



COMUNE DI MALE

Provincia di Trento

Piazza Regina Elena, n. 17 – 38027 MALE' (TN)
Telefono 0463/901103 – Fax 0463/901116
Codice Fiscale 00378700223

SETTORE SEGRETERIA E AFFARI GENERALI
E-MAIL comune@pec.comune.male.tn.it

COPIA

SETTORE SEGRETERIA E AFFARI GENERALI

ATTO DI DETERMINAZIONE
N. 27 / SEG DEL 29/03/2021

* * * * *

OGGETTO: LIQUIDAZIONE AGLI OPERAI COMUNALI DELL'INDENNITA' DI REPERIBILITA' MESE DI MARZO 2021 E DELL'INDENNITA' DI IMMEDIATO INTERVENTO PERIODO 2020/2021.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che, per il regolare funzionamento dei pubblici servizi e per garantire una adeguata risposta alle istanze che provengono dalla popolazione, si rende necessario autorizzare il personale operaio ad effettuare turni di reperibilità.

Che con precedente determinazione n. 100/SEG dd. 03.12.2020, iniziata la stagione invernale e dovendosi garantire la corretta transitabilità sulle strade comunali sia in caso di gelate che di nevicate, con decorrenza 05.12.2020 e termine 14.03.2021 si è disposto di autorizzare gli operai a tempo pieno comunale al servizio di reperibilità.

Richiamato l'art. 42 del C.C.P.L. vigente (deliberazione di presa d'atto n. 167 dd. 19.10.2018), il quale prevede che ai dipendenti comandati in servizio di reperibilità – di norma per non più di sette giornate al mese e di due fine settimana – compete un'indennità oraria di € 1,30. L'indennità di reperibilità non compete durante l'orario di servizio a qualsiasi titolo prestato. Il

turno di reperibilità ha durata non inferiore alle 12 ore. La frazionabilità in misura inferiore alle 12 ore è ammessa solo nei confronti dei dipendenti che sostituiscono personale assente inserito nei turni di reperibilità.

Al comma 6 stabilisce inoltre che qualora il dipendente svolga nell'anno un numero di ore retribuite in turni di reperibilità superiore a 504, la misura dell'indennità di reperibilità di cui al comma 5 è maggiorata del 25% a partire dalle ore successive.

Considerato che il dipendente matr. n. 261, pur non essendo inserito nei turni di reperibilità, interviene nel corso di tutto l'anno per casi urgenti sugli acquedotti comunali e, durante la stagione invernale per il servizio di sgombero neve e supporto della squadra operai.

Dato atto che, durante l'appena trascorsa stagione invernale, vi sono state numerose ed abbondanti nevicate che hanno richiesto l'intervento dell'intera squadra operai, compresi i dipendenti non reperibili.

Dato inoltre atto che per effetto dell'art. 123 del CCPL 2016-2018, al personale operaio di categoria A e B con compiti di manutenzione stradale, non inserito in turni di reperibilità, al quale siano affidati compiti di sorveglianza che prevedano l'intervento immediato per sgombero neve, ghiaccio o altre emergenze, viene corrisposto per ogni intervento un'indennità aggiuntiva al normale salario o straordinario pari ad € 30,00.-, lordi giornalieri. In tal caso non si applica la maggiorazione di lavoro straordinario prevista per la chiamata fuori orario.

Fatto presente che attualmente la durata delle prestazioni lavorative viene accertata mediante apposito strumento di rilevazione automatizzata.

Ravvisata ora la necessità di integrare l'impegno n. 42962/2021 al capitolo 8112 articolo 11 relativo al servizio in oggetto per l'anno 2021 per un importo pari ad € 171,60.-, per poter provvedere alla liquidazione di quanto dovuto a titolo di reperibilità e di indennità immediato intervento, effettuati nella trascorsa stagione invernale durante la quale vi sono state molteplici ed abbondanti nevicate che hanno richiesto numerosi interventi per lo sgombero neve.

Ritenuto infine di liquidare l'indennità di reperibilità relativa al mese di marzo 2021 e l'indennità per immediato intervento periodo 2020/2021 ai dipendenti meglio indicati nei prospetti analitici predisposti dall'Ufficio e sottoscritti dal responsabile capo operai.

Richiamato l'art. 163 del D.Lgs. 267/2000 il quale disciplina le modalità di gestione durante l'esercizio provvisorio ed in particolare:

- a) il comma 1, il quale prevede che gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio;
- b) il comma 5, il quale stabilisce che nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti di cui alla precedente lettera a) con l'esclusione delle spese:
 - tassativamente regolate dalla legge;
 - non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
 - a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.

Considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza.

Atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile.

Dato atto del rispetto dell'art. 183 comma 8 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D. Lgs. 267/2000, questo atto viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario e diverrà esecutivo con l'espressione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

Dato atto che la suddetta entrata/spesa è esigibile entro il 27.04.2021;

Visti:

- il Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2;
- la L.P. 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali) e s.m.;
- il D.Lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari di data 22 giugno 2007 n. 26 e 9 marzo 2016 n. 16;
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare di data 30 novembre 2020 n. 39, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n. 26 del 30 giugno 2016;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 17.04.2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2020 e triennale 2020-2022;
- la deliberazione della Giunta Municipale n. 36 del 30.04.2020, esecutiva a sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione e sono state assegnate le risorse ai centri di responsabilità sulla base delle risultanze del bilancio di previsione 2020-2022;
- la deliberazione della Giunta Municipale n. 172 di data 28.12.2020 esecutiva a sensi di legge, con la quale è stata approvata l'assegnazione provvisoria di risorse ai Centri di responsabilità per l'esercizio provvisorio 2021;
- il decreto sindacale n. 1 del 7 gennaio 2021, prot. n. 183/3.4, con il quale al sottoscritto è stato conferito l'incarico di Responsabile del settore Segreteria generale, personale, organizzazione, affari generali, anagrafe, elettorale, stato civile, commercio, polizia urbana e biblioteca per gli anni 2021-2024;

D E T E R M I N A

1. Di integrare l'impegno n. 42962/2021 al capitolo 8112 articolo 11 relativo al servizio in oggetto per l'anno 2021 per un importo pari ad € 171,60.-, al fine di poter provvedere alla liquidazione di quanto dovuto a titolo di reperibilità e di indennità immediato intervento, effettuati nella trascorsa stagione invernale durante la quale vi sono state molteplici ed abbondanti nevicate che hanno richiesto numerosi interventi per lo sgombero neve.
2. Di liquidare, per quanto espresso in premessa, l'importo pari ad € 1.299,60.- ai dipendenti risultanti dai prospetti depositati in atti, che qui si approvano e si fanno propri ad ogni effetto, a titolo di indennità di reperibilità mese di marzo 2020 e di indennità per immediato intervento per il periodo 2020/2021.

3. Di dare atto altresì che ai suddetti dipendenti viene corrisposto il compenso di reperibilità e per immediato intervento nelle forme e con le modalità previste dagli art. 42 e 123 del C.C.P.L. 2016-2018.
4. Di impegnare la spesa di Euro 1.299,60.- con imputazione ai seguenti esercizi finanziari in cui la stessa risulta esigibile, così come indicato nel prospetto a margine della presente determina.
5. Di dare atto ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D.Lgs 267/2000 che il sopradescritto programma dei pagamento è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica.
6. Di dare evidenza del fatto, e ciò ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, che avverso la presente determina è ammesso ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, ex art. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, entro i 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale, ovvero straordinario al Presidente della Repubblica, ex artt. 8 e 9 del D.P.R. 24.11.1971 n.ro 1199, entro 120 giorni.
Che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ex artt. 119, I° comma lettera a) e 120 D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, nonché art. 204 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m.
7. Di inviare copia della presente al competente Assessore.
8. Di dare atto che la presente determina:
 - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di attestazione della copertura finanziaria della prestazione in oggetto;
 - va pubblicata nell'oggetto sul sito istituzionale di questo ente e ad essa va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa d'efficacia, per un periodo di 5 anni, ai sensi della L.R. 29.10.2014 n. 10 e s.m., nei casi previsti dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190;
 - va inserita nel registro delle determinazioni del Settore Segreteria e Affari Generali.

Malé lì, 29/03/2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to dott. Giorgio Osele

Visto di regolarità Contabile con attestazione di copertura finanziaria espresso ai sensi dell'art. 5 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.26 del 30 giugno 2016, con richiamo al prospetto finanziario esposto nel dispositivo della presente determinazione.

E/U	Esercizio esigibilità	Desc. Capitolo	Capitolo Risorsa	Impegno Accertamento	Importo
U	2021	CAP 8112/11 - INDENNITA' DI REPERIBILITA' - VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE E SERVIZI	10051.01.0008112011	43375	171,60

Malé lì, 29/03/2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to dott.ssa Daniela Bezzi

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo

Malè, 29/07/2021

Il Segretario comunale
dott. Giorgio Osele