



COMUNE DI MALÉ

Provincia di Trento

Piazza Regina Elena, n. 17 – 38027 MALE' (TN)
Telefono 0463/901103 – Fax 0463/901116
Codice Fiscale 00378700223

SETTORE TECNICO E LAVORI PUBBLICI
E-MAIL comune@pec.comune.male.tn.it

COPIA

SETTORE TECNICO E LAVORI PUBBLICI

ATTO DI DETERMINAZIONE
N. 39 / UTC DEL 21/03/2024

* * * * *

**OGGETTO: ADOZIONE PROVVEDIMENTO A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO
DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI PROGETTI OCCUPAZIONALI IN
LAVORI SOCIALMENTE UTILI PER ACCRESCERE L'OCCUPABILITÀ
E PER IL RECUPERO SOCIALE DI PERSONE DEBOLI (INTERVENTO
3.3.D) - TRIENNIO 2024-2025-2026.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che l'Agenzia del Lavoro provinciale, al fine di facilitare l'inserimento lavorativo di soggetti deboli e di favorire il recupero sociale e lavorativo di soggetti in situazione di svantaggio sociale, concede contributi agli Enti Locali che promuovono progetti per lavori di utilità collettiva.

Nell'ambito del Documento provinciale degli interventi di politica del lavoro, i Comuni possono promuovere propri interventi straordinari di Politica del Lavoro tra cui l'Intervento 3.3.D denominato "Progetti occupazionali in lavori socialmente utili per accrescere l'occupabilità e per il recupero sociale di persone deboli".

Questo strumento formulato dalla Commissione provinciale per l'impiego è finalizzato a favorire l'inserimento delle persone in difficoltà occupazionale sul mercato del lavoro.

Dato atto che i lavoratori devono essere individuati dagli enti proponenti, attingendo dalle liste approvate dall’Agenzia del Lavoro della PAT, secondo criteri generali predefiniti tali da garantire l’imparzialità e la trasparenza nella scelta degli stessi.

Ritenuto di definire i criteri secondo i quali procedere all’individuazione dei lavoratori iscritti nelle apposite liste approvate dall’Agenzia del Lavoro e quindi trasmesse ai comuni per la stesura dei progetti, la cui realizzazione deve essere affidata, esclusivamente a cooperative sociali di tipo b) e in particolare:

a) per i lavoratori appartenente alla categoria “A” avverrà a seguito della valutazione incrociata dei seguenti criteri:

- coerenza tra competenze possedute e abilità richieste
- esperienze pregresse in ex Intervento 19 o rai nt. 3.3.D con valutazione positiva
- esperienze pregresse individuali
- valutazione di compatibilità all’interno del gruppo di lavoro
- difficoltà di inserimento lavorativo

b) per i lavoratori appartenenti alle categorie “B” e “C” l’individuazione dei beneficiari avverrà secondo i seguenti criteri:

- gravità dello svantaggio sociale in relazione alle condizioni di invalidità
- gravità dello svantaggio attestata dai servizi territoriali segnalanti
- individuazione dei lavoratori avvenuta a seguito di confronto e condivisione con i servizi territoriali segnalanti.

L’Amministrazione comunale ha predisposto per il 2024 n. 3 progetti nell’ambito dell’Intervento 3.3.D, dei quali:

- n. 2 si riferiscono a lavori di abbellimento urbano e rurale, ivi compresa l’attività di manutenzione (pulizia e sistemazione di sentieri, stradine, aree verdi e siti di interesse pubblico), di cui n. 1 sovracomunale, in convenzione con il Comune di Croviana;
- n. 1 si riferisce al riordino di archivi correnti e/o recupero di lavori arretrati di tipo tecnico o amministrativo, non rientranti nelle attività di ordinaria amministrazione dell’ente.

In data 28/02/2024 e in data 07/03/2024, sono state presentate all’Agenzia del Lavoro le richieste di contributo, per l’approvazione e la conseguente ammissione a finanziamento.

