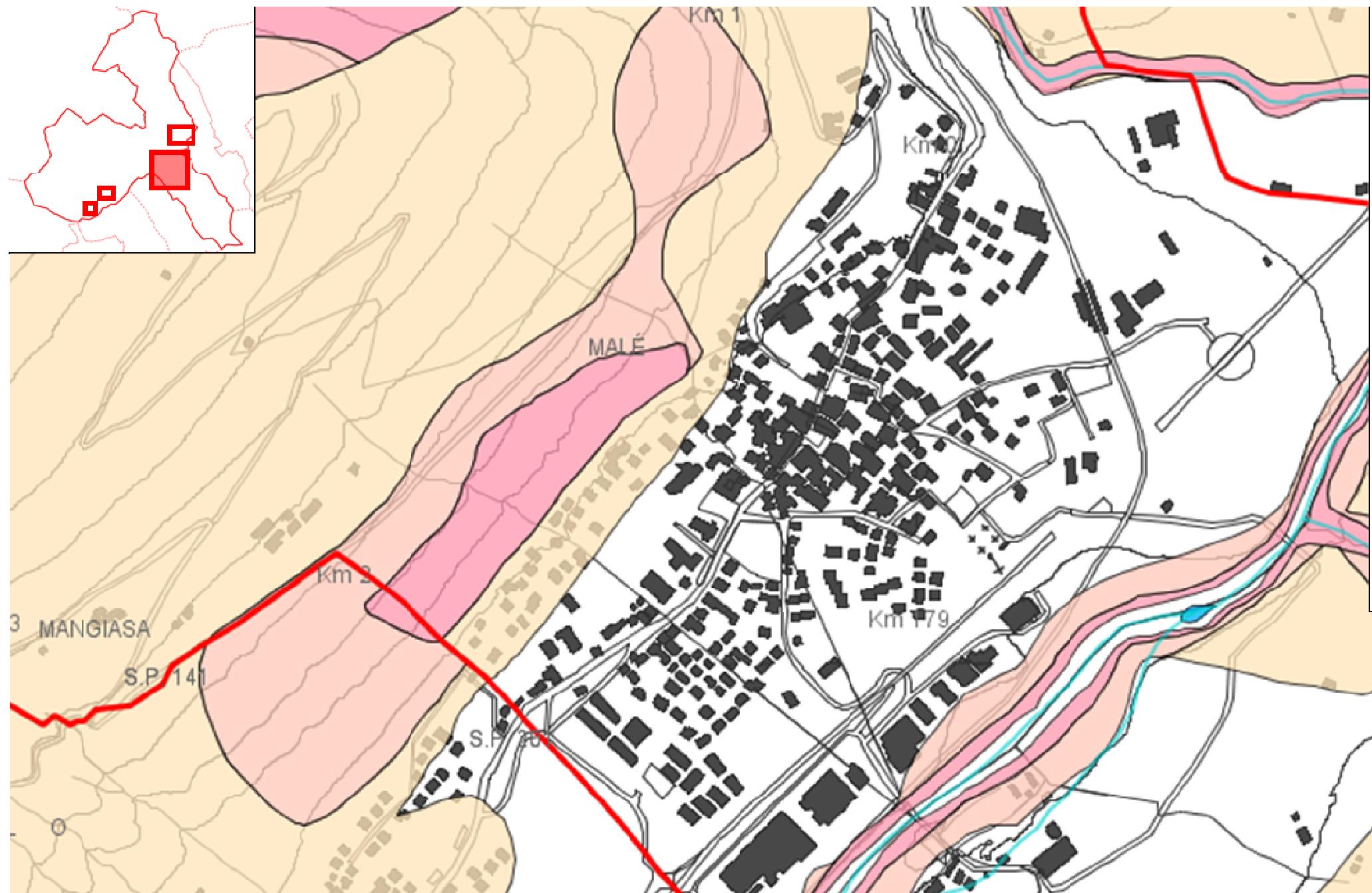
Classi di pericolosità

- | | |
|---|------------------------------|
| ■ | Aree ad elevata pericolosità |
| ■ | Aree a moderata pericolosità |
| ■ | Aree a bassa pericolosità |
| ■ | Aree ad elevata pericolosità |
| ■ | Aree ad elevata pericolosità |
| ■ | Aree a moderata pericolosità |
| ■ | Aree a bassa pericolosità |



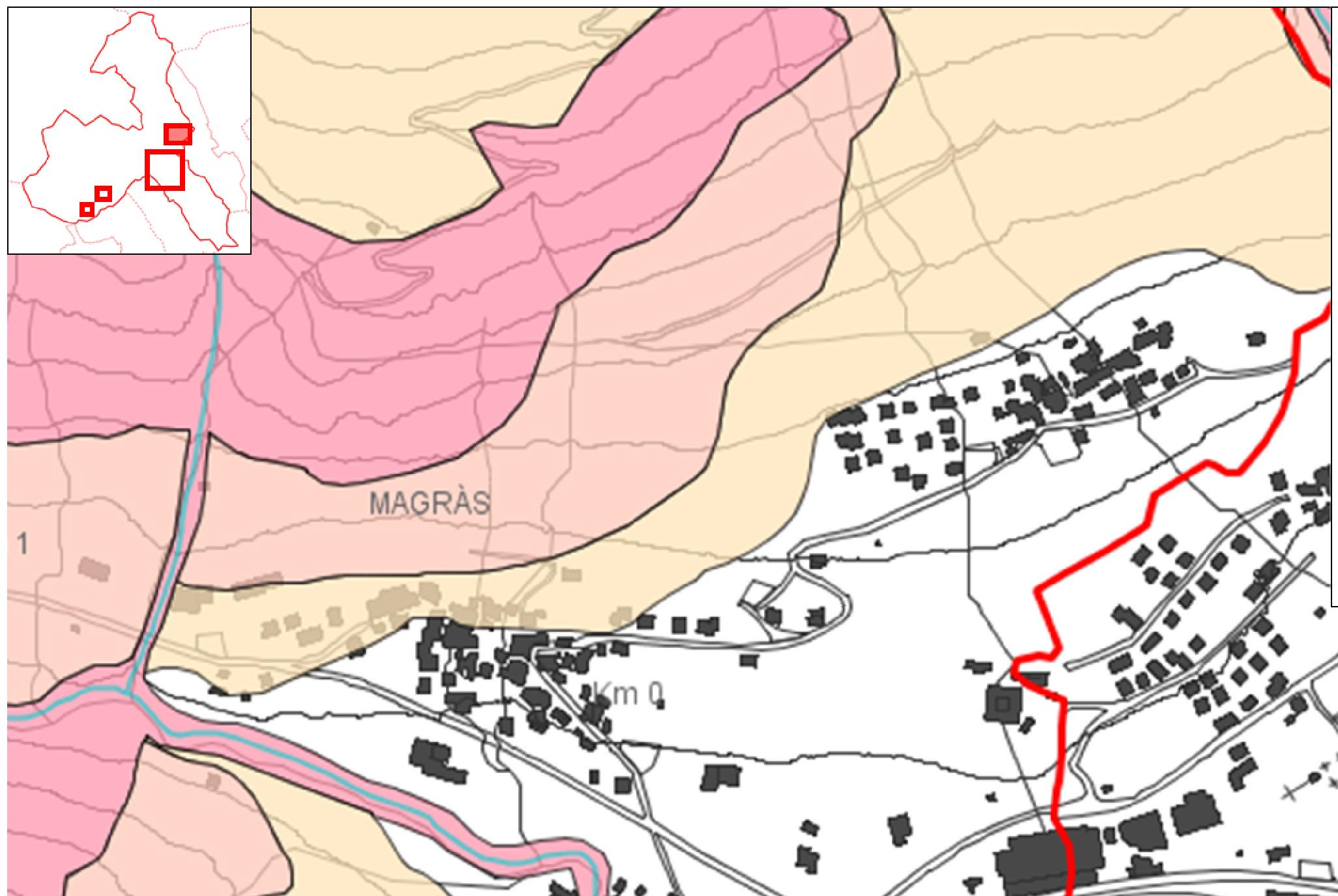
Piano di Protezione Civile del Comune di Malè

<http://www.territorio.provincia.tn.it/portal/server.pt?open=514&objID=21149&mode=2>





Piano di Protezione Civile del Comune di Malè





Legenda

- corsi d'acqua
- comuni
- Malè
- laghi

PGUAP 6° Agg. - Pericolosità

Classi di pericolosità idrogeologica

- Aree ad elevata pericolosità geologica
- Aree a moderata pericolosità geologica
- Aree a bassa pericolosità geologica
- Aree ad elevata pericolosità valanghiva
- Aree ad elevata pericolosità di esondazione
- Aree a moderata pericolosità di esondazione
- Aree a bassa pericolosità di esondazione

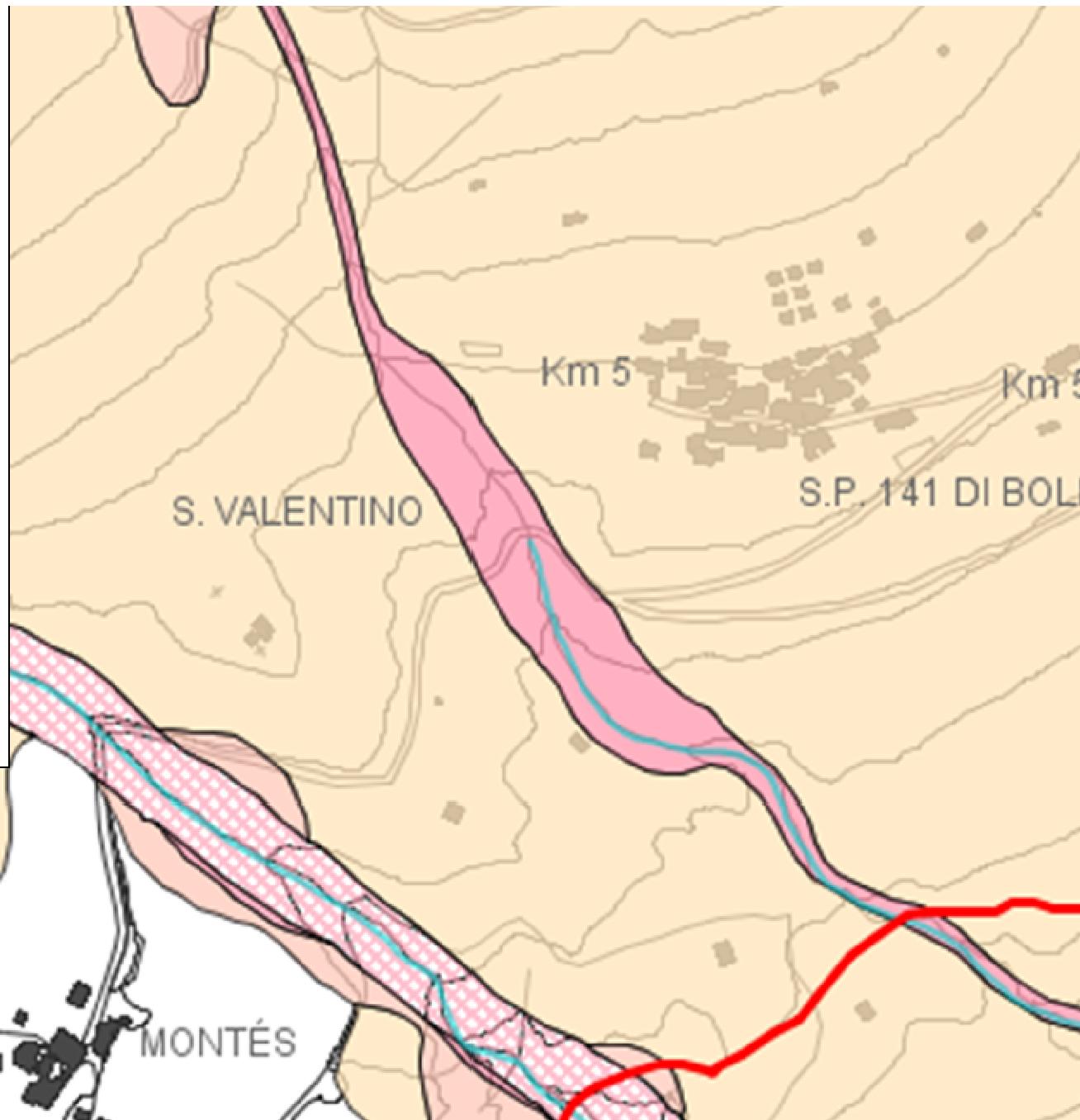
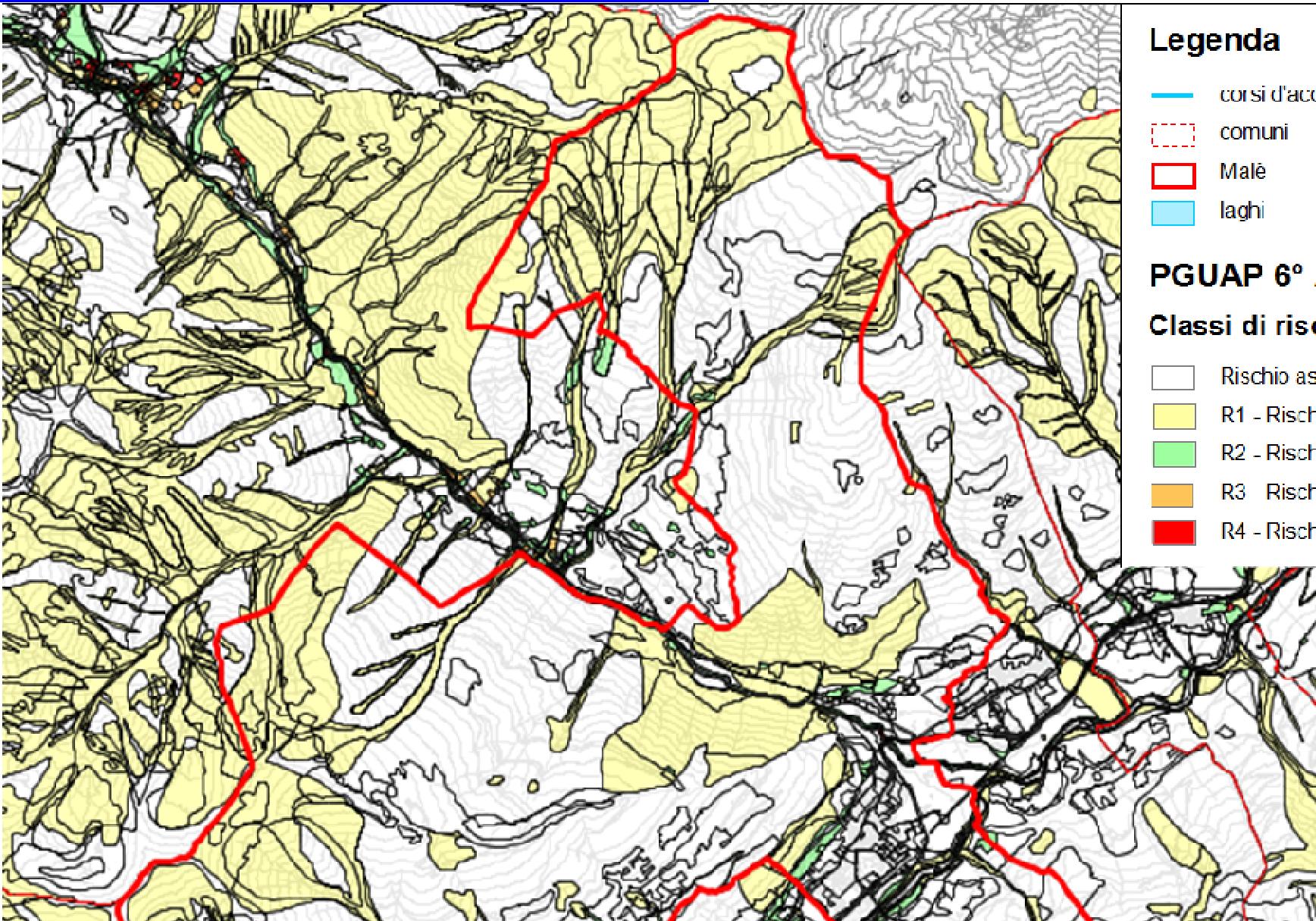




TAVOLA-SCHEDA IG 5 – VERSIONE DICEMBRE 2014

Carta del rischio idrogeologico - PGUAP

<http://www.territorio.provincia.tn.it/portal/server.pt?open=514&objID=21149&mode=2>



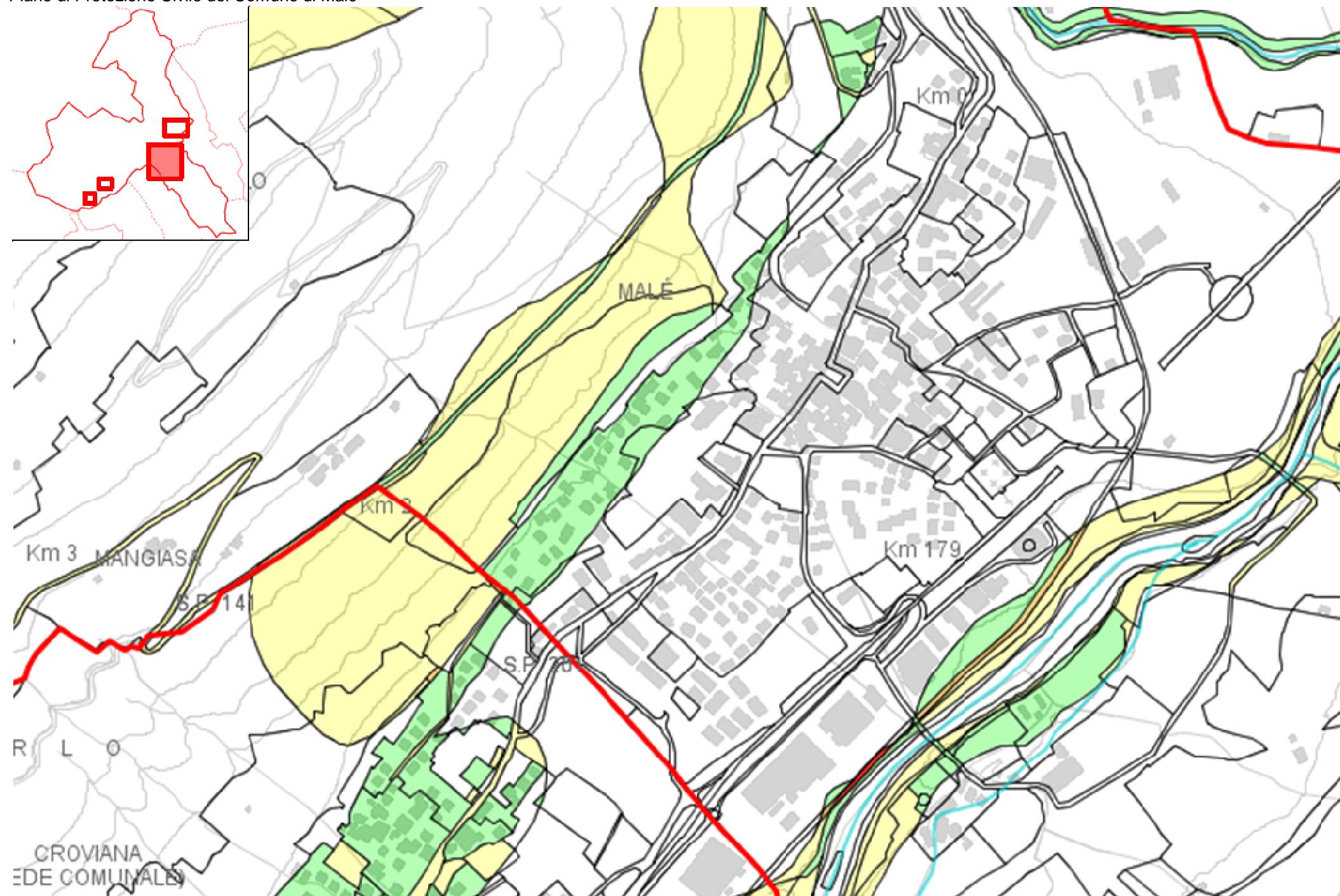
Piano di Protezione Civile del Comune di Malè



Carta del rischio idrogeologico - PGUAP - MALE'

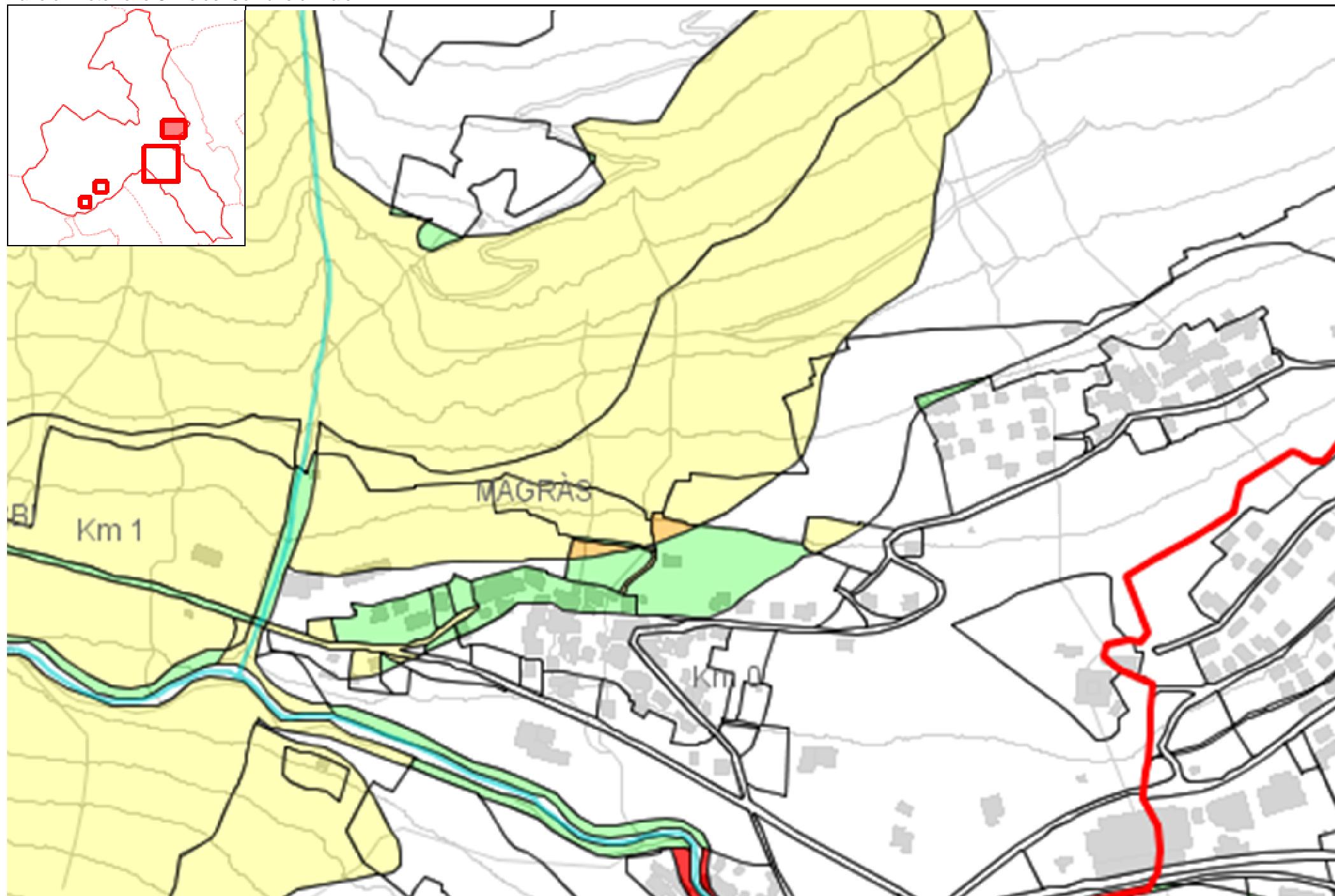
<http://www.territorio.provincia.tn.it/portal/server.pt?open=514&objID=21149&mode=2>

Piano di Protezione Civile del Comune di Malè





Piano di Protezione Civile del Comune di Malè





Piano di Protezione Civile del Comune di Malè

<http://www.territorio.provincia.tn.it/portal/server.pt?open=514&objID=21149&mode=2>

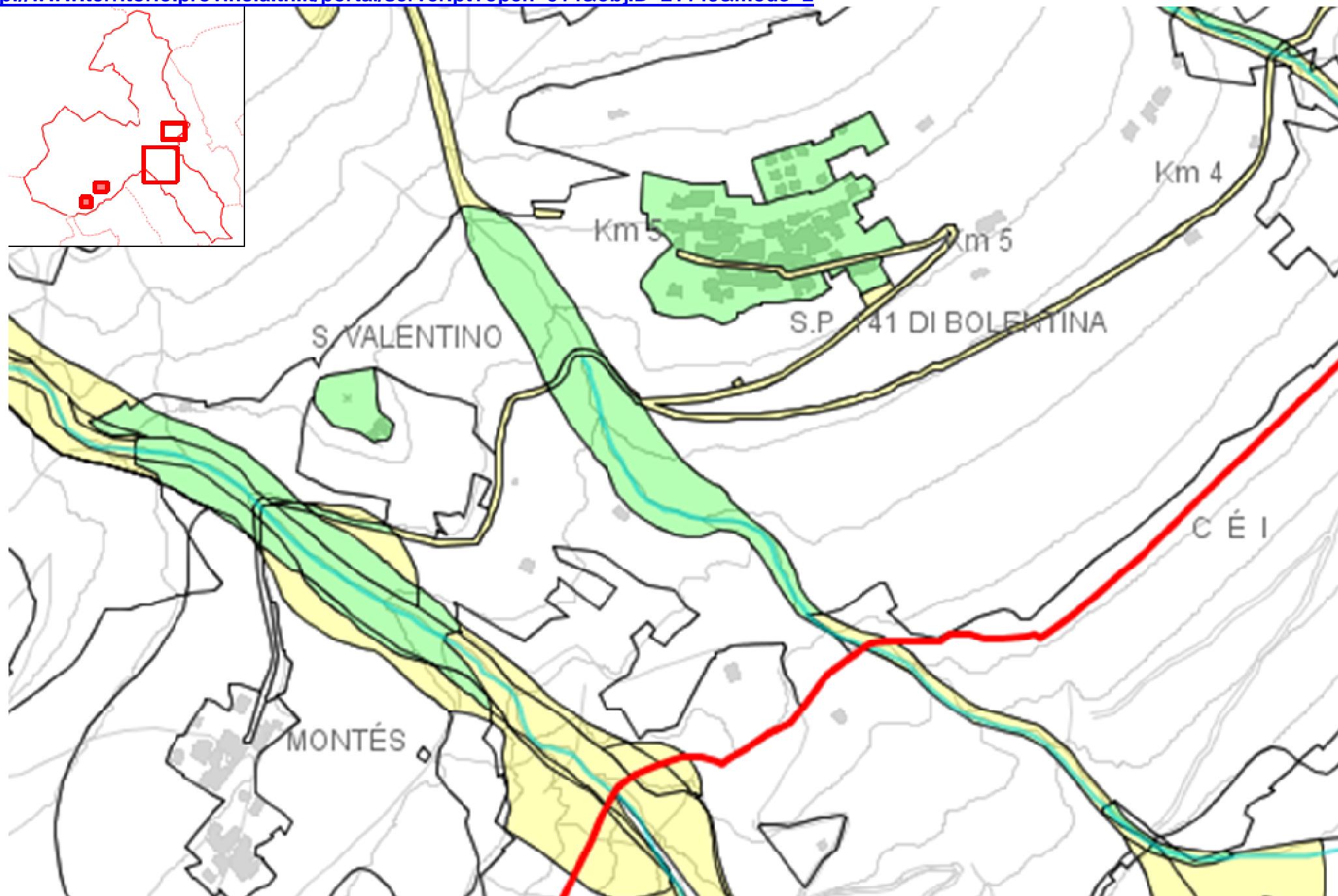
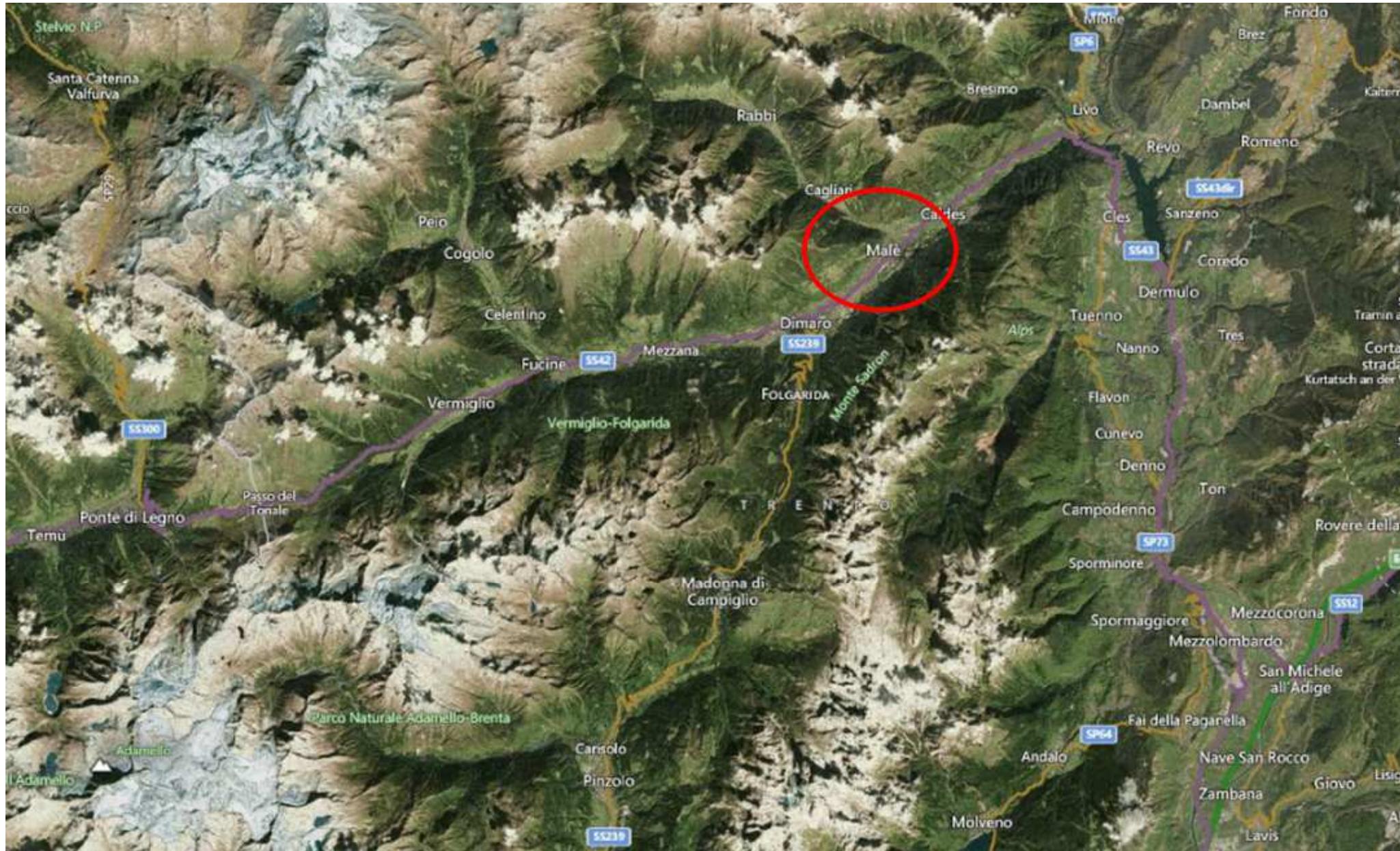




TAVOLA-SCHEDA IG 6 – VERSIONE DICEMBRE 2014

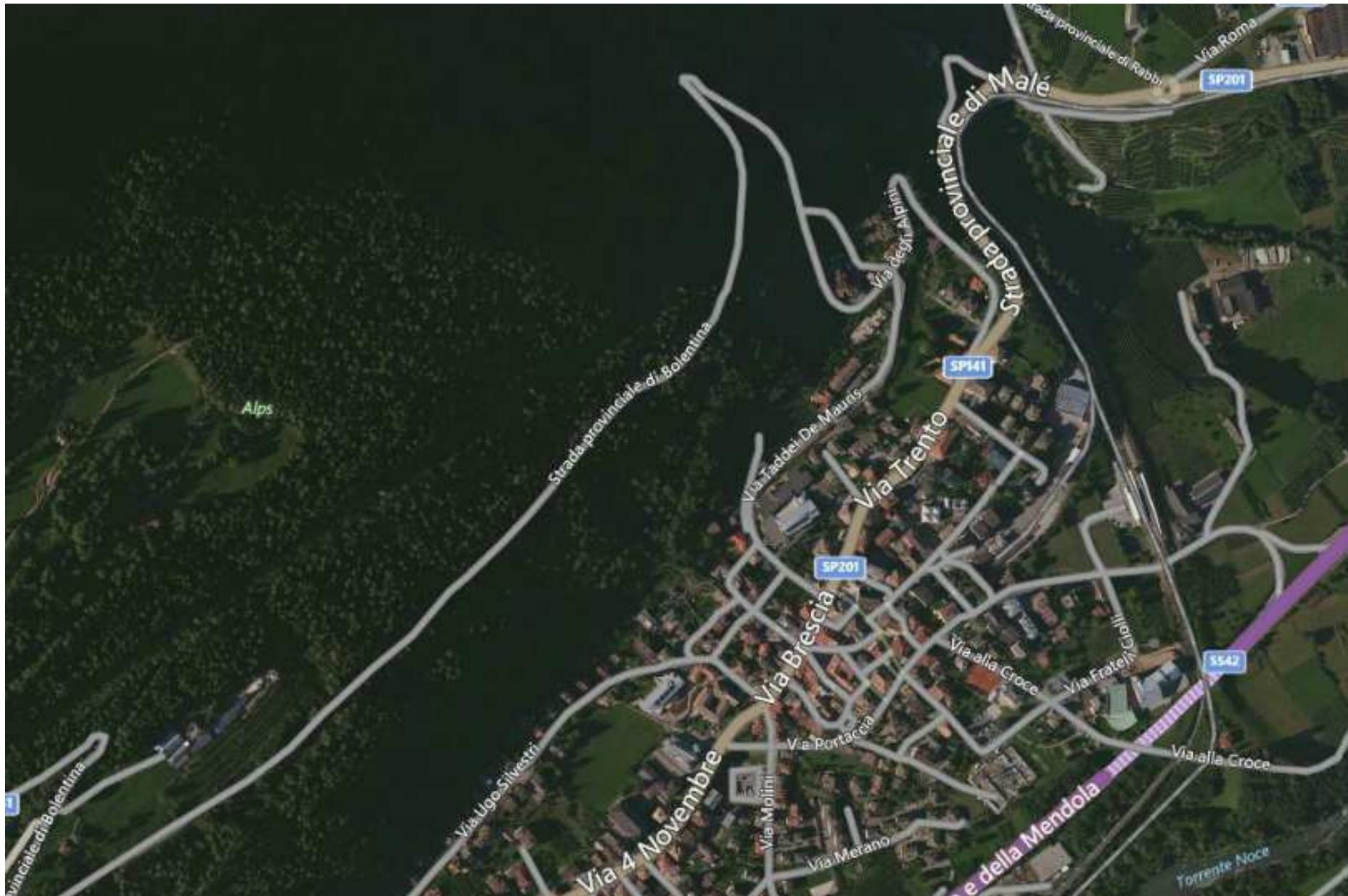
Vie di comunicazione - www.flashearth.com





Vie di comunicazione - www.flashearth.com

MALE'





Vie di comunicazione - www.flashearth.com

MAGRAS e ARNAGO



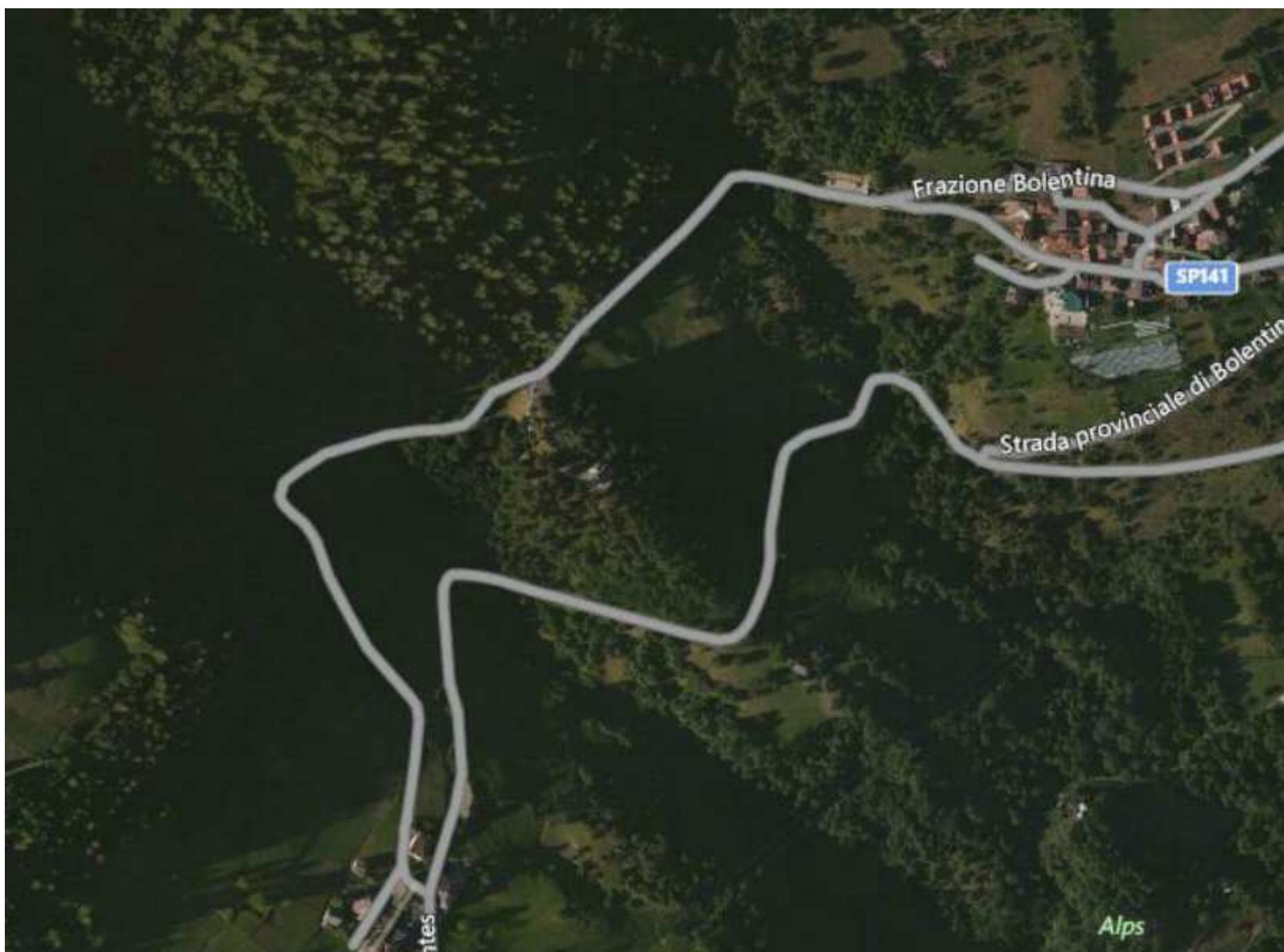
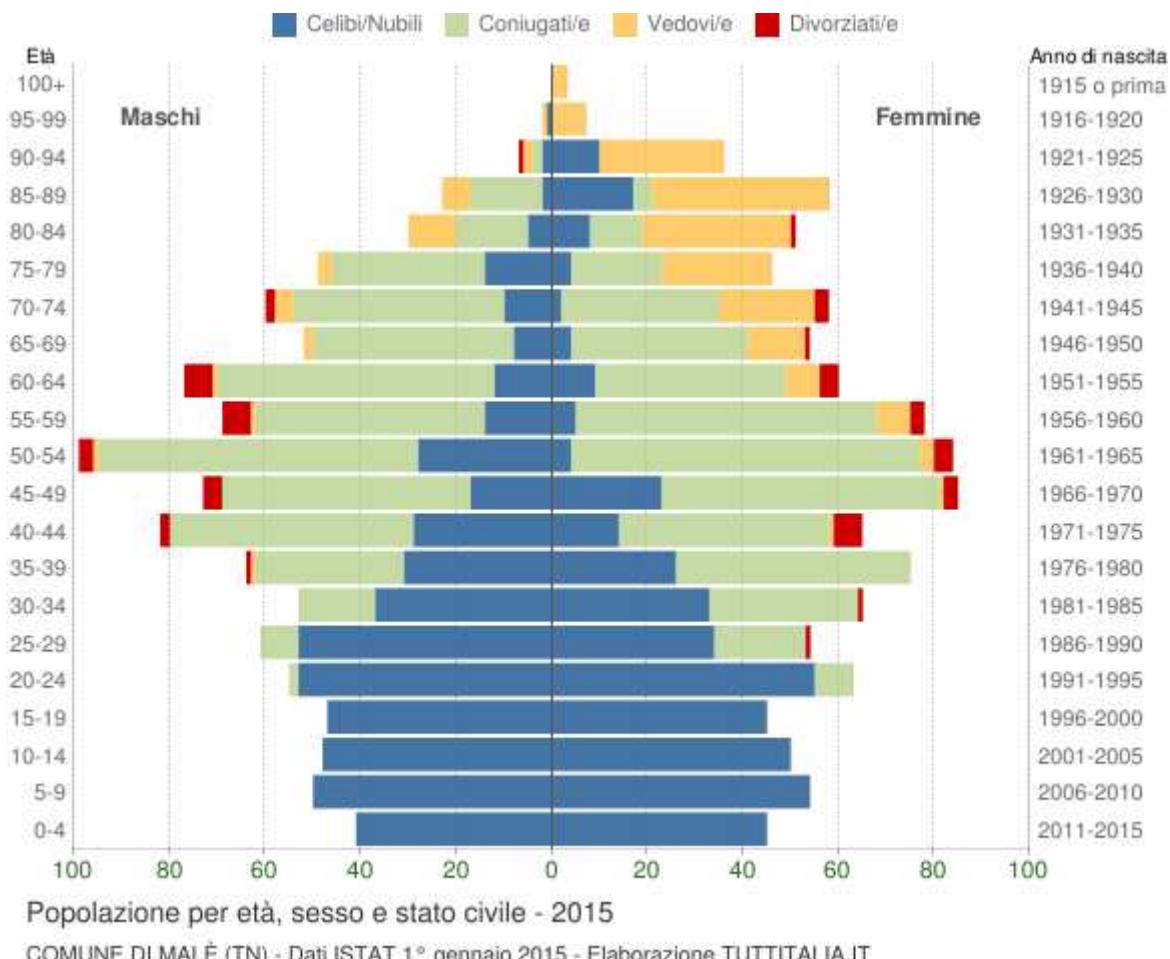




TAVOLA-SCHEDA IG 7 – VERSIONE DICEMBRE 2015

Popolazione, turisti ed ospiti

(dati estratti da <http://www.tuttitalia.it/trentino-alto-adige/42-male/statistiche/popolazione-eta-sesso-stato-civile-2015/>)



Distribuzione della popolazione 2014 - Malè



<i>Età</i>	<i>Maschi</i>		<i>Femmine</i>		<i>Totale</i>	
		%		%		%
0-4	41	47,7%	45	52,3%	86	3,9%
5-9	50	48,1%	54	51,9%	104	4,8%
10-14	48	49,0%	50	51,0%	98	4,5%
15-19	47	51,1%	45	48,9%	92	4,2%
20-24	55	46,6%	63	53,4%	118	5,4%
25-29	61	53,0%	54	47,0%	115	5,3%
30-34	53	44,9%	65	55,1%	118	5,4%
35-39	64	46,0%	75	54,0%	139	6,4%
40-44	82	55,8%	65	44,2%	147	6,7%
45-49	73	46,2%	85	53,8%	158	7,3%
50-54	99	54,1%	84	45,9%	183	8,4%
55-59	69	46,9%	78	53,1%	147	6,7%
60-64	77	56,2%	60	43,8%	137	6,3%
65-69	52	49,1%	54	50,9%	106	4,9%
70-74	60	50,8%	58	49,2%	118	5,4%
75-79	49	51,6%	46	48,4%	95	4,4%
80-84	30	37,0%	51	63,0%	81	3,7%
85-89	23	28,4%	58	71,6%	81	3,7%
90-94	7	16,3%	36	83,7%	43	2,0%
95-99	2	22,2%	7	77,8%	9	0,4%
100+	0	0,0%	3	100,0%	3	0,1%
Totale	1.042	47,8%	1.136	52,2%	2.178	

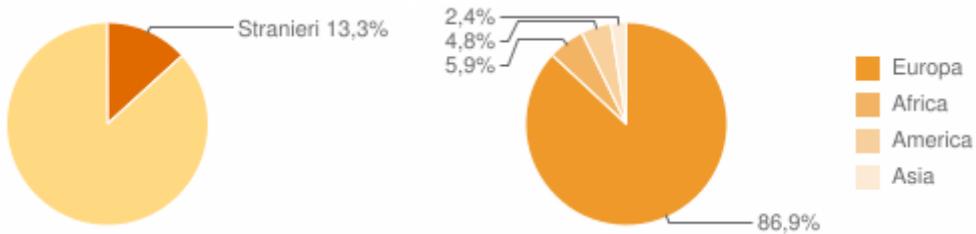
Cittadini stranieri a Malè 2015

Popolazione residente a Malè al 1° gennaio 2015. Sono considerati cittadini stranieri le persone di cittadinanza non italiana aventi dimora abituale in Italia.

