



## COMUNE DI MALÉ

Provincia di Trento

**COPIA**

### Verbale di Deliberazione nr. 209 della Giunta Comunale

Oggetto: ATTO DI INDIRIZZO N. 12 - ASSEGNAZIONE RISORSE ANNO 2016 PER GESTIONE ORDINARIA ISTITUTO COMPRENSIVO BASSA VAL DI SOLE.

---

L'anno **duemilasedici** addì **ventidue** mese di **novembre** alle ore **17.30** nella sala delle riunioni della sede municipale, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è convocata la Giunta comunale.

#### Presenti i signori:

PAGANINI BRUNO	- SINDACO	Presente
ZANON RITA	- VICE SINDACO	Presente
GOSETTI DANIELE	- ASSESSORE	Assente
VALENTINELLI CHIARA	- ASSESSORE	Presente
	-	

Assiste il Segretario Comunale Osele dott. Giorgio.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il signor Paganini Bruno nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

**OGGETTO: ATTO DI INDIRIZZO N. 12 - ASSEGNAZIONE RISORSE ANNO 2016  
PER GESTIONE ORDINARIA ISTITUTO COMPRENSIVO BASSA  
VAL DI SOLE.**

**RELAZIONE:**

*Da sempre il Comune di Malè, attraverso una gestione in convenzione con le municipalità di Caldes, Cavizzana, Commezzadura, Croviana, Dimaro, Monclassico, Rabbi e Terzolas, sovrintende alla gestione ordinaria e straordinaria del locale Istituto Scuole Medie “G. Ciccolini”, ora Istituto Comprensivo Bassa Val di Sole, fornendo assistenza amministrativa e tecnica relativamente alla definizione degli acquisti, alla sottoscrizione dei contratti di fornitura e di servizio, alla esecuzione di piccoli e grandi lavori a carico delle strutture così come delle più semplici manutenzioni.*

*Nel tempo, ancorché buoni fossero i rapporti e la qualità del servizio offerto, si è prima evidenziata e poi rafforzata l'esigenza di gestire diversamente la collaborazione tra queste due istituzioni, nell'ottica di ridurre pesanti ed inutili passaggi procedurali d'ordine amministrativo, evitando che anche le esigenze più modeste della scuola fossero soddisfatte solo interpellando il Comune, condotta che richiedeva l'invio di nota di richiesta, la valutazione della congruità e pertinenza di quanto richiesto da parte della struttura comunale che spessissime volte doveva interpellare il personale di riferimento dell'Istituto per circostanziare l'esatto bisogno.*

*A partire dall'anno 2003, per scelta condivisa da tutti gli interlocutori, si è giudicato conveniente, perché maggiormente funzionale, assegnare un budget, rapportato ad una spesa storica, cosicché sulla base di detto trasferimento la Scuola potesse direttamente gestire l'acquisto di attrezzature di modesto valore, del materiale di consumo, gli interventi di ordinaria manutenzione a carico di attrezzature e strutture e distintamente sviluppare attività ed iniziative d'interesse culturale integrative rispetto a quelle oggetto di programmazione ordinaria.*

*Si rende ora necessaria l'attivazione del trasferimento da attuarsi anche per l'esercizio finanziario 2016.*

**LA GIUNTA COMUNALE**

Sentita la relazione che precede.

Visto l'art. 21 del Regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 dd. 26.02.2001.

Dato atto che il Consiglio comunale con deliberazione n. 15 dd. 09.03.2016 ha approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2016 e pluriennale 2016-2018.

Considerato che l'atto di indirizzo generale, approvato con deliberazione n. 38 dd. 15.03.2016, non entra nel dettaglio dell'attività di gestione del funzionamento dell'Istituto in parola, tanto che si rende oggi necessario procedere all'adozione di uno specifico atto di indirizzo per la quantificazione dei fondi da trasferirsi come detto, con obbligo di finale rendicontazione, all'Istituto Comprensivo Bassa Val di Sole “G. Ciccolini”.

