



# COMUNE DI MALÉ

Provincia di Trento

**COPIA**

## Verbale di Deliberazione nr. **158** della **Giunta Comunale**

Oggetto: **APPROVAZIONE ATTO DI INDIRIZZO N. 8 - ASSEGNAZIONE RISORSE PER SOSTITUZIONE QUADRO MANOVRA ASCENSORE EDIFICIO MUNICIPIO.**

L'anno **duemilaventuno** addì **sedici** mese di **settembre** alle ore **16:30** nella sala delle riunioni della sede municipale, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è convocata la Giunta comunale.

### **Presenti i signori:**

<b>CUNACCIA BARBARA</b>	<b>Sindaco</b>	<b>Presente</b>
<b>DALLAVO MAURO</b>	<b>Vice Sindaco</b>	<b>Presente</b>
<b>BAGGIA MASSIMO</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente</b>
<b>BASSO MARUSCA</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente</b>
<b>ZANELLA MICHELE</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente</b>

**Assiste il Segretario Comunale dott. Giorgio Osele.**

**Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, la signora Cunaccia Barbara nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.**

**OGGETTO: APPROVAZIONE ATTO DI INDIRIZZO N. 8 - ASSEGNAZIONE RISORSE PER SOSTITUZIONE QUADRO MANOVRA ASCENSORE EDIFICIO MUNICIPIO.**

**LA GIUNTA COMUNALE**

Premesso come si registri da tempo un cattivo funzionamento dell'ascensore installato presso la residenza municipale, impianto che necessita di un intervento di straordinaria manutenzione.

Che in tal senso, a seguito sopralluogo, si è individuato il da farsi e nello specifico si è reso necessario programmare la sostituzione del quadro di manovra individuato come causa dei ripetuti blocchi.

Precisato che trattandosi di spese allocate in parte straordinaria di bilancio, perché si concretizzi la competenza a gestirle da parte del Responsabile dell'Ufficio Tecnico, necessita approvare specifico atto programmatico d'indirizzo.

Che, in particolare:

- a decorrere dal 01.01.2016 trova applicazione il nuovo ordinamento contabile disciplinato dal D.Lgs. 23.06.2011 n. 118, come coordinato dalla normativa provinciale ex artt. 197 e 198 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, che disciplina la gestione finanziaria affidando la competenza ad adottare gli atti di impegno ai responsabili dei servizi;
- con deliberazione giuntale n. 46 del 06.04.2021, esecutiva a sensi di legge, questa Amministrazione ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione ed ha assegnato le risorse ai diversi Responsabili dei servizi;
- il regolamento di contabilità approvato dal consiglio comunale in data 30.11.2020 con deliberazione n. 39, prevede che la Giunta sulla base dei programmi e degli obiettivi previsti nella relazione previsionale e programmatica e nel P.E.G., approvi uno o più atti programmatici di indirizzo delle attività in variazione, in relazione a ciascuna struttura organizzativa.
- convenuto necessario, ai fini della miglior esecuzione delle attività gestionali così assegnate, di indicare:
  - a) il responsabile della struttura;
  - b) i compiti assegnati;
  - c) le risorse e gli interventi previsti nel corso dell'esercizio;
  - d) i mezzi strumentali e il personale assegnati;
  - e) gli obiettivi di gestione;
  - f) gli indicatori per la valutazione del grado di raggiungimento degli obiettivi;
- con le deliberazioni sopra citate e sulla scorta di provvedimento sindacale n. 3 – prot. n. 185/3.4 dd. 07.01.2021, è stato individuato l'ing. Noemi Stablum quale responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale, con competenze in materia di lavori pubblici.

Ritenuto quindi ora necessario fissare i seguenti indirizzi al fine di pervenire all'affidamento dei lavori in oggetto:

- a) Responsabile della procedura: Responsabile dell'Area Tecnica;

- b) Compiti assegnati: Procedere all'affidamento dei lavori entro il mese di ottobre 2021;
- c) Risorse e interventi previsti nel corso dell'esercizio: l'intervento previsto in €. 9.200,00.-;
- d) Mezzi strumentali e personale assegnato: dell'Ufficio Tecnico Comunale;
- e) Obiettivi di gestione: procedere alla sostituzione di quadro di manovra dell'ascensore a servizio della residenza municipale;
- f) Modalità di affido lavori: direttamente a mezzo cottimo fiduciario alla ditta incaricata della manutenzione ordinaria;
- g) Indicatori per la valutazione del grado di raggiungimento degli obiettivi: rispetto del termine assegnato per l'appalto lavori quello dianzi indicato e per l'esecuzione a regola d'arte il 30 novembre 2021.

Ritenuto l'iniziativa in oggetto meritevole di approvazione.

Precisato che all'approvazione dell'intervento lavori, alla determinazione della esatta spesa complessiva e all'appalto dei lavori si provvederà con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica.

Acquisiti sulla proposta di deliberazione i pareri favorevoli espressi, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare n. 26 di data 30.06.2016, dalla Responsabile del servizio finanziario in ordine a regolarità contabile, ciò in relazione anche alla programmazione economico-finanziaria dell'ente ed ai riflessi diretti e indiretti evidenziati nel presente atto, nonché dalla Responsabile del settore tecnico sotto il profilo della regolarità tecnica.

Visto il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 recante disposizioni in materia di armonizzazione contabile dei bilanci delle Regioni, delle Provincia Autonome e degli Enti Locali.

Vista la L.P. 9 dicembre 2015, n. 18 avente ad oggetto: "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118.

Visto il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare di data 30 novembre 2020 n. 39.

Visto il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare n. 26 di data 30.06.2016.

Visto lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari di data 22 giugno 2007 n. 26 e 9 marzo 2016 n. 16.

