



# COMUNE DI MALÉ

Provincia di Trento

Piazza Regina Elena, n. 17 – 38027 MALE' (TN)  
Telefono 0463/901103 – Fax 0463/901116  
Codice Fiscale 00378700223

SETTORE SEGRETERIA ED AFFARI GENERALI  
E-MAIL [segreteria@comunemale.it](mailto:segreteria@comunemale.it)  
[comune@pec.comune.male.tn.it](mailto:comune@pec.comune.male.tn.it)

**ORIGINALE**

## SETTORE SEGRETERIA ED AFFARI GENERALI

### ATTO DI DETERMINAZIONE N. 3 /SEG      DEL 30.01.2019

\* \* \* \* \*

**OGGETTO:** FORNITURA PROGRAMMA DI CONTABILITA' J. SERFING DALLA  
DITTA MAGGIOLI SPA CON SEDE IN SANTARCANGELO DI  
ROMAGNA- RN-.  
**CIG Z3A26EED44 - CUP H16G18000310004**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che con deliberazione n. 215 del 31 dicembre 2018 è stato approvato l'Atto di indirizzo n. 17 relativo all'assegnazione di un sistema informatico per l'area contabilità – gestione associata servizi finanziari con il quale è stato disposto:

- a) Responsabile della procedura: Responsabile dell'Area Segreteria;
- b) Compiti assegnati: Procedere all'affidamento della fornitura di nuovo software contabilità per i settori contabilità entro il mese di marzo 2019;

- c) Risorse e interventi previsti nel corso dell'esercizio: l'intervento previsto in €. 50.000,00.-;
- d) Mezzi strumentali e personale assegnato: dell'Ufficio Segreteria;
- e) Obiettivi di gestione: procedere alla fornitura, installazione e formazione del personale sul nuovo programma finanziario.
- f) Modalità di affido del servizio: affidamento a ditta ritenuta idonea e competente nel settore, privilegiando ove possibili applicativi che si integrino con pacchetti software già in uso e valorizzino opportunità date dall'integrare servizi in essere.
- g) Indicatori per la valutazione del grado di raggiungimento degli obiettivi: rispetto del termine assegnato per il raggiungimento della piena operatività entro il 30.06.2019.

Che allo scopo sul bilancio 2018-2020 è stata impegnata la spesa di €. 50.000,00.- con esigibilità 2019, finalizzata all'acquisizione del software necessario all'acquisizione dei nuovi programmi informatici.

Osservato come in passato questo Ente abbia definito l'acquisto in aggiornamento dei sistemi informatici anagrafe, stato civile e elettorale alla suite J-Demos – affido incarico fornitura, istallazione e formazione affidandosi a Maggioli Informatica S.p.a.

Evidenziato ancora come con verbale di deliberazione nr. 214 dd. 29.11.2017 questa Giunta Comunale abbia pure approvato l'aggiornamento dei sistemi informatici per l'area Segreteria alla suite J-Iride – affido incarico fornitura e istallazione a Informatica Trentina S.p.a., che in estensione di offerta gratuitamente assicura collegamenti in cloud, fornitura antivirus, disaster recovery, salvataggi ecc..

Che detto programma è divenuto comune anche per gli altri Enti d'ambito che a partire dal primo gennaio prossimo utilizzeranno la stessa suite fornita da Maggioli Informatica S.p.a. tanto da ritenere preferibile in questa sede il possibile acquisto dalla stessa, confrontabili le condizioni economiche, del pacchetto contabilità che dialoga con il primo.

Evidenziato che l'acquisizione del software di contabilità viene effettuata non solo per conto del Comune di Malè ma anche per i Comuni di Cavizzana, Croviana e Rabbi che hanno dato la loro adesione alla unificazione degli applicativi, già peraltro attuata con l'acquisto della suite integrata JIride, fornita da Maggioli Spa.

Osservato che l'utilizzazione del medesimo software integrato, installato sui server di Trentino Digitale Spa potrà garantire i servizi offerti dalla società partecipata secondo il paradigma del “Community Cloud”, cosicché i Comuni aderenti all'iniziativa possano omogeneamente disporre di soluzioni innovative ed interoperabili, sgravando gli uffici da compiti impropri legati alla gestione in locale dell'infrastruttura (quali aggiornamenti, manutenzione, sistemi di backup, data recovery, ecc.).

