



# COMUNE DI MALÉ

Provincia di Trento

**COPIA**

## Verbale di Deliberazione nr. **44** della **Giunta Comunale**

Oggetto: **LIQUIDAZIONE ALLA ASSOCIAZIONE PROVINCIALE PER I MINORI COMPENSO PER LA MESSA A DISPOSIZIONE DI PERSONALE CON FUNZIONI DI REFERENTE TECNICO ORGANIZZATIVO DEL PIANO GIOVANI BASSA VAL DI SOLE ANNO 2019.**  
**CODICE CIG: ZA71E2E74B**

L'anno **duemilaventi** addì **trenta** mese di **aprile** alle ore **14.30** nella sala delle riunioni della sede municipale e videoconferenza, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è convocata la Giunta comunale.

### **Presenti i signori:**

<b>PAGANINI BRUNO</b>	- SINDACO	<b>Presente</b>
<b>ZANON RITA</b>	- VICE SINDACO	<b>Presente in videoconferenza</b>
<b>GOSETTI DANIELE</b>	- ASSESSORE	<b>Presente in videoconferenza</b>
<b>VALENTINELLI CHIARA</b>	- ASSESSORE	<b>Presente in videoconferenza</b>

**Assiste il Segretario Comunale Osele dott. Giorgio.**

**Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il signor Paganini Bruno nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.**

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE ALLA ASSOCIAZIONE PROVINCIALE PER I MINORI COMPENSO PER LA MESSA A DISPOSIZIONE DI PERSONALE CON FUNZIONI DI REFERENTE TECNICO ORGANIZZATIVO DEL PIANO GIOVANI BASSA VAL DI SOLE ANNO 2019.**  
**CODICE CIG: ZA71E2E74B**

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Premesso che con deliberazione n.ro 59 dd. 11.04.2017, esecutiva a termini di legge, veniva affidato, con riferimento al Piano Giovani di Zona per l'ambito territoriale della Bassa Valle di Sole triennio 2017 – 2019, a A.P.P.M. Onlus di Trento il servizio di consulenza e supporto a favore delle iniziative sostenute con riferimento ai progetti approvati e ciò per una spesa annuale pari ad € 7.000,00.-

Osservato che per disciplinare il rapporto di assistenza e supporto veniva approvato apposito contratto atto a regolamentare le modalità di svolgimento della collaborazione, la durata del servizio, nonché il compenso e le modalità di erogazione delle rate.

Visto il particolare l'art. 5, il quale determina la corresponsione del corrispettivo in rate, delle quali la prima pari al 33% all'atto della sottoscrizione del contratto, e stabilisce inoltre che la liquidazione e il pagamento di ciascuna rata è subordinata alla valutazione positiva espressa trimestralmente dal coordinatore e supervisore, individuato nella persona dell'Assessore comunale signor Daniele Gosetti, e prevista dall'art. 4 del contratto medesimo.

Vista la relazione dd. 30.03.2020, qui pervenuta il 21.04.2020 prot n. 4468, redatta ai sensi dell'art. 4 del contratto citato, con la quale vengono indicate le attività svolte dal Referente Tecnico Organizzativo nell'anno 2019, a firma del dr. Michele Bezzi, dipendente di A.P.P.M. nell'ambito del servizio di consulenza e supporto al Piano Giovani Bassa Val di Sole, vistata per presa visione ed approvazione dall'Assessore comunale Daniele Gosetti, nella sua qualità di Referente politico del Piano.

Considerato che con deliberazione giuntale nr 71 dd. 06.06.2019, come previsto dalla deliberazione della Giunta provinciale n. 1929 del 12.10.2018, si è deliberato quanto segue :

### *ARTICOLO 5 – Compenso*

*A fronte delle prestazioni previste dagli articoli precedenti, previa verifica del loro esatto adempimento, il Comune di Malè, Capofila, corrisponderà a A.P.P.M. Onlus, per il periodo 01.01.2019 – 31.12.2019 e fino a finale rendicontazione di ogni attività, un compenso complessivo lordo di euro 18.383,29.- comprensivi di ogni ritenuta di legge e non soggetto ad IVA, ai sensi dell'art. 10.20 del D.P.R. 633/72.*

