



COMUNE DI MALÉ

Provincia di Trento

COPIA

Verbale di Deliberazione nr. 109 della Giunta Comunale

Oggetto: LIQUIDAZIONE ALLA ASSOCIAZIONE PROVINCIALE PER I MINORI COMPENSO PER LA MESSA A DISPOSIZIONE DI PERSONALE CON FUNZIONI DI REFERENTE TECNICO ORGANIZZATIVO DEL PIANO GIOVANI BASSA VAL DI SOLE ANNO 2016.

L'anno **duemiladiciassette** addì **ventisei** mese di **giugno** alle ore **17.30** nella sala delle riunioni della sede municipale, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è convocata la Giunta comunale.

Presenti i signori:

PAGANINI BRUNO	- SINDACO	Presente
ZANON RITA	- VICE SINDACO	Presente
GOSETTI DANIELE	- ASSESSORE	Presente
VALENTINELLI CHIARA	- ASSESSORE	Presente
	-	

Assiste il Segretario Comunale Osele dott. Giorgio.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il signor Paganini Bruno nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

OGGETTO: LIQUIDAZIONE ALLA ASSOCIAZIONE PROVINCIALE PER I MINORI COMPENSO PER LA MESSA A DISPOSIZIONE DI PERSONALE CON FUNZIONI DI REFERENTE TECNICO ORGANIZZATIVO DEL PIANO GIOVANI BASSA VAL DI SOLE ANNO 2016.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con deliberazione n.ro 13 dd. 25.02.2014, esecutiva a termini di legge, veniva affidato, con riferimento al Piano Giovani di Zona per l'ambito territoriale della Bassa Valle di Sole triennio 2014 – 2016 , a A.P.P.M. Onlus di Trento il servizio di consulenza e supporto a favore delle iniziative sostenute con riferimento ai progetti approvati e ciò per una spesa annuale pari ad € 7.000,00.-

Osservato che per disciplinare il rapporto di assistenza e supporto veniva approvato apposito contratto atto a regolamentare le modalità di svolgimento della collaborazione, la durata del servizio, nonché il compenso e le modalità di erogazione delle rate.

Visto il particolare l'art. 5, il quale determina la corresponsione del corrispettivo in rate, delle quali la prima pari al 33% all'atto della sottoscrizione del contratto, e stabilisce inoltre che la liquidazione e il pagamento di ciascuna rata è subordinata alla valutazione positiva espressa trimestralmente dal coordinatore e supervisore, individuato nella persona dell'Assessore comunale signor Daniele Gosetti, e prevista dall'art. 4 del contratto medesimo.

Vista la relazione dd. 19.05.2017, qui pervenuta il 23.05.2017 prot n. 4573, redatta ai sensi dell'art. 4 del contratto citato, con la quale vengono indicate le attività svolte dal Referente Tecnico Organizzativo nell'anno 2016, a firma del dr. Michele Bezzi, dipendente di A.P.P.M. nell'ambito del servizio di consulenza e supporto al Piano Giovani Bassa Val di Sole, vistata per presa visione ed approvazione dall'Assessore comunale Daniele Gosetti, nella sua qualità di Referente politico del Piano.

Dato atto che in data con mandato n.ro 427 dd. 03/03/2017 si è provveduto al pagamento della fattura n. 598/03 dd. 31.12.2016 dell'importo di Euro 2.310,00.- relativo alla prima rata acconto per attività didattica e formativa referente tecnico piano giovani di zona Bassa Val di Sole per l'anno 2016.

Ritenuto ora di poter quindi procedere alla liquidazione del corrispettivo richiesto a saldo, mediante presentazione della fattura n.ro 271/03 dd. 31.05.2017 dell'importo di Euro 4.690,00.- IVA esente ai sensi dell'art. 10, p.27 ter del DPR 633/1972.