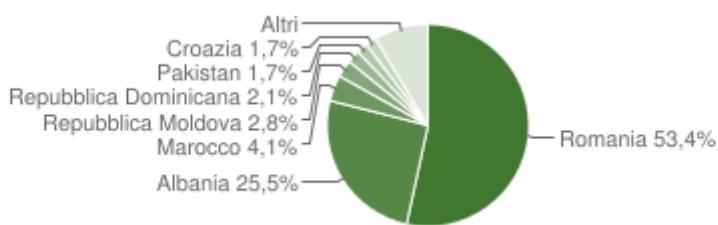


Distribuzione per area geografica di cittadinanza

Gli stranieri residenti a Malè al 1°gennaio 2015 sono **290** e rappresentano il 13,3% della popolazione residente.



La comunità straniera più numerosa è quella proveniente dalla **Romania** con il 53,4% di tutti gli stranieri presenti sul territorio, seguita dall'**Albania** (25,5%) e dal **Marocco** (4,1%).



Popolazione ad ogni titolo presente nel territorio comunale.

Turisti

Dai dati a disposizione si deduce che nell'anno 2014 (ultimo dato utile), la fluttuazione giornaliera media derivante da persone che soggiornano a vario titolo nelle strutture ricettive risulta pari a **48** persone con un totale di 17.535 ospiti.

Il dato evidenzia come il Comune **sia** soggetto ad affollamenti estemporanei che possano comportare un particolare aggravio alle procedure di evacuazione della popolazione; questo fermo restando che le strutture ricettive possono ospitare complessivamente 621 persone le stesse sono da contattare per l'evacuazione medesima.

N.b.

Le elaborazioni indicate chiaramente non possono tenere conto della presenza di eventuali ospiti presenti nelle abitazioni private. Sarà quindi cura dell'Amministrazione comunale di informare la popolazione (vedi Sezione 7) sulla necessità di avvisare il Comune, dopo la diramazione del preallarme, nel caso siano presenti nelle proprie abitazioni **ospiti esterni che non possano autonomamente ritornare alle proprie residenze abituali**; questo quindi specie se detti ospiti risultano non deambulanti/affetti da patologie debilitanti.



TAVOLA-SCHEDA IG 8 – VERSIONE DICEMBRE 2015

Censimento delle persone non autosufficienti

Per persone non autosufficienti devono intendersi le persone disabili, o con ridotta autonomia e/o che necessitano in continuo di supporto da apparecchiature medicali. Queste persone devono essere oggetto d'**attenzione privilegiata** in caso di pericolo e quindi d'eventuale evacuazione da una determinata area/edificio.

Dalla precedente scheda si evince che, nel Comune di Malè, si evidenziano le seguenti categorie:

Persone di età inferiore a 9 anni: n° 187

Persone di età superiore agli 80 anni: n° 210

Ciò comporta che in caso di evacuazione, in linea di massima, 407 persone richiederebbero una particolare attenzione.

Inoltre dovendo tenere conto dei disabili residenti nel territorio comunale con nota prot. n°9260/6.10 del 25 DICEMBRE 2014 il Comune di Malè ha richiesto all'APSS i dati relativi al numero ed agli indirizzi di dette persone.

Sulla base dei contrassegni di parcheggio rilasciati dal Comune si è riusciti a ricostruire una lista, seppur parziale, di tali persone. Di seguito si riportano i relativi indirizzi, suddivisi per nucleo abitativo

PROG.	COGNOME E NOME	NATO IL	SESSO	INDIRIZZO	LOCAL ITA'	
1	ANDREIS RENZO	31/10/1939	M	VIA MERANO, 22	MALE	CONTRASSEGNO INVALIDI
2	BATTAIOLA BARBARA	30/09/1976	F	VIA MERANO, 21	MALE	ELENCO INVALIDI CIVILI PAT
3	BRESADOLA,ANNA	05/08/1984	F	VIA UGO SILVESTRI, 11/B	MALE	SEDIA A ROTELLE - ELENCO INVALIDI CIVILI PAT
4	CALOVINI FRANCESCO	10/11/1947	M	VIA MILANO 7	MALE	ALLOGGI PROTETTI
5	CATALDO,FRANCESCO	11/02/1970	M	VIA MILANO 7	MALE	ALLOGGI PROTETTI - ELENCO INVALIDI CIVILI PAT
6	CAVALLAR PIERINO	29/06/1955	M	VIA 4 NOVEMBRE 2/B	MALE	ELENCO INVALIDI CIVILI PAT
7	CLAUSER,LORENZO	17/06/1950	M	VIA MILANO 7	MALE	ALLOGGI PROTETTI - ELENCO INVALIDI CIVILI PAT
8	COSTANZI TARCISIO	22/07/1958	M	VIA UGO SILVESTRI, 2/B	MALE	NON DEAMBULANTE
9	CRISTOFORETTI VITTORIO	26/05/1923	M	VIA ALLA CROCE, 7	MALE	CONTRASSEGNO INVALIDI
10	DAPRA',ROSETTA	07/01/1967	F	PIAZZA COSTANZI 12	MALE	NON DEAMBULANTE - ELENCO INVALIDI CIVILI PAT
11	DELL'EVA LUCIANO	27/08/1962	M	PIAZZA REGINA ELENA, 15	MALE	ELENCO INVALIDI CIVILI PAT



Piano di Protezione Civile del Comune di Malè

12	ENDRIZZI LAURA	17/08/2004	F	VIA PORTACCIA, 2	MALE	ELENCO INVALIDI CIVILI PAT
13	FAVA,CARMEN	27/01/1931	F	VIA MARCONI, 20	MALE	MUTA - ELENCO INVALIDI CIVILI PAT
14	FEDRIZZI,EMILIO	09/08/1949	M	FRAZ. ARNAGO 43	MALE	NON DEAMBULANTE - ELENCO INVALIDI CIVILI PAT
15	FOSSI EMANUELA	05/11/1975	F	VIA MOLINI, 21	MALE	ELENCO INVALIDI CIVILI PAT
16	GASPERINI FLAVIA	16/06/1947	F	VICOLO AI RONCHI, 2	MALE	ELENCO INVALIDI CIVILI PAT
17	GENTILINI LUIGI	04/06/1945	M	VIA MOLINI, 22/A	MALE	CONTRASSEGNO INVALIDI
18	GHIRARDINI MARTINA	24/02/2002	F	FRAZ. MAGRAS, 56	MALE	ELENCO INVALIDI CIVILI PAT
19	GILARDETTI MARIA	12/12/1981	F	LOC. PONDASIO, 8	MALE	ELENCO INVALIDI CIVILI PAT
20	GIRARDI MATTEO	18/01/1937	M	FRAZ. ARNAGO, 1	MALE	CONTRASSEGNO INVALIDI
21	GOSETTI LEOPOLDA	12/02/1942	F	FRAZ. MONTES, 13	MALE	ELENCO INVALIDI CIVILI PAT
22	GRAMOLA,MADDALENA	02/11/1920	F	VIA 4 NOVEMBRE 2/B	MALE	NON DEAMBULANTE - ELENCO INVALIDI CIVILI PAT
23	GUSMEROLI SAMUEL	23/02/2011	M	VIA DEGLI ALPINI, 12	MALE	ELENCO INVALIDI CIVILI PAT
24	LONGHI,PIA	09/05/1915	F	VIA E.CONCI PIAZZOLA, 5	MALE	NON DEAMBULANTE - ELENCO INVALIDI CIVILI PAT
25	LORENZI GRAZIELLA	07/11/1943	F	VIA MOLINI, 21	MALE	CONTRASSEGNO INVALIDI
26	MANAIGO INES	29/03/1921	F	VIA TRENTO, 24	MALE	ELENCO INVALIDI CIVILI PAT
27	MARINELLI DANIELE	04/01/1939	M	FRAZ. ARNAGO, 77/A	MALE	CONTRASSEGNO INVALIDI
28	MARINELLI FRANCESCO	14/02/2000	M	LOC. PONDASIO, 17	MALE	ELENCO INVALIDI CIVILI PAT
29	MARINELLI GIUSEPPINA	24/03/1932	F	FRAZ. MAGRAS, 21	MALE	ELENCO INVALIDI CIVILI PAT
30	MARINELLI LUCIANO	12/02/1928	M	LOC. PONDASIO, 1	MALE	ELENCO INVALIDI CIVILI PAT
31	MARINELLI MARIA LUISA	08/12/1959	F	PIAZZA CEI, 1	MALE	CONTRASSEGNO INVALIDI
32	MATTAREI,TERESA	24/10/1925	F	VIA TRENTO, 72/B	MALE	NON DEAMBULANTE - ELENCO INVALIDI CIVILI PAT
33	MATTEOTTI EUGENIO	17/04/1934	M	VIA MERANO, 6	MALE	CONTRASSEGNO INVALIDI
34	MOCHEN ENZO	04/01/1962	M	VIA MERANO, 3	MALE	ELENCO INVALIDI CIVILI PAT
35	MOCHEN LIVIO	06/11/1920	M	VIA MOLINI, 8	MALE	ELENCO INVALIDI CIVILI PAT
36	MORTEN VALENTINA	18/07/1996	F	VIA UGO SILVESTRI, 48	MALE	ELENCO INVALIDI CIVILI PAT
37	MURARI CARMELA	19/07/1926	F	VIA UGO SILVESTRI, 16	MALE	ELENCO INVALIDI CIVILI PAT
38	PANGRAZZI AGOSTINO	10/08/1941	M	VIA MONTE GRAPPA, 7	MALE	CONTRASSEGNO INVALIDI
39	PANGRAZZI VIGILIO	24/08/1965	M	LOC. PONDASIO, 5	MALE	CONTRASSEGNO INVALIDI
40	PANGRAZZI,RAFFAELLA	04/01/1968	F	VIA TORINO, 7	MALE	CIECO
41	PASINI DANIELA	14/05/1963	F	VIA TRENTO, 41	MALE	CONTRASSEGNO INVALIDI
42	PEDERGNANA,RITA	23/11/1944	F	FR. MONTES, 11	MALE	NON DEAMBULANTE - ELENCO INVALIDI CIVILI PAT



Piano di Protezione Civile del Comune di Malè

43	PEDROTTI,ALMA	08/02/1922	F	VIA TRENTO, 72/B	MALE	NON DEAMBULANTE - ELENCO INVALIDI CIVILI PAT
44	PENASA,EMMA	06/06/1925	F	FRAZ. MAGRAS 89	MALE	ALZHEIMER - ELENCO INVALIDI CIVILI PAT
45	RAVELLI,BRUNO	15/01/1959	M	PIAZZA PORTEGAIA 3	MALE	NON DEAMBULANTE - ELENCO INVALIDI CIVILI PAT
46	RIGOTTI,CARLA	05/06/1928	F	VIA VERONA 3	MALE	NON DEAMBULANTE - ELENCO INVALIDI CIVILI PAT
47	TAVAZZI CLAUDIA	15/01/1969	F	VIA MILANO, 17	MALE	ELENCO INVALIDI CIVILI PAT
48	TIMIS GAVRILA	23/12/1982	M	VIA UGO SILVESTRI, 16	MALE	ELENCO INVALIDI CIVILI PAT
49	TODORAN NATALIA	02/12/2012	F	VIA D. G. BRESADOLA, 3	MALE	ELENCO INVALIDI CIVILI PAT
50	TOMAZZOLLI, FERDINANDO	11/05/1943	M	VIA MERANO 16	MALE	NON DEAMBULANTE - ELENCO INVALIDI CIVILI PAT
51	VALENTINELLI INES	27/04/1945	F	FRAZ. BOLENTINA, 45	MALE	ELENCO INVALIDI CIVILI PAT
52	ZALLA,SALVATORE	15/07/1936	M	VIA DEGASPERI, 6	MALE	NON DEAMBULANTE - ELENCO INVALIDI CIVILI PAT
53	ZANELLA GIULIO	27/02/1933	M	FRAZ. MAGRAS, 23	MALE	ELENCO INVALIDI CIVILI PAT
54	ZANELLA LAURA	24/01/1934	F	FRAZ. MAGRAS, 57	MALE	CONTRASSEGNO INVALIDI

I presenti dati devono essere tutelati in ogni modo; questo al fine di evitare divulgazioni non consentite dalle vigenti norme sulla tutela della privacy.

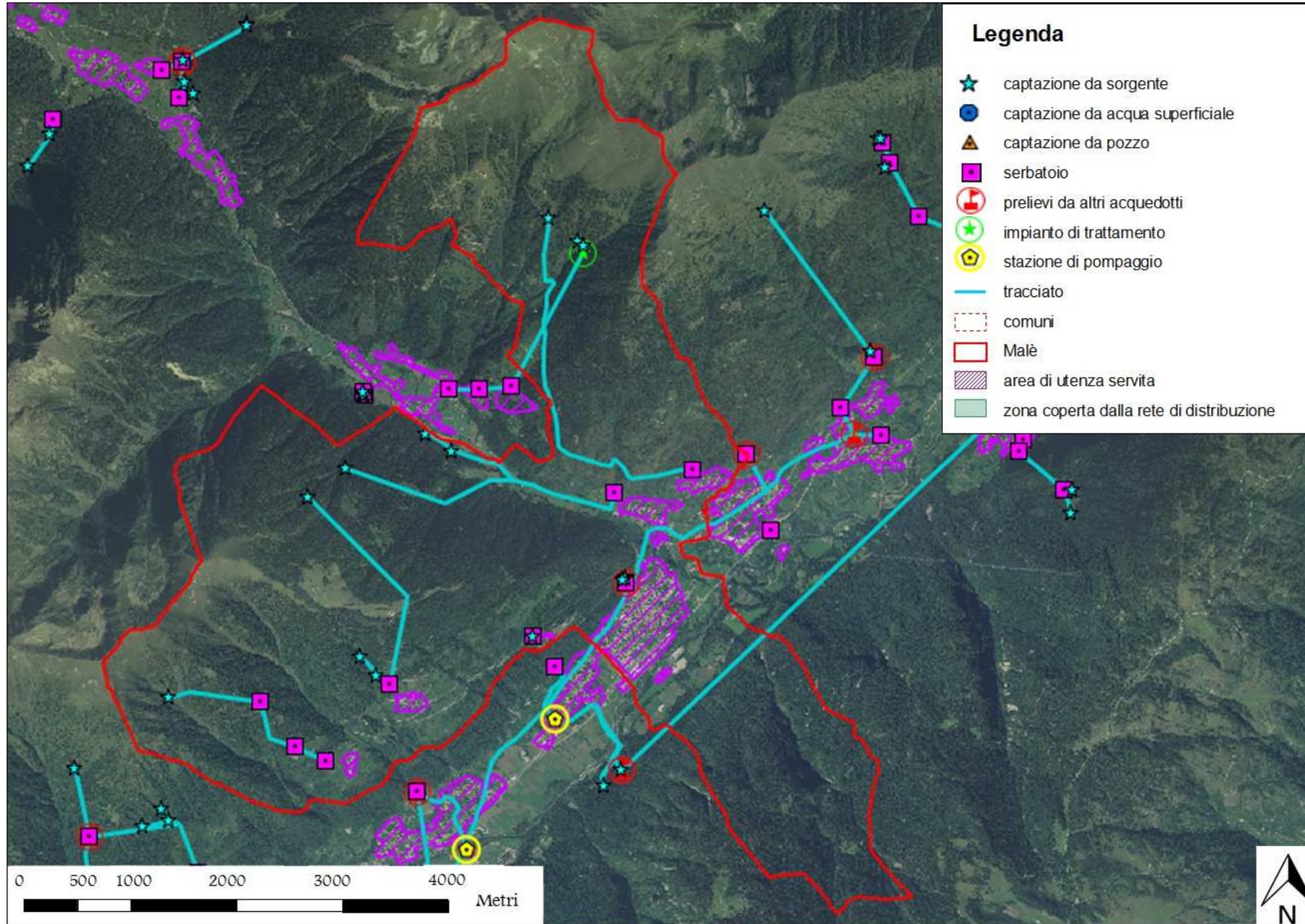


TAVOLA-SCHEDA IG 9 – VERSIONE DICEMBRE 2015

SERVIZI PRIMARI E STRATEGICI

Rete principale acquedotto e punti di captazione.

http://www.territorio.provincia.tn.it/portal/server.pt/community/sdw - consultazione derivazioni idriche/774/consultazione_derivazioni_idriche/21174





Report titoli a derivare relativi all'acquedotto

Proprietario: Comune di Malè

Elenco delle captazioni che alimentano l'acquedotto: J110001 - MAGRAS

codice captazione:	N110001	numero della concessione:	C/3358
tipo captazione:	sorgente	punto di derivazione n.:	2
denominazione:	FONTANACCI SX	scadenza della concessione:	31/12/2012
codice fonte:	5204	valore medio di portata concessa (l/s):	1,60
titolare:	COMUNE DI MALE'	altri titolari:	
quota (m s.l.m.):	850	valore massimo di portata concessa (l/s):	1,60
aree di utenza alla quale è collegata la captazione:			MAGRAS

codice captazione:	N110002	numero della concessione:	C/3358
tipo captazione:	sorgente	punto di derivazione n.:	3
denominazione:	FONTANACCI DX	scadenza della concessione:	31/12/2012
codice fonte:	9269	valore medio di portata concessa (l/s):	0,10
titolare:	COMUNE DI MALE'	altri titolari:	
quota (m s.l.m.):	835	valore massimo di portata concessa (l/s):	0,10
aree di utenza alla quale è collegata la captazione:			MAGRAS

codice captazione:	N110003	numero della concessione:	C/3358
tipo captazione:	sorgente	punto di derivazione n.:	1
denominazione:	ACQUA FREDDA	scadenza della concessione:	31/12/2012
codice fonte:	10080	valore medio di portata concessa (l/s):	1
titolare:	COMUNE DI MALE'	altri titolari:	
quota (m s.l.m.):	1315	valore massimo di portata concessa (l/s):	1
aree di utenza alla quale è collegata la captazione:			MAGRAS

Elenco delle captazioni che alimentano l'acquedotto: J110002 - ARNAGO

codice captazione:	N110004	numero della concessione:	C/1648
tipo captazione:	sorgente	punto di derivazione n.:	1
denominazione:	VAL DEI PRADI ALTI	scadenza della concessione:	31/12/2033
codice fonte:	5208	valore medio di portata concessa (l/s):	1,50
titolare:	COMUNE DI MALE'	altri titolari:	
quota (m s.l.m.):	1800	valore massimo di portata concessa (l/s):	1,50
aree di utenza alla quale è collegata la captazione:			ARNAGO

Elenco delle captazioni che alimentano l'acquedotto: J110003 - MOLINI

codice captazione:	N062006	numero della concessione:	C/3107
tipo captazione:	sorgente	punto di derivazione n.:	1
denominazione:	FUSIN MOLIN	scadenza della concessione:	31/12/2018
codice fonte:	8148	valore medio di portata concessa (l/s):	8
titolare:	COMUNE DI MALE'	altri titolari:	
quota (m s.l.m.):	752	valore massimo di portata concessa (l/s):	8
aree di utenza alla quale è collegata la captazione:			MOLINI

Elenco delle captazioni che alimentano l'acquedotto: J110004 - MANGIASA

codice captazione:	N110006	numero della concessione:	C/2829
tipo captazione:	sorgente	punto di derivazione n.:	1
denominazione:	MANGIASA	scadenza della concessione:	31/12/2016
codice fonte:	8141	valore medio di portata concessa (l/s):	0,30
titolare:	COMUNE DI MALE'	altri titolari:	
quota (m s.l.m.):	998	valore massimo di portata concessa (l/s):	0,30
aree di utenza alla quale è collegata la captazione:			MANGIASA

Elenco delle captazioni che alimentano l'acquedotto: J110005 - BOLENTINA

Piano di Protezione Civile del Comune di Malè



codice captazione:	N110007	numero della concessione:	C/2207
tipo captazione:	sorgente	punto di derivazione n.:	1
denominazione:	VAL DELLE FRATICOLE	scadenza della concessione:	03/03/2013
codice fonte:	5202	valore medio di portata concessa (l/s):	3,70
titolare:	COMUNE DI MALE'	altri titolari:	
quota (m slm):	1570	valore massimo di portata concessa (l/s):	3,70
aree di utenza alla quale è collegata la captazione:		BOLENTINA	

codice captazione:	N110011	numero della concessione:	C/5648
tipo captazione:	sorgente	punto di derivazione n.:	1
denominazione:	MARCIUFAT	scadenza della concessione:	31/12/2018
codice fonte:	8138	valore medio di portata concessa (l/s):	0,70
titolare:	COMUNE DI MALE'	altri titolari:	
quota (m slm):	1450	valore massimo di portata concessa (l/s):	0,70
aree di utenza alla quale è collegata la captazione:		BOLENTINA	

codice captazione:	N110012	numero della concessione:	C/5648
tipo captazione:	sorgente	punto di derivazione n.:	2
denominazione:	LE VAL	scadenza della concessione:	31/12/2018
codice fonte:	8137	valore medio di portata concessa (l/s):	0,70
titolare:	COMUNE DI MALE'	altri titolari:	
quota (m slm):	1340	valore massimo di portata concessa (l/s):	0,70
aree di utenza alla quale è collegata la captazione:		BOLENTINA	

Elenco delle captazioni che alimentano l'acquedotto: J110006 - MONTES			
codice captazione:	N110008	numero della concessione:	C/13832
tipo captazione:	sorgente	punto di derivazione n.:	1
denominazione:	BAGNI	scadenza della concessione:	31/12/2018
codice fonte:	8128	valore medio di portata concessa (l/s):	2
titolare:	COMUNE DI MALE'	altri titolari:	
quota (m slm):	1895	valore massimo di portata concessa (l/s):	2
aree di utenza alla quale è collegata la captazione:		MONTES	

Elenco delle captazioni che alimentano l'acquedotto: J110007 - MALE'			
codice captazione:	N110009	numero della concessione:	R/1942
tipo captazione:	sorgente	punto di derivazione n.:	1
denominazione:	CASTAGNARI SINISTRA	scadenza della concessione:	31/12/2018
codice fonte:	9263	valore medio di portata concessa (l/s):	1
titolare:	COMUNE DI MALE'	altri titolari:	
quota (m slm):	820	valore massimo di portata concessa (l/s):	1
aree di utenza alla quale è collegata la captazione:		MALE'-PONDASIO	

codice captazione:	N110010	numero della concessione:	R/1942
tipo captazione:	sorgente	punto di derivazione n.:	2
denominazione:	CASTAGNARI CENTRALE	scadenza della concessione:	31/12/2018
codice fonte:	9264	valore medio di portata concessa (l/s):	1
titolare:	COMUNE DI MALE'	altri titolari:	
quota (m slm):	820	valore massimo di portata concessa (l/s):	1
aree di utenza alla quale è collegata la captazione:		MALE'-PONDASIO	



Report infrastrutture di acquedotto

Proprietario: Comune di Malè

N° Totale Acquedotti 7		
N° Totale Tubazioni	13	N° Totale Sorgenti
N° Totale Reti	8	N° Totale Serbatoi
N° Totale Prelievi	2	N° Totale Aree di Utenza

Acquedotto J110001 : MAGRAS

Captazioni da sorgente		
Codice		Denominazione
N110001		FONTANACCI SX
N110002		FONTANACCI DX
N110003		ACQUA FREDDA

Serbatoi		
Codice		Denominazione
S110001		MAGRAS

Tubazioni		
Codice		Denominazione
A110001		O.P.FONTANACCI SX-SERB.MAGRAS
A110002		O.P.FONTANACCI DX-ADDUZ. DA FONTANACCI SX
A110003		O.P.ACQUA FREDDA-ADDUZ.DA FONTANACCI SX

Reti di distribuzione		
Codice		Denominazione
R110001		MAGRAS

Arearie di utenza		
Codice		Denominazione
U110001		MAGRAS

Acquedotto J110002 : ARNAGO

Captazioni da sorgente		
Codice		Denominazione
N110004		VAL DEI PRADI ALTI

Serbatoi		
Codice		Denominazione
S110002		ARNAGO

Tubazioni		
Codice		Denominazione
A110004		O.P.VAL DEI PRADI ALTI-SERB.ARNAGO

Reti di distribuzione		
Codice		Denominazione
R110002		ARNAGO

Arearie di utenza		
Codice		Denominazione
U110002		ARNAGO



Piano di Protezione Civile del Comune di Malè

Acquedotto J110003 : MOLINI

Captazioni da sorgente	
Codice	Denominazione
N062006	FUSIN MOLIN

Prelievi da altri acquedotti			
Codice	Codice acquedotto cedente	Denominazione acq. ced.	Proprietario acq. ced.
V110002	J062005	CLES	Comune di Cles

Tubazioni	
Codice	Denominazione
A110015	ADDUZIONE VIRTUALE (SORG. FUSIN MOLIN - RETE MOLINI)

Reti di distribuzione	
Codice	Denominazione
R110003	MOLINI

Area di utenza	
Codice	Denominazione
U110003	MOLINI

Acquedotto J110004 : MANGIASA

Captazioni da sorgente	
Codice	Denominazione
N110006	MANGIASA

Serbatoi	
Codice	Denominazione
S110006	MANGIASA

Reti di distribuzione	
Codice	Denominazione
R110004	MANGIASA

Area di utenza	
Codice	Denominazione
U110004	MANGIASA

Acquedotto J110005 : BOLENTINA

Captazioni da sorgente	
Codice	Denominazione
N110007	VAL DELLE FRATICOLE
N110011	MARCIUFAT
N110012	LE VAL

Serbatoi	
Codice	Denominazione
S110003	BOLENTINA

Tubazioni	
Codice	Denominazione
A110007	O.P.VAL DELLE FRATICOLE-SERB.BOLENTINA
A110013	O.P.MARCIUFAT - SERB. BOLENTINA
A110014	O.P.LE VAL - ADDUZIONE A110013

Reti di distribuzione	
Codice	Denominazione
R110005	BOLENTINA

Area di utenza	
Codice	Denominazione
U110005	BOLENTINA

Acquedotto J110006 : MONTES

Captazioni da sorgente	
Codice	Denominazione



N110008	BAGNI
---------	-------

Serbatoi	
Codice	Denominazione
S110004	MONTES
S110007	MALGHETTO
S110008	MASI

Tubazioni	
Codice	Denominazione
A110008	O.P.BAGNI - SERB MALGHETTO
A110009	SEGB. MALGHETTO - SERB. MASI
A11001	SERB. MASI - SERB. MONTES

Reti di distribuzione	
Codice	Denominazione
R110006	MONTES

Aree di utenza	
Codice	Denominazione
U110006	MONTES

Acquedotto J110007 : MALE'

Captazioni da sorgente	
Codice	Denominazione
N110009	CASTAGNARI SINISTRA
N110010	CASTAGNARI CENTRALE

Prelievi da altri acquedotti			
Codice	Codice acquedotto cedente	Denominazione acq. ced.	Proprietario acq. ced.
V110001	J907001	INTERCOMUNALE CENTONIA	Intercomunale Caldes - Dimaro - Malè - Monclassico - Terzolas (Centonia)

Serbatoi	
Codice	Denominazione
S110005	MALE'

Tubazioni	
Codice	Denominazione
A110011	O.P.CASTAGNARI SX - SERB. MALE'
A110012	O.P.CASTAGNARI CENTRALE - SERB. MALE'

Reti di distribuzione	
Codice	Denominazione
R110007	MALE'
R110008	PONDASIO

Aree di utenza	
Codice	Denominazione
U110007	MALE'-PONDASIO

Piano di Protezione Civile del Comune di Malè
Depurazione acque.



<http://www.adep.provincia.tn.it/>



Agenzia per la depurazione

via S. Giovanni, 36 - Trento
Tel. 0461.492750 Fax 0461.492782

[E-mail](#) | [Ricerca](#) |
[Mappa](#)

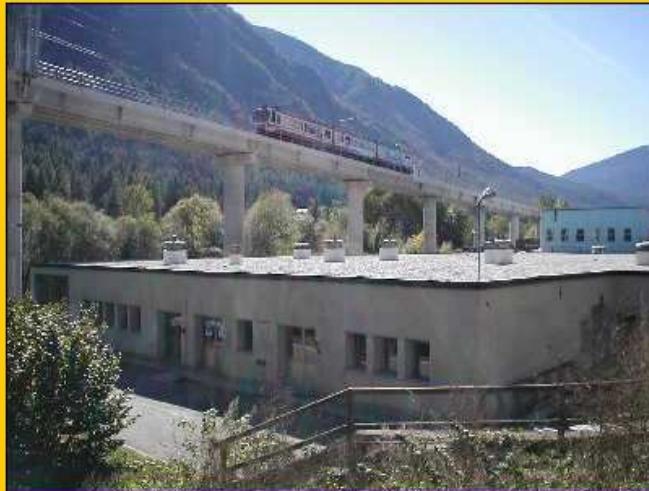
Bacino Idrografico: Noce
Impianto di Depurazione : Male'
Corpo Idrico Ricettore ...: torrente Noce

Impianto di depurazione di Male'

[Elenco impianti bacino](#)



[Mappa](#)



Denominazione Male' (sigla ME - codice 11001 - codice Tlc 41)

Indirizzo Loc. Praderie di Sotto - Male'

Bacino di appartenenza Trentino occidentale

Corpo idrico recettore torrente Noce

Bacino idrico Noce

Altitudine 703 m s.l.m.

Coordinate geografiche X=1647426 Y=5134702

Comuni serviti Malè, Croviana, Monclassico, Rabbi

Potenzialità' 12000 A.E.

Dotazione idrica 400 L/A.E. d)

0.8

3840 m³/d

160 m³/h

Fattore di punta 2

320 m³/h

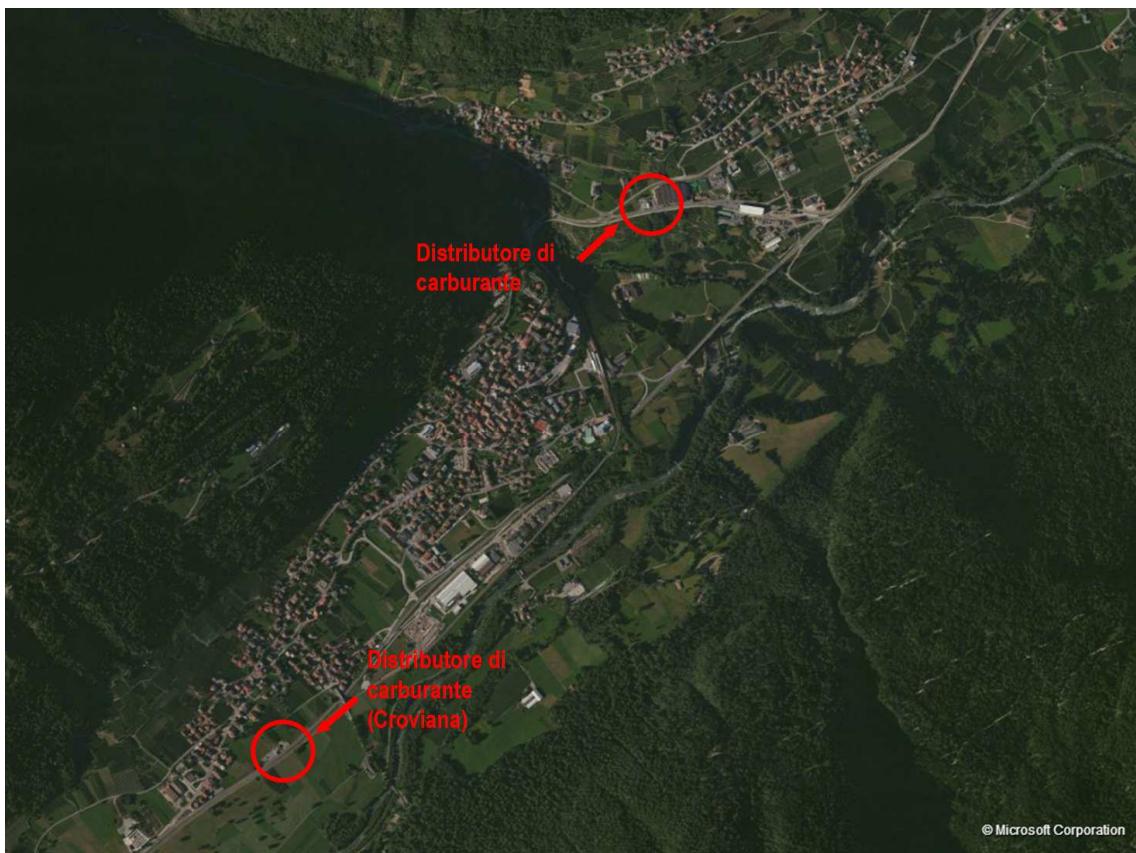
Data di messa in servizio 9/1/1985

Data avvio sistema di telecontrollo 10/18/1994

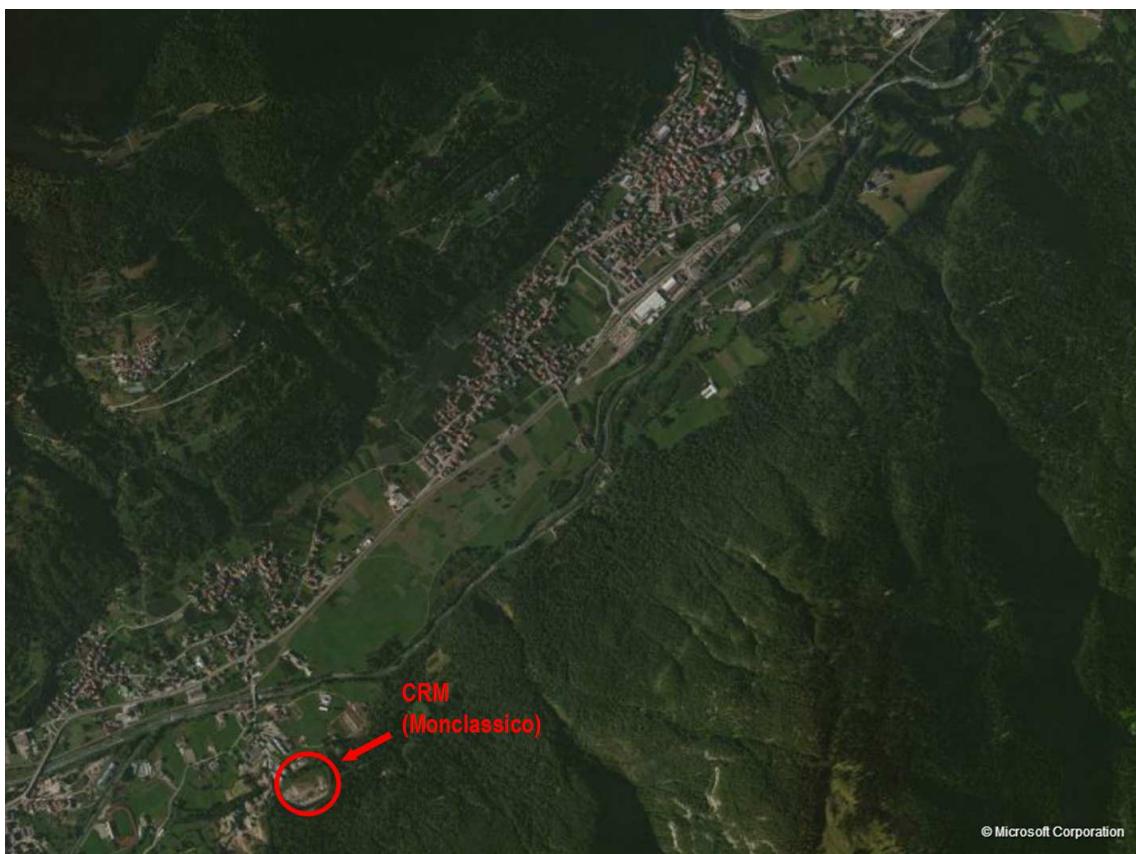




Ubicazione dei distributori di carburante



Gestione rifiuti. CRM





SCHEDA IG 10 – VERSIONE DICEMBRE 2015

Dati meteo-climatici

Inquadramento meteo-climatico afferente al territorio comunale di Malè

<http://www.meteotrentino.it/>

<http://www.meteotrentino.it/dati-meteo/info-dati.aspx?id=3>

STAZIONE DI RIFERIMENTO:

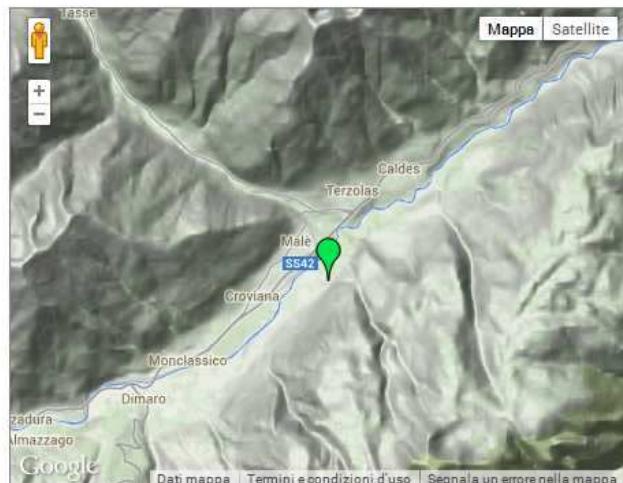
<http://hydstraweb.provincia.tn.it/web.htm?ppbm=T0074&rs&l&df>

T0074 Male

Dettagli [Valori Recenti](#) [Output Predefiniti](#) [Output Personalizzati](#)

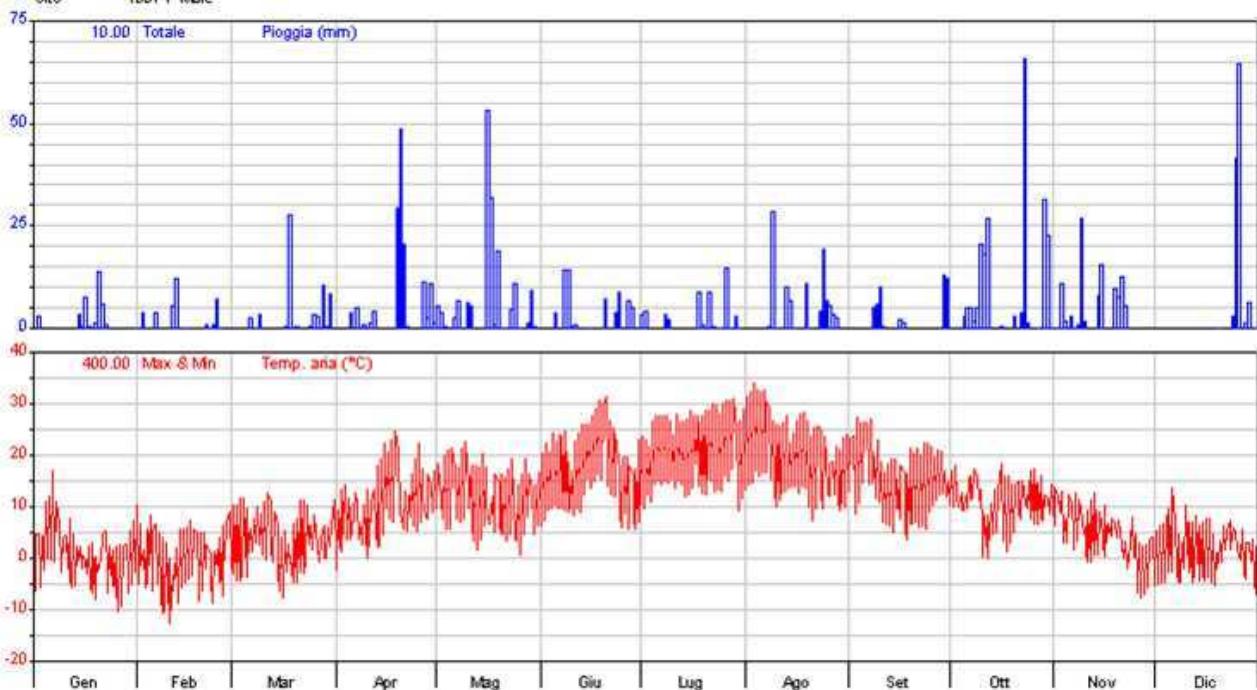
Dettagli

Stazione: T0074
Tavoletta n.:32 042040
Coordinate 647602/5134902
Est/Nord:
Latitudine: 46°21'05.8" N
Longitudine: 10°55'06.3" E
Note: ATTIVA - M - Palo vento 6 m - POSIZIONI
PRECEDENTI: dal 01/01/1921 al 26/11/1993 in
647188_E/5134764_N/720_msmm; dal 24/11/1993 al
01/08/2012 in 647417.0_E/5135284.0_N
/735.0_msmm/c.e. 226; dal 19/06/2012 POSIZIONE
ATTUALE



**Meteo Trentino**

Periodo 1 Anno Inizio Grafico 00:00_01/01/2013
Intervallo 1 Giorno Fine Grafico 00:00_01/01/2014
Sito T0074_Male'



Pioggia (millimetri)
Temperatura aria (gradi Celsius)



Piano di Protezione Civile del Comune di Malè

TAVOLA - SCHEDA IG 11 – Cartografie di individuazione delle infrastrutture pubbliche e/o private di particolare interesse o vulnerabilità (asili nido e scuole materne, ospedali, carceri, case di riposo, alberghi, B&B, centri commerciali, ecc.).

