



# COMUNE DI MALÉ

Provincia di Trento

Piazza Regina Elena, n. 17 – 38027 MALE' (TN)  
Telefono 0463/901103 – Fax 0463/901116  
Codice Fiscale 00378700223

SETTORE SEGRETERIA ED AFFARI GENERALI  
E-MAIL [segreteria@comunemale.it](mailto:segreteria@comunemale.it)  
[comune@pec.comune.male.tn.it](mailto:comune@pec.comune.male.tn.it)

**ORIGINALE**

**SETTORE SEGRETERIA ED AFFARI GENERALI**

## **ATTO DI DETERMINAZIONE**

**N. 40 /SEG DEL 15.04.2019**

\*\*\*\*\*

**OGGETTO: APPROVAZIONE CONTRATTO ANNUALE DI ASSISTENZA  
SOFTWARE POLCITY ANNO 2019.  
CODICE CIG: ZBE2820434**

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Premesso che con determinazione n. 103 dd. 28/10/2002, esecutiva a termini di legge, veniva disposto l'acquisto dalla ditta Ci.ti.esse S.r.l. con sede a Rovellasca (CO) – Via Parini, 3 di un sistema di rilevazione velocità "Autovelox" corredato da un programma informatico di gestione delle violazioni al codice stradale.

Che risulta ora necessario in quanto ormai scaduto, provvedere alla sottoscrizione di apposito contratto di assistenza e manutenzione del software con la società Open Software, proprietaria del prodotto informatico, per l'anno 2019.

Considerato che sulla base del contratto di assistenza proposto dalla Open Software S.r.l. con sede in Mirano (VE) – Via Galilei, 2/c/2, pervenuto in data 13 novembre 2018, ns. prot.

13408/1.7, il canone annuo di assistenza comporta una spesa di €. 1.000,00.- più IVA 22% per il servizio di assistenza tecnica e manutenzione al software Visual Polcity.

Dato atto come in ragione della peculiarità del servizio sia opportuno affidarsi comunque non solo ad una ditta specializzata, ma alla medesima che ha fornito il software.

Esaminati i prezzi offerti e ritenuti gli stessi concorrenziali in relazione al mercato vigente e verificata la rispondenza del servizio alle esigenze rilevate.

Considerato che sussistono le condizioni per l'affidamento diretto, ex art. 21 della Legge Provinciale n. 23/1990, trattandosi di perfezionare un vincolo contrattuale di importo non eccedente il limite ivi stabilito.

Evidenziato come trattandosi di prestazione di importo inferiore agli €. 5.000,00.-, ai sensi del comma 130 dell'art. 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) come recepito dalla L.P. 12 febbraio 2019, n. 1 art. 14, non si pone l'obbligo del ricorso al MEPA.

Ritenuto pertanto opportuno provvedere al rinnovo del contratto relativo al servizio di assistenza tecnico informatica del sistema di gestione delle infrazioni al codice della strada denominato "Visual Polcity XP", da stipularsi con la ditta Open Software S.r.l., con sede in Mirano (VE), che si rende disponibile ad eseguire il servizio per l'anno 2019 ad un prezzo pari ad €. 1.000,00.- più IVA al 22% per un totale di €. 1.220,00.-, il tutto come meglio indicato nell'offerta dianzi richiamata.

Dato atto che il rapporto potrà intendersi perfezionato mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi del commercio, con riferimento alle condizioni e patti di cui al preventivo sopra richiamato.

Accertato come sia stata resa la dichiarazione circa il rispetto delle condizioni di cui all'art 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m., assunta al prot. n. 4478/4.10 di data 08.04.2019.

Visto il controllo del casellario informatico ANAC, acquisito in data 15.04.2019 al prot. n. 4905/4.2, che non ha rilevato annotazioni per la ditta in questione.

Visto il documento unico di regolarità contabile (DURC), acquisito in data 15.04.2019 al prot. n. 4904/4.2.

Preso atto che in luogo della cauzione definitiva, la Ditta ha proposto un miglioramento del prezzo pari alla misura del 1% (art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e art. 82 comma 5 del D.P.P. 11 maggio 2012 n. 9-84/Leg.) accolto dalla stazione appaltante.

Considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza.

Atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile.

Dato atto del rispetto dell'art. 183 comma 8 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D. Lgs. 267/2000, questo atto viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario e diverrà esecutivo con l'espressione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

Dato atto che la suddetta spesa è esigibile entro il 31.12.2019

Dato atto che ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 del D. Lgs. 33/2013 il presente atto verrà pubblicato tempestivamente nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet comunale.

