



# COMUNE DI MALÉ

Provincia di Trento

**COPIA**

## Verbale di Deliberazione nr. 47 della **Giunta Comunale**

Oggetto: **APPROVAZIONE ATTO DI INDIRIZZO N. 2 - ASSEGNAZIONE RISORSE PER INTERVENTI DI MESSA A NORMA E MANUTENZIONE STRAORDINARIA PIASTRA DEL GHIACCIO E CAMPO DA CALCIO DI MALÉ.**

L'anno **duemiladiciotto** addì **dieci** mese di **aprile** alle ore **18.00** nella sala delle riunioni della sede municipale, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è convocata la Giunta comunale.

### **Presenti i signori:**

<b>PAGANINI BRUNO</b>	- SINDACO	<b>Presente</b>
<b>ZANON RITA</b>	- VICE SINDACO	<b>Presente</b>
<b>GOSSETTI DANIELE</b>	- ASSESSORE	<b>Presente</b>
<b>VALENTINELLI CHIARA</b>	- ASSESSORE	<b>Presente</b>

**Assiste il Segretario Comunale Osele dott. Giorgio.**

**Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il signor Paganini Bruno nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.**

**OGGETTO: APPROVAZIONE ATTO DI INDIRIZZO N. 2 - ASSEGNAZIONE RISORSE PER INTERVENTI DI MESSA A NORMA E MANUTENZIONE STRAORDINARIA PIASTRA DEL GHIACCIO E CAMPO DA CALCIO DI MALÉ.**

**LA GIUNTA COMUNALE**

Premesso come questo Ente, dovendo assicurare condizioni di corretta gestione del proprio patrimonio e, nel caso di specie, del centro sportivo comunale di via Molini, segnatamente della piastra del ghiaccio e del campo da calcio, deve assicurare il rinnovo della omologazione CONI del secondo e prima l'esecuzione di lavori di manutenzione del manto in erba sintetica, nonché per ciò che concerne la piastra la verifica dell'impianto di refrigerazione, leggasi controllo e isolamento delle tubature oltre al controllo del bombolone.

Precisato come trattandosi di spese allocate in parte straordinaria di bilancio, perché si concretizzi la competenza a gestirle da parte del Responsabile dell'Ufficio Tecnico, necessita approvare specifico atto programmatico d'indirizzo.

Che, in particolare:

- a decorrere dal 1.1.2001 trova applicazione il nuovo ordinamento contabile disciplinato dal DPGR 28.5.1999 n. 4/L, modificato con DPR n. 01.02.2005 n. 4/L, che disciplina la gestione finanziaria affidando la competenza ad adottare gli atti di impegno ai responsabili dei servizi;
- con deliberazione giuntale n. n. 38 del 28.03.2017, esecutiva a sensi di legge, questa Amministrazione ha approvato l'atto di indirizzo generale ed ha assegnato le risorse ai diversi Responsabili dei servizi;
- il regolamento di contabilità approvato dal consiglio comunale in data 26.02.2001 con deliberazione n. 1, prevede rispettivamente all'art. 21 che la giunta sulla base dei programmi e degli obiettivi previsti nella relazione previsionale e programmatica approvi uno o più atti programmatici di indirizzo dell'attività di ciascuna struttura organizzativa indicando:
  - a) il responsabile della struttura;
  - b) i compiti assegnati;
  - c) le risorse e gli interventi previsti nel corso dell'esercizio;
  - d) i mezzi strumentali e il personale assegnati;
  - e) gli obiettivi di gestione;
  - f) gli indicatori per la valutazione del grado di raggiungimento degli obiettivi;
- con la deliberazione sopra citata e sulla scorta di provvedimento sindacale n. 3 – prot. n. 169/3.4 dd. 04.01.2018, è stato individuato l'ing. Noemi Stabulum quale responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale, con competenze in materia di lavori pubblici;
- che provvisoriamente assente, sulla base dell'atto di indirizzo generale lo stesso è sostituito nelle funzioni e in ragione delle sue competenze, dal Segretario generale.