Dato atto come il presente atto di indirizzo risulti coerente con le previsioni della relazione programmatica allegata al bilancio 2016, come previsto dall'art. 9 del D.P.G.R. 27.10.1999 n.8/L.

Considerata infine l'urgenza di procedere alla individuazione del fondo, al fine di non compromettere il corretto andamento dell'attività amministrativa al presente atto riferita, data l'imminenza riapertura del nuovo anno scolastico.

Dato atto che sul bilancio 2016 sono state individuate le risorse necessarie al finanziamento del trasferimento in parola, già riconosciuto dalla Conferenza dei Sindaci con l'approvazione delle proposte di spesa per l'anno 2016.

Osservato come, ai fini della richiesta di contributo per l'anno 2016, l'Istituto Comprensivo Bassa Val di Sole con nota n.ro 5671/5.2-CS dd. 18 ottobre 2016 abbia presentato le risultanze a consuntivo anno 2015.

Rilevato che dal rendiconto presentato risulta che l'assegnazione corrispondente ad Euro 13.425,00.- è stata utilizzata:

- per € 3.560,00.- all'attività didattica. In particolare sono stati pagati € 1.424,06.- a titolo di compenso esperti attività opzionali caratterizzanti il Progetto di Istituto ed € 2.135,94.- per l'acquisto di materiali a supporto di progetti didattici e attività opzionali a favore degli studenti della scuola secondaria di primo grado;
- per € 9.865,00.- a copertura dei costi per le funzioni delegate.

Verificato che nell'anno 2015 risultano sostenute spese per Euro 13.425,00.- a fronte di un entrata pari ad Euro 13.425,00.-, così come evidenziato nel Rendiconto dell'Istituto per l'anno 2015, approvato dal Consiglio dell'Istituzione in data 19.04.2016.

Riconosciuto di poter accogliere la Richiesta dell'Istituto Comprensivo Bassa Val di Sole, disponendo l'erogazione del fondo per l'anno 2016 pari ad Euro 13.425,00.- di cui Euro 9.865,00.- per acquisti e servizi ordinari ed Euro 3.560,00.- destinato alla realizzazione di iniziative didattiche e dando atto nel contempo che per il medesimo anno dovranno essere rendicontate spese per complessivi €. 13.425,00.-

Ravvisata l'opportunità di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo, stante la necessità rappresentata da parte dell'Istituzione di far fronte a spese inderogabili, quali le ritenute fiscali in scadenza nel mese di novembre 2016.

Acquisiti sulla proposta di deliberazione i pareri favorevoli espressi, ai sensi dell'art. 81 del DPReg. 1 febbraio 2005, n. 3/L, come in ultimo modificato dall'art. 1 della L.R. 15 dicembre 2015 n. 31, dal Responsabile dell'ufficio di ragioneria in ordine a regolarità contabile, attestante ad un tempo la necessaria copertura finanziaria, ciò in relazione anche alla programmazione economico-finanziaria dell'ente ed ai riflessi diretti e indiretti evidenziati nel presente atto, nonché dal Segretario comunale sotto il profilo della regolarità tecnico-amministrativa.

Visto il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 recante disposizioni in materia di armonizzazione contabile dei bilanci delle Regioni, delle Province Autonome e degli Enti Locali.

Vista la L.P. 9 dicembre 2015, n. 18 avente ad oggetto: "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118.

Dato atto del rispetto dell'art. 183 comma 8 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Vista la Legge Regionale 29.10.2014 n. 10, con la quale si adeguavano gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da osservare da parte della Regione T.A.A. e degli Enti a ordinamento regionale, come già individuati dalla Legge 06.11.2012 n. 190 e dal D.Lgs. 14.03.2013 n. 33.

Visto il Testo Unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni della Regione autonoma Trentino - Alto Adige, DPRG. 1 febbraio 2005, n. 3/L, come da ultimo coordinato con la legge regionale 24 aprile 2015 n. 5, la legge regionale 15 dicembre 2015 n. 27 e la legge regionale 15 dicembre 2015 n. 31.