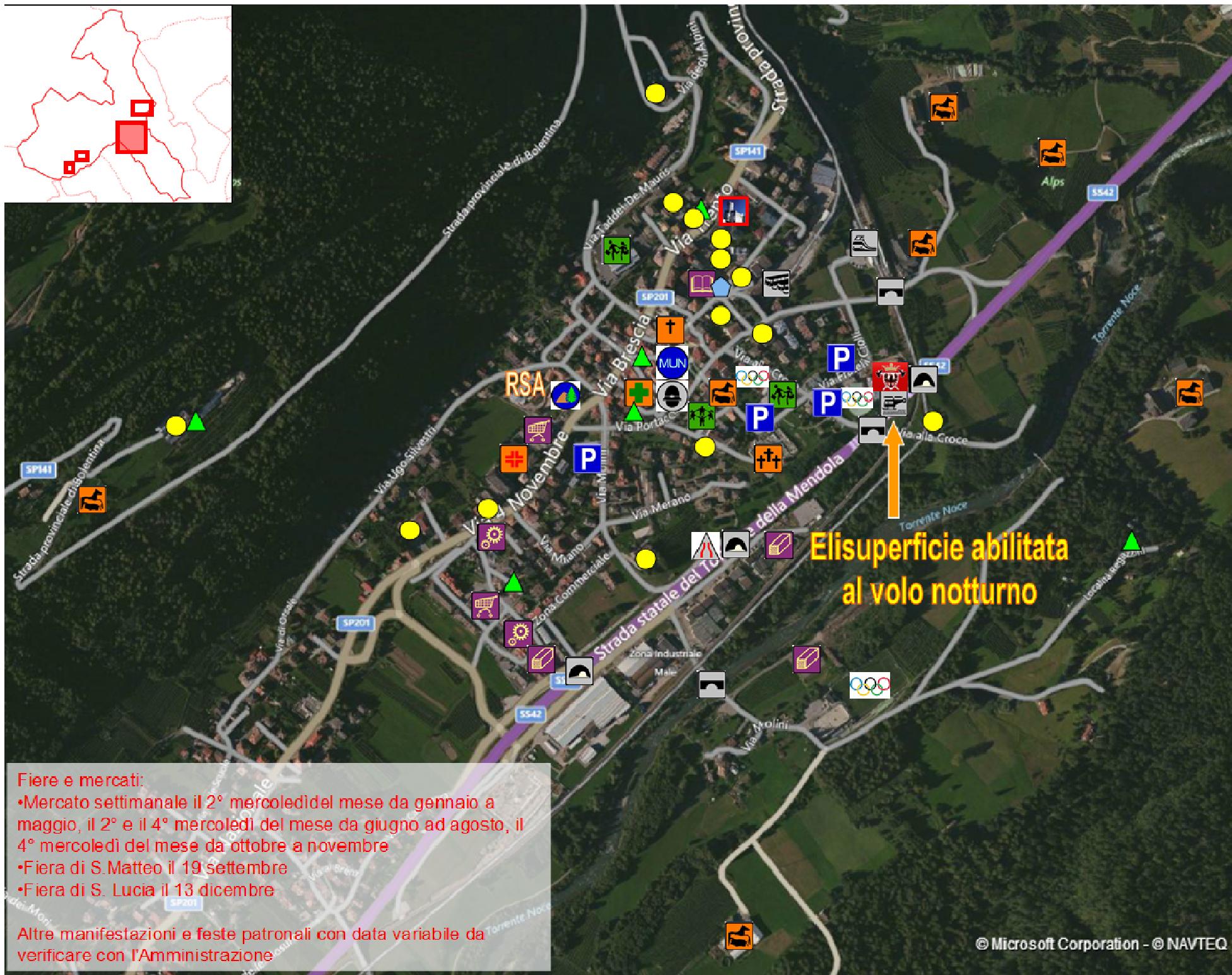
VERSIONE DICEMBRE 2015

- **ASILI NIDO ed affini;**
- **SCUOLE di ogni ordine e grado/ISTITUTI/SEDI UNIVERSITARIE;**
- **CASE DI RIPOSO;**
- **EDIFICI AMMINISTRATIVI;**
- **AZIENDE/INDUSTRIE/AREE DI STOCCAGGIO MATERIALI E MEZZI;**
- **INDUSTRIE “SEVESO II” - Direttiva 2003/105/CE - D.Lgs. 238/05**
- **INFRASTRUTTURE VIARIE – FERROVIE – AEROPORTI (Mattarello) – PORTI LACUALI;**
- **STAZIONI ED AUTOSTAZIONI;**
- **STRUTTURE RICETTIVE – RISTORAZIONE** (luoghi dove si ipotizzano concentramenti massivi di popolazione/turisti);
- **IMPIANTI SPORTIVI;**
- **CINEMA;**
- **SUPERMERCATI/CENTRI COMMERCIALI;**
- **AREE FIERISTICHE E MERCATALI;**
- **LUOGHI DI CULTO, CIMITERI;**
- **MANIFESTAZIONI MASSIVE.**



TAVOLA - SCHEDA IG 11

MALE'



Legenda

-  Scuola materna
 -  Scuola elementare/media
 -  Edifici amministrativi
 -  Comunità di valle
 -  Polizia municipale
 -  Caserma VVF
 -  Farmacia
 -  Ambulatorio
 -  Cimitero
 -  Luogo di culto
 -  Ristorazione
 -  Strutture ricettive (alberghi, B&B,...)
 -  Cinema-teatro
 -  Parcheggi
 -  Impianti sportivi
 -  Residenza sanitaria assistenziale
 -  Biblioteca
 -  Supermercati/centri commerciali
 -  Ind. del legno e dei prodotti in legno
 -  Magazzino ortofrutticolo
 -  Riparazione autovetture
 -  Allevamenti zootecnici
 -  Elisuperficie/Punto di atterraggio
 -  Ponte
 -  Galleria
 -  Stazione ferroviaria
 -  Stazione autocorriere
 -  Monumenti/musei/beni storici



TAVOLA - SCHEDA IG 11

MAGRAS e ARNAGO



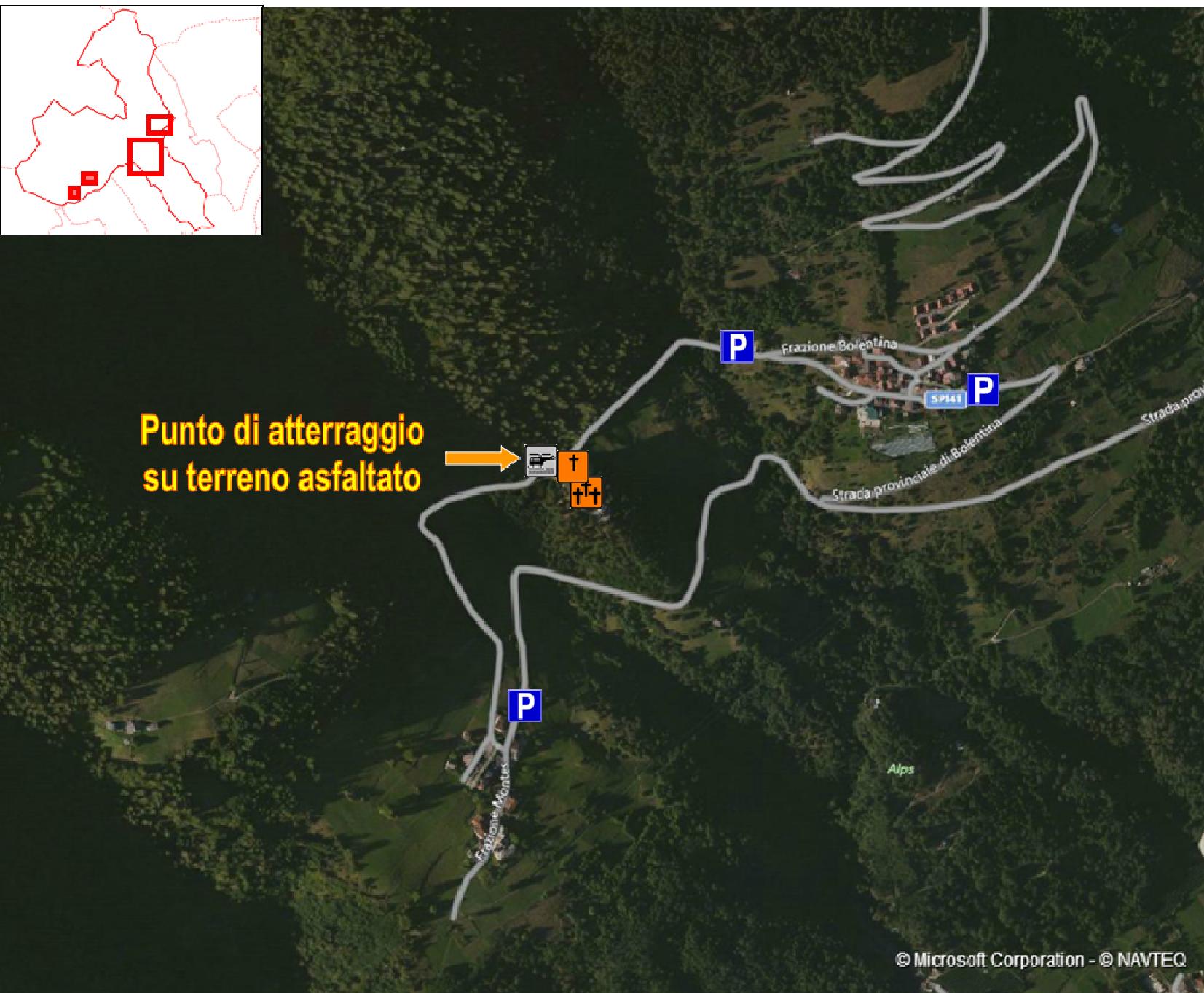
Piano di Protezione Civile del Comune di Malè



Legenda

- Scuola Primaria
- Scuola Secondaria
- MUN
- Comunitari
- Polizia Municipale
- Caserma dei Vigili del Fuoco
- Farmacia
- Ambulanza
- Cimitero
- Luogo civico
- Ristorante
- Strutture
- Cinema
- Parcheggi
- Impianti sportivi
- Residenze
- Biblioteca
- Supermercati
- Ind. del Molino
- Magazzini
- Riparazioni
- Allevamento

© Microsoft Corporation - © NAVTEQ





VERSIONE DICEMBRE 2015

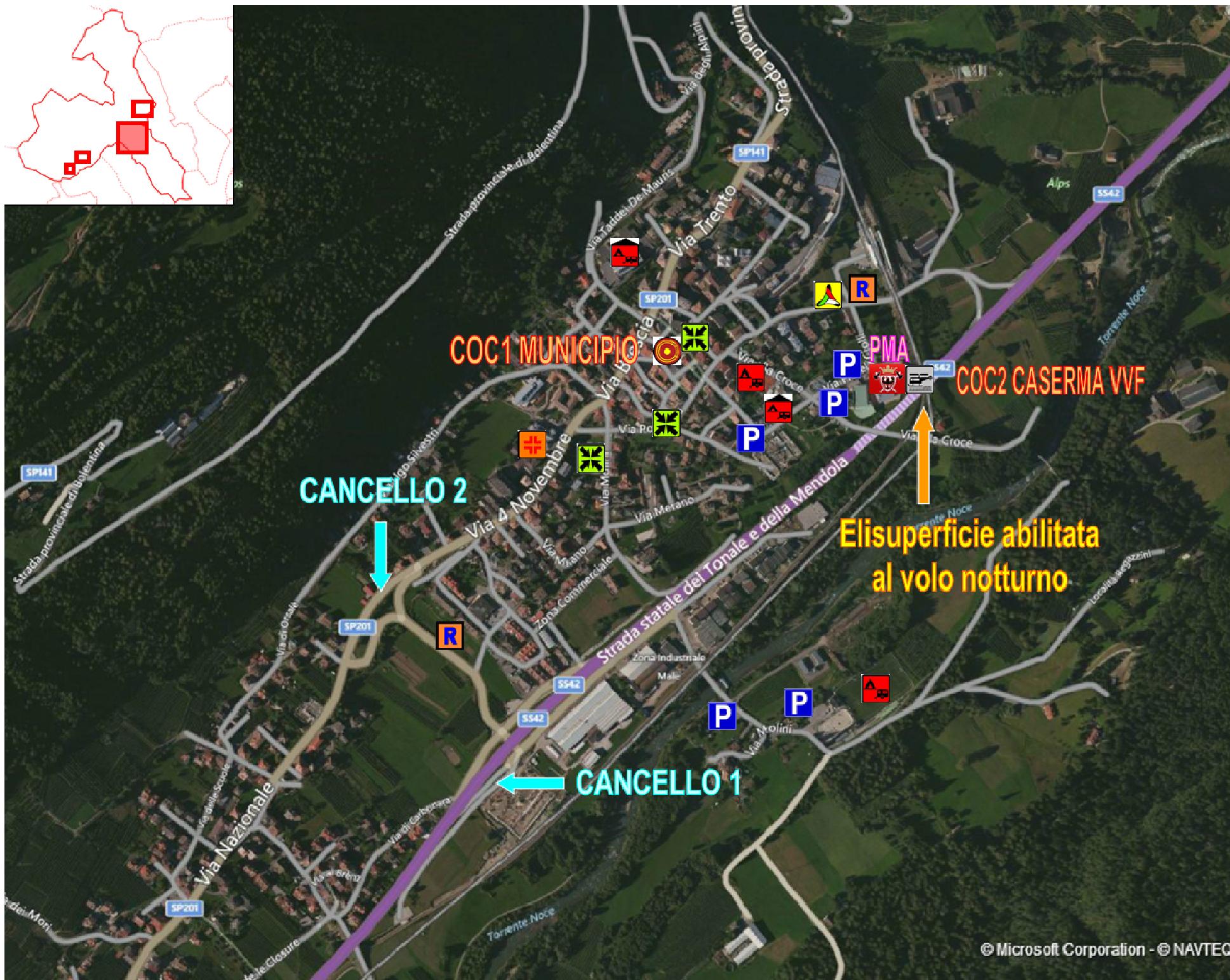
Cartografie con indicazione delle aree strategiche quali:

- punti di raccolta della popolazione
- centri di prima accoglienza e smistamento della popolazione
- edifici e luoghi di ricovero - aree aperte di accoglienza della popolazione
- aree parcheggio, stoccaggio materiali/mezzi (magazzini, piazzali)
- piazzole elicotteri - punti di atterraggio dedicati
- aree di riserva
- posti medici avanzati (*PMA*), ospedali, ambulatori
- siti di stoccaggio temporaneo dei rifiuti derivanti dall'emergenza;
- aree ed edifici dedicate all'ospitalità del personale e dei volontari
- cancelli (posizione di eventuali check-point)



TAVOLA - SCHEDA IG 12

MALE'



Legenda

-  Punti di raccolta della popolazione
 -  Aree aperte di accoglienza della popolazione
 -  Edifici e luoghi di ricovero
 -  Aree ed edifici dedicate all'ospitalità del personale e dei volontari
 -  Centro Operativo Comunale
 -  Caserma VVF
 -  Aree parcheggio materiali/mezzi
 -  Aree di riserva
 -  Posti Medici Avanzati
 -  Ambulatori
 -  Elisuperficie/Punto di atterraggio



TAVOLA - SCHEDA IG 12

MAGRAS e ARNAGO





TAVOLA - SCHEDA IG 12

BOLENTINA e MONTES





TAVOLA-SCHEDA IG 13 – VERSIONE DICEMBRE 2015

Schede altri dati

Potranno essere riprodotte le altre informazioni esistenti a livello centrale (*PAT*) o elaborate con studi di dettaglio locali mediante la predisposizione delle seguenti ulteriori cartografie:

- carta e/o immagini satellitari/aeree di individuazione del reticolo idrografico con eventuale indicazione delle relative opere idrauliche;
- carta dei bacini idrografici con ubicazione degli invasi e degli strumenti di misura (pluviometri ed idrometri);
- carta di sintesi geologica;
- cartografia della pericolosità sul territorio comunale, con elaborazioni conseguenti ad una scala di priorità in base ai vari scenari d'evento;
- cartografia del rischio sul territorio comunale, con elaborazioni conseguenti ad una scala di priorità in base ai vari scenari d'evento;
- descrizione antropica: possono essere evidenziati i centri abitati, la densità della popolazione (residente e stagionale) e dati simili;
- piano regolatore comunale - tavole varie utili ai fini in premessa (anche riassuntive della struttura abitativa, produttiva, ecc);
- sistema produttivo: cartografia con indicate attività produttive (industriali, comprese quelle riferite alla Direttiva Seveso 2003/105/CE - D.Lgs. 238/05, artigianali, d'allevamento) con censimento delle stesse con dati tecnici riguardanti tipologia delle lavorazioni e merci trattate e/o immagazzinate.

Principali aziende agricole e allevamenti con indicazioni delle principali coltivazioni (anche pregiate), tipo di animali e consistenza delle stalle/ricoveri/capanoni etc.

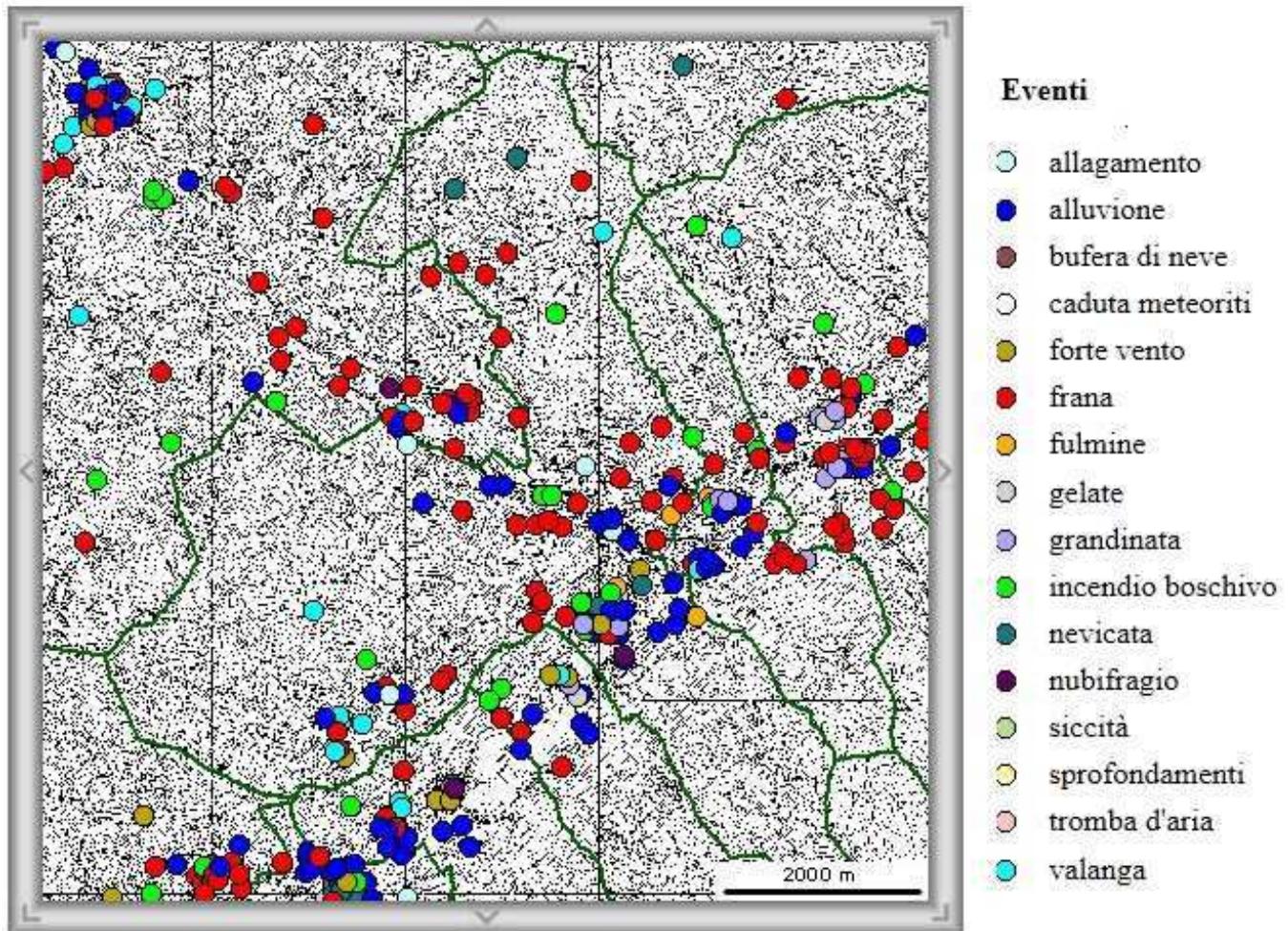
- beni storico artistici e naturalistici: cartografia con indicazione dei beni esistenti, possibilmente suddivisi in categorie d'importanza;
- tavola/scheda degli elementi soggetti a danni in presenza di un evento calamitoso - confronto con Aree *PGUAP R4 e R3*;
- portate minime, medie e massime dei principali corsi d'acqua.



Catasto eventi disponibili per il Comune di Malè – Progetto ARCA 2006

Archivio Storico online degli Eventi Calamitosi della Provincia autonoma di Trento

<http://194.105.50.156/arca/>





Risultati ricerca (28 eventi trovati)

	Data	Comuni	Tipo evento	Numero
60^	■ //	MALE'	alluvione	13121
60^	■ //1868	MALE'	alluvione	18080
60^	■ //1868	MALE'	alluvione	18081
60^	■ 4/10/1868	MALE'	alluvione	15116
60^	■ 6/11/1906	MALE'	alluvione	13725
60^	■ 6/11/1906	MALE'	alluvione	13747
60^	■ 15/5/1926	MALE'	alluvione	17515
60^	■ 30/5/1951	MALE'	alluvione	1190
60^	■ //1960	MALE'	alluvione	13113
60^	■ //1960	MALE'	alluvione	13120
60^	■ //1960	MALE'	alluvione	14782
60^	■ 16/9/1960	MALE'	alluvione	1449
60^	■ 16/9/1960	MALE'	alluvione	1453
60^	■ 19/9/1960	MALE'	alluvione	1469
60^	■ 14/10/1960	MALE'	nubifragio	2048
60^	■ 2/9/1965	MALE'	alluvione	14666
60^	■ 4/11/1966	MALE'	alluvione	14829
60^	■ 23/5/1983	MALE'	alluvione	14832
60^	■ 23/5/1983	MALE'	alluvione	16004
60^	■ 23/5/1983	MALE'	alluvione	16006
60^	■ 23/5/1983	MALE'	alluvione	16007
60^	■ 24/8/1987	MALE'	allagamento	16221
60^	■ 24/8/1987	MALE'	alluvione	16222
60^	■ 20/9/1999	MALE'	alluvione	11537
60^	■ /11/2000	MALE'	allagamento	14818
60^	■ /11/2000	MALE'	allagamento	14821
60^	■ /11/2000	MALE'	allagamento	14822
60^	■ /11/2002	MALE'	nubifragio	14700

Progetto ARCA 2006 – Catasto incendi boschivi Comune di Malè

Risultati ricerca (8 eventi trovati)

	Data	Comuni	Tipo evento	Numero
60^	■ //1952	MALE'	incendio boschivo	13535
60^	■ 4/4/1965	MALE', TERZOLAS	incendio boschivo	13515
60^	■ 12/1/1975	MALE'	incendio boschivo	12709
60^	■ 2/3/1975	MALE'	incendio boschivo	5134
60^	■ 31/3/1987	MALE'	incendio boschivo	8739
60^	■ 17/3/1993	MALE'	incendio boschivo	9732
60^	■ 16/3/1994	MALE'	incendio boschivo	9811
60^	■ 11/9/2003	MALE'	incendio boschivo	24345

**Progetto ARCA 2006 – Catasto frane Comune di Malè**

Risultati ricerca (29 eventi trovati)

IData	Comuni	Tipo evento	Numero
60^	■ // MALE'	frana	21497
60^	■ // MALE'	frana	21618
60^	■ /12/1884 MALE'	frana	14824
60^	■ 16/9/1955 MALE'	frana	21589
60^	■ 29/7/1965 MALE'	frana	1885
60^	■ 18/8/1966 MALE'	frana	11540
60^	■ 4/11/1966 MALE'	frana	14830
60^	■ 17/2/1967 MALE'	frana	3821
60^	■ /1977 MALE'	frana	12621
60^	■ /1977 MALE'	frana	12894
60^	■ 23/5/1983 MALE'	frana	16005
60^	■ //1984 MALE'	frana	14825
60^	■ //1984 MALE'	frana	14827
60^	■ 7/12/1984 MALE'	frana	12795
60^	■ /3/1988 MALE'	frana	21216
60^	■ 29/5/1988 MALE'	frana	12835
60^	■ /8/1995 MALE'	frana	12786
60^	■ 20/10/2000 MALE'	frana	25236
60^	■ /11/2000 MALE'	frana	14817
60^	■ /11/2000 MALE'	frana	14819
60^	■ /11/2000 MALE'	frana	14820
60^	■ /11/2000 MALE'	frana	14823
60^	■ /11/2000 MALE'	frana	19628
60^	■ /11/2000 MALE'	frana	19629
60^	■ /11/2000 MALE'	frana	19630
60^	■ /11/2000 MALE'	frana	25243
60^	■ 17/11/2000 MALE'	frana	5
60^	■ 30/11/2002 MALE'	frana	14814
60^	■ 0/7/2004 MALE'	frana	24418



Risultati ricerca (21 eventi trovati)

Data	Comuni	Tipo evento	Numero
60° ■ //1851	MALE'	nevicata	14421
60° ■ 14/3/1937	MALE'	valanga	17095
60° ■ //1951	COMMEZZADURA,MALE',MEZZANA,OSSANA,PEIO	nevicata	13590
60° ■ //1951	MALE'	nevicata	14521
60° ■ 4/2/1951	MALE'	nevicata	1121
60° ■ 20/11/1952	MALE'	forte vento	2691
60° ■ 22/4/1954	MALE'	gelate	2963
60° ■ 28/8/1960	MALE'	forte vento	14728
60° ■ 29/10/1960	MALE'	forte vento	14752
60° ■ 16/11/1963	MALE'	fulmine	8211
60° ■ 8/6/1964	MALE'	grandinata	13370
60° ■ 30/6/1973	MALE'	grandinata	6209
60° ■ 7/7/1978	MALE'	grandinata	14828
60° ■ 2/2/1986	MALE'	nevicata	5210
60° ■ 3/2/1986	MALE'	valanga	5209
60° ■ 24/4/1986	MALE'	valanga	5224
60° ■ 3/4/1987	MALE'	valanga	4274
60° ■ 7/2/1988	MALE'	valanga	11816
60° ■ 26/2/1989	MALE'	valanga	12461
60° ■ 20/7/1993	MALE'	fulmine	7681
60° ■ 3/12/2005	MALE'	nevicata	24490

Progetto ARCA 2006 – Catasto eventi sismici Comune di Malè

Risultati ricerca (3 eventi trovati)

Data	Comuni	Tipo evento	Numero
60° ■ 18/10/1932	MALE'	terremoto	10843
60° ■ 11/6/1981	CALDES,CAVIZZANA,CIS,COMMEZZADURA,CROVIANA,DIMARO,FLAVON,LIVO,MALE',MEZZANA,MONCLASSICO,OSSANA,PEIO,PELLIZZANO,RABBI,TERZOLAS,VERMIGLIO	terremoto	7277
60° ■ /5/1976	MALE'	terremoto	14831



SCHEMA IG 14 – VERSIONE DICEMBRE 2015

STRUTTURE PUBBLICHE ASSOGGETTABILI AD EVACUAZIONE

Scuola materna - Malè

Alunni n°61+ insegnanti e personale

Indirizzo Via Filanda, 2 - Malè (TN)

Telefono: 0463 901170

Referente: Maruska Basso

Cell.: 333 2142424

Per l'anno scolastico 2015/2016 presso Scuola Media di
Malè

Scuola Elementare - Malè

Alunni n°100 + insegnanti e personale

Indirizzo Via Alla Croce, 17 - Malè (TN)

Telefono: 0463 903123

Referente: David Calzamatta

Cell.: 328 1570157

Scuola Media - Malè

Alunni n°264 + insegnanti e personale

Indirizzo Via Taddei de Mauris, 4 - Malè (TN)

Telefono: 0463 901237

Dirigente scolastico: dott. Franco Vanin - 339 8663216

Collaboratore del dirigente scolastico: insegnante Onorina
Stablum - 339 3195471

Funzionario amministrativo scolastico: dott.ssa Sabrina
Campaldini - 347 9608344

Centro Servizi Socio Sanitari e Residenziali - Malè

Indirizzo Via IV Novembre, 4/A - Malè (TN)

Telefono: 0463 902062

Referente: Ing. Antonio Daprà

Cell. 333 2361359



STRUTTURE PRIVATE ASSOGGETTABILI AD EVACUAZIONE

HOTEL HENRIETTE Via Trento, 36 - Malè (TN) Tel. +39 0463 902110
HOTEL ALLE ALPI Piazza Garibaldi, 12 - Malè (TN) Tel. +39 0463 901145
HOTEL LIBERTY HOTEL MALE' Piazza Garibaldi, 33 - Malè (TN) Tel. +39 0463 901105
HOTEL RAUZI Via Mulini - Malè (TN) Tel. +39 0463 901228
HOTEL SOLE Viale Marconi, 3 - Malè (TN) Tel. +39 0463 902936
HOTEL PANGRAZZI Via 4 Novembre - Malè (TN) Tel. +39 0463 901277
HOTEL MICHELA Via degli Alpini, 12 - Malè (TN) Tel. +39 0463 901366
HOTEL BELLA DI BOSCO Via IV Novembre, 36 - Malè (TN) Tel. +39 0463 901990
AGRITUR MANGIASA Loc. Mangiasa, 4 - Malè (TN) Tel. +39 0463 902123
AGRITUR SOLE LEVANTE Via degli Alpini, 14 - Malè (TN) Tel. +39 0463 901620
B&B LA MARMOTTA Fraz. Arnago, 45 - Malè (TN) Tel. +39 328 6544185
B&B CASA DEI RICCI Via Magras, 52 - Malè (TN) Tel. +39 0463 901085
B&B VILLA GINEVRA Via Filanda, 8 - Malè (TN) Tel. +39 340 8466933
B&B MANZONI ELIA Loc. Pondasio, 16 - Malè (TN) Tel. +39 0463 900087



B&B IL GALLETTO Via alla Croce, 13 - Malè (TN) Tel. +39 335 6541102
B&B IL GIARDINO DELLE ROSE Via Trento, 55 - Malè (TN) Tel. +39 335 7167184
RISTORANTE LA SEGOSTA Via Trento, 59 - Malè (TN) Tel. +39 0463 901390
RISTORANTE EL BARBA Piazza Santa Maria Assunta, 2 - Malè (TN) Tel. +39 0463 901122
RISTORANTE VECCHIA CANONICA Via Bresadola, 14 - Malè (TN) Tel. +39 0463 902064
RISTORANTE L'OSTERIA DEL BOSCO Loc. Regazzini, 3 - Malè (TN) Tel. +39 0463 901124
RISTORANTE CONTE RAMPONI Fraz. Magras, 38 - Malè (TN) Tel. +39 0463 901989
PIZZERIA RISTORANTE L'OLIMPO Zona Commerciale, 5 - Malè (TN) Tel. +39 0463 901282
RISTORANTE CAMINETTO Via Brescia, 36 - Malè (TN) Tel. +39 0463 901281



SEZIONE 2
Organizzazione dell'apparato d'emergenza

INCARICHI, STRUTTURAZIONE INTERNA E INTEROPERABILITÀ

SCHEDA ORG 1 - Introduzione

SCHEDA ORG 2 – Gruppo di valutazione

SCHEDA ORG 3 – Funzioni di Supporto (FUSU)

SCHEDA ORG 4 - Corpo locale Vigili del Fuoco Volontari (VVVFV)

SCHEDA ORG 5 - Associazioni di volontariato

SCHEDA ORG 6 - Altre strutture operative della Protezione civile

SCHEDA ORG 7 - Interazioni con Dipartimento di Protezione Civile della Provincia Autonoma di Trento

SCHEDA ORG 8 - Articolazione del sistema di comando e controllo - Centro Operativo Comunale (COC)

SCHEDA ORG 9 - Sistema di allertamento comunale, modello di intervento e operatività



SCHEMA ORG 1 – INTRODUZIONE – VERSIONE DICEMBRE 2015

L'organizzazione dell'apparato d'emergenza è stata definita con la massima precisione possibile al fine di rendere evidente il contesto organizzativo di riferimento nel quale ogni forza operante dovrà eseguire i compiti a lei affidati in sinergia con tutte le altre.

Forze ed organismi a disposizione e relativi compiti di massima

SINDACO

**SINDACO
BRUNO PAGANINI**
Cell reperibilità 1 335 5715773
Cell. reperibilità 2 345 8925162
Tel. Ufficio 0463 901103
Mail: sindaco@comunemale.it
Domicilio: Via Milano, 8 - Malè (TN)

Il Sindaco è l'Autorità di Protezione civile comunale (art. 15, comma 3, L. 225/92) e l.p. 01 luglio 2011 n° 9, art. 35, c.1.

Il Sindaco garantisce:

- anche tramite un sistema di allertamento interno alla sua struttura comunale, la pronta reperibilità personale, nonché della struttura creata in seguito alla redazione ed all'approvazione del PPCC.;
- la costante operatività ed aggiornamento della struttura (funzioni di supporto);
- la disponibilità di base dei materiali/mezzi (funzioni di supporto);

Il Sindaco ha il compito di comandare e coordinare qualsiasi intervento atto a garantire la pubblica incolumità sul territorio del proprio Comune. Nella gestione delle emergenze d'interesse locale, anche a carattere sovracomunale, nulla è innovato in ordine all'esercizio dei suoi poteri contingibili e urgenti.

GRUPPO DI VALUTAZIONE

Personale di supporto tecnico-decisionale e di consulenza al Sindaco: il gruppo risulta costituito da alcuni componenti ritenuti imprescindibili ed eventualmente può essere integrato da tecnici esperti nelle varie tipologie di rischio. Tutti i componenti sono stati incaricati con atto amministrativo comunale n°del e risultano residenti, ovvero lavorano, nel territorio del Comune o in zone limitrofe garantendo comunque la propria pronta reperibilità.

La partecipazione al Gruppo di sostituti/delegati è possibile ma solo con l'assenso del Sindaco.

LE FUNZIONI DI SUPPORTO (FUSU)



Piano di Protezione Civile del Comune di Malè

Al fine di poter organizzare i soccorsi alla popolazione colpita dall'evento, il Sindaco, qualora ritenuto necessario, può attivare le funzioni di supporto (*FUSU*), che disciplinano ogni macroattività di *PC*.

L'elenco delle *FUSU*, indicativamente riportate di seguito, può essere ampliato, in relazione alla realtà locale ed all'emergenza da affrontare.

F1. Tecnica e di pianificazione;

Svolge supporto al Sindaco per l'attivazione delle diverse fasi previste nel *PPCC*, nonché per l'analisi dell'evento accaduto e del rischio ad esso connesso. Aggiorna le cartografie sulla base dei danni e degli interventi sul territorio, anche a seguito delle informazioni ricevute dalle altre *FUSU*.

F2. Sanità, assistenza sociale e veterinaria.

Coordina le attività afferenti il settore sanitario, anche censendo la popolazione soggetta a verifiche sanitarie, nonché provvedendo alla loro logistica. Cura l'assistenza sanitaria e psicologica, nonché quella attinenti al patrimonio zootecnico.

F3. Volontariato.

Coordina le attività riguardanti il Volontariato, con particolare attenzione alle risorse umane, di mezzi e materiali ad esso afferenti; redige un quadro delle risorse (uomini e professionalità, mezzi e materiali), al fine di supportare le operazioni di soccorso ed assistenza.

F4. Materiali e mezzi.

Provvede al censimento di mezzi e materiali impiegati nell'evento, alla verifica presso il *DPCTN* di eventuali mezzi e materiali necessari. La Funzione provvede alla messa a disposizione delle risorse disponibili sulla base delle richieste avanzate dalle altre *FUSU*.

F5. Viabilità e servizi essenziali.

Provvede al coordinamento delle attività di trasporto, circolazione e viabilità a seguito della raccolta e dell'analisi delle informazioni necessarie. Predisponde il posizionamento degli uomini e dei mezzi presso i luoghi critici viabilistici, a seguito dell'evoluzione dello scenario, individuando, se necessario, percorsi di viabilità alternativa. Provvede inoltre al coordinamento delle attività volte a garantire il pronto intervento ed il ripristino della fornitura dei servizi essenziali.

F6. Telecomunicazioni.

Provvede alla verifica dell'efficienza della rete di comunicazione con particolare riguardo alla rete provinciale *TETRA*. Garantisce la comunicazione in emergenza anche attraverso l'organizzazione di una rete di telecomunicazioni alternativa non vulnerabile.

F7. Censimento danni a persone e cose;

Provvede al coordinamento delle attività di rilevazione, quantificazione e stima dei danni conseguenti all'evento al fine di predisporre il quadro delle necessità.

F8. Assistenza alla popolazione;

Provvede al coordinamento delle attività finalizzate a garantire l'assistenza alla popolazione evacuata, agevolando la popolazione nell'acquisizione di livelli di certezza relativi alla propria collocazione alternativa, alle esigenze sanitarie di base, al sostegno



F9. Coordinamento con *DPCTN* e altri centri operativi;
Mantiene i contatti con il *DPCTN* e la *CUE* in merito all'evoluzione dell'evento ed alle attività in essere.

In ragione dei rischi esistenti sul territorio e del numero di abitanti, nonché della propria organizzazione comunale, il Sindaco ha facoltà di decidere quali *FUSU* attivare, ovvero accorpate secondo il criterio di omogeneità delle materie.

Dovranno essere individuati locali attrezzati al fine di accogliere, in fase di emergenza, le varie funzioni di supporto stabilite nel *PPCC*.

IL SISTEMA DI ALLERTAMENTO COMUNALE

L'Amministrazione comunale istituisce un servizio di reperibilità interna provvedendo a impostare, *H24*, il servizio di allertamento / allarme. Il reperibile, dovrà accettare la gravità della situazione, in atto o prevista al fine di poter correttamente avviare la catena di comando, secondo quanto indicato nel *PPCC* ovvero di verificare, specie nelle prime fasi dell'emergenza, che tutti i soggetti preposti siano già stati allertati.

Le fonti di allertamento possono essere:

- la *CUE*;
- il Comune;
- le Autorità di Pubblica Sicurezza;
- i cittadini, le aziende ed il Volontariato locale.

Nel caso di allertamento da fonti comunali, al verificarsi o nell'imminenza di un'emergenza d'interesse comunale, il Sindaco, darà immediata comunicazione della situazione alla *CUE* che dovrà essere mantenuta costantemente informata circa l'evoluzione dell'evento e dei soccorsi, fino alla conclusione dell'emergenza.

Le procedure ed i criteri di allertamento per le emergenze previste e codificate nei piani di protezione civile comunali si armonizzeranno con quelle previste nei piani di allertamento di cui all'art. 23, comma 3, della *LP* n. 9/2011.

CORPO LOCALE VIGILI DEL FUOCO VOLONTARI (VVVF)

Il Comandante del Corpo VVVF competente per territorio supporta il Sindaco per le valutazioni tecniche dell'evento, delle criticità, dei danni attuali e potenziali, per la definizione, la programmazione e il coordinamento delle attività e degli interventi necessari per fronteggiare l'emergenza, compresi il presidio territoriale e il controllo dell'evoluzione della situazione.

Se nel medesimo Comune sono istituiti più corpi volontari con diversa competenza territoriale il Sindaco può affidare i compiti di supporto a un solo Comandante, con riferimento all'intero territorio comunale.

ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO



Piano di Protezione Civile del Comune di Malè

Possono fornire supporto nelle aree:

- assistenziale
- soccorso
- ricerca
- comunicazione
- sussistenza e supporto logistico.

Quando il Comune, per la gestione dell'emergenza, si avvale delle organizzazioni di volontariato convenzionate con la Provincia, secondo quanto previsto dalle convenzioni disciplinate dall'articolo 50 della LP n. 9/2011, i responsabili delle loro articolazioni locali presenti sul territorio supportano il Sindaco nell'individuazione, programmazione e organizzazione degli specifici interventi specialistici a esse affidati.

Attualmente le Associazioni convenzionate risultano essere:

a) Psicologi per i Popoli

Compiti:

- prestare un primo soccorso psicologico alle popolazioni nelle situazioni di emergenza e post-emergenza.
- educazione, formazione e preparazione per affrontare una possibile situazione di emergenza.
- promuovere iniziative di formazione e addestramento per i volontari di Protezione Civile e per la popolazione.

b) Croce Rossa Italiana

Compiti:

- svolge le attività di emergenza sanitaria, di pronto soccorso e di trasporto infermi anche negli interventi di protezione civile in seguito a calamità o disastri;
- organizza simulazioni, anche pubbliche, riferite alle tecniche di intervento sanitario

c) Soccorso Alpino

Compiti:

- opera per il soccorso degli infortunati, dei pericolanti ed il recupero dei caduti sul territorio montano, nell'ambiente ipogeo e nelle zone impervie;
- svolge il servizio dei Tecnici elisoccorritori;
- svolge il servizio di guardia attiva anche con riferimento alle Unità cinofile da valanga per il periodo invernale.

d) Scuola Cani da Ricerca.

Compiti:

- svolge la ricerca e soccorso di persone disperse o colpite da calamità o catastrofi con l'impiego delle proprie Unità Cinofile (uomo - cane) da ricerca e catastrofe.

e) Nu.Vol.A. - A.N.A.

Compiti:

- svolge le attività di gestione dei campi di accoglienza con particolare riguardo al vettovagliamento.



ALTRÉ STRUTTURE DELLA PROTEZIONE CIVILE

Oltre a quelle precedentemente citate sono strutture operative della protezione civile:
il *DPCTN* e le sue Strutture organizzative;
il Corpo permanente dei vigili del fuoco della Provincia autonoma di Trento (*CPVVF*);
la Federazione provinciale dei Corpi dei Vigili del fuoco volontari (*FVVF*) e le Unioni distrettuali (*UVVF*);
il Corpo Forestale della Provincia autonoma di Trento (*CFP*);
l'Azienda provinciale per i servizi sanitari (*APSS*);
le Strutture organizzative locali di protezione civile, la Polizia locale, le Commissioni locali valanghe ed i custodi forestali.



SCHEDA ORG 2 – Gruppo di valutazione

VERSIONE DICEMBRE 2015

GRUPPO DI VALUTAZIONE
Segretario Comunale: Dott. Giorgio Osele Cell. 1: 339 6013405 Tel. Casa 0463 424706 Tel. Interno 0463 901103-214 Mail: segretariocomunale@comunemale.it Domicilio: Via Campi Neri, 25 - Cles (TN) Indirizzo lavoro: Piazza Regina Elena, 17 - Malè (TN)
Comandante Corpo VVF: Ceschi Mauro Cell. 1: 335 6303725 Domicilio: Zona Commerciale, 10/A - Malè (TN)
Responsabile Ufficio Tecnico: Ing. Noemi Stablum (di norma Responsabile anche della FUSU F9) Cell. 1: 349 0076185 Tel. Casa: 0463 758039 Tel. Interno 0463 901103#219 Mail: nstablum.utc@comunemale.it Domicilio: Via del Casel, 22 - Vermiglio (TN) Indirizzo lavoro: Piazza Regina Elena, 17 - Malè (TN)

In base all'emergenza il Sindaco può convocare ogni altra persona ritenuta utile.