Rilevato inoltre che questa modalità potrà permettere agevolmente di lavorare da postazioni di lavoro in remoto, facilitando la collaborazione tra i Comuni, ad esempio nel caso di assenze del personale non programmate, che nei comuni di piccole dimensioni possono determinare un'immediata sospensione dei servizi coinvolti.

Ritenuto per queste ragioni di procedere all'acquisizione del software prodotto da Maggioli Spa, denominato “Sicr@web - Area Contabilità Economica-Finanziaria”, integrati con la suite Sicr@web installata in ASP sui server di Trentino Digitale Spa in forma gratuita.

Richiamato l'articolo 1 del D.L. 95/2012 (cosiddetto "Spending review"), così come modificato dalla legge di conversione n. 135 del 07.08.2012, che ha introdotto, a carico delle Amministrazioni pubbliche, ulteriori e più stringenti obblighi in materia di approvvigionamenti di beni e servizi tramite gli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP S.p.a., di cui all'art. 26 della legge 23.12.1999 n. 488 ed in particolare prevede che "...I contratti in violazione dell'articolo 26, comma 3 della legge n.488/1999 ed i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip s.p.a. sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa".

Richiamato inoltre l'art.1, comma 450 della legge 296/2006 modificata dalla legge 94/2012 recante disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica che cita : "...le amministrazioni pubbliche di cui all'art. del D.lgs 30/03/2011 n. 165 per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della P.A., ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo art. 328 del D.P.R 207/2010.".

Ritenuto che per procedere al predetto acquisto si ritiene di ricorrere al sistema della trattativa privata diretta, che consente di coniugare celerità ed economicità nell'affidamento della fornitura, giuste le disposizioni dell'art. 21 della L.P. 19.07.1990, n. 23 (Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento) e s.m.

Evidenziato che la società Maggioli Spa è presente sul Me-PAT (Mercato elettronico della Provincia Autonoma di Trento) – sistema Mercurio - con i prodotti informatici richiesti che hanno caratteristiche idonee alle esigenze del servizio finanziario, per cui si ritiene opportuno procedere attraverso OdA (Ordine di Acquisto diretto) sul sistema medesimo.

Rilevato che per l'affidamento in oggetto e a seguito di ricerca su Me-PAT, nella Categoria SERVIZI INFORMATICI E DI COMUNICAZIONE, si è trovato il metaprodotto di riferimento per la fornitura da parte della Società Maggioli Spa del prodotto: Servizi Applicativi – 72000000-5 - "Gestione in asp contabilità finanziaria JSERFIN", che prevede i seguenti costi:

descrizione	importo unitario	Importo totale	Comuni
Licenza ASP - Finanziaria e Contabilità Economica dlgs 118/2011	1.500,00	6.000,00	Cavizzana, Croviana, Malé, Rabbi
Servizi di formazione e supporto all'avvio/parametrizzazione: formazione condivisa ad esclusione della parametrizzazione nei singoli uffici	1.500,00	6.000,00	Cavizzana, Croviana, Malé, Rabbi
Servizio migrazione dei dati da Serfin	2.000,00	2.000,00	Malé
Servizio di migrazione diretta da ASCOT	1.500,00	3.000,00	Cavizzana, Rabbi
SIOPE +	1.000,00	3.000,00	Cavizzana, Croviana, Rabbi
<b>TOTALE IVA ESCLUSA</b>		20.000,00	
canone triennale assistenza proposto a partire dal mese di avviamento in corso d'anno	1.500,00		
servizio a richiesta: costo tecnico presso l'Ente al giorno	600,00		
servizio a richiesta: costo tecnico presso l'Ente al giorno	480,00		

Esaminati i prezzi offerti e ritenuti gli stessi concorrenziali in relazione al mercato vigente e verificata la rispondenza del prodotto alle esigenze rilevate.

