



# COMUNE DI MALÉ

Provincia di Trento

**COPIA**

## Verbale di Deliberazione nr. **54** della **Giunta Comunale**

Oggetto: **RAPPORTO DI COLLABORAZIONE CON IL COMUNE DI TERZOLAS PER LA MESSA A DISPOSIZIONE IN AVVALIMENTO DI PERSONALE DEL SETTORE TRIBUTI.**

L'anno **duemilaquindici** addì **trentuno** mese di **marzo** alle ore **18.00** nella sala delle riunioni della sede municipale, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è convocata la Giunta comunale.

### **Presenti i signori:**

<b>PAGANINI BRUNO</b>	<b>- SINDACO</b>	<b>Presente</b>
<b>GASPERINI ALBERTO</b>	<b>- VICE SINDACO</b>	<b>Assente giustificato</b>
<b>ANDREIS FRANCO</b>	<b>- ASSESSORE</b>	<b>Assente ingiustificato</b>
<b>ZANELLA GIULIANO</b>	<b>- ASSESSORE</b>	<b>Presente</b>
<b>ZANON RITA</b>	<b>- ASSESSORE</b>	<b>Presente</b>

**Assiste il Segretario Comunale Osele dott. Giorgio.**

**Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il signor Paganini Bruno nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.**

**OGGETTO: RAPPORTO DI COLLABORAZIONE CON IL COMUNE DI TERZOLAS  
PER LA MESSA A DISPOSIZIONE IN AVVALIMENTO DI  
PERSONALE DEL SETTORE TRIBUTI.**

**LA GIUNTA COMUNALE**

Premesso come il Comune di Terzolas abbia chiesto a questa Amministrazione di mettere a disposizione una persona del settore tributi onde affiancare personale interno nella gestione dell'attività di bonifica delle banche date ICI-IMUP e, così consentire all'Ente, di partire a regime con l'IMIS, nel pieno rispetto degli obblighi introdotti dalla nuova normativa di riferimento.

Dato atto come in ragione dei principali contenuti della Legge di Stabilità nazionale e provinciale non è certo ipotizzabile definire l'assunzione di personale a carattere temporaneo straordinario se non attingendo ai contingenti finanziari assegnati alla Comunità della valle di Sole per il 2015, tanto che appare necessario verificare preventivamente tra enti del settore la possibilità di messa a disposizione, anche a tempo parziale, di personale di profilo adeguato da parte degli altri comuni compresi nel territorio della rispettiva comunità di appartenenza.

Che in spirito di collaborazione, visto il quadro normativo ed economico attuale e la possibilità che in futuro ci sia l'esigenza di sottoscrivere con lo stesso una convenzione per la gestione associata, in ambito bassa Valle, di apposite convenzioni, coerentemente al ruolo sempre interpretato da Malè si ritiene di poter esprimere l'assenso di competenza assunta la preventiva disponibilità del sig. Mocatti Umberto, assegnato al settore tributi e responsabile della loro gestione anche per Croviana.

Dato atto come la messa a disponibilità sarà operativa dal mese di aprile 2015 ed avrà termine con il mese di ottobre 2015, periodo durante il quale il sig. Mocatti, in date e con orari via via da concordare, assicurerà massimo ore 8 ore settimanali di presenza presso la sede di Terzolas, con diritto al rimborso a favore del Comune di Malè delle ore dallo stesso ivi prestate unitamente ai costi dovuti al dipendente a titolo di accesso e recesso dalla sede lavorativa al comune che si avvale della sua collaborazione.

Che la messa a disposizione di personale formato assicura tra l'altro migliori opportunità per i soggetti prestatori e utilizzatori, cosicché più efficiente ed efficace risulti la gestione del servizio evitando che Terzolas sostenga i costi di sviluppo e mantenimento di professionalità con rapporto a termine, permettendo di contro che Malè, pur sacrificando parzialmente la propria operatività permetta al suo addetto di sviluppare nuove conoscenze rispetto a casistiche non affrontate e già sperimentate.

Dato atto come in tal senso è stato predisposto un disciplinare che definisce le modalità attraverso le quali si sviluppano i rapporti di collaborazione tra gli Enti.

Evidenziato come a fronte della previsione del distacco del dipendente di Malè, i relativi costi verranno poi determinati a consuntivo a ns. favore nei termini di cui al predetto atto, compresi appunto gli oneri pagati a titolo di indennità di accesso e recesso nei termini documentati.

Visto il Testo Unico delle leggi regionali sull'ordinamento del personale dei comuni della Regione autonoma Trentino - Alto Adige, DPRReg. 1 febbraio 2005, n. 2/L, come da ultimo modificato dal DPRReg. 11 maggio 2010, n. 8/L e dal DPRReg. 11 luglio 2012, n. 8/L).