SCHEDA ORG 3 – FUNZIONI DI SUPPORTO
VERSIONE DICEMBRE 2014

Elenco dei referenti delle varie FUSU

Funzione Tecnico scientifica e di pianificazione

Responsabile NOEMI STABLUM
Cell reperibilità 1: 349 0076185
Tel. Casa: 0463 758039 Tel. Ufficio: 0463901103#219
Mail: nstablem.utc@comunemale.it
Domicilio: Via al Casel, 22 - Vermiglio (TN)
Indirizzo lavoro: Piazza Regina Elena, 17 - Malè (TN)

Funzione Sanità, assistenza sociale e veterinaria

Responsabile Assessore RITA ZANON
Cell reperibilità 1: 338 4120880
Tel. Casa: 0463 901060
Tel. Ufficio: 0463 909714
Mail: rita.zanon@libero.it, rita.zanon@pec.it
Domicilio: Via degli Alpini, 2 - Malè (TN)
Indirizzo lavoro: Uffici Provinciali periferici, via IV Novembre, 4 - Malè (TN)

Funzione Volontariato

Responsabile Assessore VALENTINELLI CHIARA
Cell reperibilità 1: 349 3326065
Tel. Ufficio: 0463.750301
Mail: chiara.valentinelli@pec.it – valentinelli87@alice.it
Domicilio: Fraz. Magras, 91 - Malè (TN)
Indirizzo lavoro: Comunità di Valle – Via 4 novembre n. 4 Malè (TN)

Funzione Materiali e mezzi

Responsabile FRANCO PEDROTTI
Cell reperibilità 1: 335 6978777
Cell reperibilità 2: 339 3034866
Domicilio: Via Trento, 72/B - Malè (TN)
Indirizzo lavoro: Piazza Regina Elena, 17 - Malè (TN)

Funzione Viabilità e servizi essenziali

Responsabile GIRARDI MARCO
Cell reperibilità 1: 345 8925210
Cell. reperibilità 2: 335 56978781
Tel. Ufficio: 0463 901103#216
Mail: mgirardi.pol@comunemale.it
Domicilio: Fraz. Arnago, 11/A - Malè (TN)
Indirizzo lavoro: Piazza Regina Elena, 17 - Malè (TN)

Funzione Telecomunicazioni

Responsabile UMBERTO MOCATTI
Cell reperibilità 1: 348 5617243
Tel. Casa: 0463 973254
Mail: umocatti.tri@comunemale.it
Domicilio: Via Nazionale, 954 - Monclassico (TN)
Indirizzo lavoro: Piazza Regina Elena, 17 - Malè (TN)



Funzione Censimento danni a persone e cose
Responsabile MATTIA MANINI
Cell reperibilità 1: 349 7032159
Tel. Casa: 0463 902409
Mail: mmanini.utc@comunemale.it
Domicilio: Fraz. Magras, 48 - Malè (TN)
Indirizzo lavoro: Piazza Regina Elena, 17 - Malè (TN)

Funzione Assistenza alla popolazione
Responsabile Assessore RITA ZANON
Cell reperibilità 1: 338 4120880
Tel. Casa: 0463 901060
Tel. Ufficio: 0463 909714
Mail: rita.zanon@libero.it, rita.zanon@provincia.tn.it
Domicilio: Via degli Alpini, 2 - Malè (TN)
Indirizzo lavoro: Uffici Provinciali periferici, via IV Novembre, 4 -
Malè (TN)

Funzione di Coordinamento con DPCTN e altri centri operativi
Responsabile BRUNO PAGANINI
Cell reperibilità 1: 335 5715773 Cell. reperibilità 2: 345 8925162
Tel. Ufficio: 0463 901103
Mail: sindaco@comunemale.it
Domicilio: Via Milano, 8 - Malè (TN)
Indirizzo lavoro: Piazza Regina Elena, 17 - Malè (TN)

SCHEDA ORG 4 - Corpo locale Vigili del Fuoco Volontari (VVFV)

VERSIONE DICEMBRE 2015

Corpo Vigili del Fuoco di Malè



Piano di Protezione Civile del Comune di Malè
i: Sede: Via alla Croce, 11 - Malè (TN)

ii: Contatti: 0463 902113

iii: Personale: n.38

iv: Materiali/Mezzi: vedi inventario

v: Comandante: Mauro Ceschi

- Cell: 335 6303725
- Indirizzo: Zona Commerciale, 10/A - Malè (TN)

vi: Vicecomandante: Roberto Endrizzi

- Cell: 328 2242005
- Tel: 0463 902216
- Indirizzo: Via Portaccia, 2 - Malè (TN)

vii: Capo Plotone: Gino Donati

- Cell: 338 3037260
- Tel: 0463 902013
- Indirizzo: Fraz. Arnago, 18 - Malè (TN)

viii: Capo Squadra: Paolo Andreis

- Cell: 328 2239605
- Indirizzo: Piazza Regina Elena, - Malè (TN)



**SCHEDA ORG 5 - Associazioni di volontariato
VERSIONE DICEMBRE 2015**

Croce Rossa Italiana

Sede: Piazza Serra, 10 - Dimaro (TN)
Tel. 0463 970079
Mail: dimaro@critrentino.it
Coordinatore: Scaletti Tiziana

Soccorso Alpino e Speleologico

Sede: Via Unterveger, 34 - Trento (TN)
Tel. 0461 233166
Mail: info@soccorsaalpinotrentino.it
Sede di Cles
Responsabile di zona: Eugenio Delpero
Cell. 348 8079257

Scuola Provinciale Cani da Ricerca

Sede: Piazza Podestà, 10 - Rovereto (TN)
Tel: 0464 436688
Cel: 339 6392834
Presidente: Nicola Canestrini
Responsabile operativi: Michele Cesarini Sforza
Cell. Reperibilità: 349 07782984

Psicologi per i popoli

Sede Via Lungadige Apuleio, 26/1 - Trento
Cell.1: 335 6126406
Cell.2: 347 3617970
Cell.3: 366 4409565
Responsabile: Dott. Luigi Ranzato

Nu.Vol.A. – A.N.A.

Sede: Vicolo Benassuti, 1 - Trento (TN)
Tel. 0461 981280
Presidente: Giuliano Mattei
Cell. reperibilità: 348 5731763
Gruppo di riferimento: Fucine di Ossana (TN)
Responsabile: Sig. Maurizio Ravelli
Cell reperibilità: 345 2557416



Piano di Protezione Civile del Comune di Malè

SCHEDA ORG 6 – Altre strutture della Protezione civile VERSIONE DICEMBRE 2015

Oltre a quelle precedentemente citate sono strutture operative della protezione civile:

DPCTN e le sue Strutture organizzative: VEDI SCHEDA DEDICATA

Unione Distrettuale VVF

- i: Sede: Via Trento, 40 - Malè (TN)
- ii: Contatti: Tel 0463 902888
- iii: Comandante Unione Dis. Ispettore Paternoster Maurizio

Corpo Vigili del Fuoco Permanentii

- i: Sede: Trento Via Secondo da Trento, 2
- ii: Contatti: 0461/492300 - 115

Azienda provinciale per i servizi sanitari (APSS)

- i: Sede: Via 4 Novembre, 8 - Malè (TN)
- ii: Contatti: 0463 660111
- iii: Direttore: Dott.ssa Daniela Zanon

Polizia municipale

- i: Sede: Piazza Regina Elena, 17 - Malè (TN)
- ii: Contatti:
Michelotti Pietro
Girardi Marco
- cell 335 6978781
- tel 0463 901103

Custodi forestali

- Contatti:
Tel. 0461 491928
Comandante: Taddei Mario
Cell.: 335 7574998

Altre forze a disposizione in pronta reperibilità:

Stazione Carabinieri di Malè

- Tel 0463 901104 – 112,
Indirizzo: Via Marconi, 12 - Malè (TN)



SCHEDA ORG 7 – INTERAZIONI CON DPCTN

VERSIONE DICEMBRE 2015

IL DIPARTIMENTO DI PROTEZIONE CIVILE PROVINCIALE PUÒ INVIARE SU RICHIESTA ED IN COLLABORAZIONE CON IL SINDACO UNO O PIÙ FUNZIONARI/DIRIGENTI CON IL COMPITO DI SUPPORTARE/COORDINARE LE OPERAZIONI DI SOCCORSO. **GLI STESSI SI RELAZIONERANNO COSTANTEMENTE CON IL SINDACO SULLE SCELTE COMPIUTE ED ENTRERANNO EVENTUALMENTE A FAR PARTE DEL GRUPPO DI VALUTAZIONE.**

Principali organi di Protezione civile della Provincia autonoma di Trento – febbraio 2014

DIP. PROTEZIONE CIVILE

Indirizzo: VIA VANNETTI, 41

Telefono: 0461.494929

Fax: 0461.981231

E-mail: dip.protezionecivile@provincia.tn.it

Il dipartimento si occupa di:

- antincendi e Protezione civile
- opere di prevenzione per calamità pubbliche
- studi e rilievi di carattere geologico
- meteorologia e climatologia
- gestione della sala operativa per il servizio di piena
- espletamento delle funzioni di Centro Funzionale di Protezione civile nell'ambito del sistema nazionale
- coordinamento generale finalizzato alla sicurezza del territorio del Piano generale di utilizzazione delle acque pubbliche con riferimento al rischio idrogeologico e coordinamento con gli altri Dipartimenti competenti nelle materia da esso regolate per l'aggiornamento e l'attuazione del Piano stesso

Articolazione del dipartimento sono:

- Agenzia per la centrale unica di emergenza con le competenze che saranno previste dal relativo atto organizzativo
- Cassa antincendi

Dipendono dal DPCTN:

Servizi

SERV. PREVENZIONE RISCHI

Indirizzo: VIA VANNETTI, 41

Telefono: 0461.494864

Fax: 0461.238305

E-mail: serv.prevenzionerischi@provincia.tn.it



Piano di Protezione Civile del Comune di Malè

SERV. ANTINCENDI E PROTEZIONE CIVILE

Indirizzo: VIA SECONDO DA TRENTO, 2

Telefono: 0461.492300

Fax: 0461.492305

E-mail: segreteria.vvf@provincia.tn.it

SERV. GEOLOGICO

Indirizzo: VIA ROMA, 50

Telefono: 0461.495200

Fax: 0461.495201

E-mail: serv.geologico@provincia.tn.it

Incarichi Dirigenziali

- I.D. CENTRALE UNICA EMERGENZA E COORD. TRA PROT.CIVILE E SIST. SANIT.
- I.D. PER LA PROGRAMMAZIONE DI PROTEZIONE CIVILE

Il sistema di allerta provinciale

Il sistema costituisce parte essenziale delle attività di Protezione civile a livello provinciale e disciplina l’insieme dei processi organizzativi, procedurali e comunicativi che coinvolgono numerose strutture ed Enti al fine di ottimizzare l’attivazione, sia nei modi che nei tempi, assicurando che tutti gli interessati siano opportunamente informati e mobilitati, ed evitando allo stesso tempo ridondanza o sovrapposizione tra le forze in campo.

I documenti afferenti al SAP sono disponibili sul sito del DPCTN.

<http://www.meteotrentino.it/pro-civ/sap.pdf>

Il manuale per il servizio di piena

Il manuale contempla l’insieme delle attività finalizzate alla tutela della pubblica incolumità rispetto ai danni che possono derivare da eventi alluvionali e si sostanzia nelle attività di monitoraggio dell’evento, nonché di presidio e di pronto intervento.

I documenti afferenti al MSDP sono disponibili sul sito del DPCTN.

<http://www.floods.it/public/ServizioDiPiena.php>

Ulteriori modalità di raccordo e di collaborazione tra la sala operativa provinciale e i centri operativi comunali.

In caso di attivazione della Sala operativa provinciale, il Sindaco¹ e come sua emanazione il Delegato di P.C. ed il COC:

- garantisce, per tramite della Funzione telecomunicazioni, il costante flusso di informazioni da e verso detta Sala;
- provvede ad eseguire e a far eseguire le disposizioni impartite dal Dirigente Generale del Dipartimento competente in materia di Protezione civile ed emanate dal Centro Operativo Provinciale;
- mette a disposizione il proprio personale e tutto il materiale ed i mezzi non strettamente necessari alla gestione interna dell’emergenza/e.

¹ Il Sindaco nel caso abbia individuato un Delegato, un continua comunque a mantenere la responsabilità sugli interventi e sulle decisioni prese.



SCHEDA ORG 8 - Articolazione del sistema di comando e controllo - Centro Operativo Comunale (COC)

VERSIONE DICEMBRE 2015

Il Sindaco può convocare il COC per il supporto nelle decisioni in emergenza e nel coordinamento degli interventi. Per garantire il coordinamento con la *PAT* e lo Stato, al COC sono invitati a partecipare i rappresentanti del *DPCTN* e delle forze dell'ordine statali che operano a livello locale.

Il COC, presieduto dal Sindaco o comunque sotto la sua diretta responsabilità, provvede alla piena attuazione di quanto previsto nel *PPCC*, per la messa in sicurezza, l'assistenza e l'informazione della popolazione.

Nei casi d'emergenza diffusa, sull'intero o su vaste porzioni del territorio provinciale, mette in pratica le disposizioni impartite dal Dirigente Generale del *DPCTN* ed emanate dalla Sala operativa provinciale (*SOP*) con cui deve mantenere un costante contatto.

Deve essere collocato in luogo sicuro e dotato di tutte le attrezzature che possono essere necessarie durante l'emergenza.

Occorre garantire l'accessibilità, la presenza continua d'energia elettrica (anche tramite generatore) ed un efficiente sistema di telecomunicazione (linee telefoniche, fax, radio VVF, radio amatori, computer con collegamento ad Internet su cui sono installati i dati del piano inseriti in tempo di pace, telefonia mobile ecc). Presso il COC deve essere d'immediata consultazione il *PPCC*.

Il COC è di norma coincidente con la Sala Operativa Comunale (SOC).



COC 1 - Municipio
Indirizzo: Piazza Regina Elena, 17 - Malè (TN) Telefono centralino: 0463 901103 - 901152 Fax 0463 901116 www.comunemale.it comune@pec.comune.male.tn.it info@comunemale.it
Custode chiavi reperibile: Pietro Michelotti Cell: 335 6978781 Domicilio: Via Ugo Silvestri, 46 - Malè (TN)

Altre indicazioni utili

Non è attualmente disponibile un allacciamento per collegare un generatore di corrente alla rete
Servizi igienici – Vedi indicazioni sui piani
Sicurezza interna – Vedi tabelle evacuazione sui piani
Stampanti e fax – vedi indicazioni in loco
Posti auto disponibili in zona: n° 10 in via Trento

In sub-ordine viene stabilito che un **COC alternativo** possa essere insediato presso la caserma dei Vigili del Fuoco Volontari.

COC 2 - Caserma dei Vigili del Fuoco Volontari
Indirizzo: Via alla Croce, 11 Telefono centralino 0463 902113 Centrale operativa 115

COC “TERREMOTO”

Specie in caso di evento sismico si prevede che il COC sia allestito presso la Caserma dei Vigili del Fuoco.



**SCHEDA ORG 9 – Sistema di allertamento comunale, modello di intervento e operatività
VERSIONE DICEMBRE 2015**

Il sistema di allertamento è la base del PPCC. Ogni difetto o ritardo di comunicazione, specie nelle prime fasi dell'emergenza, costituisce un serio impedimento al corretto adempimento a tutte quelle funzioni di soccorso immediato che creano, nei casi più gravi, i presupposti per salvare o perdere vite umane.

In questa sezione vengono descritte le procedure adottate dall'amministrazione comunale per i fini preposti.

L'Amministrazione comunale con atto amministrativo comunale n°..... del.....ha istituito il servizio di pronta reperibilità interna provvedendo a impostare, 24 ore su 24, il servizio di allertamento/allarme. I compiti del reperibile sono qui di seguito richiamati per la parte direttamente attinente alla diffusione dell'allarme:

- le fonti di allertamento possono essere:
 - la Centrale unica di emergenza della Provincia Autonoma di Trento;
 - (per i Comuni di confine) le Centrali di allarme delle Regioni/Provincie confinanti con la Provincia Autonoma di Trento;
 - le Autorità di Pubblica Sicurezza;
 - i cittadini, le aziende ed il volontariato locale (previa adeguata verifica).
- nel caso di allertamento da fonti “interne”, al verificarsi o nell'imminenza di un'emergenza d'interesse comunale, il Sindaco o suo delegato, darà immediata comunicazione della situazione alla centrale unica di emergenza che dovrà essere mantenuta costantemente informata circa l'evoluzione dell'evento e dei soccorsi, fino alla conclusione dell'emergenza;
- all'atto del contatto esterno, il preposto, dovrà preminentemente accettare la gravità della situazione, in atto o prevista al fine di poter correttamente avviare la catena di comando prevista;
- **il preposto dovrà quindi provvedere a seguire, nell'ordine indicato le procedure di cui alle pagine seguenti.**

LE PROCEDURE ED I CRITERI DI ALLERTAMENTO PER LE EMERGENZE PREVISTE E CODIFICATE NEL PRESENTE PIANO DI PROTEZIONE CIVILE COMUNALE SI ARMONIZZERANNO CON QUELLE PREVISTE NEI PIANI DI ALLERTAMENTO DI CUI ALL'ART. 23, COMMA 3 DELLA L.P. 9/2011.

PROCEDURA D'ALLERTAMENTO DA SEGUIRE:

IL REPERIBILE DEVE SEMPRE AVERE CON SE UNA COPIA AGGIORNATA DEL **MANUALE OPERATIVO COMUNALE**.

SI RICORDA CHE **NEL RISPETTO DEI DATI COPERTI DA PRIVACY** SUI COMPUTER DI OGNI UFFICIO DEDICATO AL COC E PRESSO LA CASERMA DEI VVF VOLONTARI, DEVE ESSERE DISPONIBILE IL FILE AGGIORNATO DEL PPCC (ED EVENTUALMENTE UNA COPIA CARTACEA). TALE FILE POTREBBE COMUNQUE ESSERE REPERIBILE NEL WEB:

ESEMPIO = www.comune.nomecomune.tn.it/pianoprotezionecivile
username:.....password:.....



Procedura di allertamento interna all'amministrazione comunale

Il reperibile all'atto dell'**EMERGENZA**, sia interna che da parte della Centrale Unica, ha come suo **PRIMO COMPITO** quello di **ALLERTARE/VERIFICARE L'ALLERTAMENTO/MANTENERE I CONTATTI**, in sequenza, con i seguenti soggetti (se non da essi contattato):

SINDACO Vedi Scheda - ORG 1
COMANDANTE CORPO VVFV Vedi scheda ORG 4
GRUPPO DI VALUTAZIONE Vedi scheda ORG 2
RESPONSABILI DELLE FUSU (OVVERO QUELLI INDICATI DAL SINDACO) Vedi scheda ORG 3
ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO Vedi scheda ORG 5
ALTRE STRUTTURE DI PROTEZIONE CIVILE Vedi scheda ORG 6
STRUTTURE PUBBLICHE ASSOGGETTABILI AD EVACUAZIONE Vedi scheda IG14
STRUTTURE PRIVATE ASSOGGETTABILI AD EVACUAZIONE Vedi scheda IG14

Si ricorda che nel caso di allertamento da fonti "interne", al verificarsi o nell'imminenza

di un'emergenza d'interesse comunale, il Sindaco o suo delegato, darà immediata comunicazione della situazione alla centrale unica di emergenza. La centrale dovrà essere mantenuta costantemente informata circa l'evoluzione dell'evento e dei soccorsi, fino alla conclusione dell'emergenza.

Il reperibile supporta il Sindaco ed il Gruppo di Valutazione nelle prime fasi dell'emergenza fino all'attivazione di tutte le FUSU ritenute necessarie, anche sostituendosi ai referenti di alcune di esse e comunque fino a quando ritenuto utile a discrezione del Sindaco.



MODELLO D'INTERVENTO ED OPERATIVITÀ SUCCESSIVI ALL'ALLERTAMENTO

Premesse e Procedure

Evidentemente il fatto di incrociare in matrice, una fase di allarme con un livello minimo, ovvero senza il coinvolgimento diretto di popolazione o di strutture ed infrastrutture primarie porterà a delle attività di Protezione civile di ben diverso tenore rispetto anche alla sola fase di attenzione per un livello massimo ovvero con il coinvolgimento diretto della popolazione.

Fasi operative di emergenza

FASE DI PREALLERTA in base all'evento ed alla sua magnitudo il Sindaco attiva direttamente o per funzionario preposto le comunicazioni con l'ente preposto all'allertamento e il dipartimento di Protezione civile provinciale

FASE DI ATTENZIONE in base all'evento ed alla sua magnitudo il Sindaco oltre ai contatti predetti attiva il presidio operativo presso il Municipio

FASE DI PREALLARME in base all'evento ed alla sua magnitudo il Sindaco procedere ad una attivazione completa del COC; l'apparato di emergenza da coinvolgere verrà valutato dopo le prime riunioni della Sala Decisioni (Giunta) e del Gruppo di valutazione

FASE DI ALLARME in base all'evento ed alla sua magnitudo vengono attivate le procedure di soccorso, evacuazione ed assistenza alla popolazione

Classificazione dell'emergenza, in funzione della gravità della situazione, in atto o prevista.

Il supporto decisionale del Sindaco deriverà dalle disposizioni impartite dal Dirigente Generale del Dipartimento competente in materia di Protezione civile e/o emanate dal Centro Operativo Provinciale.

In caso di allerta interna ovvero di emergenza coinvolgente il solo territorio comunale ed in assenza quindi dell'attivazione del Centro Operativo Provinciale, Il Sindaco, ricevuta la comunicazione da parte del soggetto preposto, farà riferimento alle seguenti indicazioni:

Livello minimo:

- SONO COINVOLTE SOLAMENTE INFRASTRUTTURE DI SECONDO PIANO E AREE DI TERRITORIO SECONDARIO **SENZA ALCUN COINVOLGIMENTO DIRETTO** DI AREE ABITATE, ATTIVITA' PRODUTTIVE E TURISTICO RICETTIVE. I DANNI ALL'AMBIENTE RISULTANO MINIMI;



- il sistema di **allertamento** procede come da protocollo ma vengono **attivati** solo gli uffici interni, i Comandanti, le FUSU ritenute strettamente necessarie, ed i tecnici esperti senza procedere ad una vera a propria attivazione del COC.

Livello intermedio:

- SONO COINVOLTE INFRASTRUTTURE E AREE DI TERRITORIO **PRIMARIE** CON COINVOLGIMENTO **INDIRETTO** DI AREE ABITATE, **MA DIRETTO DI ATTIVITA' PRODUTTIVE E TURISTICO RICETTIVE**. I DANNI ALL'AMBIENTE RISULTANO **SENSIBILI**.
- il sistema di **allertamento** procede come da protocollo e vengono **attivati** tutti i soggetti previsti anche se le FUSU ritenute necessarie non sono tutte quelle previste, si procedere ad una attivazione sostanzialmente completa del COC ma l'apparato di emergenza da coinvolgere verrà valutato dopo le prime riunioni della Sala Funzioni e del Gruppo di valutazione.

Livello massimo:

- SONO COINVOLTE INFRASTRUTTURE E AREE DI TERRITORIO **PRIMARIE** CON COINVOLGIMENTO **DIRETTO DI AREE ABITATE, ATTIVITA' PRODUTTIVE E TURISTICO RICETTIVE**. I DANNI ALL'AMBIENTE RISULTANO **ESTESI ED IN EVOLUZIONE**.
- il sistema di **allertamento** procede come da protocollo e vengono **attivati** tutti i soggetti facenti capo al COC. Si procede all'attivazione di tutto l'apparato di emergenza;
- le valutazioni primarie devono essere rivolte a decidere se richiedere un supporto alla Comunità di Valle o alla Provincia Autonoma di Trento.

Sarà comunque obbligo del Sindaco, per tramite delle proprie strutture, mantenere costantemente informato sull'evolversi della situazione il Dipartimento provinciale di Protezione civile e/o la centrale operativa provinciale.

**MATRICE OPERATIVA D'INTERVENTO**

OVE NON SIA POSSIBILE INDIVIDUARE UNA CLASSIFICAZIONE DELL'EMERGENZA TRAMITE I LIVELLI PREVISTI, PER SICUREZZA, VERRANNO AVViate LE ATTIVITÀ RIFERITE AL LIVELLO MASSIMO. RIMANE FACOLTA' DEL SINDACO DISPORRE L'ATTIVAZIONE DIRETTA DEL COC E DELLE PROCEDURE DI EMERGENZA IN BASE A PROPRIE VALUTAZIONI.

LE FASI DI PREVISIONE E DI VALUTAZIONE DEL SISTEMA DI ALLERTA PROVINCIALE (vers.maggio 2005), SONO DA CONSIDERARSI PROPEDEUTICHE, NEL CASO DI ALLERTA METEO PAT:
IL SINDACO, di norma, CONTATTA E SI CONFRONTA IN MERITO CON IL COMANDANTE DEI VVF

SI HA DECORSO AD INCOMBENZE AI SENSI DEL PIANO DI PROTEZIONE CIVILE A FAR CAPO DALL'EMISSIONE DI UN AVVISO DI ALLERTA DA PARTE DELLA PROVINCIA OVVERO NEL CASO DI UN EVENTO DIRETTO NON FRONTEGGIABILE ATTRaverso l'ORDINARIA ATTIVITÀ DELL'AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

MATRICE OPERATIVA D'INTERVENTO		PRINCIPALI ATTIVITÀ		
LIVELLI DI ALLERTA	FASI OPERATIVE	LIVELLO MINIMO	LIVELLO INTERMEDIo	LIVELLO MASSIMO
Avviso di allerta meteo per criticità ordinaria PAT. Informative di criticità ordinaria Dipartimento PC PAT, 115, 112, 113, Organi PC nazionali. Evento equiparabile coinvolgente il solo territorio comunale.	PREALLERTA	Il Sindaco anche per tramite di delegato di PC, rimane in attesa di un eventuale evolversi della situazione.	Il Sindaco si interfaccia, anche per tramite di delegato di PC, con l'Ente preposto all'allertamento. Viene contattato il Comandante VVF.	Il Sindaco • si interfaccia, direttamente con l'Ente preposto all'allertamento. • contatta il Comandante VVF e attiva una reperibilità rinforzata del personale dipendente o volontario a disposizione.
Avviso di allerta meteo per criticità moderata PAT. Altre informative di criticità moderata Dipartimento PC PAT, 115, 112, 113, Organi PC nazionali. Evento equiparabile coinvolgente il solo territorio comunale.	ATTENZIONE	Il Sindaco si interfaccia, anche per tramite di delegato di PC, con l'Ente preposto all'allertamento. Viene contattato il Comandante VVF.	Il Sindaco • mantiene i contatti con l'Ente preposto all'allertamento. • convoca il Comandante VVF e attiva il personale dipendente o volontario a disposizione	Il Sindaco • mantiene i contatti con l'Ente preposto all'allertamento ed in ogni caso con il Dipartimento di PC della PAT • convoca il Gruppo di valutazione presso i suoi uffici • dispone un presidio operativo in Comune • Stabilisce l'informativa da diramare e attiva l'allertamento comunale di cui alla Sezione 2 – Scheda ORG 8.
Avviso di allerta meteo per criticità elevata PAT. Altre informative di criticità elevata Dipartimento PC PAT, 115, 112, 113, Organi PC nazionali. Evento equiparabile coinvolgente il solo territorio comunale.	PREALLARME	Il Sindaco • mantiene i contatti con l'Ente preposto all'allertamento. • convoca il Comandante VVF e attiva il personale dipendente o volontario a disposizione.	Il Sindaco • attiva il COC e le FUSU • mantiene i contatti con la sala operativa provinciale/ Dipartimento di PC della PAT e si attiene alle direttive impartite • dispone il dispiegamento del personale dipendente o volontario a disposizione	Il Sindaco • attiva il COC disponendo le attivazioni di cui alla Sezione 2 – Scheda ORG 8. Informa dell'attivazione la sala operativa provinciale/Dipartimento PC PAT • mantiene i contatti con la sala operativa provinciale/ Dipartimento di PC della PAT e si attiene alle direttive impartite Per tramite delle FUSU: • dispone il dispiegamento del personale dipendente o volontario a disposizione • attiva il presidio continuativo dei punti di raccolta (Sezione 1 – Tav./Scheda IG 12) e di controllo della viabilità di competenza • dispone la diramazione del preallarme come da Sezione 5 – Scheda INFO 2), nonché il presidio e l'attivazione delle aree di cui alla Sezione 1 – Tav./Scheda IG 12.
Evento diretto ed improvviso². Evento meteo in atto a criticità elevata. Evento equiparabile coinvolgente il solo territorio comunale.	ALLARME	Vedi livello massimo	Vedi livello massimo	Il Sindaco • opera in collaborazione con il Gruppo di Valutazione e la Sala Decisioni/Giunta come previsto dalla Sezione 2 • mantiene i contatti con la sala operativa provinciale/ Dipartimento di PC della PAT e si attiene alle direttive impartite Per tramite delle FUSU: • dispone la diramazione dell'allarme come da Sezione 5 – Scheda INFO 2, il soccorso alla popolazione coinvolta e le evacuazioni necessarie • attiva l'accuartieramento delle forze e la disposizione dei materiali e dei mezzi esterni • attiva in toto la macchina operativa comunale di PC

L'ATTIVAZIONE DEL COC DEVE ESSERE RESA SEMPRE OPERATIVA SU INDICAZIONE DELLA SALA OPERATIVA PROVINCIALE/DIPARTIMENTO PC PAT.

IL RIENTRO DA CIASCUNA FASE OVVERO IL PASSAGGIO AD UNA FASE SUCCESSIVA, VIENE DISPOSTO DALLA SALA OPERATIVA PROVINCIALE (se operativa)/DIPARTIMENTO PC PAT.

² Ad esempio: frana non in allerta, esplosione, incidente rilevante, terremoto, cedimento dighe etc. **L'estensione e la magnitudo deve essere chiaramente coerente con i presupposti del Piano.**

Piano di Protezione Civile del Comune di Malè

**RIMANE FATTO SALVO CHE IN CASO DI SOVRAPPORSI DI PIÙ EVENTI CALAMITOSI, COERENTI CON L'APPLICAZIONE DELLE DISPOSIZIONI DI CUI A
LA PROCEDURA MAGGIORMENTE IDONEA AD AFFRONTARE LA SITUAZIONE CONTINGENTE, ANCHE IN ACCORDO CON LA SALA OPERATIVA PROV**





PREALLERTA per Livello Massimo - Specifiche

FASE OPERATIVA	PROCEDURA	
	OBIETTIVI	Attività del Sindaco e della struttura operativa comunale
PREALLERTA	Funzionalità del sistema di allerta comunale e del sistema di comando e controllo	<p>Il Sindaco</p> <ul style="list-style-type: none"> • si interfaccia, direttamente con l'Ente preposto all'allertamento verificando l'evolversi della situazione contattando anche i Servizi provinciali preposti alla gestione della problematica (ex Bacini Montani per opere idrauliche, Viabilità per strade etc) ovvero il gestore dell'infrastruttura. • contatta il Comandante VVF che può anche convocare in riunione presso i propri Uffici e attiva una reperibilità rinforzata del personale dipendente o volontario a disposizione. <p>Inoltre:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ in base alla problematica evidenziata può contattare o far contattare per confronto i Sindaci dei comuni limitrofi confinanti e di prima corona; ➤ dispone ai preposti (personale interno, VVF volontari etc) le dovute verifiche procedurali del Piano di Protezione Civile (manuale, scenario e procedure standard)



ATTENZIONE per Livello Massimo - Specifiche

FASE OPERATIVA	PROCEDURA	
	OBIETTIVI	Attività del Sindaco e della struttura operativa comunale
ATTENZIONE	Funzionalità del sistema di allerta comunale e del sistema di comando e controllo	<p>Il Sindaco</p> <ul style="list-style-type: none"> • mantiene i contatti con l'Ente preposto all'allertamento ed in ogni caso con il Dipartimento di PC della PAT • mantiene i contatti con i Servizi provinciali preposti alla gestione della problematica (ex Bacini Montani per opere idrauliche, Viabilità per strade etc) ovvero il gestore dell'infrastruttura. • stabilisce l'informativa da diramare e attiva l'allertamento comunale di cui alla Sezione 2 – Scheda ORG 8 e predisponendo la diramazione alla popolazione di cui alla Sezione 5 – Scheda INFO 2. <p>Inoltre:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ in base all'evolversi della situazione mantiene i contatti con i Sindaci dei comuni limitrofi confinanti e di prima corona potenzialmente co-interessati dalla problematica; ➤ dispone, presso i preposti, che le procedure del Piano di Protezione civile siano correttamente (manuale, scenario e procedure standard)
	Coordinamento operativo locale	<ul style="list-style-type: none"> • dispone un presidio continuativo in Comune per tramite del personale dipendente • convoca il Gruppo di valutazione presso i suoi uffici. Eventualmente convoca in tale sede elementi aggiunti in base alla specifica problematica (Responsabili FUSU dedicati, tecnici esperti)



PREALLARME per Livello Massimo – Specifiche

FASE OPERATIVA	PROCEDURA		
	OBIETTIVI GENERALI	OBIETTIVI SPECIFICI	Attività del Sindaco e della struttura operativa comunale
PREALLARME 1	Coordinamento Operativo Locale	Funzionalità del sistema di allerta comunale e del sistema di comando e controllo	Il Sindaco <ul style="list-style-type: none"> • attiva il COC disponendo le attivazioni di cui alla Sezione 2. Informa dell'attivazione la sala operativa provinciale/Dipartimento PC PAT • mantiene i contatti con la sala operativa provinciale/ Dipartimento di PC della PAT e si attiene alle direttive impartite • mantiene contatti diretti con i Servizi provinciali preposti alla gestione dell'emergenza sul proprio territorio (soccorso tecnico urgente)
		Presidio territoriale e delle aree Sezione 2 PPCC	<ul style="list-style-type: none"> • dispone il dispiegamento del personale dipendente o volontario a disposizione • attiva il presidio continuativo dei punti di raccolta (Sezione 1 – Tav./Scheda IG 12) e di controllo della viabilità di competenza • dispone il presidio e l'attivazione delle aree di cui alla Sezione 1 – Tav./Scheda IG 12, verificandone l'effettiva efficienza anche tramite sgomberi (ordinanze) • in base allo specifico scenario attiva il presidio territoriale in collaborazione e sotto la gestione della sala operativa provinciale/Servizi PAT preposti
	Monitoraggio e controllo del territorio	Valutazione degli scenari di rischio	<ul style="list-style-type: none"> • per tramite del Responsabile della Sala Funzioni rimane costantemente informato della situazione dei presidi, delle aree, della popolazione etc • raccorda l'attività del Gruppo di Valutazione e della Sala Decisioni e della Sala Funzioni FUSU all'interno delle specifiche competenze;
		Informazione	<ul style="list-style-type: none"> • provvede a far diramare presso la popolazione potenzialmente coinvolta le principali notizie di immediata utilità e comprensione (Sezione 5). Pone attenzione a diramare in più lingue gli avvisi (turisti, lavoratori stranieri etc) • affigge fogli informativi/pubblica notizie su sito internet del Comune • informa le aziende del territorio con priorità a quelle che trattano agenti pericolosi per la salute e l'ambiente. Avvisa ditte operanti in cantieri. • informa i gestori dei beni ambientali, architettonici e paesaggistici presenti
	Assistenza alla popolazione	Gestione	<ul style="list-style-type: none"> • per tramite della FUSU specifica predisponde il servizio di assistenza ai soggetti vulnerabili ed alle persone non deambulanti, degenti etc • predisponde l'assistenza, il trasporto e l'accoglienza sia materiale che psicologica alla popolazione in base allo specifico scenario d'evento • verifica effettiva consistenza della popolazione - presenze turisti • verifica presso le aziende la situazione reale di dipendenti • predisponde eventuali adeguamenti al piano di evacuazione/ospitalità



PREALLARME per Livello Massimo – Specifiche

FASE OPERATIVA	PROCEDURA	
PREALLARME 2	OBIETTIVI GENERALI / SPECIFICI	Attività del Sindaco e della struttura operativa comunale
	Disponibilità di materiali e mezzi	<ul style="list-style-type: none"> • attiva per tramite della FUSU specifica una verifica d'urgenza degli elenchi di cui alla Sezione 3 contattando le ditte ivi individuate ovvero altre in base allo specifico scenario d'evento • predisponde o fa arrivare presso i luoghi di ammassamento tutti i materiali necessari e non prontamente disponibili sul territorio comunale
	Efficienza reti e servizi primari	<ul style="list-style-type: none"> • attiva e mantiene i contatti con le ditte/enti erogatori dei servizi primari ricevendone ed attuandone eventuali disposizioni
	Efficienza viabilità comunale e provinciale	<p style="text-align: center;">verifica la percorribilità delle infrastrutture viarie comunali predisponde ed effettua il posizionamento degli uomini e dei mezzi necessario al presidio dei cancelli individuati per vigilare sul corretto deflusso del traffico mantiene i contatti con il Servizio provinciale preposto alla gestione delle infrastrutture viarie ricevendone ed attuandone eventuali disposizioni.</p>
	Comunicazioni	<p style="text-align: center;">verifica il sistema di telecomunicazioni adottato attiva i referenti dei gestori dei servizi locali di telecomunicazione e dei radioamatori fornisce e verifica gli apparecchi radio in dotazione</p>
	Vigilanza	<p style="text-align: center;">supportato dalle locali forze dell'ordine o di quelle disponibili avvia un controllo rafforzato e dedicato del territorio contro fenomeni di sciocallaggio, disturbo della quiete pubblica etc</p>



ALLARME - Specifiche

FASE OPERATIVA	PROCEDURA		
	OBIETTIVI GENERALI	OBIETTIVI SPECIFICI	Attività del Sindaco e della struttura operativa comunale
ALLARME 1	Coordinamento Operativo Locale	Funzionalità del COC	<p style="text-align: center;">Il Sindaco</p> <ul style="list-style-type: none"> • per <u>EVENTO DIRETTO ED IMPROVVISO</u> attiva il COC e dispone le <u>attivazioni di cui alla Sezione 2</u> • mantiene i contatti con la sala operativa provinciale/ Dipartimento di PC della PAT e si attiene alle direttive impartite • mantiene contatti diretti con i Servizi provinciali preposti alla gestione dell'emergenza sul proprio territorio (soccorso tecnico urgente)
	Monitoraggio e controllo del territorio	Presidio territoriale e delle aree Sezione 2 PPCC	<ul style="list-style-type: none"> • mantiene i contatti con il personale dipendente o volontario a disposizione; ne verifica il dislocamento in area sicura • mantiene i contatti con i presidi e le aree di cui alla Sezione 1 – Tav./Scheda IG 12 • mantiene i contatti con i presidi dei punti di raccolta (Sezione 2 – Scheda ORG 8) e di controllo della viabilità di competenza • mantiene i contatti con i presidi/il presidio territoriale in collaborazione e sotto la gestione della sala operativa provinciale/Servizi PAT preposti; ne verifica il dislocamento in area sicura
		Viabilità	<p>verifica la percorribilità delle infrastrutture viarie comunali predispone ed effettua il posizionamento degli uomini e dei mezzi necessario al presidio dei cancelli individuati per vigilare sul corretto deflusso del traffico</p> <p>mantiene i contatti con il Servizio provinciale preposto alla gestione delle infrastrutture viarie ricevendone ed attuandone eventuali disposizioni.</p>
		Valutazione degli scenari di rischio	<ul style="list-style-type: none"> • organizza periodici sopralluoghi di verifica della situazione rimanendone costantemente informato (tecnici ed operatori specializzati)



FASE OPERATIVA	PROCEDURA		
	OBIETTIVI GENERALI	OBIETTIVI SPECIFICI	Attività del Sindaco e della struttura operativa comunale
ALLARME 2	Assistenza alla popolazione	EVACUAZIONE	<p>In accordo e contatto continuo con la Sala operativa provinciale (se operativa) ovvero del Dipartimento di Protezione civile:</p> <ul style="list-style-type: none"> • PROVVEDE AD AVVIARE LA POPOLAZIONE COINVOLTA O COINVOLGIBILE DALL'EVENTO INCOMBENTE/OCCORSO VERSO I PUNTI DI RACCOLTA SECONDO LE PROCEDURE, MEZZI E FORZE INDICATE NELLA Sezione 2 – Scheda ORG 8 • PROVVEDE ALL'EVACUAZIONE DELLA POPOLAZIONE COINVOLTA O COINVOLGIBILE DALL'EVENTO INCOMBENTE DAI PUNTI DI RACCOLTA VERSO LE AREE DI CUI ALLA Sezione 1 – Tav./Scheda IG 12 E SECONDO LE PROCEDURE, MEZZI E FORZE INDICATE NELLA Sezione 2 – Scheda ORG 8 <p>PROVVEDE ALL'EVACUAZIONE DIRETTA VERSO LE AREE PROTETTE OVVERO VERSO STRUTTURE IDONEE ED OPERATIVE EXTRACOMUNALI DEI SOGGETTI VULNERABILI ED ALLE PERSONE NON DEAMBULANTI, DEGENTI etc; QUESTO SECONDO LE PROCEDURE, MEZZI E FORZE INDICATE NELLA citata Scheda ORG 8</p>
		Gestione popolazione evacuata	<ul style="list-style-type: none"> • supportato dal Dipartimento di PC della PAT provvede alla gestione dei luoghi di ricovero comunali ovvero della propria popolazione dislocata fuori del territorio comunale • supportato dal Dipartimento di PC della PAT provvede al rientro presso i luoghi di origine dei turisti e dei lavoratori temporaneamente ospitati presso i suddetti ricoveri
		Informazione	<ul style="list-style-type: none"> • provvede a far fluire presso la popolazione coinvolta le principali notizie di immediata utilità e comprensione (Sezione 5) • affigge fogli informativi/pubblica su sito internet notizie
	Vigilanza		supportato dalle locali forze dell'ordine o di quelle disponibili mantiene un controllo rafforzato e dedicato del territorio contro fenomeni di sciacallaggio, disturbo della quiete pubblica etc

**FASE OPERATIVA****PROCEDURA**

ALLARME 3	OBIETTIVI	Attività del Sindaco e della struttura operativa comunale
	Assistenza sanitaria, psicologica e veterinariaEVACUAZIONE	<ul style="list-style-type: none">• in accordo con i referenti dell'A.P.S.S. assicura l'assistenza sanitaria tramite uno o più Posti Medici Avanzati (PMA) o l'evacuazione alla popolazione ed a tutto il personale coinvolto verso strutture ospedaliere idonee ed operative• garantisce il sostegno psicologico alla popolazione ed a tutto il personale coinvolto• in accordo con i referenti dell'A.P.S.S. procede all'assistenza veterinaria necessaria alla selvaggina, agli animali da compagnia, presso gli allevamenti etc
	Impiego risorse	invia materiali e mezzi diversamente necessari ai cantieri, ai luoghi di ricovero ovvero ove necessario mobilita e coordina in accordo con gli specifici Servizi della PAT, le ditte convenzionate/precettate al fine del loro pronto intervento ove necessario
	Gestione aree magazzino	coordina sotto l'egida della Sala operativa provinciale (se operativa) ovvero del Dipartimento di Protezione civile la richiesta di materiali/mezzi/forze ed il loro dislocamento presso le aree di cui alla Sezione 1 – Tav./Scheda IG 12 <ul style="list-style-type: none">• cura la gestione, il censimento e in accordo con gli specifici Servizi della PAT, le destinazioni di materiali e mezzi, viveri, scorte etc
	Impiego forze - volontari	cura la gestione, il censimento ed i compiti dei volontari, sotto l'egida della Sala operativa provinciale (se operativa) ovvero del Dipartimento di Protezione civile, nonché la loro ospitalità presso le aree dedicate di cui alla Sottoscheda EA7
	Impiego forze	cura la gestione, il censimento ed i compiti del personale, sotto l'egida della Sala operativa provinciale (se operativa) ovvero del Dipartimento di Protezione civile, nonché la loro eventuale ospitalità presso le aree dedicate di cui alla Tav./Scheda IG 12
	Efficienza reti e servizi primari	mantiene i contatti con le ditte/enti erogatori dei servizi primari ricevendone ed attuandone eventuali disposizioni dispone post evento l'attivazione prioritaria delle utenze privilegiate di cui alla Sezione 3 – Scheda EA 1
	Efficienza viabilità comunale e provinciale	<ul style="list-style-type: none">• verifica il mantenimento della percorribilità delle infrastrutture viarie comunali ed il presidio dei cancelli individuati per vigilare sul corretto deflusso del traffico• mantiene i contatti con il Servizio provinciale preposto alla gestione delle infrastrutture viarie ricevendone ed attuandone eventuali disposizioni.
	Comunicazioni	<ul style="list-style-type: none">• mantiene in efficienza il sistema di telecomunicazioni adottato



Attenzione:

Nella fase di allarme, dovrà essere tempestivamente individuata e correttamente delimitata sul territorio una **Zona Rossa** ove sarà interdetto l'accesso ai non addetti alla gestione dell'emergenza ovvero alle persone autorizzate. L'interdizione dovrà essere vigilata dalle forze dell'ordine disponibili e mantenuta fino al cessato allarme/pericolo.

L'individuazione di detta area da eseguirsi sotto la diretta responsabilità del Sindaco che emetterà idonea ordinanza e dovrà avvenire solo nel caso sia possibile una sua reale delimitazione; questo specie in base alla tipologia ed alla magnitudo dell'evento.

La citata ordinanza regolerà la viabilità esterna utilizzabile, i termini di accesso (interdizione, vigilanza ed accompagnamento interni), le aree di stoccaggio dei materiali e degli eventuali rifiuti, l'operatività dei soccorritori e la loro sicurezza, le eventuali modalità di prevenzione dello sciacallaggio, la mobilità interna e tutte le restrizioni/prescrizioni considerate utili; tutto questo, per tramite delle funzioni di supporto, anche in accordo con le autorità preposte alle singole competenze.

La Zona Rossa predetta potrà essere preceduta da una zona intermedia (cuscinetto) tra l'area più direttamente colpita e tutta la restante parte del territorio considerata ragionevolmente sicura; per la fruizione/accesso/operatività etc relative a questa area intermedia si rimanda alle disposizioni da stabilirsi nell'ordinanza sindacale citata.



