



## COMUNE DI MALÉ

Provincia di Trento

Piazza Regina Elena, n. 17 – 38027 MALE' (TN)  
Telefono 0463/901103 – Fax 0463/901116  
Codice Fiscale 00378700223

SETTORE SEGRETERIA E AFFARI GENERALI  
E-MAIL [comune@pec.comune.male.tn.it](mailto:comune@pec.comune.male.tn.it)

**COPIA**

### SETTORE SEGRETERIA E AFFARI GENERALI

**ATTO DI DETERMINAZIONE**  
**N. 5 / SEG**      **DEL 26/01/2022**

\* \* \* \* \*

**OGGETTO:** AFFIDAMENTO SERVIZIO DI AGGIORNAMENTO STRAORDINARIO  
SITO BIBLIOTECHE VAL DI SOLE IN TEMA DI COOKIE E PRIVACY  
POLICY ALLA DITTA THREAD SOLUTIONS SRL CON SEDE IN  
TRENTO.  
**CODICE CIG:** ZE834FB2DA

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che dal 2020 è scaduta la convenzione decennale che aveva dato vita alla Gestione  
Associata delle Biblioteche della Val di Sole.

Preso atto come il rapporto di cooperazione fra le Biblioteche della Val di Sole, seguito  
all'esperienza decennale formalmente strutturata con Convenzione nella «Gestione Associata  
Biblioteche Val di Sole» (2009-2019), prosegue ora in via di fatto nella forma più elastica di  
«COORDINAMENTO BIBLIOTECHE VAL DI SOLE», formalmente riconosciuto dai Comuni  
sede di Biblioteca e che in questo ambito a rotazione questi concorrono alle spese per le necessità  
relative a servizi e iniziative comuni.

Considerata la centralità strategica nella comunicazione di servizio esercitata dal sito Web delle Biblioteche Val di Sole - [www.bibliotechevaldisole.it](http://www.bibliotechevaldisole.it) - portale ove gli utenti trovano informazioni utili quali orari e recapiti, modulistica per l'iscrizione, accesso al Catalogo Bibliografico Trentino (CBT) e a Media Library On Line (MLOL), news/ eventi, vetrina novità, approfondimenti e links, si è reputato di non dismetterlo assumendo gli oneri finanziari a ciò correlati secondo un principio di rotazione su base annuale.

Dato che lo scorso giugno il Garante ha approvato nuove Linee guida in materia di Cookie e altri strumenti di tracciamento tenendo conto:

1. del quadro giuridico di riferimento, soprattutto a seguito dell'introduzione del Regolamento 2016/679 (GDPR);
2. della rapida e continua innovazione tecnica e tecnologica delle reti e degli strumenti;
3. dell'evoluzione del comportamento degli utenti, che utilizzano sempre più spesso servizi (web, social media, app, ecc.) e strumenti plurimi (computer, tablet, smartphone, smartTV, ecc.), con il conseguente moltiplicarsi delle possibilità di raccolta e incrocio dei dati ad essi riferiti.

Dovendo dunque aggiornare, apportando alcune modifiche tecniche, il sito Web Biblioteche Val di Sole alla luce delle nuove norme riportate nel provvedimento 10 giugno 2021, n.231 recante "Linee guida cookie e altri strumenti di tracciamento".

Avendo optato, allo scopo, per l'adozione di un tool a pagamento che ci assicuri una totale conformità con quanto richiesto da suddetta normativa.

Ritenuto opportuno, con l'occasione, adeguare il sito in oggetto inserendo anche la cookie e privacy policy attualmente mancanti.

Vista l'offerta di spesa n. 1732 avanzata dalla ditta che ha creato e segue il sito [www.bibliotechevaldisole.it](http://www.bibliotechevaldisole.it), THREAD SOLUTIONS S.r.l. con sede in Trento, documento assunto al protocollo del Comune di Malé n. 731 in data 19/01/2022, come depositato agli atti, relativo alle spese di implementazione cookie e canone annuale cookie al costo di Euro 250,00 più Iva al 22% (Euro 55,00) per una spesa complessiva di Euro 305,00, Iva e ogni onere compreso.

Considerato vantaggioso il preventivo proposto dalla ditta suddetta.

Dato atto come nella fattispecie in esame, trattandosi di fornitura di importo inferiore a Euro 5.000,00 viene meno l'obbligo del ricorso al mercato elettronico e agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da Consip S.p.a. come previsto dall'art. 36 ter 1 della L.P. 23/90 e s.m. e i..

Rilevato che sussistono i presupposti per l'affidamento della fornitura a trattativa diretta ai sensi dell'articolo 21, comma 4 della L.P. 23/90 e s.m. e i. in ragione anche del fatto che i prezzi offerti sono stati giudicati congrui e vantaggiosi per l'Amministrazione Comunale, in linea a quelli di mercato, vero che la ditta risulta specializzata per procedere alla fornitura oggetto del presente provvedimento, assicurando così risultati ottimali.

Vista la disponibilità al Capitolo 5131/162 - P.Fin. U.1.03.02.13.003 del PEG 2022.

Considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza.

Atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile.

Dato atto del rispetto dell'art. 183 comma 8 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Dato atto che, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D. Lgs. 267/2000, questo atto viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario e diverrà esecutivo con l'espressione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Dato atto che la suddetta spesa è esigibile entro il 31.12.2022.

Dato atto che ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 del D. Lgs. 33/2013 l'atto di incarico sopra citato verrà pubblicato tempestivamente nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet comunale.

Visti:

- il Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2;
- la L.P. 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)";
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali) e s.m.;
- il D.Lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari di data 22 giugno 2007 n. 26 e 9 marzo 2016 n. 16;
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare di data 30 novembre 2020 n. 39, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n. 26 del 30 giugno 2016;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 29.03.2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2021 e triennale 2021-2023;
- la deliberazione della Giunta Municipale n. 46 del 06.04.2021, esecutiva a sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione e sono state assegnate le risorse ai centri di responsabilità sulla base delle risultanze del bilancio di previsione 2021-2023;
- la deliberazione della Giunta Municipale n. 204 del 31.12.2021 esecutiva a sensi di legge, con la quale è stata approvata l'assegnazione provvisoria di risorse ai Centri di responsabilità per l'esercizio provvisorio 2022;
- il decreto sindacale n. 1 del 7 gennaio 2021, prot. n. 183/3.4, con il quale al sottoscritto è stato conferito l'incarico di Responsabile del settore Segreteria generale, personale, organizzazione, affari generali, anagrafe, elettorale, stato civile, commercio, polizia urbana e biblioteca per gli anni 2021-2024.

## D E T E R M I N A

1. Di affidare, per le motivazioni esposte in premessa, a trattativa diretta, ai sensi dell'articolo 21, comma 4 della L.P. 23/90 e s.m. e i., alla DITTA THREAD SOLUTIONS S.R.L. CON SEDE IN TRENTO, l'adeguamento del sito BIBLIOTECHE VAL DI SOLE, alla nuova normativa in materia di cookie e altri strumenti di tracciamento, spesa assunta in ambito della cooperazione esistente tra le Biblioteche Val di Sole, come specificato nell'offerta n. 1732, assunta al protocollo del Comune di Malé n. 731 in data 19/01/2022, depositata agli atti, che indica un costo di complessivi Euro 305,00, Iva e ogni onere compreso.

2. Di impegnare e imputare la somma derivante dal presente provvedimento di € 305,00.= al capitolo 5131/162 - P.Fin. U.1.03.02.13.003 - esercizio finanziario 2022 che presenta la necessaria disponibilità.
3. Di dare atto che trattasi di spesa non suscettibile di frazionamento in dodicesimi in quanto a carattere continuativo necessaria per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.
4. Di dare atto che al perfezionamento del contratto si provvederà mediante semplice scambio di corrispondenza in segno di accettazione della proposta presentata dalla ditta THREAD SOLUTIONS S.r.l. con sede in Trento, in attuazione delle disposizioni di cui alla L.P. 23/90 e s.m. e i. e per quanto applicabili delle disposizioni del Codice Civile.
5. Di dare atto ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D.Lgs 267/2000 che il sopradescritto programma dei pagamento è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica.
6. Di stabilire che l'assegnatario dell'incarico (identificato con il CODICE CIG: ZE834FB2DA) assuma tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche, impegnandosi a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura – ufficio territoriale del Governo per la Provincia di Trento, della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
7. Di dare evidenza del fatto, e ciò ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, che avverso la presente determina è ammesso ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, ex art. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, entro i 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale, ovvero straordinario al Presidente della Repubblica, ex artt. 8 e 9 del D.P.R. 24.11.1971 n.ro 1199, entro 120 giorni.
8. Che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ex artt. 119, I° comma lettera a) e 120 D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, nonché art. 204 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m.
9. Di inviare copia della presente al competente Assessore.
10. Di dare atto che la presente determina:
  - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di attestazione della copertura finanziaria della prestazione in oggetto;
  - va pubblicata nell'oggetto sul sito istituzionale di questo ente e ad essa va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa d'efficacia, per un periodo di 5 anni, ai sensi della L.R. 29.10.2014 n. 10 e s.m., nei casi previsti dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190;
  - va inserita nel registro delle determinazioni del Settore Segreteria e Affari Generali.

---

Visto di regolarità Contabile con attestazione di copertura finanziaria espresso ai sensi dell'art. 5 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.26 del 30 giugno 2016, con richiamo al prospetto finanziario esposto nel dispositivo della presente determinazione.

CODICE CIG: ZE834FB2DA

E/U	Esercizio esigibilità	Desc. Capitolo	Capitolo Risorsa	Impegno Accertamento	Importo
U	2022	CAP 5131/162 - PRESTAZIONI PER SERVIZI SPECIFICI - BIBLIOTECHE, MUSEI, PINACOTECHE	05021.03.0005131162	43944	305,00

Malé lì, 26/01/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
*F.to dott.ssa Daniela Bezzi*

---

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo

Malè,

Il Segretario comunale  
dott. Giorgio Osele