Ritenuto di procedere all'acquisto dell'applicativo “Gestione in asp contabilità finanziaria JSERFIN” tramite Oda, come descritto nell’ordine n. 5000221328 dd. 18/12/2018 generato dal portale Me-PAT medesimo e acquisito al protocollo n. 1339 dd. 30 gennaio 2019, in cui si indica il costo di Euro 19.850,00 + IVA al 22% (Euro 4.367,00) per un totale di Euro 24.217,00.

Preso atto che in luogo della cauzione definitiva, la ditta ha proposto un miglioramento del prezzo pari allo 0,75% ( art 103 dlgs 50/2016 e ss.mm.ii) accolto dalla stazione appaltante.

Visto il controllo del casellario informatico ANAC prot 731 dd. 17.01.2019 che non ha rilevato annotazioni per la ditta in questione.

Dato atto che in data 30 ottobre 2018 è stato acquisito il DURC regolare della Ditta, verificata l’assenza di annotazioni sul sito ANAC a carico della stessa, così come la dichiarazione circa il rispetto delle condizioni di cui all’art 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m..

Osservato infine che, anche al fine di accelerare i tempi per l’acquisizione del software e dei servizi conseguenti (formazione, parametrizzazione, migrazione dati, ecc.) il Comune di Malè in quanto ente capofila della gestione associata Bassa Val di Sole, procedere all’ordinazione della spesa anche per conto dei Comuni aderenti all’iniziativa (Cavizzana, Croviana e rabbi) ai quali verrà richiesto il rimborso degli oneri sostenuti in sede di rendicontazione della gestione associata.

Considerato comunque che sussistono le condizioni per l’affidamento diretto, ex art. 21 della Legge Provinciale n. 23/1990, trattandosi di perfezionare un vincolo contrattuale di importo non eccedente il limite ivi stabilito.

Considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all’esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza.

Atteso che il punto 2. dell’Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell’obbligazione è il momento in cui l’obbligazione diviene esigibile.

Dato atto del rispetto dell’art. 183 comma 8 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Dato atto che, ai sensi dell’art. 183 comma 7 del D. Lgs. 267/2000, questo atto viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario e diverrà esecutivo con l'espressione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

Dato atto che la suddetta spesa è esigibile entro il 31 dicembre 2019

Visti:

- il Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2;
- la L.P. 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell’ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali) e s.m.;

- il D.Lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari di data 22 giugno 2007 n. 26 e 9 marzo 2016 n. 16;
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare 26 febbraio 2001 n. 1, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n. 26 del 30 giugno 2016;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 12.03.2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2019 e triennale 2019-2021;
- la deliberazione della Giunta Municipale n. 37 del 26.03.2019, esecutiva a sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione e sono state assegnate le risorse ai centri di responsabilità sulla base delle risultanze del bilancio di previsione 2019-2021;
- il decreto sindacale n. 1 del 4 gennaio 2019, prot. n. 160/3.4, con il quale al sottoscritto è stato conferito l'incarico di Responsabile del settore Segreteria generale, personale, organizzazione, affari generali, anagrafe, elettorale, stato civile, commercio, polizia urbana e biblioteca per l'anno 2019;

## **D E T E R M I N A**

1. Di affidare, per i motivi esposti in premessa a trattativa privata diretta, ai sensi dell'art. 21 della L.P. 23/90 e s.m. alla società Maggioli Spa, con sede in Santarcangelo di Romagna (RN), via del Carpino n. 8, P.IVA 02066400405 e C.F. 06188330150, l'incarico per la fornitura della "Gestione in asp contabilità finanziaria JSERFIN" tramite OdA, come descritto nell'ordine n. 5000221328 dd. 18/12/2018 generato dal portale Me-PAT medesimo e acquisito al protocollo n. 1339 dd. 30 gennaio 2019, in cui si indica il costo di Euro 19.850,00 + IVA al 22% (Euro 4.367,00) per un totale di Euro 24.217,00.-
2. Di dare atto che l'affidamento dell'incarico di assistenza annuale per il medesimo software avverrà con successiva determinazione da parte di ciascun Comune a partire dal mese di avviamento al costo su base annua di €1.500,00.- più IVA nella misura di legge.
3. Di dare atto che in luogo di cauzione, è stato applicato il miglioramento del prezzo pari all'0,75% ( art 103 dlgs 50/2016 e ss.mm.ii) sull'imponibile di Euro 20.000,00.- accettando sulla piattaforma un ordine d'acquisto pari ad Euro 19.850,00.- più iva 22% per un totale di Euro 24.217,00.-
4. Di considerare perfezionato il vincolo contrattuale mediante scambio di corrispondenza, secondo gli usi del commercio, ai sensi dell'art. 1326 e segg. del Codice Civile.
5. Di imputare la spesa di Euro 24.217,00.- con imputazione ai seguenti esercizi finanziari in cui la stessa risulta esigibile:

