



COMUNE DI MALÉ

Provincia di Trento

COPIA

Verbale di Deliberazione nr. **101** della **Giunta Comunale**

**Oggetto: MATRICOLA N. 6144 - ASSISTENTE AMMINISTRATIVO
CATEGORIA C - LIVELLO BASE - 1^ POSIZIONE - SUPERAMENTO
PERIODO DI PROVA E CONFERMA IN RUOLO.**

L'anno **duemilaventiquattro** addì **nove** mese di **settembre** alle ore **18:00** nella sala delle riunioni della sede municipale, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è convocata la Giunta comunale.

Presenti i signori:

CUNACCIA BARBARA	SINDACO	Presente
DALLAVO MAURO	VICE SINDACO	Presente
BAGGIA MASSIMO	ASSESSORE	Presente
BASSO MARUSCA	ASSESSORE	Presente
ZANELLA MICHELE	ASSESSORE	Presente

Assiste il Segretario Comunale dott. Franco Battisti.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, la signora Cunaccia Barbara nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

OGGETTO: MATRICOLA N. 6144 – ASSISTENTE AMMINISTRATIVO CATEGORIA C - LIVELLO BASE - 1^ POSIZIONE - SUPERAMENTO PERIODO DI PROVA E CONFERMA IN RUOLO.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamato l'atto di determinazione n. 7/SEG di data 07.02.2024 con la quale si nominava in ruolo la dipendente D.E., prima classificata del concorso pubblico per esami per la copertura di un posto a tempo indeterminato di "Assistente Amministrativo", categoria C, livello Base, posizione economica 1^, con rapporto a tempo indeterminato e a 36 ore settimanali.

Dato atto che la dipendente matricola n. 6144 ha iniziato l'effettivo e regolare servizio a tempo indeterminato il giorno 12.02.2024 e che da tale data decorrono gli effetti economici della nomina.

Evidenziato che l'assunzione è effettuata in prova per un periodo di 6 mesi di effettivo servizio.

Richiamato l'art. 26 del CCPL 2016-2018 di data 01.10.2018, che stabilisce quanto segue:

Il dipendente assunto in servizio a tempo indeterminato è soggetto ad un periodo di prova, la cui durata è stabilita come segue:

*quattro mesi per le figure professionali fino alla categoria B,
sei mesi per le restanti categorie.*

Per il personale da assumere a tempo indeterminato, con prestazione a part-time verticale, il periodo di prova non può comunque eccedere l'anno di lavoro.

Il periodo di prova non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza. Il recesso dell'Amministrazione durante il periodo di prova, disciplinato dall'art. 2096 c.c., deve essere sempre motivato

Decorso il periodo di cui al comma 1 senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta a tutti gli effetti l'anzianità dal giorno dell'assunzione.

Ai fini del compimento del suddetto periodo di prova si tiene conto del solo servizio effettivamente prestato. Le giornate in cui i dipendenti fruiscono di ferie o permessi giornalieri non sono considerate utili ai fini del compimento del periodo di prova.

Il periodo di prova è sospeso in caso di assenza per malattia o infortunio e in caso di maternità. In caso di infortunio sul lavoro si applica l'art. 60, comma 1. In caso di malattia il dipendente ha diritto alla conservazione del posto per un periodo massimo di nove mesi, decorso il quale il rapporto è risolto.

Accertato che nel periodo di prova la dipendente matricola n. 6144 ha fruito di n. 3 giorni di ferie, di n. 1 giorno di permesso e n. 5 giorni di assenza per malattia che comportano la sospensione del periodo di prova.

Constatato che il periodo di prova della dipendente viene a scadere con il giorno 23.08.2024 e con effetto dal giorno successivo il relativo inquadramento in categoria C, livello Base con figura di "Assistente Amministrativo" acquisisce carattere di stabilità.

Visto altresì l'art. 18, comma 37, della L.R. n.10/98 che recita: "Nei comuni privi di figure dirigenziali, il periodo di prova è valutato dalla giunta, previo parere del segretario comunale."

Visto il parere in ordine alla valutazione del servizio del dipendente espresso dal Segretario Comunale.

Valutato il periodo di prova della matricola n. 6144 svolto con piena soddisfazione per questa Amministrazione e constatato pertanto che, l'assunzione a tempo indeterminato del dipendente acquisisce il carattere di stabilità.

