



COMUNE DI MALÉ

Provincia di Trento

COPIA

Verbale di Deliberazione nr. **72** della **Giunta Comunale**

Oggetto: CONFERIMENTO AL DOTT. FRANCO BATTISTI DEL POSTO DI "SEGRETARIO GENERALE" DI SECONDA CLASSE (ARTT. 151 E 153 DEL CODICE DEGLI ENTI LOCALI DELLA REGIONE AUTONOMA TRENINO ALTO ADIGE, APPROVATO CON L.R. N. 2/2018).

L'anno **duemilaventidue** addì **dieci** mese di **maggio** alle ore **18:00** nella sala delle riunioni della sede municipale, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è convocata la Giunta comunale.

Presenti i signori:

CUNACCIA BARBARA	SINDACO	Presente
DALLAVO MAURO	VICE SINDACO	Presente
BAGGIA MASSIMO	ASSESSORE	Presente
BASSO MARUSCA	ASSESSORE	Presente
ZANELLA MICHELE	ASSESSORE	Presente

Assiste il Segretario Comunale dott. Franco Battisti.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, la signora Cunaccia Barbara nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

OGGETTO: CONFERIMENTO AL DOTT. FRANCO BATTISTI DEL POSTO DI "SEGRETARIO GENERALE" DI SECONDA CLASSE (ARTT. 151 E 153 DEL CODICE DEGLI ENTI LOCALI DELLA REGIONE AUTONOMA TRENINO ALTO ADIGE, APPROVATO CON L.R. N. 2/2018).

Si allontana il Segretario Comunale reggente a scavalco dott. Franco Battisti ex art. 65, comma IV, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.

Assume le funzioni di Segretario provvisorio l'Assessore signora BASSO MARUSCA, ex art. 137, comma IV, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso come con deliberazione n. 133 di data 05.08.2021, esecutiva, la Giunta comunale ha indetto un concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura del posto di Segretario generale di seconda classe, ai sensi degli artt. 151 e 153 del C.E.L. della Regione Trentino Alto Adige approvato con L.R. n. 2/2018 e s.m., posto vacante con decorrenza 1 settembre 2021, a seguito delle dimissioni volontarie rassegnate dal precedente titolare.

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 di data 30.12.2021, con la quale sono stati approvati i verbali del concorso e si è provveduto alla nomina a Segretario Generale di 2a classe del Comune di Cles della prima classificata, dott.ssa Erica Roncato

Dato atto come in riscontro a nostra nota di data 09.02.2022 prot. n. 1553/3.2 di comunicazione dell'esito finale del suddetto concorso, la dott.ssa Roncato manifestava la propria rinuncia all'assunzione dell'incarico, autorizzando contestualmente lo scorrimento della graduatoria.

Rilevato pertanto come il Consiglio comunale nella seduta di data 02.05.2022 abbia assunto la deliberazione n. 21, con la quale viene disposta l'assunzione del dott. Franco Battisti, con rapporto a tempo indeterminato nel posto di Segretario generale di 2^ classe, a decorrere dalla data definita nel contratto individuale di lavoro e subordinatamente all'effettiva ammissione in servizio.

Evidenziato come in conseguenza alla suddetta rinuncia, con ns. nota di data 08.03.2022 prot. n. 2830/3.2 si rendeva noto al dott. Battisti la necessità di concludere la procedura, invitandolo a comunicare al Comune di Malè l'assenso all'assunzione nel ruolo in parola.

Accertato l'avvenuto riscontro in merito, come da nota di data 31.03.2022, acquisita lo stesso giorno al prot. n. 3744/3.2, con la quale viene resa formale accettazione della nomina a Segretario Generale del Comune di Malé, dando disponibilità ad assumere l'incarico a partire dal 01.07.2022.

Dato atto che il dott. Franco Battisti è attualmente titolare del posto di Segretario comunale del Comune di Caldes con contratto a tempo indeterminato dal 1 giugno 2013

Visto l'art. 157 della L.R. 03.05.2018 n. 2, il quale prevede che:

“1. Ogni segretario espleta una sola volta in tutta la sua carriera il periodo di prova.

2. Per la disciplina del periodo di prova trovano applicazione le disposizioni contenute nell'articolo 102, comma 1.

3. Al segretario comunale di nuova nomina, che abbia prestato servizio di ruolo presso un altro comune, deve essere riconosciuto a ogni effetto sia il periodo di prova che l'anzianità acquisita nelle funzioni di segretario comunale”.

Dato atto che il dott. Franco Battisti ha già espletato il periodo di prova in qualità di Segretario comunale.

Visto il CCPL d.d. 27.12.2005 - comparto Autonomie Locali - Area della dirigenza e dei segretari comunali e ss. mm. e ii..

Visto l'accordo stralcio per il rinnovo del CCPL 2016/2018, biennio economico 2016-2017, per il personale dell'area della dirigenza e segretari comunali del Comparto Autonomie Locali sottoscritto il 29.12.2016.

