



# COMUNE DI MALÉ

Provincia di Trento

---

**COPIA**

## Verbale di Deliberazione nr. **35** della **Giunta Comunale**

**Oggetto: INQUADRAMENTO NEL POSTO DI COLLABORATORE DI BIBLIOTECA - CATEGORIA C, LIVELLO EVOLUTO - A 36 ORE SETTIMANALI DEL SIGNOR ANDREIS OSCAR - MATRICOLA 6104 - A SEGUITO DI PROCEDURA DI MOBILITÀ VOLONTARIA EX ART. 76 DEL CCPL 01.10.2018.**

---

L'anno **duemilaventuno** addì **sedici** mese di **marzo** alle ore **18:00** nella sala delle riunioni della sede municipale, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è convocata la Giunta comunale.

### **Presenti i signori:**

<b>CUNACCIA BARBARA</b>	<b>SINDACO</b>	<b>Presente</b>
<b>DALLAVO MAURO</b>	<b>VICE SINDACO</b>	<b>Presente</b>
<b>BAGGIA MASSIMO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Presente</b>
<b>BASSO MARUSCA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Presente</b>
<b>ZANELLA MICHELE</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Presente</b>

**Assiste il Segretario Comunale dott. Giorgio Osele.**

**Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il signor Cunaccia Barbara nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.**

**OGGETTO: INQUADRAMENTO NEL POSTO DI COLLABORATORE DI BIBLIOTECA - CATEGORIA C, LIVELLO EVOLUTO - A 36 ORE SETTIMANALI DEL SIGNOR ANDREIS OSCAR - MATRICOLA 6104 - A SEGUITO DI PROCEDURA DI MOBILITÀ VOLONTARIA EX ART. 76 DEL CCPL 01.10.2018.**

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Premesso che con deliberazione n. 86 dd. 14.07.2020, esecutiva a sensi di legge, veniva indetta una procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 76 del CCPL - comparto autonomie locali - area non dirigenziale, sottoscritto in data 01.10.2018, per la copertura di n. 1 posto vacante presso il Comune di Malé, della figura professionale di "Collaboratore di biblioteca" – categoria C – livello evoluto, approvando il relativo bando.

Dato atto come attuate tutte le fasi a ciò esecutive non si è poi fatto luogo, per principi di economicità e speditezza del procedimento, a nomina di una Commissione Giudicatrice, apparendo superfluo procedere ad una valutazione in via comparata dei curricula dei candidati interessati ed ammessi, valutato come in relazione alla presentazione di una sola domanda ed a fronte di un posto disponibile l'iter amministrativo poteva limitarsi al solo accertamento circa il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti.

Che con deliberazione n. 120 dd. 16.09.2020 veniva preso atto da parte di questa Giunta dei contenuti del verbale di accertamento a firma del Segretario comunale, documento che accertava il possesso di quanto richiesto in campo al richiedente.

Dato atto come giusta nota prot. n. 11644/3.2 dd. 08.10.2020 risultava possibile comunicare al sig. Andreis Oscar, il conferimento del posto di Collaboratore di Biblioteca per mobilità volontaria avendo come detto conseguito la necessaria pronuncia di idoneità.

Evidenziato come l'interessato, intervenuta la necessaria intesa tra gli Enti (nota Comune di Ossana prot. n. 5770 dd. 29.12.2020), ha comunicato di poter prendere servizio attivo presso il Comune di Malé, a datare 09.04.2021.

Accertato che il Signor Andreis, con nota di data 15.10.2020, acquisita agli atti in data 15.10.2020 al prot. n. 11942/3.2, ha tra l'altro inviato contestualmente le dichiarazioni necessarie per la verifica della permanenza dei requisiti necessari per l'assunzione al pubblico impiego.

Richiamato l'art. 80, "Disciplina del trasferimento" del C.C.P.L. 01.10.2018, che così dispone:

- 1. Il dipendente utilmente collocato in graduatoria è trasferito, nel rispetto dei termini contrattuali di preavviso del dipendente, nel ruolo unico dell'Amministrazione, con le modalità previste nel contratto collettivo di lavoro e previa verifica del possesso dei requisiti richiesti dal bando.*
- 2. Il rapporto di lavoro continua, senza interruzioni, con l'Amministrazione di destinazione e al dipendente sono garantite la continuità della posizione pensionistica e previdenziale nonché la posizione retributiva maturata in base alle vigenti disposizioni.*
- 3. Il dipendente è collocato nel ruolo dell'Amministrazione, conservando l'anzianità maturata e il trattamento economico in godimento, ove più favorevole, mediante attribuzione di assegno ad*

