



COMUNE DI MALÉ

Provincia di Trento

Piazza Regina Elena, n. 17 – 38027 MALE' (TN)
Telefono 0463/901103 – Fax 0463/901116
Codice Fiscale 00378700223

SETTORE TECNICO E LAVORI PUBBLICI
E-MAIL comune@pec.comune.male.tn.it

COPIA

SETTORE TECNICO E LAVORI PUBBLICI

ATTO DI DETERMINAZIONE
N. 164 / UTC DEL 21/11/2024

**OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO RINNOVO CERTIFICATO PREVENZIONE INCENDI CINEMA - BIBLIOTECA, SCUOLA ELEMENTARE E IMPIANTO NATATORIO - CENTRO WELLNESS AL GEOM. OMAR MARTINI CON STUDIO IN CROVIANA (TN).
CIG: B4645A57DD**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso come il Comune sia proprietario di strutture pubbliche per il cui utilizzo è richiesto il preventivo rilascio del certificato di prevenzione incendi e via via il rinnovo in ragione della sua scadenza quinquennale, attestato che certifica il rispetto della normativa prevenzione incendi, ossia certifica la sussistenza dei requisiti di sicurezza antincendio.

Evidenziata la necessità di provvedere al rinnovo delle attestazioni riferite all'edificio cinema biblioteca, alla Scuola Elementare e all'impianto natatorio- centro wellness, certificazioni che possono essere redatte e firmate da tecnici iscritti in apposito albo del Ministero dell'Interno come tecnici competenti in materia di prevenzione incendi.

Accertato che l'organico dell'Ente non dispone di personale in possesso dell'iscrizione all'elenco ministeriale sopraindicato, nonché delle competenze tecniche richieste e che, pertanto, occorre acquisire il servizio di cui trattasi rivolgendosi a un professionista esterno.

In considerazione di quanto sopra, è stato quindi richiesto un preventivo di spesa al geom. Martini Omar, con studio tecnico in Via Nazionale, n. 200 – Croviana (Tn).

Vista a tal proposito l'offerta del suddetto professionista, pervenuta al protocollo con n. 12838 in data 18.11.2024, che quantifica il proprio onorario in complessivi € 5.000,00.-, esclusa Cassa ed esente I.V.A., nel dettaglio:

- SCIA cinema biblioteca con verifica documentazione – Attività 65.2.a – 74.1.a € 1.900,00.-
- SCIA scuola elementare con verifica documentazione – Attività 67.1.a – 74.1.a € 1.700,00.-
- Attestazione di rinnovo periodico impianto natatorio e centro wellness – Attività 65.2.c – 74.2.b € 1.400,00.-

Esaminati i prezzi offerti e ritenuti gli stessi congrui in relazione al mercato vigente e verificata la rispondenza del servizio offerto alle esigenze rilevate.

Considerato comunque che sussistono le condizioni per l'affidamento a trattativa diretta ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. a) del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36.

Ritenuto pertanto di affidare, al geom. Martini Omar, con studio tecnico in Via Nazionale, n. 200 – Croviana (Tn), C.F. MRTMRO76E22C794D, P.IVA 01789360227, a trattativa diretta ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. a) del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, l'incarico professionale di cui all'oggetto, per una spesa di Euro 5.000,00.-, oltre ad Euro 250,00.- per Cassa previdenza (5%), ed esente I.V.A., per un importo totale di Euro 5.250,00.-.

Dato atto che il rapporto potrà intendersi perfezionato mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi del commercio, con riferimento alle condizioni e patti di cui alla presente determinazione.

Che è stato acquisito il DURC regolare del professionista e verificata l'assenza di annotazioni sul sito ANAC a carico dello stesso.

Considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza.

Atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile.

Dato atto del rispetto dell'art. 183 comma 8 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Dato atto che, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D. Lgs. 267/2000, questo atto viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario e diverrà esecutivo con l'espressione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Dato atto che la suddetta spesa è esigibile entro il 31.12.2024.

Dato atto che ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 del D. Lgs. 33/2013 l'atto di incarico sopra citato verrà pubblicato tempestivamente nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet comunale.