Visto l'accordo per il rinnovo del CCPL 2016/2018 del personale dell'area della dirigenza e segretari comunali del Comparto Autonomie Locali sottoscritto in data 29.10.2018.

Visto l'accordo per il riconoscimento dell'indennità di vacanza contrattuale relativamente al triennio 2019/2021 nei confronti del personale del comparto Autonomie locali - area della dirigenza e dei segretari comunali sottoscritto in data 10.11.2020.

Visto il Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2022 sottoscritto in data 16.11.2021 con il quale è stata confermata la disciplina in materia di personale come introdotta dal Protocollo di finanza locale 2021, sottoscritto in data 16 novembre 2020, e come nello specifico disciplinata nella sua regolamentazione dalle deliberazioni della Giunta provinciale n. 592 di data 16 aprile 2021 e n. 1503 di data 10 settembre 2021.

Visto l'art. 8 della L.P. 27/2010 come da ultimo modificato dalla L.P. 22/2021 (Legge di stabilità provinciale 2022), il quale, con specifico riferimento alle assunzioni di personale prevede quanto segue:

“1 bis. La Giunta provinciale, con deliberazione assunta d'intesa con il Consiglio delle autonomie locali, individua gli obiettivi di finanza pubblica assicurati dagli enti locali secondo i principi definiti dal protocollo d'intesa in materia di finanza locale. La deliberazione determina anche le modalità e i termini del concorso degli enti locali a questi obiettivi.

3.1. Fatto salvo quanto previsto dall'articolo 8 ter relativamente alle assunzioni di segretari comunali, a decorrere dal 2021, i comuni possono assumere personale nei limiti della spesa sostenuta nel corso del 2019 e secondo quanto previsto da questo articolo.”;

Visto l'art. 8 ter della L.P. 27/2010 come da ultimo modificato dalla L.P. 22/2021 (Legge di stabilità provinciale 2022), il quale, con specifico riferimento alle assunzioni dei segretari comunali prevede quanto segue:

“1. I comuni possono coprire la sede segretariale con assunzione, nel rispetto degli obiettivi definiti ai sensi dell'articolo 8, comma 1 bis.

2. I comuni per i quali la spesa relativa all'assunzione del segretario non è compatibile con il raggiungimento degli obiettivi definiti ai sensi dell'articolo 8, comma 1 bis, per assicurare il servizio di segreteria:

a) possono coprire la sede con assunzione, se hanno popolazione superiore a 1.000 abitanti;

b) si convenzionano per il servizio con altri enti con sede coperta, se hanno popolazione fino a 1.000 abitanti.”.

Rilevato che la Pianta Organica di questo Comune prevede il posto summenzionato.

Accertato che la copertura del posto di Segretario Generale di II classe si prospetta economicamente sostenibile in relazione alla situazione finanziaria dell'ente e che la spesa per detto posto risulta già prevista dagli strumenti di programmazione economico finanziaria per il triennio 2022-2024.

Visto l'allegato schema di contratto individuale di lavoro

Considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza.

Atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile.

Dato atto del rispetto dell'art. 183 comma 8 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Acquisiti sulla proposta di deliberazione i pareri favorevoli espressi, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare n. 26 di data 30.06.2016, dalla Responsabile del servizio finanziario in ordine a regolarità contabile, attestante ad un tempo la necessaria copertura finanziaria, ciò in relazione anche alla programmazione economico-finanziaria dell'ente ed ai riflessi diretti e indiretti evidenziati nel presente atto, nonché, risultando il Segretario Comunale parte interessata, sotto il profilo della regolarità tecnica.

Visto il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 recante disposizioni in materia di armonizzazione contabile dei bilanci delle Regioni, delle Provincia Autonome e degli Enti Locali.

Vista la L.P. 9 dicembre 2015, n. 18 avente ad oggetto: "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118.

Visto il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare di data 30 novembre 2020 n. 39.

Visto il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare n. 26 di data 30.06.2016.

Visto lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari di data 22 giugno 2007 n. 26 e 9 marzo 2016 n. 16.

Vista la Legge Regionale 29.10.2014 n. 10, con la quale si adeguavano gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da osservare da parte della Regione T.A.A. e degli Enti a ordinamento regionale, come già individuati dalla Legge 06.11.2012 n. 190 e dal D.Lgs. 14.03.2013 n. 33.

Visto il Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2.

