



COMUNE DI MALÉ

Provincia di Trento

Piazza Regina Elena, n. 17 – 38027 MALE' (TN)
Telefono 0463/901103 – Fax 0463/901116
Codice Fiscale 00378700223

SETTORE SEGRETERIA ED AFFARI GENERALI
E-MAIL segreteria@comunemale.it
comune@pec.comune.male.tn.it

ORIGINALE

SETTORE SEGRETERIA ED AFFARI GENERALI

ATTO DI DETERMINAZIONE

N. 97/SEG DEL 05.08.2019

OGGETTO: CONCESSIONE ASPETTATIVA NON RETRIBUITA PER ASSISTENZA FIGLI ALLA DIPENDENTE MATR. N. 116.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che la dipendente matr. n. 116, dipendente di ruolo nella posizione funzionale di Assistente Amministrativo, categ. C. Base part-time è madre di due bambini.

Evidenziato come la stessa abbia richiesto, con nota prot. n. 9827 dd. 23.07.2019, di beneficiare di 10 giorni di aspettativa non retribuita disciplinata dall'art. 51, comma 17 del CCPL 2016/2018 dd. 01.10.2018, e ciò dal 05 agosto al 14 agosto 2019 per il figlio nato il 02.12.2008.

Dato atto come ciò rappresenti un diritto a sensi dell'art. 51, comma 17 del CCPL 2016/2018 per il quale è stato assunto provvedimento di presa d'atto, n. 167 dd. 19.10.2018, avendo fruito in

precedenza di cinque mesi di analogo beneficio e non avendo compiuto il bambino il dodicesimo anno di età.

Ritenuto per questo necessario prendere atto di detta istanza e situazione riconoscendo dalla data del 05 agosto e fino al 14 agosto 2019 il diritto della dipendente matr. n. 116 di vedersi riconosciuto un periodo di aspettativa non retribuita per assistenza ai figli.

Visti:

- il Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2;
- la L.P. 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali) e s.m.;
- il D.Lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari di data 22 giugno 2007 n. 26 e 9 marzo 2016 n. 16;
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare 26 febbraio 2001 n. 1, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n. 26 del 30 giugno 2016;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 12.03.2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2019 e triennale 2019-2021;
- la deliberazione della Giunta Municipale n. 37 del 26.03.2019, esecutiva a sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione e sono state assegnate le risorse ai centri di responsabilità sulla base delle risultanze del bilancio di previsione 2019-2021;
- il decreto sindacale n. 1 del 4 gennaio 2019, prot. n. 160/3.4, con il quale al sottoscritto è stato conferito l'incarico di Responsabile del settore Segreteria generale, personale, organizzazione, affari generali, anagrafe, elettorale, stato civile, commercio, polizia urbana e biblioteca per l'anno 2019;

D E T E R M I N A

1. Di riconoscere, per quanto esposto in premessa, alla dipendente di ruolo matr. n. 116, la sussistenza delle condizioni per beneficiare dell'aspettativa non retribuita per assistenza ai figli di cui all'art. 51, comma 17, del contratto di lavoro vigente e ciò per il periodo dal 05 agosto al 14 agosto 2019.
2. Di stabilire che l'aspettativa richiesta non darà diritto al riconoscimento del trattamento stipendiale né risulta utile ai fini previdenziali ed assistenziali e al fine del calcolo del congedo ordinario.
3. Di dare evidenza del fatto, e ciò ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, che avverso la presente determina è ammesso ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, ex art. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, entro i 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale, ovvero straordinario al Presidente della Repubblica, ex artt. 8 e 9 del D.P.R. 24.11.1971 n.ro 1199, entro 120 giorni.

Che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ex artt. 119, I° comma lettera a) e 120 D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, nonché art. 204 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m

4. Di inviare copia della presente al competente Assessore.
5. Di dare atto che la presente determina:
 - è esecutiva dal momento della adozione e sottoscrizione da parte del sottoscritto;
 - va pubblicata nell'oggetto sul sito istituzionale di questo ente e ad essa va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa d'efficacia, per un periodo di 5 anni, ai sensi della L.R. 29.10.2014 n. 10 e s.m., nei casi previsti dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190;
 - va inserita nel registro delle determinazioni del Settore Segreteria e Affari Generali.

Malé lì, 05.08.2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
- dott. Giorgio Osele -

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Malé,

Il Segretario comunale
dott. Giorgio Osele
