



COMUNE DI MALÉ

Provincia di Trento

Piazza Regina Elena, n. 17 – 38027 MALE' (TN)
Telefono 0463/901103 – Fax 0463/901116
Codice Fiscale 00378700223

SETTORE SEGRETERIA E AFFARI GENERALI
E-MAIL comune@pec.comune.male.tn.it

COPIA

SETTORE SEGRETERIA E AFFARI GENERALI

ATTO DI DETERMINAZIONE
N. 55 / SEG DEL 01/06/2022

* * * * *

OGGETTO: PROGETTO ORGANIZZATO DALLA BIBLIOTECA DI MALE' PER LA REALIZZAZIONE DI UN LABORATORIO SUL FUMETTO IN BIBLIOTECA:
- INCARICO REALIZZAZIONE CORSO A RICCARDO AUDISIO CIG: Z9136A8B0A
- INCARICO ALLA DITTA TIPOGRAFIA CESCHI PER LA REALIZZAZIONE DI MATERIALE ILLUSTRATIVO CIG:Z3E36A8B38

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che dall'incontro con un utente della nostra Biblioteca Comunale, Sig. Riccardo Audisio, è nata l'idea di organizzare dei laboratori teorico pratici sul fumetto.

Riccardo Audisio, originario di Roma, ha vissuto per 22 anni in Francia, ove ha lavorato come disegnatore per il cinema di animazione (vedi curriculum allegato). Ora è tornato in Italia e vive tra Roma e Malé e si è offerto per tenere dei corsi per introdurre i ragazzi alla tecnica del fumetto;

Considerato che negli ultimi anni, nelle biblioteche di pubblica lettura, il fumetto ha guadagnato sempre più spazio e sempre più numerose sono le case editrici per ragazzi che si sono specializzate nel genere del *graphic novel*.

E' anche avendo presente questo nuovo quadro, che si vuole proporre un laboratorio pratico/teorico in grado di avvicinare i ragazzi al mondo del fumetto, facendone conoscere la tecnica realizzativa ed il linguaggio;

Visto che, nonostante l'avvento delle nuove tecnologie, il fumetto rimane un supporto multimediale che ha una forte presa sui ragazzi, rappresentando una sorta di ponte tra il mondo dell'immagine e quello della parola scritta, in grado di stimolare il loro interesse per la lettura ed il libro in generale;

Preso visione del progetto proposto, il quale prevede tre laboratori settimanali di 10 ore ciascuno (5 incontri di 2 ore) da tenersi presso la nostra Biblioteca comunale tra luglio ed agosto 2022;

Viste le finalità della proposta: introdurre i ragazzi nel mondo del fumetto, prevedendo l'esecuzione di una storia a fumetti di due tavole di loro creazione, eventualmente con un tema da concordare;

Visto il preventivo presentato dal Sig. Riccardo Audisio e protocollato dall'Ufficio Protocollo con nr. 5921 di data 19.05.2022, il quale prevede che il costo per tre laboratori settimanali, previsti tra luglio ed agosto, in periodi da concordare è di €. 1.200,00 al netto della ritenuta d'acconto - il pagamento dell'intervento viene richiesto sotto forma di prestazione di lavoro autonomo occasionale - comprensivi del materiale didattico necessario;

Visto il preventivo della tipografia Ceschi di Cles per la stampa di materiale informativo sull'iniziativa la cui parte grafica è stata curata a titolo gratuito dallo stesso Riccardo Audisio: nr. 400 segnalibro e nr. 200 volantini, protocollato dall'Ufficio Protocollo con nr. 5921 di data 19.05.2022, il quale prevede un costo complessivo di €. 120,00 + IVA 22%;

Ritenuto un'ottima opportunità avvalerci della competenza e disponibilità del Sig. Riccardo Audisio per proporre ai nostri ragazzi l'esperienza di un laboratorio sul fumetto;

Visto la politica di promozione della lettura attuata dalla biblioteca, sempre attenta in particolare al pubblico infantile e giovanile;

Richiamato l'art. 1, comma 450 della legge 296/2006 modificata dalla legge 94/2012 recante disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica che cita: "...*le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.lgs 30/03/2001 n. 165 per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della P.A., ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo art. 328 del D.P.R. 207/2010.*".

Richiamato inoltre l'articolo 1 del D.L. 95/2012 (cosiddetto "Spending review"), così come modificato dalla legge di conversione n. 135 del 07.08.2012, che ha introdotto, a carico delle Amministrazioni pubbliche, ulteriori e più stringenti obblighi in materia di approvvigionamenti di beni e servizi tramite gli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP S.p.a., ed in particolare prevede che "...*i contratti stipulati in violazione dell'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 ed i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A. sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa. ...*".

Evidenziato come trattandosi di prestazione di importo inferiore agli € 5.000,00.-, ai sensi del comma 130 dell'art. 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) come recepito dalla L.P. 12 febbraio 2019, n. 1 art. 14, non si pone l'obbligo del ricorso al MEPA.

Esaminati i prezzi offerti e ritenuti gli stessi concorrenziali in relazione al mercato vigente e verificata la rispondenza del prodotto alle esigenze rilevate.