Acquisito sulla proposta di deliberazione il parere favorevole espresso, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare n. 26 di data 30.06.2016, dal Segretario Comunale sotto il profilo della regolarità tecnica.

Visto il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare n. 26 di data 30.06.2016.

Visto lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari di data 22 giugno 2007 n. 26 e 9 marzo 2016 n. 16.

Vista la Legge Regionale 29.10.2014 n. 10, con la quale si adeguavano gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da osservare da parte della Regione T.A.A. e degli Enti a ordinamento regionale, come già individuati dalla Legge 06.11.2012 n. 190 e dal D.Lgs. 14.03.2013 n. 33.

Visto il Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2.

Con voti favorevoli unanimi resi nelle forme di legge,

d e l i b e r a

1. Di dare atto dell'esito favorevole del periodo di prova sostenuto dalla dipendente Matr. n. 6144 – "Assistente Amministrativo" – Categoria C, livello Base, 1^ posizione – e di confermare in servizio la dipendente, riconoscendo il carattere di stabilità al relativo inquadramento con effetto dal giorno 24 agosto 2024 nonché di riconoscere l'anzianità in categoria C, livello Base dal giorno 12 febbraio 2024, data di decorrenza di inquadramento a seguito di procedura di pubblico concorso per esami per la copertura di n. 1 posto di "Assistente Amministrativo", categoria C, livello Base – a tempo indeterminato e a 36 ore settimanali.
2. Di dare evidenza ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23 che avverso la presente deliberazione sono ammessi:
 - opposizione alla Giunta Comunale durante il periodo di pubblicazione ai sensi dell'art. 183, comma 5, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;
 - ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, ex art. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, entro i 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale, ovvero

straordinario al Presidente della Repubblica, ex artt. 8 e 9 del D.P.R. 24.11.1971 n.ro 1199, entro 120 giorni.

Che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ex artt. 119, I° comma lettera a) e 120 D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, nonché art. 204 del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 e ss.mm.

3. Di inviare copia della presente deliberazione ai capigruppo consiliari, ex art. 183, comma 2, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.
4. Di dare atto che la presente deliberazione, per effetto della legge costituzionale 18 ottobre 2001, n. 3, non è soggetta al controllo preventivo di legittimità e diverrà esecutiva a pubblicazione avvenuta ex art. 183, comma 3, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, e che ad essa va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa d'efficacia, sul sito internet del Comune per un periodo di 5 anni, ai sensi della L.R. 29.10.2014 n. 10, nei casi previsti dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190.

PARERI ISTRUTTORI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 185 DEL CODICE DEGLI ENTI LOCALI DELLA REGIONE AUTONOMA TRENTINO ALTO ADIGE APPROVATO CON L.R. 03.05.2018 N. 2, NONCHE' DEL REGOLAMENTO SUI CONTROLLI INTERNI APPROVATO CON DELIBERAZIONE CONSILIARE N. 26 DI DATA 30.06.2016.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE AVENTE AD OGGETTO:

MATRICOLA N. 6144 – ASSISTENTE AMMINISTRATIVO CATEGORIA C - LIVELLO BASE - 1^ POSIZIONE - SUPERAMENTO PERIODO DI PROVA E CONFERMA IN RUOLO.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA:

- Esaminata ed istruita la proposta di deliberazione in oggetto, si ritiene che la medesima sia conforme alla normativa tecnica che regola la materia, come richiesto dall'art. 185 del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, nonché dall'art. 4 del Regolamento sui controlli interni vigente.

Data, 09/09/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to - dott. Franco Battisti -

VISTO IN ISTRUTTORIA:

Espletata l'attività istruttoria si invia per l'adozione nella riunione giuntale del 09/09/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to - dott. Franco Battisti -

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Cunaccia Barbara

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to dott. Franco Battisti

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE
(art. 183, comma 1°, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2)

Io sottoscritto Segretario comunale, certifico che copia del presente verbale viene pubblicato all'Albo telematico ove rimarrà esposto per 10 giorni consecutivi dal giorno **12/09/2024** al giorno **22/09/2024**.

Il Segretario comunale
F.to dott. Franco Battisti

Deliberazione divenuta esecutiva dopo il decimo giorno dall'inizio della sua pubblicazione ai sensi dell'art. 183, comma 3°, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.

Malé, 23/09/2024

Il Segretario comunale
F.to dott. Franco Battisti

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo

Malè, 12/09/2024

Il Segretario comunale
dott. Franco Battisti