# COMUNE DI MALÉ

Provincia di Trento

Piazza Regina Elena, n. 17 – 38027 MALE' (TN)
Telefono 0463/901103 – Fax 0463/901116
Codice Fiscale 00378700223

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO
E-MAIL
comune@pec.comune.male.tn.it


**COPIA**

**SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO**

**A T T O  D I  D E T E R M I N A Z I O N E**

**N. 153 / RAG  DEL 22/09/2026**

* * * * * * * * * *

**OGGETTO**: **INCARICO FORMAZIONE AL PERSONALE DEL SERVIZIO FINANZIARIO SULLE FUNZIONALITA' DEL SOFTWARE NEXT PER LA GESTINE DEL PATRIMONIO DEL COMUNE DALLA DITTA DEDA VALUE S.R.L. DI MILANO. CIG: BD1138B807**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO:

- che l'articolo 2 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, prevede, per gli enti in contabilità finanziaria, l'adozione di un sistema contabile integrato che garantisca la rilevazione unitaria dei fatti gestionali nei loro profili finanziario ed economico-patrimoniale. Nell'ambito di tale sistema integrato, la contabilità economico-patrimoniale affianca la contabilità finanziaria, che costituisce il sistema contabile principale e fondamentale per fini autorizzatori e di rendicontazione dei risultati della gestione finanziaria, per rilevare i costi/oneri e i ricavi/proventi derivanti dalle transazioni poste in essere da una amministrazione pubblica (come definite nell'ambito del principio applicato della contabilità finanziaria) al fine di consentire la predisposizione dello Stato Patrimoniale (e rilevare, in particolare, le variazioni del patrimonio dell'ente che costituiscono un indicatore dei risultati della gestione) e consentire la verifica nel corso dell'esercizio della

situazione patrimoniale ed economica dell'ente e del processo di provvista e di impiego delle risorse;
- che il Titolo X del Regolamento di contabilità comunale vigente reca disposizioni in merito alla formazione, tenuta ed aggiornamento degli inventari;
- che l'applicativo informatico in uso per la gestione del patrimonio comunale, fornito dalla ditta incaricata della revisione, consente di adempiere a quanto stabilito dalla normativa vigente in materia ed in particolare all'art. 2 del D. Lgs. 23.06.2011, n. 118 e dal principio applicato della contabilità economico-patrimoniale allegato 4/3 al D. Lgs. 118/2011.

VISTO l'art. 1, comma 450 della L. 296/2006 e successive modifiche ed integrazioni che testualmente recita: "(...) Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione della centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure. (...)";

VISTO:

A) l'art. 36, c. 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 che dispone che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, per importi inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
B) il decreto semplificazioni DL n. 76/2020, convertito con modifiche con L. 120/2020, che ha introdotto rilevanti novità nel sistema di gestione degli acquisti sotto soglia imponendo, seppure in via transitoria fino al 31/12/2021, una modifica dall'art. 36, comma 2, del d.lgs. n. 50/2016, stabilendo all'art. 1, comma 2, lett. a) l' affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 euro;
C) l'art. 1, c. 450, della legge 296/2006, modificato da ultimo dall'art. 1, c. 130, della L. 145/2018, (Legge di bilancio per il 2019) il quale dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato Elettronico (MEPA) o dei sistemi telematici di acquisto per la fornitura di beni e l'acquisto di servizi di valore pari o superiore a 5.000 euro, sino al sotto soglia.

VERIFICATO che con determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario n. di data si provvedeva all'incarico della fornitura del software NEXT – Gestione del Patrimonio dalla ditta Deda Value S.r.l. con sede in Milano (MI) Via Fulvio Testi n. 280/6.

DATO ATTO che la soprannominata ditta ha provveduto alla fornitura del software ed ha provveduto a caricare tutti i dati pregressi relativi al patrimonio del Comune di Malè.

CONSIDERATO pertanto che risulta ora necessario provvedere alla formazione del personale del Servizio Finanziario sull'utilizzo del software NEXT – Patrimonio ed Inventario.

VISTO in tal senso il preventivo di spesa di data 21 settembre 2026 acquisito al prot. comunale n. 9535 di data 21 settembre 2026 inviato dalla ditta Deda Value S.r.l. con sede in Milano (MI) Via Fulvio Testi n. 280/6, ed in particolare:

| Descrizione Servizi Offerti | Prezzo Servizio Annuale per Affidamento Triennale |
|---|---|
| **N. 01 Sessione di Formazione da 4 ore sul Software NEXT – Patrimonio e Inventario presso la Vostra sede** | **€ 450,00/Anno** |

| | |
|---|---|
| **N. 01 Sessione di Formazione da 4 ore sul Software NEXT – Patrimonio e Inventario da Remoto** | **€ 300,00/Anno** |

ESAMINATI i prezzi offerti e ritenuti gli stessi congrui in relazione al mercato vigente e verificata la rispondenza di quanto offerto alle esigenze rilevate.

CONSIDERATO che sussistono le condizioni per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. a) del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36.

RITENUTO opportuno avvalersi quindi della Ditta DEDA VALUE S.R.L. per il servizio di N. 01 Sessione di formazione da 4 ore sul software NEXT – Patrimonio e Inventario da Remoto in virtù delle condizioni economiche sopra descritte.

DATO atto che il rapporto potrà intendersi perfezionato mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi del commercio.

