



# COMUNE DI MALÉ

Provincia di Trento

**COPIA**

## Verbale di Deliberazione nr. **163** della **Giunta Comunale**

Oggetto: **ATTO DI INDIRIZZO N. 13 - ASSEGNAZIONE RISORSE ANNO 2014 PER GESTIONE ORDINARIA ISTITUTO COMPRENSIVO BASSA VAL DI SOLE.**

L'anno **duemilaquattordici** addì **undici** mese di **settembre** alle ore **17.00** nella sala delle riunioni della sede municipale, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è convocata la Giunta comunale.

### **Presenti i signori:**

<b>PAGANINI BRUNO</b>	- SINDACO	<b>Presente</b>
<b>GASPERINI ALBERTO</b>	- VICE SINDACO	<b>Presente</b>
<b>ANDREIS FRANCO</b>	- ASSESSORE	<b>Assente giustificato</b>
<b>ZANELLA GIULIANO</b>	- ASSESSORE	<b>Presente</b>
<b>ZANON RITA</b>	- ASSESSORE	<b>Presente</b>

**Assiste il Segretario Comunale Osele dott. Giorgio.**

**Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il signor Paganini Bruno nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.**

**OGGETTO: ATTO DI INDIRIZZO N. 13 - ASSEGNAZIONE RISORSE ANNO 2014  
PER GESTIONE ORDINARIA ISTITUTO COMPRENSIVO BASSA  
VAL DI SOLE.**

**RELAZIONE:**

*Da sempre il Comune di Malè, attraverso una gestione in convenzione con le municipalità di Caldes, Cavizzana, Commezzadura, Croviana, Dimaro, Monclassico, Rabbi e Terzolas, sovrintende alla gestione ordinaria e straordinaria del locale Istituto Scuole Medie "G. Ciccolini", ora Istituto Comprensivo Bassa Val di Sole, fornendo assistenza amministrativa e tecnica relativamente alla definizione degli acquisti, alla sottoscrizione dei contratti di fornitura e di servizio, alla esecuzione di piccoli e grandi lavori a carico delle strutture così come delle più semplici manutenzioni.*

*Nel tempo, ancorché buoni fossero i rapporti e la qualità del servizio offerto, si è prima evidenziata e poi rafforzata l'esigenza di gestire diversamente la collaborazione tra queste due istituzioni, nell'ottica di ridurre pesanti ed inutili passaggi procedurali d'ordine amministrativo, evitando che anche le esigenze più modeste della scuola fossero soddisfatte solo interpellando il Comune, condotta che richiedeva l'invio di nota di richiesta, la valutazione della congruità e pertinenza di quanto richiesto da parte della struttura comunale che spessissime volte doveva interpellare il personale di riferimento dell'Istituto per circostanziare l'esatto bisogno.*

*A partire dall'anno 2003, per scelta condivisa da tutti gli interlocutori, si è giudicato conveniente, perché maggiormente funzionale, assegnare un budget, rapportato ad una spesa storica, cosicché sulla base di detto trasferimento la Scuola potesse direttamente gestire l'acquisto di attrezzature di modesto valore, del materiale di consumo, gli interventi di ordinaria manutenzione a carico di attrezzature e strutture e distintamente sviluppare attività ed iniziative d'interesse culturale integrative rispetto a quelle oggetto di programmazione ordinaria.*

*Si rende ora necessaria l'attivazione del trasferimento da attuarsi anche per l'esercizio finanziario 2014.*

**LA GIUNTA COMUNALE**

Sentita la relazione che precede.

Visto l'art. 21 del Regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 dd. 26.02.2001.

Dato atto che il Consiglio comunale con deliberazione n. 12 dd. 14.05.2014 ha approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014 e pluriennale 2014-2016.

Considerato che l'atto di indirizzo generale, approvato con deliberazione n. 65 dd. 20.05.2014, non entra nel dettaglio dell'attività di gestione del funzionamento dell'Istituto in parola, tanto che si rende oggi necessario procedere all'adozione di uno specifico atto di indirizzo per la quantificazione dei fondi da assegnare all'interno dell'intervento 5, da trasferirsi come detto, con obbligo di finale rendicontazione, all'Istituto Comprensivo Bassa Val di Sole "G. Ciccolini".

Dato atto come il presente atto di indirizzo risulti coerente con le previsioni della relazione programmatica allegata al bilancio 2014, come previsto dall'art. 9 del D.P.G.R. 27.10.1999 n.8/L.

Considerata infine l'urgenza di procedere alla individuazione del fondo, al fine di non compromettere il corretto andamento dell'attività amministrativa al presente atto riferita, data l'imminenza riapertura del nuovo anno scolastico.

Dato atto che sul bilancio 2014 sono state individuate le risorse necessarie al finanziamento del trasferimento in parola, già riconosciuto dalla Conferenza dei Sindaci nella seduta del 10 febbraio 2014 con l'approvazione delle proposte di spesa per l'anno 2014.

Osservato come, ai fini della richiesta di contributo per l'anno 2014, l'Istituto Comprensivo Bassa Val di Sole con nota n.ro 465/5.4-CS dd. 28 gennaio 2014 abbia presentato le risultanze a consuntivo anno 2013.

Rilevato che dal rendiconto presentato risulta che l'assegnazione corrispondente ad Euro 13.425,00.- è stata utilizzata:

- per € 3.560,00.- a parziale copertura del corso diurno della primavera 2013, indirizzato a tutti gli studenti della scuola secondaria di prima di Malè, con un costo dell'iniziativa di € 9.000,00.- (partitativo cap. 155 dell'Istituzione scolastica);
- per € 9.815,21.- a copertura dei costi per le funzioni delegate, come da partitativo cap. 140, bilancio 2013.

