



COMUNE DI MALÉ

Provincia di Trento

Piazza Regina Elena, n. 17 – 38027 MALE' (TN)
Telefono 0463/901103 – Fax 0463/901116
Codice Fiscale 00378700223

SETTORE SEGRETERIA E AFFARI GENERALI
E-MAIL comune@pec.comune.male.tn.it

COPIA

SETTORE SEGRETERIA E AFFARI GENERALI

ATTO DI DETERMINAZIONE **N. 68 / SEG DEL 01/09/2020**

* * * * *

OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO A TRATTATIVA DIRETTA DI PUBBLICITÀ DEI PROGETTI DEL PIANO STRATEGICO GIOVANI BASSA VAL DI SOLE 2020 SUI PRINCIPALI SOCIAL NETWORK – DITTA LARIN S.R.L.S. CON SEDE A BELLUNO (BL) IN VIA CAFFI N. 17.
CIG: Z9F2E1DAF1

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso come con precedente deliberazione giuntale n. 105 di data 11.08.2020 è stato approvato il Piano Strategico Giovani 2020 dei comuni di Malè (capofila), Caldes, Cavizzana, Croviana, Dimaro, Folgarida, Rabbi e Terzolas.

Che al fine di assicurare un corretto avvio delle diverse progettualità è stato possibile impostare alcune scelte di competenza del Tavolo tecnico.

Dato atto come questi svolga attività di supporto rispetto alle singole azioni progettuali, garantendo assistenza tecnico gestionale e di coordinamento e promozione delle diverse iniziative.

Osservato come fra i vari progetti rientranti nel Piano Strategico Giovani si inserisca trasversalmente quello denominato “Sportello” il quale è di ausilio del Piano stesso con funzioni di
68 SEG

ascolto, raccolta e sintesi tra domande e risposte del territorio, fungendo da catalizzatore ed attivatore di risorse e potenzialità dei giovani, con il compito precipuo di facilitare la co-progettazione e la co-realizzazione di iniziative rivolte al mondo giovanile e alle loro famiglie. È altresì luogo di incontro, di confronto, di comunicazione con e tra i giovani e la comunità, di promozione delle opportunità presenti sul territorio, di informazione e di orientamento. Fra le diverse attività che svolge, è infatti prevista l'individuazione di campagne informative mirate e la coordinazione tra le varie iniziative messe in campo per diffondere conoscenza sulle progettualità promosse, sulle modalità di accesso, sui destinatari, così da rendere più efficace la promozione dell'immagine del Piano a 360 gradi (stampa, comunicati, web, programmazione, ecc...).

Valutato come, nel rispetto di quanto stabilito, dovendo promuovere in modo efficace e mirato l'attività del Piano e tutte le iniziative da esso promosse, si rendeva necessario provvedere ad individuare un soggetto in grado di garantire il servizio di pubblicità informatica sui principali social network per il Piano Giovani 2020.

Dato atto come tutte le attività promozionali sono state concordate con il Tavolo Alta Val di Sole.

Accertato che l'Azione 5 – Sportello del PSG 2020 – Piano Giovani Bassa Val di Sole prevede espressamente alla sezione 11 del progetto:

“... gestione della stampa di tutto il materiale pubblicitario e informativo necessario a tutte le azioni progettuali del Piano Giovani 2020, preferendo la comunicazione virtuale, sfruttando così al meglio le pagine social dei Piani Giovani Val di Sole ...”

Verificato che il budget di spesa previsto nel progetto 5 – Sportello del PSG 2020 per la pubblicità tramite social network è stata quantificata in Euro 300,00.- al lordo delle ritenute previste per legge.

Considerato che ai sensi dell'art. 21, comma 2, lett. h) e comma 4, della Legge Provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e ss.mm. ed ii., qualora l'importo contrattuale non ecceda il limite ivi stabilito, il contratto può essere concluso mediante trattativa diretta con il soggetto o la ditta ritenuti idonei.

Evidenziato come trattandosi di prestazione di importo inferiore agli € 5.000,00.-, ai sensi del comma 130 dell'art. 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) come recepito dalla L.P. 12 febbraio 2019, n. 1 art. 14, non si pone l'obbligo del ricorso al MEPA.

Verificato che in base al punto 3.7 delle Linee Guida n. 4 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate al D.L. 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018 ed aggiornate al D.L. 18 aprile 2019, n. 32 limitatamente ai punti 1.5, 2.2, 2.3, e 5.2.6 con delibera del consiglio n. 636 del 10 luglio 2019, negli affidamenti di importo inferiore a 1.000,00 euro, è consentito derogare al principio di rotazione, con scelta, sinteticamente motivata, contenuta nella determinazione a contrarre od in atto equivalente.

Ritenuto doveroso nonché necessario, viste le peculiarità e le complessità degli interventi online oggetto di affidamento, avvalersi della Ditta che già l'anno scorso ha effettuato questo tipo di servizio e che pertanto è già a conoscenza delle particolari caratteristiche del servizio da effettuare.

Preso atto che, con nota di data 26 agosto 2020 protocollo n. 9607, è stata richiesta la disponibilità ad effettuare il servizio di pubblicità sui principali Social Network (Facebook e Instagram) dei progetti del Piano Strategico Giovani Bassa Val di Sole anno 2020, per un importo di

Euro 300,00 al lordo delle ritenute previste per legge, alla Ditta Larin S.r.l.s. con sede legale in Belluno.

