



COMUNE DI MALÉ

Provincia di Trento

Informativa sui trattamenti di dati personali effettuati per la gestione del SERVIZIO POLIZIA LOCALE

La informiamo che il Regolamento UE 2016/679 e il Decreto legislativo 196/2003 hanno ad oggetto la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Gli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 prevedono che il soggetto i cui dati vengono trattati (Lei, in qualità di interessato) venga debitamente informato sul trattamento medesimo.

TITOLARE	TITOLARE DEL TRATTAMENTO
 Chi decide le modalità e le finalità del trattamento? Il Comune di Malé in qualità di titolare del trattamento, decide le modalità e le finalità del trattamento.	Il Comune di Malé, con sede in piazza Regina Elena 17, Malé, in forma associata con i Comuni di Caldes, Cavizzana, Croviana, Rabbi e Terzolas. Gestione associata per il servizio di vigilanza urbana comunale fra i Comuni di Malé, Croviana e Terzolas. • e-mail info@comunemale.it • sito internet www.comune.male.tn.it • PEC comune@pec.comune.male.tn.it
RPD	RESPONSABILE PER LA PROTEZIONE DATI
 Chi è il RPD? Il Responsabile per la protezione dei dati (RPD) è il soggetto individuato dal titolare del trattamento che svolge funzioni di supporto e controllo, sull'applicazione del Regolamento UE.	Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento, in via Torre Verde 23 • e-mail serviziordp@comunitrentini.it • sito internet www.comunitrentini.it • PEC: consorzio@pec.comunitrentini.it Referente: dott.ssa Laura Marinelli





COMUNE DI MALÉ

Provincia di Trento

DATI	CATEGORIE DI DATI PERSONALI TRATTATI
 Quali dati raccogliamo? Raccogliamo diverse categorie di dati personali, a seconda della finalità del trattamento.	• Dati identificativi semplici (es. nome, cognome, data di nascita, telefono, e-mail/pec, codice fiscale/partita iva, sede legale, codice IBAN, username, password, profili on line, localizzazione, indirizzo IP ...); • dati di pagamento e finanziari (es. incassi diretti o forniti dall'Agenzia delle Entrate); • categorie particolari di dati (es. categorie protette, salute, forniti dalla banche dati fiscali, catastali, tavolari, urbanistiche, anagrafiche, successioni ereditarie, utenze idriche, elettriche, rifiuti, camere di commercio, contratti di leasing, contratti abitativi e non, ...); • dati da procedure concorsuali (es. fallimenti, concordati ed altre procedure analoghe); • dati da procedimenti di riscossione coattiva (es. procedure esecutive, ipoteche, pignoramenti); • dati giudiziari (es. procedimenti/condanne penali, misure di sicurezza).
FONTE	FONTE DEI DATI
 Dove sono stati raccolti i dati? I dati possono essere raccolti direttamente presso l'interessato, oppure presso enti terzi che ne hanno fatto comunicazione al titolare del trattamento.	Sono stati raccolti presso l'interessato (lei medesimo). In caso di verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni rese, i dati possono essere raccolti presso altre Pubbliche Amministrazioni e/o Autorità giudiziaria, o soggetti privati. Tramite collegamento con la Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND)





