



COMUNE DI MALÉ

Provincia di Trento

Piazza Regina Elena, n. 17 – 38027 MALE' (TN)
Telefono 0463/901103 – Fax 0463/901116
Codice Fiscale 00378700223

SETTORE SEGRETERIA E AFFARI GENERALI
E-MAIL comune@pec.comune.male.tn.it

COPIA

SETTORE SEGRETERIA E AFFARI GENERALI

ATTO DI DETERMINAZIONE
N. 68 / SEG DEL 01/08/2022

* * * * *

OGGETTO: INCARICO PER LA FORNITURA DI N. 14 POLTRONE OPERATIVE E N. 12 SEDIE FISSE PER GLI UFFICI COMUNALI. AFFIDAMENTO DELL'INCARICO ALLA DITTA SEMPREBON LUX SRL CON SEDE A TRENTO.
CIG Z433757FBA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il Programma degli investimenti per il triennio 2022/2024, approvato con delibera del Consiglio comunale n. 11 del 30/03/2022, allegato al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.), che prevede nel corso dell'anno l'acquisto di "Acquisto attrezzature tecniche per uffici comunali", per una spesa complessiva prevista di € 25.000,00.=, finanziata interamente con fondi propri derivanti da Fondo Investimenti Minori per € 16.000,00.= e da Canoni aggiuntivi per € 9.000,00.=.

Dato atto che è intenzione dell'Amministrazione comunale procedere alla sostituzione delle sedie da ufficio degli uffici comunali, in quanto quelle in dotazione sono molto vecchie, rotte in più punti e non più idonee ad una corretta seduta.

Richiamato l'art. 1, comma 450 della legge 296/2006 modificata dalla legge 94/2012 recante disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica che cita: "...le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.lgs 30/03/2001 n. 165 per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della P.A., ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo art. 328 del D.P.R. 207/2010.".

Richiamato inoltre l'articolo 1 del D.L. 95/2012 (cosiddetto "Spending review"), così come modificato dalla legge di conversione n. 135 del 07.08.2012, che ha introdotto, a carico delle Amministrazioni pubbliche, ulteriori e più stringenti obblighi in materia di approvvigionamenti di beni e servizi tramite gli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP S.p.a., ed in particolare prevede che "... i contratti stipulati in violazione dell'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 ed i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A. sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa ...".

Ritenuto di prescindere dal sondaggio informale in quanto si ritiene opportuno rivolgersi ad una ditta specializzata nel settore, in grado di fornire i prodotti aventi le caratteristiche tecniche e funzionali richieste dall'Amministrazione ed in particolare:

- poltrone operative, base a 5 razze con ruote, braccioli regolabili, schienale in rete con supporto lombare integrato, sedile imbottito e rivestito in tessuto, alzo a gas e movimento dello schienale bloccabile;
- sedia fissa ante scrivania, base a 4 gambe in acciaio cromato, sedile imbottito e rivestito in tessuto e schienale in rete.

Rilevato che, a seguito di richiesta formulata dall'Amministrazione, è pervenuta l'offerta agli atti prot. 8544 del 14/07/2022, da parte della ditta SEMPREBON LUX SRL con sede Via Bolzano, n. 37 a Trento (TN), P.IVA 01270420225, che propone la prestazione indicata in oggetto al costo complessivo di € 4.830,00.= (IVA 22% esclusa), ovvero ad € 225,00.= codauna per le poltrone operative e ad € 140,00.= codauna per le sedie fisse;

Esaminati i prezzi offerti e ritenuti gli stessi congrui e concorrenziali in relazione al mercato vigente e verificata la rispondenza del prodotto alle esigenze rilevate.

Evidenziato come trattandosi di prestazione di importo inferiore agli € 5.000,00.-, ai sensi del comma 130 dell'art. 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) come recepito dalla L.P. 12 febbraio 2019, n. 1 art. 14, non si pone l'obbligo del ricorso al MEPA.

Constatato che ricorrono i presupposti per procedere all'affidamento diretto, ex art. 21 della Legge Provinciale n. 23/1990, trattandosi di perfezionare un vincolo contrattuale di importo non eccedente il limite ivi stabilito.

Ritenuto pertanto di affidare alla ditta SEMPREBON LUX SRL la fornitura del materiale di cui al preventivo, occorrente per l'esercizio in corso per gli uffici comunali.

Dato atto che in data 29 luglio 2022 è stato acquisito il DURC regolare della Ditta, verificata l'assenza di annotazioni sul sito ANAC a carico della stessa, così come la dichiarazione circa il rispetto delle condizioni di cui all'art 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m..

Considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio

generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza.

Atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile.

Dato atto del rispetto dell'art. 183 comma 8 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Dato atto che, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D. Lgs. 267/2000, questo atto viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario e diverrà esecutivo con l'espressione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Dato atto che la suddetta spesa è esigibile entro il 31/12/2022.

