



# COMUNE DI MALÉ

Provincia di Trento

Piazza Regina Elena, n. 17 – 38027 MALE' (TN)  
Telefono 0463/901103 – Fax 0463/901116  
Codice Fiscale 00378700223

SETTORE SEGRETERIA ED AFFARI GENERALI  
E-MAIL [segreteria@comunemale.it](mailto:segreteria@comunemale.it)  
[comune@pec.comune.male.tn.it](mailto:comune@pec.comune.male.tn.it)

**COPIA**

**SETTORE SEGRETERIA ED AFFARI GENERALI**

## **ATTO DI DETERMINAZIONE**

**N. 74/SEG DEL 14.06.2019**

\*\*\*\*\*

**OGGETTO:** L.P.7/2004 - PIANO GIOVANI DI ZONA BASSA VAL DI SOLE ANNO 2018 - LIQUIDAZIONE A SALDO CONTRIBUTO CONCESSO PER ATTUAZIONE PROGETTO N.RO 11 DENOMINATO 'OPERAZIONE ANTI PRECO'.

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Visto l'Art. 13 della L.P. 23 luglio 2004, n. 7, "Disposizioni in materia di istruzione, cultura e pari opportunità", che ha istituito il fondo provinciale per le politiche giovanili.

Vista la Deliberazione della Giunta provinciale n. 1520 del 18 luglio 2011, con la quale è stato approvato l'Atto di indirizzo e coordinamento delle politiche giovanili ai sensi dell'articolo 3 della legge provinciale 14 febbraio 2007, n. 5;

Vista la Deliberazione della Giunta provinciale n. 1161 del 14 giugno 2013, avente ad oggetto: "Modifica e sostituzione dei "Criteri e modalità di attuazione dei piani giovani di zona e d'ambito".

Richiamata la deliberazione giuntale n. 45 dd. 10.04.2018 con la quale veniva approvato il Piano Giovani di Zona 2018 dei Comuni di Malé (capofila), Caldes, Cavizzana, Commezzadura, Croviana, Dimaro Folgarida, Rabbi e Terzolas.

Richiamata la successiva deliberazione giuntale n. 96 del 29.06.2018 con la quale veniva approvato il Piano Operativo Giovani 2018 redatto dal Tavolo di Piano Giovani Bassa Val di Sole costituito dai Comuni di Malé (capofila), Caldes, Cavizzana, Croviana, Dimaro Folgarida, Rabbi e Terzolas, individuando le modalità attuative della relativa gestione finanziaria.

Osservato in particolare che con la su richiamata deliberazione veniva disposta la concessione di un finanziamento all'Associazione di Promozione Sociale L'Alveare con sede in Croviana pari a € 1.220,00.-, per la realizzazione del progetto **“AZIONE 9 – Seminiamo cooperazione, coltiviamo buone pratiche.”**.

Dato atto che in data 12.06.2019 nostro prot. n. 7932 è pervenuta, da parte dell'Associazione Mulino Ruatti con sede in Rabbi, la richiesta di saldo del contributo concesso per la realizzazione del progetto n. 9 - *Seminiamo cooperazione, coltiviamo buone pratiche*, nell'ambito del Piano giovani di zona Bassa Val di Sole anno 2018, corredata del relativo rendiconto, dal quale è stato possibile verificare la regolarità delle spese sostenute e la loro attinenza alle finalità del Piano e dal quale si evidenzia una spesa sostenuta e documentata pari ad € 637,04.-

Ritenuto opportuno procedere alla liquidazione del saldo del finanziamento all'Associazione Mulino Ruatti, in quanto ha presentato il rendiconto degli oneri sostenuti, da liquidarsi nei limiti del contributo concesso e comunque fino alla concorrenza delle spese comprovate, nell'importo complessivo di € 27,04.- dando atto che è stato concesso l'acconto di € 610,00.- pari al 50% del contributo accordato.

Considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza.

Verificato che l'atto di concessione della sovvenzione è stato pubblicato in data 06 settembre 2018 sul sito del Comune di Malé [www.comune.male.tn.it](http://www.comune.male.tn.it) - Sezione Amministrazione Trasparente - Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici, ai sensi della L.R. n. 10/2014 e ss.mm. ed art. 7 della L.R. 8/2012.

Atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile.

Considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza.

Atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile.