AVVIO POPOLAZIONE AI PUNTI DI RACCOLTA - PROCEDURE, MEZZI E FORZE - STRUTTURE PUBBLICHE ASSOGGETTABILI AD EVACUAZIONE

PROCEDURA E CAUTELE

**Ogni indicazione che segue dovrà essere attentamente valutata ed utilizzata in base
alla situazione reale**

- Verificare esistenza del presidio permanente presso i punti di raccolta individuati nella Sottoscheda EA1
- Verificare che il presidio sia individuabile e ben visibile
- Stabilire con il presidio un contatto diretto via cellulare, apparati radio etc, pari cautela con la Funzione dedicata
- Rendersi riconoscibili tramite pettorine/divise, rendere eventualmente riconoscibili i mezzi di trasporto. Farsi dotare di tesserini di riconoscimento
- **EVITARE IN OGNI MODO FENOMENI DI PANICO E TRANQUILLIZZARE PER QUANTO POSSIBILE LA POPOLAZIONE SOCCORSA**
- Evitare discussioni, nel caso avvisare le forze dell'ordine a disposizione
- Evitare in assenza delle suddette prelievi forzosi
- Specie in ore notturne dotarsi di mezzi di illuminazione efficaci
- Farsi affiancare/supportare da eventuali forze dell'ordine
- Dotarsi di stradari suddivisi per aree di competenza e gravitanti su di un unico punto di raccolta
- Dotarsi della stima di persone da evadere e confrontarsi in merito con il presidio e la Funzione dedicata
- Dotarsi di megafoni e/o luminosi o assimilabili per poter meglio raggiungere la popolazione; non tralasciare la possibilità che possano esserci ipovedenti/Ipoudenti

Verificare che l'area di competenza sia stata raggiunta dalla campagna di informazione predisposta dal Piano di Protezione Civile

- Preventivamente all'utilizzo di squadre a piedi, se possibile, effettuare uno o più passaggi su automezzi dotati di megafoni ribadendo la necessità di evacuazione
- Procedere civico per civico alla verifica che il messaggio di evacuazione non possa essere trascurato
- Segnalare prontamente alla Funzione dedicata/Forze dell'ordine disponibili in loco la presenza di persone restie all'evacuazione
- Segnalare prontamente alla Funzione dedicata la presenza di persone impossibilitate a spostarsi autonomamente al fine di attivare le procedure di cui alla Scheda MOD.INT. 10 (specie se non inclusa negli elenchi comunali e del Piano di PC)
- Indirizzare le persone ai punti di raccolta ed accompagnare o far accompagnare per gruppi le persone forestiere con residenti
- Se possibile creare comunque gruppi di persone guidate da residenti e se possibile farli avviare ai punti indicati
- Utilizzare mezzi a motore solo se strettamente necessari non essendo disponibili specie nell'immediatezza per tutti
- Non creare sottozone di raccolta se non strettamente necessario, nel caso avvisare la Funzione di riferimento
- Accompagnare direttamente la popolazione solo in caso di reale bisogno; chiedere eventuale supporto a questo fine
- Ridurre al minimo la dotazione di borse/borsoni ingombranti che ostacolino il soccorso o il trasporto
- Ricordare alla popolazione di chiudere casa ed i rubinetti di gas/acqua (se possibile)



FORZE

- Per ogni punto di raccolta creare squadre minime di due persone e procedere a multipli di due
- Prevedere per ogni area di competenza almeno un componente delle forze dell'ordine o in sub-ordine creare una squadra volante dedicata

MATERIALI E MEZZI

- cellulare, apparati radio etc
- pettorine/divise, rendere eventualmente riconoscibili i mezzi di trasporto.
- tesserini di riconoscimento
- mezzi di illuminazione/acustici efficaci
- stradari suddivisi per aree di competenza e gravitanti su di un unico punto di raccolta
- stima di persone da evacuare e confrontarsi in merito con il presidio e la Funzione dedicata
- se disponibili automezzi dotati di megafoni con capienza di almeno 7-8 posti
- dotazione di soccorso sanitario se disponibile e se abilitati



Piano di Protezione Civile del Comune di Malè

AVVIO POPOLAZIONE AI PUNTI/LUOGHI DI SMISTAMENTO E/O RICOVERO - PROCEDURE, MEZZI E FORZE

PROCEDURA E CAUTELE

Ogni indicazione che segue dovrà essere attentamente valutata ed utilizzata in base alla situazione reale

- I LUOGHI DI RICOVERO IDONEI VERRANNO DECISI DAL GRUPPO DI VALUTAZIONE IN BASE ALL'EVENTO EFFETTIVO
- Verificare predisposizione dei luoghi di ricovero di cui alle Sottoschede EA3 e EA4 nonché del loro presidio permanente
- Stabilire con il presidio un contatto diretto via cellulare, apparati radio etc, pari cautela con la Funzione dedicata
- Rendersi riconoscibili tramite pettorine/divise, rendere eventualmente riconoscibili i mezzi di trasporto. Farsi dotare di tesserini di riconoscimento
- EVITARE IN OGNI MODO FENOMENI DI PANICO E TRANQUILLIZZARE PER QUANTO POSSIBILE LA POPOLAZIONE SOCCORSA
- Evitare discussioni, nel caso avvisare le forze dell'ordine a disposizione
- Evitare in assenza delle suddette prelievi forzosi
- Specie in ore notturne dotarsi di mezzi di illuminazione efficaci
- Farsi affiancare/supportare da eventuali forze dell'ordine
- Dotarsi di stradari suddivisi per aree di competenza e gravitanti su di un unico punto di raccolta
- Dotarsi della stima di persone da evaucare e confrontarsi in merito con il presidio e la Funzione dedicata
- Dotarsi di megafoni e/o luminosi o assimilabili per poter meglio raggiungere la popolazione; non tralasciare la possibilità che possano esserci ipovedenti/Ipoudenti
- Segnalare prontamente alla Funzione dedicata/Forze dell'ordine disponibili in loco la presenza di persone restie all'evacuazione
- Segnalare prontamente alla Funzione dedicata la presenza di persone impossibilitate a spostarsi autonomamente al fine di attivare le procedure di cui alla Scheda MOD.INT. 10 (specie se non inclusa negli elenchi comunali e del Piano di PC)
- Ridurre al minimo la dotazione di borse/borsoni ingombranti che ostacolino il soccorso o il trasporto

FORZE

- Per ogni punto di raccolta creare squadre minime di due persone e procedere a multipli di due

MATERIALI E MEZZI

- cellulare, apparati radio etc
- pettorine/divise, rendere eventualmente riconoscibili i mezzi di trasporto.
- tesserini di riconoscimento
- mezzi di illuminazione/acustici efficaci
- stradari
- stima di persone da evaucare e confrontarsi in merito con il presidio e la Funzione dedicata
- automezzi con capienza di almeno 9 posti



EVACUAZIONE DIRETTA DEI SOGGETTI PROTETTI

- Dotarsi di elenchi dettagliati delle persone da soccorrere
- Dotarsi di stradari con l'ubicazione dei civici delle persone da soccorrere
- Verificare esistenza di un presidio permanente presso i luoghi di ricovero protetti ovvero di un referente di struttura
- Stabilire con il presidio un contatto diretto via cellulare, apparati radio etc, pari cautela con la Funzione dedicata
- Tenere contatti diretti e continui con il presidio e la Funzione dedicata
- Rendersi riconoscibili tramite pettorine/divise, rendere eventualmente riconoscibili i mezzi di trasporto. Farsi dotare di tesserini di riconoscimento
- EVITARE IN OGNI MODO FENOMENI DI PANICO E TRANQUILLIZZARE PER QUANTO POSSIBILE LA POPOLAZIONE SOCCORSA
- Evitare discussioni, nel caso avvisare le forze dell'ordine a disposizione
- Evitare in assenza delle suddette prelievi forzosi
- Specie in ore notturne dotarsi di mezzi di illuminazione efficaci
- Farsi affiancare/supportare da eventuali forze dell'ordine
- Dotarsi della stima di persone da evadere e Dotarsi di megafoni e/o luminosi o assimilabili per poter meglio raggiungere la popolazione; non tralasciare la possibilità che possano esserci ipovedenti/Ipoudenti

Verificare che l'area di competenza sia stata raggiunta dalla campagna di informazione predisposta dal Piano di Protezione Civile

- Segnalare prontamente alla Funzione dedicata/Forze dell'ordine disponibili in loco la presenza di persone restie all'evacuazione
- Ridurre al minimo la dotazione di borse/borsoni ingombranti che ostacolino il soccorso o il trasporto
- Ricordare alla popolazione di chiudere casa ed i rubinetti di gas/acqua ovvero procedere direttamente (se possibile)
- Soccorrere prioritariamente il paziente non deambulante; solo se strettamente necessario far seguire, al massimo, un parente/badante

FORZE

- Per ogni punto di raccolta creare squadre minime di due persone e procedere a multipli di due. Uno sarà l'autista ed il secondo si occuperà direttamente delle persone vulnerabili.
- Per emergenze riguardanti l'evacuazione del Centro Servizi Socio - Sanitari e Residenziali **CONTATTARE IMMEDIATAMENTE LA STRUTTURA E FARE RIFERIMENTO AL SISTEMA 118 (C.O. 118)**, al fine di individuare ed organizzare il trasporto protetto degli ospiti.
➤ Contatti : Ing. Daprà Antonio - cell: 333 2361359
- Prevedere per ogni area di competenza almeno un componente delle forze dell'ordine o in sub-ordine creare una squadra volante dedicata



MATERIALI E MEZZI

- cellulare, apparati radio etc
- pettorine/divise, rendere eventualmente riconoscibili i mezzi di trasporto.
- tesserini di riconoscimento
- mezzi di illuminazione/acustici efficaci
- elenchi e stradari
- automezzi ad almeno 9 posti; se disponibili automezzi di soccorso (ambulanze)
- dotazione di soccorso sanitario se disponibile e se abilitati



SEZIONE 3

RISORSE DISPONIBILI

SCHEDA EDIFICI, AREE ED UTENZE PRIVILEGIATE

SOTTOSCHEDA EA 1 Punti di raccolta

SOTTOSCHEDA EA 2 Centri di prima accoglienza e di smistamento

SOTTOSCHEDA EA 3 Luoghi di ricovero, Posto Medico Avanzato, Ambulatorio

SOTTOSCHEDA EA 4 Aree aperte di accoglienza

SOTTOSCHEDA EA 5 Aree di ammassamento forze - Punti di atterraggio elicotteri - Sito stoccaggio rifiuti

SOTTOSCHEDA EA 6 Aree parcheggio e magazzino

SOTTOSCHEDA EA 7 Aree di accoglienza volontari e personale

SOTTOSCHEDA EA 8 Utenze privilegiate

SCHEDA MEZZI, ATTREZZATURE, MATERIALI ed UNITÀ DI SERVIZI

SOTTOSCHEDA MAM 1 - Attrezzature e mezzi disponibili

SOTTOSCHEDA MAM 2 - Materiali, medicinali e viveri – Scorte idriche

SOTTOSCHEDA MAM 3 - Unità di servizi

**SOTTOSCHEDA EA 1 – VERSIONE DICEMBRE 2014****Punti di raccolta****VEDI TAVOLA –SCHEDA IG12**

Sono i luoghi, accessibili e sicuri, in cui il PPCC indica di raccogliere la popolazione, specie se bisognosa di un trasporto; lo stesso avverrà verso il più vicino centro di prima accoglienza e di smistamento o direttamente ai luoghi di ricovero qualora già individuati.

SITI IN TAVOLA IG12	Note/caratteristiche
 Punto di raccolta Malè	Area aperta presso la chiesa di S. Maria Assunta Superficie disponibile circa 820 mq



 Punto di raccolta Malè	Area aperta presso Piazza Cei Superficie disponibile circa 600 mq
---	--





Punto di raccolta Malè

Area aperta presso il parcheggio situato tra via IV Novembre e Via Molini
Superficie disponibile circa 1800 mq



Punto di raccolta Magras

Area aperta presso il parcheggio all'ingresso dell'abitato
Superficie disponibile circa 620 mq





 Punto di raccolta Arnago	Area aperta presso la piazza accanto alla chiesa Superficie disponibile circa 150 mq
	
 Punto di raccolta Bolentina	Area aperta presso la piazzetta Superficie disponibile circa 80 mq
	



Punto di raccolta Montes

Area aperta presso il parcheggio all'ingresso dell'abitato
Superficie disponibile circa 200 mq





SOTTOSCHEDA EA 2 – VERSIONE DICEMBRE 2014

Luoghi di ricovero, Posto Medico Avanzato, Ambulatorio

VEDI TAVOLA –SCHEMA IG12

Sono edifici o aree (attrezzate e non) in zona sicura che sono state individuate per essere utilizzate per alloggiare la popolazione a seguito di un evento calamitoso. Sono strutture e/o aree pubbliche, private o turistiche (alberghi, campeggi ecc.), da impiegare come “zone ospitanti”.

La sicurezza, l’accessibilità (logistica) e gli aspetti igienico-sanitari sono stati i principali discriminanti considerati nella scelta dei luoghi da destinare al ricovero della popolazione. Inoltre è stata valutata la ricerca del mantenimento dell’identità locale e il comfort/accoglienza.

L’allestimento e la gestione di luoghi di ricovero temporaneo ed eventualmente di luoghi suppletivi di emergenza, anche su indicazione del C.O.M. provinciale e/o sovra comunale rimangono sotto la diretta responsabilità del Sindaco.

Il Sindaco stabilirà inoltre, in accordo con le forze di pubblica sicurezza, un idoneo sistema di sorveglianza garantendo altresì, per quanto possibile, i servizi essenziali d’energia elettrica, acqua, fognatura.

I **luoghi di ricovero**, il **Posto medico avanzato** e l’Ambulatorio sono:

SITI IN TAVOLA IG12	Note/caratteristiche
 SCUOLA ELEMENTARE	<p>Via alla Croce, 17</p> <p>Area secondaria di ospitalità al chiuso a Malè</p> <p>Attivabile per emergenza incendio, chimico ambientale, idrogeologica ed eventi meteorologici importanti. Non utilizzare in caso di eventi sismici</p> <p>Accessibile ai diversamente abili</p> <p>Viabilità buona</p>



SCUOLA MEDIA

Via Taddei de Mauris, 4

Area principale di ospitalità al chiuso a Malè

Attivabile per emergenza incendio, chimico ambientale, idrogeologica ed eventi meteorologici importanti.

Accessibile ai diversamente abili

Viabilità buona





SEDE POSTO MEDICO AVANZATO (PMA) PMA	Via alla Croce, 11 presso la caserma dei Vigili del Fuoco Volontari Attivabile per emergenza incendio, chimico ambientale, idrogeologica ed eventi meteorologici importanti Servizi nelle vicinanze (acqua, luce, gas) Vicinanza alla piazzola dell'elisoccorso Accessibile ai diversamente abili Viabilità buona
---	--





Piano di Protezione Civile del Comune di Malè



AMBULATORIO MEDICO

Presidio APSS territoriale presso il
Poliambulatorio, via IV Novembre, 8

No degenza/urgenza





SOTTOSCHEDA EA 3 – VERSIONE DICEMBRE 2015

Arearie aperte di accoglienza

VEDI TAVOLA –SCHEDA IG12

In alternativa/aggiunta vengono individuate delle **arearie aperte di accoglienza** al fine di poter ospitare, una o più tendopoli/baraccopoli per un numero di persone adeguato alla popolazione residente ed ospitata (specie per aree turistiche), oltre ad essere situate in zona sicura e poter essere attrezzate, mediante l'allacciamento alle reti cittadine (acquedotto, fognatura, energia elettrica...).

SITI IN TAVOLA IG12	Note/caratteristiche
 Campo sportivo	Loc. Molini Superficie utile circa 5500 mq Attivabile per emergenza incendio, chimico ambientale, idrogeologica ed eventi meteorologici importanti. Non utilizzabile nel caso di esondazione del torrente Noce Servizi nelle vicinanze (acqua, luce, gas) Accessibile ai diversamente abili Viabilità buona



 Campo da tennis	<p>Via alla Croce Superficie utile circa 600 mq Attivabile per emergenza incendio, chimico ambientale, idrogeologica ed eventi meteorologici importanti. Servizi nelle vicinanze (acqua, luce, gas) Accessibile ai diversamente abili Viabilità buona</p>
 Terreno accanto alla stazione della ferrovia	<p>Via alla Croce Superficie utile circa 2100 mq Attivabile per emergenza incendio, chimico ambientale, idrogeologica ed eventi meteorologici importanti. Utilizzabile previa precettazione Servizi nelle vicinanze (acqua, luce, gas) Accessibile ai diversamente abili Viabilità buona</p>
	

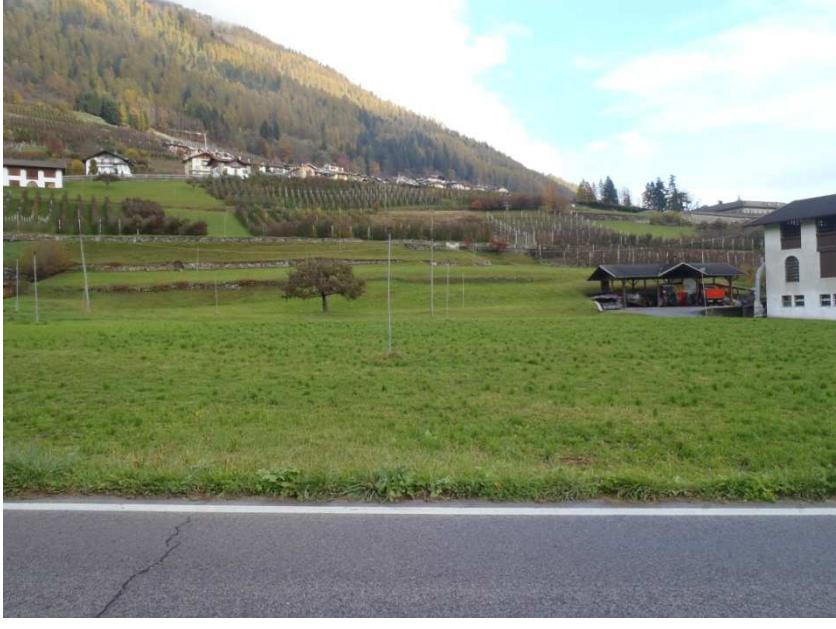


SOTTOSCHEDA EA 4 – VERSIONE DICEMBRE 2014

Punti di atterraggio elicotteri - Stoccaggio temporaneo di rifiuti

(Area tattica)

VEDI TAVOLA – SCHEDA IG12

SITO IN TAVOLA IG12	Note/caratteristiche
 PIAZZOLA ELICOTTERI MALE'	Presso la caserma dei Vigili del Fuoco Volontari Abilitata al volo notturno
 PIAZZOLA ELICOTTERI MAGRAS	Piazzola su terreno erboso privato
	
 PIAZZOLA ELICOTTERI BOLENTINA - MONTES	Piazzetta asfaltata di fronte alla chiesa di S.Valentino



SITO IN TAVOLA IG12	Note/caratteristiche
R SITO STOCCAGGIO RIFIUTI	<p>Terreno privato in Zona Commerciale</p> <p>Utilizzabile previa emissione di ordinanza</p> <p>Sito da utilizzare per lo stoccaggio in emergenza di rifiuti inerti da demolizioni (sisma). Lo stoccaggio di altre tipologie di rifiuti deve essere attentamente valutato sotto il controllo delle autorità e dei servizi provinciali competenti</p> <p>Superficie utile circa 5000 mq</p>



SOTTOSCHEDA EA 5 – VERSIONE DICEMBRE 2015
Aree parcheggio e magazzino
VEDI TAVOLA –SCHEDA IG12

Luogo o luoghi di convergenza **ove ammassare il materiale**, da utilizzare ed eventualmente smistare successivamente; tale smistamento avverrà su indicazione del Centro Operativo competente.

Sono state scelte in quanto zone accessibili e sicure, site preferibilmente in prossimità d'importanti arterie stradali, aventi caratteristiche idonee per ospitare quantitativi di materiale importanti.

I luoghi indicati consentono/non consentono il soggiorno del personale avendo/non avendo un'idoneità igienico-sanitaria, ovvero la possibilità di allaccio ai servizi essenziali d'acqua e fognatura.

SITI IN TAVOLA IG12	Note/caratteristiche
P PARCHEGGIO MALE'	Parcheggio all'angolo tra via alla Croce e via Fratelli Ciolli Viabilità buona Superficie utile circa 760 mq
	
P PARCHEGGIO MALE'	Parcheggio in via Fratelli Ciolli di fronte al cimitero Viabilità buona Superficie utile circa 930 mq



P PARCHEGGIO MALE'	Parcheggio in Loc. Molini Viabilità buona Superficie utile circa 600 mq Non utilizzabile in caso di esondazione del torrente Noce
P PARCHEGGIO MALE'	Parcheggio di fronte alla piscina comunale Viabilità buona Superficie utile circa 1000 mq

**SOTTOSCHEDA EA 6 – VERSIONE DICEMBRE 2015****Aree di accoglienza volontari e personale****VEDI TAVOLA –SCHEDA IG12**

Luoghi di convergenza **ove ammassare le forze d'intervento** (uomini e mezzi), da utilizzare ed eventualmente smistare successivamente; tale smistamento avverrà su indicazione del Centro Operativo competente.

Sono state scelte in quanto zone accessibili e sicure, site preferibilmente in prossimità d'importanti arterie stradali, aventi caratteristiche idonee per ospitare un gran numero di mezzi e di personale di soccorso.

SITI IN TAVOLA IG12	Note/caratteristiche
 AREA DI ATTENDIMENTO DEI VOLONTARI ESTERNI	Area sopra la stazione della ferrovia Trento - Malè Area dedicata all'ospitalità del personale e dei volontari Area pianeggiante erbosa Viabilità buona Servizi nelle vicinanze (acqua, luce, gas) Superficie utile complessiva circa 1100 mq Adiacente al parcheggio della stazione ferroviaria
	



SOTTOSCHEDA EA 7 – VERSIONE DICEMBRE 2015
Utenze privilegiate

VEDI TAVOLA –SCHEDA IG12

Sono le utenze degli edifici strategici per il controllo e la gestione dell'emergenza, ai quali, compatibilmente con l'evento, dovranno essere sempre garantiti i servizi essenziali d'energia elettrica, acqua, fognatura, comunicazioni via telefono o radio, nonché, tutti i restanti impianti/allacciamenti assimilabili normalmente funzionanti in tempo di pace.

Gli edifici da considerare utenze privilegiate nel territorio del Comune di Malè sono:

- **COC 1 Municipio - Piazza Regina Elena, 17**
- **Caserma VVF volontari – COC 2 - Via alla Croce, 11**
- **Caserma Carabinieri - Via Prada, 24**
- **Scuola Elementare - Via alla Croce, 17**
- **Scuola Media – Via Taddei de Mauris, 4**



MEZZI, ATTREZZATURE, MATERIALI ed UNITÀ DI SERVIZI

Questa parte costitutiva del PPCC comprende tutte le attrezzature ed i mezzi che possono essere ritenute disponibili sul territorio comunale ed in sub-ordine nei Comuni limitrofi o a livello di Comunità.

SOTTOSCHEDE da MAM 1 a MAM 4

SOTTOSCHEDA MAM 1 - Attrezzature e mezzi disponibili

SOTTOSCHEDA MAM 2 - Materiali, medicinali e viveri – Scorte idriche

SOTTOSCHEDA MAM 3 - Unità di servizi

SOTTOSCHEDA MAM 4 – AMMISSIBILITÀ DOMANDA CONTRIBUTI

Disposizioni per l'acquisizione immediata della disponibilità di beni

(art. 39 l.p. n°9 del 01 luglio 2011)

In applicazione dell'articolo 7 della legge 20 marzo 1865, n. 2248, allegato E (Legge sul contenzioso amministrativo), quando è dichiarato lo stato di emergenza o lo stato di eccezionale pericolo di incendi boschivi e non è possibile reperire con la necessaria tempestività la disponibilità delle scorte, delle attrezzature e dei beni necessari per gli interventi tecnici e per il soccorso alle popolazioni, il Presidente della Provincia, con riferimento agli interventi e alle attività d'interesse provinciale o di livello sovracomunale, e il sindaco, con riferimento agli interventi e alle attività d'interesse di un solo comune, possono disporre che si provveda alle requisizioni in uso e, limitatamente ai beni mobili, alle scorte e alle attrezzature, anche in proprietà, indicando il segretario comunale o un dirigente incaricato di assumere i provvedimenti di requisizione e di determinare la liquidazione degli indennizzi e degli eventuali risarcimenti spettanti ai proprietari dei beni requisiti.

In caso di espropriazione di beni immobili occorrenti per l'esecuzione dei lavori e degli interventi di gestione dell'emergenza e di ricostruzione, anche con nuova destinazione d'uso per finalità pubbliche, di beni immobili danneggiati dalle calamità, l'indennità di espropriazione prevista dal titolo I, capo III, della legge provinciale sugli espropri è determinata con riferimento allo stato di fatto e di diritto degli immobili immediatamente precedente il momento del verificarsi della calamità. La Giunta provinciale determina le modalità di verifica dello stato di diritto e di fatto dei beni immobili precedente la calamità e può autorizzare l'affidamento di studi, ricerche e valutazioni necessari per determinare questo stato a professionisti esterni all'amministrazione, assumendo a proprio carico le relative spese.

In merito al reperimento di materiali e mezzi utili ad affrontare la prima emergenza, di cui al presente paragrafo sono viceversa fatte salve tutte le disposizioni contenute nella l.p. n°9 del 01 luglio 2010 - Capo II “*Interventi di ripristino definitivo dei servizi pubblici e di ricostruzione dei beni pubblici e dei beni di uso civico*”.

AMMISSIBILITÀ DOMANDA CONTRIBUTI

ai sensi del d.G.p. 1305 del 1° luglio 2013

http://www.protezionecivile.tn.it/normativa_modulistica/evid_normativa/pagina7.html



SOTTOSCHEDA MAM 1 - Attrezzature e mezzi disponibili
VERSIONE DICEMBRE 2015

Inventario magazzino comunale

Attrezzature

- Nr.2 Catene neve Rud 12.5x20 per Unimog
- Nr.1 Elettropompa a spalle mod. Serena 2V con caricabatterie
- Nr.1 Generatore corrente mod. MS 4HI HP 6,5 KWA 3,9
- Nr.2 Pompa dosatrice elettromagnetica per acquedotto Centonia HMS MF 0408 PMMA-FP-CER
- Nr.20 Set completo (1 tavolo + 2 panche pieghevoli) cm80x200 ferro piatto
- Nr.1 Bosch trapano avvitatore batteria gsr 14.4 V litio 3 batterie con inserti torx
- Nr.1 Makita smerigliatrice 9554nb 115mm 710W
- Nr.1 Fresaneve a mano Yanase mod. 9-16D idrostatico
- Nr.1 Troncatore con motora scoppio Stihl mod. TS760
- Nr.1 Macchina troncatrice nastro ferro 250T Special
- Nr.1 Pialetto Makita N1923B 550W lame 82mm
- Nr.1 Trapano Bosch GSB 20-2 700W mandrino autoserrante
- Nr.1 Carrello apri chiusini C100
- Nr.1 Demolitore TE PO5 AVR con accessori
- Nr.1 Kit sponde complete di accessori saldate per Bonetti F/100 grezze
- Nr.1 Motofalciatrice BCS 630 Europa
- Nr.1 Trapano avvitatore BSBS II 14,4V
- Nr.1 Motoseg a Stihl MS200PI
- Nr.1 Carica batterie per automezzi Elto avv.car 50/450
- Nr.24 Estintore portatile a CO2 5kg
- Nr.23 Estintore portatile a polvere 6kg
- Nr.1 Decespugliatore Stihl mod. FR450
- Nr.1 Fresa neve Stiga 1330E
- Nr.1 Saldatrice Elto
- Nr.1 Piattaforma aerea automontata
- Nr.1 Motocompressore DRW 725
- Nr.1 Apparecchio per localizzazione perdite
- Nr.1 Coppia rampe di carico mt3,5 portata 18 qt.
- Nr.1 Betoniera Gamma 250kW
- Nr.1 Piastra vibrante VPG
- Nr.1 Carrello da trasporto
- Nr.1 Betoniera ZL 190R
- Nr.1 Transpellet Sfocca
- Nr.1 Betoniera elettrica
- Nr.1 Betoniera a scoppio
- Nr.1 Scala in vetroresina
- Nr.1 Scala in alluminio 15 metri
- Nr.1 Scala in metallo 8 gradini doppia
- Nr.1 Scala in legno 7 gradini doppia
- Nr.1 Pompa idrovora elettrica



Piano di Protezione Civile del Comune di Malè

- Nr. 1 Motosega Stihl
- Nr. 1 Carrello sollevatore
- Nr. 1 Seghetto alternativo Star
- Nr. 1 Sega circolare manuale Star
- Nr. 1 Avvitatore a batteria AEG
- Nr. 1 Trapano AEG 5B
- Nr. 1 Trapano Star
- Nr. 1 Tassellatore elettrico Bosch UBH 2/20 SE
- Nr. 1 Trapano tassellatore a batteria Bosch GBH 24V
- Nr. 1 Gruppo elettrogeno Genset MG 3500
- Nr. 1 Saldatrice elettrica Comet CCS 200A
- Nr. 1 Mola a disco
- Nr. 1 Saldatrice Elto portatile
- Nr. 1 Mola a disco Bosch G S21-230
- Nr. 1 Trapano a colonna ERMAC
- Nr. 1 Compressore Ceccato
- Nr. 1 Demolitore TE 72 HILTI
- Nr. 1 Mezzafresa Assaloni
- Nr. 1 Motosaldatrice Mosa TS 220
- Nr. 1 Spargisale per trattore
- Nr. 1 Lama sgombraneve per trattore
- Nr. 1 Mola a smeriglio
- Nr. 1 Pompa per autospurgo pistoni Assiali serie KLF 39/1
- Nr. 1 Autospurgo
- Nr. 1 Spargisabbia Giletta
- Nr. 1 Lama sgombraneve Assaloni
- Nr. 1 Rilevaturbi e cavi interrati
- Nr. 1 Metaldetector RD 312
- Nr. 1 Carrello portabombole in metallo
- Nr. 1 Catene RUD Matic Classic per autocarro Bonetti TN 544155
- Nr. 1 Perforatore combinato HILTI TE 80-ATC AVR
- Nr. 2 Catene neve Rud 12.5x20 per Unimog
- Nr. 1 Saldatrice ad elettrofusione polivalente elektra per tubazione DE 20/400
- Nr. 1 Lama neve mod.GL24 Assaloni
- Nr. 1 Motopompa autoadescante mod. Famer Fap 25 comprensivi di tubi e raccordi
- Nr. 1 Fresa Westa 5560/2000 per nuova pala gommata Vernieri

Mezzi

- Nr. 1 Autovettura Fiat Uno TN508225
- Nr. 1 Spazzatrice Bucher/Schorling city cat 2020 XL
- Nr. 1 Trattorino Stiga park unlimited
- Nr. 1 Trattore autocarro Bonetti F100/3 4x4
- Nr. 1 Autovettura Fiat Punto EL 1242 5 porte
- Nr. 1 Autovettura Fiat Panda 4x4 1100
- Nr. 1 Ape Piaggio 703



Piano di Protezione Civile del Comune di Malè

- Nr. 1 Piaggio Porter 4x4
- Nr. 1 Mini escavatore Case 16
- Nr. 1 Motocoltivatore Agria
- Nr. 1 Spazzatrice Tenant AA F565
- Nr. 1 Trattorino fresa neve OK 270
- Nr. 1 Autocarro Iveco Bonetti TN 544155
- Nr. 1 Autocarro Unimog 1200 TN 393683
- Nr. 1 Spargisale GMEINER con camera doppia STA 1300
- Nr. 1 Furgone Volkswagen Caddy GP Van 2.0 Tdi
- Nr. 1 Trattore Bonetti FX 100/35 E5 4x4 Passo 2220 P.T.T: Kg3500
- Nr. 1 Pala caricatrice articolata Vernieri mod. VF 3.63 F
- Nr. 1 Ape Piaggio Porter MXEVWFB004 Chassis 4X4

Inventario caserma VVFV

Attrezzature

- Nr. 1 Argano a catena 10 q.li
- Nr. 1 Carica batteria per automezzi
- Nr. 1 Megafono
- Nr. 4 Canistre
- Nr. 10 Chiavi per idranti
- Nr. 2 Estintore CO2 portatile
- Nr. 15 Estintore polvere portatile
- Nr. 2 Lampade portatili
- Nr. 2 Lampeggiatori stradali
- Nr. 6 Lancia UNI 70 regolabili
- Nr. 3 Lancia UNI 25 regolabili
- Nr. 1 Lancia UNI 45 schiuma B.E.
- Nr. 5 Lancia UNI 45 Storz
- Nr. 3 Lancia UNI 45 bocca libera
- Mt 400 Manichette UNI 45 Storz
- Mt 460 Manichette UNI 70 Storz
- Nr. 1 Modulo pompa elitrasportabile
- Nr. 1 Motopompa alta pressione canadese
- Nr. 1 Motopompa fino a 1200/8
- Nr. 1 Motosega
- Nr. 1 Premescolatore schiuma
- Nr. 1 Radio fissa frequenza VVF
- Nr. 1 Radio portatile frequenza VVF
- Nr. 5 Radio portatile frequenza VVF
- Nr. 4 Radio veicolari
- Nr. 1 Serbatoio in gomma 5000 litri
- Nr. 2 Treppiede per faro
- Mt 200 Tubi alta pressione da 25
- Nr. 10 Autoprotettori completi



Piano di Protezione Civile del Comune di Malè

- Nr. 4 Imbragatura da roccia
- Nr. 1 Gruppo elettrogeno potenziato 15 kW
- Nr. 1 Radio fissa 9WS2RTX0
- Nr. 1 Kit cuscini sollevamento
- Nr. 1 Radio portatile Simoco 9120
- Nr. 1 Troncatore con motore a scoppio
- Nr. 1 Faro profondità 2000W 230V con trepiede telescopico
- Nr. 1 Barella trasporto infermi
- Nr. 1 Ricerca perdite gas ORION G
- Nr. 4 Lampade faro
- Nr. 3 Taniche schiumogeno
- Nr. 1 Termocamera EVOLUTION 5800 HD
- Nr. 14 Lampade alogene 500W
- Nr. 20 Lampade alogene 1000W
- Nr. 1 Booster start 5000 12/24V

Mezzi

- Nr. 1 Automezzo fuoristrada Rover 90
- Nr. 1 Automezzo PickUp Rover 130, 5 posti
- Nr. 1 Autobotte MAN per incendi civili C.A.T.1
- Nr. 1 Automezzo Rover 110
- Nr. 1 Motomezzo QUAD 650 all.antincendio
- Nr. 1 Carrello incendi boschivi
- Nr. 1 Carrello motopompa
- Nr. 1 Carrello trasporti vari



**SOTTOSCHEDA MAM 2 - Materiali, medicinali e viveri – Scorte idriche
VERSIONE DICEMBRE 2015**

Sono di seguito riportati tutte le tipologie di materiali e viveri fruibili all'interno del territorio comunale; per brevità sono riportate le scorte disponibili ed una stima dei quantitativi a vario titolo presenti (scorte magazzini alimentari, supermercati etc), depositi, ferramenta, magazzini edili e quant'altro ritenuto utile in fase di emergenza

Tipologia:

- materiali:

1. Ferramenta

Valentinotti Roberto e Iole snc

- i: tipologia: ferramenta
ii: ubicazione: via Bartolomeo Bezzi, 21 - Malè (TN)
iii: contatto: 0463 901157

Agraria Val di Sole snc

- i: tipologia: agricoltura, articoli, attrezzi e macchine
ii: ubicazione: Zona Commerciale, 3/A - Malè (TN)
iii: contatto: 0463 901146

2. Edilizia

Edildomus di Daprà Marco & C. snc

- i: tipologia: materiali e attrezzature per l'edilizia
ii: ubicazione: via Molini, 10 - Terzolas (TN)
iii: contatto: 0463 901004

- medicinali

Farmacia

Tomasi Dr. Nicoletta

- i: tipologia: farmacia
ii: ubicazione: piazza Dante, 1 - Malè (TN)
iii: contatto: 0463 901131

- viveri:

Famiglia Cooperativa Malè

- i: ubicazione: via IV Novembre, 2 - Malè (TN)
ii: contatto: 0463 901325

Eurospar Supermercati

- i: ubicazione: Zona Commerciale, 2 - Malè (TN)
ii: contatto: 0463 902828

Eurospin

- i: ubicazione: via IV Novembre, 2 - Malè (TN)
ii: contatto: non indicato



Iperpoli

i: ubicazione: via Molini, n. 29 - Malè (TN)
ii: contatto: non indicato



SOTTOSCHEDA MAM 3 - Unità di servizi
VERSIONE DICEMBRE 2015

Elenco ditte in grado di fornire materiali o mezzi anche in grado di erogare un servizio completo ed autonomo (ad esempio: mezzi d'opera con operatori esperti e disponibile, fornitura e distribuzione di pasti caldi per un numero x di persone, realizzazione di un impianto di potabilizzazione per numero x di persone, trasporto autonomo di numero x di persone, ecc.).

Si ricorda che:

- in merito al reperimento di mezzi utili ad affrontare la prima emergenza, di cui al presente paragrafo sono viceversa fatte salve tutte le disposizioni contenute nella l.p. n°9 del 01 luglio 2010 - Capo II “*Interventi di ripristino definitivo dei servizi pubblici e di ricostruzione dei beni pubblici e dei beni di uso civico*”.
- l'elenco dei mezzi disponibili e dei rispettivi proprietari o custodi deve essere costantemente aggiornato. Nel caso vengano stipulate apposite convenzioni deve essere previsto che la proprietà informi il comune in caso di cessioni dei mezzi, inoperatività prolungata, etc.

Elenco ditte - Precettazioni possibili:

1. Impresa Edile

Citroni Geom. Carlo

i: ubicazione: Zona Artigianale, 1 - Malè (TN)

ii: contatto: 0463 901221

Mezzena Pio

i: ubicazione: Via Nazionale, 1 - Monclassico (TN)

ii: contatto: 0463 973082

2. Cava

Redolfi Giannino

i: ubicazione: via Nosi, 5 - Mezzana (TN)

iii: contatto: 0463 757373



SEZIONE 4

SCENARI DI RISCHIO

Il rischio risulta essere la conseguenza potenziale di un pericolo individuato sul territorio, in relazione al livello di antropizzazione e alle modalità d'uso del territorio medesimo.

Il concetto di rischio è infatti legato non solo alla capacità di calcolare la probabilità che un evento pericoloso accada (pericolosità), ma anche alla capacità di definire il danno provocato. Rischio e pericolo non sono la stessa cosa: il pericolo è rappresentato dall'evento calamitoso che può colpire una certa area (la causa), la pericolosità è la probabilità che questo dato evento accada ed il rischio è rappresentato dalle sue possibili conseguenze, cioè dal danno che ci si può attendere (l'effetto); per valutare concretamente un rischio, quindi, non è sufficiente conoscere il pericolo, ma occorre anche stimare attentamente il valore esposto, cioè i beni presenti sul territorio che possono essere coinvolti da un evento.

Il PPCC per ogni tipologia di rischio riportata nella tabella riportata di seguito, dovrà individuare:

- i materiali ed i mezzi che possono essere ritenuti maggiormente idonei;
- il personale ed il volontariato a disposizione che possa svolgere al meglio gli interventi.

Si evidenzia che valutata l'assenza di una determinata tipologia di rischio, risulta sufficiente riferire in tale senso nel PPCC.

Il PPCC dovrà inoltre considerare, qualora disponibili, gli effetti sul territorio comunale dei piani di emergenza dei Gestori di servizi (autostrade, ferrovie, linee elettriche, gasdotti, ecc.).

Qui di seguito viene riportata, una tabella riassuntiva dei possibili rischi riscontrabili:

RISCHIO
Idrogeologico: idraulico - allagamenti estesi e prolungati da acque superficiali; - innalzamento prolungato del livello piezometrico oltre il piano campagna; - opere ritenuta (dighe ed invasi) - bacini effimeri
geologico - frane
valanghivo
Sismico
Eventi meteorologici estremi - carenza idrica; - gelo e caldo estremi e prolungati; - nevicate eccezionali; - vento e trombe d'aria o d'acqua
Incendio - boschivo; - di interfaccia;
Industriale



Chimico Ambientale

- inquinamento aria, acqua e suolo;
- rifiuti;

Viabilità e Trasporti

- trasporto sostanze pericolose;
- gallerie stradali;
- incidenti rilevanti ambito autostradale e ferroviario
- cedimenti strutturali;

Ordigni bellici inesplosi

Sanitario e veterinario

- epidemie/virus/batteri;
- smaltimento carcasse

Reti di servizio ed annessi

- acquedotti e punti di approvvigionamento;
- fognature e depuratori;
- rete gas;
- black out elettrico e rete di distribuzione;

Altri rischi

- nucleare e radiazioni ionizzanti
- grandi eventi con afflussi massivi di popolazione (fiere, manifestazioni, raduni politici e religiosi, cortei di protesta, etc);
- scioperi prolungati;
- evacuazioni massive di infrastrutture primarie (ospedali, edifici pubblici, case di riposo, scuole e asili);



Principali rischi

Di seguito sono riassunti i principali rischi.

Rischio idrogeologico

La cartografia del rischio del *PGUAP* risulta valida fino all'approvazione della nuova carta di sintesi della pericolosità, in corso di redazione, prevista dalla legge provinciale 4 marzo 2008 n. 1, quale allegato del Piano Urbanistico Provinciale. La carta citata sostituirà poi la mappatura dei pericoli e dei rischi contenuta nel *PGUAP*.

Relativamente alla valutazione del rischio è stata stabilita una metodologia per la redazione delle relative carte che, successivamente all'approvazione del citato piano, ha portato al costante aggiornamento della mappatura dei rischi.

La complementarietà e l'integrazione in Trentino degli strumenti a disposizione della suddetta protezione civile con gli strumenti di governo del territorio, che contemplano la possibilità di imporre vincoli e prescrizioni per l'utilizzo delle aree a rischio, consente di configurare un sistema compiuto e organico, adeguato a fronteggiare il rischio di alluvioni, realizzando le finalità previste dalla direttiva in oggetto.

La Provincia dispone inoltre del Piano generale delle opere di prevenzione, strumento con valenza a tempo indeterminato per la ricognizione e l'aggiornamento delle opere di difesa già realizzate sul territorio nonché per la definizione e la localizzazione dei fabbisogni di ulteriori opere o di manutenzione delle stesse.

Tra i fattori naturali che predispongono il nostro territorio ai dissesti idrogeologici, rientra la sua conformazione geologica e geomorfologica, caratterizzata da un'orografia giovane e da rilievi in via di sollevamento.

Provvedimenti normativi hanno imposto la perimetrazione delle aree a rischio, mentre un efficace sistema di allertamento e sorveglianza dei fenomeni ha consentito la messa a punto di una pianificazione di emergenza per coordinare in modo efficace la risposta delle istituzioni agli eventi idrogeologici. Allo stesso tempo, vengono svolti numerosi studi scientifici per l'analisi dei fenomeni e la definizione delle condizioni di rischio.

Il rischio idrogeologico è espresso da una formula che lega pericolosità, vulnerabilità e valore esposto:

- la pericolosità è la probabilità che un fenomeno di una determinata intensità si verifichi in un dato periodo di tempo ed in una data area;
- la vulnerabilità indica l'attitudine di un determinata "componente ambientale", come la densità della popolazione, gli edifici, i servizi, le infrastrutture, etc., a sopportare gli effetti dell'intensità di un dato evento.
- il valore esposto o esposizione indica l'elemento che deve sopportare l'evento e può essere espresso o dal numero di presenze umane o dal valore delle risorse naturali ed economiche presenti, esposte ad un determinato pericolo.

Il rischio esprime quindi la possibilità di perdite di vite umane, di feriti, di danni a proprietà, di distruzione di attività economiche o di risorse naturali, dovuti ad un particolare evento dannoso.

Rischio idraulico

Definizione: si intende il rischio connesso ad inondazioni, colate detritiche ed eventi meteo intensi.



Piano di Protezione Civile del Comune di Malè

La Provincia autonoma di Trento sta attuando le disposizioni derivanti dall'applicazione della Direttiva 2007/60/CE relativa alla valutazione ed alla gestione del rischio di alluvioni e del relativo decreto legislativo attuativo n° 49 del 23 febbraio 2010.

L'Amministrazione provinciale ha adottato nel tempo strumenti adeguati al perseguimento delle predette finalità; in merito si fa riferimento all'approvazione, con D.P.R. 15 febbraio 2006, del Piano Generale di Utilizzazione delle Acque Pubbliche (*PGUAP*).

