



COMUNE DI MALÉ

Provincia di Trento

COPIA

Verbale di Deliberazione nr. 121 della Giunta Comunale

Oggetto: **APPROVAZIONE ATTO DI INDIRIZZO N. 13 - ASSEGNAZIONE RISORSE INTEGRATIVE PER RIQUALIFICAZIONE ESTETICO FUNZIONALE DELL'ATRIO DI ACCESSO RESIDENZA MUNICIPALE.'**

L'anno **duemilaventi** addì **sedici** mese di **settembre** alle ore **17:30** nella sala delle riunioni della sede municipale e in videoconferenza, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è convocata la Giunta comunale.

Presenti i signori:

PAGANINI BRUNO	Sindaco	Presente in videoconferenza
ZANON RITA	Vice Sindaco	Presente
GOSETTI DANIELE	Assessore	Presente in videoconferenza
VALENTINELLI CHIARA	Assessore	Assente giustificata

Assiste il Segretario Comunale dott. Giorgio Osele.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il signor Paganini Bruno nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

OGGETTO: APPROVAZIONE ATTO DI INDIRIZZO N. 13 - ASSEGNAZIONE RISORSE INTEGRATIVE PER RIQUALIFICAZIONE ESTETICO FUNZIONALE DELL'ATRIO DI ACCESSO RESIDENZA MUNICIPALE.'

Premesso come l'ingresso del Comune di Malé necessiti di interventi che portino ad un suo completo sbarriamento, migliorando e quindi rendendo più agevoli le condizioni di accessibilità ai relativi spazi e servizi pubblici.

Dato atto come le maestranze comunali, disponendo di professionalità adeguate, si sono rese disponibili ad eseguire in economia parte dei lavori ma che comunque necessiti integrare il loro contributo con l'ausilio di professionalità artigiane esterne.

Evidenziato come rendendosi necessario definire acquisti in diretta amministrazione e affidare singole lavorazioni, intenzionati a cambiare la bussola di ingresso, realizzare un sistema videocitofonico per l'apertura in remoto senza scendere di volta in volta, cambiare porte e corpi illuminati è stato assunto l'atto di indirizzo n. 8 approvato con deliberazione n. 92 dd. 21.07.2020 impegnando quanto stimato come necessario.

Che successivamente è emersa la necessità di sostituire un serramento e far realizzare nuovi collegamenti elettrici con adeguamento della rete di distribuzione elettrica a servizio del piano terra così da ottimizzarne il funzionamento e migliorarne l'estetica.

Precisato che trattandosi di spese allocate in parte straordinaria di bilancio, perché si concretizzi la competenza a gestirle da parte del Responsabile dell'Ufficio Tecnico, necessita approvare specifico atto programmatico d'indirizzo.

Che, in particolare:

- a decorrere dal 01.01.2016 trova applicazione il nuovo ordinamento contabile disciplinato dal D.Lgs. 23.06.2011 n. 118, come coordinato dalla normativa provinciale ex artt. 197 e 198 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, che disciplina la gestione finanziaria affidando la competenza ad adottare gli atti di impegno ai responsabili dei servizi;
- con deliberazione giuntale n. 36 del 30.04.2020, esecutiva a sensi di legge, questa Amministrazione ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione ed ha assegnato le risorse ai diversi Responsabili dei servizi;
- il regolamento di contabilità approvato dal consiglio comunale in data 26.02.2001 con deliberazione n. 1, prevede rispettivamente all'art. 21 che la giunta sulla base dei programmi e degli obiettivi previsti nella relazione previsionale e programmatica approvi uno o più atti programmatici di indirizzo dell'attività di ciascuna struttura organizzativa indicando:
 - a) il responsabile della struttura;
 - b) i compiti assegnati;
 - c) le risorse e gli interventi previsti nel corso dell'esercizio;
 - d) i mezzi strumentali e il personale assegnati;
 - e) gli obiettivi di gestione;
 - f) gli indicatori per la valutazione del grado di raggiungimento degli obiettivi;
- con le deliberazioni sopra citate e sulla scorta di provvedimento sindacale n. 3 – prot. n. 30/3.4 dd. 02.01.2020, è stato individuato l'ing. Noemi Stablum quale responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale, con competenze in materia di lavori pubblici.

