



# COMUNE DI MALÉ

Provincia di Trento

**COPIA**

## Verbale di Deliberazione nr. 71 della **Giunta Comunale**

Oggetto: L.P. 28.05.2018 N. 6. PIANO GIOVANI BASSA VAL DI SOLE -  
APPROVAZIONE PARZIALE MODIFICA CONTRATTO  
SOTTOSCRITTO CON A.P.P.M. ONLUS PER LA MESSA A  
DISPOSIZIONE DI REFERENTE TECNICO - ORGANIZZATIVO

L'anno **duemiladiciannove** addì **sei** mese di **giugno** alle ore **19.30** nella sala delle riunioni della sede municipale, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è convocata la Giunta comunale.

### **Presenti i signori:**

<b>PAGANINI BRUNO</b>	- SINDACO	<b>Presente</b>
<b>ZANON RITA</b>	- VICE SINDACO	<b>Presente</b>
<b>GOSETTI DANIELE</b>	- ASSESSORE	<b>Presente</b>
<b>VALENTINELLI CHIARA</b>	- ASSESSORE	<b>Presente</b>

**Assiste il Segretario Comunale Osele dott. Giorgio.**

**Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il signor Paganini Bruno nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.**

**OGGETTO: L.P. 28.05.2018 N. 6. PIANO GIOVANI BASSA VAL DI SOLE -  
APPROVAZIONE PARZIALE MODIFICA CONTRATTO  
SOTTOSCRITTO CON A.P.P.M. ONLUS PER LA MESSA A  
DISPOSIZIONE DI REFERENTE TECNICO - ORGANIZZATIVO**

**LA GIUNTA COMUNALE**

Premesso come giusta deliberazione consigliere n. 35 dd. 27.12.2018 fu possibile approvare lo schema di convenzione per il piano di zona delle politiche giovanili dei comuni di Caldes, Cavizzana, Croviana, Dimaro Folgarida, Rabbi, Terzolas e il Comune di Malé.

Richiamata la deliberazione n. n. 59 dd. 11.04.2017, a mezzo la quale questo Ente, quale comune capofila, poté procedere ad approvare e sottoscrivere con validità fino al 31.12.2019 il contratto di servizio attraverso il quale A.P.P.M. Onlus assicurava la messa a disposizione di personale cui affidare le funzioni di referente tecnico organizzativo del Piano Giovani di Zona – Bassa Val di Sole.

Visto l'art. 6 della L.P. 14 febbraio 2007 n. 5, come modificato dall'art. 4 della L.P. 28 maggio 2018 n. 6, il quale prevede che "la Provincia approva, secondo i criteri e le modalità stabiliti dalla Giunta provinciale i piani strategici dei piani giovani di zona; le risorse sono assegnate all'ente pubblico capofila; per la rendicontazione dei finanziamenti erogati dalla Provincia si applica la normativa provinciale vigente; i progetti elaborati in coerenza con i piani strategici sono selezionati dai tavoli previsti dall'articolo 9 comma 2, e sono approvati dagli enti pubblici che rivestono il ruolo di capofila dei piani giovani di zona".

Vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1929 del 12.10.2018, con la quale sono state approvati i "Criteri e modalità di attuazione dei piani giovani di zona e dei progetti di rete tra i piani giovani di zona e i piani giovani d'ambito" di cui all'allegato costituente parte integrante e sostanziale della stessa deliberazione, che definiscono le modalità per la presentazione dei Piani e le modalità operative per la loro realizzazione, per la gestione contabile, per l'attuazione, per il monitoraggio e la verifica.

