



COMUNE DI MALÉ

Provincia di Trento

COPIA

Verbale di Deliberazione nr. **31** della **Giunta Comunale**

Oggetto: APPROVAZIONE PROGETTI OCCUPAZIONALI IN LAVORI SOCIALMENTE UTILI PER ACCRESCERE L'OCCUPABILITÀ E PER IL RECUPERO SOCIALE DI PERSONE DEBOLI (INTERVENTO 3.3.D) - ANNI 2021-2022-2023.

L'anno **duemilaventuno** addì **otto** mese di **marzo** alle ore **18:45** nella sala delle riunioni della sede municipale, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è convocata la Giunta comunale.

Presenti i signori:

CUNACCIA BARBARA	SINDACO	Presente
DALLAVO MAURO	VICE SINDACO	Presente
BAGGIA MASSIMO	ASSESSORE	Presente
BASSO MARUSCA	ASSESSORE	Presente
ZANELLA MICHELE	ASSESSORE	Presente

Assiste il Segretario Comunale dott. Giorgio Osele.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il signor Cunaccia Barbara nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

OGGETTO: APPROVAZIONE PROGETTI OCCUPAZIONALI IN LAVORI SOCIALMENTE UTILI PER ACCRESCERE L'OCCUPABILITÀ E PER IL RECUPERO SOCIALE DI PERSONE DEBOLI (INTERVENTO 3.3.D) - ANNI 2021-2022-2023.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che l'Agenzia del Lavoro provinciale, al fine di facilitare l'inserimento lavorativo di soggetti deboli e di favorire il recupero sociale e lavorativo di soggetti in situazione di svantaggio sociale, concede contributi agli Enti Locali che promuovono progetti per lavori di utilità collettiva.

Nell'ambito del Documento provinciale degli interventi di politica della XVI legislatura adottato con deliberazione della Giunta provinciale n. 75 di data 24.01.2020, i Comuni possono promuovere propri interventi straordinari di Politica del Lavoro tra cui l'Intervento 3.3.D (ex 19) denominato "Progetti occupazionali in lavori socialmente utili per accrescere l'occupabilità e per il recupero sociale di persone deboli".

Questo strumento formulato dalla Commissione provinciale per l'impiego con deliberazione n. 447 del 21.01.2020 è finalizzato a favorire l'inserimento delle persone in difficoltà occupazionale sul mercato del lavoro. Tale documento riporta alcune modifiche sostanziali all'intervento che disciplina i lavori socialmente utili gestiti dall'Agenzia del Lavoro, disposizioni che trovano applicazione a partire dalla raccolta delle adesioni delle persone alla lista per l'annualità 2021.

Dato atto che i lavoratori devono essere individuati dagli enti proponenti secondo criteri generali predefiniti tali da garantire l'imparzialità e la trasparenza nella scelta degli stessi.

Ritenuto definire i criteri secondo i quali procedere all'individuazione dei lavoratori iscritti nelle apposite liste approvate dall'Agenzia del Lavoro e quindi trasmesse ai comuni per la stesura dei progetti, la cui realizzazione deve essere affidata a partire dal 2021, esclusivamente a cooperative sociali di tipo b) e in particolare:

- a) per i lavoratori appartenente alla categoria "A" avverrà a seguito della valutazione incrociata dei seguenti criteri:
 - coerenza tra competenze possedute e abilità richieste
 - esperienze pregresse in ex Intervento 19 con valutazione positiva
 - esperienze pregresse individuali
 - valutazione di compatibilità all'interno del gruppo di lavoro
 - difficoltà di inserimento lavorativo
- b) per i lavoratori appartenenti alle categorie "B" e "C" l'individuazione dei beneficiari avverrà secondo i seguenti criteri:
 - gravità dello svantaggio sociale in relazione alle condizioni di invalidità
 - gravità dello svantaggio attestata dai servizi territoriali segnalanti
 - individuazione dei lavoratori avvenuta a seguito di confronto e condivisione con i servizi territoriali segnalanti.

L'Amministrazione comunale ha predisposto per il 2021 n. 3 progetti nell'ambito dell'Intervento 3.3.D, dei quali:

- n. 2 si riferiscono a lavori di abbellimento urbano e rurale, ivi compresa l'attività di manutenzione (pulizia e sistemazione di sentieri, stradine, aree verdi e siti di interesse pubblico), di cui n. 1 sovracomunale, in convenzione con il Comune di Croviana;
- n. 1 si riferisce al riordino di archivi correnti e/o recupero di lavori arretrati di tipo tecnico o amministrativo, non rientranti nelle attività di ordinaria amministrazione dell'ente.