Vista la Legge Regionale 29.10.2014 n. 10, con la quale si adeguavano gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da osservare da parte della Regione T.A.A. e degli Enti a ordinamento regionale, come già individuati dalla Legge 06.11.2012 n. 190 e dal D.Lgs. 14.03.2013 n. 33.

Visto il Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2.

Con voti favorevoli unanimi resi nelle forme di legge,

## **d e l i b e r a**

1. Di approvare, per quanto esposto in premessa, il seguente atto programmatico di indirizzo n. 8 inerente i lavori di “Sostituzione quadro manovra ascensore municipio” disponendo che:
  - a) Responsabile della procedura: Responsabile dell’Area Tecnica;
  - b) Compiti assegnati: Procedere all’affidamento dei lavori entro il mese di ottobre 2021;
  - c) Risorse e interventi previsti nel corso dell’esercizio: l’intervento previsto in €. 9.200,00.;
  - d) Mezzi strumentali e personale assegnato: dell’Ufficio Tecnico Comunale;
  - e) Obiettivi di gestione: procedere alla sostituzione dl quadro di manovra dell’ascensore a servizio della residenza municipale;
  - f) Modalità di affido lavori: direttamente a mezzo cottimo fiduciario alla ditta incaricata della manutenzione ordinaria;
  - g) Indicatori per la valutazione del grado di raggiungimento degli obiettivi: rispetto del termine assegnato per l’appalto lavori quello dianzi indicato e per l’esecuzione a regola d’arte il 30 novembre 2021.
2. Di fissare il limite di spesa per la gestione dell’intervento in parola nell’importo complessivo indicato sub. 1.
3. Di dare atto che all’approvazione dell’intervento, alla determinazione della esatta spesa complessiva e all’appalto dei lavori e della fornitura si provvederà con determinazione del Responsabile dell’Area Tecnica.
4. Di dare atto che l'intervento è inserito nel Programma dei Lavori Pubblici 2021-2023 per l'anno 2021, così come approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 9 del 29 marzo 2021.
5. Di dare evidenza ai sensi dell’art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23 che avverso la presente deliberazione sono ammessi:
  - opposizione alla Giunta Comunale durante il periodo di pubblicazione ai sensi dell’art. 183, comma 5, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;
  - ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, ex art. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, entro i 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale, ovvero straordinario al Presidente della Repubblica, ex artt. 8 e 9 del D.P.R. 24.11.1971 n.ro 1199, entro 120 giorni.

Che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ex artt. 119, I° comma lettera a) e 120 D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, nonché art. 204 del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 e ss.mm.
6. Di inviare copia della presente deliberazione ai capigruppo consiliari, ex art. 183, comma 2, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.
7. Di dare atto che la presente deliberazione, per effetto della legge costituzionale 18 ottobre 2001, n. 3, non è soggetta al controllo preventivo di legittimità e diverrà esecutiva a pubblicazione avvenuta ex art. 183, comma 3, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, e che ad essa va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa

d'efficacia, sul sito internet del Comune per un periodo di 5 anni, ai sensi della L.R. 29.10.2014 n. 10, nei casi previsti dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190.

PARERI ISTRUTTORI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 185 DEL CODICE DEGLI ENTI LOCALI DELLA REGIONE AUTONOMA TRENTINO ALTO ADIGE APPROVATO CON L.R. 03.05.2018 N. 2, NONCHE' DEL REGOLAMENTO SUI CONTROLLI INTERNI APPROVATO CON DELIBERAZIONE CONSILIARE N. 26 DI DATA 30.06.2016.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE AVENTE AD OGGETTO:

**APPROVAZIONE ATTO DI INDIRIZZO N. 8 - ASSEGNAZIONE RISORSE PER SOSTITUZIONE QUADRO MANOVRA ASCENSORE EDIFICIO MUNICIPIO.**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA:

- Esaminata ed istruita la proposta di deliberazione in oggetto, si ritiene che la medesima sia conforme alla normativa tecnica che regola la materia, come richiesto dall'art. 185 del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, nonché dall'art. 4 del Regolamento sui controlli interni vigente.

Data 16/09/2021

LA RESPONSABILE DEL  
SETTORE TECNICO E LAVORI PUBBLICI  
F.to - ing. Noemi Stablum -

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE:

- Esaminata la proposta di deliberazione in oggetto e verificati gli aspetti contabili, formali e sostanziali che ad essa ineriscono, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile dell'atto, come richiesto dall'art. 185 del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e dall'art. 4 del Regolamento sui controlli interni vigente, nonché se ne attesta la copertura finanziaria, ciò in relazione anche alla programmazione economico-finanziaria dell'ente ed ai riflessi diretti e indiretti evidenziati nel presente atto.

Data 16/09/2021

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO  
F.to - dott.ssa Daniela Bezzi -

**VISTO IN ISTRUTTORIA:**

Espletata l'attività istruttoria si invia per l'adozione nella riunione giuntale del 16/09/2021.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to - dott. Giorgio Osele -

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
F.to Cunaccia Barbara

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to dott. Giorgio Osele

---

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**  
**(art. 183, comma 1°, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2)**

Io sottoscritto Segretario comunale, certifico che copia del presente verbale viene pubblicato all'Albo telematico ove rimarrà esposto per 10 giorni consecutivi dal giorno **22/09/2021** al giorno **02/10/2021**.

**Il Segretario comunale**  
F.to dott. Giorgio Osele

---

Deliberazione divenuta esecutiva dopo il decimo giorno dall'inizio della sua pubblicazione ai sensi dell'art. 183, comma 3°, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.

Malé, 03/10/2021

**Il Segretario comunale**  
F.to dott. Giorgio Osele

---

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo

Malè, 03/11/2021

**Il Segretario comunale**  
dott. Giorgio Osele