COMUNE DI MALÉ

Provincia di Trento

SCOPO	FINALITÀ DEL TRATTAMENTO
 A che scopo trattiamo i Suoi dati? Il trattamento dei Suoi dati è realizzato per diverse finalità.	I dati personali vengono raccolti e trattati per le seguenti finalità: • attività di supporto agli organi comunali e agli uffici nella fase del controllo della tenuta del patrimonio e verifica abusivismo edilizio; • attività inerente la vigilanza stradale, polizia veterinaria, di supporto per la materia del commercio, igiene del suolo e dell'ambiente; • attività di collaborazione con gli Uffici preposti per accertamenti anagrafici; • disciplina e gestione autorizzazioni commercio al dettaglio su area pubblica (ambulanti); • attività di liquidazione ed accertamento canoni e proventi per il commercio ambulante sulla piazza di Malé e della manifestazione annuale denominata "Ferata" di Terzolas. • attività di controllo dei territori anche attraverso la visualizzazione ed eventuale registrazione di immagini, a norma di legge, degli impianti di videosorveglianza disposto sui territori; • attività di polizia giudiziaria svolta su iniziativa o su delega dell'Autorità competente. I comuni perseguono inoltre l'obiettivo dell'omogeneità delle norme regolamentari, delle procedure amministrative e comportamentali e della modulistica in uso nelle materie di competenza del servizio. Allo scopo l'Ufficio associato, anche avvalendosi della collaborazione e delle professionalità interne ad ogni ente, provvede: • allo studio ed all'esame comparato dei regolamenti (di polizia urbana), atti e procedure vigenti nelle rispettive Amministrazioni; • all'adozione di procedure uniformi anche mediante acquisizione degli stessi programmi per la gestione del territorio; • allo studio e all'individuazione di modulistica unificata in rapporto alle normative e procedure per le quali si è effettuato lo scambio di informazioni ed esperienze; • alla gestione della trasparenza e accesso ai dati, alle informazioni e agli atti. • altre attività connesse; • ai fini dell'interesse pubblico, per l'esercizio dei pubblici poteri e per l'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico.





COMUNE DI MALÉ

Provincia di Trento

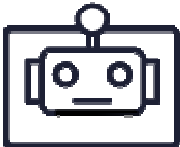
CONDIZIONI	BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO
 Quale condizione rende lecito il trattamento? Il trattamento, per essere lecito, deve essere fondato su un'adeguata base giuridica.	I dati sono trattati per l'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico. In particolare, quanto alle norme che regolano l'attività amministrativa, si vedano: • L.R. n. 02/2018 e ss. mm. (Codice Enti Locali); • D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e Legge Regionale T.A.A. 29 ottobre 2014 n. 10, in materia di trasparenza amministrativa; • D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e ss. mm. - Codice dell'amministrazione digitale; • Legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23, che disciplina i principi per la democratizzazione, la semplificazione e la partecipazione all'azione amministrativa provinciale e degli enti locali e norme in materia di procedimento amministrativo; • Quanto alle specifiche disposizioni di legge, di regolamento o di atti amministrativi generali che regolano le attività di trattamento svolte nell'ambito del servizio in oggetto, si vedano: • L.P. 9 dicembre 2015, n. 18, in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi; • D.lgs. n. 118/2011 e s.m., in materia di armonizzazione dei sistemi contabili; • D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s. m., testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali; • L.P. 14.06.2005, n. 6, disciplina dell'amministrazione dei beni di uso civico e relativo regolamento di esecuzione D.P.P. 06.04.2006, n- 6-59/Leg.; • Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari di data 22 giugno 2007 n. 26 e 9 marzo 2016 n. 16; • Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare di data 30 novembre 2020 n. 39; • Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n. 26 di data 30 giugno 2016; • D.Lgs. 30 aprile 1992, n. 285 aggiornato con la L. 25 novembre 2024, n. 177. • Normative e regolamenti disciplinanti le materie di competenza; • Convenzione attuativa relativa alla Funzione "Segreteria Generale" Rep. n. 1277 di data 08.01.2024; • Convenzione per il servizio di vigilanza urbana fra i Comuni di Malé, Croviana e Terzolas, Rep. n. 1211 di data 06.04.2022.





COMUNE DI MALÉ

Provincia di Trento

MODALITÀ	MODALITÀ DEL TRATTAMENTO
 I Suoi dati sono al sicuro? Nel trattare i Suoi dati adottiamo specifiche misure di sicurezza per prevenire la perdita, gli usi illeciti o non corretti e gli accessi non autorizzati ai Suoi dati personali.	Il trattamento verrà svolto nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679. I dati sono trattati con strumenti informatici o manuali e tramite procedure adeguate a garantirne la sicurezza e la riservatezza. Il trattamento è effettuato, esclusivamente per le finalità sopra indicate, da personale specificamente autorizzate in relazione ai compiti e alle mansioni assegnate e nel rispetto del segreto professionale e del segreto di ufficio. Sono adottate specifiche misure di sicurezza per prevenire la perdita dei dati personali, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.
CONSERVAZIONE	PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI
 Per quanto tempo conserviamo i Suoi dati? Conserviamo i Suoi dati per un periodo di tempo che varia in base alle finalità del trattamento.	I dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque nei termini di legge. I dati, nel rispetto delle misure a tutela dei Suoi diritti e delle Sue libertà, possono essere trattati anche a fini statistici. La conservazione dei dati avviene secondo la disciplina dettata dall'art. 44 del Codice dell'Amministrazione digitale (D.Lgs. 82/2005), tramite il Polo archivistico regionale dell'Emilia-Romagna - ParER, a tempo indeterminato.