Constatato che ricorrono i presupposti per procedere all'affidamento diretto, ex art. 21 della Legge Provinciale n. 23/1990, trattandosi di perfezionare un vincolo contrattuale di importo non eccedente il limite ivi stabilito.

Ritenuto pertanto di affidare alla suddetta ditta la fornitura del materiale di cui al preventivo, occorrente per l'esercizio in corso per il servizio bibliotecario comunale.

Rilevato che la presente fornitura viene affidata in deroga al principio della rotazione secondo quanto stabilito dalle Linee Guida n. 4 dell'ANAC, in ragione del valore della fornitura e di una ciclicità di acquisto comunque bassa che giustifica il rivolgersi a chi è noto per qualità dei prodotti forniti, economicità e regolarità delle forniture per ciò che riguarda tempi.

Dato atto che è stato acquisito il DURC regolare della Ditta, verificata l'assenza di annotazioni sul sito ANAC a carico della stessa, così come la dichiarazione circa il rispetto delle condizioni di cui all'art 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m..

Considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza.

Atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile.

Dato atto del rispetto dell'art. 183 comma 8 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Dato atto che, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D. Lgs. 267/2000, questo atto viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario e diverrà esecutivo con l'espressione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Dato atto che le suddette spese sono esigibili entro il 31-12-2022.

Visti:

- il Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2;
- la L.P. 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)";
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali) e s.m.;
- il D.Lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari di data 22 giugno 2007 n. 26 e 9 marzo 2016 n. 16;
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare di data 30 novembre 2020 n. 39;

- il Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n. 26 del 30 giugno 2016;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 30.03.2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2022 e triennale 2022-2024;
- la deliberazione della Giunta Municipale n. 37 del 08.04.2022, esecutiva a sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione e sono state assegnate le risorse ai centri di responsabilità sulla base delle risultanze del bilancio di previsione 2022-2024;
- il decreto sindacale n. 2 del 6 aprile 2022, prot. n. 3998/3.4, con il quale al sottoscritto è stato conferito l'incarico di Responsabile del settore Segreteria generale, personale, organizzazione, affari generali, anagrafe, elettorale, stato civile, commercio, polizia urbana e biblioteca fino al 30.06.2022;

D E T E R M I N A

1. Di affidare, a titolo di prestazione occasionale, al Sig. Riccardo Audisio l'incarico per la realizzazione di 3 laboratori settimanali sulla tecnica del fumetto, rivolti ai ragazzi di scuola media inferiore e superiore, da tenersi negli spazi della biblioteca comunale nei mesi di luglio/agosto 2022 verso un corrispettivo di €. 1.500,00, soggetti a ritenuta d'acconto al 20%.
2. Di impegnare la spesa di €. 1.500,00 con imputazione all'esercizio finanziario così come indicato nel prospetto a margine della presente determina.
3. Di affidare alla tipografia Ceschi di Cles l'incarico per la stampa di materiale informativo sull'iniziativa: n. 400 segnalibro e n. 200 volantini verso un corrispettivo di €. 120,00 (oltre ad iva al 22% per un totale di €. 146,40).
4. Di impegnare la spesa di €. 146,40 con imputazione all'esercizio finanziario così come indicato nel prospetto a margine della presente determina.
5. Di dare atto ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D.Lgs 267/2000 che il sopradescritto programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica.
6. Di stabilire che l'assegnatario dell'incarico (identificato con il CIG Z9136A871E) assuma tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche, impegnandosi a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura – ufficio territoriale del Governo per la Provincia di Trento, della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
7. Di dare evidenza del fatto, e ciò ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, che avverso la presente determina è ammesso ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, ex art. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, entro i 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale, ovvero straordinario al Presidente della Repubblica, ex artt. 8 e 9 del D.P.R. 24.11.1971 n.ro 1199, entro 120 giorni.
Che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ex artt. 119, I° comma lettera a) e 120 D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, nonché art. 204 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m.
8. Di dare atto che la presente determina:
 - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di attestazione della copertura finanziaria della prestazione in oggetto;

- va pubblicata nell'oggetto sul sito istituzionale di questo ente e ad essa va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa d'efficacia, per un periodo di 5 anni, ai sensi della L.R. 29.10.2014 n. 10 e s.m., nei casi previsti dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190;
- va inserita nel registro delle determinazioni del Settore Segreteria e Affari Generali.

Malé lì, 01/06/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to dott. Franco Battisti

Visto di regolarità Contabile con attestazione di copertura finanziaria espresso ai sensi dell'art. 5 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.26 del 30 giugno 2016, con richiamo al prospetto finanziario esposto nel dispositivo della presente determinazione.

E/U	Esercizio esigibilità	Desc. Capitolo	Capitolo Risorsa	Impegno Accertamento	Importo
U	2022	CAP 5133/180 - SPESE PER ATTIVITA' SOCIO-CULTURALI - BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECHE	05021.03.0005133180	44337	146,40
U	2022	CAP 5133/180 - SPESE PER ATTIVITA' SOCIO-CULTURALI - BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECHE	05021.03.0005133180	44337	1.500,00

Malé lì, 15/06/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to dott.ssa Daniela Bezzi

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo

Malè,

Il Segretario comunale
dott. Franco Battisti