



COMUNE DI MALÉ

Provincia di Trento

Piazza Regina Elena, n. 17 – 38027 MALE' (TN)
Telefono 0463/901103 – Fax 0463/901116
Codice Fiscale 00378700223

SETTORE SEGRETERIA ED AFFARI GENERALI
E-MAIL segreteria@comunemale.it
comune@pec.comune.male.tn.it

COPIA

SETTORE SEGRETERIA ED AFFARI GENERALI

**ATTO DI DETERMINAZIONE
N. 83 /SEG DEL 26.06.2019**

* * * * *

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE ALLA COMUNITA' DELLA VALLE DI SOLE
QUOTA DI COMPARTECIPAZIONE A SALDO PER IL PROGETTO
DI ANIMAZIONE SOCIALE: INTERVENTO 19 - PLURIENNALE 2018-
2020 - ANNUALITA' 2018**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che con nota dd. 21.02.2018, prot. n. 1053/24.1, successivamente rettificata in data 19.03.2018 con nota prot. n. 1632/24.1, acquisite rispettivamente a ns. prot. n. 2144/7.15 in data 21.02.2018 e prot. n. 3352/7.15 in data 20.03.2018, la Comunità della Valle di Sole comunicava di voler attivare anche per l'anno 2018 il Progetto Animazione Sociale Intervento 19, nonché il Progetto Animazione Sociale Intervento 19 pluriennale 2018/2020, dando vita ad un progetto sovra comunale volto a favorire l'impiego lavorativo di soggetti, alcuni residenti a Malè, da impiegare in lavori socialmente utili, chiedendo per questo al Comune di esprimere la propria adesione alle iniziative sopra citate.

Che con deliberazione n. 57 dd. 17.04.2018 si è proceduto ad impegnare a carico del bilancio di previsione 2018 e pluriennale 2018-2020 le somme dovute a titolo di partecipazione alla spesa che la Comunità della Valle di Sole dovrà sostenere per l'attivazione e gestione tecnica ed amministrativa del Progetto Animazione Sociale Intervento 19 riferito all'anno 2018 e pluriennale anni 2018-2020.

Che la quota individuata per l'annualità 2018 sulla base della comunicazione pervenuta dalla Comunità di Valle risulta pari ad € 5.565,32.- (impegno contabile 398/2018)

Vista la nota n. 1598/24.1 del 11.03.2019, qui pervenuta il 11.03.2019- nostro protocollo 3154 con la quale la Comunità di Valle - Ufficio Socio Assistenziale - ha comunicato di aver effettuato la ricognizione della spesa sostenuta nell'anno 2018 per il suddetto progetto che, a fronte dei maggiori introiti corrisposti dall'Agenzia del Lavoro della PAT e del minor periodo di effettiva attività lavorativa, è stata rideterminata in diminuzione sul 2018 con una corrispondente riduzione delle quote di competenza dei Comuni.

Atteso che sulla base della ricognizione effettuata, con la nota succitata la Comunità della Valle di Sole ha richiesto il versamento della quota 2018, come di seguito specificato:

COMUNE	SOMMA IMPEGNATA ANNO 2018	Ricognizione ala 31.12.2018: SOMMA RICHIESTA	SOMMA RESIDUA DA RIPORTARE AGLI ESERCIZI SUCCESSIVI
MALE'	5.565,32	2.896,46	2.668,86

Riconosciuta legittima la richiesta di pagamento della quota di partecipazione a titolo di saldo gestione progetto di animazione sociale – intervento 19 – pluriennale 2018-2020 nell'importo di Euro 2.896,46.- e ritenuto quindi doveroso procedere alla relativa liquidazione.

Verificata la sussistenza del fondo sul bilancio di previsione 2019-2021 (gestione residui 2018) al capitolo 10453/323, impegno 398/2018 assunto giusta deliberazione giuntale n. 57 del 17/04/218.

Considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza.

Atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile.

Dato atto del rispetto dell'art. 183 comma 8 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D. Lgs. 267/2000, questo atto viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario e diverrà esecutivo con l'espressione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

Visti:

- il Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2;
- la L.P. 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;

- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali) e s.m.;
- il D.Lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari di data 22 giugno 2007 n. 26 e 9 marzo 2016 n. 16;
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare 26 febbraio 2001 n. 1, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n. 26 del 30 giugno 2016;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 12.03.2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l’esercizio 2019 e triennale 2019-2021;
- la deliberazione della Giunta Municipale n. 37 del 26.03.2019, esecutiva a sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione e sono state assegnate le risorse ai centri di responsabilità sulla base delle risultanze del bilancio di previsione 2019-2021;
- il decreto sindacale n. 1 del 4 gennaio 2019, prot. n. 160/3.4, con il quale al sottoscritto è stato conferito l’incarico di Responsabile del settore Segreteria generale, personale, organizzazione, affari generali, anagrafe, elettorale, stato civile, commercio, polizia urbana e biblioteca per l’anno 2019;

D E T E R M I N A

1. Di liquidare e pagare alla Comunità della Valle di Sole, per le motivazioni in premessa esposte, la somma di Euro 2.896,46.- a titolo di quota di partecipazione derivante dalla ricognizione del progetto di Animazione Sociale: Intervento 19 – Pluriennale 2018-2020 – Annualità 2018.
2. Di dare atto che la spesa di Euro 2.896,46.- trova corretta imputazione ai seguenti esercizi finanziari in cui la stessa risulta esigibile:

soggetto				codice fiscale		Norma o titolo alla base dell’attribuzione		sovvenzione - si/no
COMUNITA' DELLA VALLE DI SOLE				92019720223		Statuto comunale		SI
importo	missione	programma	titolo	macro aggregato	COFOG	bilancio	esigibilità	impegno
2.896,46	15	03	1	04	10.5	2019-2021	2018	398/2018
cap. art.	descrizione							
10453/323	<i>Trasferimento alla Comunità di Valle per gestione progetto occupazione lavori socialmente utili</i>							
conto finanziario	descrizione							
U.1.04.01.02.006	<i>Trasferimenti correnti a Comunità Montane</i>							

3. Di dare atto ai sensi dell’articolo 183 comma 8 del D.Lgs 267/2000 che il sopradescritto programma di pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica.
4. Di dare evidenza del fatto, e ciò ai sensi dell’art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, che avverso la presente determina è ammesso ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, ex art. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, entro i 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale, ovvero straordinario al Presidente della Repubblica, ex artt. 8 e 9 del D.P.R. 24.11.1971 n.ro 1199, entro 120 giorni. Che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni

ex artt. 119, I° comma lettera a) e 120 D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, nonché art. 204 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m

5. Di inviare copia della presente al competente Assessore.
6. Di dare atto che la presente determina:
 - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di attestazione della copertura finanziaria della prestazione in oggetto;
 - va pubblicata nell'oggetto sul sito istituzionale di questo ente e ad essa va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa d'efficacia, per un periodo di 5 anni, ai sensi della L.R. 29.10.2014 n. 10 e s.m., nei casi previsti dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190;
 - va inserita nel registro delle determinazioni del Settore Segreteria e Affari Generali.

Malé lì, 26.06.2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to - dott. Giorgio Osele -

Visto di regolarità Contabile con attestazione di copertura finanziaria espresso ai sensi dell'art. 5 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 30 giugno 2016, con richiamo al prospetto finanziario esposto nel dispositivo della presente determinazione.

Malé lì, 26.06.2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to - Adriana Paternoster -

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Malé,

Il Segretario comunale
dott. Giorgio Osele