soggetto				codice fiscale partita iva		CIG		anagrafe prestazioni - si/no
MAGGIOLI SPA				6188330150		Z3A26EED44		NO
importo	missione	programma	titolo	macro aggregato	COFOG	bilancio	esigibilità	impegno
24.217,00	01	08	2	02	01.3	2018-2020	2019	101
cap. art.	descrizione							
21220/502	<i>acquisto software per attivazione gestioni associate</i>							
conto finanziario	descrizione							
U.2.02.03.02.002	<i>Acquisto software</i>							

6. Di riconoscere che al finanziamento della spesa 24.217,00.- si provvede nel seguente modo:

tipologia entrata	importo	capitolo	accertamento
trasferimenti in conto capitale	€ 24.217,00	28070/0	427/2019

7. Di dare atto, al fine di accelerare i tempi per l'acquisizione del software e dei servizi conseguenti (formazione, parametrizzazione, migrazione dati, ecc.) il Comune di Malè in quanto ente capofila della gestione associata Bassa Val di Sole, procede all'ordinazione della spesa anche per conto dei Comuni aderenti all'iniziativa (Cavizzana, Croviana e Rabbi) ai quali verrà richiesto il rimborso degli oneri sostenuti in sede di rendicontazione della gestione associata, secondo il prospetto di riparto sotto evidenziato:

COMUNE DI CAVIZZANA	6.659,68
COMUNE DI CROVIANA	4.843,40
COMUNE DI MALE'	6.054,24
COMUNE DI RABBI	6.659,68
<b>TOTALE</b>	<b>24.217,00</b>

8. Di dare atto ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D.Lgs 267/2000 che il sopradescritto programma dei pagamento è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica.
9. Di stabilire che l'incaricato della fornitura (identificato con il CIG Z3A26EED44 - CUP H16G18000310004) assuma tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche, impegnandosi a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura – ufficio territoriale del Governo per la Provincia di Trento, della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
10. Di dare evidenza del fatto, e ciò ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, che avverso la presente determina è ammesso ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, ex art. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, entro i 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale, ovvero straordinario al Presidente della Repubblica, ex artt. 8 e 9 del D.P.R. 24.11.1971 n.ro 1199, entro 120 giorni.  
 Che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ex artt. 119, I° comma lettera a) e 120 D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, nonché art. 204 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m
11. Di inviare copia della presente al competente Assessore.

12. Di dare atto che la presente determina:

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di attestazione della copertura finanziaria della prestazione in oggetto;
- va pubblicata nell'oggetto sul sito istituzionale di questo ente e ad essa va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa d'efficacia, per un periodo di 5 anni, ai sensi della L.R. 29.10.2014 n. 10 e s.m., nei casi previsti dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190;
- va inserita nel registro delle determinazioni del Settore Segreteria e Affari Generali.

Malé lì, 30.01.2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
- *dott. Giorgio Osele* -

---

Visto di regolarità Contabile con attestazione di copertura finanziaria espresso ai sensi dell'art. 5 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 30 giugno 2016, con richiamo al prospetto finanziario esposto nel dispositivo della presente determinazione.

**CIG Z3A26EED44 - CUP H16G18000310004**

Malé lì, 30.01.2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
- *Adriana Paternoster* -

---

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Malé,

Il Segretario comunale  
dott. Giorgio Osele