



COMUNE DI MALÉ

Provincia di Trento

COPIA

Verbale di Deliberazione nr. 9 della Giunta Comunale

Oggetto: APPROVAZIONE PROGRAMMA DI SPESA PER L'ACQUISTO DI BENI E SERVIZI DI RAPPRESENTANZA ANNO 2024.

L'anno **duemilaventiquattro** addì **sedici** mese di **gennaio** alle ore **18:00** nella sala delle riunioni della sede municipale, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è convocata la Giunta comunale.

Presenti i signori:

CUNACCIA BARBARA	SINDACO	Presente
DALLAVO MAURO	VICE SINDACO	Presente
BAGGIA MASSIMO	ASSESSORE	Assente giustificato
BASSO MARUSCA	ASSESSORE	Presente
ZANELLA MICHELE	ASSESSORE	Presente

Assiste il Segretario Comunale dott. Franco Battisti.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, la signora Cunaccia Barbara nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

OGGETTO: APPROVAZIONE PROGRAMMA DI SPESA PER L'ACQUISTO DI BENI E SERVIZI DI RAPPRESENTANZA ANNO 2024.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con deliberazione n. 42 di data 10 aprile 2018 sono state definite le tipologie delle spese minute di carattere corrente e variabile e le modalità per la loro gestione;
- che tra le tipologie di spesa ammissibili sono ricomprese le “spese di rappresentanza”, definite dal vigente C.E.L. in quelle spese sostenute per mantenere ed accrescere il prestigio dell'Amministrazione Comunale;
- che tali spese trovano il loro fondamento nell'esigenza che il Comune ha, in rapporto ai propri fini istituzionali, di manifestarsi all'esterno e devono essere finalizzate, nella vita di relazione del Comune, all'intento di far conoscere ed apprezzare l'attività svolta in favore della collettività;
- che ai sensi dell'art. 215 del C.E.L. approvato con L.R. 2/2018, la gestione del fondo spese di rappresentanza, nei limiti degli stanziamenti fissati nel bilancio di previsione, è affidata alla giunta comunale
- che ai sensi della predetta normativa sono da considerarsi spese di rappresentanza ammissibili quelle concernenti:
 - a) acquisto di decorazioni, medaglie, coppe, libri, foto-riproduzioni, diplomi, fiori, oggetti simbolici per premi od atti di cortesia in occasione di manifestazioni ed iniziative di particolare rilievo;*
 - b) colazioni di lavoro in occasione di ricevimenti;*
 - c) acquisto di generi di conforto ed altri oggetti in conseguenza di convegni di studio, visite di rappresentanza di altri comuni ed enti pubblici;*
 - d) servizi di illuminazione, addobbi e simili in occasione di solennità varie;*
 - e) gemellaggi con altri comuni;*
 - f) scambi di esperienza con altri enti nei diversi settori di attività;*
 - g) inaugurazione di opere pubbliche;*
 - h) onoranze funebri relative a dipendenti deceduti in attività di servizio o a persone che hanno rappresentato il comune o che, con la loro opera, abbiano dato lustro e prestigio al medesimo;*
 - i) manifestazioni e segni di riconoscenza a favore di dipendenti con attività di servizio pluriennale.*
- che tale esposizione non ha valore di fattispecie generalizzabile ma all'opposto ogni spesa deve essere valutata nel caso concreto in cui si presenta.

Preso atto che si rende necessario assumere apposito provvedimento in forza del quale il Sindaco e gli Assessori Comunali sono autorizzati, nel rispetto delle fattispecie previste dalle cennate disposizioni di legge, a porre in essere le spese di rappresentanza, sulla base dell'atto di indirizzo generale e con le modalità gestionali previste dalla deliberazione n. 1 di data 09.01.2024.

Ritenuto di provvedere in questa sede a prenotare l'impegno generale di spesa per l'anno in corso e per quanto sopra citato nell'importo complessivo di € 2.500,00.- con imputazione agli appositi capitoli del bilancio di previsione 2024.

Precisato peraltro che, ai fini di una maggiore regolarità nell'individuazione delle spese di rappresentanza e principalmente nel loro ammontare, viene fin da ora stabilito che ciascun ordinativo non potrà superare l'importo di € 1.000,00.-, fermo restando che per importi superiori verrà adottato specifico provvedimento giuntale.

Ribadito che le “spese di rappresentanza”, pur in presenza delle vigenti disposizioni che sanciscono la separazione delle competenze tra gli organi politici e tecnico-gestionali dell'Ente, rimangono di piena competenza della Giunta comunale.

Considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza.

Atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile.

Dato atto del rispetto dell'art. 183 comma 8 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Dato atto che la suddetta spesa è esigibile entro il 31.12.2024.

Acquisiti sulla proposta di deliberazione i pareri favorevoli espressi, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare n. 26 di data 30.06.2016, dalla Responsabile del servizio finanziario in ordine a regolarità contabile, attestante ad un tempo la necessaria copertura finanziaria, ciò in relazione anche alla programmazione economico-finanziaria dell'ente ed ai riflessi diretti e indiretti evidenziati nel presente atto, nonché dal Segretario Comunale sotto il profilo della regolarità tecnica.

Visto il D. Lgs. 23.06.2011, n. 118 recante disposizioni in materia di armonizzazione contabile dei bilanci delle Regioni, delle Provincia Autonome e degli Enti Locali.

Vista la L.P. 9 dicembre 2015, n. 18 avente ad oggetto: “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118.

Visto il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare di data 30 novembre 2020 n. 39.

Visto il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare n. 26 di data 30.06.2016.

Visto lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari di data 22 giugno 2007 n. 26 e 9 marzo 2016 n. 16.

