



COMUNE DI MALÉ

Provincia di Trento

COPIA

Verbale di Deliberazione nr. 160 della Giunta Comunale

Oggetto: **CONTRATTO COLLETTIVO DELLA DIRIGENZA E DEI
SEGRETARI COMUNALI - APPROVAZIONE SCHEDA DI
VALUTAZIONE CON DETERMINAZIONE INDENNITA' DI
RISULTATO - ANNO 2020.**

L'anno **duemilaventi addì quindici** mese di **dicembre** alle ore **18:30** nella sala delle riunioni della sede municipale, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è convocata la Giunta comunale.

Presenti i signori:

CUNACCIA BARBARA	Sindaco	Presente
DALLAVO MAURO	Vice Sindaco	Presente
BAGGIA MASSIMO	Assessore	Presente
BASSO MARUSCA	Assessore	Presente
ZANELLA MICHELE	Assessore	Presente

Assiste il Segretario Comunale dott. Giorgio Osele.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, la signora Cunaccia Barbara nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

OGGETTO: **CONTRATTO COLLETTIVO DELLA DIRIGENZA E DEI SEGRETARI COMUNALI - APPROVAZIONE SCHEDA DI VALUTAZIONE CON DETERMINAZIONE INDENNITA' DI RISULTATO - ANNO 2020.**

Si allontana il Segretario Comunale dott. Giorgio Osele ex art. 65, comma IV, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.

Assume le funzioni di Segretario provvisorio l'Assessore Signora BASSO MARUSCA, ex art. 137, comma IV, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che in data 29 dicembre 2016 è stato sottoscritto dai Rappresentanti di parte pubblica e da quelli delle organizzazioni Sindacali l'Accordo Stralcio per il rinnovo del Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro 2016/2018 – biennio economico 2016/2017 del Personale dell'Area della Dirigenza e Segretari Comunali del Comparto Autonomie Locali, documento di cui si è preso atto con precedente deliberazione n. 12 dd. 06.02.2017, a norma dell'art. 76, comma 1° del T.U. delle leggi regionali sull'ordinamento del personale dei comuni della Regione Autonoma Trentino Alto - Adige approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 2/L, modificato dal D.P.Reg. 11.05.2010 n° 8/L, dal D.P.Reg. 11.07.2012 n° 8/L e dal D.P.Reg. 03.11.2016 n° 10.

Ricordato che con deliberazione n. 205 dd. 18.12.2018, la Giunta comunale ha preso atto l'Accordo per il rinnovo del Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro 2016/2018 del Personale dell'Area della Dirigenza e Segretari Comunali del Comparto Autonomie Locali sottoscritto in data 29.10.2018, conformemente a quanto previsto dall'art. 176 – comma 1 - del Codice degli Enti Locali della R.A.T.A.A. approvato con L.R. 03.05.2018 n° 2 e ss.mm..

Richiamato l'art. 23 – Retribuzione di risultato – del cennato Accordo stralcio dd. 29.12.2016, che ha introdotto la seguente novità - a partire della valutazione dell'anno 2017 - in materia di retribuzione di risultato:

"Ai Segretari comunali è corrisposta la retribuzione di risultato riferita al raggiungimento di obiettivi di efficienza ed efficacia ed alla realizzazione di compiti istituzionali. La valutazione dei risultati del Segretario è effettuata da parte della Giunta dell'ente sulla base dell'apposita scheda di valutazione allegata al presente accordo che viene sottoscritta dal Sindaco. Negli enti provvisti di nucleo di valutazione si applicano le disposizioni previste nel provvedimento che regola la procedura di valutazione. La scheda di valutazione indica gli obiettivi dell'anno di competenza, è compilata dal Sindaco e consegnata al Segretario entro il mese di febbraio. La scheda con l'indicazione dei risultati conseguiti, è consegnata al Segretario in occasione di un colloquio entro il mese di marzo dell'anno successivo a quello cui la valutazione di riferisce.".

