



## COMUNE DI MALÉ

Provincia di Trento

---

**COPIA**

### Verbale di Deliberazione nr. **48** della **Giunta Comunale**

Oggetto: **REVISIONE PERIODICA PATRIMONIO LIBRARIO BIBLIOTECA COMUNALE DI MALE' - INDIVIDUAZIONE LIBRI ED OPERE DA DICHIARARE FUORI USO - ANNI VARI.**

---

L'anno **duemiladiciannove** addì **dieci** mese di **aprile** alle ore **17.30** nella sala delle riunioni della sede municipale, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è convocata la Giunta comunale.

**Presenti i signori:**

<b>PAGANINI BRUNO</b>	- SINDACO	<b>Presente</b>
<b>ZANON RITA</b>	- VICE SINDACO	<b>Presente</b>
<b>GOSETTI DANIELE</b>	- ASSESSORE	<b>Presente</b>
<b>VALENTINELLI CHIARA</b>	- ASSESSORE	<b>Presente</b>

**Assiste il Segretario Comunale Osele dott. Giorgio.**

**Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il signor Paganini Bruno nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.**

**OGGETTO: REVISIONE PERIODICA PATRIMONIO LIBRARIO BIBLIOTECA COMUNALE DI MALE' - INDIVIDUAZIONE LIBRI ED OPERE DA DICHIARARE FUORI USO - ANNI VARI.**

**LA GIUNTA COMUNALE**

Premesso come già a partire dall'anno 2001, in ultimo nel 2016, siano stati effettuati numerosi interventi di revisione del patrimonio librario in dotazione alla Biblioteca comunale, che hanno permesso di intervenire eliminando una notevole mole di materiale assolutamente superato e/o comunque deteriorato e ciò sulla scorta di precise direttive e criteri indicati dall'Ufficio del Sistema Bibliotecario Trentino.

Considerato che la Biblioteca comunale, non avendo compiti di conservazione se non per quanto concerne la sezione di storia locale, bensì solo di documentazione dello stato attuale della conoscenza, deve aggiornare continuamente il suo patrimonio librario.

Rilevato come in tempi recenti sia stata effettuata, a cura della Responsabile della Biblioteca Comunale, una nuova revisione del patrimonio bibliografico al fine di eliminare il materiale rovinato, logoro, obsoleto e/o non più rispondente alle esigenze di una biblioteca di pubblica lettura.

Considerato che il patrimonio documentario delle biblioteche comunali di pubblica lettura è soggetto a regime di tutela pubblica e in quanto tale è inalienabile, salvo verifica di assenza del loro interesse culturale.

Che la disciplina provinciale del servizio bibliotecario pubblico prevede espressamente che si proceda allo scarto di libri e materiale su supporto informatico mal conservato o la cui utilità culturale e formativa sia venuta meno e purché ciò non comprometta la memoria storica com'è nel caso di specie, non inseriti nell'elenco testi di tale natura e qualità.

Che in tal senso la stessa ha individuato ed accantonato, togliendoli dall'inventario e dal catalogo bibliografico, dichiarandoli dismessi, n. 1033 tra libri e documenti usurati o comunque superati che ritiene non abbia più senso conservare, il tutto come in dettaglio relazionato con missiva dd. 27.03.2019, dalla quale peraltro non si rileva la proposta di devolvere il tutto a circoli o associazioni culturali locali non avendo dimostrato interesse già a partire dalle precedenti attività di scarto.

Dato atto come detta proposta di dismissione dei documenti in parola e per le finalità predette debba essere ora accolta, disponendo ad un tempo che a'sensi dell'art. 37 della L.P. 23/90 ci si pronunci dichiarandoli fuori uso.

Che peraltro a' sensi del terzo comma del citato articolo, considerate le condizioni di buona parte del materiale sopra elencato, appare preferibile al macero la cessione ad altri Enti o Istituti scolastici.

Valutato pertanto di procedere in tal senso, se non per il materiale librario che non suscita alcun interesse, per il quale si procederà al conferimento presso il Centro Raccolta materiali cosicché le maestranze operaie redigano poi verbale di distruzione/eliminazione.

Acquisito sulla proposta di deliberazione il parere favorevole espresso, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare n. 26 di data 30.06.2016, dal Segretario Comunale sotto il profilo della regolarità tecnica.

Visto il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 recante disposizioni in materia di armonizzazione contabile dei bilanci delle Regioni, delle Province Autonome e degli Enti Locali.

Vista la L.P. 9 dicembre 2015, n. 18 avente ad oggetto: "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118.

