



COMUNE DI MALÉ

Provincia di Trento

COPIA

Verbale di Deliberazione nr. **166** della **Giunta Comunale**

Oggetto: INQUADRAMENTO NEL POSTO DI CUSTODE FORESTALE -
CATEGORIA C, LIVELLO BASE - A 36 ORE SETTIMANALI DEL
[REDACTED] A SEGUITO DI PROCEDURA DI
MOBILITÀ VOLONTARIA EX ART. 77 DEL CCPL 01.10.2018.

L'anno **duemiladiciannove** addì **uno** mese di **ottobre** alle ore **17.30** nella sala delle riunioni della sede municipale, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è convocata la Giunta comunale.

Presenti i signori:

PAGANINI BRUNO	- SINDACO	Presente
ZANON RITA	- VICE SINDACO	Presente
GOSETTI DANIELE	- ASSESSORE	Presente
VALENTINELLI CHIARA	- ASSESSORE	Presente

Assiste il Segretario Comunale Ossole dott. Giorgio.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il signor Paganini Bruno nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

**OGGETTO: INQUADRAMENTO NEL POSTO DI CUSTODE FORESTALE -
CATEGORIA C, LIVELLO BASE - A 36 ORE SETTIMANALI DEL
[REDACTED] A SEGUITO DI PROCEDURA DI
MOBILITÀ VOLONTARIA EX ART. 77 DEL CCPL 01.10.2018.**

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con deliberazione n. 35 dd. 20.03.2019, esecutiva a sensi di legge, veniva indetta una procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 77 del CCPL - comparto autonomie locali - area non dirigenziale, sottoscritto in data 01.10.2018, per la copertura di n. 2 posti vacanti presso il Comune di Malé - Consorzio Forestale Bassa Valle di Sole di Custode Forestale, categoria C, livello base, approvando il relativo bando.

Dato atto come attuate tutte le fasi a ciò esecutive non si è poi fatto luogo, per principi di economicità e speditezza del procedimento, a nomina di una Commissione Giudicatrice, apparento superfluo procedere ad una valutazione in via comparata dei curricula dei candidati interessati ed ammessi, valutato come in relazione alla presentazione di due sole domande ed a fronte di due posti disponibili l'iter amministrativo poteva limitarsi al solo accertamento circa il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti.

Che con deliberazione n. 134 dd. 20.08.2019 veniva preso atto da parte di questa Giunta dei contenuti del verbale di accertamento a firma del Segretario comunale, documento che accettava il possesso di quanto richiesto in campo ad entrambi i richiedenti.

Dato atto come giusta nota prot. n. 11588/3.2 dd. 02.09.2019 risultava possibile comunicare al sig. Pinamonti Renzo, il conferimento del posto di Custode forestale per mobilità volontaria avendo come detto conseguito la necessaria pronuncia di idoneità.

Evidenziato come l'interessato, intervenuta la necessaria intesa tra gli Enti (nota Comune di Storo prot. n. 183/9320 dd. 16.09.2019), ha comunicato di poter prendere servizio attivo presso il Consorzio Forestale Bassa Val di Sole, capofila Malé, a datare 15.01.2020.

Accertato che [REDACTED], con nota di data 23.09.2019, acquisita agli atti in data 26.09.2019 al prot. n. 12873/3.2, ha tra l'altro inviato contestualmente le dichiarazioni necessarie per la verifica della permanenza dei requisiti necessari per l'assunzione al pubblico impiego.

Richiamato l'art. 80, "Disciplina del trasferimento" del C.C.P.L. 01.10.2018, che così dispone:

1. *Il dipendente utilmente collocato in graduatoria è trasferito, nel rispetto dei termini contrattuali di preavviso del dipendente, nel ruolo unico dell'Amministrazione, con le modalità previste nel contratto collettivo di lavoro e previa verifica del possesso dei requisiti richiesti dal bando.*
2. Il rapporto di lavoro continua, senza interruzioni, con l'Amministrazione di destinazione e al dipendente sono garantite la continuità della posizione pensionistica e previdenziale nonché la posizione retributiva maturata in base alle vigenti disposizioni.

