



# COMUNE DI MALÉ

Provincia di Trento

**COPIA**

## Verbale di Deliberazione nr. 97 della **Giunta Comunale**

Oggetto: **APPROVAZIONE ATTO DI INDIRIZZO N. 4 RELATIVO ALLA ESECUZIONE IN ECONOMIA LAVORI DI SISTEMAZIONE PIAZZALE PRESSO EDIFICIO TAVERNETTA DI MALÉ - ASSEGNAZIONE RISORSE.**

L'anno **duemilaquattordici** addì **ventiquattro** mese di **giugno** alle ore **18.00** nella sala delle riunioni della sede municipale, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è convocata la Giunta comunale.

### **Presenti i signori:**

<b>PAGANINI BRUNO</b>	- SINDACO	<b>Presente</b>
<b>GASPERINI ALBERTO</b>	- VICE SINDACO	<b>Presente</b>
<b>ANDREIS FRANCO</b>	- ASSESSORE	<b>Assente</b>
<b>ZANELLA GIULIANO</b>	- ASSESSORE	<b>Presente</b>
<b>ZANON RITA</b>	- ASSESSORE	<b>Assente</b>

**Assiste il Segretario Comunale Osele dott. Giorgio.**

**Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il signor Paganini Bruno nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.**

**OGGETTO: APPROVAZIONE ATTO DI INDIRIZZO N. 4 RELATIVO ALLA ESECUZIONE IN ECONOMIA LAVORI DI SISTEMAZIONE PIAZZALE PRESSO EDIFICIO TAVERNETTA DI MALÈ - ASSEGNAZIONE RISORSE.**

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Premesso come il Comune, proprietario dell'area ricreativa e di svago Regazzini, intenda procedere ad una sua riqualificazione riconosciuto da tutti come la struttura fissa attrezzata per gestire eventi di varia natura, così come il ristorante bar omonimo rappresentino una risorsa importante per l'Ente da valorizzare per garantirsi un miglioramento dell'offerta turistica e, per altro verso, un riscontro economico.

Che uno specifico intervento di sua valorizzazione, presentato al GAL Val di Sole relativamente all'ultimo bando non ha avuto purtroppo seguito, situazione questa che ha orientato la Giunta a programmare un piano lavori frazionato per la gestione in economia degli stessi.

Che si è convenuto pertanto, sentito l'Ufficio Tecnico, di approntare un piano lavori che si incentra sull'acquisto in diretta amministrazione di materiali con gestione in proprio dei lavori avvalendosi delle proprie maestranze operaie e, per quanto concerne il piazzale destinato a parcheggio più prossimo al ristorante, nella gestione di una sistemazione con mezzi meccanici del terreno che dopo un taglio sistematico di piante vede ora la presenza di ceppaie che ne compromettono l'uso e la sicurezza.

Evidenziato come l'Ufficio tecnico comunale ha stimato sulla base di preventivi sommari di spesa in ragione di € 5.000,00.- i possibili necessari oneri finanziari, somma che in tal senso è stata prevista e qui accantonata per detto scopo, individuando a bilancio appositi fondi.

Precisato che trattandosi di spese allocate in parte straordinaria di bilancio, perché si concretizzi la competenza a gestirle da parte del Responsabile dell'Ufficio Tecnico, necessita approvare specifico atto programmatico d'indirizzo.

Che, in particolare:

- a decorrere dal 1.1.2001 trova applicazione il nuovo ordinamento contabile disciplinato dal DPGR 28.5.1999 n. 4/L, modificato con DPREg. 01.02.2005 n. 4/L, che disciplina la gestione finanziaria affidando la competenza ad adottare gli atti di impegno ai responsabili dei servizi;
- con deliberazione consiliare n. 12 del 14.05.2014 questa Amministrazione ha provveduto ad approvare il bilancio di previsione annuale 2014 e triennale 2014-2016 (e relativi allegati) in conformità alle disposizioni contenute nelle vigenti disposizioni in materia;
- il regolamento di contabilità approvato dal consiglio comunale in data 26.02.2001 con deliberazione n. 1, prevede rispettivamente all'art. 21 che la giunta sulla base dei programmi e degli obiettivi previsti nella relazione previsionale e programmatica approvi uno o più atti programmatici di indirizzo dell'attività di ciascuna struttura organizzativa indicando:
  - a) il responsabile della struttura;
  - b) i compiti assegnati;

- c) le risorse e gli interventi previsti nel corso dell'esercizio;
- d) i mezzi strumentali e il personale assegnati;
- e) gli obiettivi di gestione;
- f) gli indicatori per la valutazione del grado di raggiungimento degli obiettivi;
- con deliberazione n. 65 del 20.05.2014 è stato approvato l'atto di indirizzo per il 2014 ed individuato l'ing. Noemi Stablum quale responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale con competenze in materia di lavori pubblici, giusto decreto sindacale n. 3 dd. 08.01.2014 prot. n. 226/3.4.

Ritenuto quindi ora necessario fissare i seguenti indirizzi al fine di pervenire all'affidamento dei lavori in oggetto:

- a) Responsabile della procedura: Responsabile dell'Area Tecnica;
- b) Compiti assegnati: Procedere all'affidamento dei noli a caldo entro il giorno 4 del mese di luglio 2014;
- c) Risorse e interventi previsti nel corso dell'esercizio: l'intervento previsto in €. 5.000,00.-;
- d) Mezzi strumentali e personale assegnato: dell'Ufficio Tecnico Comunale;
- e) Obiettivi di gestione: procedere all'approntamento dell'area mediante asporto di ceppaie e livellamento del suolo;
- f) Modalità di affido lavori: a termini di legge;
- g) Indicatori per la valutazione del grado di raggiungimento degli obiettivi: rispetto del termine assegnato per l'appalto lavori e per l'esecuzione a regola d'arte, 31 luglio 2014.