I progetti verranno presentati all'Agenzia del Lavoro entro il termine previsto dell'11 marzo 2021 per l'approvazione e la conseguente ammissione a contributo.

La medesima Agenzia sostiene i progetti approvati con un contributo sul costo del lavoro, IVA compresa, nella seguente misura:

- copertura fino al 70% del solo costo del lavoro, più IVA se dovuta, dei lavoratori coinvolti, caposquadra compreso;
- copertura fino al 100% del costo lavoro, più IVA se dovuta, dei lavoratori rientranti nelle opportunità occupazionali aggiuntive riservata a favore delle persone disabili con invalidità di tipo psichico/intellettuale pari o superiore all'80% e delle madri di famiglie monoparentali;
- fino al 13% del contributo concesso per il coordinatore di cantiere;
- copertura pari al 100% del costo della mensa per il pranzo pari ad € 5,29.- oltre IVA;
- copertura pari al 100% del costo Sanifonds comprensivo della relativa spesa INPS, oltre IVA.

Rimangono a carico del bilancio comunale le differenze relative ai costi non soggetti a contributo da parte dell'Agenzia del Lavoro oltre al 100% dei seguenti costi:

- materiali e noli;
- oneri di gestione;
- costi per l'attuazione della sicurezza.

Con successiva nota l'Agenzia del Lavoro comunicherà le modalità di erogazione del contributo per l'anno 2021. Conseguentemente l'entrata presunta, riferita agli interventi in oggetto, verrà accertata nel bilancio comunale, dando comunque atto che l'entrata è suscettibile di modifiche in corso d'anno, in relazione a nuove assegnazioni da parte dell'Agenzia del Lavoro, alla tipologia dei soggetti impiegati, all'effettivo costo lavoro sostenuto ed in conseguenza di variazioni delle normative in materia previdenziale e/o fiscale.

In base alle disposizioni attuative del Documento provinciale di politica del lavoro sopra citato, la realizzazione esecutiva degli interventi deve essere affidata solo a Cooperative sociali di tipo b), e deve avvenire nel rispetto della normativa in materia di appalti della pubblica amministrazione, compreso quanto disposto dall'art. 5 della Legge 381/91 e dall'art. 2 comma 2 della legge provinciale n. 2/2016.

Stante ora la necessità di gestire il confronto concorrenziale ed in considerazione della necessità di iniziare prontamente il piano delle attività per il 2020, si assunsero i provvedimenti conseguenti.

Convenuto di procedere pertanto approvando i progetti come dianzi indicati, precisato come trattandosi di spese affidate in gestione al Responsabile dell'Ufficio Tecnico, necessita ora approvare specifico atto programmatico d'indirizzo.

Che, in particolare:

- a decorrere dal 01.01.2016 trova applicazione il nuovo ordinamento contabile disciplinato dal D.Lgs. 23.06.2011 n. 118, come coordinato dalla normativa provinciale ex artt. 197 e 198 del

Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, che disciplina la gestione finanziaria affidando la competenza ad adottare gli atti di impegno ai responsabili dei servizi;

- con deliberazione giuntale n. 36 del 30.04.2020, esecutiva a sensi di legge, questa Amministrazione ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione ed ha assegnato le risorse ai diversi Responsabili dei servizi;
- il regolamento di contabilità approvato dal consiglio comunale in data 30.11.2020 con deliberazione n. 39, prevede che la Giunta sulla base dei programmi e degli obiettivi previsti nella relazione previsionale e programmatica e nel P.E.G., approvi uno o più atti programmatici di indirizzo delle attività in variazione, in relazione a ciascuna struttura organizzativa.
- convenuto necessario, ai fini della miglior esecuzione delle attività gestionali così assegnate, di indicare:
 - a) il responsabile della struttura;
 - b) i compiti assegnati;
 - c) le risorse e gli interventi previsti nel corso dell'esercizio;
 - d) i mezzi strumentali e il personale assegnati;
 - e) gli obiettivi di gestione;
 - f) gli indicatori per la valutazione del grado di raggiungimento degli obiettivi;
- con le deliberazioni sopra citate e sulla scorta di provvedimento sindacale n. 3 – prot. n. 185/3.4 dd. 07.01.2021, è stata individuata l'ing. Noemi Stablum quale responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale, con competenze in materia di lavori pubblici.