Verificato che la Ditta Larin S.r.l.s. con nota di data 31 agosto 2020 pervenuta al protocollo n. 9806 in data 1° settembre 2020 ha dato la sua disponibilità ad effettuare il servizio di pubblicità sui principali Social Network (Facebook e Instagram) dei progetti del Piano Strategico Giovani Bassa Val di Sole anno 2020 accettando i termini previsti nella richiesta di disponibilità.

Ravvisata pertanto l'opportunità di rivolgersi alla ditta LARIN S.R.L.S., con sede in Via Caffi n. 17 - Belluno (BL), per il servizio di pubblicità informatica sui principali social network per il Piano Giovani 2020, il tutto come meglio specificato nella nota di data 31 agosto 2020, pervenuta al protocollo comunale con n. 9806 in data 1° settembre 2020, tramite trattativa privata ai sensi e per gli effetti dell'art. 21 della Legge Provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e ss.mm. ed ii., per un costo complessivo stimato di € 300,00.- al lordo delle ritenute previste per legge.

Dato atto che il rapporto potrà intendersi perfezionato mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi del commercio, con riferimento alle condizioni e patti di cui alla presente determinazione.

Che è stato acquisito il DURC regolare della ditta e verificata l'assenza di annotazioni sul sito ANAC a carico della stessa.

Considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza.

Atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile.

Dato atto del rispetto dell'art. 183 comma 8 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Dato atto che, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D. Lgs. 267/2000, questo atto viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario e diverrà esecutivo con l'espressione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Dato atto che la suddetta spesa è esigibile entro il 31.12.2020.

Dato atto che ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 del D. Lgs. 33/2013 l'atto di incarico sopra citato verrà pubblicato tempestivamente nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet comunale.

Visti:

- il Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2;
- la L.P. 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)";
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali) e s.m.;
- il D.Lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;

- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari di data 22 giugno 2007 n. 26 e 9 marzo 2016 n. 16;
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare 26 febbraio 2001 n. 1, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n. 26 del 30 giugno 2016;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 17.04.2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2020 e triennale 2020-2022;
- la deliberazione della Giunta Municipale n. 36 del 30.04.2020, esecutiva a sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione e sono state assegnate le risorse ai centri di responsabilità sulla base delle risultanze del bilancio di previsione 2020-2022;
- il decreto sindacale n. 1 del 2 gennaio 2020, prot. n. 28/3.4, con il quale al sottoscritto è stato conferito l'incarico di Responsabile del settore Segreteria generale, personale, organizzazione, affari generali, anagrafe, elettorale, stato civile, commercio, polizia urbana e biblioteca per l'anno 2020;

D E T E R M I N A

1. Di affidare, per quanto esposto in premessa, tramite trattativa privata ed alle condizioni e patti in narrativa espressi, alla ditta LARIN S.R.L.S., con sede in Via Caffi n. 17 - Belluno (BL), P. IVA 01144900253, l'incarico per il servizio di pubblicità informatica sui principali social network per il Piano Giovani 2020, come da nota pervenuta al protocollo comunale con n. 9806 in data 1° settembre 2020, con i costi ivi evidenziati e quindi per complessivi € 300,00.-, al lordo delle ritenute previste per legge
2. Di considerare perfezionato il vincolo contrattuale mediante scambio di corrispondenza, secondo gli usi del commercio, a' sensi dell'art. 1326 e segg. del Codice Civile.
3. Di impegnare la spesa di Euro 300,00.- con imputazione ai seguenti esercizi finanziari in cui la stessa risulta esigibile, così come indicato nel prospetto a margine della presente determina.
4. Di dare atto ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D.Lgs 267/2000 che il sopradescritto programma di pagamento è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica.
5. Di stabilire che l'assegnatario dell'incarico (identificato con il CIG: Z9F2E1DAF1) assuma tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche, impegnandosi a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura – ufficio territoriale del Governo per la Provincia di Trento, della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
6. Di dare evidenza del fatto, e ciò ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, che avverso la presente determina è ammesso ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, ex art. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n. 104, entro i 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale, ovvero straordinario al Presidente della Repubblica, ex artt. 8 e 9 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199, entro 120 giorni.
7. Che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ex artt. 119, 1° comma lettera a) e 120 D.Lgs. 02.07.2010 n. 104, nonché art. 204 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m.

8. Di inviare copia della presente al competente Assessore.
9. Di dare atto che la presente determina:
 - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di attestazione della copertura finanziaria della prestazione in oggetto;
 - va pubblicata nell'oggetto sul sito istituzionale di questo ente e ad essa va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa d'efficacia, per un periodo di 5 anni, ai sensi della L.R. 29.10.2014 n. 10 e s.m., nei casi previsti dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190;
 - va inserita nel registro delle determinazioni del Settore Segreteria e Affari Generali.

Malé li, 01/09/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to dott. Giorgio Osele

Visto di regolarità Contabile con attestazione di copertura finanziaria espresso ai sensi dell'art. 5 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.26 del 30 giugno 2016, con richiamo al prospetto finanziario esposto nel dispositivo della presente determinazione.

CIG: Z9F2E1DAF1

E/U	Esercizio esigibilità	Desc. Capitolo	Capitolo Risorsa	Impegno Accertamento	Importo
U	2020	CAP 10136/101 - GESTIONE PIANO GIOVANI DI ZONA - PROGETTO AMBITO VAL DI SOLE 2 - PRESTAZIONI DI SERVIZIO	06021.03.0010136101	42769	300,00

Malé lì, 01/09/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to dott.ssa Daniela Bezzi

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo

Malè,

Il Segretario comunale
dott. Giorgio Osele