Considerato il quadro ordinamentale della Provincia in materia di valutazione e gestione del rischio di alluvioni e la pluralità di strumenti già a disposizione per garantire un buon presidio e il governo del territorio, l'Amministrazione provinciale ha inoltre già definito un sistema indirizzato alle finalità della Direttiva in oggetto esercitando le competenze ad essa spettanti ai sensi dello Statuto speciale e delle relative Norme di attuazione.

L'implementazione di tale sistema è ad oggi in corso, e questo avviene in coordinamento con le Autorità di bacino del fiume Po, del fiume Adige e del fiume Brenta.

Come sopra accennato la Provincia autonoma di Trento si è dotata del Manuale operativo per il servizio di piena che comprende le attività e le azioni da intraprendere nel caso di rischio idraulico.

Per i corsi d'acqua iscritti nell'elenco delle acque pubbliche e quelli appartenenti al demanio ramo acque, la competenza delle attività di protezione civile e di prevenzione del rischio idraulico è della Provincia autonoma di Trento.

Rischio frane

Definizione: si intende il rischio connesso a movimenti franosi.

Per la predisposizione degli scenari da inserire all'interno del *PPCC* si dovrà fare riferimento alla cartografia contenuta nel *PGUAP*, ed in particolare:

- carta di sintesi della pericolosità;
- carta di sintesi geologica.

Il Comune individua, per le aree a pericolosità elevata e molto elevata, gli elementi esposti interessati dall'evento atteso.

Rischio valanghe

Definizione: il rischio è determinato dalla combinazione di pericolosità, vulnerabilità ed esposizione di persone e beni; esso è quindi misura dei danni attesi in un dato intervallo di tempo, in base al tipo di evento valanghivo, di resistenza delle costruzioni e di antropizzazione (natura, qualità e quantità dei beni esposti). Uno scenario di rischio è la rappresentazione degli eventi che possono verificarsi quando si manifestano determinate condizioni (soglie di evento) e delle azioni che si possono attuare per ridurre quanto più possibile i danni.

Il piano individua e rappresenta con apposite cartografie i fenomeni valanghivi che si possono manifestare sul territorio, differenziando la pericolosità degli eventi prevedibili nonché gli scenari di rischio che ne derivano.

La pericolosità di un evento valanghivo è funzione dell'intensità del fenomeno e della probabilità con cui esso può manifestarsi; la sua zonazione territoriale deve essere fatta di



Piano di Protezione Civile del Comune di Malè

norma utilizzando tre classi di pericolo (elevata, media, bassa). Per le valanghe di tipo radente la perimetrazione di tali classi è effettuata in base alle distanza di arresto con tempo di ritorno rispettivamente di 30, 100 e 2-300 anni, per tutte le aree ricadenti in queste classi devono essere riportate le rispettive soglie di innesco, cioè le condizioni che devono verificarsi per generare l'evento in questione, tipicamente espresse come altezza di neve che può mobilitarsi in un determinato momento. Per le valanghe nubiformi invece le perimetrazioni della pericolosità sono effettuate anche tenendo conto delle pressioni di impatto prodotte dalle valanghe (sempre distinte per i tempi di ritorno citati e abbinate alle corrispondenti soglie di innesco).

Le soglie di innesco delle singole valanghe sono poi suddivise in tre distinti gruppi, omogenei per dimensione delle stesse soglie, a ciascuno dei quali è associata una soglia di evento che caratterizza l'insieme delle valanghe che possono verificarsi con condizioni nivologiche simili e che caratterizzano uno specifico scenario di rischio.

Rischio sismico

Definizione: il rischio è determinato dalla combinazione della pericolosità, della vulnerabilità e dell'esposizione, è la misura dei danni attesi in un dato intervallo di tempo, in base al tipo di sismicità, di resistenza delle costruzioni e di antropizzazione (natura, qualità e quantità dei beni esposti).

La sismicità indica la frequenza e la forza con cui si manifestano i terremoti, ed è una caratteristica fisica del territorio. Se conosciamo la frequenza e l'energia associate ai terremoti che caratterizzano un territorio, e attribuiamo un valore di probabilità al verificarsi di un evento sismico di una data magnitudo in un certo intervallo di tempo, possiamo definirne la pericolosità sismica. La pericolosità sismica sarà tanto più elevata quanto più probabile sarà il verificarsi di un terremoto di elevata magnitudo, a parità di intervallo di tempo considerato.

Le conseguenze di un terremoto dipendono anche dalle caratteristiche di resistenza delle costruzioni alle azioni di una scossa sismica. La predisposizione di una costruzione ad essere danneggiata si definisce vulnerabilità. Quanto più un edificio è vulnerabile (per tipologia, progettazione inadeguata, scadente qualità dei materiali e modalità di costruzione, scarsa manutenzione), tanto maggiori saranno le conseguenze.

Infine, la maggiore o minore presenza di beni esposti al rischio, la possibilità cioè di subire un danno economico, ai beni culturali, la perdita di vite umane, è definita esposizione.

La Microzonazione Sismica studia i possibili effetti locali a seguito di uno scuotimento al suolo indotto da un terremoto in profondità. Lo scuotimento sismico può essere infatti amplificato alla superficie in funzione delle caratteristiche locali del sottosuolo e della topografia.

Per l'intero territorio provinciale è stata redatta la Carta della Microzonazione Sismica di primo livello, sulla base di quanto definito negli Indirizzi e Criteri di Microzonazione Sismica.

La cartografia definisce in modo qualitativo zone a comportamento sismico omogeneo, prendendo in considerazione possibili amplificazioni di tipo topografico o stratigrafico.

Sono quindi definite zone stabili prive di amplificazioni locali quelle caratterizzate da substrato roccioso affiorante o sub-affiorante in presenza di topografia con acclività inferiore ai 15°. Le zone suscettibili di amplificazioni locali di tipo topografico sono caratterizzate dalla presenza di substrato ed acclività maggiori di 15°.



Piano di Protezione Civile del Comune di Malè

Le zone suscettibili di amplificazioni locali di tipo stratigrafico comprendono invece le aree con depositi di versante e quelle lungo le vallate con depositi a granulometria grossolana o medio-fine. In presenza di depositi medio - fini si attendono i massimi effetti di amplificazione locale.

Le zone suscettibili di instabilità sono infine caratterizzate da movimenti gravitativi soggetti a potenziale innesco a seguito di una scossa sismica.

Rischio incendi

Definizione: fuoco che tende ad espandersi su aree boscate, cespugliate o arborate, comprese eventuali strutture e infrastrutture antropizzate che si trovano all'interno delle stesse aree.

Si suddivide in due categorie:

- a) boschivo: fuoco che si propaga provocando danni alla vegetazione.
- b) di interfaccia: fuoco che si propaga provocando danni anche agli insediamenti umani (case, edifici o luoghi frequentati da persone).

interessate dal fenomeno sia durante la stagione invernale sia durante la stagione estiva.

La Provincia autonoma di Trento ha approvato il Piano per la Difesa dei Boschi dagli Incendi (PDBI) per il decennio 2010-2019. Detto Piano è in essere sin dal 1978 e ne rappresenta la terza revisione. Individua le aree a rischio di incendio boschivo, gli interventi selvicolturali e le opere infrastrutturali atti a prevenire e fronteggiare il fenomeno.

Il Piano integra e fa proprie le misure di mitigazione degli effetti ambientali previste dal Rapporto ambientale e dalla Relazione di incidenza, nell'intento di perseguire la massima efficacia degli interventi di prevenzione e lotta agli incendi boschivi e, nel contempo, la loro sostenibilità ambientale.

Rischio industriale

Definizione: la possibilità che in seguito a un incidente in un insediamento industriale si sviluppi un incendio, con il coinvolgimento di sostanze infiammabili, un'esplosione, con il coinvolgimento di sostanze esplosive, o una nube tossica, con il coinvolgimento di sostanze che si liberano allo stato gassoso, i cui effetti possano causare danni alla popolazione o all'ambiente.

I processi industriali che richiedono l'uso di sostanze pericolose, in condizioni anomale dell'impianto o del funzionamento, possono dare origine a eventi incidentali - emissione di sostanze tossiche o rilascio di energia - di entità tale da provocare danni immediati o differiti per la salute umana e per l'ambiente, all'interno e all'esterno dello stabilimento industriale.

Gli effetti di un incidente industriale possono essere mitigati dall'attuazione di piani di emergenza adeguati, sia interni sia esterni. Questi ultimi prevedono misure di autoprotezione e comportamenti da fare adottare alla popolazione.

Cartografia riassuntiva dei rischi

Contiene le informazioni tecniche sommarie derivanti dalle attività di previsione e per definizione è l'elenco dei rischi censiti in un determinato ambito amministrativo, e di quelli



Piano di Protezione Civile del Comune di Malè

aventi origine all'esterno di questo, ma con presumibili ricadute negative all'interno; è volutamente sintetico, quando possibile accompagnato da rappresentazioni cartografiche. La mappa generale dei rischi è la base per dimensionare ed orientare il sistema di *PC* alle reali esigenze e per l'elaborazione del *PPCC*.



SCHEMA Rischio Idrogeologico - idraulico
(sulla base delle banche dati provinciali) – Versione DICEMBRE 2015

Referenti in Provincia autonoma di Trento: Servizio Bacini montani , Servizio Prevenzione Rischi - Ufficio Dighe, Sala di Piena

Alluvioni e colate detritiche

Il territorio comunale di Malè è attraversato dal torrente Noce, che scorre nel fondovalle da ovest verso est e dal torrente Rabbies.

La quota a cui è ubicato l'abitato di Malè è tale da esonerarlo dalle problematiche legate a eventuali fenomeni di esondazione del torrente Noce. Bisogna comunque porre particolare attenzione alla zona industriale, la quale trovandosi ad una quota inferiore potrebbe essere interessata da eventuali esondazioni. Inoltre bisogna tener conto che tutta la zona posta in destra orografica potrebbe trovarsi isolata a causa della non agibilità del ponte.

Eventuali fenomeni di esondazione del torrente Rabbies, vista la sua posizione incassata, non hanno dirette ripercussioni sui centri abitati e sulla viabilità.

Pericolosità

La pericolosità per i fini del presente PPCC, è la probabilità che fattori ambientali, naturali o antropici, singolarmente considerati o per interazione con altri fattori (pericolo), generino una calamità (evento) con un determinato tempo di ritorno in una determinata area.

La Provincia Autonoma di Trento ha definito con la legge provinciale n° 7 del 07 agosto 2003, le zone da sottoporre a vincoli particolari per la difesa del suolo e delle acque. Tali aree, individuate con generale delimitazione nelle tavole alla scala 1:25.000 del Sistema Ambientale del Piano Urbanistico Provinciale (P.U.P.), sono definite con precisione all'interno della **Carta di Sintesi geologica** alla scala 1:10.000 (scala 1:5.000 per il solo territorio del comune di Trento), approvata con delibera di Giunta Provinciale n. 2813 del 23 DICEMBRE 2003. La carta ha subito sei aggiornamenti; l'ultimo è in vigore dal 27 luglio 2011.

La I.p. n. 07/2003, negli articoli 2, 3, 30 e 32, disciplina le tre maggiori categorie di penalità (salvo quanto previsto dall'art. 48 delle Norme di attuazione del nuovo PUP):

- a) Aree ad elevata pericolosità geologica, idrologica e valanghiva;
- b) Aree a controllo geologico, idrologico, valanghivo e sismico;
- c) Aree senza penalità geologiche.

Rischio

Il rischio risulta essere la conseguenza potenziale di un pericolo individuato sul territorio, in relazione al livello di antropizzazione e alle modalità d'uso del territorio medesimo.

Ai sensi del Piano Generale di Utilizzazione delle Acque Pubbliche (P.G.U.A.P.), approvato con d.P.R. 15 febbraio 2006, costituiscono aree a rischio idrogeologico le porzioni di territorio comunale nelle quali sono presenti persone e/o beni esposti agli effetti dannosi o distruttivi di esondazioni, frane o valanghe. Le aree a rischio sono suddivise in quattro classi di gravosità crescente (R1, R2, R3 ed R4), secondo quanto previsto dal d.p.c.m. 29 settembre 1998 ed in funzione del livello di pericolosità dell'evento, della possibilità di perdita di vite umane e del valore dei beni presenti.

La carta del rischio idrogeologico comunale scaturisce, come già precisato, dalla sovrapposizione della carta del pericolo idrogeologico con quella di valore dell'uso del suolo e deriva dalla cartografia presente nel P.G.U.A.P..



Piano di Protezione Civile del Comune di Malè

Va inoltre precisato che le aree a rischio risultanti dalla procedura fin qui descritta sono strettamente legate ai beni presenti sul territorio ed al relativo valore d'uso; sarebbe quindi più corretto parlare di carta degli elementi a rischio, proprio in considerazione del fatto che detto rischio è in ultima analisi associato ai beni presenti e non all'area in quanto tale (cioè solo geograficamente intesa).



TAVOLA – Ambito fluviale e torrentizio - CSG - Scala a vista - Versione DICEMBRE 2014

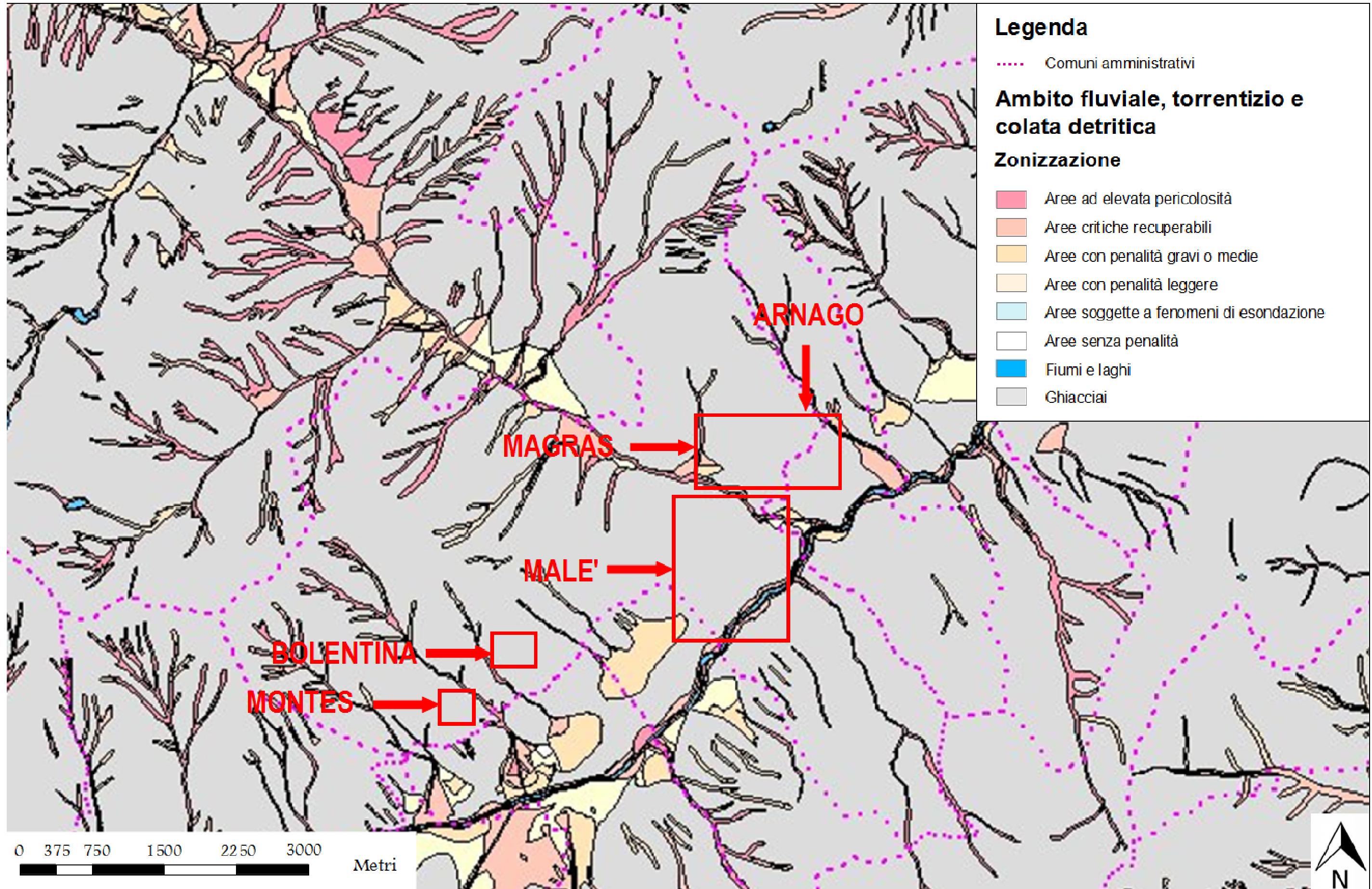
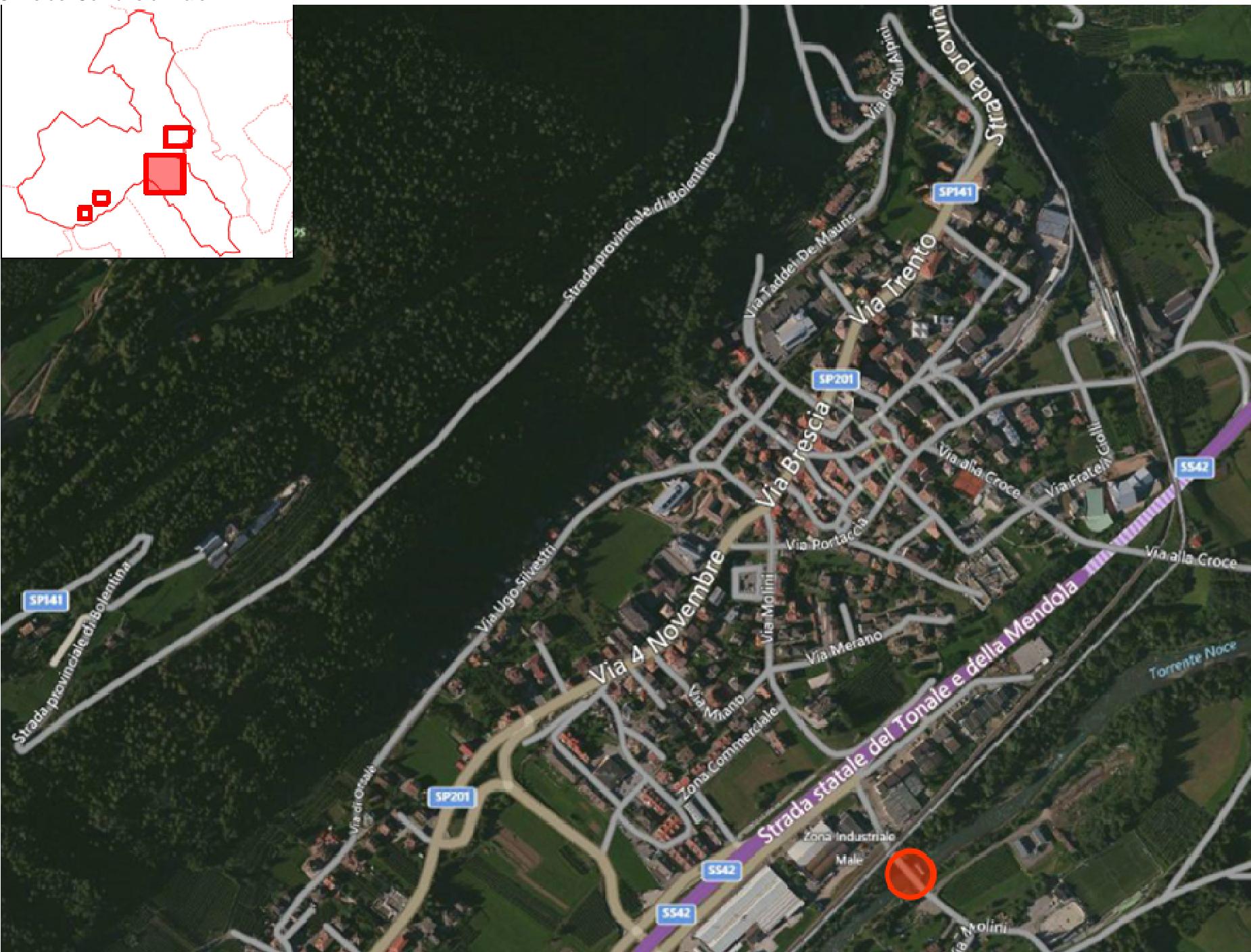




TAVOLA – Punti sensibili in caso di esondazione - Scala a vista - Versione DICEMBRE 2014

Piano di Protezione Civile del Comune di Malè





CRITICITÀ, ALLERTAMENTO E GESTIONE DELL'EMERGENZA:

MODELLO DI INTERVENTO conseguente all'allertamento provinciale o a segnalazioni locali – n.b. ALLERTARE COMUNQUE LA CENTRALE UNICA DELL'EMERGENZA:

SEGUIRE LE PROCEDURE CONTENUTE NELLA SEZIONE 5 - SCHEDE MOD.INT. 2 E MOD.INT. da n° 4 a n° 10.



SCHEDA - Rischio Idrogeologico – geologico - frane

(sulla base delle banche dati provinciali) – Versione DICEMBRE 2015

Referente in Provincia autonoma di Trento: Servizio Geologico

Lo studio e il monitoraggio dei movimenti franosi

La serie geologica del Trentino presenta una notevole varietà di formazioni costituite da multiformi associazioni di rocce. La propensione al loro dissesto è tipicamente legata al contenuto e alla percentuale di minerali o di interstrati argillosi, alla fratturazione delle rocce, alle pendenze accentuate dei versanti, nonché all'azione dell'acqua, sia essa di imbibizione sia di scorrimento superficiale.

Le frane principali si localizzano nelle formazioni filladiche, in quella siltitica werfeniana, in quella marnosa eocenica, nonché nei depositi sciolti quaternari. I discessi più frequenti sono quelli in forma di colata di fango o di detrito ed i crolli di masse rocciose.

Causa prima delle frane è la naturale evoluzione geomorfologica del territorio, che si manifesta da un lato con la degradazione dei rilievi e dall'altro con il riempimento delle depressioni con continui spostamenti di masse, sia verticali sia tangenziali, per il raggiungimento dell'equilibrio.

Altre tipologie di frana sono legate all'elevata degradazione di certi litotipi, che porta alla creazione di coltri eluviali argillose.

Queste ultime possono essere interessate da fenomeni franosi, anche su pendii con debole inclinazione, per le scadenti caratteristiche geotecniche dei materiali. Frequenti sono anche le frane di crollo o di scivolamento, in particolare nelle aree di affioramento delle rocce calcareo-dolomitiche, porfiriche e granitiche, di età sia recente sia prodottesi in tempi molto antichi.

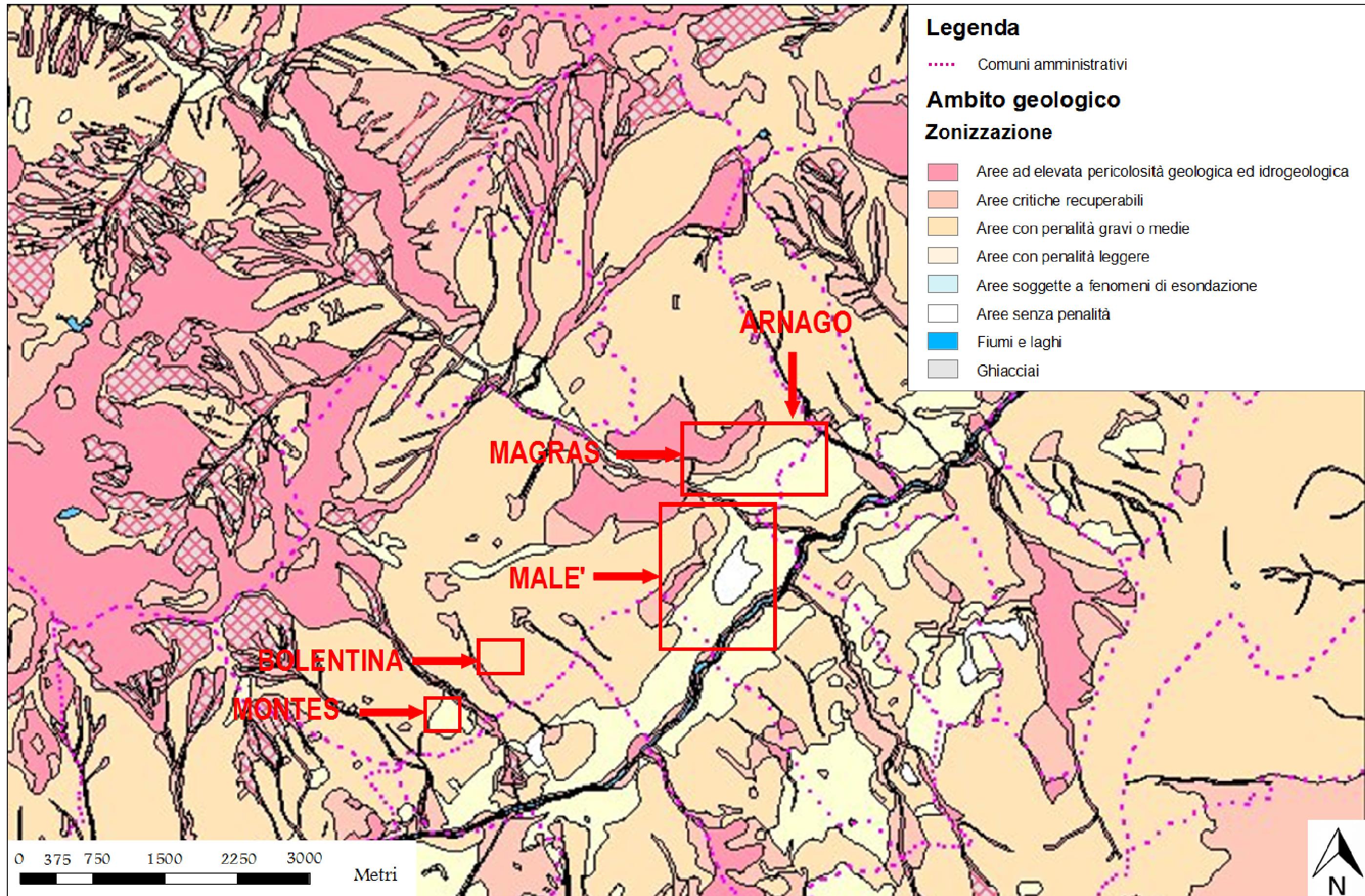
Le cause di questi fenomeni sono molteplici: le discontinuità litologiche, tettoniche e stratigrafiche, il gelo-disgelo, la dissoluzione carsica e non ultime le scosse telluriche.

Fra le cause dell'incremento di frequenza dei fenomeni franosi va acquistando incidenza quantitativa sempre maggiore l'antropizzazione, con le connesse rotture dell'equilibrio naturale. Infatti lo spopolamento di alcune zone della montagna, la concentrazione in poli di insediamento e l'ampliamento della rete viaria, che da una parte ha privato dell'azione di presidio ed intervento di manutenzione di ampie aree, ora in fase di rapida degradazione, dall'altra ha creato zone e centri più vulnerabili, perché troppo densamente antropizzati, aumentando i costi diretti ed indiretti di prevenzione dei discessi.

Dalla breve illustrazione della situazione del territorio trentino si evince la sua potenziale vulnerabilità. Per prevenire i discessi è pertanto necessario conoscerne la localizzazione, i meccanismi di movimento, le cause ed individuare gli eventuali interventi di bonifica.



Ambito geologico – CSG - Scala a vista - Versione DICEMBRE 2015





Piano di Protezione Civile del Comune di Malè

Fonti di rischio – elenco e caratteristiche di massima:

Si fa riferimento alla precedente cartografia estratta dal WEBGIS provinciale.

http://www.territorio.provincia.tn.it/portal/server.pt/community/carta_di_sintesi_geologica/752/carta_di_sintesi_geologica/21152

La maggior parte dell'area comunale di Malè risulta individuata come avente penalità leggere per quanto riguarda gli abitati di Malè, Magras e Arnago e con penalità gravi o medie per gli abitati di Montes e Bolentina.

CRITICITÀ, ALLERTAMENTO E GESTIONE DELL'EMERGENZA:

MODELLO DI INTERVENTO conseguente all'allertamento provinciale o a segnalazioni locali – n.b. ALLERTARE COMUNQUE LA CENTRALE UNICA DELL'EMERGENZA:

SEGUIRE LE PROCEDURE CONTENUTE NELLA SEZIONE 2.

Le caratteristiche proprie dello scenario frana diretta senza preavvisi comportano altresì l'evenienza dell'applicazione del MODELLO DI INTERVENTO - fase di ALLARME:

SEGUIRE LE PROCEDURE CONTENUTE NELLA SEZIONE 2.



SCHEMA – Rischio Sismico

(sulla base delle banche dati provinciali) – Versione DICEMBRE 2015

Referente in Provincia autonoma di Trento: Servizio Geologico

La sismicità indica la frequenza e la forza con cui si manifestano i terremoti, ed è una caratteristica fisica del territorio. Se conosciamo la frequenza e l'energia associate ai terremoti che caratterizzano un territorio, e attribuiamo un valore di probabilità al verificarsi di un evento sismico di una data magnitudo in un certo intervallo di tempo, possiamo definirne la pericolosità sismica. La pericolosità sismica sarà tanto più elevata quanto più probabile sarà il verificarsi di un terremoto di elevata magnitudo, a parità di intervallo di tempo considerato.

Le conseguenze di un terremoto dipendono anche dalle caratteristiche di resistenza delle costruzioni alle azioni di una scossa sismica. La predisposizione di una costruzione ad essere danneggiata si definisce vulnerabilità. Quanto più un edificio è vulnerabile (per tipologia, progettazione inadeguata, scadente qualità dei materiali e modalità di costruzione, scarsa manutenzione), tanto maggiori saranno le conseguenze.

Infine, la maggiore o minore presenza di beni esposti al rischio, la possibilità cioè di subire un danno economico, ai beni culturali, la perdita di vite umane, è definita esposizione.

Il **rischio sismico**, determinato dalla combinazione della **pericolosità**, della **vulnerabilità** e dell'**esposizione**, è la misura dei danni attesi in un dato intervallo di tempo, in base al tipo di sismicità, di resistenza delle costruzioni e di antropizzazione (natura, qualità e quantità dei beni esposti).

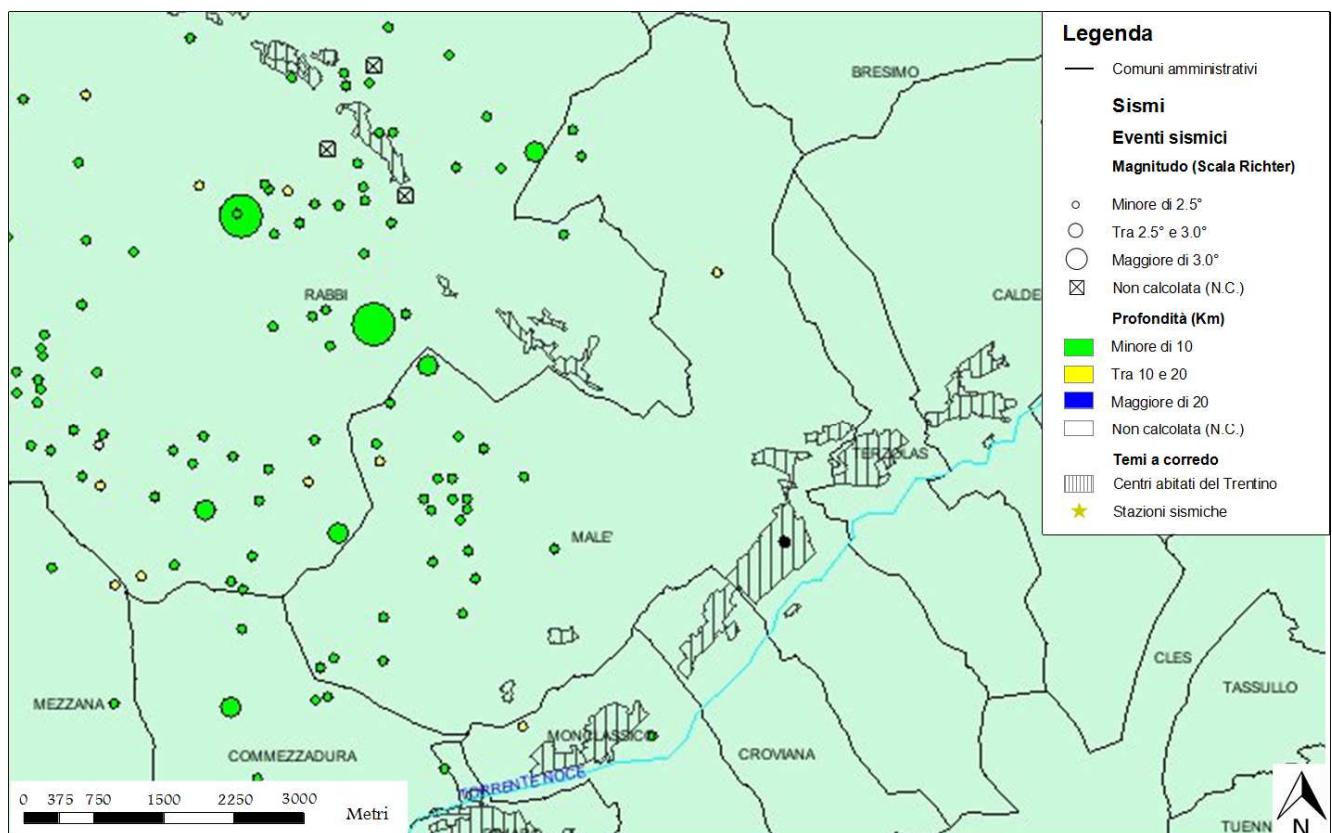
L'Italia ha una pericolosità sismica medio-alta (per frequenza e intensità dei fenomeni), una vulnerabilità molto elevata (per fragilità del patrimonio edilizio, infrastrutturale, industriale, produttivo e dei servizi) e un'esposizione altissima (per densità abitativa e presenza di un patrimonio storico, artistico e monumentale unico al mondo). La nostra Penisola è dunque ad elevato rischio sismico, in termini di vittime, danni alle costruzioni e costi diretti e indiretti attesi a seguito di un terremoto.



Piano di Protezione Civile del Comune di Malè

EVENTI SISMICI INDIVIDUATI PER IL TERRITORIO COMUNALE LIMITROFI nel periodo 1982-2013

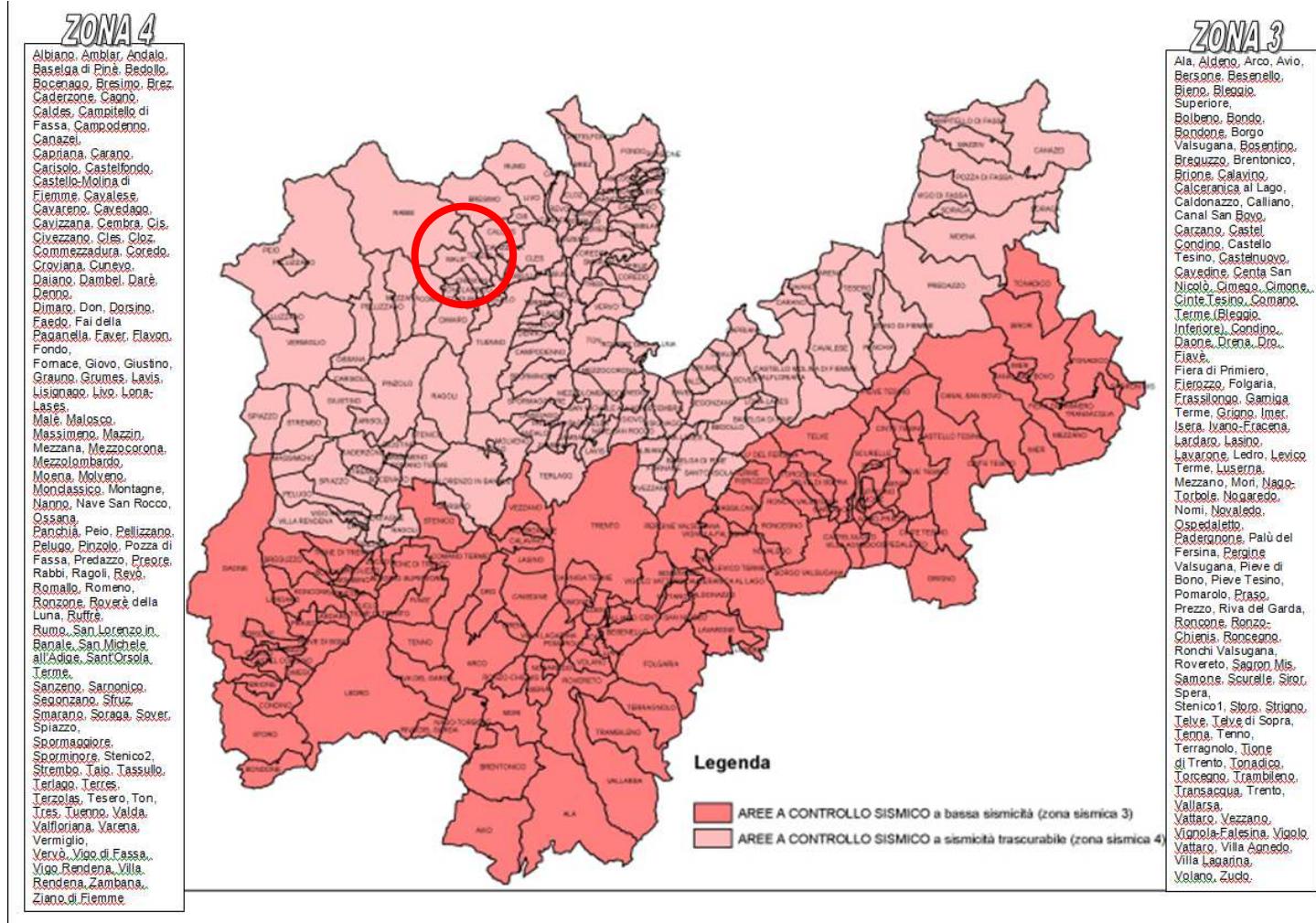
<http://www.territorio.provincia.tn.it/portal/server.pt?open=514&objID=21159&mode=2>





Piano di Protezione Civile del Comune di Malè

Il territorio comunale di Malè, a seguito dell'emanazione dell'OPCM 3274 del 2003 e dei successivi adeguamenti normativi ovvero ai sensi delle vigenti Norme di attuazione della C.S.G. (d.G.p. 2919 d.d. 27 dic. 2012), è da considerarsi a sismicità trascurabile (zona sismica 4); il Comune non è ricompreso nell'Allegato 7: elenco dei comuni con ag>0,125 g e periodi di classificazione di cui all'OPCM 4007 del 29 febbraio 2012.





Microzonazione Sismica di primo livello del Trentino

Nuova Carta realizzata dal Servizio Geologico della Provincia autonoma di Trento

La Microzonazione Sismica studia i possibili effetti locali a seguito di uno scuotimento al suolo indotto da un terremoto in profondità. Lo scuotimento sismico può essere infatti amplificato alla superficie in funzione delle caratteristiche locali del sottosuolo e della topografia.

Per l'intero territorio provinciale è stata redatta la Carta della Microzonazione Sismica di primo livello, sulla base di quanto definito negli Indirizzi e Criteri di Microzonazione Sismica, testo approvato nel 2008 da parte della Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome e dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri (Dipartimento della Protezione civile).

Questa cartografia (vedi immagine allegata) definisce in modo qualitativo zone a comportamento sismico omogeneo, prendendo in considerazione possibili amplificazioni di tipo topografico o stratigrafico.

Sono quindi definite zone stabili prive di amplificazioni locali quelle caratterizzate da substrato roccioso affiorante o sub-affiorante in presenza di topografia con acclività inferiore ai 15°. Le zone suscettibili di amplificazioni locali di tipo topografico sono caratterizzate dalla presenza di substrato ed acclività maggiori di 15°.

Le zone suscettibili di amplificazioni locali di tipo stratigrafico comprendono invece le aree con depositi di versante e quelle lungo le vallate con depositi a granulometria grossolana o medio-fine. In presenza di depositi medio-finì si attendono i massimi effetti di amplificazione locale.

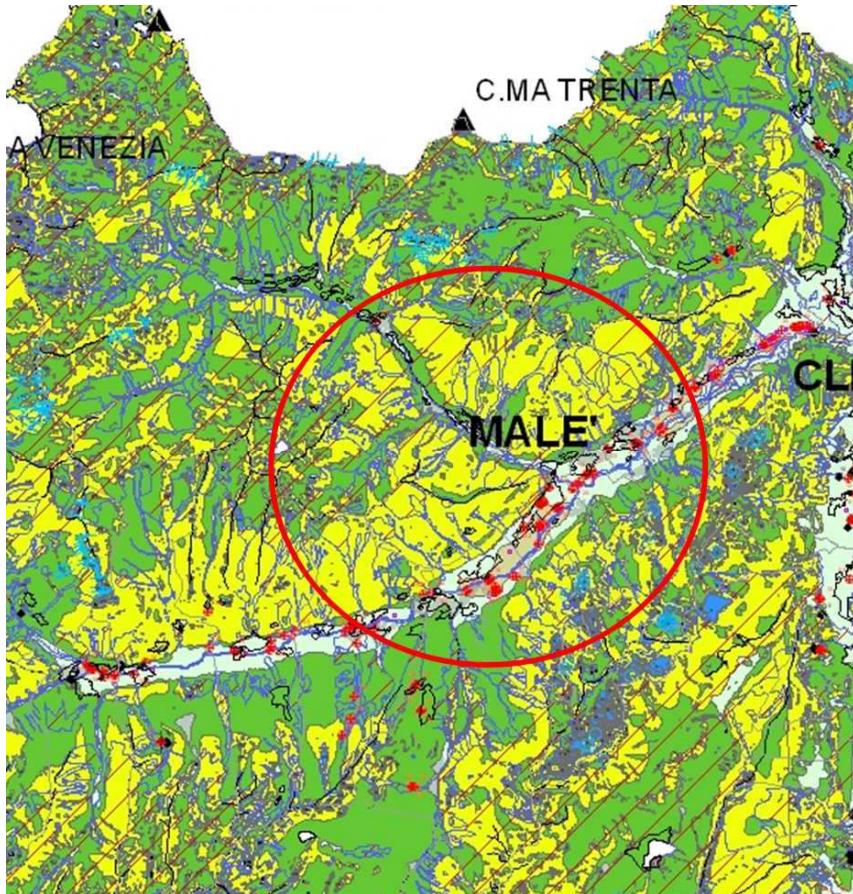
Le zone suscettibili di instabilità sono infine caratterizzate da movimenti gravitativi soggetti a potenziale innesco a seguito di una scossa sismica.

Nella seguente pagina si riporta un estratto della cartografia di microzonazione sismica di primo livello del territorio trentino (Servizio Geologico PAT), evidenziante il territorio di Malè.

Nell'individuazione di massima possibile con l'attuale cartografia i nuclei abitati di Malè si posizionano:

- Prevalentemente in zona 9 con amplificazioni locali di tipo topografico e substrato lapideo
- La restante parte del territorio comunale, comprensiva degli abitati di Malè, Magras e Arnago si trova in zona 8, zone con amplificazioni di tipo stratigrafico

Piano di Protezione Civile del Comune di Malè





CRITICITÀ, ALLERTAMENTO E GESTIONE DELL'EMERGENZA:

Le caratteristiche proprie di un evento sismico comportano l'applicazione diretta del MODELLO DI INTERVENTO – fase di ALLARME:

SEGUIRE LE PROCEDURE CONTENUTE NELLA SEZIONE 5 - SCHEDE MOD.INT. 2 E MOD.INT. da n° 7 a n° 10.

