

Alla
Segreteria Comunale

del Comune di

Oggetto: richiesta di accesso a documenti amministrativi.

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____
e residente a _____ Via _____
nella sua qualità di (specificare i poteri rappresentativi) _____

CHIEDE

- ◇ di prendere visione
- ◇ di prendere in esame con rilascio di copia semplice
- ◇ di prendere in esame con rilascio di copia autenticata

dei sottoindicati documenti amministrativi:

per i seguenti motivi (specificare l'interesse connesso all'oggetto della richiesta):

※ Egregio Signore / Gentile Signora, La informiamo che sotto firmando il presente modulo Lei acconsente anche l'utilizzo dei dati riportati sullo stesso, nelle modalità illustrate nella nota ^(S) riportata a margine, in conformità alla Legge 31 dicembre 1996, n. 675.

Il richiedente

Malè, _____

N.B. : nel caso di richiesta con rilascio di copie autentiche, la domanda dovrà essere regolarmente bollata con una marca da € 14,62 così come le relative copie.

INFORMATIVA SUI DATI PERSONALI

^(S) I dati che Le vengono richiesti sul presente modulo sono dati comuni.

Desideriamo informarLa che la Legge 31/12/1996, n. 675 garantisce che il trattamento dei dati si svolga nel rispetto del diritto delle libertà fondamentali nonché della dignità delle persone fisiche, con particolare riferimento alla riservatezza e all'identità personale.

Il trattamento dei dati che intendiamo effettuare, pertanto, sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei suoi diritti ed in particolare della Sua riservatezza.

Ai sensi dell'art. 10 della Legge predetta, La informiamo che:

- il trattamento ha le seguenti finalità: rilascio atto amministrativo da Lei richiesto;
- il trattamento sarà effettuato con le seguenti modalità: imputazione dei dati nel sistema informativo comunale, con successivo trattamento anche cartaceo;
- il conferimento dei dati è obbligatorio ai sensi della vigente legislazione (D. Lgs. n. 446 del 15 dicembre 1997);
- il rifiuto di rispondere comporterà l'impossibilità di rilasciare l'atto amministrativo da Lei richiesto o comunque di concludere il procedimento amministrativo da Lei attivato;
- i dati potranno essere diffusi mediante pubblicazione all'Albo Comunale nei casi previsti dalle Leggi e/o Regolamenti vigenti in materia;
- in relazione al trattamento Lei potrà esercitare presso le competenti sedi i diritti previsti dall'art. 13 della Legge 675/96;
- il titolare del trattamento è il Comune di Malè;
- il responsabile del trattamento è il responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale.

Per ricevuta!

Il richiedente

Malè, _____