COMUNE DI MALÉ

Provincia di Trento

DESTINATARI	A CHI POSSONO ESSERE COMUNICATI
 A chi potremmo trasmettere i Suoi dati? Per le finalità del trattamento indicate in questa Informativa potremmo trasmettere alcuni Suoi dati a soggetti esterni che agiscono come titolari e/o responsabili del trattamento.	I dati possono essere comunicati o trasmessi ai soggetti pubblici e privati che, in base alle norme vigenti, sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli, come ad esempio: • Autorità e organi di vigilanza e controllo; • Pubbliche Autorità che ne facciano espressa richiesta per finalità amministrative o istituzionali; • società, associazioni o professionisti che prestino attività di assistenza o consulenza (es. membri esterni commissioni); • fornitore della piattaforma informatica utilizzata (es. sito web o software, ...). I dati sono oggetto di diffusione tramite sito web istituzionale e albo telematico, limitatamente agli obblighi di trasparenza amministrativa imposti ex lege.
AUTORIZZATI	CHI PUÒ TRATTARE I DATI
 Chi sono i soggetti autorizzati a trattare i Suoi dati? I Suoi dati potranno essere trattati dai dipendenti e collaboratori dell'Ente.	I dati sono trattati da personale dipendente assegnato al Servizio Polizia Locale. I dati possono essere conosciuti da personale specificamente autorizzato in relazione ai compiti e alle mansioni assegnate.
TRASFERIMENTO	TRASFERIMENTO DEI DATI IN PAESI EXTRA UE
 I Suoi dati potranno essere trasferiti all'estero in Paesi fuori dall'Unione Europea? I Suoi dati potrebbero essere trasferiti in Paesi extra-europei. In caso di trasferimento di dati all'estero Le garantiamo il rispetto dei requisiti di legge per il trasferimento.	I dati non sono oggetto di trasferimento delle banche dati fuori dall'Unione Europea. In caso di trasferimento i dati sono soggetti alle seguenti garanzie adeguate: • decisione di adeguatezza della Commissione Europea; • clausole contrattuali standard; • meccanismi di certificazione; • codici di condotta.





COMUNE DI MALÉ

Provincia di Trento

OBLIGATORIETÀ	OBLIGATORIETÀ DEL CONFERIMENTO DEI DATI
 Perché è necessario il conferimento dei Suoi dati? Per alcune finalità del trattamento è necessario che Lei conferisca i Suoi dati, senza i quali non potremo fornirLe i nostri servizi. Per altre, Lei è libero di non conferire i Suoi dati; in tal caso, il servizio ulteriore non sarà erogato.	Il conferimento dei dati ha natura: • obbligatoria. Non fornire i dati comporta non osservare obblighi di legge e/o impedire che l'Ente possa espletare le proprie funzioni istituzionali e/o erogare il servizio. • facoltativa.
DIRITTI	I DIRITTI DELL'INTERESSATO
 Quali sono i Suoi diritti? Può esercitare i diritti che Le sono riconosciuti dal Regolamento Europeo. Ad esempio, può chiedere al titolare l'accesso ai dati che la riguardano, la loro cancellazione, rettifica, integrazione, nonché la limitazione del trattamento. Può inoltre proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.	I diritti dell'interessato sono: • richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano; • ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile; • richiedere di conoscere le finalità e modalità del trattamento; • ottenere la rettifica, l'eventuale cancellazione, la limitazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge; • richiedere la portabilità dei dati; • aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano; • opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati; • di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

MODIFICHE E AGGIORNAMENTI: la presente informativa può essere soggetta a modifiche e/o integrazioni.

Versione di data LUGLIO 2025

IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO DATI
LA SINDACA
Cunaccia Barbara

