



COMUNE DI MALÉ

Provincia di Trento

Piazza Regina Elena, n. 17 – 38027 MALE' (TN)
Telefono 0463/901103 – Fax 0463/901116
Codice Fiscale 00378700223

SETTORE SEGRETERIA E AFFARI GENERALI
E-MAIL comune@pec.comune.male.tn.it

COPIA

SETTORE SEGRETERIA E AFFARI GENERALI

ATTO DI DETERMINAZIONE N. 88 / SEG DEL 20/09/2022

OGGETTO: CORRESPONDENCE AL PERSONALE DIPENDENTE DEGLI INCREMENTI RETRIBUTIVI PREVISTI DALL'ACCORDO STRALCIO RINNOVO CCPL 2019/2021 E ACCORDO RICONOSCIMENTO IVC ANNI 2022/2024 DEL PERSONALE DEL COMPARTO AUTONOMIE LOCALI – AREA NON DIRIGENZIALE.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- In data 19 agosto 2022 è stato sottoscritto in via definitiva l'accordo per il rinnovo per il comparto delle autonomie locali – area non dirigenziale per il triennio 2019-2021.
- Tale accordo, di carattere economico, prevede l'incremento dello stipendio tabellare in misura corrispondente al 5% della retribuzione fondamentale come da tabella 8) allegata al CCPL 2018/2020, nonché l'incremento dell'elemento aggiuntivo della retribuzione.
- Gli incrementi hanno effetto retroattivo a partire dal 1 gennaio 2022 e comporteranno pertanto un ricalcolo delle retribuzioni già corrisposte al personale dipendente a partire da quelle di competenza della mensilità di gennaio 2022.
- Contestualmente alla sottoscrizione dell'accordo stralcio 2019/2021 è stato altresì sottoscritto in via definitiva l'accordo per il riconoscimento dell'indennità di vacanza contrattuale (IVC) per il triennio 2022- 2024, avente decorrenza 01 aprile 2022.

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 122 di data 07.09.2022 con cui si è preso atto dell'entrata in vigore dei sopracitati contratti, demandando a successivi atti l'attuazione giuridico economica degli stessi.

Dato atto che gli Uffici, tenuto conto che gli incrementi stipendiali avranno effetto a partire dal giorno 01.01.2022, hanno provveduto a ricalcolare le retribuzioni dovute a partire da quelle di competenza del mese di gennaio 2022 ipotizzando il riconoscimento a regime dei nuovi compensi stipendiali a partire dal corrente mese di settembre 2022.

Viste in tal senso le schede di inquadramento depositate in atti che correttamente contemplano e così definiscono gli aumenti comprensivi dell'indennità di vacanza contrattuale per il triennio 2019/2021, che è assorbita e cesserà di essere corrisposta, sempre con decorrenza dal 01/01/2022 con contestuale riconoscimento dell'indennità di vacanza contrattuale (IVC) per il triennio 2022-2024 a partire dal mese di aprile 2022.

Vista la circolare esplicativa e di commento del Consorzio dei Comuni Trentini di data 23 agosto 2022 rif. prot. REG_CCT/9342, acquisita in data 24.08.2022 al prot. n. 10380.

Ritenuto pertanto ora opportuno provvedere alla liquidazione degli importi da corrispondere a titolo di conguaglio per i primi otto mesi dell'anno 2022.

Considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza.

Atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile.

Dato atto del rispetto dell'art. 183 comma 8 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Dato atto che, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D. Lgs. 267/2000, questo atto viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario e diverrà esecutivo con l'espressione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Dato atto che la suddetta spesa è esigibile entro il 31.12.2022.

Visti:

- il Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2;
- la L.P. 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali) e s.m.;
- il D.Lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari di data 22 giugno 2007 n. 26 e 9 marzo 2016 n. 16;
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare di data 30 novembre 2020 n. 39;

- il Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n. 26 del 30 giugno 2016;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 30.03.2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2022 e triennale 2022-2024;
- la deliberazione della Giunta Municipale n. 37 del 08.04.2022, esecutiva a sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione e sono state assegnate le risorse ai centri di responsabilità sulla base delle risultanze del bilancio di previsione 2022-2024;
- il decreto sindacale n. 6 del 1 luglio 2022, prot. n. 7950/3.4, con il quale al sottoscritto è stato conferito l'incarico di Responsabile del settore Segreteria generale, personale, organizzazione, affari generali, anagrafe, elettorale, stato civile, commercio, polizia urbana e biblioteca fino a nuova determinazione;

D E T E R M I N A

1. Di riconoscere e attribuire, per quanto esposto in premessa, al personale dipendente di questo Ente, il nuovo inquadramento economico dovuto sulla base delle disposizioni contenute nell'accordo stralcio del CCPL 2019/2021 e riconoscimento IVC 2022/2024; di cui alla presa d'atto intervenuta con deliberazione n. 122 di data 07.09.2022, così come risultante dai prospetti depositati in atti, liquidando agli stessi gli importi dovuti a titolo di arretrato derivanti dall'applicazione dei sopra citati contratti con decorrenza a regime 01.09.2022.
2. Di confermare che al finanziamento della spesa si provvede con fondi propri dell'Amministrazione.
3. Di dare atto che la rispettiva spesa trova imputazione ai singoli capitoli dei vari servizi dell'esercizio finanziario in corso del personale dipendente, in cui la stessa risulta esigibile.
4. Di dare atto ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D.Lgs 267/2000 che il sopradescritto programma di pagamento è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica.
5. Di dare evidenza del fatto, e ciò ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, che avverso la presente determina è ammesso ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, ex art. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, entro i 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale, ovvero straordinario al Presidente della Repubblica, ex artt. 8 e 9 del D.P.R. 24.11.1971 n.ro 1199, entro 120 giorni.
Che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ex artt. 119, I° comma lettera a) e 120 D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, nonché art. 204 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m.
6. Di dare atto che la presente determina:
 - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di attestazione della copertura finanziaria della prestazione in oggetto;
 - va pubblicata nell'oggetto sul sito istituzionale di questo ente e ad essa va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa d'efficacia, per un periodo di 5 anni, ai sensi della L.R. 29.10.2014 n. 10 e s.m., nei casi previsti dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190;
 - va inserita nel registro delle determinazioni del Settore Segreteria e Affari Generali.

Malé lì, 20/09/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to dott. Franco Battisti

Visto di regolarità Contabile con attestazione di copertura finanziaria espresso ai sensi dell'art. 5 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.26 del 30 giugno 2016, con richiamo al prospetto finanziario esposto nel dispositivo della presente determinazione.

Malé lì, 20/09/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to dott.ssa Daniela Bezzi

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo

Malè, 21/09/2022

Il Segretario comunale
dott. Franco Battisti