*Gli acconti di detto importo saranno corrisposti a A.P.P.M. in rate delle quali la prima pari al 33% all'atto della sottoscrizione del presente contratto.*

*Dalla collaborazione in oggetto non matureranno altri oneri aggiuntivi.*

*La liquidazione e il pagamento di ciascuna rata è quindi subordinata alla valutazione positiva che il coordinatore e supervisore avrà espresso nei modi e nei tempi previsti all'art. 4, nonché ai sensi dell'art. 2222 e seguenti e 2229 e seguenti, del Codice Civile e dell'art. 409 del Codice di Procedura Civile.*

Dato atto che con mandato n.ro 1591 dd. 03.09.2019 si è provveduto al pagamento della fattura n. 275/A03 dd. 30.07.2019 dell'importo di Euro 6.066.49.- relativa alla prima rata acconto per attività didattica e formativa referente tecnico Piano giovani di zona Bassa Val di Sole per l'anno 2019.

Ritenuto ora di poter quindi procedere alla liquidazione del corrispettivo richiesto a saldo, mediante presentazione della fattura n.ro 167/03 dd. 31.03.2020 dell'importo di Euro 12.316,80.- IVA esente ai sensi dell'art. 10, p.27 ter del DPR 633/1972.

Considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza.

Atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile.

Dato atto del rispetto dell'art. 183 comma 8 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Dato atto che la suddetta spesa è esigibile entro il 30.06.2020.

Acquisiti sulla proposta di deliberazione i pareri favorevoli espressi, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare n. 26 di data 30.06.2016, dalla Responsabile del servizio finanziario in ordine a regolarità contabile, attestante ad un tempo la necessaria copertura finanziaria, ciò in relazione anche alla programmazione economico-finanziaria dell'ente ed ai riflessi diretti e indiretti evidenziati nel presente atto, nonché del Segretario comunale sotto il profilo della regolarità tecnica.

Visto il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 recante disposizioni in materia di armonizzazione contabile dei bilanci delle Regioni, delle Provincia Autonome e degli Enti Locali.

Vista la L.P. 9 dicembre 2015, n. 18 avente ad oggetto: "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118.

Visto il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare 26 febbraio 2001 n. 1, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile.

Visto il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare n. 26 di data 30.06.2016.

Visto lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari di data 22 giugno 2007 n. 26 e 9 marzo 2016 n. 16.

Vista la Legge Regionale 29.10.2014 n. 10, con la quale si adeguavano gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da osservare da parte della Regione T.A.A. e degli Enti a ordinamento regionale, come già individuati dalla Legge 06.11.2012 n. 190 e dal D.Lgs. 14.03.2013 n. 33.

Visto il Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2.

Con voti favorevoli unanimi resi nelle forme di legge,

### **d e l i b e r a**

1. Di liquidare e pagare, per le motivazioni in premessa esposte, all'Associazione provinciale per i minori ONLUS con sede in Trento – Via Zambra 11, il corrispettivo di Euro 12.316,80.- riferito al saldo anno 2019 servizio di consulenza e supporto, quale referente tecnico nell'ambito del Piano Giovani Bassa Val di Sole come risulta dalla fattura presentata n.ro 167/03 dd. 31.03.2020 di Euro 12.316,80.- IVA esente ai sensi dell'art. 10, p.27 ter del DPR 633/1972.
2. Di dare atto che la spesa di Euro 12.316,80.- è imputata ai seguenti esercizi finanziari in cui la stessa risulta esigibile:

soggetto		codice fiscale partita iva		CIG	anagrafe pre s tazio ni - s i /no
ASSOCIAZIONE PROVINCIALE PER I MINORI ONLUS		80013110228 - 01437380221		ZA71E2E74B	SI
importo	bilancio	esigibilità		numero impegno	codice impegno
6.189,04	2019-2021	2019		1257-2019	15197
6.127,76	2019-2021	2020		1257-2019	15197
capitolo e descrizione					
06021.03.0010134101 - CAP 10134/101 - GESTIONE PIANI GIOVANI DI ZONA - PROGETTO DI AMBITO VAL DI SOLE 2 - SPESE REFERENTE TECNICO					
conto finanziario e descrizione					
P.Fin. U.1.03.02.11.999 - Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.					