Ritenuto quindi ora necessario fissare i seguenti indirizzi al fine di pervenire all'affidamento dei lavori in oggetto:

- a) Responsabile della procedura: Responsabile dell'Area Tecnica;
- b) Compiti assegnati: Procedere all'affidamento dei lavori entro il 16 aprile 2021;
- c) Risorse e interventi previsti nel corso dell'esercizio: l'intervento previsto in €. 199.895,06.- annuali e €. 599.685,17 per il triennio 2021, 2022 e 2023;
- d) Mezzi strumentali e personale assegnato: dell'Ufficio Tecnico Comunale;
- e) Obiettivi di gestione: procedere all'affido alle medesime a Cooperativa iscritta nell'apposito elenco provinciale degli interventi 3.3. D come da progetti finanziati;
- f) Modalità di affido lavori: secondo modalità di legge;
- g) Indicatori per la valutazione del grado di raggiungimento degli obiettivi: rispetto del termine assegnato per l'inizio delle attività occupazionali entro il 19 aprile 2021.

Ritenuto l'iniziativa in oggetto meritevole di approvazione.

Precisato che all'approvazione dell'intervento, alla determinazione della esatta spesa complessiva e all'appalto del servizio si provvederà con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica.

Dato atto che il contratto verrà stipulato in forma privatistica mediante sottoscrizione di convenzione, con rinvio, per quanto qui non espresso alla lettera invito e relative norme tecniche ed economiche.

Richiamato l'art. 163 del D.Lgs. 267/2000 il quale disciplina le modalità di gestione durante l'esercizio provvisorio ed in particolare:

- a) il comma 1, il quale prevede che gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio;

- b) il comma 5, il quale stabilisce che nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti di cui alla precedente lettera a) con l'esclusione delle spese:
- tassativamente regolate dalla legge;
 - non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
 - a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.

Considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza.

Atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile.

Dato atto del rispetto dell'art. 183 comma 8 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Acquisiti sulla proposta di deliberazione i pareri favorevoli espressi, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare n. 26 di data 30.06.2016, dalla Responsabile del servizio finanziario in ordine a regolarità contabile, ciò in relazione anche alla programmazione economico-finanziaria dell'ente ed ai riflessi diretti e indiretti evidenziati nel presente atto, nonché dalla Responsabile del settore tecnico sotto il profilo della regolarità tecnica.

Visto il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 recante disposizioni in materia di armonizzazione contabile dei bilanci delle Regioni, delle Provincia Autonome e degli Enti Locali.

Vista la L.P. 9 dicembre 2015, n. 18 avente ad oggetto: "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118.

Visto il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare di data 30 novembre 2020 n. 39, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile.

Visto il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare n. 26 di data 30.06.2016.

Visto lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari di data 22 giugno 2007 n. 26 e 9 marzo 2016 n. 16.

Vista la Legge Regionale 29.10.2014 n. 10, con la quale si adeguavano gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da osservare da parte della Regione T.A.A. e degli Enti a ordinamento regionale, come già individuati dalla Legge 06.11.2012 n. 190 e dal D.Lgs. 14.03.2013 n. 33.

Visto il Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2.