Dato atto che si è provveduto alla pubblicazione per la durata di 15 giorni naturali e successivi di un apposito avviso esplorativo sul portale provinciale dei contratti pubblici e sul sito web del Comune di Malé (prot. 570 dd. 15.01.2024), per l’individuazione degli operatori economici da invitare per l’attuazione della prestazione, oltre che per favorire la partecipazione del maggior numero di Imprese in possesso dei requisiti e delle caratteristiche necessarie per l’espletamento del servizio in oggetto.

Considerato che sono pervenute n. 2 manifestazioni d’interesse e che entrambe le cooperative sono in possesso dei requisiti specifici richiesti.

Ritenuto opportuno provvedere all’affidamento del servizio in oggetto per il triennio 2024-2025-2026, osservato che risulta opportunamente inserita la relativa previsione di spesa sul bilancio di previsione triennale, procedendo alla determinazione delle modalità di scelta del contraente, stabilendo di:

- avvalersi del sistema di negoziazione informatico, di cui all’art. 23, comma 6, del D.P.G.P. 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg., messo a disposizione dalla Provincia Autonoma di Trento denominato Contracta, per lo svolgimento della procedura di gara in oggetto;
- espletare la gara mediante confronto concorrenziale tra almeno cinque cooperative sociali di tipo B, finalizzate all’inserimento lavorativo di persone svantaggiate, volto all’individuazione del soggetto gestore del progetto ai sensi dell’art. 5 comma 1 della Legge n. 381/1991 e ss.mm.;

- affidare il servizio secondo quanto disposto dall'art. 50 comma 1 lettera e), del D.Lgs. 36/2023 e aggiudicare l'appalto con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 17 della L.P. n. 2/2016 e dell'art. 108 comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023.

Stimato che l'importo massimo per l'esecuzione del servizio è pari a Euro 487.297,80.- su base triennale oltre iva per un totale di Euro 594.503,32.-.

Dato atto che le caratteristiche del servizio oggetto dell'appalto e gli elementi essenziali del contratto sono dettagliati nelle proposte di convenzioni predisposte dal servizio tecnico comunale.

Valutato quindi di formulare l'invito a presentare offerta per la gara mediante confronto concorrenziale con invito esteso ad almeno 5 operatori economici iscritte su Contracta alle categorie "Servizi di piantagione e manutenzione di zone verdi" e "Servizi di biblioteche, archivi, musei e altri servizi culturali". ciò tenuto conto della natura, importo del servizio e specializzazione richiesta.

Rilevato che sarà rispettato il principio di rotazione nella selezione degli operatori economici da invitare, così come stabilito dall'art. 49 del D.Lgs. 36/2023 e che la procedura verrà svolta nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità.

Dato atto che al finanziamento dell'intervento, previsto a bilancio, si procede ricorrendo a fondi comunitari e fondi propri.

Vista la Legge Provinciale 09 marzo 2016, n. 2 e ss.mm. ed ii.

Visto il D. Lgs. 36/2023 e ss.mm. ed ii.

Considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza.

Atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011 e s.m. specifica la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile.

Dato atto del rispetto dell'art. 183 comma 8 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Dato atto che, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D. Lgs. 267/2000, questo atto viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario e diverrà esecutivo con l'espressione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Dato atto che l'ammontare dell'impegno di spesa sarà determinato d'ufficio a seguito dell'espletamento della procedura di gara in oggetto ai sensi dell'art. 13 comma 3bis della L.P. 19/07/1990 n. 23.

Dato atto che ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 del D. Lgs. 33/2013 il provvedimento sopra citato verrà pubblicato tempestivamente nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet comunale.

