



COMUNE DI MALÉ

Provincia di Trento

Piazza Regina Elena, n. 17 – 38027 MALE' (TN)
Telefono 0463/901103 – Fax 0463/901116
Codice Fiscale 00378700223

SETTORE SEGRETERIA ED AFFARI GENERALI
E-MAIL segreteria@comunemale.it
comune@pec.comune.male.tn.it

COPIA

SETTORE SEGRETERIA ED AFFARI GENERALI

ATTO DI DETERMINAZIONE N. 4 /SEG DEL 17.02.2020

* * * * *

OGGETTO: ACCERTAMENTO DEFINITIVO PROVENTI DA SANZIONI AMMINISTRATIVE PECUNIARIE PER VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA ORDINANZE E REGOLAMENTI COMUNALI ANNO 2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso:

- Che tra i compiti istituzionali della Polizia Locale rientra il servizio di Polizia Stradale, nel corso del quale vengono elevate, su strade e vie di proprietà dell'Ente, sanzioni amministrative per violazioni al Codice della Strada, che vengono incassate in base al vigente Regolamento di contabilità nonché violazioni di ordinanze e Regolamenti comunali.
- Che tale attività contravvenzionale comporta per l'Ente un incasso di somme che devono essere contabilizzate secondo i principi contabili generali ed i principi contabili applicati, attualmente vigenti e di cui al D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, recante disposizioni in

- materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni e degli enti locali e s.m.i.;
- Visto, in particolare, il paragrafo 3.3. dell'allegato A/2 al citato D.Lgs. n. 118/2011 “Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria”, aggiornato alla legge di stabilità 2015, che recita: “*Sono accertate per l'intero importo del credito anche le entrate di dubbia e difficile esazione, per le quali non è certa la riscossione integrale, quali le sanzioni amministrative al codice della strada, gli oneri di urbanizzazione, i proventi derivanti dalla lotta all'evasione ...*”;
 - Visto, altresì, l'appendice tecnica contenuta nell'allegato A/2 del sopra riferito D.Lgs. n. 118/2011, intitolato “Accertamento proventi derivanti dalle sanzioni per violazioni al C.d.S.”: “*L'accertamento delle sanzioni avviene:*
 - a) Alla data di notifica del verbale (non quindi alla data della violazione), in quanto la notifica del verbale, come la contestazione immediata, rende l'obbligazione esigibile. Nel caso in cui il verbale notificato non indichi l'importo della sanzione, oggetto di determinazione successiva, l'accertamento dell'entrata è effettuato sulla base della notifica dell'atto che quantifica la sanzione;*
 - b) Per le sanzioni non riscosse, che diventano titolo esecutivo dopo 60 giorni, si provvede ad integrare l'accertamento originario con le maggiori somme iscritte a ruolo (differenza tra la somma iscritta a ruolo e la somma originariamente accertata). E' possibile accettare per cassa le maggiori entrate derivanti da interessi e sanzioni per il ritardato pagamento.*

Ritenuto che ai fini dell'imputazione del credito all'esercizio di competenza possa assumersi la data di notifica del verbale di violazione con il momento in cui sorge l'obbligazione pecuniaria della sanzione amministrativa;

Ritenuto che, peraltro, alla data della commissione della violazione è già determinato o determinabile il creditore, e sono certi il quantum del credito ed i termini di scadenza;

Dato atto che, pertanto, le violazioni commesse dal 1 gennaio 2019 al 31 dicembre 2019 formano oggetto di accertamento dell'entrata per l'esercizio 2020;

Considerato che alla data del 31.12.2019 nell'archivio del sistema informatico risultano registrati relativamente al periodo 01.01.2019 – 31.12.2019 verbali di violazione al codice della strada per un controvalore complessivo di Euro 17.098,30;

Considerato che alla data del 31.12.2019 nell'archivio del sistema informatico risultano registrati relativamente al periodo 01.01.2019 – 31.12.2019 verbali di violazione di sanzioni amministrative di Ordinanze e Regolamenti comunali per un controvalore complessivo di Euro 1.144,10;

Considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza.

Atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile.

Dato atto del rispetto dell'art. 183 comma 8 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D. Lgs. 267/2000, questo atto viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario e diverrà esecutivo con l'espressione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

Dato atto che ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 del D. Lgs. 33/2013 l'atto di incarico sopra citato verrà pubblicato tempestivamente nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet comunale.

Visti:

- il Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2;
- la L.P. 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)";
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali) e s.m.;
- il D.Lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari di data 22 giugno 2007 n. 26 e 9 marzo 2016 n. 16;
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare 26 febbraio 2001 n. 1, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n. 26 del 30 giugno 2016;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 12.03.2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2019 e triennale 2019-2021;
- le deliberazioni della Giunta Municipale n. 37 del 26.03.2019, n. 151 del 17.09.2019 e n. 175 del 08.11.2019, esecutive a sensi di legge, con le quali è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione e sono state assegnate le risorse ai centri di responsabilità sulla base delle risultanze del bilancio di previsione 2019-2021;
- la deliberazione della Giunta Municipale n. 206 del 31.12.2019 esecutiva a sensi di legge, con la quale è stata approvata l'assegnazione provvisoria di risorse ai Centri di responsabilità per l'esercizio provvisorio 2020;
- il decreto sindacale n. 1 del 2 gennaio 2020, prot. n. 28/3.4, con il quale al sottoscritto è stato conferito l'incarico di Responsabile del settore Segreteria generale, personale, organizzazione, affari generali, anagrafe, elettorale, stato civile, commercio, polizia urbana e biblioteca per l'anno 2020;

D E T E R M I N A

1. Di provvedere all'accertamento definitivo di sanzioni amministrative per violazioni al Codice della strada nonché per violazione a Regolamenti ordinanze ed altre norme nel corso dell'anno 2019.
2. Di dare atto che l'entrata definitiva di Euro 18.242,40.- ha trovato imputazione ai seguenti esercizi finanziari in cui la stessa risulta esigibile:

soggetto					FCDE - si/no	
DIVERSI					SI	
importo	titolo	tipologia	categoria	bilancio	esigibilità	accertamento
17.098,30	3	0200	02	2019	2019	756/2019
1.144,10	3	0200	02	2019	2019	757/2019
cap. art.	descrizione					
6550/0	<i>Sanzioni amministrative per violazioni al codice della strada</i>					
6500/0	<i>Sanzioni amministrative per violazioni a Regolamenti, ordinanze e altre norme</i>					
conto finanziario	descrizione					
E.3.02.02.01.001	<i>Proventi da multe, ammende, sanzioni e obblazioni a carico delle famiglie</i>					

3. Di dare atto ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D.Lgs 267/2000 che il sopradescritto programma dei pagamento è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica.
4. Di dare evidenza del fatto, e ciò ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, che avverso la presente determina è ammesso ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, ex art. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, entro i 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale, ovvero straordinario al Presidente della Repubblica, ex artt. 8 e 9 del D.P.R. 24.11.1971 n.ro 1199, entro 120 giorni.
Che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ex artt. 119, I° comma lettera a) e 120 D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, nonché art. 204 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m.
5. Di inviare copia della presente al competente Assessore.
6. Di dare atto che la presente determina:
 - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di attestazione della copertura finanziaria della prestazione in oggetto;
 - va pubblicata nell'oggetto sul sito istituzionale di questo ente e ad essa va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa d'efficacia, per un periodo di 5 anni, ai sensi della L.R. 29.10.2014 n. 10 e s.m., nei casi previsti dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190;
 - va inserita nel registro delle determinazioni del Settore Segreteria e Affari Generali.

Malé lì, 17.02.2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to - dott. Giorgio Osele -

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Malé,

Il Segretario comunale
dott. Giorgio Osele