



## COMUNE DI MALÉ

Provincia di Trento

### COPIA

#### Verbale di Deliberazione nr. 13 della Giunta Comunale

Oggetto: **PIANI DI ZONA BASSA VAL DI SOLE - CONFERMA INCARICO  
A A.P.P.M. ONLUS DI TRENTO PER MESSA A DISPOSIZIONE  
REFERENTE TECNICO ORGANIZZATIVO TRIENNIO 2014-2016  
CODICE CIG: Z100E19DD8**

L'anno **duemilaquattordici** addì **venticinque** mese di **febbraio** alle ore **18.00** nella sala delle riunioni della sede municipale, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è convocata la Giunta comunale.

#### Presenti i signori:

PAGANINI BRUNO	- SINDACO	Presente
GASPERINI ALBERTO	- VICE SINDACO	Presente
ANDREIS FRANCO	- ASSESSORE	Assente giustificato
ZANELLA GIULIANO	- ASSESSORE	Presente
ZANON RITA	- ASSESSORE	Presente

Assiste il Segretario Comunale Osele dott. Giorgio.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il signor Paganini Bruno nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

**OGGETTO: PIANI DI ZONA BASSA VAL DI SOLE - CONFERMA INCARICO A  
A.P.P.M. ONLUS DI TRENTO PER MESSA A DISPOSIZIONE  
REFERENTE TECNICO ORGANIZZATIVO TRIENNIO 2014-2016  
CODICE CIG: Z100E19DD8**

**LA GIUNTA COMUNALE**

Premesso come i Sindaci dei Comuni della Bassa Val di Sole, nel corso del 2007 hanno stabilito di avviare l'iter per la stesura di un Piano Giovani di Zona, scelta fatta propria da questo Ente giusta deliberazione n. 51 dd. 16.04.2007, scelta recentemente riconfermata da tutte le municipalità, convenzione che è stata fatta propria giusto provvedimento consiliare n. 51 dd. 21.12.2012.

Che tutto ciò è stato definito nella consapevolezza che la popolazione giovanile non è destinataria o fruitrice di azioni degli adulti, ma soggetto portatore di diritti, fra cui quello di essere protagonista di specifiche iniziative mirate, ragionamenti che riconfermati nella loro valenza hanno determinato i soggetti originari a ripresentare il progetto anche per il 2014.

Ricordato come la Giunta Provinciale con deliberazione n. 1161 di data 14.06.2013, ha stabilito nuovi criteri di attuazione dei piani giovani di zona e d'ambito specificando le funzioni dei referenti tecnici organizzativi definendo in quella sede, in attesa che sia determinato un nuovo percorso formativo, la possibilità di avvalersi dei soggetti già assegnatari dell'incarico per ulteriore analogo periodo, vero che i Piani giovani di zona sono delegati a gestirne le procedure selettive e la nomina.

Dato atto come il Tavolo del confronto e della proposta nella seduta del 28.01.2014 ha disposto la proroga per un triennio dell'incarico già attribuito all'Associazione Provinciale per i Problemi dei Minori (A.P.P.M.) onlus di Trento, realtà che in passato ha messo a disposizione proprio personale, dislocato localmente, che ben ha adempiuto ai compiti assegnati.

Rilevato come a seguito della riconfermata disponibilità da parte dell'Associazione Provinciale per i Problemi dei Minori a collaborare nuovamente con questo Comune capofila, avendo dimostrando negli anni competenza e professionalità, il Tavolo ha rinnovato la ripartizione tra Comune capofila in relazione a compiti di tipo amministrativo e A.P.P.M. onlus di Trento, a mezzo referenti locali del Progetto Val di Sole, in relazione a compiti di tipo consulenziale e di coordinamento, così da garantire adeguata assistenza a favore dei diversi responsabili di progetto.

Che l'A.P.P.M. ha confermato i costi del servizio già praticati in passato e pari ad €. 7.000,00.-

Visto inoltre il verbale della seduta di data 28 gennaio 2014 del Tavolo, che tra i diversi argomenti trattati ha confermato per il triennio 2014-2016 il Comune di Malé quale "referente amministrativo".

Visto in tal senso l'allegato contratto di servizio a mezzo del quale vengono definiti compiti, forme e tempi del rapporto di collaborazione e consulenza che si intende così instaurare a fronte del

riconoscimento di un compenso omnicomprensivo annuale per il triennio 2014-2016 di €. 7.000,00.- non soggetto ad IVA trattandosi di Onlus.

Ritenuto di mettere a disposizione, come richiesto, il personale comunale perché curi lo svolgimento di attività di segreteria, contabili e di supporto amministrativo ai responsabili di progetto e ciò a fronte del riconoscimento per l'anno 2014, stimato in via presuntiva in €. 4.194,50.-, sulla base della quantificazione del contributo provinciale concedibile, così come previsto dalla deliberazione della Giunta Provinciale n.ro 1161 del 14 giugno 2013, (quota fissa di Euro 6.500,00 ed una variabile di Euro 0,50 per residente fino ad un contributo massimo di Euro 15.000,00.)

Dato atto che la spesa trova adeguata copertura all'esercizio provvisorio 2014 sulla base del bilancio 2013, risultando ad oggi non ancora approvato il bilancio di previsione per l'anno in corso.