Considerato come l'effettiva erogazione sia soggetta a valutazione espressa dalla Giunta Comunale di Malé, da stendere entro il mese di marzo dell'anno successivo;

Ritenuto di implementare il suddetto fondo fino al massimo del 40%, avuto riguardo che Malé gestisce tre gestioni associate compresa ora quella di Vigilanza boschiva, è capofila della Associazione Forestale Bassa Val di Sole, della gestione associata dell'ex Consorzio di Centonia, ed ha garantito il mantenimento della certificazione EMAS, in ragione delle ricadute positive che tutto ciò esprime sotto il profilo organizzativo.

Dato poi atto come lo stesso nel corso del 2020 ha retto ben tre segreterie comunali.

Rilevato come l'effettiva erogazione della retribuzione di risultato sia subordinata all'adozione, nel corso dell'esercizio finanziario 2020 e nei termini previsti dall'accordo in premessa citato, di apposito atto giuntale di approvazione della scheda di valutazione contenente la valutazione del Segretario comunale ed il relativo punteggio, con riferimento all'anno 2020.

Preso atto come l'esigibilità avvenga sull'esercizio finanziario 2021 mediante attivazione del corrispondente fondo pluriennale vincolato di parte corrente, già appositamente previsto dal bilancio di previsione 2020-2022.

Considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza.

Atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile.

Dato atto del rispetto dell'art. 183 comma 8 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Dato atto che la suddetta spesa è esigibile entro il 31.05.2021.

Acquisiti sulla proposta di deliberazione i pareri favorevoli espressi, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare n. 26 di data 30.06.2016, dalla Responsabile del servizio finanziario in ordine a regolarità contabile, attestante ad un tempo la necessaria copertura finanziaria, ciò in relazione anche alla programmazione economico-finanziaria dell'ente ed ai riflessi diretti e indiretti evidenziati nel presente atto, nonché, risultando il Segretario Comunale parte interessata, sotto il profilo della regolarità tecnica.

Visto il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 recante disposizioni in materia di armonizzazione contabile dei bilanci delle Regioni, delle Province Autonome e degli Enti Locali.

Vista la L.P. 9 dicembre 2015, n. 18 avente ad oggetto: "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118.

Visto il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare 30 novembre 2020 n. 39, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile.

Visto il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare n. 26 di data 30.06.2016.

Visto lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari di data 22 giugno 2007 n. 26 e 9 marzo 2016 n. 16.

Vista la Legge Regionale 29.10.2014 n. 10, con la quale si adeguavano gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da osservare da parte della Regione T.A.A. e degli Enti a ordinamento regionale, come già individuati dalla Legge 06.11.2012 n. 190 e dal D.Lgs. 14.03.2013 n. 33.

Visto il Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2.

Con voti favorevoli unanimi resi nelle forme di legge,

d e l i b e r a

1. Di assumere, per le motivazioni in premessa esposte, l'impegno di spesa a carico del bilancio 2020-2022, a titolo di indennità di risultato 2020 spettante al segretario comunale di 2^a classe dr. Giorgio Osele, individuando nella somma di €. 10.000,00.- il relativo fondo.
2. Di riservare la materiale liquidazione della retribuzione di risultato all'adozione, nel corso dell'esercizio finanziario 2021 e nei termini previsti dagli accordi in premessa citati, di apposito atto giuntale di approvazione della scheda di valutazione contenente la valutazione del Segretario comunale ed il relativo punteggio, con riferimento all'anno 2020.
3. Di impegnare la spesa di €. 10.000,00.- al bilancio di previsione 2020-2022, con imputazione agli esercizi finanziari in cui la stessa risulta esigibile:

soggetto	codice fiscale partita iva		CIG	anagrafe prestazioni - si/no
DIPENDENTI COMUNALI			NO	NO
importo	bilancio	esigibilità	numero impegno	codice impegno
10.000,00	2019-2021	2020	42979	807/2020
capitolo e descrizione				
01021.01.0001212014 - CAP 1212/14 - ALTRE COMPETENZE ED INDENNITA' ACCESSORIE - SERVIZIO SEGRETERIA				
conto finanziario e descrizione				
P.Fin. U.1.01.01.01.004 - Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborси spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato				