CHE in data odierna è stato acquisito il DURC regolare della Ditta, verificata l'assenza di annotazioni sul sito ANAC a carico della stessa, così come la dichiarazione circa il rispetto delle condizioni di cui all'art 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m..

CONSIDERATO che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza.

ATTESO che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011 e s.m. specifica la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile.

DATO ATTO del rispetto dell'art. 183 comma 8 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D. Lgs. 267/2000, questo atto viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario e diverrà esecutivo con l'espressione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

DATO ATTO che ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 del D. Lgs. 33/2013 l'atto di incarico sopra citato verrà pubblicato tempestivamente nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet comunale.

DATO ATTO che la suddetta spesa è esigibile entro il 31/12/2026.

VISTI:

- il Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2;
- la L.P. 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D. Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)";

- il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali) e s.m.;
- il D. Lgs. 118/2011 così come modificato dal D. Lgs. 126/2014;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari di data 22 giugno 2007 n. 26 e 9 marzo 2016 n. 16;
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare di data 30 novembre 2020 n. 39;
- il Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n. 26 del 30 giugno 2016;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 39 del 26.11.2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2026 e triennale 2026-2028;
- la deliberazione della Giunta Municipale n. 135 del 09.12.2025, esecutiva a sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione e sono state assegnate le risorse ai centri di responsabilità sulla base delle risultanze del bilancio di previsione 2026-2028;
- il decreto sindacale n. 3 del 27 maggio 2025, prot. n. 6016/3.4, con il quale è stato conferito l'incarico di Responsabile dell'Ufficio Ragioneria e Tributi per gli anni 2025-2030, fino al termine del mandato elettorale e comunque fino a nuova determinazione;

**D E T E R M I N A**

1. Di affidare, per quanto sopra esposto, alla ditta DEDA VALUE SRL con sede a Milano in via Fulvio Testi, n. 280/6, p.iva 11868920965 tramite trattativa privata ex art. 21 della L.P. 19 luglio 1990, n. 23 e s.m. l'incarico di formazione al personale del Servizio Finanziario sulle funzionalità del software NEXT - Patrimonio ed Inventario secondo la modalità da remoto per un importo complessivo di Euro 300,00.- oltre a Euro 66,00.- per I.V.A. al 22% per un totale di Euro 366,00.

2. Di considerare perfezionato il vincolo contrattuale mediante scambio di corrispondenza, secondo gli usi del commercio, ai sensi dell'art. 1326 e segg. del Codice Civile.

3. Di impegnare la spesa di Euro 366,00.- così come indicato nella tabella, con imputazione ai seguenti esercizi finanziari in cui la stessa risulta esigibile.

4. Di dare atto che trattasi di spesa non suscettibile di frazionamento in dodicesimi in quanto a carattere continuativo necessaria per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.

5. Di dare atto che, in considerazione della durata triennale del contratto, sarà tenuto conto del relativo impegno nella formazione del bilancio per l'esercizio 2026, al fine di garantire la necessaria dotazione finanziaria nel capitolo di spesa indicato al precedente punto 3.

6. Di dare atto ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D.Lgs 267/2000 che il sopradescritto programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica.

7. Di stabilire che l'assegnatario dell'incarico (identificato con il CIG **BD1138B807**) assuma tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche, impegnandosi a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura – ufficio territoriale del Governo per la Provincia di Trento, della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

8. Di dare atto che il contraente si impegna a non trattare in maniera illecita e/o illegittima e in particolare a non diffondere o consentire l'accesso a soggetti non autorizzati a notizie o informazioni inerenti i dati trattati nell'ambito del rapporto contrattuale con il Comune. Il

contraente è inoltre tenuto, come il Comune stesso, al rispetto e all'applicazione della normativa in vigore in materia di trattamento di dati personali (GDPR 269/2018 e D. Lgs 196/2003 "Codice in materia di protezione di dati personali" e successive modifiche).

9. Di dare evidenza del fatto, e ciò ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, che avverso la presente determina è ammesso ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, ex art. 13 e 29 del D. Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, entro i 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale, ovvero ricorso straordinario, di cui all'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971 n.1199, entro 120 giorni.
   Che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ex artt. 119, I° comma lettera a) e 120 D. Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, nonché art. 204 del D. Lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m.

10. Di dare atto che la presente determina:

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di attestazione della copertura finanziaria della prestazione in oggetto;
- va pubblicata nell'oggetto sul sito istituzionale di questo ente e ad essa va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa d'efficacia, per un periodo di 5 anni, ai sensi della L.R. 29.10.2014 n. 10 e s.m., nei casi previsti dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190;
- va inserita nel registro delle determinazioni del Settore Economico Finanziario.

Malé lì, 22/09/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
***F.to dott.ssa Daniela Bezzi***

Visto di regolarità Contabile con attestazione di copertura finanziaria espresso ai sensi dell'art. 5 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.26 del 30 giugno 2016, con richiamo al prospetto finanziario esposto nel dispositivo della presente determinazione.

CIG: BD1138B807

| E/U | Esercizio esigibilità | Desc. Capitolo | Capitolo Risorsa | Impegno Accertamento | Importo |
|---|---|---|---|---|---|
| U | 2026 | CAP 1333/162 - PRESTAZIONI DIVERSE - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITOR | 01031.03.0001333162 | 47832 | 366,00 |

Malé lì, 22/09/2026

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
***F.to dott.ssa Daniela Bezzi***

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo

Malè, 22/09/2026

Il Segretario comunale
dott. Franco Battisti