Acquisiti sulla proposta di deliberazione i pareri favorevoli espressi, ai sensi dell'art. 81 del DPReg. 1 febbraio 2005, n. 3/L, come in ultimo modificato dall'art. 1 della L.R. 15 dicembre 2015 n. 31, dal Responsabile dell'ufficio di ragioneria in ordine a regolarità contabile, attestante ad un tempo la necessaria copertura finanziaria, ciò in relazione anche alla programmazione economico-

finanziaria dell'ente ed ai riflessi diretti e indiretti evidenziati nel presente atto, nonché dal Segretario Comunale sotto il profilo della regolarità tecnico-amministrativa.

Visto il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 recante disposizioni in materia di armonizzazione contabile dei bilanci delle Regioni, delle Province Autonome e degli Enti Locali.

Vista la L.P. 9 dicembre 2015, n. 18 avente ad oggetto: "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118.

Dato atto del rispetto dell'art. 183 comma 8 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Vista la Legge Regionale 29.10.2014 n. 10, con la quale si adeguavano gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da osservare da parte della Regione T.A.A. e degli Enti a ordinamento regionale, come già individuati dalla Legge 06.11.2012 n. 190 e dal D.Lgs. 14.03.2013 n. 33.

Visto il Testo Unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni della Regione autonoma Trentino - Alto Adige, DPReg. 1 febbraio 2005, n. 3/L, come da ultimo coordinato con la legge regionale 24 aprile 2015 n. 5, la legge regionale 15 dicembre 2015 n. 27 e la legge regionale 15 dicembre 2015 n. 31.

Con voti favorevoli unanimi resi nelle forme di legge,

d e l i b e r a

1. Di liquidare e pagare, per le motivazioni in premessa esposte, all'Associazione provinciale per i minori ONLUS con sede in Trento – via Zambra 11, il corrispettivo di Euro 4.690,00.- riferito al saldo anno 2016 servizio di consulenza e supporto, quale referente tecnico nell'ambito del Piano Giovani Bassa Val di Sole come risulta dalla fattura presentata n.ro 271/03 dd. 31.05.2017 di Euro 4.690,00.- IVA esente ai sensi dell'art. 10, p.27 ter del DPR 633/1972.
2. Di imputare la spesa di Euro 4.690,00.- con imputazione ai seguenti esercizi finanziari in cui la stessa risulta esigibile:

importo	missione	programma	titolo	macro aggregato	esigibilità	impegno
4.690,00	06	02	1	03	2017	100
cap. art.						
10134/101	<i>Gestione piano giovani di zona - Spese referente tecnico</i>					
conto finanziario						
U.1.03.02.11.999	<i>Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.</i>					

3. Di dare atto, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D.Lgs 267/2000, che il sopradescritto programma di pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica.
4. Di stabilire che l'assegnatario dell'incarico (identificato con il CIG Z100E19DD8) assuma tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche, impegnandosi a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura – ufficio territoriale del Governo per la Provincia di Trento, della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
5. Di dare evidenza ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23 che avverso la presente deliberazione sono ammessi:
 - opposizione alla Giunta Comunale durante il periodo di pubblicazione ai sensi dell'art. 79, comma 5, del DPReg. 1 febbraio 2005, n. 3/L;
 - ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, ex art. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, entro i 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale, ovvero straordinario al Presidente della Repubblica, ex art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n.ro 1199, entro 120 giorni.Che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ex artt. 119, I° comma lettera a) e 120 D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, nonché artt. 244 e 245 del D.Lgs. 12.04.2010 n. 163 e s.m.
6. Di inviare copia della presente deliberazione ai capigruppo consiliari, ex art. 79, comma 2, del DPReg. 1 febbraio 2005, n. 3/L.
7. Di dare atto che la presente deliberazione, per effetto della legge costituzionale 18 ottobre 2001, n. 3, non è soggetta al controllo preventivo di legittimità e che ad essa va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa d'efficacia, sul sito internet del Comune per un periodo di 5 anni, ai sensi della L.R. 29.10.2014 n. 10 e s.m., nei casi previsti dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190.

successivamente

stante l'urgenza di provvedere in merito;
visto l'art. 79, comma 4, del DPReg. 1 febbraio 2005, n. 3/L.;
ad unanimità di voti favorevoli, espressi per alzata di mano,

d e l i b r a

1. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, a'sensi della su richiamata normativa.