Ritenuto quindi ora necessario fissare i seguenti indirizzi al fine di pervenire all'affidamento dei lavori in oggetto:

- a) Responsabile della procedura: Responsabile dell'Area Tecnica;
- b) Compiti assegnati: Procedere all'affidamento dei lavori entro il 31 maggio 2018;
- c) Risorse e interventi previsti nel corso dell'esercizio: l'intervento previsto in €. 15.000,00.-;

- d) Mezzi strumentali e personale assegnato: dell'Ufficio Tecnico Comunale;
- e) Obiettivi di gestione: procedere alla sistemazione del manto con costipazione fili d'erba previa riparazione strappi nonché promozione collaudo CONI e certificazione idoneità impianto di refrigerazione ad ammoniaca;
- f) Modalità di affido lavori: secondo modalità di legge;
- g) Indicatori per la valutazione del grado di raggiungimento degli obiettivi: rispetto del termine assegnato per l'appalto quello dianzi indicato e per l'esecuzione a regola d'arte della fornitura con posa in opera il 30 giugno 2018.

Ritenuto l'iniziativa in oggetto meritevole di approvazione.

Precisato che all'approvazione dell'intervento, alla determinazione della esatta spesa complessiva e all'appalto della fornitura si provvederà con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica.

Acquisiti sulla proposta di deliberazione i pareri favorevoli espressi, ai sensi dell'art. 81 del DPRReg. 1 febbraio 2005, n. 3/L, come in ultimo modificato dall'art. 1 della L.R. 15 dicembre 2015 n. 31, dal Responsabile dell'ufficio di ragioneria in ordine a regolarità contabile, ciò in relazione anche alla programmazione economico-finanziaria dell'ente ed ai riflessi diretti e indiretti evidenziati nel presente atto, nonché dal Segretario Comunale sotto il profilo della regolarità tecnico-amministrativa.

Visto il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 recante disposizioni in materia di armonizzazione contabile dei bilanci delle Regioni, delle Provincia Autonome e degli Enti Locali.

Vista la L.P. 9 dicembre 2015, n. 18 avente ad oggetto: "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118.

Vista la Legge Regionale 29.10.2014 n. 10, con la quale si adeguavano gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da osservare da parte della Regione T.A.A. e degli Enti a ordinamento regionale, come già individuati dalla Legge 06.11.2012 n. 190 e dal D.Lgs. 14.03.2013 n. 33.

Visto il Testo Unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni della Regione autonoma Trentino - Alto Adige, DPRReg. 1 febbraio 2005, n. 3/L, come da ultimo coordinato con la legge regionale 24 aprile 2015 n. 5, la legge regionale 15 dicembre 2015 n. 27 e la legge regionale 15 dicembre 2015 n. 31.

Con voti favorevoli unanimi resi nelle forme di legge,

## **d e l i b e r a**

1. Di approvare, per quanto esposto in premessa, il seguente atto programmatico di indirizzo **n. 2** inerente la "Manutenzione straordinaria campo da calcio e impianti di refrigerazione della piastra del ghiaccio" disponendo che:
  - a) Responsabile della procedura: Responsabile dell'Area Tecnica;
  - b) Compiti assegnati: Procedere all'affidamento dei lavori entro il 31 maggio 2018;

- c) Risorse e interventi previsti nel corso dell'esercizio: l'intervento previsto in €. 15.000,00.-;
- d) Mezzi strumentali e personale assegnato: dell'Ufficio Tecnico Comunale;
- e) Obiettivi di gestione: procedere alla sistemazione del manto con costipazione fili d'erba previa riparazione strappi nonché promozione collaudo CONI e certificazione idoneità impianto di refrigerazione ad ammoniac;
- f) Modalità di affido lavori: secondo modalità di legge;
- g) Indicatori per la valutazione del grado di raggiungimento degli obiettivi: rispetto del termine assegnato per l'appalto quello dianzi indicato e per l'esecuzione a regola d'arte della fornitura con posa in opera il 30 giugno 2018.

2. Di fissare il limite di spesa per la gestione dell'intervento in parola nell'importo complessivo indicato sub. 1.
3. Di dare atto che all'approvazione dell'intervento, alla determinazione della esatta spesa complessiva e all'appalto della fornitura si provvederà con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica.
4. Di dare evidenza ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23 che avverso la presente deliberazione sono ammessi:
  - opposizione alla Giunta Comunale durante il periodo di pubblicazione ai sensi dell'art. 79, comma 5, del DPRReg. 1 febbraio 2005, n. 3/L;
  - ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, ex art. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, entro i 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale, ovvero straordinario al Presidente della Repubblica, ex art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n.ro 1199, entro 120 giorni.