In aggiunta alle disposizioni standard si ricorda che in caso evento sismico, si dovranno applicare le seguenti disposizioni:

- **ATTIVITÀ PRIORITARIA DI RICERCA E SOCCORSO NEI RIGUARDI DELLA POPOLAZIONE;**
- **VERIFICA DELLA VIABILITÀ ANCORA IDONEA ALL'UTILIZZO IN BASE ALL'EVENTO (MAGNITUDO ED EFFETTI);**
- **VERIFICA DELL'AGIBILITÀ STATICÀ DEGLI EDIFICI ATTI ALL'ACCOGLIENZA ED AL SOCCORSO DELLE PERSONE (EDIFICI STRATEGICI) ANCORA IDONEI ALL'UTILIZZO IN BASE ALL'EVENTO (MAGNITUDO ED EFFETTI);**
- **VERIFICA DELL'ACCESSIBILITÀ DELLE AREE AREE TATTICHE E DI ACCOGLIENZA VOLTE PRIORITARIAMENTE AL SOCCORSO DELLE PERSONE OVVERO ANCORA IDONEE ALL'UTILIZZO IN BASE ALL'EVENTO (MAGNITUDO ED EFFETTI);**

TUTTE LE PROCEDURE ANDRANNO VERIFICATE IN CONFORMITÀ ALLE DISPOSIZIONI PROVINCIALI – VEDI PIANO PROVINCIALE DI PROTEZIONE CIVILE.



SEZIONE 5

INFORMAZIONE DELLA POPOLAZIONE E AUTOPROTEZIONE

L'ELENCO DI SEGUITO RIPORTATO SUGGERISCE COME POPOLARE LA PRESENTE SEZIONE. NESSUN ELEMENTO RISULTA OBBLIGATORIO.

SCHEDA INFO 1 – Premessa e finalità

SCHEDA INFO 2 – Modalità di diramazione del preallarme e/o dell'allarme



SCHEMA INFO 1 - VERSIONE DICEMBRE 2015 – Premessa e finalità

Il Comune si è attivato per tramite della atto amministrativo comunale n°.....del.....per attuare campagne d'informazione e di sensibilizzazione in materia di Protezione civile, nonché iniziative di educazione all'autoprotezione individuale e collettiva rivolte alla popolazione, con particolare riferimento a quella scolastica.

Al fine di poter correttamente informare la popolazione locale delle varie situazioni di emergenza che potrebbero venire affrontate a livello comunale o superiore ed al fine di avviare correttamente comportamenti autoprotettivi, in concorso e solidarietà nelle operazioni di emergenza stesse, si è provveduto e si provvedrà che nella propria programmazione di Protezione civile siano presenti ad esempio le seguenti modalità:

- incontri e seminari pubblici;
- incontri con le scolaresche, graduando le informazioni fornite in base all'età dei ragazzi;
- invio di brochure dedicate ad illustrare sinteticamente la pianificazione di Protezione civile adottata a livello comunale;
- servizi di messaggistica su cellulare o via mail;
- informative, pagine dedicate ed aggiornamenti da proporre sul sito internet del Comune.

In questa sezione del PPCC vengono stabili i termini generali di attuazione delle disposizioni riguardanti l'argomento in oggetto a cui si è già comunque dato applicazione tramite la apposito atto amministrativo comunale n°..... del..... il Piano di Protezione civile Comunale:

- cos'è e a che cosa serve;
- modalità di allarme ed i allertamento;
- come si stabilisce il livello di allerta;
- i principali rischi del nostro Comune;
- **I PUNTI DI RACCOLTA E RICOVERO, LE VIE DI FUGA PRINCIPALI;**
- argomenti da sviluppare:
 - Introduzione alla pianificazione comunale di protezione civile
 - Struttura del *PPCC*
 - Inquadramento generale;
 - Organizzazione dell'apparato d'emergenza;
 - Risorse disponibili – edifici, aree, mezzi e materiali;
 - Scenari di rischio;
 - Piani di emergenza.
- incontri di approfondimento sui vari Piani di Emergenza;
- Informative di coordinamento con le strutture ricettive presenti sul territorio per predisporre l'eventuale evacuazione di ospiti / turisti;

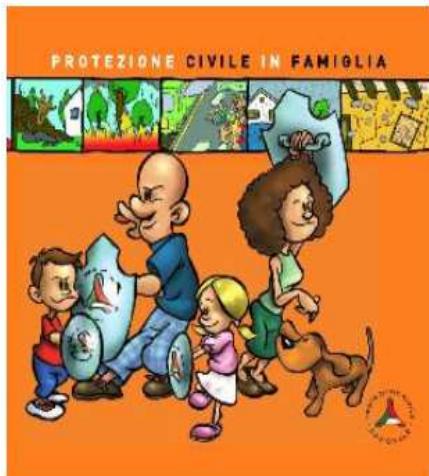
Esempio approfondimento: il PPCC non può tenere conto della presenza di eventuali ospiti presenti nelle abitazioni private. Esiste pertanto la necessità di avvisare il Comune, dopo la diramazione del preallarme, nel caso siano presenti nelle proprie abitazioni **ospiti esterni che non possano autonomamente ritornare alle proprie residenze**; questo quindi specie se detti ospiti risultano non deambulanti/affetti da patologie debilitanti.



MATERIALE INFORMATIVO UFFICIALE DISPONIBILE IN RETE

http://www.protezionecivile.gov.it/resources/cms/documents/vademecum_pc_ita.pdf

Protezione Civile in famiglia



Autore: Dipartimento della Protezione Civile

Editore: Dipartimento della Protezione Civile

Lingua: italiana

Pagine: 64

Anno di pubblicazione: 2005

Disponibile

La Protezione Civile si sta trasformando da "macchina per il soccorso", che interviene solo dopo un evento calamitoso, a sistema di previsione, prevenzione e monitoraggio del territorio rispetto ai rischi che si possono verificare.

Fanno parte del Servizio Nazionale di Protezione Civile le Organizzazioni di volontariato di Protezione Civile e tutti i corpi organizzati dello Stato: dai Vigili del Fuoco alle Forze dell'Ordine, dalle Forze Armate al Corpo Forestale, dai Vigili Urbani alla Croce Rossa, da tutta la comunità scientifica al Soccorso Alpino, dalle strutture del Servizio sanitario al personale e ai mezzi del 118. Perché risulti efficiente, questo sistema deve godere prima di tutto della fiducia dei cittadini, che devono sentirsi soggetti attivi della Protezione Civile.

Il vademecum "Protezione Civile in Famiglia" descrive con semplici concetti e numerose illustrazioni i rischi presenti sul territorio italiano, suggerendo al lettore i comportamenti da adottare di fronte alle piccole o grandi emergenze.

Conoscere i rischi, sapersi informare, organizzarsi in famiglia, saper chiedere aiuto, emergenza e disabilità sono i cinque temi fondamentali in cui è suddivisa la guida. Un modo pratico ed efficace per costruire il proprio "Piano familiare di Protezione Civile".

L'opuscolo, in distribuzione gratuita, può essere richiesto nelle quantità necessarie (il ritiro è sempre a carico del richiedente) all'indirizzo: comunicazione@protezionecivile.it.



SCHEDA INFO 2 - VERSIONE DICEMBRE 2015 - Modalità di diramazione del preallarme e/o dell'allarme

RIFERIMENTO SCHEDE MOD. INT. 2, 6 e 7

Ipotesi per livello massimo Scheda MOD. INT. 2:

- VERRANNO SEGUITE LE PROCEDURE EVIDENZIATE E COMUNICATE ALLA POPOLAZIONE IN SEDE DI FORMAZIONE/INFORMAZIONE IN TEMPO DI PACE;
- LA NOTIFICA DEL **PREALLARME** VERRÀ EFFETTUATA MEDIANTE:
 - INVIO DI MEZZI DELLA POLIZIA LOCALE/VVF APPositamente attrezzate mediante impianto di amplificazione che dirameranno un comunicato sintetico della situazione incombente e dei punti ove ottenere maggiori informazioni.
 - LA DIRAMAZIONE DEL **PREALLARME** SARÀ DECISA DIRETTAMENTE DAL SINDACO OVVERO DALLO STESSO SENTITO IL GRUPPO DI VALUTAZIONE E LA SALA OPERATIVA PROVINCIALE
- LA NOTIFICA DELL'**ALLARME** SEGUIRÀ LA PROCEDURA PREDETTA MA VERRANNO UTILIZZATI ANCHE LA SIRENA COMUNALE E SE DEL CASO L'USO DELLE CAMPANE DELLA CHIESA;
- MASSIMA CURA DOVRÀ ESSERE POSTA AL FATTO DI RENDERE IL MESSAGGIO DI ALLARME/PREALLARME COMPRENSIBILE:
 - AI RESIDENTI/OSPITI STRANIERI (MESSAGGIO VERBALE E SCRITTO SU MANIFESTI IN PIÙ LINGUE);
 - ALLE PERSONE IPOUDENTI (ELENCO DA
- SARANNO COMUNQUE ATTIVATI TUTTI I CANALI INFORMATICI ESISTENTI (SITO INTERNET DEL COMUNE), ANCHE TRAMITE L'UTILIZZO DEI SOCIAL NETWORK;
- DOVRANNO ESSERE AVVISATE SISTEMATICAMENTE E DIRETTAMENTE AVVISATE LE ISTITUZIONI OSPEDALIERE, SCOLASTICHE, ASSOCIAZIONI, RICREATIVE, CASE DI RIPOSO E PROTETTE (se potenzialmente coinvolte);
- LE FORZE DELL'ORDINE DISPONIBILI, ASSISITE DALLE FORZE DI VOLONTARIATO PREPOSTE, DEVONO ESSERE INViate A PRESIDIARE/SEGNALARE/CONTROLLARE I PUNTI NEVRALGICI DEL TERRITORIO SPECIE IN RIGUARDO ALLA SALVAGUARDIA DELLA VITA UMANA;
- LE FORZE DELL'ORDINE DI CUI AL PUNTO PRECEDENTE SU INDICAZIONE DEL SINDACO POSSONO PROCEDERE ALL'INIZIO DELLE EVACUAZIONI;
- DEVONO ESSERE AFFISSI MANIFESTI DI INFORMAZIONE IN TUTTI I PUNTI NEVRALGICI DEL TERRITORIO;
- LE ATTIVITÀ PRODUTTIVE/TURISTICHE (ETC.) DEVONO ESSERE TEMPESTIVAMENTE INFORMATE DELLA SITUAZIONE UTILIZZANDO OGNI CANALE COMUNICATIVO DISPONIBILE;
- DEVONO/POSSESSO ESSERE DIRAMATI COMUNICATI STAMPA A TUTTE LE RADIO, LE TESTATE E LE TELEVISIONI LOCALI;

.....etc.



SEZIONE 6

Verifiche periodiche ed esercitazioni

Versione DICEMBRE 2015

Il *PPCC* deve essere verificato con cadenza almeno annuale. Le risposte comportamentali devono essere assunte tramite simulazioni, volte a creare consapevolezza sulle conseguenze della diffusione degli allarmi nelle aree a rischio.

Il *PPCC* dovrà prevedere la verifica della corrispondenza delle risorse umane e materiali agli elenchi ed alle procedure approvate; inoltre si dovrà procedere a verificare:

- la costante efficienza e disponibilità delle aree individuate come idonee ad esplicare servizi e/o ospitare persone e materiali;
- che eventuali modifiche alla viabilità non contrastino con le disposizioni di cui al vigente *PPCC*.

Nello specifico dovrà inoltre essere verificata l'adeguatezza e la rispondenza della catena di allertamento e comando e la disponibilità ed il perdurare dell'idoneità delle sale preposte ad ospitare il COC e le unità di crisi comunali. Analoghe verifiche dovranno riguardare la disponibilità di uomini e mezzi.

Revisione completa del *PPCC*

Di norma ogni 10 anni dalla prima redazione del *PPCC* si dovrà procedere alla revisione completa dello stesso tramite la procedura di cui al paragrafo 3.1.

La revisione del Piano dovrà essere altresì eseguita nel caso in cui si verifichino calamità di rilevanza tale da modificare sostanzialmente il tessuto sociale, il territorio e le infrastrutture presenti.

Varianti al *PPCC*

Il *PPCC* nel corso della sua vita utile può, ed in alcuni casi deve, essere variato sia sostanzialmente che non sostanzialmente.

Tale procedure si accompagnano di norma alle esercitazioni e alle verifiche periodiche previste dalle presenti linee guida ed eventualmente all'accadimento di eventi particolarmente avversi.

Variante sostanziale: nel caso si rilevi necessario operare con una variante sostanziale e che quindi si preveda ad esempio una profonda modifica della struttura principale, ovvero dei modelli preventivi e d'intervento, il Sindaco opererà seguendo la procedura prevista per la redazione di un nuovo piano.

Variante non sostanziale: il Sindaco potrà procedere d'ufficio, per mezzo di proprio atto, in caso di varianti non sostanziali, assimilabili a rinnovi/aggiornamenti quali ad esempio:

- aggiornamento liste di allertamento;
- aggiornamenti cartografici;
- modifica della disponibilità di personale e dell'assegnazione degli incarichi ovvero della consistenza di materiali e mezzi;
- modifiche della viabilità ordinaria e della disponibilità dei luoghi di atterraggio, raccolta e accampamento quali elisuperfici, piazze e campi sportivi.

Successivamente all'approvazione della variante del *PPCC*, copia della stessa è trasmessa:

- al *DPCTN*;
- alla Comunità di riferimento;
- al Comandante del locale Corpo dei VVFV ed alla relativa UVVF.



Esercitazioni

Il PPCC prevede lo svolgimento di esercitazioni degli operatori di protezione civile, in cui può essere coinvolta anche la popolazione.

Le esercitazioni saranno svolte sui rischi principali rischi individuati nel PPCC, testando inoltre l'organizzazione dell'apparato di emergenza comunale anche mediante esercitazioni per "posti di comando".

La cadenza delle esercitazioni è stata posta al massimo ogni due anni.

Iniziative di addestramento previste della delibera n°..... del.....

Le procedure previste nei P.E.C., sono viceversa oggetto di apposite esercitazioni che coinvolgono anche le popolazioni interessate, per testare la validità e l'efficacia delle procedure di gestione dell'emergenza in essi previste.

Nella pianificazione delle esercitazioni del PPCC e del P.E.C. deve essere tenuto conto che:

- l'organizzazione delle esercitazioni e degli addestramenti di Protezione civile e dei servizi antincendi, nonché l'allestimento temporaneo delle aree di proprietà pubblica o privata necessarie sono comunicati almeno trenta giorni prima del loro svolgimento alla Provincia, anche al fine di promuovere un coordinamento, e al comune territorialmente competente. Resta fermo l'obbligo di acquisire il previo assenso dei proprietari degli immobili oggetto dell'esercitazione e degli addestramenti nonché l'obbligo del loro ripristino;
- per l'allestimento temporaneo delle aree e per la realizzazione delle iniziative previste nella I.p. n°9 del 01 luglio 2011, comma 2 non è richiesto il parere dell'Azienda provinciale per i servizi sanitari. La manipolazione e il confezionamento degli alimenti effettuati nel corso delle esercitazioni e degli addestramenti sono assimilati all'autoconsumo familiare;
- per la realizzazione delle opere precarie, facilmente rimovibili e temporanee, necessarie per allestire le aree temporaneamente destinate alle esercitazioni e agli addestramenti di Protezione civile e dei servizi antincendi si applica l'articolo 97, comma 2, della legge urbanistica provinciale. L'utilizzo delle aree indicate nei commi 2 e 3 e la realizzazione delle opere precarie previste da questo comma sono ammissibili senza necessità di specifiche previsioni o adeguamenti degli strumenti urbanistici;
- per la realizzazione delle esercitazioni e degli addestramenti sono consentiti:
 - a) il prelievo, la movimentazione e il trasporto, l'utilizzo e il deposito non definitivo di rifiuti, anche in deroga alla parte III del decreto del Presidente della Giunta provinciale 26 gennaio 1987, n. 1-41/Legisl. (testo unico provinciale sulla tutela dell'ambiente dagli inquinamenti), e alle altre disposizioni da esso richiamate, ferma restando la destinazione finale allo smaltimento, al reimpegno, al riciclaggio o al recupero dei rifiuti; l'effettuazione di tali operazioni non è soggetta all'acquisizione di provvedimenti permissivi o ad altri obblighi previsti dal medesimo decreto e dalle norme da esso richiamate, e conseguentemente non dà luogo a violazione dei predetti obblighi. Queste disposizioni si applicano anche con riferimento al prelievo, al trasporto e all'utilizzo, compresi lo smontaggio e il danneggiamento, e al deposito non definitivo dei veicoli fuori uso già cancellati dal pubblico registro automobilistico, purché sia assicurata la destinazione finale alla demolizione, in osservanza delle norme vigenti;
 - b) l'accensione, anche mediante l'utilizzo di idrocarburi, di fuochi di dimensioni contenute, limitati nelle possibilità di diffusione e al di fuori dei boschi e degli insediamenti abitativi o produttivi, con l'obbligo di seguirne l'andamento fino al completo spegnimento e cessazione del rischio, anche in deroga ai divieti previsti dall'articolo 11, comma 1, della legge provinciale sulle foreste e sulla protezione della natura e, quando si tratta di bruciatura di stoppie e di residui vegetali, anche in deroga alle limitazioni imposte dall'articolo 13, commi 2 e 2 bis, della legge provinciale 14 aprile 1998, n. 5 (Disciplina della raccolta differenziata dei rifiuti).

**ALLEGATO**

Modulistica e facsimili d'intervento in formato file / cartaceo
Versione DICEMBRE 2015

Ordinanze e facsimili d'intervento	ORDINANZA TIPO IN EMERGENZE DI PROTEZIONE CIVILE ATTIVAZIONE DEL C.O.C. ORDINANZA SGOMBERO EDIFICI ORDINANZA DI CHIUSURA AL TRAFFICO DI STRADA PUBBLICA MODULO RICHIESTA DI IMPIEGO GRUPPI ED ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO IN ATTIVITÀ DI PROTEZIONE CIVILE. APPROVAZIONE ELENCO SUPPLETIVO DITTE PER FORNITURE DI BENI E SERVIZI IN SOMMA URGENZA E LORO COMPITI PRINCIPALI ORDINANZA DI OCCUPAZIONE TEMPORANEA D'URGENZA DI UNA PORZIONE DI TERRENO DA ADIBIRE A INSEDIAMENTO CIVILE ED AVVIO DEI LAVORI MODELLO DI MANIFESTO SCHEDE RILEVAMENTO DANNI – RISCHIO SISMICO CHIUSURA PRECAUZIONALE SCUOLE DIVIETO UTILIZZO ACQUA DELL'ACQUEDOTTO COMUNALE A FINI POTABILI DIVIETO DI CONSUMO E DI COMMERCIALIZZAZIONE DI ALIMENTI/FORAGGI (contaminazione) ORDINANZA EMERGENZA NUCLEARE – RADIAZIONI IONIZZANTI ORDINANZA PER EMERGENZE VETERINARIE DERIVANTI DA EPIZOOZIE ORDINANZA PER EMERGENZE VETERINARIE GENERICHE ORDINANZA DI ABBATTIMENTO E DISTRUZIONE DEGLI ANIMALI E SUCCESSIVA EVENTUALE DISINFEZIONE SCHEDA STANDARD DI COMUNICAZIONE – SALA FUNZIONI C.O.C. – SINDACO SCHEDA STANDARD DI COMUNICAZIONE – SINDACO – SALA PROVINCIALE SCHEDA TIPO DOMANDA CONTRIBUTI ai sensi del d.G.p. 1305 del 1° Settembre 2013
---	---



ORDINANZA TIPO IN EMERGENZE DI PROTEZIONE CIVILE

Provincia autonoma di Trento

Comune di Malè

Prot. Ordinanza n° lì

IL SINDACO

PREMESSO che:

- le particolari condizioni(*descrivere l'evento*) verificatesi sul territorio comunale stanno causando, ovverononché i seguenti danni:

-;
-;

(*inserire tutte le indicazioni utili a descrivere la situazione conseguente all'evento indicato*);

- che in base alle notizie al momento disponibili le previsioni sull'evoluzione dell'evento, anche a lunga scadenza, risultano.....;
- tenuto conto delle procedure stabilite nel Piano di Protezione Civile Comunale (P.P.C.C.);
- preso atto delle disposizioni vigenti nella Provincia autonoma di Trento in materia di Protezione Civile;
- (*opzionale*) in base alle risultanze degli incontri avuti con tenutisi il giorno..... pressoper l'esame delle situazioni e per l'individuazione delle misure da adottarsi;
- d'intesa con il rappresentante/Commissario/Dirigente generale (*titolo*).....(*nominativo*).....del Dipartimento di Protezione Civile provinciale;

Visto il Piano di protezione civile comunale approvato con delibera.....;

Vista la l.p. n°9 del 01 luglio 2011;

Visto.....;

Visto.....;

Per i motivi esposti in premessa e che si intendono espressamente richiamati,

ORDINA

1.;
2.;
3.;

RENDE NOTO

- che a norma degli artt. 6 e 7 della l.p. 23/92 il responsabile del provvedimento è il sig..... il quale provvederà all'adozione di tutti gli atti successivi e consequenti.



AVVERTE

- che eventuali danni a persone e cose ed abusi, derivanti dal mancato rispetto del presente provvedimento, saranno a carico degli inadempienti che ne risponderanno in via civile, penale ed amministrativa;
- che contro la presente ordinanza quanti hanno interesse potranno fare ricorso al Presidente della Provincia entro 30 giorni, al TAR di Trento entro 60 giorni ed entro 120 giorni al Capo dello Stato, termini tutti decorrenti dalla data di affissione all'Albo del presente provvedimento;
- che copia del presente provvedimento è pubblicata all'Albo del comune e verrà trasmessa alla Provincia autonoma di Trento, a....., alla Prefettura ed ai C.O.M. territorialmente competenti. Copia dello stesso dovrà essere ed affisso in tutti i luoghi pubblici.
- che sono incaricati dell'esecuzione della presente ordinanza, l'Unità Operativa Igiene e Sanità Pubblica Veterinaria, i Vigili Urbani e tutte le Forze dell'Ordine impiegate su territorio comunale.

IL SINDACO

.....



Provincia autonoma di Trento

Comune di Malè

Decreto n°.....

IL SINDACO

PREMESSO che:

- le particolari condizioni(*descrivere l'evento*) verificatesi sul territorio comunale stanno causando, ovverononché i seguenti danni:

-;
-;

(*inserire tutte le indicazioni utili a descrivere la situazione conseguente all'evento indicato*);

- che in base alle notizie al momento disponibili le previsioni sull'evoluzione dell'evento, anche a lunga scadenza, risultano.....;
- tenuto conto delle procedure stabilite nel Piano di Protezione Civile Comunale (P.P.C.C.);
- preso atto delle disposizioni vigenti nella Provincia autonoma di Trento in materia di Protezione Civile;
- (*opzionale*) in base alle risultanze degli incontri avuti con tenutisi il giorno..... pressoper l'esame delle situazioni e per l'individuazione delle misure da adottarsi;
- d'intesa con il rappresentante/Commissario/Dirigente generale (*titolo*).....(*nominativo*).....del Dipartimento di Protezione Civile provinciale;

Visto il Piano di protezione civile comunale approvato con delibera.....;

Vista la l.p. n°9 del 01 luglio 2011;

Visto.....;

Visto.....;

DECRETA

- **l'apertura e l'entrata in servizio continuativo h24 dal giorno alle ore....., fino a diversa disposizione, del Centro Operativo Comunale (C.O.C.)** presso la Sala Operativa sita presso con il compito di supportare il Sindaco;
- **l'attivazione delle seguenti funzioni di supporto (FU.SU.)** di cui si elencano per completezza, la dislocazione effettiva (*ufficio, sala, etc*) ed i rispettivi **responsabili** (*verificare le disposizioni della delibera di approvazione del P.P.C.C. e di formalizzazione degli incarichi – esplicitare eventuali variazioni*):



Funzione Tecnico scientifica e di pianificazione
Responsabile.....
DESTINAZIONE c/o COC: Ufficio.....Piano.....
Funzione Sanità, assistenza sociale e veterinaria
Responsabile.....
DESTINAZIONE c/o COC: Ufficio.....Piano.....
Funzione Volontariato
Responsabile.....
DESTINAZIONE c/o COC: Ufficio.....Piano.....
Funzione Materiali e mezzi
Responsabile.....
DESTINAZIONE c/o COC: Ufficio.....Piano.....
Funzione Viabilità e servizi essenziali
Responsabile.....
DESTINAZIONE c/o COC: Ufficio.....Piano.....
Funzione Telecomunicazioni
Responsabile.....
DESTINAZIONE c/o COC: Ufficio.....Piano.....
Funzione Censimento danni a persone e cose
Responsabile.....
DESTINAZIONE c/o COC: Ufficio.....Piano.....
Funzione Assistenza alla popolazione
Responsabile.....
DESTINAZIONE c/o COC: Ufficio.....Piano.....
Funzione di Coordinamento con DPCTN e altri centri operativi
Responsabile.....
DESTINAZIONE c/o COC: Ufficio.....Piano.....

- l'avvio di tutte le procedure programmate nel PPCC tra cui, nello specifico, la messa a disposizione di personale, uffici, materiali e mezzi utili ai fini predetti.

Data e Luogo,

IL SINDACO

.....



Piano di Protezione Civile del Comune di Malè

ORDINANZA SGOMBERO EDIFICI

Provincia autonoma di Trento

Comune di Malè

Prot. Ordinanza n° lì

IL SINDACO

Premesso che:

- le particolari condizioni (*descrivere l'evento*) verificatesi sul territorio comunale stanno causando, ovvero nonché i seguenti danni:

-;
-;

(*inserire tutte le indicazioni utili a descrivere la situazione conseguente all'evento indicato specie in connessione con i problemi da cui origina l'ordinanza*);

hanno compromesso la staticità e comunque l'abilitabilità dell'edificio/dell'abitazione sito/a in via..... al n°..... località/frazione.....,
(catastralmente individuato.....) di proprietà del Sig. (*ovvero specificare l'Ente o la Società - ad esempio ITEA S.p.A.*);

- che in base alle notizie al momento disponibili le previsioni sull'evoluzione dell'evento, anche a lunga scadenza, risultano.....;
- tenuto conto delle procedure stabilite nel Piano di Protezione Civile Comunale (P.P.C.C.);
- preso atto delle disposizioni vigenti nella Provincia autonoma di Trento in materia di Protezione Civile;
- (*opzionale*) in base alle risultanze degli incontri avuti con tenutisi il giorno..... presso per l'esame delle situazioni e per l'individuazione delle misure da adottarsi;
- d'intesa con il Commissario / Dirigente generale (*titolo*)..... (*nominativo*)..... del Dipartimento di Protezione Civile provinciale;

Visto il Piano di protezione civile comunale approvato con delibera.....;

Vista la l.p. n°9 del 01 luglio 2011;

Visto.....;

Visto.....;

Considerato che la situazione è tale da aver causato la dichiarazione dello stato di emergenza ai sensi dell'art. 7 della l.p. n°9 del 01 luglio 2011 e la necessità di emanazione di ordinanze previste dalla vigente normativa e coerentemente con l'art. 8 - comma 11, di cui alla citata legge.



Dato atto che i tecnici incaricati da..... con atto.....hanno predisposto la documentazione allegata in copia alla presente ordinanza, e segnalano che l'edificio/dell'abitazione sito/a in via..... al n°.....località/frazione....., (catastralmente individuato.....) di proprietà del/della Sig./Sig.ra(ovvero specificare l'Ente o la Società - ad esempio ITEA S.p.A.) ed occupato dal nucleo familiare del sig./sig.ra è divenuto inagibile per le cause precedentemente espresse;

Ritenuto di dover provvedere in merito, stante l'esigenza di tutelare la pubblica e privata incolumità;

Visto

Vista

Per i motivi esposti in premessa e che si intendono espressamente richiamati

ORDINA

per i motivi esposti in premessa e che si intendono espressamente richiamati:

- al/alla Sig./Sig.ra..... ed al suo nucleo familiare lo sgombero immediato dell'edificio/dell'abitazione sito/a in via..... al n°.....località/frazione....., (catastralmente individuato.....) di proprietà del/della Sig./Sig.ra(ovvero specificare l'Ente o la Società - ad esempio ITEA S.p.A.);
- il transennamento e l'apposizione di adeguata segnaletica direttamente al personale del comune con oneri a carico del Comune/della Provincia autonoma di Trento/dello Stato.
Gli oneri di transennamento saranno a carico di..... .
In merito al punzellamento o quant'altro ad esso assimilabile, comprese ulteriori disposizioni, si dovranno seguire le istruzioni di volta in volta impartite dall'autorità preposta.
- la trasmissione del presente provvedimento all'Autorità di pubblica sicurezza operante nel territorio comunale e rappresentata nel Centro Operativo Comunale C.O.C.;

(eventualmente ed in alternativa al secondo punto dell'ordinanza)



- al/alla Sig./Sig.ra proprietario dell'immobile precedentemente individuato, di installare adeguata segnaletica che indichi l'inagibilità dell'edificio, e (se del caso) a transennare l'area antistante, e di eseguire gli interventi indicati nella relazione allegata (**allegare disposizioni operative e tecniche impartite dai tecnici abilitati**), indispensabili per garantire la staticità dell'edificio, avvertendolo che se non adempisse nel termine di giorni, il Comune provvederà direttamente con rivalsa di spese e trasmetterà rapporto all'Autorità Giudiziaria ai sensi dell'art. 650 del C.P..

RENDE NOTO che a norma dell'art..... della legge..... n°..... il/la responsabile del provvedimento è il/la Sig./Sig.ra il/la quale provvederà all'adozione di tutti gli atti successivi e conseguenti;

AVVERTE che eventuali danni a persone e cose, derivanti dal mancato rispetto del presente provvedimento, saranno a carico del/della Sig./Sig.ra che ne risponderà in via civile, penale ed amministrativa;

COMUNICA che contro la presente ordinanza, quanti ne hanno interesse, potranno fare ricorso al entro 30 giorni, al TAR di Trento entro 60 giorni ed entro 120 giorni al Capo dello Stato, termini tutti decorrenti dalla data di notifica del presente provvedimento o della piena conoscenza dello stesso;

DISPONE che copia del presente provvedimento venga pubblicata all'Albo del comune e notificata al Sig./Sig.ra, nei termini e nei modi previsti dalla vigente normativa, nonché trasmessa alla Provincia autonoma di Trento, ed eventualmente al C.O.M. territorialmente competente.

INCARICA dell'esecuzione della presente ordinanza i Vigili Urbani/ la Polizia locale (**ovvero**) le forze dell'Ordine/..... .

IL SINDACO

.....



Piano di Protezione Civile del Comune di Malè

ORDINANZA DI CHIUSURA AL TRAFFICO DI STRADA PUBBLICA

Provincia autonoma di Trento

Comune di Malè

Prot. Ordinanza n° lì

IL SINDACO

PREMESSO che:

- le particolari condizioni(*descrivere l'evento*) verificatesi sul territorio comunale stanno causando, ovverononché i seguenti danni:

-;
-;

(*inserire tutte le indicazioni utili a descrivere la situazione conseguente all'evento indicato*);

- che in base alle notizie al momento disponibili le previsioni sull'evoluzione dell'evento, anche a lunga scadenza, risultano.....;
- tenuto conto delle procedure stabilite nel Piano di Protezione Civile Comunale (P.P.C.C.);
- preso atto delle disposizioni vigenti nella Provincia autonoma di Trento in materia di Protezione Civile;
- (*opzionale*) in base alle risultanze degli incontri avuti con tenutisi il giorno..... pressoper l'esame delle situazioni e per l'individuazione delle misure da adottarsi;
- d'intesa con il rappresentante/Commissario/Dirigente generale (*titolo*).....(*nominativo*).....del Dipartimento di Protezione Civile provinciale;

Visto il Piano di protezione civile comunale approvato con delibera.....;

Vista la l.p. n°9 del 01 luglio 2011;

Visto.....;

Visto.....;

Per i motivi esposti in premessa e che si intendono espressamente richiamati,

ORDINA

la chiusura al traffico pedonale e veicolare delle strade/piazze seguenti:

DISPONE

che gli ingressi delle strade/piazze suddette vengano all'uopo sbarrati e transennati a cura di e che vengano apposti i prescritti segnali stradali;

RENDE NOTO



Piano di Protezione Civile del Comune di Malè

- che a norma degli artt. 6 e 7 della l.p. 23/92 il responsabile del provvedimento è il sig..... il quale provvederà all'adozione di tutti gli atti successivi e conseguenti.

AVVERTE

- che eventuali danni a persone e cose ed abusi, derivanti dal mancato rispetto del presente provvedimento, saranno a carico degli inadempienti che ne risponderanno in via civile, penale ed amministrativa;
- che contro la presente ordinanza quanti hanno interesse potranno fare ricorso al Presidente della Provincia entro 30 giorni, al TAR di Trento entro 60 giorni ed entro 120 giorni al Capo dello Stato, termini tutti decorrenti dalla data di affissione all'Albo del presente provvedimento;
- che copia del presente provvedimento è pubblicata all'Albo del comune e verrà trasmessa alla Provincia autonoma di Trento, a....., alla Prefettura ed ai C.O.M. territorialmente competenti. Copia dello stesso dovrà essere ed affisso in tutti i luoghi pubblici.
- che sono incaricati dell'esecuzione della presente ordinanza i Vigili Urbani e tutte le Forze dell'Ordine impiegate su territorio comunale.

IL SINDACO

.....



Piano di Protezione Civile del Comune di Malè

MODULO RICHIESTA DI IMPIEGO GRUPPI ED ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO IN ATTIVITÀ DI PROTEZIONE CIVILE.

(per la trasmissione utilizzare PEC o fax se disponibili; viceversa indicare eventuale consegna a mano)

Provincia autonoma di Trento

Comune di Malè

Protocollo n° del

Al Dirigente Generale

Dipartimento di Protezione Civile

IL SINDACO

PREMESSO che:

- le particolari condizioni (*descrivere l'evento*) verificatesi sul territorio comunale stanno causando, ovvero nonchè i seguenti danni:

-;
-;

(*inserire tutte le indicazioni utili a descrivere la situazione conseguente all'evento indicato*);

- che in base alle notizie al momento disponibili le previsioni sull'evoluzione dell'evento, anche a lunga scadenza, risultano.....;
- tenuto conto delle procedure stabilite nel Piano di Protezione Civile Comunale (P.P.C.C.);
- preso atto delle disposizioni vigenti nella Provincia autonoma di Trento in materia di Protezione Civile;
- (*opzionale*) in base alle risultanze degli incontri avuti con tenutisi il giorno..... presso per l'esame delle situazioni e per l'individuazione delle misure da adottarsi;
- d'intesa con il rappresentante/Commissario/Dirigente generale (*titolo*).....(*nominativo*).....del Dipartimento di Protezione Civile provinciale;

preso atto che quando il comune, per la gestione dell'emergenza, si avvale delle organizzazioni di volontariato convenzionate con la Provincia, secondo quanto previsto dalle convenzioni disciplinate dall'articolo 50 della l.p. n°9 del 01 luglio 2011, i responsabili delle loro articolazioni locali presenti sul territorio supportano il Sindaco nell'individuazione, programmazione e organizzazione degli specifici interventi specialistici a esse affidati;

tenuto conto che ai sensi dell'art. 51 della l.p. n°9 del 01 luglio 2011, altri soggetti possono essere ammessi a partecipare volontariamente alla gestione delle emergenze;

predisponendo l'avvio di tutte le procedure programmate nel P.P.C.C. tra cui, nello specifico, la messa a disposizione di personale, uffici, materiali e mezzi **utili al fine in parola**.

Visto il Piano di protezione civile comunale approvato con delibera.....;

Vista la l.p. n°9 del 01 luglio 2011, specificatamente il Titolo VII;

Visto.....;



Piano di Protezione Civile del Comune di Malè

Visto.....;

RICHIEDE

l'autorizzazione per l'impegno in attività di protezione civile delle organizzazioni di volontariato convenzionate con la Provincia e di seguito elencate:

Organizzazione:.....

Referente responsabile:.....

riferimenti (cell. – canale radio – mail):.....

impiego previsto di n°volontari ed i seguenti mezzi (numero e tipologia):

-;

-;

Durata presumibile impiego giorni:

Compiti: Dislocazione:.....

Organizzazione:.....

Referente responsabile:.....

riferimenti (cell. – canale radio – mail):.....

impiego previsto di n°volontari ed i seguenti mezzi (numero e tipologia):

-;

-;

Durata presumibile impiego giorni:

Compiti: Dislocazione:.....

Organizzazione:.....

impiego previsto di n°volontari ed i seguenti mezzi (numero e tipologia):

-;

-;

Durata presumibile impiego giorni:

RICHIEDE INOLTRE (*opzionale*)

l'autorizzazione per l'impegno in attività di protezione civile delle organizzazioni di volontariato **non** convenzionate e/o dei seguenti volontari non organizzati in associazione e di seguito elencate/i:

Organizzazione:.....

Referente responsabile:.....

riferimenti (cell. – canale radio – mail):.....

impiego previsto di n°volontari ed i seguenti mezzi (numero e tipologia):

-;



Piano di Protezione Civile del Comune di Malè

-;

Durata presumibile impiego giorni:

Compiti: Dislocazione:.....

Organizzazione:.....

Referente responsabile:.....

riferimenti (cell. – canale radio – mail):.....

impiego previsto di n°volontari ed i seguenti mezzi (numero e tipologia):

-;

-;

Durata presumibile impiego giorni:

Compiti: Dislocazione:.....

Nominativo volontario (nome e cognome):.....

Data di nascita:..... Residenza:.....

riferimenti (cell. – mail):.....

Competenze..... Compiti:

Dislocazione:.....Durata presumibile impiego giorni:

Nominativo volontario (nome e cognome):.....

Data di nascita:..... Residenza:.....

riferimenti (cell. – mail):.....

Competenze..... Compiti:

Dislocazione:.....Durata presumibile impiego giorni:

Richiedesi urgente autorizzazione all'impiego, in conformità alle disposizioni di legge in materia.

Riserva tempestiva comunicazione ulteriori aggiornamenti.

Seguirà comunicazione di fine emergenza e disimpegno delle organizzazioni indicate, con rendiconto finale dei nominativi e dei mezzi effettivamente impegnati.

IL SINDACO

.....



Piano di Protezione Civile del Comune di Malè

APPROVAZIONE ELENCO SUPPLETIVO DITTE PER FORNITURE DI BENI E SERVIZI IN SOMMA URGENZA E LORO COMPITI PRINCIPALI

Schema di determinazione del responsabile:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PRESO ATTO che:

- le particolari condizioni (*descrivere l'evento*) verificatesi sul territorio comunale stanno causando, ovvero nonché i seguenti danni:

-;
-;

(*inserire tutte le indicazioni utili a descrivere la situazione conseguente all'evento indicato specie in connessione con i problemi da cui origina l'ordinanza*);

- tenuto conto delle procedure stabilite nel Piano di Protezione Civile Comunale (P.P.C.C.);
- preso atto delle disposizioni vigenti nella Provincia autonoma di Trento in materia di Protezione Civile;
- (*opzionale*) in base alle risultanze degli incontri avuti con tenutisi il giorno..... presso per l'esame delle situazioni e per l'individuazione delle misure da adottarsi;
- d'intesa con il Sindaco/Commissario.....;

CONSIDERATO CHE

- il Comune si è dotato di un Piano di Protezione Civile approvato con deliberazione del Consiglio/Giunta n°..... del
- successivamente il Comune con deliberazione del Consiglio/Giunta n°..... del si è già dotato di un elenco di ditte fornitrici;

RITENUTO CHE lo stesso vada ora integrato a causa..... ed inoltre:

- data la consistenza dei danni rilevati occorre dar corso ad ulteriori interventi di somma urgenza per estendere i primi aiuti alle popolazioni colpite, cosa a cui le ditte finora individuate non riescono a far fronte;
- non è possibile fare ricorso alla gestione diretta attraverso l'uso delle maestranze e dei magazzini comunali, visti gli impegni già assunti ed i conseguenti lavori in corso
- risulta opportuno pertanto prevedere di procedere all'affidamento di incarichi per forniture dei beni e servizi urgenti ad ulteriori ditte della zona di comprovata esperienza, che abbiano già lavorato per il comune e che possiedano conoscenza dei siti e delle condizioni locali per poter compiutamente intervenire;

PRESO ATTO CHE i titolari di seguito elencate, sentiti per le vie brevi, hanno dato la propria disponibilità ad assolvere ai compiti ed ad intervenire ove necessario;



- ragione sociale.....titolare.....sede.....;
dotazione mezzi.....dislocazione.....;
durata presunta d'impiegocompiti.....;
fornitura: beni....., lavori....., servizi.....;

- ragione sociale.....titolare.....sede.....;
dotazione mezzi.....dislocazione.....;
durata presunta d'impiegocompiti.....;
fornitura: beni....., lavori....., servizi.....;

- ragione sociale.....titolare.....sede.....;
dotazione mezzi.....dislocazione.....;
durata presunta d'impiegocompiti.....;
fornitura: beni....., lavori....., servizi.....;

Visto il Piano di protezione civile comunale approvato con delibera.....;

Vista la l.p. n°9 del 01 luglio 2011;

Visto.....;

il referto dei pareri espressi ai sensi di legge,

DETERMINA

1) di approvare il precedente elenco delle ditte presso cui attivare forniture di beni, lavori e servizi a carattere di urgenza e di somma urgenza secondo le modalità e le tempistiche parallelamente indicate;

2) di stabilire che per le spese sostenute le spese si impegnano a produrre rendicontazione finale a mezzo apposita modulistica, e che ove non diversamente previsto dalla legge, si procederà ad istruttoria secondo quanto previsto dalla vigente normativa provinciale.

IL RESPONSABILE

.....



Piano di Protezione Civile del Comune di Malè

ORDINANZA DI OCCUPAZIONE TEMPORANEA D'URGENZA DI UNA PORZIONE DI TERRENO DA ADIBIRE A INSEDIAMENTO CIVILE ED AVVIO DEI LAVORI

Provincia autonoma di Trento

Comune di Malè

Prot. Ordinanza n° lì

IL SINDACO

PREMESSO che:

- le particolari condizioni(*descrivere l'evento*) verificatesi sul territorio comunale stanno causando, ovverononché i seguenti danni:

-;
-;

(*inserire tutte le indicazioni utili a descrivere la situazione conseguente all'evento indicato*);

- che in base alle notizie al momento disponibili le previsioni sull'evoluzione dell'evento, anche a lunga scadenza, risultano.....;
- tenuto conto delle procedure stabilite nel Piano di Protezione Civile Comunale (P.P.C.C.);
- preso atto delle disposizioni vigenti nella Provincia autonoma di Trento in materia di Protezione Civile;
- (*opzionale*) in base alle risultanze degli incontri avuti con tenutisi il giorno..... pressoper l'esame delle situazioni e per l'individuazione delle misure da adottarsi;
- d'intesa con il rappresentante/Commissario/Dirigente generale (*titolo*).....(*nominativo*).....del Dipartimento di Protezione Civile provinciale;

CHE in conseguenza di ciò, moltissimi cittadini residenti risultano non più in possesso di una civile abitazione funzionale ed agibile, anche per emissione di ordinanze di evacuazione e/o di sgombero;

CONSIDERATA la estrema necessità di provvedere con la massima sollecitudine alla pronta accoglienza dei residenti entro strutture temporanee (quali tende e roulotte) idonee al soddisfacimento delle più elementari condizioni vitali e di soccorso, nonché alla sopravvivenza in condizioni ambientali anche difficili, quali

CONSIDERATO che in queste zone, data la grave entità dei danni, sono in azione le strutture deputate della Protezione Civile provinciale nonché....., che cooperano nei lavori;

PRECISATO che è ampiamente dimostrata l'esistenza della grave necessità pubblica di procedere al reperimento e all'occupazione d'urgenza di un terreno da adibire, mediante le necessarie opere di adeguamento, a insediamento civile provvisorio di pronta accoglienza per le esigenze di cui sopra;

INDIVIDUATE pertanto nelle seguenti aree

- | | |
|---------------------------------|--------------------------|
| Area n° 1 Comune catastale..... | particella fond./ed..... |
| Sup. m ² | Proprietà..... |
| Area n° 2 Comune catastale..... | particella fond./ed..... |
| Sup. m ² | Proprietà..... |
| Area n° 3 Comune catastale..... | particella fond./ed..... |



Piano di Protezione Civile del Comune di Malè

Sup. m² Proprietà.....

Area n° 4 Comune catastale..... particella fond./ed.....

Sup. m² Proprietà.....

Area n° 5 Comune catastale..... particella fond./ed.....