PARERI ISTRUTTORI ESPRESI IN DATA 26.06.2017 – AI SENSI DELL'ART. 81 DEL DPReg. 01.02.2005, N. 3/L, COME IN ULTIMO MODIFICATO DALL'ART. 1 DELLA L.R. 15 DICEMBRE 2015 N. 31, NONCHE' EX ART. 19, I^ COMMA, DEL TESTO COORDINATO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI CONTENUTE NEL D.P.G.R. 28.05.1999, N. 4/L, MODIFICATO DAL DPReg. 01.02.2005, N. 4/L.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE AVENTE AD OGGETTO:

**LIQUIDAZIONE ALLA ASSOCIAZIONE PROVINCIALE PER I MINORI
COMPENO PER LA MESSA A DISPOSIZIONE DI PERSONALE CON
FUNZIONI DI REFERENTE TECNICO ORGANIZZATIVO DEL PIANO
GIOVANI BASSA VAL DI SOLE ANNO 2016.**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA - AMMINISTRATIVA:

- Esaminata ed istruita la proposta di deliberazione in oggetto, si ritiene che la medesima sia conforme alla normativa tecnica ed amministrativa che regola la materia, come richiesto dall'art. 81 del DPReg. 01.02.2005, n. 3/L, in ultimo modificato dall'art. 1 della L.R. 15 dicembre 2015 n. 31.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to - Osele dott. Giorgio -

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA:

- Esaminata la proposta di deliberazione in oggetto e verificati gli aspetti contabili, formali e sostanziali che ad essa ineriscono, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile dell'atto, come richiesto dall'art. 81 del DPReg. 01.02.2005, n. 3/L, in ultimo modificato dall'art. 1 della L.R. 15 dicembre 2015 n. 31, nonché se ne attesta la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti dell'art. 19, I^ comma, del testo coordinato delle disposizioni legislative e regolamentari contenute nel D.P.G.R. 28.05.1999, n. 4/L, modificato dal DPReg. 01.02.2005, n. 4/L, ciò in relazione anche alla programmazione economico-finanziaria dell'ente ed ai riflessi diretti e indiretti evidenziati nel presente atto.

**LA RESPONSABILE DELL'UFFICIO
RAGIONERIA E FINANZIARIO**
F.to - Adriana Paternoster -

VISTO IN ISTRUTTORIA:

Espletata l'attività istruttoria si invia per l'adozione nella riunione giuntale del 26.06.2017.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to - Osele dott. Giorgio -

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Paganini Bruno

L'assessore designato
F.to Zanon Rita

Il Segretario comunale
F.to Osele dott. Giorgio

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Malé,

Il Segretario comunale
- Osele dott. Giorgio -

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE
(art. 79, comma 1°, DPReg. 01.02.2005 n. 3/L)

Io sottoscritto Segretario comunale, certifico che copia del presente verbale viene pubblicato all'Albo telematico e pretorio ove rimarrà esposta per 10 giorni consecutivi dal giorno **30.06.2017** al giorno **10.07.2017**.

Il Segretario comunale
F.to - Osele dott. Giorgio -

Deliberazione divenuta esecutiva il . . . ai sensi dell'art. 79, comma 3° del DPReg. 01.02.2005 n. 3/L.

Malé, . .

Il Segretario comunale
Osele dott. Giorgio

Deliberazione dichiarata, per l'urgenza, immediatamente eseguibile, ai sensi, dell'art. 79, comma 4° del DPReg. 01.02.2005 n. 3/L.

Malé, **30.06.2017**

Il Segretario comunale
Osele dott. Giorgio