Visti:

- il Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2;
- la L.P. 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)";
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali) e s.m.;
- il D.Lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari di data 22 giugno 2007 n. 26 e 9 marzo 2016 n. 16;
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare 26 febbraio 2001 n. 1, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n. 26 del 30 giugno 2016;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 12.03.2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2019 e triennale 2019-2021;
- la deliberazione della Giunta Municipale n. 37 del 26.03.2019, esecutiva a sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione e sono state assegnate le risorse ai centri di responsabilità sulla base delle risultanze del bilancio di previsione 2019-2021;
- il decreto sindacale n. 1 del 4 gennaio 2019, prot. n. 160/3.4, con il quale al sottoscritto è stato conferito l'incarico di Responsabile del settore Segreteria generale, personale, organizzazione, affari generali, anagrafe, elettorale, stato civile, commercio, polizia urbana e biblioteca per l'anno 2019;

## **D E T E R M I N A**

1. Di stipulare, per quanto espresso in premessa, a trattativa privata ai sensi dell'art. 21 della Legge Provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e ss.mm. ed ii., con la ditta Open Software S.r.l., con sede in Mirano (VE) – Via G. Galilei, n. 2/C/2 – codice fiscale e partita IVA 02810000279, relativamente all'anno 2019, il contratto di assistenza tecnico informatica, aggiornamento e manutenzione del software Visual Polcity inerente agli applicativi Visual Polcity XP per la gestione delle infrazioni al codice della strada, accettando ad ogni effetto l'offerta pervenuta in data 13 novembre 2018, ns. prot. 13408/1.7, che espone un importo di €. 1.000,00.- più IVA al 22% pari a complessivi €. 1.220,00.-.
2. Di accettare e conseguentemente applicare, in luogo della garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 82 comma 5 del D.P.P. 11 maggio 2012 n. 9-84/Leg., un miglioramento del prezzo contrattuale in misura pari al 1% sull'imponibile,

tanto da rideterminare l'importo in €. 990,00.-, oltre al 22% di I.V.A. per €. 217,80.-, per un importo complessivo pari ad €. 1.207,80.-.

3. Di considerare perfezionato il vincolo contrattuale mediante scambio di corrispondenza, secondo gli usi del commercio, ai sensi dell'art. 1326 e segg. del Codice Civile.
4. Di impegnare la spesa di €. 1.207,80.- con imputazione ai seguenti esercizi finanziari in cui la stessa risulta esigibile:

soggetto				codice fiscale partita iva		CIG		anagrafe prestazioni - si/no
Open software srl				02810000279		ZBE2820434		no
importo	missione	programma	titolo	macro aggregato	COFOG	bilancio	esigibilità	impegno
1.207,80	03	01	1	03	03.1	2019- 2021	2019	432
cap. art.	descrizione							
3133/171	<i>Canoni di manutenzione programmi software- gestione associata polizia locale</i>							
conto finanziario	descrizione							
U.1.03.02.19.002	<i>Assistenza all'utente e formazione</i>							

5. Di dare atto ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D.Lgs 267/2000 che il sopradescritto programma dei pagamento è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica.
6. Di stabilire che l'assegnatario dell'incarico (identificato con il CODICE CIG: ZBE2820434) assuma tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche, impegnandosi a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura – ufficio territoriale del Governo per la Provincia di Trento, della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
7. Di dare evidenza del fatto, e ciò ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, che avverso la presente determina è ammesso ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, ex art. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, entro i 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale, ovvero straordinario al Presidente della Repubblica, ex artt. 8 e 9 del D.P.R. 24.11.1971 n.ro 1199, entro 120 giorni.  
Che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ex artt. 119, I° comma lettera a) e 120 D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, nonché art. 204 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m
8. Di inviare copia della presente al competente Assessore.
9. Di dare atto che la presente determina:
  - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di attestazione della copertura finanziaria della prestazione in oggetto;
  - va pubblicata nell'oggetto sul sito istituzionale di questo ente e ad essa va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa d'efficacia, per un periodo di 5 anni, ai sensi

- della L.R. 29.10.2014 n. 10 e s.m., nei casi previsti dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190;
- va inserita nel registro delle determinazioni del Settore Segreteria e Affari Generali.

Malé lì, 15.04.2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
*- dott. Giorgio Osele -*

---

Visto di regolarità Contabile con attestazione di copertura finanziaria espresso ai sensi dell'art. 5 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 30 giugno 2016, con richiamo al prospetto finanziario esposto nel dispositivo della presente determinazione.

**CODICE CIG: ZBE2820434**

Malé lì, 24/05/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
*- Adriana Paternoster -*

---

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Malé,

Il Segretario comunale  
dott. Giorgio Osele

---