Verificato che nell'anno 2013 risultano sostenute spese per Euro 18.815,21.- a fronte di un'entrata pari ad Euro 13.425,00.-, e quindi con una maggiore spesa pari ad Euro 5.390,21.-

Riconosciuto di poter accogliere la Richiesta dell'Istituto Comprensivo Bassa Val di Sole, disponendo l'erogazione del fondo per l'anno 2013 pari ad Euro 13.425,00.- di cui Euro 9.865,00.- per acquisti e servizi ordinari ed Euro 3.560,00.- destinato alla realizzazione di iniziative didattiche e dando atto nel contempo che per il medesimo anno dovranno essere rendicontate spese per complessivi Euro € 13.425,00.-

Acquisiti i pareri favorevoli, espressi sulla proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 81 del DPR n. 1 febbraio 2005, n. 3/L, dal Responsabile dell'ufficio di ragioneria in ordine alla regolarità contabile, attestante ad un tempo la necessaria copertura finanziaria, nonché dal Segretario Comunale reso sotto il profilo della regolarità tecnico-amministrativa.

Visto il D.Lgs. 14.03.2013 n. 33 recante il "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte di pubbliche amministrazioni" e la L. 06.11.2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione".

Visto il Testo Unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni della Regione autonoma Trentino - Alto Adige, DPR. 1 febbraio 2005, n. 3/L, come da ultimo modificato dal DPR. 3 aprile 2013 n. 25.

Con voti favorevoli unanimi resi nelle forme di legge,

### **d e l i b e r a**

1. Di individuare, per quanto esposto in premessa, a'sensi dell'art.21 del Regolamento comunale di contabilità, il fondo di €. 13.425,00- con riferimento all'anno scolastico 2013/2014, destinato alle spese connesse alla gestione degli acquisti ed attività ordinarie connesse al funzionamento dell'Istituto Comprensivo Bassa Val di Sole "G. Ciccolini" di Malè, come, a titolo indicativo, esposto qui di seguito:
  - mobili, arredi ed attrezzature di costo minimo
  - beni di consumo e materie prime diverse
  - manutenzione macchine d'ufficio, fotocopiatori e altre
  - manutenzione scuole

TOTALE SPESE DI FUNZIONAMENTO .....	Euro 9.865,00.-
CONTRIBUTI PER INIZIATIVE DIDATTICHE .....	Euro 3.560,00.-
2. Di trasferire detta somma accreditandola alla Scuola, stabilendo un obbligo per la stessa di rendicontare annualmente i singoli impieghi, disponendo di conguagliare le eventuali eccedenze sulle somme dovute con riferimento all'esercizio successivo, sentita la Conferenza dei Sindaci.
3. Di impegnare la spesa di €. 9.865,00.- al capitolo 4360 – articolo 316 – codice di bilancio 1040305 – gestione competenza 2014 del bilancio di previsione dell'esercizio finanziario in corso.
4. Di impegnare altresì la spesa di €. 3.560,00.- al capitolo 24370 – articolo 570 – codice di bilancio 2040307 – gestione competenza 2014 del bilancio di previsione dell'esercizio finanziario in corso.
5. Di dare evidenza ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23 che avverso la presente deliberazione sono ammessi:
  - opposizione alla Giunta Comunale durante il periodo di pubblicazione ai sensi dell'art. 79, comma 5, del DPR. 1 febbraio 2005, n. 3/L;
  - ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, ex art. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, entro i 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale, ovvero straordinario al Presidente della Repubblica, ex art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n.ro 1199, entro 120 giorni.

Che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ex artt. 119, I° comma lettera a) e 120 D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, nonché artt. 244 e 245 del D.Lgs. 12.04.2010 n. 163 e s.m
6. Di inviare copia della presente deliberazione ai capigruppo consiliari, ex art. 79, comma 2, del DPR. 1 febbraio 2005, n. 3/L.

7. Di dare atto che la presente deliberazione, per effetto della legge costituzionale 18 ottobre 2001, n. 3, non è soggetta al controllo preventivo di legittimità e diverrà esecutiva a pubblicazione avvenuta ex art. 79, comma 3, del DPR n. 1 febbraio 2005, n. 3/L, e ad essa va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa d'efficacia, per un periodo di 10 anni nei casi previsti dal D.Lgs. 14.03.2013 n. 33 recante il "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte di pubbliche amministrazioni" e la L. 06.11.2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione".

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
F.to Paganini Bruno

L'assessore designato  
F.to Zanella Giuliano

Il Segretario comunale  
F.to Osele dott. Giorgio

---

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Malè,

Il Segretario comunale  
- Osele dott. Giorgio -

---

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**  
(art. 79, comma 1°, DPREg. 01.02.2005 n. 3/L)

Io sottoscritto Segretario comunale, certifico che copia del presente verbale viene pubblicato all'Albo telematico e pretorio ove rimarrà esposta per 10 giorni consecutivi dal giorno **18.09.2014** al giorno **28.09.2014**.

**Il Segretario comunale**  
**F.to - Osele dott. Giorgio -**

---

**Deliberazione divenuta esecutiva il 29.09.2014 ai sensi dell'art. 79, comma 3° del DPREg. 01.02.2005 n. 3/L.**

**Malè, 29.09.2014**

**Il Segretario comunale**  
**Osele dott. Giorgio**

---

**Deliberazione dichiarata, per l'urgenza, immediatamente eseguibile, ai sensi, dell'art. 79, comma 4° del DPREg. 01.02.2005 n. 3/L.**

**Malè,**

**Il Segretario comunale**  
**Osele dott. Giorgio**