



COMUNE DI MALÉ

Provincia di Trento

Piazza Regina Elena, n. 17 – 38027 MALE' (TN)
Telefono 0463/901103 – Fax 0463/901116
Codice Fiscale 00378700223

SETTORE TECNICO E LAVORI PUBBLICI
E-MAIL ufficiotecnico@comunemale.it
comune@pec.comune.male.tn.it

COPIA

SETTORE TECNICO E LAVORI PUBBLICI

ATTO DI DETERMINAZIONE

N. 63 / UTC DEL 28.05.2019

**OGGETTO: LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA PONTE IN LOCALITA' MOLINI
SUL TORRENTE NOCE - LIQUIDAZIONE FATTURE
PROGETTAZIONE ALL'ING. MAINI SERGIO E COORDINAMENTO
DELLA SICUREZZA IN FASE PROGETTUALE ALL'ING. IUNIOR
ZANELLA MONICA.
CIG: Z2227AD5F0 - 7881839B4B**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con deliberazione di Giunta n. 50 di data 16.04.2019, relativamente ai lavori di messa in sicurezza del ponte in località Molini, sono stati incaricati:
 - l'ing. Maini Sergio, con studio in via Longa, n. 9 – Terzolas (Tn), p.iva n. 01596380228, c.f. MNASRG76S16C794W, della progettazione esecutiva, direzione e contabilità lavori, il tutto come da preventivo di parcella dd. 15.04.2019, pervenuto il 16.04.2019 al

- n. 5030, quindi per complessivi €. 6.679,64.-, oltre ad €. 267,19.- per Cassa previdenziale ed €. 1.528,3.- per I.V.A. 22%, per un costo complessivo di €. 8.475,13.-.
- l'ing. iunior Zanella Monica, con studio in via alla Croce, n. 9/A – Malé (Tn), p.iva n. 02247610229, c.f. ZNLMNC83E62C794X, del coordinamento della sicurezza in fase progettuale ed esecutiva, il tutto come da preventivo di parcella dd. 15.04.2019, pervenuto il 16.04.2019 al n. 4946, indica in €. 3.363,85.-, oltre ad €. 134,55.- per Cassa previdenziale ed €. 769,65.- per I.V.A. 22%, per un costo complessivo di €. 4.268,05.-;
 - con deliberazione di Giunta n. 53 di data 24.04.2019 è stato approvato in linea tecnica il progetto esecutivo relativo ai lavori in oggetto a firma dell'Ing. Sergio Maini e dell'ing. jr. Zanella Monica il quale ha previsto una spesa di € 161.480,00.- di cui € 120.788,30.- per lavori a base d'asta ed € 40.691,70.- per somme a disposizione dell'amministrazione così ripartite:

A. Lavori a base d'asta	€ 120.788,30.-
B. Somme a disposizione dell'amministrazione	€ 40.691,70.-
a. Spese tecniche	€ 11.127,26.-
b. Contributo INARCASSA	€ 445,09.-
c. IVA 22 % (su lavori)	€ 26.573,43.-
d. IVA 22 % (su spese tecniche e contributo)	€ 2.545,92.-
TOTALE COMPLESSIVO	€ 161.480,00.-.
 - con determinazione n. 50/UTC dd. 29.04.2019 è stato approvato in linea amministrativa il progetto esecutivo con determinazione modalità a contrarre relativo ai lavori suddetti.

Vista la convenzione rep. n. 1131 sottoscritta in data 18 aprile 2019 che all'art. 9 stabilisce che:

“1) L'ammontare del compenso dovuto dal Comune al Professionista per l'esecuzione dell'incarico oggetto del presente contratto è calcolato in base al costo presunto dell'opera di cui all'art. 1 (uno), escluse le somme a disposizione del Comune relative a espropri, acquisizione aree, spese tecniche, imprevisti, oneri vari e fiscali nonché accantonamenti per opere d'arte e per lavori in economia non progettualizzati. Il predetto compenso, al netto degli oneri fiscali e previdenziali da determinarsi nella misura di Legge, comprensivo di tutte le voci risultanti dall'offerta sopra citata, è determinato nell'importo complessivo di € 6.730,12.- (diconsi Euro seimilasettecentotrenta/ dodicicentesimi).

L'onorario sarà riferito all'importo lordo dei lavori come definito dalla Tariffa Professionale.