Visti:

- il Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2;
- la L.P. 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
– il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali) e s.m.;
– il D.Lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
– lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari di data 22 giugno 2007 n. 26 e 9 marzo 2016 n. 16;
– il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare di data 30 novembre 2020 n. 39, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
– il Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n. 26 del 30 giugno 2016;
– la deliberazione della Giunta Municipale n. 37 del 08.04.2022, esecutiva a sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione e sono state assegnate le risorse ai centri di responsabilità sulla base delle risultanze del bilancio di previsione 2022-2024;
– la deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 30.03.2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2022 e triennale 2022-2024;
– il decreto sindacale n. 2 del 7 gennaio 2021, prot. n. 184/3.4, con il quale è stato conferito l'incarico di Capo Ufficio Ragioneria e Tributi per il quadriennio 2021-2024.

DETERMINA

1. Di affidare, per questo imposta in premessa, l'incarico per la fornitura di n. 14 poltrone operative e di n. 12 sedie fisse per gli uffici comunali alla ditta SEMPREBON LUX SRL con sede Via Bolzano, n. 37 a Trento (TN), P.IVA 01270420225, per un importo complessivo di € 4.830,00.= oltre ad IVA 22% e quindi per un totale di € 5.892,60.=.
2. Di dare atto che il contratto si intende perfezionato mediante semplice scambio di corrispondenza con la ditta incaricata, in attuazione delle disposizioni di cui alla citata L.P. n. 23/1990 e per quanto applicabili delle disposizioni del Codice Civile.
3. Di impegnare la spesa di € 5.892,60.= così come indicato in calce alla presente.
4. Di dare atto che al finanziamento della spesa si provvederà così come indicato in calce alla presente.

5. Di dare atto ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D.Lgs 267/2000 che il sopradescritto programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica.
6. Di stabilire che l'assegnatario dell'incarico (identificato con il CODICE CIG: **CIG Z433757FBA**) assuma tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche, impegnandosi a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura – ufficio territoriale del Governo per la Provincia di Trento, della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
7. Di formalizzare, per il servizio di assistenza tecnica di consulenza e sistemica nonché manutenzione della rete informatica degli uffici comunali, effettuato con strumenti elettronici o comunque automatizzati o con strumenti diversi a decorrere dal mese di maggio 2021 e fino al mese di aprile 2023, la nomina di A.P. Multiservice di Andrea Panizza quale responsabile esterno del trattamento dei dati (GDPR 269/2018 e D. Lgs 196/2003 "Codice in materia di protezione di dati personali" e successive modifiche).

Di dare atto che i dati personali sono raccolti da A.P. Multiservice di Andrea Panizza esclusivamente per lo svolgimento del servizio e trattati per l'esecuzione del compito assegnato secondo principi di pertinenza e stretta correlazione tanto da assumere il compito e la responsabilità di adempiere a tutto quanto necessario per il rispetto delle disposizioni della normativa vigente in materia e di osservare scrupolosamente quanto in essa previsto nonché le istruzioni impartite dal Titolare.

8. Di dare evidenza del fatto, e ciò ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, che avverso la presente determina è ammesso ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, ex art. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, entro i 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale, ovvero straordinario al Presidente della Repubblica, ex artt. 8 e 9 del D.P.R. 24.11.1971 n.ro 1199, entro 120 giorni.
Che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ex artt. 119, I° comma lettera a) e 120 D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, nonché art. 204 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m.
9. Di inviare copia della presente al competente Assessore.
10. Di dare atto che la presente determina:
 - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di attestazione della copertura finanziaria della prestazione in oggetto;
 - va pubblicata nell'oggetto sul sito istituzionale di questo ente e ad essa va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa d'efficacia, per un periodo di 5 anni, ai sensi della L.R. 29.10.2014 n. 10 e s.m., nei casi previsti dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190;
 - va inserita nel registro delle determinazioni del Settore Segreteria e Affari Generali.

F.to dott. Franco Battisti

Visto di regolarità Contabile con attestazione di copertura finanziaria espresso ai sensi dell'art. 5 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.26 del 30 giugno 2016, con richiamo al prospetto finanziario esposto nel dispositivo della presente determinazione.

CIG Z433757FBA

E/ U	Esercizio esigibilit à	Desc. Capitolo	Capitolo Risorsa	Impegno Accertament o	Import o
U	2022	CAP 21220/551 - ACQUISTO DI ATTREZZATURE,MACCHINE,ECC.PE R GLI UFFICI COMUNALI	01082.02.002122055 1	44392	5.892,60
E	2022	CAP 19000/1 - TRASFERIMENTO SUL FONDO PER GLI INVESTIMENTI COMUNALI - EX FONDO INVESTIMENTI MINORI	40200.01.001900000 1	29924	5.892,60

Malé lì, 01/08/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to dott.ssa Daniela Bezzi

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo

Malè,

Il Segretario comunale
dott. Franco Battisti