



COMUNE DI MALÉ

Provincia di Trento

COPIA

Verbale di Deliberazione nr. **34** della **Giunta Comunale**

Oggetto: **AREA DELLA DIRIGENZA E DEI SEGRETARI COMUNALI -
RETRIBUZIONE INDENNITA' DI RISULTATO AL SEGRETARIO
COMUNALE - APPROVAZIONE SCHEDA DI VALUTAZIONE ANNO
2017.**

L'anno **duemiladiciassette** addì **ventuno** mese di **marzo** alle ore **17.30** nella sala delle riunioni della sede municipale, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è convocata la Giunta comunale.

Presenti i signori:

PAGANINI BRUNO	- SINDACO	Presente
ZANON RITA	- VICE SINDACO	Presente
GOSETTI DANIELE	- ASSESSORE	Presente
VALENTINELLI CHIARA	- ASSESSORE	Assente giustificata
	-	

Assiste il Segretario Comunale Osele dott. Giorgio.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il signor Paganini Bruno nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

**OGGETTO: AREA DELLA DIRIGENZA E DEI SEGRETARI COMUNALI -
RETRIBUZIONE INDENNITA' DI RISULTATO AL SEGRETARIO
COMUNALE - APPROVAZIONE SCHEDA DI VALUTAZIONE ANNO
2017.**

Si allontana il Segretario Comunale dott. Giorgio Osele ai sensi dell'articolo 14 del Testo unico delle Leggi regionali sull'ordinamento dei Comuni approvato con DPREg. 1 febbraio 2005, n. 3/L e s.m..

Assume le funzioni di Segretario provvisorio l'Assessore signor Gosetti Daniele, ex art. 38 del DPREg. 1 febbraio 2005, n. 3/L e s.m.

RELAZIONE:

Premesso che in data 29.12.2016 è stato sottoscritto il Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro, biennio economico 2016-2017 del personale dell'area della Dirigenza e dei Segretari comunali del Comparto Autonomie Locali, recepito mediante presa d'atto con delibera della Giunta comunale n. 12 dd. 06.02.2017.

Richiamato l'art. 23 "Retribuzione di risultato", ove si specificavano i modi e i tempi per la erogazione di detta retribuzione, ivi specificando il sistema di valutazione dei segretari.

Dato atto come detta norma, rivedendo in parte il sistema di valutazione dei segretari previgente, conferma la vecchia scheda di valutazione ma introduce alcune importanti modifiche sostanziali al sistema, disponendo che:

1. In primo luogo viene introdotto un meccanismo che obbliga l'amministrazione alla valutazione del segretario, in quanto l'indennità di risultato può essere erogata solamente a seguito di effettiva valutazione. Questo significa che la scheda deve obbligatoriamente essere compilata dall'amministrazione ad inizio anno con l'assegnazione dei fattori di valutazione e l'attribuzione ad ognuno di loro di un punteggio.
2. La valutazione dovrà essere operata dall'amministrazione entro il mese di marzo dell'anno successivo a quello cui la valutazione si riferisce.
3. Qualora l'amministrazione tardi la consegna al segretario della scheda con la valutazione dei risultati oltre il termine sopra ricordato, decorsi due mesi il segretario/vicesegretario ad esaurimento, ha la possibilità di procedere con una autovalutazione contenuta in una relazione che dia conto dei risultati conseguiti con riferimento ai fattori fissati nella scheda di valutazione assegnata ad inizio anno
4. In ogni caso (valutazione da parte dell'amministrazione o autovalutazione da parte del segretario) l'indennità di risultato, a partire dalla valutazione riferita al 2017, dovrà essere attribuita al segretario solamente in proporzione ai risultati conseguiti.

Convenuto di approvare per le suddette finalità la scheda di valutazione come poi verrà presentata al Segretario stesso da parte del Sindaco.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso e condiviso quanto sopra

Vista l'allegata scheda di valutazione di definizione dei criteri di valutazione del Segretario comunale per l'anno 2017, prospetto redatto ai sensi dell'Accordo di settore dd. 29.12.2016, nonché per quanto previsto dall'art. 98 del C.C.P.L. 2002- 2005 come modificato e necessaria ai fini del riconoscimento dell'indennità di risultato.

Dato atto come la stessa dovrà essere utilizzata per definire la valutazione anno 2017, sentita in merito la conferenza dei Sindaci risultando attiva la gestione associata obbligatoria Bassa Valle di Sole.

Dato atto come il presente provvedimento non rileva ai fini contabili.

Acquisito sulla proposta di deliberazione il parere favorevole espresso, ai sensi dell'art. 81 del DPRReg. 1 febbraio 2005, n. 3/L, come in ultimo modificato dall'art. 1 della L.R. 15 dicembre 2015 n. 31, dal Responsabile dell'ufficio di ragioneria, risultando il Segretario comunale parte interessata, sotto il profilo della regolarità tecnico-amministrativa.