3. Di dare atto, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D.Lgs 267/2000, che il sopradescritto programma di pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica.
4. Di stabilire che l'assegnatario dell'incarico (identificato con il CODICE CIG: ZA71E2E74B) assuma tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche, impegnandosi a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura – ufficio territoriale del Governo per la Provincia di Trento, della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

5. Di dare evidenza ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23 che avverso la presente deliberazione sono ammessi:
- opposizione alla Giunta Comunale durante il periodo di pubblicazione ai sensi dell'art. 183, comma 5, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;
  - ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, ex art. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, entro i 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale, ovvero straordinario al Presidente della Repubblica, ex artt. 8 e 9 del D.P.R. 24.11.1971 n.ro 1199, entro 120 giorni.
- Che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ex artt. 119, I° comma lettera a) e 120 D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, nonché art. 204 del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 e ss.mm.
6. Di inviare copia della presente deliberazione ai capigruppo consiliari, ex art. 183, comma 2, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.
7. Di dare atto che la presente deliberazione, per effetto della legge costituzionale 18 ottobre 2001, n. 3, non è soggetta al controllo preventivo di legittimità e diverrà esecutiva a pubblicazione avvenuta ex art. 183, comma 3, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, e che ad essa va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa d'efficacia, sul sito internet del Comune per un periodo di 5 anni, ai sensi della L.R. 29.10.2014 n. 10, nei casi previsti dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190.

PARERI ISTRUTTORI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 185 DEL CODICE DEGLI ENTI LOCALI DELLA REGIONE AUTONOMA TRENTINO ALTO ADIGE APPROVATO CON L.R. 03.05.2018 N. 2, NONCHE' DEL REGOLAMENTO SUI CONTROLLI INTERNI APPROVATO CON DELIBERAZIONE CONSILIARE N. 26 DI DATA 30.06.2016.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE AVENTE AD OGGETTO:

**LIQUIDAZIONE ALLA ASSOCIAZIONE PROVINCIALE PER I MINORI COMPENSO PER LA MESSA A DISPOSIZIONE DI PERSONALE CON FUNZIONI DI REFERENTE TECNICO ORGANIZZATIVO DEL PIANO GIOVANI BASSA VAL DI SOLE ANNO 2019.**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA:

- Esaminata ed istruita la proposta di deliberazione in oggetto, si ritiene che la medesima sia conforme alla normativa tecnica che regola la materia, come richiesto dall'art. 185 del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, nonché dall'art. 4 del Regolamento sui controlli interni vigente.

Data 30 aprile 2020

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to - Osele dott. Giorgio -

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA:

- Esaminata la proposta di deliberazione in oggetto e verificati gli aspetti contabili, formali e sostanziali che ad essa ineriscono, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile dell'atto, come richiesto dall'art. 185 del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e dall'art. 4 del Regolamento sui controlli interni vigente, nonché se ne attesta la copertura finanziaria, ciò in relazione anche alla programmazione economico-finanziaria dell'ente ed ai riflessi diretti e indiretti evidenziati nel presente atto.

Data 30 aprile 2020

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to - dott.ssa Daniela Bezzi -

**VISTO IN ISTRUTTORIA:**

Espletata l'attività istruttoria si invia per l'adozione nella riunione giuntale del 30.04.2020.

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to - Osele dott. Giorgio -

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
F.to Paganini Bruno

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Osele dott. Giorgio

---

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Malé,

Il Segretario comunale  
- Osele dott. Giorgio -

---

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**  
**(art. 183, comma 1°, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2)**

Io sottoscritto Segretario comunale, certifico che copia del presente verbale viene pubblicato all'Albo telematico ove rimarrà esposta per 10 giorni consecutivi dal giorno **07.05.2020** al giorno **17.05.2020**.

**Il Segretario comunale**  
**F.to - Osele dott. Giorgio -**

---

**Deliberazione divenuta esecutiva il 18.05.2020 ai sensi dell'art. 183, comma 3°, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.**

**Malé, 18.05.2020**

**Il Segretario comunale**  
**Osele dott. Giorgio**

---

**Deliberazione dichiarata, per l'urgenza, immediatamente eseguibile, ai sensi, dell'art. 183, comma 4°, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.**

**Malé,**

**Il Segretario comunale**  
**Osele dott. Giorgio**