3. Il dipendente è collocato nel ruolo dell'Amministrazione, conservando l'anzianità maturata e il trattamento economico in godimento, ove più favorevole, mediante attribuzione di assegno ad personam, pari alla differenza tra la retribuzione fondamentale in godimento e quella nuova spettante. Nel caso in cui il trasferimento avvenga in una categoria o livello inferiore, il dipendente conserva quanto maturato per anzianità con riduzione di stipendio per la differenza di retribuzione fondamentale.

4. Il personale trasferito a seguito di processi di mobilità è tenuto a sottoscrivere il contratto individuale di lavoro prima dell'ammissione in servizio; il medesimo personale è esente dall'obbligo del periodo di prova.

5. I dipendenti che abbiano fruito della mobilità volontaria non possono beneficiarne ulteriormente prima che siano trascorsi cinque anni dall'ultimo trasferimento.

Dato atto come il dipendente vanti una anzianità di servizio nel ruolo maturata con decorrenza 01.10.2018, intervenuto nel frattempo il superamento del periodo di prova presso l'ente di provenienza.

Visto il regolamento organico del personale dipendente, approvato con delibera consiliare n. 39 dd. 28.09.2004, successivamente modificato con atto n. 47 di data 30.10.2014.

Considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza.

Atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile.

Dato atto del rispetto dell'art. 183 comma 8 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Acquisiti sulla proposta di deliberazione i pareri favorevoli espressi, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare n. 26 di data 30.06.2016, dal Segretario Comunale in ordine a regolarità contabile, attestante ad un tempo la necessaria copertura finanziaria, ciò in relazione anche alla programmazione economico-finanziaria dell'ente ed ai riflessi diretti e indiretti evidenziati nel presente atto, nonché sotto il profilo della regolarità tecnica.

Visto il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 recante disposizioni in materia di armonizzazione contabile dei bilanci delle Regioni, delle Province Autonome e degli Enti Locali.

Vista la L.P. 9 dicembre 2015, n. 18 avente ad oggetto: "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118.

Visto il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare 26 febbraio 2001 n. 1, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile.

Visto il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare n. 26 di data 30.06.2016.

Visto lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari di data 22 giugno 2007 n. 26 e 9 marzo 2016 n. 16.

Vista la Legge Regionale 29.10.2014 n. 10, con la quale si adeguavano gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da osservare da parte della Regione T.A.A. e degli Enti a ordinamento regionale, come già individuati dalla Legge 06.11.2012 n. 190 e dal D.Lgs. 14.03.2013 n. 33.

Visto il Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2.

Con voti favorevoli unanimi resi nelle forme di legge,

delibera

1. Di trasferire per mobilità volontaria, per quanto esposto in premessa, nel ruolo unico dell'Amministrazione di Malé, [REDACTED], quale Custode Forestale, categoria C livello Base, posizione economica 1[^] con rapporto a tempo indeterminato a 36 ore settimanali, dipendente utilmente collocato in graduatoria approvata nei termini di cui sopra.
2. Di assegnare allo stesso il trattamento economico previsto dal vigente CCPL ed in appresso indicato, precisando che sarà assunta specifica determina di inquadramento economico:

- stipendio tabellare	€ 14.268,00.- annuali;
- indennità integrativa speciale	€. 6.371,01.- annuali;
- assegno lordo contrattuale	€ 2.424,00.- annuali;
- indennità di vigilanza	a norma di legge;
- 13 [^] mensilità	a norma di legge;
- assegno del nucleo familiare se spettante	a norma di legge;
- eventuali altri compensi previsti dalla normativa vigente.	
3. Di stabilire che il passaggio decorra dal 15.01.2020, previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro con assegnazione al Consorzio Forestale Bassa Valle di Sole, decorrenza da confermare alla Amministrazione di provenienza per l'assunzione dei provvedimenti di competenza.
4. Di dare atto che il dipendente non è soggetto a periodo di prova e che allo stesso è garantita la continuità della posizione pensionistica e previdenziale, nonché la posizione retributiva maturata in base alle vigenti disposizioni, vero che il rapporto di lavoro continua, senza interruzioni, con la presente Amministrazione.
5. Di approvare lo schema di contratto di assunzione a tempo indeterminato con profilo professionale di Custode Forestale, categoria C, livello Base - a tempo indeterminato e a 36 ore settimanali, contratto che allegato alla presente deliberazione costituisce parte sostanziale del presente provvedimento (allegato 1).