Dato atto del rispetto dell'art. 183 comma 8 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D. Lgs. 267/2000, questo atto viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario e diverrà esecutivo con l'espressione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

Dato atto che la suddetta spesa è esigibile entro il 30.06.2019;

Dato atto che ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 del D. Lgs. 33/2013 l'atto di incarico sopra citato verrà pubblicato tempestivamente nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet comunale.

Visti:

- il Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2;
- la L.P. 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)";
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali) e s.m.;
- il D.Lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari di data 22 giugno 2007 n. 26 e 9 marzo 2016 n. 16;
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare 26 febbraio 2001 n. 1, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n. 26 del 30 giugno 2016;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 12.03.2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2019 e triennale 2019-2021;
- la deliberazione della Giunta Municipale n. 37 del 26.03.2019, esecutiva a sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione e sono state assegnate le risorse ai centri di responsabilità sulla base delle risultanze del bilancio di previsione 2019-2021;
- il decreto sindacale n. 1 del 4 gennaio 2019, prot. n. 160/3.4, con il quale al sottoscritto è stato conferito l'incarico di Responsabile del settore Segreteria generale, personale, organizzazione, affari generali, anagrafe, elettorale, stato civile, commercio, polizia urbana e biblioteca per l'anno 2019;

## **D E T E R M I N A**

1. Di rideterminare, per le motivazioni in premessa esposte, in €637,04.- il contributo concesso all'Associazione Mulino Ruatti con sede in Rabbi per l'attivazione del progetto n. 9 "Seminiamo cooperazione, coltiviamo buone pratiche", attivato nell'ambito del Piano Giovani Bassa Val di Sole anno 2018.
2. Di erogare e pagare, all'Associazione Mulino Ruatti con sede in Rabbi la somma di €27,04.- a titolo di saldo del finanziamento concesso così come rideterminato al punto 1. del presente provvedimento, dando atto che è stato concesso un acconto pari ad 610,00.-
3. Di dare atto che la spesa di € 27,04.- trova imputazione ai seguenti esercizi finanziari in cui la stessa risulta esigibile:

soggetto				codice fiscale partita iva		Norma o titolo alla base dell'attribuzione		sovvenzione si/no
Associazione Mulino Ruatti - Rabbi				02297460228		L.P. 23/07/2004 n. 7		SI
importo	missione	programma	titolo	macro aggregato	COFOG	bilancio	residui	impegno
27,04	06	02	1	04	08.1	2019-2021	2018	509
cap. art.	descrizione							
10152/101	<i>Gestione piano giovani di zona - Trasferimenti alle Associazioni</i>							
conto finanziario	descrizione							
U.1.04.04.01.001	<i>Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private</i>							

4. Di dare atto che sulle somme erogate non viene effettuata alcuna ritenuta d'acconto trattandosi di erogazione ad ente la cui attività essenziale per la diretta realizzazione degli scopi primari è di natura non commerciale e viene effettivamente e prevalentemente esercitata in quanto tale.
5. Di dare atto ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D.Lgs 267/2000 che il sopradescritto programma di pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica.
6. Di dare evidenza del fatto, e ciò ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, che avverso la presente determina è ammesso ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, ex art. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, entro i 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale, ovvero straordinario al Presidente della Repubblica, ex artt. 8 e 9 del D.P.R. 24.11.1971 n.ro 1199, entro 120 giorni.  
Che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ex artt. 119, I° comma lettera a) e 120 D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, nonché art. 204 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m
7. Di inviare copia della presente al competente Assessore.
8. Di dare atto che la presente determina:
  - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di attestazione della copertura finanziaria della prestazione in oggetto;
  - va pubblicata nell'oggetto sul sito istituzionale di questo ente e ad essa va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa d'efficacia, per un periodo di 5 anni, ai sensi della L.R. 29.10.2014 n. 10 e s.m., nei casi previsti dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190;
  - va inserita nel registro delle determinazioni del Settore Segreteria e Affari Generali.

Malé lì, 14.06.2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
*F.to - dott. Giorgio Osele -*

---

Visto di regolarità Contabile con attestazione di copertura finanziaria espresso ai sensi dell'art. 5 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 30 giugno 2016, con richiamo al prospetto finanziario esposto nel dispositivo della presente determinazione.

Malé lì, 14.06.2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
*F.to - Adriana Paternoster -*

---

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Malé,

Il Segretario comunale  
dott. Giorgio Osele

---