Visto il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare 26 febbraio 2001 n. 1, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile.

Visto il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare n. 26 di data 30.06.2016.

Visto lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari di data 22 giugno 2007 n. 26 e 9 marzo 2016 n. 16.

Vista la Legge Regionale 29.10.2014 n. 10, con la quale si adeguavano gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da osservare da parte della Regione T.A.A. e degli Enti a ordinamento regionale, come già individuati dalla Legge 06.11.2012 n. 190 e dal D.Lgs. 14.03.2013 n. 33.

Visto il Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2.

Con voti favorevoli unanimi resi nelle forme di legge,

### **d e l i b e r a**

1. Di dichiarare fuori uso, per quanto esposto in premessa, il patrimonio librario che appartiene alla Biblioteca comunale di Malè, risulta indicato nell'allegata missiva dd. 27.03.2019 a firma della Responsabile sig.ra Francesca Giacomoni, il tutto a'sensi e per gli effetti dell'art. 37 della L.P. 23/90 e s.m..
2. Di stabilire che detti documenti vengano una parte donati alle Scuole o alle biblioteche della Gestione Associata, altri destinati al servizio del libero scambio, mentre quelli maggiormente usurati e meno appetibili verranno conferiti per essere distrutti presso il Centro Raccolta materiali comunale.
3. Di dare evidenza ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23 che avverso la presente deliberazione sono ammessi:

- opposizione alla Giunta Comunale durante il periodo di pubblicazione ai sensi dell'art. 183, comma 5, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;
- ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, ex art. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, entro i 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale, ovvero straordinario al Presidente della Repubblica, ex artt. 8 e 9 del D.P.R. 24.11.1971 n.ro 1199, entro 120 giorni.

Che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ex artt. 119, I° comma lettera a) e 120 D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, nonché art. 204 del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 e ss.mm.

4. Di inviare copia della presente deliberazione ai capigruppo consiliari, ex art. 183, comma 2, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.
5. Di dare atto che la presente deliberazione, per effetto della legge costituzionale 18 ottobre 2001, n. 3, non è soggetta al controllo preventivo di legittimità e diverrà esecutiva a pubblicazione avvenuta ex art. 183, comma 3, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, e che ad essa va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa d'efficacia, sul sito internet del Comune per un periodo di 5 anni, ai sensi della L.R. 29.10.2014 n. 10, nei casi previsti dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190.

PARERI ISTRUTTORI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 185 DEL CODICE DEGLI ENTI LOCALI DELLA REGIONE AUTONOMA TRENTO ALTO ADIGE APPROVATO CON L.R. 03.05.2018 N. 2, NONCHE' DEL REGOLAMENTO SUI CONTROLLI INTERNI APPROVATO CON DELIBERAZIONE CONSILIARE N. 26 DI DATA 30.06.2016.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE AVENTE AD OGGETTO:

**REVISIONE PERIODICA PATRIMONIO LIBRARIO BIBLIOTECA COMUNALE DI MALE' - INDIVIDUAZIONE LIBRI ED OPERE DA DICHIARARE FUORI USO - ANNI VARI.**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA:

- Esaminata ed istruita la proposta di deliberazione in oggetto, si ritiene che la medesima sia conforme alla normativa tecnica che regola la materia, come richiesto dall'art. 185 del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, nonché dall'art. 4 del Regolamento sui controlli interni vigente.

Data 10 aprile 2019

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to - Osele dott. Giorgio -

**VISTO IN ISTRUTTORIA:**

Espletata l'attività istruttoria si invia per l'adozione nella riunione giuntale del 10.04.2019.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to - Osele dott. Giorgio -

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
F.to Paganini Bruno

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Osele dott. Giorgio

---

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Malé,

Il Segretario comunale  
- Osele dott. Giorgio -

---

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**  
**(art. 183, comma 1°, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2)**

Io sottoscritto Segretario comunale, certifico che copia del presente verbale viene pubblicato all'Albo telematico ove rimarrà esposta per 10 giorni consecutivi dal giorno **17.04.2019** al giorno **27.04.2019**.

**Il Segretario comunale**  
**F.to - Osele dott. Giorgio -**

---

**Deliberazione divenuta esecutiva il 28.04.2019 ai sensi dell'art. 183, comma 3°, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.**

Malé, 28.04.2019

**Il Segretario comunale**  
**Osele dott. Giorgio**

---

**Deliberazione dichiarata, per l'urgenza, immediatamente eseguibile, ai sensi, dell'art. 183, comma 4°, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.**

Malé,

**Il Segretario comunale**  
**Osele dott. Giorgio**

---