



# COMUNE DI MALÉ

Provincia di Trento

**COPIA**

## Verbale di Deliberazione nr. **53** della **Giunta Comunale**

Oggetto: **APPROVAZIONE SCHEDE INDIVIDUALI CONTENENTI LA VALUTAZIONE PER L'ANNO 2019 DEGLI INCARICATI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA.**

L'anno **duemilaventi** addì **cinque** mese di **maggio** alle ore **17.00** nella sala delle riunioni della sede municipale e videoconferenza, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è convocata la Giunta comunale.

### **Presenti i signori:**

<b>PAGANINI BRUNO</b>	- SINDACO	<b>Presente</b>
<b>ZANON RITA</b>	- VICE SINDACO	<b>Presente in videoconferenza</b>
<b>GOSETTI DANIELE</b>	- ASSESSORE	<b>Presente in videoconferenza</b>
<b>VALENTINELLI CHIARA</b>	- ASSESSORE	<b>Presente</b>

**Assiste il Segretario Comunale Osele dott. Giorgio.**

**Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il signor Paganini Bruno nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.**

**OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEDE INDIVIDUALI CONTENENTI LA VALUTAZIONE PER L'ANNO 2019 DEGLI INCARICATI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA.**

**PREMESSA:**

*Il contratto collettivo provinciale del 01.10.2018 all'art. 151 prevede l'erogazione di un'indennità di risultato agli incaricati di posizione organizzativa in misura pari al massimo del 20% dell'indennità di posizione attribuita, stabilendo che la sua corresponsione avvenga annualmente, in unica soluzione, a seguito valutazione.*

*Considerato che non è ancora obbligatoria l'istituzione del Nucleo di valutazione previsto dal titolo XIX del Regolamento Organico, si adotterà la metodologia di valutazione introdotta dall'accordo di settore del 21.12.2001 che ha approvato un modello di scheda di valutazione contenente i parametri su cui basare la graduazione dell'indennità in oggetto.*

*Il contratto collettivo del 01.10.2018 regola la materia agli articoli 150 e 151, articoli con i quali si rinvia ad un nuovo accordo di settore la definizione di criteri generali. In assenza di nuovi accordi sindacali, e trattandosi di situazioni già definite relative all'anno passato, si manterranno le schede approvate con l'accordo di settore del 2001, che contengono i punteggi relativi alle figure di Posizione Organizzativa incaricate con provvedimento del Sindaco per l'anno 2019.*

*Viene in tal senso ricordato che con detti provvedimenti è stato coinvolto il responsabile del settore Ragioneria e Finanza, Ufficio Tecnico sovracomunale e il dipendente distaccato presso il Consorzio STN, ai quali è stata appunto riconosciuta la P.O..*

*Gli elementi delle schede individuali contengono quanto previsto dall'accordo di settore con la specificazione degli obiettivi assegnati ad ogni capo settore dal PEG.*

*Nel dettaglio i fattori presi in considerazione sono i seguenti:*

- Per quanto riguarda il punto A "capacità organizzativa" è stato assegnato un peso complessivo - incidenza sul punteggio totale pari al 60% da ripartire sui vari obiettivi assegnati con la scheda approvata dalla sopracitata deliberazione.*
- Gli altri fattori consistono, fattore B, nella "capacità gestione relazioni" e, fattore C, "risultati raggiunti", vale a dire rispettivamente nella gestione di rapporti e nel raggiungimento di obiettivi specifici, attribuiti sulla base di valutazioni più complessive su comportamenti del funzionario nell'espletamento dell'incarico conferito.*
- Il punteggio dei singoli obiettivi è determinato nella stessa scheda in misura differenziata a seconda dell'onerosità dell'obiettivo.*
- Alla valutazione dei punteggi ha provveduto il Segretario generale trattandosi di valutare l'effettivo perseguimento degli obiettivi dati.*
- Il punteggio finale dei fattori A, B e C sarà pertanto ottenuto moltiplicando il peso complessivo attribuito al fattore per la somma dei punteggi parziali ottenuti dal funzionario nei singoli obiettivi in rapporto al grado di realizzazione degli stessi, normalizzata con il totale dei valori teorici degli obiettivi.*

## LA GIUNTA COMUNALE

Esaminate le schede, giudicate rappresentative dell'impegno profuso e dei risultati ottenuti, nel caso della sig.ra Antonioni, distaccata presso il Consorzio S.T.N., sottoscritta dal Presidente dello stesso.

Ritenuto di approvare la suddetta proposta esercitando la propria competenza in ossequio alle previsioni di cui agli art. 150 e 151 del C.C.P.L. 2016-2018.

Ritenuto di valutare il funzionario incaricato, per quanto di competenza, ciò con riferimento alle previsioni di cui alla scheda di valutazione individuale approvata con deliberazione n. 114 del 25.10.2004, poi modificata con il presente provvedimento.