Acquisiti i pareri favorevoli, espressi sulla proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 81 del DPReg. 1 febbraio 2005, n. 3/L, dal Responsabile dell'ufficio di ragioneria in ordine alla regolarità contabile, attestante ad un tempo la necessaria copertura finanziaria, nonché dal Segretario Comunale reso sotto il profilo della regolarità tecnico-amministrativa.

Visto il D.Lgs. 14.03.2013 n. 33 recante il “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte di pubbliche amministrazioni” e la L. 06.11.2012 n. 190 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”.

Visto il Testo Unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni della Regione autonoma Trentino - Alto Adige, DPReg. 1 febbraio 2005, n. 3/L, come da ultimo modificato dal DPReg. 3 aprile 2013 n. 25.

Con voti favorevoli unanimi resi nelle forme di legge,

### **d e l i b e r a**

1. Di confermare, per quanto esposto in premessa, con riferimento al Piano Giovani di Zona per l'ambito territoriale della Bassa Valle di Sole, l'incarico di “referente tecnico organizzativo” per il triennio 2014-2016, all'Associazione Provinciale per i Problemi dei Minori (A.P.P.M.) onlus di Trento, che svolgerà quindi un servizio di consulenza e supporto a favore delle iniziative sostenute con riferimento ai progetti, così da garantire adeguata assistenza a favore dei diversi responsabili.
2. Di riconoscere all'A.P.P.M. un corrispettivo che per l'anno 2014, come per i seguenti, risulta essere pari ad € 7.000,00.-, rapporto la cui disciplina trova riferimento nel contratto che del presente atto forma parte integrante e sostanziale.
3. Di riconfermare al Comune di Malé, ente capofila, l'incarico di “referente amministrativo” per il triennio 2014-2016.
4. Di accettare che a fronte della messa a disposizione del personale comunale, perché curi lo svolgimento di attività di segreteria, contabili e di supporto amministrativo, venga

riconosciuto al Comune un trasferimento forfettizzato che per l'anno 2014 si individua in via presuntiva in €. 4.194,50.-.

5. Di dare atto che il contributo provinciale spettante in base alla deliberazione n.ro 1161 dd. 14 giugno 2013, trova allocazione introitandolo al capitolo 3105 – articolo 0 – codice di bilancio 2020310 - all'esercizio provvisorio 2014 sulla base del bilancio 2013.
6. Di impegnare la spesa connessa all'adozione del presente atto e pari ad €. 7.000,00.- annui al capitolo 10134 – articolo 101 – codice di bilancio 1100103 - Centro di costo “Gestione Progetti Politiche Giovanili”, dell'esercizio provvisorio 2014 sulla base del bilancio 2013, dando altresì atto che viene rispettato il limite previsto dall'art. 33 del D.P.G.R. 27.10.1999 n. 8/L ”Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali”.
7. Di stabilire che l'assegnatario del servizio (identificato con il CODICE CIG: Z100E19DD8) assuma tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche, impegnandosi a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura – ufficio territoriale del Governo per la Provincia di Trento, della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
8. Di dare evidenza ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23 che avverso la presente deliberazione sono ammessi:
  - opposizione alla Giunta Comunale durante il periodo di pubblicazione ai sensi dell'art. 79, comma 5, del DPReg. 1 febbraio 2005, n. 3/L;
  - ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, ex art. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, entro i 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale, ovvero straordinario al Presidente della Repubblica, ex art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n.ro 1199, entro 120 giorni.Che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ex artt. 119, I° comma lettera a) e 120 D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, nonché artt. 244 e 245 del D.Lgs. 12.04.2010 n. 163 e s.m
9. Di inviare copia della presente deliberazione ai capigruppo consiliari, ex art. 79, comma 2, del DPReg. 1 febbraio 2005, n. 3/L.
10. Di dare atto che la presente deliberazione, per effetto della legge costituzionale 18 ottobre 2001, n. 3, non è soggetta al controllo preventivo di legittimità e diverrà esecutiva a pubblicazione avvenuta ex art. 79, comma 3, del DPReg. 1 febbraio 2005, n. 3/L, e ad essa va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa d'efficacia, per un periodo di 10 anni nei casi previsti dal D.Lgs. 14.03.2013 n. 33 recante il ‘‘Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte di pubbliche amministrazioni’’ e la L. 06.11.2012 n. 190 ‘‘Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione’’.

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
Paganini Bruno

L'assessore designato  
Zanella Giuliano

Il Segretario comunale  
Osele dott. Giorgio

---

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Malè,

Il Segretario comunale  
- Osele dott. Giorgio -

---

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**  
**(art. 79, comma 1°, DPReg. 01.02.2005 n. 3/L)**

Io sottoscritto Segretario comunale, certifico che copia del presente verbale viene pubblicato all'Albo telematico e pretorio ove rimarrà esposta per 10 giorni consecutivi dal giorno **05.03.2014** al giorno **15.03.2014**.

**Il Segretario comunale**  
**- Osele dott. Giorgio -**

---

**Deliberazione divenuta esecutiva il 16.03.2014 ai sensi dell'art. 79, comma 3° del DPReg. 01.02.2005 n. 3/L.**

Malè, 16.03.2014

**Il Segretario comunale**  
**Osele dott. Giorgio**

---

**Deliberazione dichiarata, per l'urgenza, immediatamente eseguibile, ai sensi, dell'art. 79, comma 4° del DPReg. 01.02.2005 n. 3/L.**

Malè,

**Il Segretario comunale**  
**Osele dott. Giorgio**