



COMUNE DI MALÉ

Provincia di Trento

Piazza Regina Elena, n. 17 – 38027 MALE' (TN)
Telefono 0463/901103 – Fax 0463/901116
Codice Fiscale 00378700223

SETTORE SEGRETERIA ED AFFARI GENERALI
E-MAIL segreteria@comunemale.it
comune@pec.comune.male.tn.it

ORIGINALE

SETTORE SEGRETERIA ED AFFARI GENERALI

ATTO DI DETERMINAZIONE N. 64/SEG DEL 07.06.2019

OGGETTO: INDIZIONE DI PROCEDURA COMPARATIVA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DA CUI ATTINGERE, SECONDO NECESSITA', PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI ESTERNI DI N. 2 RILEVATORI STATISTICI NELL'AMBITO DEL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI. ANNO 2019.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che con la Legge 27 dicembre 2017, n. 205 recante Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020, all'art. 1, commi da 227, lett. a), è stato indetto il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni.

Visto il Piano Generale del Censimento approvato in data 21 marzo 2018 che detta le disposizioni per l'organizzazione del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni 2019.

Richiamata la circolare n. 2 di data 20.05.2019 con la quale ISTAT fornisce indicazioni riguardo alla costituzione e ai compiti degli Uffici comunali di censimento e alle modalità di

selezione e requisiti professionali di coordinatori, operatori di back office e rilevatori, completamento delle operazioni di selezione, nomina dei rilevatori e loro inserimento nella piattaforma che sarà messa a disposizione da parte di ISTAT.

Considerato che il Piano Generale di Censimento ha stimato che per il Comune di Malé saranno necessari n. 2 rilevatori statistici, che svolgeranno due indagini campionarie nell'arco temporale che va da inizio ottobre a fine dicembre 2019.

Visto l'art. 1 co. 235 l. 27 dicembre 2018, n. 205, il quale prevede che “per far fronte alle esigenze connesse all'esecuzione dei censimenti, gli enti e gli organismi pubblici, indicati nei Piani di cui al comma 232, possono procedere all'eventuale utilizzo di risorse esterne, nei limiti delle risorse finanziarie proprie dell'ente e del contributo onnicomprensivo e forfettario erogato dall'ISTAT, secondo le modalità indicate nei medesimi piani”;

Atteso che ISTAT prevede che i comuni affidino l'incarico di rilevatore a personale dipendente oppure, qualora non sia possibile o questo non sia in possesso dei requisiti minimi richiesti, a rilevatori esterni adeguatamente professionalizzati, garantendo un contributo per la copertura delle spese di rilevazione.

Considerato come, in base a quanto disposto dall'art. 3 della L.P. 12.09.2008 n. 16 (come modificato dall'art. 14 della L.P. 27.12.2010 n. 27), i Comuni della Provincia autonoma di Trento sono tenuti ad applicare le disposizioni di cui al capo I bis L.P. 19 luglio 1990, n. 23 nel conferimento di incarichi di studio, ricerca, consulenza e collaborazione.

Ritenuto che l'incarico di rilevatore nell'ambito del censimento rientri nella fattispecie dell'incarico di collaborazione, di cui all'art 39 duodecies della predetta legge, in quanto finalizzato a sopperire all'insufficienza del personale dipendente per lo svolgimento di attività amministrative, anche a carattere ordinario.

Dato pertanto atto che, non sussistendo personale interno disponibile e formato a ciò, di preferire l'affido esterno, affidamento per il quale debbano trovare applicazione le disposizioni di cui al regolamento comunale in materia.

Ritenuto impossibile pertanto ricorrere a professionalità interne e necessario conseguentemente procedere all'affidamento degli incarichi a rilevatori esterni.

Verificato che l'incarico di rilevatore avrà la natura di contratto di lavoro autonomo occasionale, ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile e al rilevatore incaricato sarà corrisposto un compenso che sarà definito dal Comune sulla base di quanto sarà riconosciuto dall'ISTAT e commisurato al numero dei questionari correttamente compilati e lavorati ed alle attività di rilevazione effettuate.

Atteso che il sopracitato regolamento all'art. 10 prevede che gli incarichi di studio, ricerca, consulenza di importo superiore ai 10.000,00.- euro devono essere affidati mediante procedura comparativa previo avviso pubblico ma che, nel caso di specie, pur risultando i corrispettivi inferiori si ritiene discrezionalmente di operare comunque nel suddetto modo promuovendo un confronto pubblico, ciò in ossequio a principi di trasparenza, imparzialità e parità di trattamento.

Ritenuto conseguentemente di procedere all'individuazione dei soggetti da incaricare come rilevatori mediante una procedura comparativa ad evidenza pubblica per soli titoli.