Acquisiti i pareri favorevoli, espressi sulla proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 81 del DPRReg. 1 febbraio 2005, n. 3/L, dal Responsabile dell'ufficio di ragioneria in ordine alla regolarità contabile, nonché dal Segretario Comunale reso sotto il profilo della regolarità tecnico-amministrativa.

Vista la Legge Regionale 29.10.2014 n. 10, con la quale si adeguavano gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da osservare da parte della Regione T.A.A. e degli Enti a ordinamento regionale, come già individuati dalla Legge 06.11.2012 n. 190 e dal D.Lgs. 14.03.2013 n. 33.

Visto il Testo Unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni della Regione autonoma Trentino - Alto Adige, DPRReg. 1 febbraio 2005, n. 3/L, come da ultimo modificato dal DPRReg. 3 aprile 2013 n. 25.

Con voti favorevoli unanimi resi nelle forme di legge,

### **d e l i b e r a**

1. Di disporre, per quanto esposto in premessa, la messa a disposizione del dipendente sig. Mocatti Umberto a favore del Comune di Terzolas per l'esercizio, in affiancamento del responsabile dei tributi del suddetto Ente, dell'attività di bonifica delle banche dati ICI-IMUP, avvalimento definito a carattere temporaneo (dal 1 aprile 2015 al 31 ottobre 2015 e per 200 ore complessive e massimo 8 settimanali)
2. Di approvare per le predette finalità il disciplinare allegato al presente provvedimento autorizzando il Sindaco alla sua sottoscrizione nelle forme di legge, così da disciplinare i singoli aspetti operativi, amministrativi ed economici.
3. Di definire in ragione di presunti €. 5.000,00- i costi da porre in carico al Comune di Terzolas per effetto dell'assunzione del presente atto, comprensivi degli oneri di accesso e recesso come oggi stimati, salvo comunque quantificare gli esatti valori sulla base di calcoli a consuntivo che tengano poi puntuale conto dell'impegno orario assicurato.
4. Di accertare in entrata gli oneri previsti a rimborso nell'importo sopra indicato al capitolo 5314 - articolo 14 - codice di bilancio 2050535 - del bilancio di previsione annuale in corso.
5. Di dare evidenza ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23 che avverso la presente deliberazione sono ammessi:
  - opposizione alla Giunta Comunale durante il periodo di pubblicazione ai sensi dell'art. 79, comma 5, del DPRReg. 1 febbraio 2005, n. 3/L;
  - ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, ex art. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, entro i 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed

attuale, ovvero straordinario al Presidente della Repubblica, ex art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n.ro 1199, entro 120 giorni.

Che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ex artt. 119, I° comma lettera a) e 120 D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, nonché artt. 244 e 245 del D.Lgs. 12.04.2010 n. 163 e s.m

6. Di inviare copia della presente deliberazione ai capigruppo consiliari, ex art. 79, comma 2, del DPReg. 1 febbraio 2005, n. 3/L.
7. Di dare atto che la presente deliberazione, per effetto della legge costituzionale 18 ottobre 2001, n. 3, non è soggetta al controllo preventivo di legittimità e diverrà esecutiva a pubblicazione avvenuta ex art. 79, comma 3, del DPReg. 1 febbraio 2005, n. 3/L, e che ad essa va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa d'efficacia, sul sito internet del Comune per un periodo di 5 anni, ai sensi della L.R. 29.10.2014 n. 10, nei casi previsti dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190.

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
F.to Paganini Bruno

L'assessore designato  
F.to Zanella Giuliano

Il Segretario comunale  
F.to Osele dott. Giorgio

---

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Malè,

Il Segretario comunale  
- Osele dott. Giorgio -

---

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**  
**(art. 79, comma 1°, DPREG. 01.02.2005 n. 3/L)**

Io sottoscritto Segretario comunale, certifico che copia del presente verbale viene pubblicato all'Albo telematico e pretorio ove rimarrà esposta per 10 giorni consecutivi dal giorno **09.04.2015** al giorno **19.04.2015**.

**Il Segretario comunale**  
**F.to - Osele dott. Giorgio -**

---

**Deliberazione divenuta esecutiva il 20.04.2015 ai sensi dell'art. 79, comma 3° del DPREG. 01.02.2005 n. 3/L.**

**Malè, 20.04.2015**

**Il Segretario comunale**  
**Osele dott. Giorgio**

---

**Deliberazione dichiarata, per l'urgenza, immediatamente eseguibile, ai sensi, dell'art. 79, comma 4° del DPREG. 01.02.2005 n. 3/L.**

**Malè,**

**Il Segretario comunale**  
**Osele dott. Giorgio**