Con voti favorevoli unanimi resi nelle forme di legge,

**d e l i b e r a**

1. Di individuare, per quanto esposto in premessa, a'sensi dell'art. 21 del Regolamento comunale di contabilità, il fondo di €. 13.425,00.- con riferimento all'anno scolastico 2015/2016, destinato alle spese connesse alla gestione degli acquisti ed attività ordinarie connesse al funzionamento dell'Istituto Comprensivo Bassa Val di Sole "G. Ciccolini" di Malè, come, a titolo indicativo, esposto qui di seguito:

- mobili, arredi ed attrezzature di costo minimo
- beni di consumo e materie prime diverse
- manutenzione macchine d'ufficio, fotocopiatori e altre
- manutenzione scuole

TOTALE SPESE DI FUNZIONAMENTO .....	Euro 9.865,00.-
CONTRIBUTI PER INIZIATIVE DIDATTICHE .....	Euro 3.560,00.-

2. Di trasferire detta somma accreditandola alla Scuola, stabilendo un obbligo per la stessa di rendicontare annualmente i singoli impieghi, disponendo di conguagliare le eventuali eccedenze sulle somme dovute con riferimento all'esercizio successivo, sentita la Conferenza dei Sindaci.
3. Di impegnare la spesa di €. 13.425,00.- come da tabella sotto riportata:

importo	UEB	missione	programma	titolo	macro aggregato	bilancio	esigibilità	impegno prenotato
9.865,00	1040305	04	02	1	04	2016	2016	796
3.560,00	2040307	04	02	2	03	2016	2016	797
cap. art.	descrizione							
4360/316	<i>Trasferimento all'Istituto Comprensivo per la gestione della scuola media</i>							
24370/570	<i>Trasferimento in conto capitale all'Istituto Comprensivo</i>							
conto finanziario	descrizione							
U.1.04.01.02.999	<i>Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Locali n.a.c.</i>							
U.2.03.01.02.999	<i>Contributi agli investimenti a altre Amministrazioni Locali n.a.c.</i>							

4. Di dare atto che la presente deliberazione, per effetto della legge costituzionale 18 ottobre 2001, n. 3, non è soggetta al controllo preventivo di legittimità e diverrà esecutiva a pubblicazione avvenuta ex art. 79, comma 3, del DPReg. 1 febbraio 2005, n. 3/L, e che ad essa va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa d'efficacia, sul sito internet del Comune per un periodo di 5 anni, ai sensi della L.R. 29.10.2014 n. 10, nei casi previsti dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190.

**successivamente**

stante l'urgenza di provvedere in merito;  
visto l'art. 79, comma 4, del DPReg. 1 febbraio 2005, n. 3/L.;  
ad unanimità di voti favorevoli, espressi per alzata di mano,

**d e l i b e r a**

1. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, a'sensi della su richiamata normativa.

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
F.to Paganini Bruno

L'assessore designato  
F.to Zanon Rita

Il Segretario comunale  
F.to Osele dott. Giorgio

---

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Malé,

Il Segretario comunale  
- Osele dott. Giorgio -

---

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**  
**(art. 79, comma 1°, DPReg. 01.02.2005 n. 3/L)**

Io sottoscritto Segretario comunale, certifico che copia del presente verbale viene pubblicato all'Albo telematico e pretorio ove rimarrà esposta per 10 giorni consecutivi dal giorno **24.11.2016** al giorno **04.12.2016**.

**Il Segretario comunale**  
**F.to - Osele dott. Giorgio -**

---

**Deliberazione divenuta esecutiva il . . . ai sensi dell'art. 79, comma 3° del DPReg. 01.02.2005 n. 3/L.**

Malé, . .

**Il Segretario comunale**  
**Osele dott. Giorgio**

---

**Deliberazione dichiarata, per l'urgenza, immediatamente eseguibile, ai sensi, dell'art. 79, comma 4° del DPReg. 01.02.2005 n. 3/L.**

Malé, 23.11.2016

**Il Segretario comunale**  
**Osele dott. Giorgio**