Evidenziato come le schede, pur dichiarate allegato del presente provvedimento in quanto la liquidazione dell'importo discende direttamente dal risultato delle valutazioni, restano depositate agli atti d'ufficio in ottemperanza alla normativa in materia di privacy e sono dichiarate riservate e disponibili per i soli interessati.

Dato atto come l'indennità conseguente risulta da determinarsi in €. 1.538,39.-, calcolata percentualmente su misura attribuita (20,0%) per la signora Paternoster Adriana, ad €. 1.024,83.- per la sig.ra Stablum (10% su indennità riconosciuta) e ad €. 2.429,17.- (20,0%) per la signora Antonioni,

Che, ancora, sui predetti importi, rapportati anche a periodo lavorato, va trattenuta a titolo di assenza per malattia l'ammontare di €. 13,56.- per la dipendente Paternoster Adriana, di €. 8,16.- per la signora Stablum e di €. 27,12.- per la dipendente Antonioni Wanda, riduzione contrattualmente prevista e riferita alle assenze lavorative documentate nel 2019.

Richiamata la deliberazione giuntale n. 220 dd. 31.12.2019, con la quale si procedeva ad impegnare la spesa relativa alla corresponsione dell'indennità di risultato dovuta agli incaricati di posizione organizzativa per l'anno 2019.

Considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza.

Atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile.

Dato atto del rispetto dell'art. 183 comma 8 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Dato atto che la suddetta entrata/spesa è esigibile entro il 31 maggio 2020.

Acquisiti sulla proposta di deliberazione i pareri favorevoli espressi, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare n. 26 di data 30.06.2016, dal Segretario comunale in ordine a regolarità contabile, risultando la

Responsabile dell'ufficio di ragioneria parte interessata, in ordine a regolarità contabile attestante ad un tempo la necessaria copertura finanziaria, ciò in relazione anche alla programmazione economico-finanziaria dell'ente ed ai riflessi diretti e indiretti evidenziati nel presente atto, nonché sotto il profilo della regolarità tecnica.

Visto il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 recante disposizioni in materia di armonizzazione contabile dei bilanci delle Regioni, delle Provincia Autonome e degli Enti Locali.

Vista la L.P. 9 dicembre 2015, n. 18 avente ad oggetto: "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118.

Visto il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare 26 febbraio 2001 n. 1, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile.

Visto il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare n. 26 di data 30.06.2016.

Visto lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari di data 22 giugno 2007 n. 26 e 9 marzo 2016 n. 16.

Vista la Legge Regionale 29.10.2014 n. 10, con la quale si adeguavano gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da osservare da parte della Regione T.A.A. e degli Enti a ordinamento regionale, come già individuati dalla Legge 06.11.2012 n. 190 e dal D.Lgs. 14.03.2013 n. 33.

Visto il Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2.

Con voti favorevoli unanimi resi nelle forme di legge,

### **d e l i b e r a**

1. Di approvare, per quanto esposto in premessa, le schede individuali contenenti la valutazione per l'anno 2019 degli incaricati di Posizione organizzativa, agli atti del Servizio personale.
2. Di comunicare alle interessate i punteggi attribuiti.
3. Di quantificare conseguentemente, disponendo per la liquidazione, la misura dell'indennità di risultato sulla base dei punteggi attribuiti nelle suddette schede, il tutto come da documentazione in atti, che per il 2019 risulta pari ad €. 1.538,39.- per la Responsabile dell'Ufficio Ragioneria, ad €. 1.024,83.- per la responsabile dell'Ufficio Tecnico in gestione associata e ad € 2.429,17.- per la Responsabile del Consorzio STN, importi da liquidarsi con gli emolumenti riferiti al mese di maggio 2020.
4. Di imputare la spesa derivante dal presente provvedimento sul bilancio di previsione 2020-2022, come di seguito evidenziato:

soggetto		codice fiscale partita iva		CIG	anagrafe prestazioni - si/no
DIPENDENTI COMUNALI				NO	NO
importo	bilancio	esigibilità	numero impegno	codice impegno	
1.538,39	2020-2022	2020	42066	1551/2019	
2.429,17	2020-2022	2020	42068	1553/2019	
1.024,83	2020-2022	2020	42065	1550/2019	
capitolo e descrizione					
01031.01.0001312014 - CAP 1312/14 - ALTRE COMPETENZE ED INDENNITA' ACCESSORIE - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITOR					
17011.01.0012312014 - CAP 12312/14 - ALTRE COMPETENZE ED INDENNITA' ACCESSORIE - DISTRIBUZIONE ENERGIA ELETTRICA					
01101.01.0001812014 - CAP 1812/14 - FONDO PER IL TRATTAMENTO ACCESSORIO E PREMIANTE DEL PERSONALE					
conto finanziario e descrizione					
P.Fin. U.1.01.01.01.004 - Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato					

