



COMUNE DI MALÈ

Provincia di Trento

Piazza Regina Elena, n. 17 – 38027 MALE' (TN)
Telefono 0463/901103 – Fax 0463/901116
Codice Fiscale 00378700223

SETTORE SEGRETERIA E AFFARI GENERALI
E-MAIL comune@pec.comune.male.tn.it

COPIA

SETTORE SEGRETERIA E AFFARI GENERALI

ATTO DI DETERMINAZIONE
N. 50 / SEG DEL 14/07/2020

* * * * *

OGGETTO: ACCERTAMENTO SPESE PERSONALE IN COMANDO PRESSO CONSORZIO S.T.N. VAL DI SOLE - RETRIBUZIONE DI RISULTATO ANNO 2019 CON RELATIVI ONERI RIFLESSI, CORRISPOSTA NEL MESE DI MAGGIO 2020.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamata la deliberazione giuntale n.ro 154 del 29/08/2014 con la quale veniva disposto il comando presso il Consorzio STN – Val di Sole, con sede in Malè, piazza Regina Elena civ. 17, dal 1 settembre 2014 e fino al 30.04.2018, della dipendente sig.ra A. W., nata a Asti, il 22.06.1958, residente a Terzolas (TN), in Via E. Stablim, n. 36, Collaboratore Amministrativo, categoria C, livello evoluto.

Considerato che, stabilito con il Consorzio STN – Val di Sole, le competenze stipendiali spettanti al dipendente, comprensive degli oneri previdenziali e assistenziali di competenza del datore di lavoro e le relative ritenute di legge, compreso salario accessorio e l'importo complessivo a titolo di retribuzione di posizione, saranno corrisposte dal Comune di Malè in via di anticipazione e che il Consorzio STN Val di Sole rimborserà quanto anticipato.

Ravvisata la necessità di dover provvedere ad accertare le entrate afferenti il comando in oggetto, con proprio provvedimento;

Accertato che, nella fattispecie, l'entrata ammonta a Euro 57.465,00 salvo conguaglio finale, da introitare sull'apposito capitolo di entrata, relativa al periodo 01.01.2019 -31.12.2019.

Ritenuto ora di accertare la spesa di rimborso del dipendente comunale in comando presso il Consorzio S.t.n. Val di Sole per quanto concerne la liquidazione della retribuzione di risultato anno 2019 con relativi oneri riflessi, corrisposta nel mese di maggio 2020.

Considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza.

Atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile.

Dato atto del rispetto dell'art. 183 comma 8 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D. Lgs. 267/2000, questo atto viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario e diverrà esecutivo con l'espressione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

Dato atto che la suddetta entrata/spesa è esigibile entro il 31.12.2020;

Dato atto che ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 del D. Lgs. 33/2013 l'atto di incarico sopra citato verrà pubblicato tempestivamente nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet comunale.

Visti:

- il Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2;
- la L.P. 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42);
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali) e s.m.;
- il D.Lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari di data 22 giugno 2007 n. 26 e 9 marzo 2016 n. 16;
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare 26 febbraio 2001 n. 1, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n. 26 del 30 giugno 2016;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 17.04.2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2020 e triennale 2020-2022;
- la deliberazione della Giunta Municipale n. 36 del 30.04.2020, esecutiva a sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione e sono state assegnate le risorse ai centri di responsabilità sulla base delle risultanze del bilancio di previsione 2020-2022;

- il decreto sindacale n. 1 del 2 gennaio 2020, prot. n. 28/3.4, con il quale al sottoscritto è stato conferito l'incarico di Responsabile del settore Segreteria generale, personale, organizzazione, affari generali, anagrafe, elettorale, stato civile, commercio, polizia urbana e biblioteca per l'anno 2020;

D E T E R M I N A

1. Di accertare, per quanto espresso in narrativa la somma sotto indicata a titolo di rimborso competenze stipendiali anticipate dal Comune relativa alla liquidazione della retribuzione di risultato anno 2019 e relativi oneri riflessi, corrisposta nel mese di maggio 2020.
2. Di disporre la trasmissione al Servizio finanziario, dei documenti che giustificano l'accertamento di cui al presente provvedimento.
3. Di accertare l'entrata di Euro 2.982,69 con imputazione ai seguenti esercizi finanziari in cui la stessa risulta esigibile così come indicato nel prospetto a margine della presente determina.
4. Di dare evidenza del fatto, e ciò ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, che avverso la presente determina è ammesso ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, ex art. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, entro i 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale, ovvero straordinario al Presidente della Repubblica, ex artt. 8 e 9 del D.P.R. 24.11.1971 n.ro 1199, entro 120 giorni.
Che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ex artt. 119, I° comma lettera a) e 120 D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, nonché art. 204 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m.
5. Di inviare copia della presente al competente Assessore.
6. Di dare atto che la presente determina:
 - è esecutiva dal momento della adozione e sottoscrizione da parte del sottofirmato;
 - va pubblicata nell'oggetto sul sito istituzionale di questo ente e ad essa va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa d'efficacia, per un periodo di 5 anni, ai sensi della L.R. 29.10.2014 n. 10 e s.m., nei casi previsti dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190;
 - va inserita nel registro delle determinazioni del Settore Segreteria e Affari Generali.

Malé lì, 14/07/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to dott. Giorgio Osele

Visto di regolarità Contabile con attestazione di copertura finanziaria espresso ai sensi dell'art. 5 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.26 del 30 giugno 2016, con richiamo al prospetto finanziario esposto nel dispositivo della presente determinazione.

| E/U | Esercizio esigibilità | Desc. Capitolo | Capitolo Risorsa | Impegno Accertamento | Importo |
|-----|-----------------------|---|---------------------|----------------------|----------|
| E | 2020 | CAP 15850/1 - RIMBORSO ONERI PERSONALE IN COMANDO DA PARTE DEL CONSORZIO S.T.N. | 30500.02.0015850001 | 28999 | 2.982,69 |

Malé lì, 14/07/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to dott.ssa Daniela Bezzi

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo

Malè,

Il Segretario comunale
dott. Giorgio Osele