Ritenuto quindi ora necessario fissare i seguenti indirizzi al fine di pervenire all'affidamento dei lavori in oggetto:

- a) Responsabile della procedura: Responsabile dell'Area Tecnica;
- b) Compiti assegnati: Procedere all'acquisto del materiale necessario per l'esecuzione dei lavori di sostituzione bussola, posa nuovo pavimento ed acquisto di materiale vario quali zerbino, elemento radiante ecc. entro il mese di settembre 2020;
- c) Risorse e interventi previsti nel corso dell'esercizio: l'intervento previsto in €. 6.000,00.-;
- d) Mezzi strumentali e personale assegnato: dell'Ufficio Tecnico Comunale;
- e) Obiettivi di gestione: procedere all'avvio dei lavori in economia diretta ed a cottimo con affido alle maestranze comunali, artigiani e fornitori esterni secondo il principio di urgenza;
- f) Modalità di affido lavori: a trattativa privata;
- g) Indicatori per la valutazione del grado di raggiungimento degli obiettivi: rispetto del termine assegnato per l'avvio dei lavori con esecuzione a regola d'arte entro il 31 ottobre 2020, variazione temporale applicabile in modifica anche del precedente atto.

Ritenuto l'iniziativa in oggetto meritevole di approvazione.

Precisato che all'approvazione dell'intervento lavori, alla determinazione della esatta spesa complessiva e all'appalto dei lavori si provvederà con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica.

Acquisiti sulla proposta di deliberazione i pareri favorevoli espressi, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare n. 26 di data 30.06.2016, dal Segretario Comunale, risultando assente la Responsabile del servizio finanziario, in ordine a regolarità contabile, ciò in relazione anche alla programmazione economico-finanziaria dell'ente ed ai riflessi diretti e indiretti evidenziati nel presente atto, nonché dalla Responsabile del settore tecnico sotto il profilo della regolarità tecnica.

Visto il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 recante disposizioni in materia di armonizzazione contabile dei bilanci delle Regioni, delle Province Autonome e degli Enti Locali.

Vista la L.P. 9 dicembre 2015, n. 18 avente ad oggetto: "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118.

Visto il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare 26 febbraio 2001 n. 1, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile.

Visto il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare n. 26 di data 30.06.2016.

Visto lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari di data 22 giugno 2007 n. 26 e 9 marzo 2016 n. 16.

Vista la Legge Regionale 29.10.2014 n. 10, con la quale si adeguavano gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da osservare da parte della Regione T.A.A. e degli Enti a ordinamento regionale, come già individuati dalla Legge 06.11.2012 n. 190 e dal D.Lgs. 14.03.2013 n. 33.

Visto il Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2.

Con voti favorevoli unanimi resi nelle forme di legge,

d e l i b e r a

1. Di approvare, per quanto esposto in premessa, il seguente atto programmatico di indirizzo n. 13 inerente i lavori di “Riqualificazione estetico funzionale dell’atrio di accesso alla residenza municipale” disponendo che:
 - a) Responsabile della procedura: Responsabile dell’Area Tecnica;
 - b) Compiti assegnati: Procedere all’acquisto del materiale necessario per l’esecuzione dei lavori di sostituzione bussola, posa nuovo pavimento ed acquisto di materiale vario quali zerbino, elemento radiante ecc. entro il mese di settembre 2020;
 - c) Risorse e interventi previsti nel corso dell’esercizio: l’intervento previsto in €. 6.000,00.-;
 - d) Mezzi strumentali e personale assegnato: dell’Ufficio Tecnico Comunale;
 - e) Obiettivi di gestione: procedere all’avvio dei lavori in economia diretta ed a cottimo con affido alle maestranze comunali, artigiani e fornitori esterni secondo il principio di urgenza;
 - f) Modalità di affido lavori: a trattativa privata;
 - g) Indicatori per la valutazione del grado di raggiungimento degli obiettivi: rispetto del termine assegnato per l’avvio dei lavori con esecuzione a regola d’arte entro il 31 ottobre 2020, variazione temporale applicabile in modifica anche del precedente atto.
2. Di fissare il limite di spesa per la gestione dell’intervento in parola nell’importo complessivo indicato sub. 1.
3. Di dare atto che all’approvazione dell’intervento, alla determinazione della esatta spesa complessiva e all’appalto dei lavori e della fornitura si provvederà con determinazione del Responsabile dell’Area Tecnica.
4. Di dare atto che l’intervento è inserito nel Programma dei Lavori Pubblici 2020-2022 per l’anno 2020, così come approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 4 del 17 aprile 2020.
5. Di dare evidenza ai sensi dell’art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23 che avverso la presente deliberazione sono ammessi:
 - opposizione alla Giunta Comunale durante il periodo di pubblicazione ai sensi dell’art. 183, comma 5, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;
 - ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, ex art. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, entro i 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale, ovvero straordinario al Presidente della Repubblica, ex artt. 8 e 9 del D.P.R. 24.11.1971 n.ro 1199, entro 120 giorni.