Considerato che i succitati criteri prevedono che la Provincia, in seguito alla costituzione del Tavolo del confronto e della proposta, stanzi un contributo annuo per le spese relative al referente tecnico-organizzativo, determinato in una quota fissa di € 10.500,00 ed una quota variabile di Euro 0,15 per residente nei Comuni aderenti (8.370) fino ad un massimo inerente tale quota variabile di € 15.000,00.-

Osservato inoltre che i medesimi criteri stabiliscono le percentuali minime destinate a cofinanziare l'operatività del RTO, che variano in base al budget complessivo del PSG e per il Piano Giovani Bassa Val di Sole sono individuate nel 17,5% , tanto che l'importo minimo da riconoscere al RTO risulta così definito:

€ 10.500,00 : contributo provinciale fisso

€ 1.255,50 : contributo provinciale variabile in base al numero dei residenti (€ 0,15 x 8.370 abitanti dei 7 Comuni del Piano Giovani Bassa Val di Sole)

€ 6.627,79 : co-finanziamento pari al 17,5% del PSG del budget complessivo del POG 2019 (€ 37.837,14.-)

€ 18.383,29.- Totale complessivo spesa R.T.O.

Convenuto per quanto sopra, costituendo detta misura importo minimo da riconoscere al Referente Tecnico organizzativo, di rivedere le condizioni economiche del contratto in essere sottoscritto in data 26 maggio 2017 con A.P.P.M. Onlus, soggetto che fino al prossimo 31 dicembre dovrà assicurare l'esercizio delle funzioni relative come riviste dalla P.A.T..

Dato atto come in tal senso gli Uffici hanno predisposto un nuovo atto negoziale che modifica quello in essere unicamente per quanto qui richiamato, riconfermando per il resto il documento in essere.

Sentita la proposta di approvare il nuovo art. 5 nei termini a seguire;

#### *ARTICOLO 5 – Compenso*

*A fronte delle prestazioni previste dagli articoli precedenti, previa verifica del loro esatto adempimento, il Comune di Malè, Capofila, corrisponderà a A.P.P.M. Onlus, per il periodo 01.01.2019 – 31.12.2019 e fino a finale rendicontazione di ogni attività, un compenso complessivo lordo di euro 18.383,29.- comprensivi di ogni ritenuta di legge e non soggetto ad IVA, ai sensi dell'art. 10.20 del D.P.R. 633/72.*

*Gli acconti di detto importo saranno corrisposti a A.P.P.M. in rate delle quali la prima pari al 33% all'atto della sottoscrizione del presente contratto.*

*Dalla collaborazione in oggetto non matureranno altri oneri aggiuntivi.*

*La liquidazione e il pagamento di ciascuna rata è quindi subordinata alla valutazione positiva che il coordinatore e supervisore avrà espresso nei modi e nei tempi previsti all'art. 4, nonché ai sensi dell'art. 2222 e seguenti e 2229 e seguenti, del Codice Civile e dell'art. 409 del Codice di Procedura Civile.*

Che in base ai criteri predetti l'importo va ora rapportato al periodo di svolgimento dell'incarico (nel nostro caso 31.1.2019 – 31.12.2019) ed è quindi risulta per questo pari ad € 18.383,29.-

Precisato che:

- sulla scorta dei Criteri e modalità di attuazione dei Piani giovani di zona e d'ambito stabiliti dall'Assessorato all'Istruzione ed alle Politiche giovanili della P.A.T., risulta costituito il Tavolo di lavoro;
- che il Tavolo aveva provveduto ad individuare il referente tecnico organizzativo per l'ambito poi riconfermato con verbale di data 29.11.2018 ancora per l'anno 2019 nella persona del dott. Michele Bezzi, collaboratore di A.P.P.M..