4. Di dare atto che con il presente provvedimento viene perfezionata l'obbligazione giuridica con imputazione nell'esercizio 2021, anno in cui le indennità divengono esigibili, trovando copertura con il fondo pluriennale vincolato già appositamente previsto dal bilancio di previsione 2020-2022.
5. Di dare atto, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D.Lgs 267/2000, che il sopradescritto programma di pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica.
6. Di dare evidenza ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23 che avverso la presente deliberazione sono ammessi:

- opposizione alla Giunta Comunale durante il periodo di pubblicazione ai sensi dell'art. 183, comma 5, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;
- ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, ex art. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, entro i 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale, ovvero straordinario al Presidente della Repubblica, ex artt. 8 e 9 del D.P.R. 24.11.1971 n.ro 1199, entro 120 giorni.

Che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ex artt. 119, I° comma lettera a) e 120 D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, nonché art. 204 del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 e ss.mm.

7. Di inviare copia della presente deliberazione ai capigruppo consiliari, ex art. 183, comma 2, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.
8. Di dare atto che la presente deliberazione, per effetto della legge costituzionale 18 ottobre 2001, n. 3, non è soggetta al controllo preventivo di legittimità e diverrà esecutiva a pubblicazione avvenuta ex art. 183, comma 3, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, e che ad essa va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa d'efficacia, sul sito internet del Comune per un periodo di 5 anni, ai sensi della L.R. 29.10.2014 n. 10, nei casi previsti dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190.

PARERI ISTRUTTORI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 185 DEL CODICE DEGLI ENTI LOCALI DELLA REGIONE AUTONOMA TRENTO ALTO ADIGE APPROVATO CON L.R. 03.05.2018 N. 2, NONCHE' DEL REGOLAMENTO SUI CONTROLLI INTERNI APPROVATO CON DELIBERAZIONE CONSILIARE N. 26 DI DATA 30.06.2016.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE AVENTE AD OGGETTO:

CONTRATTO COLLETTIVO DELLA DIRIGENZA E DEI SEGRETARI COMUNALI - APPROVAZIONE SCHEDA DI VALUTAZIONE CON DETERMINAZIONE INDENNITA' DI RISULTATO - ANNO 2020

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA:

- Esaminata ed istruita la proposta di deliberazione in oggetto, si ritiene che la medesima sia conforme alla normativa tecnica che regola la materia, come richiesto dall'art. 185 del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, nonché dall'art. 4 del Regolamento sui controlli interni vigente.

Data 15 dicembre 2020

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
- dott.ssa Daniela Bezzi -

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA:

- Esaminata la proposta di deliberazione in oggetto e verificati gli aspetti contabili, formali e sostanziali che ad essa ineriscono, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile dell'atto, come richiesto dall'art. 185 del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e dall'art. 4 del Regolamento sui controlli interni vigente, nonché se ne attesta la copertura finanziaria, ciò in relazione anche alla programmazione economico-finanziaria dell'ente ed ai riflessi diretti e indiretti evidenziati nel presente atto.

Data 15 dicembre 2020

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
- dott.ssa Daniela Bezzi -

VISTO IN ISTRUTTORIA:

Espletata l'attività istruttoria si invia per l'adozione nella riunione giuntale del 15.12.2020.

IL SEGRETARIO COMUNALE
- dott. Giorgio Osele -

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Cunaccia Barbara

IL SEGRETARIO PROVVISORIO
F.to Basso Marusca

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE
(art. 183, comma 1°, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2)

Io sottoscritto Segretario comunale, certifico che copia del presente verbale viene pubblicato all'Albo telematico ove rimarrà esposto per 10 giorni consecutivi dal giorno **17/12/2020** al giorno **27/12/2020**.

Il Segretario comunale
F.to dott. Giorgio Osele

Deliberazione divenuta esecutiva il 28/12/2020 ai sensi dell'art. 183, comma 3°, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.

Malé, 28/12/2020

Il Segretario comunale
F.to dott. Giorgio Osele

Deliberazione dichiarata, per l'urgenza, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 183, comma 4°, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.

Malé,

Il Segretario comunale
F.to dott. Giorgio Osele

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo

Malè, 07/07/2021

Il Segretario comunale
dott. Giorgio Osele