



COMUNE DI MALÉ

Provincia di Trento

Piazza Regina Elena, n. 17 – 38027 MALE' (TN)
Telefono 0463/901103 – Fax 0463/901116
Codice Fiscale 00378700223

SETTORE TECNICO E LAVORI PUBBLICI
E-MAIL comune@pec.comune.male.tn.it

COPIA

SETTORE TECNICO E LAVORI PUBBLICI

ATTO DI DETERMINAZIONE
N. 30 / UTC DEL 28/02/2024

* * * * *

**OGGETTO: ADOZIONE PROVVEDIMENTO A CONTRARRE PER AFFIDAMENTO
DEL SERVIZIO DI PULIZIA EDIFICI COMUNALI DAL 01.05.2024 AL
30.04.2027 .**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che il 30.04.2024 scadrà il contratto relativo al servizio di pulizia degli immobili comunali.

Ritenuto opportuno provvedere all'affidamento del servizio in oggetto per il periodo 01.05.2024-30.04.2027, osservato che risulta opportunamente inserita la relativa previsione di spesa sul bilancio di previsione triennale, procedendo alla determinazione delle modalità di scelta del contraente, stabilendo di:

- avvalersi del sistema di negoziazione informatico, di cui all'art. 23, comma 6, del D.P.G.P. 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg., messo a disposizione dalla Provincia Autonoma di Trento denominato Contracta, per lo svolgimento della procedura di gara in oggetto;
- affidare il servizio secondo quanto disposto dall'art. 50 comma 1 lettera b), del D.Lgs. 36/2023 e aggiudicare l'appalto con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa,

individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 17 della L.P. n. 2/2016 e dell'art. 108 comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023.

Stimato che l'importo massimo per l'esecuzione del servizio è pari a Euro 138.852,00.- su base triennale oltre iva per un totale di Euro 169.399,44.-.

Dato atto che le caratteristiche del servizio oggetto dell'appalto e gli elementi essenziali del contratto sono dettagliati nel capitolato speciale d'appalto predisposto dal servizio tecnico comunale.

Valutato quindi di formulare l'invito a presentare offerta per la gara mediante confronto concorrenziale con invito esteso ad almeno 3 ditte iscritte su Contracta alla categoria "Servizi di pulizia", ciò tenuto conto della natura, importo del servizio e specializzazione richiesta.

Rilevato che sarà rispettato il principio di rotazione nella selezione degli operatori economici da invitare, così come stabilito dall'art. 49 del D.Lgs. 36/2023 e che la procedura verrà svolta nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità.

Dato atto che al finanziamento dell'intervento, previsto a bilancio, si procede ricorrendo a fondi propri.

Vista la Legge Provinciale 09 marzo 2016, n. 2 e ss.mm. ed ii.

Visto il D. Lgs. 36/2023 e ss.mm. ed ii.

Considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza.

Atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011 e s.m. specifica la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile.

Dato atto del rispetto dell'art. 183 comma 8 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Dato atto che, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D. Lgs. 267/2000, questo atto viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario e diverrà esecutivo con l'espressione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Dato atto che l'ammontare dell'impegno di spesa sarà determinato d'ufficio a seguito dell'espletamento della procedura di gara in oggetto ai sensi dell'art. 13 comma 3bis della L.P. 19/07/1990 n. 23.

Dato atto che ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 del D. Lgs. 33/2013 il provvedimento sopra citato verrà pubblicato tempestivamente nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet comunale.

Visti:

- il Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2.;
- la L.P. 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio

delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42”;

- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali) e s.m.;
- il D.Lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari di data 22 giugno 2007 n. 26 e 9 marzo 2016 n. 16;
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare di data 30 novembre 2020 n. 39;
- il Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n. 26 del 30 giugno 2016;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 30.03.2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l’esercizio 2022 e triennale 2022-2024;
- la deliberazione della Giunta Municipale n. 37 del 08.04.2022, esecutiva a sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione e sono state assegnate le risorse ai centri di responsabilità sulla base delle risultanze del bilancio di previsione 2022-2024;
- il decreto sindacale n. 4 del 18 maggio 2022, prot. n. 5785/3.4, con il quale al sottoscritto è stato conferito l’incarico di Responsabile Ufficio Lavori Pubblici e gestione patrimonio per gli anni 2022-2025;

D E T E R M I N A

1. Di approvare, per le motivazioni in premessa espresse, le modalità di scelta del contraente per l’aggiudicazione del servizio in oggetto disponendo di:
 - avvalersi del sistema di negoziazione informatico, di cui all’art. 23, comma 6, del D.P.G.P. 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg., messo a disposizione dalla Provincia Autonoma di Trento denominato Contracta, per lo svolgimento della procedura di gara in oggetto, invitando almeno 3 operatori economici iscritti alla categoria "Servizi di pulizia" (90910000-9);
 - affidare il servizio secondo quanto disposto dall’art. 50 comma 1 lettera b), del D.Lgs. 36/2023 e aggiudicare l’appalto con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell’art. 17 della L.P. n. 2/2016 e dell’art. 108 comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023.
2. Di approvare l’importo massimo per l’esecuzione del servizio che risulta pari a Euro 138.852,00.- su base triennale oltre iva per un totale di Euro 169.399,44.-.
3. Di approvare il capitolato speciale d’appalto, predisposto dal Servizio Tecnico comunale che riporta gli elementi e le clausole essenziali del servizio che saranno riportate nel contratto che verrà stipulato con la ditta aggiudicataria.
4. Di approvare i criteri per l’assegnazione dei punteggi predisposti dal Servizio Tecnico comunale.
5. Di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa, demando lo stesso a seguito dell’espletamento della procedura di gara in oggetto.
7. Di procedere con successivo atto all’affidamento del servizio e sottoscrizione del relativo contratto, a seguito delle verifiche di legge, in modalità elettronica ai sensi dell’art. 18, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023.
8. Di dare atto del rispetto del principio di rotazione nella selezione degli operatori economici da invitare, così come stabilito dall’art. 49 del D.Lgs. 36/2023.

9. Di dare atto ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D.Lgs 267/2000 che il sopradescritto programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica.
10. Di stabilire che l'assegnatario dell'incarico assuma tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche, impegnandosi a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura – ufficio territoriale del Governo per la Provincia di Trento, della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
11. Di dare evidenza del fatto, e ciò ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, che avverso la presente determina è ammesso ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, ex art. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, entro i 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale, ovvero straordinario al Presidente della Repubblica, ex artt. 8 e 9 del D.P.R. 24.11.1971 n.ro 1199, entro 120 giorni.
Che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ex artt. 119, I° comma lettera a) e 120 D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, nonché art. 204 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m.
12. Di dare atto che la presente determina:
 - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di attestazione della copertura finanziaria della prestazione in oggetto;
 - va pubblicata nell'oggetto sul sito istituzionale di questo ente e ad essa va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa d'efficacia, per un periodo di 5 anni, ai sensi della L.R. 29.10.2014 n. 10 e s.m., nei casi previsti dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190;
 - va inserita nel registro delle determinazioni del Settore Tecnico e Lavori Pubblici.

Malé lì, 28/02/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to geom. Thomas Martinelli

Visto di regolarità Contabile con attestazione di copertura finanziaria espresso ai sensi dell'art. 5 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.26 del 30 giugno 2016, con richiamo al prospetto finanziario esposto nel dispositivo della presente determinazione.

Malé lì, 05/03/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to dott.ssa Daniela Bezzi

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo

Malè, 05/03/2024

Il Segretario comunale
dott. Franco Battisti