



COMUNE DI MALÉ

Provincia di Trento

Piazza Regina Elena, n. 17 – 38027 MALE' (TN)
Telefono 0463/901103 – Fax 0463/901116
Codice Fiscale 00378700223

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO
E-MAIL
comune@pec.comune.male.tn.it

COPIA

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

ATTO DI DETERMINAZIONE

N. 46 / RAG DEL 11/04/2022

OGGETTO: INCARICO ALLA DITTA HARNEKINFO S.R.L. CON SEDE IN SARNIGO (BG) PER LA FORNITURA DI PACCHETTO ORE DI ASSISTENZA TECNICO PER IL SOFTWARE “GARBAGE WEB” IN USO ALL’UFFICIO TRIBUTI.
CIG: Z0535F7516

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che l’Ufficio tributi ha in dotazione il software GARBAGE WEB, fornito dalla ditta HarnekInfo S.r.l., con sede legale in Sarnico (BG), per la gestione delle entrate derivanti dal servizio acquedotto, dell’imposta comunale sugli immobili.

Ravvisata la necessità di procedere all’acquisto di adeguato pacchetto ore di assistenza tecnica per le attività di personalizzazione procedure e modulistica, nonché per la modifica di tracciati di importazione dati, che non rientrano nell’ordinaria assistenza tecnica.

Richiamata la nota pervenuta al protocollo n. 3403 di data 23/03/2022, da parte di HarnekInfo S.r.l., con sede legale in Sarnico (BG), con la quale si propone la fornitura di pacchetto prepagato di 10 ore di assistenza hardware e software, al prezzo di Euro 530,00 oltre ad IVA.

Considerato vantaggioso il preventivo proposto dalla ditta suddetta.

Verificato che le ore suddette saranno utilizzate per la gestione associata tributi tra i Comuni di Malè, Terzolas e Croviana.

Ritenuto pertanto doveroso suddividere la spesa, per la fornitura di pacchetto prepagato di 10 ore di assistenza hardware e software, in ragione di 1/3 per Comune.

Dato atto come nella fattispecie in esame, trattandosi di fornitura di importo inferiore a Euro 5.000,00 viene meno l'obbligo del ricorso al mercato elettronico e agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da Consip S.p.a. come previsto dall'art. 36 ter 1 della L.P. 23/90 e s.m. e i..

Rilevato che sussistono i presupposti per l'affidamento della fornitura a trattativa diretta ai sensi dell'articolo 21, comma 4 della L.P. 23/90 e s.m. e i. in ragione anche del fatto che i prezzi offerti sono stati giudicati congrui e vantaggiosi per l'Amministrazione Comunale, in linea a quelli di mercato, vero che la ditta risulta specializzata per procedere alla fornitura oggetto del presente provvedimento, assicurando così risultati ottimali.

Richiamata la deliberazione n. 307 dd. 13.03.2020 della G.P. di Trento, con ad oggetto "Adozione delle linee guida per l'uniforme applicazione del principio di rotazione ai sensi degli articoli 4 e 19 ter della legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2" ove così si dispone:

3.2. Il principio di rotazione negli affidamenti diretti di servizi e forniture

Ai fini dell'applicazione del principio di rotazione, nel caso di affidamento diretto di servizi e forniture (contratti di importo non superiore a quello indicato dall'art. 21, c. 4, L.P. 23/90), l'amministrazione aggiudicatrice può affidare al medesimo operatore economico più contratti pubblici aventi ad oggetto la stessa categoria merceologica o la stessa tipologia di prestazione quando, nel corso dell'anno civile (1 gennaio-31 dicembre), la sommatoria dei singoli affidamenti non superi l'importo indicato nell'art. 21, comma 4 della L.P. n. 23/1990. La stessa categoria merceologica o tipologia di prestazione vengono individuate facendo riferimento alla classificazione indicata nel paragrafo 3.3. "

Che si ritiene di poter confermare l'affido a precedente assegnatario in deroga al principio di rotazione, come sancito da ANAC, in ragione del grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale e della competitività del prezzo offerto in rapporto alla qualità dei prodotti.

Considerato comunque che sussistono le condizioni per l'affidamento diretto, ex art. 21 della Legge Provinciale n. 23/1990, trattandosi di perfezionare un vincolo contrattuale di importo non eccedente il limite ivi stabilito.

Esaminati i prezzi offerti, ritenuti concorrenziali in relazione al mercato vigente e verificata la rispondenza di quanto offerto alle esigenze rilevate.

Ritenuto pertanto di affidare l'incarico per la fornitura di pacchetto prepagato di 10 ore di assistenza tecnica per il software "GARBAGE WEB" in uso all'Ufficio Tributi alla Ditta Harnekinfo S.r.l. con sede in Sarnico (Bg) partita I.V.A. 02671800163.

Che è stato acquisito il DURC regolare della Ditta, verificata l'assenza di annotazioni sul sito ANAC a carico della stessa, così come la dichiarazione circa il rispetto delle condizioni di cui all'art 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m..

Considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza.

Atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile.

Dato atto del rispetto dell'art. 183 comma 8 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Dato atto che, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D. Lgs. 267/2000, questo atto viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario e diverrà esecutivo con l'espressione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Dato atto che la suddetta spesa è esigibile entro il 31/12/2022.

Visti:

- il Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2;
- la L.P. 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali) e s.m.;
- il D.Lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari di data 22 giugno 2007 n. 26 e 9 marzo 2016 n. 16;
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare di data 30 novembre 2020 n. 39, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n. 26 del 30 giugno 2016;
- la deliberazione della Giunta Municipale n. 37 del 08.04.2022, esecutiva a sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione e sono state assegnate le risorse ai centri di responsabilità sulla base delle risultanze del bilancio di previsione 2022-2024;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 30.03.2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2022 e triennale 2022-2024;
- il decreto sindacale n. 2 del 7 gennaio 2021, prot. n. 184/3.4, con il quale è stato conferito l'incarico di Capo Ufficio Ragioneria e Tributi per il quadriennio 2021-2024.

D E T E R M I N A

1. Di affidare alla ditta HarnekInfo s.r.l., con sede in Sarnico (BG) – C.F. e P.IVA 02671800163, l'incarico per la fornitura del pacchetto prepagato di 10 ore di assistenza hardware e software per l'applicativo Garbage Web, in uso all'Ufficio tributi, al prezzo di Euro 530,00 oltre ad IVA 22% pari ad Euro 116,60 e quindi per un totale di Euro 646,60.-
2. Di dare atto dell'avvenuta definizione, per quanto sopra esposto, dell'affidamento alla Ditta HarnekInfo s.r.l., con sede in Sarnico (BG) – C.F. e P.IVA 02671800163, tramite trattativa privata ai sensi dell'art. 21, comma 2, della 19 luglio 1990, n. 23 e s.m., della fornitura del pacchetto prepagato di 10 ore di assistenza hardware e software per l'applicativo Garbage Web.

3. Di richiedere il rimborso pari ad Euro 431,07.- ai Comuni di Terzolas e Croviana partecipanti alla gestione associata dei tributi.
4. Di impegnare/imputare la spesa di Euro 646,60.- con imputazione agli esercizi finanziari in cui la stessa risulta esigibile, così come indicato nel prospetto a margine della presente determina.
5. Di accertare l'importo di Euro 431,06.- pari ad Euro 215,53 per ciascun comune aderente alla gestione associata, con imputazione agli esercizi finanziari in cui la stessa risulta esigibile, così come indicato nel prospetto a margine della presente determina.
6. Di dare atto ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D.Lgs 267/2000 che il sopradescritto programma dei pagamento è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica.
7. Di stabilire che l'appaltatore / assegnatario dell'incarico / servizio.....(identificato con il **CIG Z0535F7516**) assuma tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche, impegnandosi a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura – ufficio territoriale del Governo per la Provincia di Trento, della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
8. Di dare evidenza del fatto, e ciò ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, che avverso la presente determina è ammesso ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, ex art. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, entro i 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale, ovvero straordinario al Presidente della Repubblica, ex art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n.ro 1199, entro 120 giorni.

Che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ex artt. 119, I° comma lettera a) e 120 D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, nonché artt. 244 e 245 del D.Lgs. 12.04.2010, n. 163 e s.m
9. Di inviare copia della presente al competente Assessore.
10. Di dare atto che la presente determina:
 - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di attestazione della copertura finanziaria della prestazione in oggetto;
 - va pubblicata nell'oggetto sul sito istituzionale di questo ente e ad essa va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa d'efficacia, per un periodo di 5 anni, ai sensi della L.R. 29.10.2014 n. 10 e s.m., nei casi previsti dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190;
 - va inserita nel registro delle determinazioni del Settore Economico Finanziario.

Malé lì, 11/04/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to dott.ssa Daniela Bezzi

Visto di regolarità Contabile con attestazione di copertura finanziaria espresso ai sensi dell'art. 5 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.26 del 30 giugno 2016, con richiamo al prospetto finanziario esposto nel dispositivo della presente determinazione.

CIG: Z0535F7516

E/U	Esercizio esigibilità	Desc. Capitolo	Capitolo Risorsa	Impegno Accertamento	Importo
U	2022	CAP 1433/171 - CANONI DI MANUTENZIONE PROGRAMMI SOFTWARE - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	01041.03.0001433171	44212	646,60
E	2022	CAP 5312/99 - TRASFERIMENTI DAI COMUNI PER GESTIONE IN CONVENZIONE FUNZIONI FONDAMENTALI	20101.02.0005312099	29803	215,53
E	2022	CAP 5312/99 - TRASFERIMENTI DAI COMUNI PER GESTIONE IN CONVENZIONE FUNZIONI FONDAMENTALI	20101.02.0005312099	29803	215,53

Malé lì, 11/04/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to dott.ssa Daniela Bezzi

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo

Malè, 05/05/2022

Il Segretario comunale
dott. Franco Battisti