Che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ex artt. 119, I° comma lettera a) e 120 D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, nonché artt. 244 e 245 del D.Lgs. 12.04.2010 n. 163 e s.m
5. Di inviare copia della presente deliberazione ai capigruppo consiliari, ex art. 79, comma 2, del DPRReg. 1 febbraio 2005, n. 3/L.
6. Di dare atto che la presente deliberazione, per effetto della legge costituzionale 18 ottobre 2001, n. 3, non è soggetta al controllo preventivo di legittimità e diverrà esecutiva a pubblicazione avvenuta ex art. 79, comma 3, del DPRReg. 1 febbraio 2005, n. 3/L, e che ad essa va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa d'efficacia, sul sito internet del Comune per un periodo di 5 anni, ai sensi della L.R. 29.10.2014 n. 10 e s.m., nei casi previsti dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190.

PARERI ISTRUTTORI ESPRESSI IN DATA **10.04.2018** – AI SENSI DELL'ART. 81 DEL DPRReg. 01.02.2005, N. 3/L, COME IN ULTIMO MODIFICATO DALL'ART. 1 DELLA L.R. 15 DICEMBRE 2015 N. 31.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE AVENTE AD OGGETTO:

**APPROVAZIONE ATTO DI INDIRIZZO N. 2 - ASSEGNAZIONE RISORSE PER INTERVENTI DI MESSA A NORMA E MANUTENZIONE STRAORDINARIA PIASTRA DEL GHIACCIO E CAMPO DA CALCIO DI MALÉ.**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA - AMMINISTRATIVA:

- Esaminata ed istruita la proposta di deliberazione in oggetto, si ritiene che la medesima sia conforme alla normativa tecnica ed amministrativa che regola la materia, come richiesto dall'art. 81 del DPRReg. 01.02.2005, n. 3/L, in ultimo modificato dall'art. 1 della L.R. 15 dicembre 2015 n. 31.

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to - Osele dott. Giorgio -

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE:

- Esaminata la proposta di deliberazione in oggetto e verificati gli aspetti contabili, formali e sostanziali che ad essa ineriscono, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile dell'atto, come richiesto dall'art. 81 del DPRReg. 01.02.2005, n. 3/L, in ultimo modificato dall'art. 1 della L.R. 15 dicembre 2015 n. 31, ciò in relazione anche alla programmazione economico-finanziaria dell'ente ed ai riflessi diretti e indiretti evidenziati nel presente atto.

LA RESPONSABILE DELL'UFFICIO  
RAGIONERIA E FINANZIARIO

F.to - Adriana Paternoster -

**VISTO IN ISTRUTTORIA:**

Espletata l'attività istruttoria si invia per l'adozione nella riunione giuntale del 10.04.2018.

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to - Osele dott. Giorgio -

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
F.to Paganini Bruno

L'assessore designato  
F.to Zanon Rita

Il Segretario comunale  
F.to Osele dott. Giorgio

---

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Malé,

Il Segretario comunale  
- Osele dott. Giorgio -

---

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**  
**(art. 79, comma 1°, DPRReg. 01.02.2005 n. 3/L)**

Io sottoscritto Segretario comunale, certifico che copia del presente verbale viene pubblicato all'Albo telematico e pretorio ove rimarrà esposta per 10 giorni consecutivi dal giorno **12.04.2018** al giorno **22.04.2018**.

**Il Segretario comunale**  
**F.to - Osele dott. Giorgio -**

---

**Deliberazione divenuta esecutiva il 23.04.2018 ai sensi dell'art. 79, comma 3° del DPRReg. 01.02.2005 n. 3/L.**

**Malé, 23.04.2018**

**Il Segretario comunale**  
**Osele dott. Giorgio**

---

**Deliberazione dichiarata, per l'urgenza, immediatamente eseguibile, ai sensi, dell'art. 79, comma 4° del DPRReg. 01.02.2005 n. 3/L.**

**Malé,**

**Il Segretario comunale**  
**Osele dott. Giorgio**