Dato atto che compete al Comune capofila, in base ai citati Criteri, formalizzare l'incarico al Referente Tecnico Organizzativo cui sono assegnati i seguenti compiti;

- curare gli adempimenti inerenti al funzionamento e alle attività del Tavolo e del Gruppo Strategico (es. invio convocazioni, verbali, preparazione materiali necessari per gli incontri, diffusione di informazioni, realizzazione database) e definire in collaborazione con il RI e il RA le tempistiche annuali di lavoro;
- supportare i componenti del Tavolo nella rilevazione degli elementi per l'elaborazione del Piano Strategico Giovani annuale o pluriennale (PSG) e coordinare le attività di definizione e approvazione dello stesso, nonché delle sue modifiche/integrazioni (legate al processo di monitoraggio e valutazione) per la presentazione annuale;
- favorire e supportare la conoscenza e la promozione del PSG sul territorio, anche in collaborazione con lo Sportellista qualora presente, nonché la raccolta e la valutazione delle proposte progettuali candidate a finanziamento su specifici dispositivi promossi in coerenza con il PSG stesso;

- Collaborare con il RI e il Tavolo per mantenere e sviluppare la rete di portatori di interesse del Tavolo e del territorio, nell'ottica di contribuire a promuovere e implementare la cultura delle Politiche Giovanili e i loro orientamenti a livello locale e provinciale;
- supportare i responsabili dei progetti nella fase di ideazione, promozione, realizzazione, rendicontazione e valutazione delle proposte progettuali;
- supportare i membri del Tavolo e i soggetti responsabili dei progetti nei rapporti con gli enti locali, l'ente capofila e la PAT;
- aggiornare periodicamente il Tavolo circa lo stato di avanzamento dei progetti approvati, al fine di migliorare la comunicazione sociale, il monitoraggio e la valutazione complessiva del PSG;
- diffondere tra i membri del Tavolo e sul territorio le iniziative provinciali, nonché la conoscenza di buone pratiche ed esperienze significative, anche extra-territoriali;
- partecipare agli incontri e ai percorsi formativi promossi dalla struttura competente in materia di politiche giovanili, con particolare (ma non esaustivo) riferimento alla formazione obbligatoria annuale.

Ribadito che il compenso sopra specificato è determinato e quantificato sulla base delle linee guida della P.A.T. in materia.

Rilevato che l'art. 21 comma 4 della L.P. 23/1990 e ss.mm. prevede che, visto l'importo dell'incarico, il contratto possa essere concluso mediante trattativa diretta con il soggetto ritenuto idoneo, considerato che il presente atto è modificativo di un rapporto già in essere la cui necessità di variazione è dovuta per normativa espressa a carattere vincolante.

Rilevata la necessità di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, onde rispettare le scadenze previste dalla Giunta Provinciale con deliberazione n. 1929 dd. 12.10.2018.

Dato atto che la presente deliberazione assume valore di provvedimento a contrarre, in considerazione del fatto che sono già stati indicati il fine che con il contratto si intende perseguire, il suo oggetto e la modalità di scelta del contraente, contratto da stipularsi in forma privatistica mediante sottoscrizione per accettazione di copia della presente, con rinvio, per quanto qui non espresso alle deliberazioni provinciali in materia.

Verificato che come il presente atto è da pubblicarsi sul sito del Comune di Malé [www.comune.male.tn.it](http://www.comune.male.tn.it) - Sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi della L.R. n. 10/2014 e ss.mm. ed art. 7 della L.R. 8/2012.

Considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza.

Atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile.

Dato atto del rispetto dell'art. 183 comma 8 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Dato atto che la suddetta spesa è esigibile entro il 31 dicembre 2019.

Acquisiti sulla proposta di deliberazione i pareri favorevoli espressi, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare n. 26

di data 30.06.2016, dal Responsabile del servizio finanziario in ordine a regolarità contabile, attestante ad un tempo la necessaria copertura finanziaria, ciò in relazione anche alla programmazione economico-finanziaria dell'ente ed ai riflessi diretti e indiretti evidenziati nel presente atto, nonché dal Segretario comunale sotto il profilo della regolarità tecnica.

Visto il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 recante disposizioni in materia di armonizzazione contabile dei bilanci delle Regioni, delle Provincia Autonome e degli Enti Locali.