Sup. m² Proprietà.....

etc.

quelle idonee a garantire la funzione richiesta;

VISTO l'articolo 835 del Codice Civile, che stabilisce la possibilità per l'autorità amministrativa di requisire beni mobili ed immobili quando ricorrono gravi necessità pubbliche;

VISTO l'articolo 49 del D.P.R. 8 giugno 2001 n° 327 "Testo unico in materia di espropriazioni per pubblica utilità";

VISTO l'articolo 7 allegato E della Legge 20 marzo 1865 n° 2248;

VISTI gli artt. 50, comma 5 e 54, comma 2, del D.Lgs. 18.8.2000 n° 267;

VISTO il Piano di protezione civile comunale approvato con delibera.....;

VISTA la l.p. n° 9 del 01 luglio 2011;

VISTO.....;

VISTO.....;

ATTESO che l'urgenza è tale avviare l'espropriaione in parola provvedendo contestualmente ad avvisare il Presidente della Provincia autonoma di Trento ed il Prefetto inviando copia per conoscenza del presente provvedimento;

Per i motivi esposti in premessa e che si intendono espressamente richiamati,

ORDINA

- per le ragioni ampiamente esposte nelle premesse, con effetto immediato vengono occupate in uso ed in via provvisoria le seguenti aree individuate catastalmente:

Area n° 1 Comune catastale..... particella fond./ed.....

Sup. m² Proprietà.....

Area n° 2 Comune catastale..... particella fond./ed.....

Sup. m² Proprietà.....

Area n° 3 Comune catastale..... particella fond./ed.....

Sup. m² Proprietà.....

Area n° 4 Comune catastale..... particella fond./ed.....

Sup. m² Proprietà.....

Area n° 5 Comune catastale..... particella fond./ed.....

Sup. m² Proprietà.....

etc.

da adibire a insediamenti civili temporanei di pronta accoglienza, mediante le necessarie opere di urbanizzazione e di adeguamento.

- di disporre l'immediata immissione in possesso delle aree mediante redazione di apposito verbale di consistenza, provvedendo con successivo provvedimento alla determinazione e alla liquidazione dell'indennità di requisizione;
- di riconsegnare tali aree ai legittimi proprietari nello stato di fatto e di diritto esistente al momento della occupazione, dopo che saranno venuti meno i motivi della urgenza ed indifferibilità conseguenti all'evento verificatosi;



Piano di Protezione Civile del Comune di Malè

- di notificare il presente provvedimento ai proprietari di tali aree:

Area n. 1 - Sigg.;
Area n. 2 - Sigg.;
Area n. 3 - Sigg.;
Area n. 4 - Sigg.;
Area n. 5 - Sigg.;
etc.

- di approvare in somma urgenza il progetto di massima redatto da.....sotto la supervisione di.....e relativo all'allestimento di (tendopoli – roulottepoli – area abitativa container) comprensivo delle necessarie opere di urbanizzazione e di adeguamento;
- di apporre a cura di.....adeguata segnaletica di avviso relativo al divieto di accesso e avvio dei lavori di cantierizzazione delle opere previste nel progetto di massima di cui al punto precedente;
- di dare immediato avvio ai lavori di apprestamento delle aree individuate per tramite delle seguenti maestranze:
 -
 -
 -

RENDE NOTO

- che a norma degli artt. 6 e 7 della l.p. 23/92 il responsabile del provvedimento è il sig..... il quale provvederà all'adozione di tutti gli atti successivi e consequenti.

AVVERTE

- che eventuali danni a persone e cose ed abusi, derivanti dal mancato rispetto del presente provvedimento, saranno a carico degli inadempienti che ne risponderanno in via civile, penale ed amministrativa;
- che contro la presente ordinanza quanti hanno interesse potranno fare ricorso al Presidente della Provincia entro 30 giorni, al TAR di Trento entro 60 giorni ed entro 120 giorni al Capo dello Stato, termini tutti decorrenti dalla data di affissione all'Albo del presente provvedimento;
- che copia del presente provvedimento è pubblicata all'Albo del comune e verrà trasmessa alla Provincia autonoma di Trento, a....., alla Prefettura ed ai C.O.M. territorialmente competenti. Copia dello stesso dovrà essere ed affisso in tutti i luoghi pubblici.
- che sotto la supervisione del personale tecnico del comune ovvero dei seguenti tecnici incaricati.....sono deputati dell'esecuzione della presente ordinanza i Vigili Urbani e tutte le Forze dell'Ordine impiegate su territorio comunale.

IL SINDACO

.....



Provincia autonoma di Trento

Comune di

ESONDAZIONE DEL FIUME/TORRENTE/RIO

(ovvero).....

**IL CORSO D'ACQUA INDICATO HA
ROTTO/SUPERATO GLI ARGINI/LE SPONDE**

(ovvero).....

**IN LOCALITÀ..... ED IN
LOCALITÀ.....**

CAUSANDO.....

E' VIETATA LA CIRCOLAZIONE

Per richiedere soccorsi e segnalare situazioni di pericolo

chiamare il numero

LA DISTRIBUZIONE DI ACQUA POTABILE è allestita presso

.....
Per ricevere notizie sull'evolversi della situazione:

Numero verde: - Sala operativa:

Televideo Rai3: pagine..... - Sito internet:.....

IL SINDACO





Piano di Protezione Civile del Comune di Malè

SCHEDE RILEVAMENTO DANNI – RISCHIO SISMICO

SCHEDA DI 1° LIVELLO DI RILEVAMENTO DANNO, PRONTO INTERVENTO E AGIBILITÀ PER EDIFICI ORDINARI NELL'**EMERGENZA POST-SISMICA**:

<http://www.protezionecivile.gov.it/cms/attach/editor/schedadanni.pdf>

MANUALE PER LA COMPILAZIONE DELLA SCHEDA DI 1° LIVELLO DI RILEVAMENTO DANNO, PRONTO INTERVENTO E AGIBILITÀ PER EDIFICI ORDINARI NELL'**EMERGENZA POST-SISMICA**:

http://www.protezionecivile.gov.it/docs/www.ulpiano11.com/IMPAGINATO_AEDES.pdf



CHIUSURA PRECAUZIONALE SCUOLE

Provincia autonoma di Trento

Comune di Malè

Prot. Ordinanza n° lì

IL SINDACO

PREMESSO che:

- le particolari condizioni (*descrivere l'evento*) verificatesi sul territorio comunale stanno causando, ovvero nonché i seguenti danni:
 -;
 -;

(*inserire tutte le indicazioni utili a descrivere la situazione conseguente all'evento indicato*);

- che in base alle notizie al momento disponibili le previsioni sull'evoluzione dell'evento, anche a lunga scadenza, risultano.....;
- tenuto conto delle procedure stabilite nel Piano di Protezione Civile Comunale (P.P.C.C.);
- preso atto delle disposizioni vigenti nella Provincia autonoma di Trento in materia di Protezione Civile;
- (*opzionale*) in base alle risultanze degli incontri avuti con tenutisi il giorno..... presso per l'esame delle situazioni e per l'individuazione delle misure da adottarsi;
- d'intesa con il rappresentante/Commissario/Dirigente generale (*titolo*)..... (*nominativo*)..... del Dipartimento di Protezione Civile provinciale;

Visto il Piano di protezione civile comunale approvato con delibera.....;

Vista la l.p. n°9 del 01 luglio 2011;

Visto.....;

Visto.....;

Per i motivi esposti in premessa e che si intendono espressamente richiamati

ORDINA

la chiusura da oggi alle ore....., fino a..... - (*ovvero fino a diverso avviso*) delle scuole di ogni ordine e grado del Comune nonché di tutte le strutture ad esse funzionalmente connesse e di competenza comunale;

RENDE NOTO

- che a norma degli artt. 6 e 7 della l.p. 23/92 il responsabile del provvedimento è il/la sig./sig.ra il/la quale provvederà all'adozione di tutti gli atti successivi e consequenti;

AVVERTE

- che contro la presente ordinanza quanti hanno interesse potranno fare ricorso al Presidente della Provincia entro 30 giorni, al TAR di Trento entro 60 giorni ed entro 120



Piano di Protezione Civile del Comune di Malè

giorni al Capo dello Stato, termini tutti decorrenti dalla data di affissione all'Albo del presente provvedimento;

- Copia del presente provvedimento è pubblicata all'Albo del Comune e verrà trasmessa a tutte le scuole/strutture, al Provveditorato agli Studi, alla Provincia autonoma di Trento, alla Prefettura ed ai C.O.M. territorialmente competenti.
- Sono incaricati della esecuzione della presente ordinanza i Capi di Istituto.

IL SINDACO



Provincia autonoma di Trento

Comune di Malè

Prot. Ordinanza n° lì

IL SINDACO

PREMESSO che:

- le particolari condizioni(*descrivere l'evento*) verificatesi sul territorio comunale stanno causando, ovverononché i seguenti danni:

-;
-;

(*inserire tutte le indicazioni utili a descrivere la situazione conseguente all'evento indicato*);

- che in base alle notizie al momento disponibili le previsioni sull'evoluzione dell'evento, anche a lunga scadenza, risultano.....;
- tenuto conto delle procedure stabilite nel Piano di Protezione Civile Comunale (P.P.C.C.);
- preso atto delle disposizioni vigenti nella Provincia autonoma di Trento in materia di Protezione Civile;
- **in base alle risultanze degli incontri avuti con i rappresentanti dell'A.P.S.S. (*titolo*)..... (*nominativo*)..... tenutisi il giorno..... presso** per l'esame delle situazioni e per l'individuazione delle misure da adottarsi;
- tenuto conto del referto delle analisi chimico-fisiche/batteriologiche effettuate dall'A.P.S.S. (*ovvero indicare un altro laboratorio accreditato e certificato*) e firmate dal (*titolo*)..... (*nominativo*)..... e ricevute con nota prot. n°..... di data..... **evidenziano la compromissione dell'utilizzo a fini potabili (*ovvero per ogni uso*) dell'acqua erogata dalla rete di acquedotto comunale;**
- (*opzionale*) d'intesa con il rappresentante/Commissario/Dirigente generale (*titolo*)..... (*nominativo*)..... del Dipartimento di Protezione Civile provinciale;
- ritenuto di dover provvedere in merito, stante l'esigenza di tutelare la salute pubblica.

Visto il Piano di protezione civile comunale approvato con delibera.....;

Vista la l.p. n°9 del 01 luglio 2011;

Visto.....;

Visto.....;

VISTO che per i motivi esposti in premessa e che si intendono espressamente richiamati, nel territorio comunale si è determinata una situazione di eccezionale ed urgente necessità di tutela della salute pubblica (e dell'ambiente).

ORDINA

1. **il divieto assoluto di utilizzare l'acqua del civico acquedotto per uso potabile.** Si ricorda, oltre al consumo diretto, che la stessa non potrà essere utilizzata per il



Piano di Protezione Civile del Comune di Malè

lavaggio di frutta e verdura, la preparazione di pasti ed ogni uso a questo assimilabile.
La stessa potrà viceversa essere utilizzata per tutti gli altri usi;

OVVERO:

1. *il divieto assoluto di utilizzare l'acqua del civico acquedotto per tutti gli usi e da parte di qualsiasi utilizzatore in quanto.....; (in questo caso non serve aggiungere il punto 2)*
2. **il divieto assoluto di utilizzare l'acqua del civico acquedotto** utilizzata da imprese alimentari mediante incorporazione o contatto per la fabbricazione, il trattamento, la conservazione, l'immissione sul mercato di prodotti e/o sostanze destinate al consumo umano e che possano avere conseguenze per la salubrità del prodotto alimentare finale;

n.b. INDICARE EVENTUALI FRAZIONI, QUARTIERI E/O SINGOLI EDIFICI INTERESSATI DA TRATTI SPECIFICI DI ACQUEDOTTO TRANSITANTI ACQUA CONTAMINATA

3. di far provvedere ad ulteriori controlli e alla predisposizione di tutti gli interventi atti ad eliminare le cause che hanno originato l'emergenza idrica;

COMUNICA

che la durata della presente ordinanza non può essere stabilita a priori (**ovvero la durata approssimativa del presente divieto consta in giorni.....**); si provvederà ad informare la popolazione e tutti i soggetti potenzialmente coinvolti dell'avvenuto ripristino delle condizioni atte all'utilizzo potabile dell'acqua del civico acquedotto. Verrà contestualmente formalizzato un apposito atto di revoca della presente ordinanza. (**n.b. contemplare eventuale revoca parziale**);

INFORMA

- che a cura dei VVF volontari (ovvero indicare un altro soggetto autorizzato), presso la piazza/in via/(altro luogo)..... verrà organizzato/è attivo un sistema di distribuzione di acqua potabile sia tramite l'utilizzo di autobotti, sia tramite la distribuzione/consegna ai nuclei familiari interessati di confezioni di acqua minerale. La distribuzione avverrà/avviene presso la piazza/in via/(altro luogo).....dalle orealle ore..... Richieste specifiche potranno essere formulate al seguente numero di telefono.....

RENDE NOTO

- che a norma degli artt. 6 e 7 della l.p. 23/92 il responsabile del provvedimento è il sig..... il quale provvederà all'adozione di tutti gli atti successivi e consequenti.

AVVERTE



Piano di Protezione Civile del Comune di Malè

- che eventuali danni a persone e cose ed abusi, derivanti dal mancato rispetto del presente provvedimento, saranno a carico degli inadempienti che ne risponderanno in via civile, penale ed amministrativa;
- che contro la presente ordinanza quanti hanno interesse potranno fare ricorso al Presidente della Provincia entro 30 giorni, al TAR di Trento entro 60 giorni ed entro 120 giorni al Capo dello Stato, termini tutti decorrenti dalla data di affissione all'Albo del presente provvedimento;
- che copia del presente provvedimento è pubblicata all'Albo del comune e verrà trasmessa alla Provincia autonoma di Trento, alla A.P.S.S., alla Prefettura ed ai C.O.M. territorialmente competenti. Copia dello stesso dovrà essere distribuito a tutti i nuclei familiari ed alle ditte interessati, nonché affisso in tutti i luoghi pubblici.
- che sono incaricati dell'esecuzione della presente ordinanza, i Vigili Urbani e tutte le Forze dell'Ordine impiegate su territorio comunale.

IL SINDACO

.....



Piano di Protezione Civile del Comune di Malè

**DIVIETO DI CONSUMO E DI COMMERCIALIZZAZIONE DI ALIMENTI/FORAGGI
(contaminazione)**

Provincia autonoma di Trento

Comune di Malè

Prot. Ordinanza n° lì

IL SINDACO

PREMESSO che:

- le particolari condizioni (*descrivere l'evento*) verificatesi sul territorio comunale stanno causando, ovvero nonché i seguenti danni e le seguenti contaminazioni:

-;
-;

(*inserire tutte le indicazioni utili a descrivere la situazione conseguente all'evento indicato*);

- che in base alle notizie al momento disponibili le previsioni sull'evoluzione dell'evento, anche a lunga scadenza, risultano.....;
- tenuto conto delle procedure stabilite nel Piano di Protezione Civile Comunale (P.P.C.C.);
- preso atto delle disposizioni vigenti nella Provincia autonoma di Trento in materia di Protezione Civile;
- **in base alle risultanze degli incontri avuti con i (ovvero dalle relazioni fornite dai) rappresentanti dell'A.P.S.S. (*titolo*)..... (*nominativo*)..... tenutisi il giorno..... presso per l'esame delle situazioni e per l'individuazione delle misure da adottarsi dalle quali si evince che potrebbe originarsi una situazione potenziale di pericolo e/o danno per la salute pubblica;**
- tenuto conto del referto delle analisi chimico-fisiche/batteriologiche effettuate dall'A.P.S.S. (*ovvero indicare un altro laboratorio accreditato e certificato*) e firmate dal (*titolo*)..... (*nominativo*)..... e ricevute con nota prot. n°..... di data..... evidenzianti la compromissione dell'utilizzo a fini alimentari/foraggieri (ovvero per ogni uso) di.....;
- ritenuto di dover provvedere in merito, stante l'esigenza di tutelare la salute pubblica;
- considerato che nella zona interessata all'evento di cui sopra sono ricompresi prodotti agricoli da destinare all'alimentazione umana ed animale;
- (*opzionale*) d'intesa con il rappresentante/Commissario/Dirigente generale (*titolo*)..... (*nominativo*)..... del Dipartimento di Protezione Civile provinciale;

Visto il Piano di protezione civile comunale approvato con delibera.....;

Vista la l.p. n°9 del 01 luglio 2011;

Visto.....;

Visto.....;

ORDINA



Piano di Protezione Civile del Comune di Malè

1. di vietare, a scopi cautelativi, il consumo e la commercializzazione dei prodotti agricoli e/o zootecnici provenienti da:
2. di vietare il pascolo nelle seguenti zone.....;
3. di tenere confinati gli animali da cortile nelle seguenti zone.....;
4. di vietare la pesca e la caccia nelle seguenti zone.....;
5. di far provvedere, da parte degli Organi competenti (ARPA) ad ulteriori controlli e alla predisposizione, da parte di:, di tutti gli interventi atti ad eliminare le cause che hanno originato l'emergenza.

RENDE NOTO

- che a norma degli artt. 6 e 7 della l.p. 23/92 il responsabile del provvedimento è il sig..... il quale provvederà all'adozione di tutti gli atti successivi e consequenti.

AVVERTE

- che eventuali danni a persone e cose ed abusi, derivanti dal mancato rispetto del presente provvedimento, saranno a carico degli inadempienti che ne risponderanno in via civile, penale ed amministrativa;
- che contro la presente ordinanza quanti hanno interesse potranno fare ricorso al Presidente della Provincia entro 30 giorni, al TAR di Trento entro 60 giorni ed entro 120 giorni al Capo dello Stato, termini tutti decorrenti dalla data di affissione all'Albo del presente provvedimento;
- che copia del presente provvedimento è pubblicata all'Albo del comune e verrà trasmessa alla Provincia autonoma di Trento, alla A.P.S.S., alla Prefettura ed ai C.O.M. territorialmente competenti. Copia dello stesso dovrà essere ed affisso in tutti i luoghi pubblici.
- che sono incaricati dell'esecuzione della presente ordinanza, i Vigili Urbani e tutte le Forze dell'Ordine impiegate su territorio comunale.

IL SINDACO

.....



Provincia autonoma di Trento

Comune di Malè

Prot. Ordinanza n° lì

IL SINDACO

PREMESSO che:

- le particolari condizioni(*descrivere l'evento*) verificatesi sul territorio comunale stanno causando una ricaduta di materiale radioattivo;
- ovverononché i seguenti danni e le seguenti contaminazioni:
 -;
 -;

(*inserire tutte le indicazioni utili a descrivere la situazione conseguente all'evento indicato*);

- considerata l'urgenza di adottare provvedimenti per prevenire l'esposizione della popolazione;
- che in base alle notizie al momento disponibili le previsioni sull'evoluzione dell'evento, anche a lunga scadenza, risultano.....;
- tenuto conto delle procedure stabilite nel Piano di Protezione Civile Comunale (P.P.C.C.);
- preso atto delle disposizioni vigenti nella Provincia autonoma di Trento in materia di Protezione Civile;
- **in base alle risultanze degli incontri avuti con i (*ovvero dalle relazioni fornite dai rappresentanti dell'*..... (*titolo*)..... (*nominativo*)..... tenutisi il giorno..... pressoper l'esame delle situazioni e per l'individuazione delle misure da adottarsi dalle quali si evince che potrebbe originarsi una situazione potenziale di pericolo e/o danno per la salute pubblica;**
- considerati i risultati degli accertamenti eseguiti per determinare i livelli di contaminazione di..... e tenuto conto del referto delle analisi effettuate dall'A.P.S.S. (*ovvero indicare un altro laboratorio accreditato e certificato*) e firmate dal (*titolo*)..... (*nominativo*)..... e ricevute con nota prot. n°..... di data..... evidenziante la compromissione di.....;
- ritenuto di dover provvedere in merito, stante l'esigenza di tutelare la salute pubblica;
- considerato che nella zona interessata all'evento di cui sopra sono ricompresi prodotti agricoli da destinare all'alimentazione umana ed animale;
- (*opzionale*) d'intesa con il rappresentante/Commissario/Dirigente generale (*titolo*)..... (*nominativo*)..... del Dipartimento di Protezione Civile provinciale;

Visto il Piano di protezione civile comunale approvato con delibera.....;

Vista la l.p. n°9 del 01 luglio 2011;

Visto.....;

Visto.....;



ORDINA

1) in merito all'igiene ed alla sanità pubblica di:

- vietare la vendita e la somministrazione di verdure fresche a foglie;
- vietare la raccolta, la vendita e la somministrazione dei funghi eduli, seppure consentita dai regolamenti di igiene locale;
- imporre agli stabilimenti industriali che praticano la conservazione in scatola o in altre confezioni, mediante sterilizzazione o impiego delle basse temperature dei prodotti vegetali a foglie di dare tempestiva comunicazione all'A.P.S.S. dei dati di identificazione dei lotti di produzione che si riferiscono alle partite dei predetti vegetali raccolti successivamente alla data di verifica dell'incidente nucleare;
- imporre alle ditte che praticano la conservazione mediante essicatura o sott'olio o con altri procedimenti dei funghi eduli di dare tempestiva comunicazione all'A.P.S.S. dei dati di identificazione dei lotti di produzione che si riferiscono alle partite dei funghi raccolti successivamente alla data di verifica dell'incidente nucleare;
- vietare l'approvvigionamento idrico le cui fonti si trovino in zona contaminata e consentire in alternativa l'approvvigionamento con acqua minerale imbottigliata prima dell'evento accidentale nucleare;
- imporre il riparo in edificio chiuso delle persone e il controllo sull'accesso e l'uscita dalla zona contaminata;
- evitare il consumo e l'utilizzo del latte prodotto nella zona interessata per l'alimentazione umana e la caseificazione; il divieto di somministrazione di latte fresco potrebbe essere limitato ai bambini sino all'età di anni dieci e alle donne in gravidanza; tale divieto si applica comunque al latte di lunga conservazione (UHT o sterilizzato), in polvere o condensati e confezionati anteriormente alla data di verifica dell'incidente radioattivo purché siano riportate chiaramente sulle relative confezioni oltre alla data riferita al termine minimo di conservazione anche quella di confezionamento;
- evitare il consumo di uova prodotte nelle zone interessate all'emergenza;
- conservare gli alimenti di origine animale prodotti prima dell'incidente al chiuso (celle frigorifere);
- consumare esclusivamente alimenti conservati e prodotti prima dell'incidente.
-

b) in merito alla sanità pubblica veterinaria di:

- mantenere gli animali da reddito al chiuso nei ricoveri;
- alimentare gli animali con foraggi conservati, evitando assolutamente la somministrazione di foraggi freschi di sfalcio;
- conservare e proteggere con teli plastificati gli alimenti secchi;
- custodire gli animali da affezione al chiuso e a domicilio;
- isolare gli animali da cortile, per quanto possibile, in locali chiusi, evitando che possano razzolare sul terreno;
- condurre gli animali da affezione al seguito dei proprietari, opportunamente contenuti e sorvegliati, e convogliarli in seguito presso appositi centri di raccolta sotto sorveglianza veterinaria.

c) in merito alle cautele di ordine generale di:

- stabilire l'obbligo di adottare i seguenti metodi di protezione individuale:



-;
-;
- evacuare tutte le persone entro un raggio di attorno all'area contaminata
ove provvedere a:
 - primo rilevamento della contaminazione personale;
 - decontaminazione esterna dei soggetti contaminati;
 - programmazione ed eventuale distribuzione di iodio stabile;
 - prima assistenza sanitaria di tipo convenzionale ed eventuale smistamento a centri ospedalieri;
- sospendere fiere e mercati di prodotti alimentari e di bestiame;
- distruggere le arnie ed imporre il divieto di raccolta e consumo del miele;
- vietare la caccia e la pesca;
- catturare (con conseguente eventuale eutanasia) dei cani ed altri animali randagi;
- vietare le operazioni di macellazione, sezionamento e lavorazione di carni e di prodotti di origine animale, destinati all'uomo e/o agli animali;
- distruggere le carcasse degli animali morti e gli alimenti contaminati;
- vietare lo spostamento di animali da e verso la zona interessata (eventuali deroghe saranno concesse dal Servizio dell'A.P.S.S.).
- avviare la decontaminazione delle aree..... .

DISPONE

che tutti i provvedimenti devono essere subito portati a conoscenza della popolazione con mezzi straordinari di ampia diffusione dell'informazione (radio, televisione, internet, etc.).

RENDE NOTO

- che a norma degli artt. 6 e 7 della l.p. 23/92 il responsabile del provvedimento è il sig..... il quale provvederà all'adozione di tutti gli atti successivi e consequenti.

AVVERTE

- che eventuali danni a persone e cose ed abusi, derivanti dal mancato rispetto del presente provvedimento, saranno a carico degli inadempienti che ne risponderanno in via civile, penale ed amministrativa;
- che contro la presente ordinanza quanti hanno interesse potranno fare ricorso al Presidente della Provincia entro 30 giorni, al TAR di Trento entro 60 giorni ed entro 120 giorni al Capo dello Stato, termini tutti decorrenti dalla data di affissione all'Albo del presente provvedimento;
- che copia del presente provvedimento è pubblicata all'Albo del comune e verrà trasmessa alla Provincia autonoma di Trento, all'A.P.S.S., alla Prefettura ed ai C.O.M. territorialmente competenti. Copia dello stesso dovrà essere ed affisso in tutti i luoghi pubblici.
- che sono incaricati dell'esecuzione della presente ordinanza, i Vigili Urbani e tutte le Forze dell'Ordine impiegate su territorio comunale.

IL SINDACO

.....



Provincia autonoma di Trento

Comune di Malè

Prot. Ordinanza n° lì

IL SINDACO

vista la denuncia dinell'allevamento di..... (specie animale) condotto dal Sig.ubicato in loc./viae ospitante n°.....capi;

visto il Regolamento di Polizia veterinaria, approvato con D.P.R. 8.2.1954, n.320 e le successive modificazioni;

vista la legge 23 dicembre 1978, n° 833 e le successive modificazioni;

vista la l.p. 01 aprile 1993, n° 10;

vista la legge 02 giugno 1988, n° 218 e le successive modificazioni;

visto (eventuali disposizioni provinciali specifiche relative alla malattia diagnosticata)

sentita l'A.P.S.S. – Dipartimento Prevenzione - Unità Operativa Igiene e Sanità Pubblica Veterinaria – Servizio territoriale..... nella figura del dott.....;

ORDINA

Nell'allevamento indicato in premessa, infetto da, devono essere immediatamente applicate le seguenti misure:

- numerazione, per specie e categoria, degli animali esistenti: per gli animali sensibili deve essere precisato il numero dei soggetti di ogni categoria: morti, infetti, sospetti di infezione, sospetti di contaminazione; il censimento deve essere mantenuto costantemente aggiornato;
- sequestro di rigore degli animali nei ricoveri, con la prescrizione tassativa di:
 - divieto di entrata e di uscita di animali;
 - impedire l'accesso a persone ed automezzi estranei; il movimento di persone e di veicoli da e per l'azienda deve essere subordinato alla autorizzazione dell'Unità Operativa Igiene e Sanità Pubblica Veterinaria dell'A.P.S.S. ed attuato con le necessarie precauzioni;
 - tenere a catena i cani, sotto custodia i gatti e rinchiusi in appositi spazi riservati gli animali da cortile, lontani dai luoghi infetti;
 - tenere chiusi i ricoveri e spargere largamente sulla soglia e per un conveniente tratto all'esterno, nonché agli accessi dell'azienda, sostanze disinfettanti e porre in atto appropriati metodi di disinfezione;
 - impedire ogni contatto del personale di custodia con altri allevamenti;
 - non trasportare fuori dall'azienda animali, loro carcasse o carni, foraggi ed altri alimenti, attrezzi, letame e deiezioni ed altre materie od oggetti che possono trasmettere la malattia;
 - non abbeverare gli animali in corsi d'acqua o in vasche con essi comunicanti;



Piano di Protezione Civile del Comune di Malè

- eseguire accurate disinfezioni dei ricoveri e degli altri luoghi infetti, secondo le indicazioni dell'Unità Operativa Igiene e Sanità Pubblica Veterinaria dell'A.P.S.S.;

La distruzione delle carcasse degli animali morti verrà trattata con successivo atto ma dovrà essere obbligatoriamente subordinata all'autorizzazione dell'Unità Operativa Igiene e Sanità Pubblica Veterinaria dell'A.P.S.S. che ne disporrà i tempi ed i modi di attuazione.

RENDE NOTO

- che a norma degli artt. 6 e 7 della l.p. 23/92 il responsabile del provvedimento è il sig..... il quale provvederà all'adozione di tutti gli atti successivi e consequenti.

AVVERTE

- che eventuali danni a persone e cose ed abusi, derivanti dal mancato rispetto del presente provvedimento, saranno a carico degli inadempienti che ne risponderanno in via civile, penale ed amministrativa;
- che contro la presente ordinanza quanti hanno interesse potranno fare ricorso al Presidente della Provincia entro 30 giorni, al TAR di Trento entro 60 giorni ed entro 120 giorni al Capo dello Stato, termini tutti decorrenti dalla data di affissione all'Albo del presente provvedimento;
- che copia del presente provvedimento è pubblicata all'Albo del comune e verrà trasmessa alla Provincia autonoma di Trento, all'A.P.S.S. - Dipartimento Prevenzione - Unità Operativa Igiene e Sanità Pubblica Veterinaria, alla Prefettura ed ai C.O.M. territorialmente competenti. Copia dello stesso dovrà essere ed affisso in tutti i luoghi pubblici.
- che sono incaricati dell'esecuzione della presente ordinanza, i Vigili Urbani e tutte le Forze dell'Ordine impiegate su territorio comunale.

IL SINDACO



Provincia autonoma di Trento

Comune di Malè

Prot. Ordinanza n° lì

IL SINDACO

PREMESSO che:

- le particolari condizioni (*descrivere l'evento*) verificatesi sul territorio comunale stanno causando, ovvero nonché i seguenti danni e le seguenti problematiche veterinarie:
 -;
 -;

(*inserire tutte le indicazioni utili a descrivere la situazione conseguente all'evento indicato*);

- che in base alle notizie al momento disponibili le previsioni sull'evoluzione dell'evento, anche a lunga scadenza, risultano.....;
- tenuto conto delle procedure stabilite nel Piano di Protezione Civile Comunale (P.P.C.C.);
- preso atto delle disposizioni vigenti nella Provincia autonoma di Trento in materia di Protezione Civile;
- **in base alle risultanze dell'incontro avuto con i (ovvero dalle relazioni fornite dai) rappresentanti dell'A.P.S.S.** - Dipartimento Prevenzione - Unità Operativa Igiene e Sanità Pubblica Veterinaria dott. tenutosi il giorno..... presso per l'esame delle situazioni e per l'individuazione delle misure da adottarsi dalle quali si evince che potrebbe originarsi una situazione potenziale di pericolo e/o danno per la salute pubblica;
- ritenuto di dover provvedere in merito, stante l'esigenza di tutelare la salute pubblica;
- (*opzionale*) d'intesa con il rappresentante/Commissario/Dirigente generale (*titolo*)..... (*nominativo*)..... del Dipartimento di Protezione Civile provinciale;

ORDINA

Nell'allevamento indicato in premessa, devono essere immediatamente applicate le seguenti misure:

- numerazione, per specie e categoria, degli animali esistenti precisando il numero dei soggetti di ogni categoria: morti, feriti, ammalati, sani; il censimento deve essere mantenuto costantemente aggiornato;
- prescrizione tassativa di:
 - divieto di entrata e di uscita di animali;
 - impedire l'accesso a persone ed automezzi estranei; il movimento di persone e di veicoli da e per l'azienda deve essere subordinato alla autorizzazione dell'Unità Operativa Igiene e Sanità Pubblica Veterinaria dell'A.P.S.S. ed attuato con le necessarie precauzioni;

altre prescrizioni Unità Operativa Igiene e Sanità Pubblica Veterinaria:

-;
-;



Piano di Protezione Civile del Comune di Malè

La distruzione delle carcasse degli animali morti verrà trattata con successivo atto ma dovrà essere obbligatoriamente subordinata all'autorizzazione dell'Unità Operativa Igiene e Sanità Pubblica Veterinaria dell'A.P.S.S. che ne disporrà i tempi ed i modi di attuazione.

RENDE NOTO

- che a norma degli artt. 6 e 7 della l.p. 23/92 il responsabile del provvedimento è il sig..... il quale provvederà all'adozione di tutti gli atti successivi e conseguenti.

AVVERTE

- che eventuali danni a persone e cose ed abusi, derivanti dal mancato rispetto del presente provvedimento, saranno a carico degli inadempienti che ne risponderanno in via civile, penale ed amministrativa;
- che contro la presente ordinanza quanti hanno interesse potranno fare ricorso al Presidente della Provincia entro 30 giorni, al TAR di Trento entro 60 giorni ed entro 120 giorni al Capo dello Stato, termini tutti decorrenti dalla data di affissione all'Albo del presente provvedimento;
- che copia del presente provvedimento è pubblicata all'Albo del comune e verrà trasmessa alla Provincia autonoma di Trento, all'A.P.S.S. - Dipartimento Prevenzione - Unità Operativa Igiene e Sanità Pubblica Veterinaria, alla Prefettura ed ai C.O.M. territorialmente competenti. Copia dello stesso dovrà essere ed affisso in tutti i luoghi pubblici.
- che sono incaricati dell'esecuzione della presente ordinanza, i Vigili Urbani e tutte le Forze dell'Ordine impiegate su territorio comunale.

IL SINDACO



Piano di Protezione Civile del Comune di Malè

ORDINANZA DI ABBATTIMENTO E DISTRUZIONE DEGLI ANIMALI E SUCCESSIVA
EVENTUALE DISINFEZIONE

Provincia autonoma di Trento

Comune di Malè

Prot. Ordinanza n° lì

IL SINDACO

PREMESSO che:

- le particolari condizioni (*descrivere l'evento*) verificatesi sul territorio comunale stanno causando, ovvero nonché i seguenti danni e le seguenti problematiche veterinarie:
 -;
 -;

(*inserire tutte le indicazioni utili a descrivere la situazione conseguente all'evento indicato*);

- tenuto conto delle procedure stabilite nel Piano di Protezione Civile Comunale (P.P.C.C.);
- preso atto delle disposizioni vigenti nella Provincia autonoma di Trento in materia di Protezione Civile;
- **in base alle risultanze dell'incontro avuto con i (ovvero dalle relazioni fornite dai) rappresentanti dell'A.P.S.S.** - Dipartimento Prevenzione - Unità Operativa Igiene e Sanità Pubblica Veterinaria dott. tenutosi il giorno..... presso per l'esame delle situazioni e per l'individuazione delle misure da adottarsi dalle quali si evince che potrebbe originarsi una situazione potenziale di pericolo e/o danno per la salute pubblica;
- preso atto della necessità di abbattere / smaltire le seguenti unità animali:
 - infette da
 - decedute per annegamento/soffocamento/crollo strutture etc..... (scegliere opzione);

e così distribuite:

- allevamento specie cat. numero dell'allevamento del Sig. indirizzo.....;
- allevamento specie cat. numero dell'allevamento del Sig. indirizzo.....;
- allevamento specie cat. numero dell'allevamento del Sig. indirizzo.....;
- (**opzionale**) d'intesa con il rappresentante/Commissario/Dirigente generale (*titolo*)..... (*nominativo*)..... del Dipartimento di Protezione Civile provinciale;

visto il T.U.LL.SS., R.D. 27 luglio 1934, n. 1265;

visto il Regolamento di Polizia veterinaria, approvato con D.P.R. 8.2.1954, n° 320 e le successive modificazioni;

vista la Legge 23.11.68, n. 34 e le successive modificazioni;



Piano di Protezione Civile del Comune di Malè

visto il D.Lgs 14.12.92, n. 508;

vista la legge 23 dicembre 1978, n° 833 e le successive modificazioni;

vista la Legge 2.6.1988, n. 218; vista la l.p. 01 aprile 1993, n° 10;

vista la legge 02 giugno 1988, n° 218 e le successive modificazioni;

visto (eventuali disposizioni provinciali specifiche);

tenuto conto del vigente Piano Sanitario provinciale;

ORDINA

I seguenti animali:

- allevamento specie cat. numero dell'allevamento del Sig. indirizzo.....;
 - allevamento specie cat. numero dell'allevamento del Sig. indirizzo.....;
 - allevamento specie cat. numero dell'allevamento del Sig. indirizzo.....;
- etc.

citati in premessa, devono essere immediatamente abbattuti sul posto per la profilassi della/a causa di.....

In base alle indicazioni fornite dall'Unità Operativa Igiene e Sanità Pubblica Veterinaria con nota prot. n° del....., che si allega quale parte sostanziale al presente provvedimento:

- le carcasse degli animali suddetti devono essere immediatamente distrutte sul posto, mediante incenerimento ovvero trasportati in condizione di sicurezza ad un sito idoneo a tal fine ovvero ad uno stabilimento autorizzato (trasporto rifiuti – inserire prescrizioni);
- i residui della combustione nonché le ceneri devono essere interrati ovvero trasportati in condizione di sicurezza ad un sito idoneo ovvero ad uno stabilimento autorizzato (trasporto rifiuti – inserire prescrizioni);
-;
-;

(in caso di infezione)

Al termine delle operazioni di abbattimento e di distruzione degli animali, i ricoveri che li hanno ospitati, i locali annessi, gli immediati dintorni, nonché tutti gli utensili, le attrezzature, veicoli utilizzati e tutto il materiale suscettibile di essere contaminato devono essere sottoposti ad accurata pulizia e radicali disinfezioni, sotto il diretto controllo dell'Unità Operativa Igiene e Sanità Pubblica Veterinaria

Nell'allevamento sopraindicato, l'introduzione di animali resta subordinata alla revoca dei provvedimenti disposti con propria ordinanza n. e potrà avvenire non prima di 30 giorni dalla fine delle predette operazioni di pulizia e disinfezione, secondo le indicazioni del competente Unità Operativa Igiene e Sanità Pubblica Veterinaria – Servizio territoriale



Piano di Protezione Civile del Comune di Malè

La misura della indennità da corrispondere a carico dello Stato al proprietario degli animali abbattuti sarà determinata con provvedimento a parte.

e gli agenti della forza pubblica sono incaricati della esecuzione della presente ordinanza.

- le contravvenzioni alla presente ordinanza sono punite a norma di legge.

RENDE NOTO

- che a norma degli artt. 6 e 7 della l.p. 23/92 il responsabile del provvedimento è il sig..... il quale provvederà all'adozione di tutti gli atti successivi e conseguenti.

AVVERTE

- che eventuali danni a persone e cose ed abusi, derivanti dal mancato rispetto del presente provvedimento, saranno a carico degli inadempienti che ne risponderanno in via civile, penale ed amministrativa;
- che contro la presente ordinanza quanti hanno interesse potranno fare ricorso al Presidente della Provincia entro 30 giorni, al TAR di Trento entro 60 giorni ed entro 120 giorni al Capo dello Stato, termini tutti decorrenti dalla data di affissione all'Albo del presente provvedimento;
- che copia del presente provvedimento è pubblicata all'Albo del comune e verrà trasmessa alla Provincia autonoma di Trento, all'A.P.S.S. - Dipartimento Prevenzione - Unità Operativa Igiene e Sanità Pubblica Veterinaria, alla Prefettura ed ai C.O.M. territorialmente competenti. Copia dello stesso dovrà essere ed affisso in tutti i luoghi pubblici.
- che sono incaricati dell'esecuzione della presente ordinanza, l'Unità Operativa Igiene e Sanità Pubblica Veterinaria, i Vigili Urbani e tutte le Forze dell'Ordine impiegate su territorio comunale.

IL SINDACO



SCHEDA COMUNICAZIONI SALA FUNZIONI - SINDACO

FUNZIONE:..... – REFERENTE.....

SALA – COMUNE DI MALE'



Alla cortese attenzione del SINDACO,

SCHEDA STANDARD DI COMUNICAZIONE GIORNALIERA/PERIODICA

COMUNICAZIONE

.....
.....
.....

VARIAZIONI DI PERSONALE – MATERIALI - MEZZI

Emergenza:.....

Data:.....

Periodo dal- al

Materiali disponibili.....Magazzino/i materialiTel/cell referente magazzino.....

Mezzi a disposizione.....Deposito/i..... Tel/cell referente.....

Personale a disposizione (da indicare ed aggiornare in caso di emergenza):

Dipendente:.....;

Volontario:.....;

La SCHEDA deve essere utilizzata per le comunicazioni ufficiali riguardanti ad esempio ogni variazione dell'organigramma/personale/materiali/mezzi in pendenza all'utilizzo di diverso personale volontario/dipendente nonché materiali/mezzi associati ovvero di ogni situazione/problema ritenuto necessario.



Piano di Protezione Civile del Comune di Malè

SCHEDA COMUNICAZIONI SINDACO – DIPARTIMENTO PROTEZIONE CIVILE PAT



Provincia autonoma di Trento

Comune di Malè

Alla cortese attenzione del Dirigente Generale del Dipartimento di Protezione Civile,

SCHEDA DI COMUNICAZIONE GIORNALIERA/PERIODICA

Emergenza:.....

Data:..... / Periodo dal.....al.....

COMUNICAZIONE

RICHIESTA

Il Sindaco

PEC.../FAX.../MAIL ORDINARIA.../CONSEGNA A MANO....(ricevuta....)

La SCHEDA deve essere utilizzata per le comunicazioni ufficiali riguardanti ad esempio ogni variazione dell'organigramma/personale/materiali/mezzi in pendenza all'utilizzo di diverso personale volontario/dipendente nonché materiali/mezzi associati ovvero di ogni situazione/problema ritenuto necessario.

**Allegato parte integrante
SCHEMA TIPO DOMANDA CONTRIBUTI**

Spettabile
Provincia autonoma di Trento
Servizio Prevenzione rischi
Via Vannetti, 41
38122 TRENTO TN
serv.prevenzionerischi@pec.provincia.tn.it

DOMANDA DI CONTRIBUTO PER I LAVORI DI SOMMA URGENZA

(legge provinciale 1 luglio 2011, n. 9 – art. 37, comma 1)

Il sottoscritto/La sottoscritta _____
cognome _____ nome _____
nato a _____ il ____ / ____ / ____
domiciliato per la carica _____
codice fiscale del Comune _____

indirizzo di posta elettronica/posta certificata (PEC) _____
fax _____

nella qualità di

- legale rappresentante del Comune di _____

sostituto del legale rappresentante del Comune di _____

responsabile del Servizio/Ufficio

CHIEDE

la concessione, ai sensi dell'articolo 37 della legge provinciale n. 9 del 2011, del contributo per il ripristino dei danni conseguenti all'evento calamitoso verificatosi in loc. _____ in data _____

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atto falsi, richiamate dall'articolo 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445).

DICHIARA

- di non avere chiesto agevolazioni, anche sotto forma di agevolazioni fiscali, ad altri enti pubblici e alla Provincia stessa, per la spesa per cui è richiesto il contributo;



- che non necessitano ulteriori pareri, autorizzazioni e nulla osta, rispetto a quelli presentati
OVVERO che non sono necessari pareri, autorizzazioni e nulla osta;

Informativa ai sensi del decreto legislativo 196/2003, art. 13:

- i dati forniti verranno trattati esclusivamente per la finalità della concessione del contributo;
- il trattamento sarà effettuato con supporto cartaceo e/o informatico;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per dar corso alla procedura;
- titolare del trattamento è la Provincia autonoma di Trento;
- responsabile del trattamento è il dirigente del Servizio Prevenzione rischi;
- in ogni momento potranno essere esercitati nei confronti del titolare del trattamento i diritti di cui all'art. 7 del d.lgs. 196/2003

Luogo e data

FIRMA DELL'INTERESSATO

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la presente dichiarazione è stata :

- sottoscritta in presenza del dipendente addetto _____ (indicare in stampatello il nome del dipendente)
 sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore

Si allega la seguente documentazione:

- copia del processo verbale di somma urgenza redatto in data _____;
 copia della perizia dei lavori di data _____ redatta da _____ di importo pari a Euro _____
 copia del provvedimento di approvazione della perizia o del progetto esecutivo dei lavori n. _____ di data _____;
 documentazione fotografica e eventuale altra documentazione dello stato dei luoghi al momento dell'evento calamitoso;
 dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà in ordine alla detraibilità/non detraibilità degli oneri fiscali