Vista la Legge Regionale 29.10.2014 n. 10, con la quale si adeguavano gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da osservare da parte della Regione T.A.A. e

degli Enti a ordinamento regionale, come già individuati dalla Legge 06.11.2012 n. 190 e dal D. Lgs. 14.03.2013 n. 33.

Visto il Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2.

Con voti favorevoli unanimi resi nelle forme di legge,

d e l i b e r a

1. Di autorizzare il Sindaco e gli Assessori comunali, per quanto esposto in premessa, all'adozione di ordinativi per spese di rappresentanza nel corso dell'anno 2024, nel rispetto di quanto precisato nelle premesse del presente provvedimento e fermo restando che ciascun ordinativo non potrà superare l'importo di € 1.000,00.- (IVA inclusa).
2. Di dare atto che l'acquisizione delle suddette spese avviene con l'adozione di appositi ordinativi di spesa che dovranno essere trasmessi al Servizio finanziario al fine di perfezionare l'impegno, mentre il documento giustificativo della spesa verrà sottoscritto dal Sindaco o dall'Assessore comunale che hanno provveduto all'ordinativo, con indicazione della motivazione della spesa, al fine di autorizzarne la liquidazione.
3. Di impegnare la spesa di € 2.500,00.- così come indicato nel prospetto a margine del presente atto.
4. Di dare atto, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D. Lgs 267/2000, che il sopradescritto programma di pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica.
5. Di dare evidenza ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23 che avverso la presente deliberazione sono ammessi:
 - opposizione alla Giunta Comunale durante il periodo di pubblicazione ai sensi dell'art. 183, comma 5, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;
 - ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, ex art. 13 e 29 del D. Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, entro i 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale, ovvero straordinario al Presidente della Repubblica, ex artt. 8 e 9 del D.P.R. 24.11.1971 n.ro 1199, entro 120 giorni.

Che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ex artt. 119, I° comma lettera a) e 120 D. Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, nonché art. 204 del D. Lgs. 18.04.2016 n. 50 e ss.mm.
6. Di inviare copia della presente deliberazione ai capigruppo consiliari, ex art. 183, comma 2, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.
7. Di dare atto che la presente deliberazione, per effetto della legge costituzionale 18 ottobre 2001, n. 3, non è soggetta al controllo preventivo di legittimità e che ad essa va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa d'efficacia, sul sito internet del Comune per un periodo di 5 anni, ai sensi della L.R. 29.10.2014 n. 10, nei casi previsti dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190.

successivamente

stante l'urgenza di provvedere in merito;

visto l'art. 183, comma 4, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;

ad unanimità di voti favorevoli, espressi per alzata di mano,

d e l i b e r a

1. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, a'sensi della su richiamata normativa.

Visto di regolarità Contabile espresso ai sensi dell'art. 5 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 30 giugno 2016, con richiamo al prospetto finanziario esposto nel dispositivo della presente deliberazione.

E/U	Esercizio esigibilità	Desc. Capitolo	Capitolo Risorsa	Impegno Accertamento	Importo
U	2024	CAP 1121/44 - ACQUISTI PER ATTIVITA' O INIZIATIVE DI RAPPRESENTANZA	01011.03.0001121044	45577	1.500,00
U	2024	CAP 1130/85 - SPESE DI RAPPRESENTANZA	01011.03.0001130085	45577	1.000,00

Malé lì, 16/01/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to dott.ssa Daniela Bezzi

PARERI ISTRUTTORI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 185 DEL CODICE DEGLI ENTI LOCALI DELLA REGIONE AUTONOMA TRENTINO ALTO ADIGE APPROVATO CON L.R. 03.05.2018 N. 2, NONCHE' DEL REGOLAMENTO SUI CONTROLLI INTERNI APPROVATO CON DELIBERAZIONE CONSILIARE N. 26 DI DATA 30.06.2016.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE AVENTE AD OGGETTO:

APPROVAZIONE PROGRAMMA DI SPESA PER L'ACQUISTO DI BENI E SERVIZI DI RAPPRESENTANZA ANNO 2024.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA:

- Esaminata ed istruita la proposta di deliberazione in oggetto, si ritiene che la medesima sia conforme alla normativa tecnica che regola la materia, come richiesto dall'art. 185 del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, nonché dall'art. 4 del Regolamento sui controlli interni vigente.

Data 16/01/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to - dott. Franco Battisti -

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA:

- Esaminata la proposta di deliberazione in oggetto e verificati gli aspetti contabili, formali e sostanziali che ad essa ineriscono, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile dell'atto, come richiesto dall'art. 185 del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e dall'art. 4 del Regolamento sui controlli interni vigente, nonché se ne attesta la copertura finanziaria, ciò in relazione anche alla programmazione economico-finanziaria dell'ente ed ai riflessi diretti e indiretti evidenziati nel presente atto.

Data 16/01/2024

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO

F.to - dott.ssa Daniela Bezzi -

VISTO IN ISTRUTTORIA:

Espletata l'attività istruttoria si invia per l'adozione nella riunione giuntale del 16/01/2024.

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to - dott. Franco Battisti -

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Cunaccia Barbara

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to dott. Franco Battisti

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE
(art. 183, comma 1°, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2)

Io sottoscritto Segretario comunale, certifico che copia del presente verbale viene pubblicato all'Albo telematico ove rimarrà esposto per 10 giorni consecutivi dal giorno **17/01/2024** al giorno **27/01/2024**.

Il Segretario comunale
F.to dott. Franco Battisti

Deliberazione dichiarata, per l'urgenza, immediatamente eseguibile, ai sensi, dell'art. 183, comma 4°, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.

Malé, 16/01/2024

Il Segretario comunale
F.to dott. Franco Battisti

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo

Malè, 17/01/2024

Il Segretario comunale
dott. Franco Battisti