Vista la Legge Regionale 29.10.2014 n. 10, con la quale si adeguavano gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da osservare da parte della Regione T.A.A. e degli Enti a ordinamento regionale, come già individuati dalla Legge 06.11.2012 n. 190 e dal D.Lgs. 14.03.2013 n. 33.

Visto il Testo Unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni della Regione autonoma Trentino - Alto Adige, DPRReg. 1 febbraio 2005, n. 3/L, come da ultimo coordinato con la legge regionale 24 aprile 2015 n. 5, la legge regionale 15 dicembre 2015 n. 27 e la legge regionale 15 dicembre 2015 n. 31.

Con voti favorevoli unanimi resi nelle forme di legge,

d e l i b e r a

1. Di approvare, per quanto esposto in premessa, l'allegata scheda relativa alla valutazione dell'attività espressa dal Segretario comunale nell'anno 2017, indicante l'articolazione puntuale dei fattori considerati ai fini della futura attribuzione della indennità di risultato.
2. Di notificare copia della presente al Segretario comunale Osele dott. Giorgio, disponendo che sulla base dell'acclusa scheda si proceda alla Sua valutazione a termini dell'art. 23 del vigente contratto di lavoro, sottoscritto in data 29.12.2016, contratto del quale si è preso atto con deliberazione giuntale n. 12 dd. 06.02.2017.
3. Di dare evidenza ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23 che avverso la presente deliberazione sono ammessi:
 - opposizione alla Giunta Comunale durante il periodo di pubblicazione ai sensi dell'art. 79, comma 5, del DPRReg. 1 febbraio 2005, n. 3/L;

- ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, ex art. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, entro i 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale, ovvero straordinario al Presidente della Repubblica, ex art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n.ro 1199, entro 120 giorni.

Che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ex artt. 119, I° comma lettera a) e 120 D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, nonché artt. 244 e 245 del D.Lgs. 12.04.2010 n. 163 e s.m

4. Di inviare copia della presente deliberazione ai capigruppo consiliari, ex art. 79, comma 2, del DPREg. 1 febbraio 2005, n. 3/L.
5. Di dare atto che la presente deliberazione, per effetto della legge costituzionale 18 ottobre 2001, n. 3, non è soggetta al controllo preventivo di legittimità e diverrà esecutiva a pubblicazione avvenuta ex art. 79, comma 3, del DPREg. 1 febbraio 2005, n. 3/L, e che ad essa va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa d'efficacia, sul sito internet del Comune per un periodo di 5 anni, ai sensi della L.R. 29.10.2014 n. 10 e s.m., nei casi previsti dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190.

PARERI ISTRUTTORI ESPRESSI IN DATA **21.03.2017** – AI SENSI DELL'ART. 81 DEL DPREg. 01.02.2005, N. 3/L, COME IN ULTIMO MODIFICATO DALL'ART. 1 DELLA L.R. 15 DICEMBRE 2015 N. 31.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE AVENTE AD OGGETTO:

**AREA DELLA DIRIGENZA E DEI SEGRETARI COMUNALI -
RETRIBUZIONE INDENNITA' DI RISULTATO AL SEGRETARIO COMUNALE -
APPROVAZIONE SCHEDA DI VALUTAZIONE ANNO 2017.**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA - AMMINISTRATIVA:

- Esaminata ed istruita la proposta di deliberazione in oggetto, si ritiene che la medesima sia conforme alla normativa tecnica ed amministrativa che regola la materia, come richiesto dall'art. 81 del DPREg. 01.02.2005, n. 3/L, in ultimo modificato dall'art. 1 della L.R. 15 dicembre 2015 n. 31.

LA RESPONSABILE DELL'UFFICIO
RAGIONERIA E FINANZIARIO
F.to - Adriana Paternoster -

VISTO IN ISTRUTTORIA:

Espletata l'attività istruttoria si invia per l'adozione nella riunione giuntale del 21.03.2017.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to - Osele dott. Giorgio -

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Paganini Bruno

L'assessore designato
F.to Zanon Rita

Il Segretario provvisorio
F.to Gosetti Daniele

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Malé,

Il Segretario comunale
- Osele dott. Giorgio -

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE
(art. 79, comma 1°, DPRReg. 01.02.2005 n. 3/L)

Io sottoscritto Segretario comunale, certifico che copia del presente verbale viene pubblicato all'Albo telematico e pretorio ove rimarrà esposta per 10 giorni consecutivi dal giorno **29.03.2017** al giorno **08.04.2017**.

Il Segretario comunale
F.to - Osele dott. Giorgio -

Deliberazione divenuta esecutiva il 09.04.2017 ai sensi dell'art. 79, comma 3° del DPRReg. 01.02.2005 n. 3/L.

Malé, 09.04.2017

Il Segretario comunale
Osele dott. Giorgio

Deliberazione dichiarata, per l'urgenza, immediatamente eseguibile, ai sensi, dell'art. 79, comma 4° del DPRReg. 01.02.2005 n. 3/L.

Malé,

Il Segretario comunale
Osele dott. Giorgio