



COMUNE DI MALE

Provincia di Trento

Piazza Regina Elena, n. 17 – 38027 MALE' (TN)
Telefono 0463/901103 – Fax 0463/901116
Codice Fiscale 00378700223

SETTORE SEGRETERIA E AFFARI GENERALI
E-MAIL comune@pec.comune.male.tn.it

COPIA

SETTORE SEGRETERIA E AFFARI GENERALI

ATTO DI DETERMINAZIONE
N. 56 / SEG DEL 11/06/2021

* * * * *

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPETTANZE ALL'EREDE AVENTI DIRITTO DEL DIPENDENTE MATRICOLA N. 1029

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che negli ultimi anni si è provveduto ad assumere il dipendente matr. n. 1029 per un periodo di circa 6 mesi durante l'estate di ogni anno, con la qualifica di operaio stagionale da affiancare alla squadra operai del Comune.

Constatato che l'ex dipendente matr. n. 1029 in data 07 ottobre 2020 è deceduto.

Dato atto che all'ex dipendente in parola, assunto nell'ultima stagione estiva dal 16.03.2020 al 15.09.2020, spetta per previsione contrattuale il riconoscimento di retribuzioni in arretrato e in particolare la vacanza contrattuale anni 2019 e 2020 ed il FOREG anno 2020.

Vista la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà dd. 03.06.2021 pervenuta a questo Comune ns. prot. n. 7580 dd. 07.06.2021, rilasciata dalla sorella del dipendente deceduto, con la quale dichiara di essere l'unica erede legittima per quanto riguarda le liquidità.

Richiamato l'atto di determinazione n. 10/SEG dd 04.02.2021, relativo al riconoscimento a tutto il personale avente diritto all'indennità di vacanza contrattuale in arretrato anno 2019 e 2020.

Richiamato l'atto di determinazione n. 50/SEG dd 09.06.2021, relativo alla liquidazione del FOREG obiettivi generali spettante al personale dipendente anno 2020.

Ritenuto quindi di provvedere alla liquidazione all'erede dell'ex dipendente matricola n. 1029 dell'indennità vacanza contrattuale anni 2019 e 2020 nell'importo pari ad € 136,21.- e di pagare il FOREG anno 2020 nell'importo lordi di € 383,69.- e di trattenere a titolo di riduzione per malattia € 345,10.-.

Considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza.

Atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile.

Dato atto del rispetto dell'art. 183 comma 8 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Dato atto che la suddetta entrata/spesa è esigibile entro il 25.06.2021;

Visti:

- il Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2;
- la L.P. 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali) e s.m.;
- il D.Lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari di data 22 giugno 2007 n. 26 e 9 marzo 2016 n. 16;
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare di data 30 novembre 2020 n. 39, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n. 26 del 30 giugno 2016;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 29.03.2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2021 e triennale 2021-2023;
- la deliberazione della Giunta Municipale n. 46 del 06.04.2021, esecutiva a sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione e sono state assegnate le risorse ai centri di responsabilità sulla base delle risultanze del bilancio di previsione 2021-2023;
- il decreto sindacale n. 1 del 7 gennaio 2021, prot. n. 183/3.4, con il quale al sottoscritto è stato conferito l'incarico di Responsabile del settore Segreteria generale, personale, organizzazione, affari generali, anagrafe, elettorale, stato civile, commercio, polizia urbana e biblioteca per gli anni 2021-2024;

D E T E R M I N A

1. Di liquidare e pagare, per le motivazioni in premessa esposte, all' erede indicata nella documentazione in atti le indennità dovute a titolo di arretrato all'ex dipendente matr. n. 1029, cessato dal servizio in data 15 settembre 2020 e deceduto in data 07.10.2020, ovvero in particolare quella di vacanza contrattuale anni 2019 e 2020 nell'importo complessivo di lordi € 136,21.- lordi, giusto atto di determinazione n. 10/SEG DD. 04.02.2021.
2. Di liquidare e pagare, per le motivazioni in premessa esposte, all'unica erede dell'ex dipendente matr. n. 1029 cessato dal servizio in data 15 settembre 2020 e deceduto in data 07.10.2020, il FOREG anno 2020 nell'importo complessivo di lordi € 383,69.- e di trattenere a titolo di riduzione per malattia € 345,10.-, giusto atto di determinazione n. 50/SEG dd. 09/06/2021.
3. Di dare atto che la spesa necessaria per la retribuzione del personale di cui ai punti precedenti trova imputazione ai capitoli 8110/2 – 8171/440 del bilancio di previsione 2021.
5. Di dare atto ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D.Lgs 267/2000 che il sopradescritto programma dei pagamento è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica.
6. Di dare evidenza del fatto, e ciò ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, che avverso la presente determina è ammesso ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, ex art. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, entro i 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale, ovvero straordinario al Presidente della Repubblica, ex artt. 8 e 9 del D.P.R. 24.11.1971 n.ro 1199, entro 120 giorni.
Che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ex artt. 119, I° comma lettera a) e 120 D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, nonché art. 204 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m.
7. Di inviare copia della presente al competente Assessore.
8. Di dare atto che la presente determina:
 - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di attestazione della copertura finanziaria della prestazione in oggetto;
 - va pubblicata nell'oggetto sul sito istituzionale di questo ente e ad essa va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa d'efficacia, per un periodo di 5 anni, ai sensi della L.R. 29.10.2014 n. 10 e s.m., nei casi previsti dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190;
 - va inserita nel registro delle determinazioni del Settore Segreteria e Affari Generali.

Malé lì, 11/06/2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to dott. Giorgio Osele

Visto di regolarità Contabile con attestazione di copertura finanziaria espresso ai sensi dell'art. 5 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.26 del 30 giugno 2016, con richiamo al prospetto finanziario esposto nel dispositivo della presente determinazione.

Malé lì, 11/06/2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to dott.ssa Daniela Bezzi

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo

Malè, 30/07/2021

Il Segretario comunale
dott. Giorgio Osele