Visti:

- il Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2.;
- la L.P. 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)";
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali) e s.m.;
- il D.Lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari di data 22 giugno 2007 n. 26 e 9 marzo 2016 n. 16;
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare di data 30 novembre 2020 n. 39, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n. 26 del 30 giugno 2016;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 29.03.2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2021 e triennale 2021-2023;
- la deliberazione della Giunta Municipale n. 46 del 06.04.2021, esecutiva a sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione e sono state assegnate le risorse ai centri di responsabilità sulla base delle risultanze del bilancio di previsione 2021-2023;
- il decreto sindacale n. 3 del 7 gennaio 2021, prot. n. 185/3.4, con il quale alla sottoscritta è stato conferito l'incarico di Responsabile Ufficio Tecnico, urbanistica e gestione del territorio per il quadriennio 2021-2024;

D E T E R M I N A

1. Di affidare, per quanto esposto in premessa, al geom. Martini Omar, con studio tecnico in Via Nazionale, n. 200 – Croviana (Tn), C.F. MRTMRO76E22C794D, P.IVA 01789360227, l'incarico di predisporre la documentazione tecnica e di sviluppare tutte le attività connesse al rinnovo della certificazione di prevenzione incendi relativa al cinema - biblioteca, alla scuola elementare e all'impianto natatorio - centro wellness, alle condizioni di cui al preventivo di parcella dd. 18.11.2024, pervenuto al protocollo comunale con n. 12838 in data 18.11.2024, per una spesa di € 5.000,00.- oltre ad € 250,00.- per Cassa previdenziale 5% ed esente I.V.A., per un costo complessivo di € 5.250,00.-.
2. Di considerare perfezionato il vincolo contrattuale mediante scambio di corrispondenza, secondo gli usi del commercio, ai sensi dell'art. 1326 e segg. del Codice Civile.
3. Di impegnare la spesa di Euro 5.250,00.- con imputazione ai seguenti esercizi finanziari in cui la stessa risulta esigibile, così come indicato nel prospetto a margine della presente determina.
4. Di riconoscere che al finanziamento della spesa di cui al punto 3. si provvede tramite applicazione di avanzo di amministrazione libero.
5. Di dare atto ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D.Lgs 267/2000 che il sopradescritto programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica.
6. Di stabilire che il professionista incaricato assuma tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche,

impegnandosi a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura – ufficio territoriale del Governo per la Provincia di Trento, della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

7. Di dare evidenza del fatto, e ciò ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, che avverso la presente determina è ammesso ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, ex art. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, entro i 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale, ovvero straordinario al Presidente della Repubblica, ex artt. 8 e 9 del D.P.R. 24.11.1971 n.ro 1199, entro 120 giorni.
Che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ex artt. 119, I° comma lettera a) e 120 D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, nonché art. 204 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m.
8. Di dare atto che la presente determina:
- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di attestazione della copertura finanziaria della prestazione in oggetto;
 - va pubblicata nell'oggetto sul sito istituzionale di questo ente e ad essa va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa d'efficacia, per un periodo di 5 anni, ai sensi della L.R. 29.10.2014 n. 10 e s.m., nei casi previsti dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190;
 - va inserita nel registro delle determinazioni del Settore Tecnico e Lavori Pubblici.

Malé li, 21/11/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to geom. Thomas Martinelli

Visto di regolarità Contabile con attestazione di copertura finanziaria espresso ai sensi dell'art. 5 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.26 del 30 giugno 2016, con richiamo al prospetto finanziario esposto nel dispositivo della presente determinazione.

CIG: B4645A57DD

| E/U | Esercizio esigibilità | Desc. Capitolo | Capitolo Risorsa | Impegno Accertamento | Importo |
|-----|-----------------------|--|---------------------|----------------------|----------|
| U | 2024 | CAP 21520/560 - SPESE TECNICHE PER INCARICHI PROGETTAZIONI PRELIMINARI E STUDI DI FATTIBILITA' | 01062.02.0021520560 | 46218 | 5.250,00 |

Malé li, 21/11/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to dott.ssa Daniela Bezzi

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo

Malé, 27/11/2024

Il Segretario comunale
dott. Franco Battisti