Visto l'avviso pubblico di selezione - allegato nr.1 - per l'affidamento dell'incarico di rilevatore statistico nell'ambito del Censimento permanente della Popolazione e delle abitazioni -

anno 2019 che, firmato, forma parte integrante ed essenziale della presente determinazione e che definisce analiticamente l'oggetto, la durata e la modalità di svolgimento dell'incarico, nonché i criteri di svolgimento della procedura comparativa.

Ritenuto, al fine di garantire una adeguata pubblicità, di procedere alla pubblicazione dell'avviso sul sito internet dell'amministrazione comunale e all'albo per un periodo di almeno 20 giorni.

Considerato che sulla base dei punteggi attribuiti verrà stilata una graduatoria finale che, approvata con apposito atto dirigenziale, sarà pubblicata all'albo pretorio del Comune e sul sito internet del Comune, sezione amministrazione trasparente.

Atteso che gli incarichi di rilevatore statistico verranno assegnati seguendo l'ordine progressivo della graduatoria, a coloro che frequentino il percorso formativo predisposto da ISTAT ed attuato da ISPAT, e che per la sostituzione degli eventuali incaricati rinunciari si seguiranno le previsioni di cui all'allegato avviso pubblico;

Preso atto che gli incarichi affidati in base alla presente determinazione, rientrano tra le prestazioni di lavoro autonomo occasionale e qualora venga superato il limite di Euro 5.000,00 di reddito annuo derivante da tali attività, vige l'obbligo dell'iscrizione alla Gestione separata istituita presso l'INPS di cui all'art. 44 del D.L. 30/09/2003 n. 269, convertito con modificazioni dalla legge 24/11/2003 n. 326.

Dato atto che ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 del D. Lgs. 33/2013 il presente atto verrà pubblicato tempestivamente nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet comunale.

Visti:

- il Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2;
- la L.P. 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)";
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali) e s.m.;
- il D.Lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari di data 22 giugno 2007 n. 26 e 9 marzo 2016 n. 16;
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare 26 febbraio 2001 n. 1, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n. 26 del 30 giugno 2016;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 12.03.2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2019 e triennale 2019-2021;
- la deliberazione della Giunta Municipale n. 37 del 26.03.2019, esecutiva a sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione e sono state assegnate le risorse ai centri di responsabilità sulla base delle risultanze del bilancio di previsione 2019-2021;
- il decreto sindacale n. 1 del 4 gennaio 2019, prot. n. 160/3.4, con il quale al sottoscritto è stato conferito l'incarico di Responsabile del settore Segreteria generale, personale, organizzazione, affari generali, anagrafe, elettorale, stato civile, commercio, polizia urbana e biblioteca per l'anno 2019;

D E T E R M I N A

1. Di indire, per quanto esposto in premessa, una procedura comparativa per la formazione di una graduatoria da cui attingere, secondo necessità, i nominativi di n. 2 rilevatori a cui affidare incarichi esterni di rilevazione nell'ambito del Censimento della Popolazione e delle abitazioni -anno 2019.
2. Di approvare l'avviso pubblico per il conferimento degli incarichi contenuto nell'allegato nr.1, il quale forma parte integrante ed essenziale della presente determinazione.
3. Di provvedere alla pubblicazione dell'avviso all'albo e sul sito istituzionale del Comune per un periodo di almeno 20 giorni assicurando ove possibile più ampia pubblicità.
4. Di procedere con separato atto alla approvazione de verbali ed alla assunzione dei rilevatori gestendo i relativi contratti.
5. Di dare evidenza del fatto, e ciò ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, che avverso la presente determina è ammesso ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, ex art. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, entro i 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale, ovvero straordinario al Presidente della Repubblica, ex artt. 8 e 9 del D.P.R. 24.11.1971 n.ro 1199, entro 120 giorni.
Che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ex artt. 119, I° comma lettera a) e 120 D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, nonché art. 204 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m
6. Di inviare copia della presente al competente Assessore.
7. Di dare atto che la presente determina:
 - è esecutiva dal momento della adozione e sottoscrizione da parte del sottofirmato;
 - va pubblicata nell'oggetto sul sito istituzionale di questo ente e ad essa va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa d'efficacia, per un periodo di 5 anni, ai sensi della L.R. 29.10.2014 n. 10 e s.m., nei casi previsti dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190;
 - va inserita nel registro delle determinazioni del Settore Segreteria e Affari Generali.

Malé lì, 07.06.2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
- dott. Giorgio Osele -

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Malé,

Il Segretario comunale
dott. Giorgio Osele