Che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ex artt. 119, I° comma lettera a) e 120 D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, nonché art. 204 del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 e ss.mm.

6. Di inviare copia della presente deliberazione ai capigruppo consiliari, ex art. 183, comma 2, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.
7. Di dare atto che la presente deliberazione, per effetto della legge costituzionale 18 ottobre 2001, n. 3, non è soggetta al controllo preventivo di legittimità e che ad essa va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa d'efficacia, sul sito internet del Comune per un periodo di 5 anni, ai sensi della L.R. 29.10.2014 n. 10, nei casi previsti dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190.

successivamente

stante l'urgenza di provvedere in merito;
visto l'art. 183, comma 4, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;
ad unanimità di voti favorevoli, espressi per alzata di mano,

d e l i b e r a

1. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, a'sensi della su richiamata normativa.

PARERI ISTRUTTORI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 185 DEL CODICE DEGLI ENTI LOCALI DELLA REGIONE AUTONOMA TRENTINO ALTO ADIGE APPROVATO CON L.R. 03.05.2018 N. 2, NONCHE' DEL REGOLAMENTO SUI CONTROLLI INTERNI APPROVATO CON DELIBERAZIONE CONSILIARE N. 26 DI DATA 30.06.2016.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE AVENTE AD OGGETTO:

APPROVAZIONE ATTO DI INDIRIZZO N. 13 - ASSEGNAZIONE RISORSE INTEGRATIVE PER RIQUALIFICAZIONE ESTETICO FUNZIONALE DELL'ATRIO DI ACCESSO RESIDENZA MUNICIPALE.'

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA:

- Esaminata ed istruita la proposta di deliberazione in oggetto, si ritiene che la medesima sia conforme alla normativa tecnica che regola la materia, come richiesto dall'art. 185 del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, nonché dall'art. 4 del Regolamento sui controlli interni vigente.

Data 16 settembre 2020

LA RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO
- ing. Noemi Stablum -

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE:

- Esaminata la proposta di deliberazione in oggetto e verificati gli aspetti contabili, formali e sostanziali che ad essa ineriscono, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile dell'atto, come richiesto dall'art. 185 del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e dall'art. 4 del Regolamento sui controlli interni vigente, ciò in relazione anche alla programmazione economico-finanziaria dell'ente ed ai riflessi diretti e indiretti evidenziati nel presente atto.

Data 16 settembre 2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
- dott. Giorgio Osele -

VISTO IN ISTRUTTORIA:

Espletata l'attività istruttoria si invia per l'adozione nella riunione giuntale del 16.09.2020.

IL SEGRETARIO COMUNALE
- dott. Giorgio Osele -

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Paganini Bruno

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to dott. Giorgio Osele

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE
(art. 183, comma 1°, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2)

Io sottoscritto Segretario comunale, certifico che copia del presente verbale viene pubblicato all'Albo telematico ove rimarrà esposto per 10 giorni consecutivi dal giorno **17/09/2020** al giorno **27/09/2020**.

Il Segretario comunale
F.to dott. Giorgio Osele

Deliberazione divenuta esecutiva il ai sensi dell'art. 183, comma 3°, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.

Malé,

Il Segretario comunale
F.to dott. Giorgio Osele

Deliberazione dichiarata, per l'urgenza, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 183, comma 4°, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.

Malé, 16/09/2020

Il Segretario comunale
F.to dott. Giorgio Osele

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo

Malè, 21/09/2020

Il Segretario comunale
dott. Giorgio Osele