*personam, pari alla differenza tra la retribuzione fondamentale in godimento e quella nuova spettante. Nel caso in cui il trasferimento avvenga in una categoria o livello inferiore, il dipendente conserva quanto maturato per anzianità con riduzione di stipendio per la differenza di retribuzione fondamentale.*

*4. Il personale trasferito a seguito di processi di mobilità è tenuto a sottoscrivere il contratto individuale di lavoro prima dell'ammissione in servizio; il medesimo personale è esente dall'obbligo del periodo di prova.*

*5. I dipendenti che abbiano fruito della mobilità volontaria non possono beneficiarne ulteriormente prima che siano trascorsi cinque anni dall'ultimo trasferimento.*

Dato atto come il dipendente vanti una anzianità di servizio nel ruolo maturata con decorrenza 01.02.1985, intervenuto nel frattempo il superamento del periodo di prova presso l'ente di provenienza.

Visto il regolamento organico del personale dipendente, approvato con delibera consiliare n. 39 dd. 28.09.2004, successivamente modificato con atto n. 47 di data 30.10.2014.

Richiamato l'art. 163 del D.Lgs. 267/2000 il quale disciplina le modalità di gestione durante l'esercizio provvisorio ed in particolare:

- a) il comma 1, il quale prevede che gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio;
- b) il comma 5, il quale stabilisce che nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti di cui alla precedente lettera a) con l'esclusione delle spese:
  - tassativamente regolate dalla legge;
  - non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
  - a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.

Considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza.

Atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile.

Dato atto del rispetto dell'art. 183 comma 8 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Dato atto che la suddetta spesa è esigibile a partire dal 31.04.2021 e via via quale spesa fissa fino al permanere del rapporto.

Acquisiti sulla proposta di deliberazione i pareri favorevoli espressi, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare n. 26 di data 30.06.2016, dalla Responsabile del servizio finanziario in ordine a regolarità contabile, attestante ad un tempo la necessaria copertura finanziaria, ciò in relazione anche alla

programmazione economico-finanziaria dell'ente ed ai riflessi diretti e indiretti evidenziati nel presente atto, nonché dal Segretario Comunale sotto il profilo della regolarità tecnica.

Visto il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 recante disposizioni in materia di armonizzazione contabile dei bilanci delle Regioni, delle Provincia Autonome e degli Enti Locali.

Vista la L.P. 9 dicembre 2015, n. 18 avente ad oggetto: “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell’ordinamento provinciale e degli enti locali al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118.

Visto il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare di data 30 novembre 2020 n. 39, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile.

Visto il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare n. 26 di data 30.06.2016.

Visto lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari di data 22 giugno 2007 n. 26 e 9 marzo 2016 n. 16.

Vista la Legge Regionale 29.10.2014 n. 10, con la quale si adeguavano gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da osservare da parte della Regione T.A.A. e degli Enti a ordinamento regionale, come già individuati dalla Legge 06.11.2012 n. 190 e dal D.Lgs. 14.03.2013 n. 33.

Visto il Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2.

Con voti favorevoli unanimi resi nelle forme di legge,

### **d e l i b e r a**

1. Di disporre di trasferire per mobilità volontaria, per quanto esposto in premessa, nel ruolo unico dell’Amministrazione di Malé, il signor Andreis Oscar – Matricola 6104, quale Collaboratore di Biblioteca, categoria C livello Evoluto, posizione economica 5<sup>a</sup> con rapporto a tempo indeterminato a 36 ore settimanali, dipendente utilmente collocato in graduatoria approvata nei termini di cui sopra.
2. Di assegnare allo stesso il trattamento economico previsto dal vigente CCPL indicato nel prospetto depositato in atti precisando che sarà assunta specifica determina di inquadramento economico.
3. Di stabilire che il passaggio decorra dal 09.04.2021, previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, decorrenza da confermare alla Amministrazione di provenienza per l’assunzione dei provvedimenti di competenza.
4. Di dare atto che il dipendente non è soggetto a periodo di prova e che allo stesso è garantita la continuità della posizione pensionistica e previdenziale, nonché la posizione retributiva

maturata in base alle vigenti disposizioni, vero che il rapporto di lavoro continua, senza interruzioni, con la presente Amministrazione.