6. Di dare atto che la spesa necessaria per la retribuzione del personale di cui al punto 1. trova imputazione ai capitoli 9610/1 - 9611/4 - 9671/440 del bilancio di triennale 2019-2021, esercizio 2020.
7. Di dare evidenza ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23 che avverso la presente deliberazione sono ammessi:
 - opposizione alla Giunta Comunale durante il periodo di pubblicazione ai sensi dell'art. 183, comma 5, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;
 - ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, ex art. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, entro i 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale, ovvero straordinario al Presidente della Repubblica, ex artt. 8 e 9 del D.P.R. 24.11.1971 n.ro 1199, entro 120 giorni.Che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ex artt. 119, I° comma lettera a) e 120 D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, nonché art. 204 del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 e ss.mm.
8. Di inviare copia della presente deliberazione ai capigruppo consiliari, ex art. 183, comma 2, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.
9. Di dare atto che la presente deliberazione, per effetto della legge costituzionale 18 ottobre 2001, n. 3, non è soggetta al controllo preventivo di legittimità e diverrà esecutiva a pubblicazione avvenuta ex art. 183, comma 3, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, e che ad essa va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa d'efficacia, sul sito internet del Comune per un periodo di 5 anni, ai sensi della L.R. 29.10.2014 n. 10, nei casi previsti dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190.

PARERI ISTRUTTORI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 185 DEL CODICE DEGLI ENTI LOCALI DELLA REGIONE AUTONOMA TRENTO ALTO ADIGE APPROVATO CON L.R. 03.05.2018 N. 2, NONCHE' DEL REGOLAMENTO SUI CONTROLLI INTERNI APPROVATO CON DELIBERAZIONE CONSILIARE N. 26 DI DATA 30.06.2016.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE AVENTE AD OGGETTO:

**INQUADRAMENTO NEL POSTO DI CUSTODE FORESTALE - CATEGORIA C,
LIVELLO BASE - A 36 ORE SETTIMANALI** [REDAZIONE] A SEGUITO DI PROCEDURA DI MOBILITÀ VOLONTARIA EX ART. 77 DEL CCPL 01.10.2018.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA:

- Esaminata ed istruita la proposta di deliberazione in oggetto, si ritiene che la medesima sia conforme alla normativa tecnica che regola la materia, come richiesto dall'art. 185 del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, nonché dall'art. 4 del Regolamento sui controlli interni vigente.

Data 1 ottobre 2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to - Osele dott. Giorgio -

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA:

- Esaminata la proposta di deliberazione in oggetto e verificati gli aspetti contabili, formali e sostanziali che ad essa ineriscono, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile dell'atto, come richiesto dall'art. 185 del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e dall'art. 4 del Regolamento sui controlli interni vigente, nonché se ne attesta la copertura finanziaria, ciò in relazione anche alla programmazione economico-finanziaria dell'ente ed ai riflessi diretti e indiretti evidenziati nel presente atto.

Data 1 ottobre 2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to - Osele dott. Giorgio -

VISTO IN ISTRUTTORIA:

Espletata l'attività istruttoria si invia per l'adozione nella riunione giuntale del 01.10.2019.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to - Osele dott. Giorgio -

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Paganini Bruno

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Osele dott. Giorgio

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Malé,

Il Segretario comunale
- Osele dott. Giorgio -

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE
(art. 183, comma 1°, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2)

Io sottoscritto Segretario comunale, certifico che copia del presente verbale viene pubblicato all'Albo telematico ove rimarrà esposta per 10 giorni consecutivi dal giorno **10.10.2019** al giorno **20.10.2019**.

Il Segretario comunale
F.to - Osele dott. Giorgio -

Deliberazione divenuta esecutiva il 21.10.2019 ai sensi dell'art. 183, comma 3°, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.

Malé, 21.10.2019

Il Segretario comunale
Osele dott. Giorgio

Deliberazione dichiarata, per l'urgenza, immediatamente eseguibile, ai sensi, dell'art. 183, comma 4°, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.

Malé,

Il Segretario comunale
Osele dott. Giorgio