Vista la L.P. 9 dicembre 2015, n. 18 avente ad oggetto: “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell’ordinamento provinciale e degli enti locali al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118.

Visto il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare 26 febbraio 2001 n. 1, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile.

Visto il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare n. 26 di data 30.06.2016.

Visto lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari di data 22 giugno 2007 n. 26 e 9 marzo 2016 n. 16.

Vista la Legge Regionale 29.10.2014 n. 10, con la quale si adeguavano gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da osservare da parte della Regione T.A.A. e degli Enti a ordinamento regionale, come già individuati dalla Legge 06.11.2012 n. 190 e dal D.Lgs. 14.03.2013 n. 33.

Visto il Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2.

Con voti favorevoli unanimi resi nelle forme di legge,

### **d e l i b e r a**

1. Di approvare, per quanto esposto in pressa, l'allegato contratto modificativo delle condizioni di affido dell'incarico di messa a disposizione di "Referente tecnico organizzativo" per il triennio 2017-2019, Piano giovani di zona – Bassa val di Sole (Comuni di Caldes, Cavizzana, Commezzadura, Croviana, Dimaro-Folgarida, Malè, Terzolas) alla Associazione Provinciale per i Problemi dei Minori (A.P.P.M.) Onlus di Trento ciò per quanto ivi indicato in variazione e fermo resto.
2. Di prendere atto che il Tavolo con verbale di data 29.11.2018 ha riconfermato ancora per l'anno 2019 la persona del dott. Michele Bezzi quale Referente tecnico organizzativo, collaboratore di A.P.P.M..
3. Di confermare che il Referente tecnico – organizzativo, come dianzi indicato dovrà procedere all'esecuzione dei seguenti compiti di cui in narrativa.
4. Di specificare che la variazione contrattuale ha ad oggetto il solo compenso ora pattuito, a termini di disposizioni P.A.T., in € 18.383,29.- per il periodo 01.01.2019 - al 31.12.2019 e comunque fino al completamento degli adempimenti connessi l'incarico con presentazione di tutta la documentazione a consuntivo delle attività, come da disciplina specificata all'art.5.

5. Di autorizzare il Sindaco pro tempore alla sottoscrizione del contratto stesso autorizzandolo ad apportarvi modifiche non sostanziali.
6. Di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento trova adeguata imputazione sul bilancio di previsione 2019-2021 come di seguito indicato:

soggetto				codice fiscale		CIG		anagrafe prestazioni - si/no
ASSOCIAZIONE PROV.LE PER I MINORI ONLUS				80013110228		ZA71E2E74B		SI
importo	missione	programma	titolo	macro aggregato	COFOG	bilancio	esigibilità	impegno
12.255,53	09	04	2	02	06.3	2019-2021	2019	1
6.127,76	09	04	2	02	06.3	2019-2021	2020	40
cap. art.	descrizione							
10134/101	<i>Gestione Piano Giovani di zona - spese referente tecnico</i>							
conto finanziario	descrizione							
U.1.03.02.11.999	<i>Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.</i>							
modalità di finanziamento	<i>contributo provinciale - entrate del centro di costo "Gestione piano giovani di zona"</i>							

7. Di dare atto, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D.Lgs 267/2000, che il sopradescritto programma di pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica.
8. Di stabilire che l'assegnatario dell'incarico (identificato con il CIG ZA71E2E74B) assuma tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche, impegnandosi a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura – ufficio territoriale del Governo per la Provincia di Trento, della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
9. Di dare evidenza ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23 che avverso la presente deliberazione sono ammessi:
  - opposizione alla Giunta Comunale durante il periodo di pubblicazione ai sensi dell'art. 183, comma 5, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;
  - ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, ex art. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, entro i 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale, ovvero straordinario al Presidente della Repubblica, ex artt. 8 e 9 del D.P.R. 24.11.1971 n.ro 1199, entro 120 giorni.