Con voti favorevoli unanimi resi nelle forme di legge,

d e l i b e r a

1. Di conferire, per le motivazioni espresse in premessa, al dott. Franco Battisti, il posto di Segretario Generale di seconda classe del Comune di Malé, con decorrenza dal 01.07.2022.
2. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 157 c. 3 della L.R. 03.05.2018 n. 2, al Segretario Generale di nuova nomina, che abbia prestato servizio di ruolo presso altro comune, deve essere riconosciuto ad ogni effetto sia il periodo di prova che l'anzianità acquisita nelle funzioni di segretario comunale.
3. Di incaricare il Sindaco a sottoscrivere con l'interessato il contratto individuale di lavoro, secondo le vigenti disposizioni legislative e contrattuali in materia, come da schema allegato al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale.
4. Di riconoscere al dipendente di cui al punto 1. il trattamento economico negli importi corrispondenti alla qualifica di Segretario Generale di Seconda Classe, come previsto dall'Accordo Stralcio per il rinnovo del CCPL 2016-2018 del personale del Comparto Autonomie locali Area della Dirigenza e ss.mm.
5. Di dare atto che l'onere derivante dall'esecuzione del presente provvedimento è compatibile con il rispetto del vincolo della spesa per il personale imposta dalla vigente normativa sulla finanza pubblica locale
6. Di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento trova idoneo stanziamento ai capitoli 1210/1, 1211/4 e 1271/440 del bilancio di triennale 2022-2024, esercizio 2022.
7. Di comunicare a cura dell'Ufficio personale la presente deliberazione al dott. Franco Battisti.
8. Di dare evidenza ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23 che avverso la presente deliberazione sono ammessi:
 - opposizione alla Giunta Comunale durante il periodo di pubblicazione ai sensi dell'art. 183, comma 5, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;
 - ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, ex art. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, entro i 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale, ovvero straordinario al Presidente della Repubblica, ex artt. 8 e 9 del D.P.R. 24.11.1971 n.ro 1199, entro 120 giorni.Che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ex artt. 119, I° comma lettera a) e 120 D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, nonché art. 204 del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 e ss.mm.

9. Di inviare copia della presente deliberazione ai capigruppo consiliari, ex art. 183, comma 2, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.
10. Di dare atto che la presente deliberazione, per effetto della legge costituzionale 18 ottobre 2001, n. 3, non è soggetta al controllo preventivo di legittimità e diverrà esecutiva a pubblicazione avvenuta ex art. 183, comma 3, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, e che ad essa va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa d'efficacia, sul sito internet del Comune per un periodo di 5 anni, ai sensi della L.R. 29.10.2014 n. 10, nei casi previsti dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190.

PARERI ISTRUTTORI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 185 DEL CODICE DEGLI ENTI LOCALI DELLA REGIONE AUTONOMA TRENTINO ALTO ADIGE APPROVATO CON L.R. 03.05.2018 N. 2, NONCHE' DEL REGOLAMENTO SUI CONTROLLI INTERNI APPROVATO CON DELIBERAZIONE CONSILIARE N. 26 DI DATA 30.06.2016.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE AVENTE AD OGGETTO:

CONFERIMENTO AL DOTT. FRANCO BATTISTI DEL POSTO DI "SEGRETARIO GENERALE" DI SECONDA CLASSE (ARTT. 151 E 153 DEL CODICE DEGLI ENTI LOCALI DELLA REGIONE AUTONOMA TRENTINO ALTO ADIGE, APPROVATO CON L.R. N. 2/2018).

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA:

- Esaminata ed istruita la proposta di deliberazione in oggetto, si ritiene che la medesima sia conforme alla normativa tecnica che regola la materia, come richiesto dall'art. 185 del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, nonché dall'art. 4 del Regolamento sui controlli interni vigente.

Data 10/05/2022

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
F.to - dott.ssa Daniela Bezzi -

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA:

- Esaminata la proposta di deliberazione in oggetto e verificati gli aspetti contabili, formali e sostanziali che ad essa ineriscono, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile dell'atto, come richiesto dall'art. 185 del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e dall'art. 4 del Regolamento sui controlli interni vigente, nonché se ne attesta la copertura finanziaria, ciò in relazione anche alla programmazione economico-finanziaria dell'ente ed ai riflessi diretti e indiretti evidenziati nel presente atto.

Data 10/05/2022

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
F.to - dott.ssa Daniela Bezzi -

VISTO IN ISTRUTTORIA:

Espletata l'attività istruttoria si invia per l'adozione nella riunione giuntale del 10/05/2022.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to - dott. Franco Battisti -

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Cunaccia Barbara

IL SEGRETARIO PROVVISORIO
F.to Basso Marusca

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE
(art. 183, comma 1°, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2)

Io sottoscritto Segretario comunale, certifico che copia del presente verbale viene pubblicato all'Albo telematico ove rimarrà esposto per 10 giorni consecutivi dal giorno **13/05/2022** al giorno **23/05/2022**.

Il Segretario comunale
F.to dott. Franco Battisti

Deliberazione divenuta esecutiva dopo il decimo giorno dall'inizio della sua pubblicazione ai sensi dell'art. 183, comma 3°, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.

Malé, 24/05/2022

Il Segretario comunale
F.to dott. Franco Battisti

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo

Malè, 13/05/2022

Il Segretario comunale
dott. Franco Battisti