Visti:

- il Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2.;

- la L.P. 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell’ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali) e s.m.;
- il D.Lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari di data 22 giugno 2007 n. 26 e 9 marzo 2016 n. 16;
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare di data 30 novembre 2020 n. 39;
- il Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n. 26 del 30 giugno 2016;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 30.03.2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l’esercizio 2022 e triennale 2022-2024;
- la deliberazione della Giunta Municipale n. 37 del 08.04.2022, esecutiva a sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione e sono state assegnate le risorse ai centri di responsabilità sulla base delle risultanze del bilancio di previsione 2022-2024;
- il decreto sindacale n. 4 del 18 maggio 2022, prot. n. 5785/3.4, con il quale al sottoscritto è stato conferito l’incarico di Responsabile Ufficio Lavori Pubblici e gestione patrimonio per gli anni 2022-2025;

D E T E R M I N A

1. Di approvare, per le motivazioni in premessa espresse, le modalità di scelta del contraente per l’aggiudicazione del servizio in oggetto disponendo di:
 - avvalersi del sistema di negoziazione informatico, di cui all’art. 23, comma 6, del D.P.G.P. 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg., messo a disposizione dalla Provincia Autonoma di Trento denominato Contracta, per lo svolgimento della procedura di gara in oggetto, invitando operatori economici iscritti alle categorie “Servizi di piantagione e manutenzione di zone verdi” (77310000_6) e Servizi di archivi” (92512000_3);
 - espletare la gara mediante confronto concorrenziale tra almeno cinque cooperative sociali di tipo B, finalizzate all’inserimento lavorativo di persone svantaggiate, volto all’individuazione del soggetto gestore del progetto ai sensi dell’art. 5 comma 1 della Legge n. 381/1991 e ss.mm.;
 - affidare il servizio secondo quanto disposto dall’art. 50 comma 1 lettera e), del D.Lgs. 36/2023 e aggiudicare l’appalto con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell’art. 17 della L.P. n. 2/2016 e dell’art. 108 comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023.
2. Di approvare l’importo massimo per l’esecuzione del servizio che risulta pari a Euro 487.297,80.- su base triennale oltre iva per un totale di Euro 594.503,32.-.
3. Di approvare le proposte di convenzioni, predisposto dal Servizio Tecnico comunale che riporta gli elementi e le clausole essenziali del servizio che saranno riportate nel contratto che verrà stipulato con la ditta aggiudicataria.
4. Di approvare i criteri per l’assegnazione dei punteggi predisposti dal Servizio Tecnico comunale.
5. Di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa, demandando lo stesso a seguito dell’espletamento della procedura di gara in oggetto.

6. Di procedere con successivo atto all'affidamento del servizio e sottoscrizione della relativa convenzione, a seguito delle verifiche di legge, in modalità elettronica ai sensi dell'art. 18, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023.
7. Di dare atto del rispetto del principio di rotazione nella selezione degli operatori economici da invitare, così come stabilito dall'art. 49 del D.Lgs. 36/2023.
8. Di dare atto ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D.Lgs 267/2000 che il sopradescritto programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica.
9. Di stabilire che l'assegnatario dell'incarico assuma tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche, impegnandosi a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura – ufficio territoriale del Governo per la Provincia di Trento, della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
10. Di dare evidenza del fatto, e ciò ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, che avverso la presente determina è ammesso ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, ex art. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, entro i 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale, ovvero straordinario al Presidente della Repubblica, ex artt. 8 e 9 del D.P.R. 24.11.1971 n.ro 1199, entro 120 giorni.
Che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ex artt. 119, I° comma lettera a) e 120 D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, nonché art. 204 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m.
11. Di dare atto che la presente determina:
 - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di attestazione della copertura finanziaria della prestazione in oggetto;
 - va pubblicata nell'oggetto sul sito istituzionale di questo ente e ad essa va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa d'efficacia, per un periodo di 5 anni, ai sensi della L.R. 29.10.2014 n. 10 e s.m., nei casi previsti dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190;
 - va inserita nel registro delle determinazioni del Settore Tecnico e Lavori Pubblici.

Malé lì, 21/03/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to geom. Thomas Martinelli

Visto di regolarità Contabile con attestazione di copertura finanziaria espresso ai sensi dell'art. 5 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.26 del 30 giugno 2016, con richiamo al prospetto finanziario esposto nel dispositivo della presente determinazione.

Malé lì, 22/03/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to dott.ssa Daniela Bezzi

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo

Malè, 08/04/2024

Il Segretario comunale
dott. Franco Battisti