Con voti favorevoli unanimi resi nelle forme di legge,

d e l i b e r a

1. Di approvare nell'ambito degli Interventi Straordinari 2021/2022 e 2023 di Politica del Lavoro (Intervento 3.3.D - Progetti occupazionali in lavori socialmente utili per accrescere l'occupabilità e per il recupero sociale di persone deboli), i progetti indicati in premessa, per i quali si ipotizza una spesa complessiva per il triennio di Euro 491.545,13.- (IVA esclusa) al lordo del contributo provinciale, pertanto inferiore alla soglia comunitaria fissata in Euro 750.000,00.- per l'affidamento di servizi di reinserimento lavorativo/professionale di cui all'allegato IX del D.Lgs. 50/2016.
2. Di demandare alla Responsabile del Settore Tecnico l'adozione degli atti esecutivi derivanti dal presente provvedimento, formalizzando l'affido dei lavori nonché l'impegno della spesa e l'accertamento della relativa entrata, sugli appositi capitoli del bilancio di previsione 2020-2022 e seguente stabilendo che;
 - a) Responsabile della procedura: Responsabile dell'Area Tecnica;
 - b) Compiti assegnati: Procedere all'affidamento dei lavori entro il 16 aprile 2021;
 - c) Risorse e interventi previsti nel corso dell'esercizio: l'intervento previsto in €. 199.895,06.-annuali e €. 599.685,17 per il triennio 2021, 2022 e 2023;
 - d) Mezzi strumentali e personale assegnato: dell'Ufficio Tecnico Comunale;
 - e) Obiettivi di gestione: procedere all'affido alle medesime a Cooperativa iscritta nell'apposito elenco provinciale degli interventi 3.3. D come da progetti finanziati;
 - f) Modalità di affido lavori: secondo modalità di legge;
 - g) Indicatori per la valutazione del grado di raggiungimento degli obiettivi: rispetto del termine assegnato per l'inizio delle attività occupazionali entro il 19 aprile 2021.
3. Di autorizzare alla sottoscrizione della convenzione definitiva la responsabile stessa.
4. Di dare evidenza ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23 che avverso la presente deliberazione sono ammessi:
 - opposizione alla Giunta Comunale durante il periodo di pubblicazione ai sensi dell'art. 183, comma 5, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;
 - ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, ex art. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, entro i 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale, ovvero straordinario al Presidente della Repubblica, ex artt. 8 e 9 del D.P.R. 24.11.1971 n.ro 1199, entro 120 giorni.

Che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ex artt. 119, I° comma lettera a) e 120 D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, nonché art. 204 del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 e ss.mm.
5. Di inviare copia della presente deliberazione ai capigruppo consiliari, ex art. 183, comma 2, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.

6. Di dare atto che la presente deliberazione, per effetto della legge costituzionale 18 ottobre 2001, n. 3, non è soggetta al controllo preventivo di legittimità e diverrà esecutiva a pubblicazione avvenuta ex art. 183, comma 3, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, e che ad essa va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa d'efficacia, sul sito internet del Comune per un periodo di 5 anni, ai sensi della L.R. 29.10.2014 n. 10, nei casi previsti dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190.

PARERI ISTRUTTORI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 185 DEL CODICE DEGLI ENTI LOCALI DELLA REGIONE AUTONOMA TRENTO ALTO ADIGE APPROVATO CON L.R. 03.05.2018 N. 2, NONCHÉ DEL REGOLAMENTO SUI CONTROLLI INTERNI APPROVATO CON DELIBERAZIONE CONSILIARE N. 26 DI DATA 30.06.2016.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE AVENTE AD OGGETTO:

APPROVAZIONE PROGETTI OCCUPAZIONALI IN LAVORI SOCIALMENTE UTILI PER ACCRESCERE L'OCCUPABILITÀ E PER IL RECUPERO SOCIALE DI PERSONE DEBOLI (INTERVENTO 3.3.D) - ANNI 2021-2022-2023.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA:

- Esaminata ed istruita la proposta di deliberazione in oggetto, si ritiene che la medesima sia conforme alla normativa tecnica che regola la materia, come richiesto dall'art. 185 del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, nonché dall'art. 4 del Regolamento sui controlli interni vigente.

Data, 08/03/2021

LA RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO
F.to - ing. Noemi Stablum -

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE:

- Esaminata la proposta di deliberazione in oggetto e verificati gli aspetti contabili, formali e sostanziali che ad essa ineriscono, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile dell'atto, come richiesto dall'art. 185 del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e dall'art. 4 del Regolamento sui controlli interni vigente, ciò in relazione anche alla programmazione economico-finanziaria dell'ente ed ai riflessi diretti e indiretti evidenziati nel presente atto.

Data, 08/03/2021

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
- dott.ssa Daniela Bezzi -

VISTO IN ISTRUTTORIA:

Espletata l'attività istruttoria si invia per l'adozione nella riunione giuntale del 08/03/2021

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to - dott. Giorgio Osele -

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Cunaccia Barbara

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to dott. Giorgio Osele

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE
(art. 183, comma 1°, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2)

Io sottoscritto Segretario comunale, certifico che copia del presente verbale viene pubblicato all'Albo telematico ove rimarrà esposto per 10 giorni consecutivi dal giorno **17/03/2021** al giorno **27/03/2021**.

Il Segretario comunale
F.to dott. Giorgio Osele

Deliberazione divenuta esecutiva dopo il decimo giorno dall'inizio della sua pubblicazione ai sensi dell'art. 183, comma 3°, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.

Malé, 28/03/2021

Il Segretario comunale
F.to dott. Giorgio Osele

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo

Malè, 12/07/2021

Il Segretario comunale
dott. Giorgio Osele