Che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ex artt. 119, I° comma lettera a) e 120 D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, nonché art. 204 del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 e ss.mm.
10. Di inviare copia della presente deliberazione ai capigruppo consiliari, ex art. 183, comma 2, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.

11. Di dare atto che la presente deliberazione, per effetto della legge costituzionale 18 ottobre 2001, n. 3, non è soggetta al controllo preventivo di legittimità e diverrà esecutiva a pubblicazione avvenuta ex art. 183, comma 3, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, e che ad essa va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa d'efficacia, sul sito internet del Comune per un periodo di 5 anni, ai sensi della L.R. 29.10.2014 n. 10, nei casi previsti dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190.

**successivamente**

stante l'urgenza di provvedere in merito;

visto l'art. 183, comma 4, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;

ad unanimità di voti favorevoli, espressi per alzata di mano,

**d e l i b e r a**

1. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, a'sensi della su richiamata normativa.

PARERI ISTRUTTORI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 185 DEL CODICE DEGLI ENTI LOCALI DELLA REGIONE AUTONOMA TRENTINO ALTO ADIGE APPROVATO CON L.R. 03.05.2018 N. 2, NONCHE' DEL REGOLAMENTO SUI CONTROLLI INTERNI APPROVATO CON DELIBERAZIONE CONSILIARE N. 26 DI DATA 30.06.2016.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE AVENTE AD OGGETTO:

**L.P. 28.05.2018 N. 6. PIANO GIOVANI BASSA VAL DI SOLE - APPROVAZIONE PARZIALE MODIFICA CONTRATTO SOTTOSCRITTO CON A.P.P.M. ONLUS PER LA MESSA A DISPOSIZIONE DI REFERENTE TECNICO – ORGANIZZATIVO**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA:

- Esaminata ed istruita la proposta di deliberazione in oggetto, si ritiene che la medesima sia conforme alla normativa tecnica che regola la materia, come richiesto dall'art. 185 del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, nonché dall'art. 4 del Regolamento sui controlli interni vigente.

Data 06.06.2019

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to - Osele dott. Giorgio -

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA:

- Esaminata la proposta di deliberazione in oggetto e verificati gli aspetti contabili, formali e sostanziali che ad essa ineriscono, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile dell'atto, come richiesto dall'art. 185 del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e dall'art. 4 del Regolamento sui controlli interni vigente, nonché se ne attesta la copertura finanziaria, ciò in relazione anche alla programmazione economico-finanziaria dell'ente ed ai riflessi diretti e indiretti evidenziati nel presente atto.

Data 06.06.2019

LA RESPONSABILE DELL'UFFICIO  
RAGIONERIA E FINANZIARIO  
F.to - Adriana Paternoster -

**VISTO IN ISTRUTTORIA:**

Espletata l'attività istruttoria si invia per l'adozione nella riunione giuntale del 06.06.2019.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to - Osele dott. Giorgio -



Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
F.to Paganini Bruno

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Osele dott. Giorgio

---

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Malé,

Il Segretario comunale  
- Osele dott. Giorgio -

---

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**  
**(art. 183, comma 1°, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2)**

Io sottoscritto Segretario comunale, certifico che copia del presente verbale viene pubblicato all'Albo telematico ove rimarrà esposta per 10 giorni consecutivi dal giorno **10.06.2019** al giorno **20.06.2019**.

**Il Segretario comunale**  
**F.to - Osele dott. Giorgio -**

---

**Deliberazione divenuta esecutiva il . . . ai sensi dell'art. 183, comma 3°, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.**

Malé, . .

**Il Segretario comunale**  
**Osele dott. Giorgio**

---

**Deliberazione dichiarata, per l'urgenza, immediatamente eseguibile, ai sensi, dell'art. 183, comma 4°, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.**

**Malé, 06.06.2019**

**Il Segretario comunale**  
**Osele dott. Giorgio**