Ritenuto l'iniziativa in oggetto meritevole di approvazione.

Precisato che all'approvazione dell'intervento lavori, al finanziamento della spesa complessiva e all'appalto dei lavori si provvederà con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica.

Vista la L.P. 10.9.1993, n. 26 e s.m., nonché il relativo Regolamento d'Attuazione;

Acquisiti i pareri favorevoli, espressi sulla proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 81 del DPRReg. 1 febbraio 2005, n. 3/L, dal Responsabile dell'ufficio di ragioneria in ordine alla regolarità contabile, attestante ad un tempo la necessaria copertura finanziaria, nonché dal Responsabile del settore tecnico reso sotto il profilo della regolarità tecnico-amministrativa.

Visto il D.Lgs. 14.03.2013 n. 33 recante il "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte di pubbliche amministrazioni" e la L. 06.11.2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione".

Visto il Testo Unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni della Regione autonoma Trentino - Alto Adige, DPRReg. 1 febbraio 2005, n. 3/L, come da ultimo modificato dal DPRReg. 3 aprile 2013 n. 25.

Con voti favorevoli unanimi resi nelle forme di legge,

## **d e l i b e r a**

1. Di approvare, per quanto esposto in premessa, il seguente atto programmatico di indirizzo n. 3 inerente i lavori di “Interventi di sistemazione piazzale destinato a parcheggio presso edificio Tavernetta di Malé” disponendo che:
  - a) Responsabile della procedura: Responsabile dell’Area Tecnica;
  - b) Compiti assegnati: Procedere all’affidamento dei noli a caldo entro il giorno 4 del mese di luglio 2014;
  - c) Risorse e interventi previsti nel corso dell’esercizio: l’intervento previsto in €. 5.000,00.-;
  - d) Mezzi strumentali e personale assegnato: dell’Ufficio Tecnico Comunale;
  - e) Obiettivi di gestione: procedere all’approntamento dell’area mediante asporto di ceppaie e livellamento del suolo;
  - f) Modalità di affido lavori: a termini di legge;
  - g) Indicatori per la valutazione del grado di raggiungimento degli obiettivi: rispetto del termine assegnato per l’appalto lavori e per l’esecuzione a regola d’arte, 31 luglio 2014.
2. Di fissare il limite di spesa per la gestione dell’intervento in parola nell’importo complessivo indicato sub. 1., con sua imputazione al capitolo 28110 - articolo 502 - codice di bilancio 2010801 - del bilancio di previsione 2014, che prevede adeguata disponibilità.
3. Di riconoscere che al finanziamento della spesa inerente i lavori suddetti ammontante a €. 5.000,00.- si provvederà nel seguente modo:
  - a) Avanzo di amministrazione vincolato €. 5.000,00.-
4. Di dare atto che all’approvazione dell’intervento, al finanziamento della spesa complessiva e all’appalto dei lavori si provvederà con determinazione del Responsabile dell’Area Tecnica.
5. Di dare evidenza ai sensi dell’art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23 che avverso la presente deliberazione sono ammessi:
  - opposizione alla Giunta Comunale durante il periodo di pubblicazione ai sensi dell’art. 79, comma 5, del DPR n. 1 del 1 febbraio 2005, n. 3/L;
  - ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, ex art. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, entro i 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale, ovvero straordinario al Presidente della Repubblica, ex art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n.ro 1199, entro 120 giorni.

Che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ex artt. 119, I° comma lettera a) e 120 D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, nonché artt. 244 e 245 del D.Lgs. 12.04.2010 n. 163 e s.m
7. Di inviare copia della presente deliberazione ai capigruppo consiliari, ex art. 79, comma 2, del DPR n. 1 del 1 febbraio 2005, n. 3/L.
8. Di dare atto che la presente deliberazione, per effetto della legge costituzionale 18 ottobre 2001, n. 3, non è soggetta al controllo preventivo di legittimità e ad essa va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa d’efficacia, per un periodo di 10 anni nei casi previsti dal D.Lgs. 14.03.2013 n. 33 recante il “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte di pubbliche

amministrazioni” e la L. 06.11.2012 n. 190 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”.

**successivamente**

stante l’urgenza di provvedere in merito;  
visto l’art. 79, comma 4, del DPR n. 112 del 5 febbraio 2005, n. 3/L.;  
ad unanimità di voti favorevoli, espressi per alzata di mano,

**d e l i b e r a**

1. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, a sensi della su richiamata normativa.

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
F.to Paganini Bruno

L'assessore designato  
F.to Zanella Giuliano

Il Segretario comunale  
F.to Osele dott. Giorgio

---

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Malè,

Il Segretario comunale  
- Osele dott. Giorgio -

---

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**  
(art. 79, comma 1°, DPRReg. 01.02.2005 n. 3/L)

Io sottoscritto Segretario comunale, certifico che copia del presente verbale viene pubblicato all'Albo telematico e pretorio ove rimarrà esposta per 10 giorni consecutivi dal giorno **26.06.2014** al giorno **06.07.2014**.

**Il Segretario comunale**  
**F.to - Osele dott. Giorgio -**

---

**Deliberazione divenuta esecutiva il . . . ai sensi dell'art. 79, comma 3° del DPRReg. 01.02.2005 n. 3/L.**

Malè, . .

**Il Segretario comunale**  
**Osele dott. Giorgio**

---

**Deliberazione dichiarata, per l'urgenza, immediatamente eseguibile, ai sensi, dell'art. 79, comma 4° del DPRReg. 01.02.2005 n. 3/L.**

Malè, 25.06.2014

**Il Segretario comunale**  
**Osele dott. Giorgio**