5. Di dare atto, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D.Lgs 267/2000, che il sopradescritto programma di pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica.
6. Di porre in detrazione, sul cedolino stipendio del mese di maggio 2020, gli importi dovuti a titolo di "assenze per malattia" relativamente all'anno 2019 ed in premessa indicati per un ammontare complessivo corrispondente ad €. 48,84., ciò ai sensi dall'art. 149 dell'accordo sottoscritto in data 01.10.2018.
7. Di accertare l'entrata di €. 48,84.- con imputazione ai seguenti esercizi finanziari in cui la stessa risulta esigibile:

soggetto			FCDE - si/no	
DIPENDENTI COMUNALI			NO	
importo	bilancio	esigibilità	accertamento	codice accertamento
48,84	2020	2020-2022	28925	80/2020
capitolo e descrizione				
30500.99.0013000003 - CAP 13000/3 - RIMBORSI DA ENTI E PRIVATI				
conto finanziario e descrizione				
P.Fin. E.3.05.99.99.999 - Altre entrate correnti n.a.c.				

8. Di dare evidenza ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23 che avverso la presente deliberazione sono ammessi:
- opposizione alla Giunta Comunale durante il periodo di pubblicazione ai sensi dell'art. 183, comma 5, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;
  - ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, ex art. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, entro i 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale, ovvero straordinario al Presidente della Repubblica, ex artt. 8 e 9 del D.P.R. 24.11.1971 n.ro 1199, entro 120 giorni.
- Che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ex artt. 119, I° comma lettera a) e 120 D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, nonché art. 204 del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 e ss.mm.
9. Di inviare copia della presente deliberazione ai capigruppo consiliari, ex art. 183, comma 2, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.
10. Di dare atto che la presente deliberazione, per effetto della legge costituzionale 18 ottobre 2001, n. 3, non è soggetta al controllo preventivo di legittimità e diverrà esecutiva a pubblicazione avvenuta ex art. 183, comma 3, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, e che ad essa va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa d'efficacia, sul sito internet del Comune per un periodo di 5 anni, ai sensi della L.R. 29.10.2014 n. 10, nei casi previsti dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190.

PARERI ISTRUTTORI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 185 DEL CODICE DEGLI ENTI LOCALI DELLA REGIONE AUTONOMA TRENTINO ALTO ADIGE APPROVATO CON L.R. 03.05.2018 N. 2, NONCHE' DEL REGOLAMENTO SUI CONTROLLI INTERNI APPROVATO CON DELIBERAZIONE CONSILIARE N. 26 DI DATA 30.06.2016.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE AVENTE AD OGGETTO:

**APPROVAZIONE SCHEDE INDIVIDUALI CONTENENTI LA VALUTAZIONE PER L'ANNO 2019 DEGLI INCARICATI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA.**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA:

- Esaminata ed istruita la proposta di deliberazione in oggetto, si ritiene che la medesima sia conforme alla normativa tecnica che regola la materia, come richiesto dall'art. 185 del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, nonché dall'art. 4 del Regolamento sui controlli interni vigente.

Data 5 maggio 2020

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to - Osele dott. Giorgio -

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA:

- Esaminata la proposta di deliberazione in oggetto e verificati gli aspetti contabili, formali e sostanziali che ad essa ineriscono, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile dell'atto, come richiesto dall'art. 185 del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e dall'art. 4 del Regolamento sui controlli interni vigente, nonché se ne attesta la copertura finanziaria, ciò in relazione anche alla programmazione economico-finanziaria dell'ente ed ai riflessi diretti e indiretti evidenziati nel presente atto.

Data 5 maggio 2020

IL SEGRETARIO COMUNALE

- Osele dott. Giorgio -

**VISTO IN ISTRUTTORIA:**

Espletata l'attività istruttoria si invia per l'adozione nella riunione giuntale del 05.05.2020.

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to - Osele dott. Giorgio -

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
F.to Paganini Bruno

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Osele dott. Giorgio

---

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Malé,

Il Segretario comunale  
- Osele dott. Giorgio -

---

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**  
**(art. 183, comma 1°, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2)**

Io sottoscritto Segretario comunale, certifico che copia del presente verbale viene pubblicato all'Albo telematico ove rimarrà esposta per 10 giorni consecutivi dal giorno **11.05.2020** al giorno **21.05.2020**.

**Il Segretario comunale**  
**F.to - Osele dott. Giorgio -**

---

**Deliberazione divenuta esecutiva il 22.05.2020 ai sensi dell'art. 183, comma 3°, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.**

Malé, 22.05.2020

**Il Segretario comunale**  
**Osele dott. Giorgio**

---

**Deliberazione dichiarata, per l'urgenza, immediatamente eseguibile, ai sensi, dell'art. 183, comma 4°, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.**

Malé,

**Il Segretario comunale**  
**Osele dott. Giorgio**