5. Di approvare lo schema di contratto di assunzione a tempo indeterminato con profilo professionale di Collaboratore di Biblioteca, categoria C, livello Evoluto – a tempo indeterminato e a 36 ore settimanali, contratto che allegato alla presente deliberazione costituisce parte sostanziale del presente provvedimento (allegato 1).
6. Di dare atto che la spesa necessaria per la retribuzione del personale di cui al punto 1. trova imputazione ai capitoli 5110/1 – 5611/4 – 5671/440 del bilancio di triennale 2021-2023, esercizio 2021.
7. Di dare evidenza ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23 che avverso la presente deliberazione sono ammessi:
  - opposizione alla Giunta Comunale durante il periodo di pubblicazione ai sensi dell'art. 183, comma 5, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;
  - ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, ex art. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, entro i 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale, ovvero straordinario al Presidente della Repubblica, ex artt. 8 e 9 del D.P.R. 24.11.1971 n.ro 1199, entro 120 giorni.

Che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ex artt. 119, I° comma lettera a) e 120 D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, nonché art. 204 del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 e ss.mm.
8. Di inviare copia della presente deliberazione ai capigruppo consiliari, ex art. 183, comma 2, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.
9. Di dare atto che la presente deliberazione, per effetto della legge costituzionale 18 ottobre 2001, n. 3, non è soggetta al controllo preventivo di legittimità e diverrà esecutiva a pubblicazione avvenuta ex art. 183, comma 3, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, e che ad essa va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa d'efficacia, sul sito internet del Comune per un periodo di 5 anni, ai sensi della L.R. 29.10.2014 n. 10, nei casi previsti dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190.

PARERI ISTRUTTORI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 185 DEL CODICE DEGLI ENTI LOCALI DELLA REGIONE AUTONOMA TRENTINO ALTO ADIGE APPROVATO CON L.R. 03.05.2018 N. 2, NONCHE' DEL REGOLAMENTO SUI CONTROLLI INTERNI APPROVATO CON DELIBERAZIONE CONSILIARE N. 26 DI DATA 30.06.2016.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE AVENTE AD OGGETTO:

**INQUADRAMENTO NEL POSTO DI COLLABORATORE DI BIBLIOTECA - CATEGORIA C, LIVELLO EVOLUTO - A 36 ORE SETTIMANALI DEL SIGNOR ANDREIS OSCAR - MATRICOLA 6104 - A SEGUITO DI PROCEDURA DI MOBILITÀ VOLONTARIA EX ART. 76 DEL CCPL 01.10.2018.**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA:

- Esaminata ed istruita la proposta di deliberazione in oggetto, si ritiene che la medesima sia conforme alla normativa tecnica che regola la materia, come richiesto dall'art. 185 del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, nonché dall'art. 4 del Regolamento sui controlli interni vigente.

Data 16/03/2021

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to - dott. Giorgio Osele -

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA:

- Esaminata la proposta di deliberazione in oggetto e verificati gli aspetti contabili, formali e sostanziali che ad essa ineriscono, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile dell'atto, come richiesto dall'art. 185 del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e dall'art. 4 del Regolamento sui controlli interni vigente, nonché se ne attesta la copertura finanziaria, ciò in relazione anche alla programmazione economico-finanziaria dell'ente ed ai riflessi diretti e indiretti evidenziati nel presente atto.

Data 16/03/2021

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO  
F.to - dott.ssa Daniela Bezzi -

**VISTO IN ISTRUTTORIA:**

Espletata l'attività istruttoria si invia per l'adozione nella riunione giuntale del 16/03/2021.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to - dott. Giorgio Osele -

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
F.to Cunaccia Barbara

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to dott. Giorgio Osele

---

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**  
**(art. 183, comma 1°, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2)**

Io sottoscritto Segretario comunale, certifico che copia del presente verbale viene pubblicato all'Albo telematico ove rimarrà esposto per 10 giorni consecutivi dal giorno **23/03/2021** al giorno **02/04/2021**.

**Il Segretario comunale**  
F.to dott. Giorgio Osele

---

Deliberazione divenuta esecutiva dopo il decimo giorno dall'inizio della sua pubblicazione ai sensi dell'art. 183, comma 3°, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.

Malé, 03/04/2021

**Il Segretario comunale**  
F.to dott. Giorgio Osele

---

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo

Malè, 12/07/2021

**Il Segretario comunale**  
dott. Giorgio Osele