



# COMUNE DI MALÉ

Provincia di Trento

Piazza Regina Elena, n. 17 – 38027 MALE' (TN)  
Telefono 0463/901103 – Fax 0463/901116  
Codice Fiscale 00378700223

SETTORE SEGRETERIA ED AFFARI GENERALI  
E-MAIL [segreteria@comunemale.it](mailto:segreteria@comunemale.it)  
[comune@pec.comune.male.tn.it](mailto:comune@pec.comune.male.tn.it)

**COPIA**

**SETTORE SEGRETERIA ED AFFARI GENERALI**

## **ATTO DI DETERMINAZIONE**

**N. 62/SEG DEL 03.06.2019**

\*\*\*\*\*

**OGGETTO: PUBBLICA SELEZIONE PER LA FORMAZIONE GRADUATORIA PER ASSUNZIONI CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO PER ASSISTENTE TECNICO - CATEGORIA C - LIVELLO BASE - APPROVAZIONE GRADUATORIA DI MERITO.**

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Premesso che con determinazione n. 44/SEG dd. 24.04.2019, veniva indetta pubblica selezione per la formazione di una graduatoria cui attingere per assunzioni con rapporto di lavoro a tempo determinato per posti di “Assistente Tecnico” – Categoria C – livello base, da utilizzare secondo necessità e nell’interesse dei Comuni della gestione associata Bassa Val di Sole, approvando il relativo avviso.

Visto l'atto di determinazione n. 58/SEG dd. 30.05.2019, esecutiva a'sensi di legge, con la quale è stata disposta l'ammissione alla selezione dei candidati che hanno fatto richiesta di partecipazione ed in possesso dei requisiti prescritti.

Richiamato l'atto di determinazione n. 59/SEG dd. 30.05.2019, esecutiva a'sensi di legge, relativa alla nomina della Commissione giudicatrice per la selezione in oggetto, tanto che la stessa riunitasi il 31.05.2019 ed in data 03.06.2019, ha potuto dare corso alla prova d'esame come stabilita.

Preso atto dei verbali n. 1 e 2 relativi alla prova selettiva in parola così come rassegnati dalla Commissione stessa in data 31.05.2019 ed in data 03.06.2019.

Nulla avendo da eccepire in ordine all'operato della Commissione e alla legittimità dell'intero procedimento di selezione.

Ravvisata quindi l'opportunità di approvare integralmente i verbali suddetti e la graduatoria finale di merito facendone proprie le risultanze, così come in appresso:

<b>NUMERO IN GRADUATORIA FINALE DI MERITO</b>	<b>COGNOME NOME CANDIDATO</b>	<b>DATA DI NASCITA</b>	<b>TOTALE PUNTEGGIO CONSEGUITO Puntì 30</b>
1	S. A.	11/03/1987	19,5/30
2	G.R.	08/07/1991	NON IDONEO

Visto il Regolamento per le procedure di assunzione del personale del Comune di Malé, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 38 28.09.2004.

Visto il regolamento organico del personale dipendente, approvato con delibera consiliare n. 39 dd. 28.09.2004, successivamente modificato con atto n. 47 di data 30.10.2014..

Dato atto che ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 33/2013 il presente atto verrà pubblicato tempestivamente nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet comunale.

Dato atto del rispetto dell'art. 183 comma 8 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Dato atto che ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 del D. Lgs. 33/2013 l'atto di incarico sopra citato verrà pubblicato tempestivamente nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet comunale.

Visti:

- il Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2;
- la L.P. 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)";
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali) e s.m.;
- il D.Lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;

- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari di data 22 giugno 2007 n. 26 e 9 marzo 2016 n. 16;
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare 26 febbraio 2001 n. 1, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n. 26 del 30 giugno 2016;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 12.03.2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2019 e triennale 2019-2021;
- la deliberazione della Giunta Municipale n. 37 del 26.03.2019, esecutiva a sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione e sono state assegnate le risorse ai centri di responsabilità sulla base delle risultanze del bilancio di previsione 2019-2021;
- il decreto sindacale n. 1 del 4 gennaio 2019, prot. n. 160/3.4, con il quale al sottoscritto è stato conferito l'incarico di Responsabile del settore Segreteria generale, personale, organizzazione, affari generali, anagrafe, elettorale, stato civile, commercio, polizia urbana e biblioteca per l'anno 2019;

## D E T E R M I N A

1. Di approvare, per quanto esposto in premessa, gli allegati verbali n. 1 e 2 dimessi dalla Commissione giudicatrice della pubblica selezione di cui in narrativa, che del presente atto costituiscono parte integrante e sostanziale.
2. Di fare conseguentemente propria la graduatoria finale di merito da cui risulta idoneo il signor:

<i><b>NUMERO IN GRADUATORIA FINALE DI MERITO</b></i>	<i><b>COGNOME NOME CANDIDATO</b></i>	<i><b>DATA DI NASCITA</b></i>	<i><b>TOTALE PUNTEGGIO CONSEGUITO Punti 30</b></i>
1	S.A.	11/03/1987	19,5/30

3. Di disporre, a'sensi dell'art. 28 del Regolamento per le procedure di assunzione del personale e delle previsioni contenute nell'avviso pubblico, che la suddetta graduatoria possa essere utilizzata nel termine di 3 anni dalla data di sua approvazione, secondo necessità e nell'interesse dei Comuni della gestione associata Bassa Val di Sole, per il conferimento di incarichi a tempo determinato su posti di pari profilo professionale e qualifica funzionale che si rendano temporaneamente disponibili per esigenze straordinarie, per fini sostitutivi o su posti momentaneamente vacanti in organico successivamente alla approvazione della graduatoria stessa e secondo l'ordine degli idonei i quali conservano, per tutto il predetto termine, il diritto ad eventuali nomine.
4. Di dare evidenza del fatto, e ciò ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, che avverso la presente determina è ammesso ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, ex art. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, entro i 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale, ovvero straordinario al Presidente della Repubblica, ex artt. 8 e 9 del D.P.R. 24.11.1971 n.ro 1199, entro 120 giorni.  
Che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni

ex artt. 119, I° comma lettera a) e 120 D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, nonché art. 204 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m

5. Di inviare copia della presente al competente Assessore.
6. Di dare atto che la presente determina:
  - è esecutiva dal momento della adozione e sottoscrizione da parte del sottoscrittore;
  - va pubblicata nell'oggetto sul sito istituzionale di questo ente e ad essa va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa d'efficacia, per un periodo di 5 anni, ai sensi della L.R. 29.10.2014 n. 10 e s.m., nei casi previsti dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190;
  - va inserita nel registro delle determinazioni del Settore Segreteria e Affari Generali.

Malé li, 03.06.2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
*F.to - dott. Giorgio Osele -*

---

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Malé,

Il Segretario comunale  
dott. Giorgio Osele

---