2) L'onorario a percentuale indicato come TOTALE al comma 1) sarà comunque rideterminato in base al costo dell'opera risultante dal progetto di cui all'art. 1 (uno) approvato definitivamente - escluse le somme a disposizione del Comune relative a espropri, acquisizione aree, spese tecniche, imprevisti, oneri varie fiscali nonché accantonamenti per opere d'arte e per lavori in economia non progettualizzati - e fermo restando il limite massimo inderogabile costituito dal costo dell'opera di cui all'art.1 (UNO), comma 3), così come eventualmente rideterminato ai sensi dell'art. 1 (UNO), comma 5). Il Professionista ha diritto di esigere la rideterminazione dell'onorario corrisposto dal Comune, per eventuali variazioni del costo dell'opera successive all'approvazione definitiva del progetto, solo nel caso di incarico “globale” anche se affidato in tempi diversi e con atti separati. La rideterminazione per incarico globale va riconosciuta e determinata in rapporto alle prestazioni effettivamente rese per la redazione di varianti progettuali e già compensate.

3) Il compenso di cui ai commi precedenti è corrisposto dal Comune al Professionista previa emissione di fattura da parte dello stesso e con le seguenti modalità di pagamento:

Per rilievo planaltimetrico e progettazione:

a) pagamento di una quota pari al 50% del compenso di cui alle voci progettazione definitiva e esecutiva del comma 1), alla consegna al Comune da parte del Professionista, dei relativi elaborati redatti secondo le richieste dello stesso Comune e prevista dichiarazione in tal senso del Funzionario competente, separatamente per le due progettazioni;

b) pagamento del saldo del compenso di cui alle voci progettazione definitiva e esecutiva del comma 1), ad avvenuta approvazione del progetto di cui all'art. 1 (uno) da parte del Comune, anche solo dal punto di vista tecnico, subordinatamente all'ottenimento di tutti i pareri ed autorizzazioni necessari.

Per direzione e contabilità dei lavori:

c) i pagamenti verranno effettuati in corso d'opera in relazione agli stati di avanzamento emessi, previa

consegna al Comune da parte del Professionista, dei relativi elaborati contabili;

d) pagamento del saldo del compenso totale ad avvenuta approvazione della contabilità finale e del certificato di regolare esecuzione.

...”

Vista la convenzione rep. n. 1130 sottoscritta in data 18 aprile 2019 che all’art. 4 stabilisce che:

“1) L’ammontare del compenso dovuto dal Comune al Professionista per l’esecuzione dell’incarico oggetto del presente contratto è calcolato in base al costo presunto dell’opera di cui all’art. 1 (uno), escluse le somme a disposizione del Comune relative a espropri, acquisizione aree, spese tecniche, imprevisti, oneri vari e fiscali nonché accantonamenti per opere d’arte e per lavori in economia non progettualizzati. Il predetto compenso, al netto degli oneri fiscali e previdenziali da determinarsi nella misura di Legge, comprensivo di tutte le voci risultanti dall’offerta sopra citata, è determinato nell’importo complessivo di € 3.389,27.- (diconsi **Euro tremilatrecentottantanove/ventisettecentesimi**).

L’onorario sarà riferito all’importo lordo dei lavori come definito dalla Tariffa Professionale.

2) L’onorario a percentuale indicato come TOTALE al comma 1) sarà comunque rideterminato in base al costo dell’opera risultante dalla contabilità finale approvata definitivamente.

3) Il compenso di cui ai commi precedenti è corrisposto dal Comune al Professionista previa emissione di fattura da parte dello stesso e con le seguenti modalità di pagamento:

Per : l’incarico di coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione

a) pagamento di una quota pari al 50% del compenso di cui al p.to 1 del comma 1 dell’art. 3 del presente contratto alla consegna al Comune da parte del Professionista, dei relativi elaborati;

b) pagamento del saldo ad avvenuta approvazione del progetto da parte del Comune, anche solo dal punto di vista tecnico, subordinatamente all’ottenimento di tutti i pareri ed autorizzazioni necessari.

Per : l’incarico di coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione

a) i pagamenti verranno effettuati in corso d’opera in relazione agli stati di avanzamento emessi, previa consegna al Comune da parte del Professionista, dei relativi elaborati;

b) pagamento del saldo del compenso totale ad avvenuta approvazione della contabilità finale e del certificato di regolare esecuzione.

...”

Osservato che in relazione ai lavori di “Messa in sicurezza ponte in località Molini sul Torrente Noce”, i tecnici incaricati hanno provveduto alla consegna:

- in data 23 aprile 2019, ns. prot. 5260, del progetto esecutivo;
- in data 23 aprile 2019, ns. prot. 5268, del piano di sicurezza e coordinamento in fase progettuale ed esecutiva;

approvati con deliberazione giunta n. 53 di data 24.04.2019.

Evidenziato che in riferimento agli incarichi di cui sopra non sono stati effettuati pagamenti ai tecnici incaricati.

Dato atto come i professionisti abbiano richiesto il pagamento delle seguenti fatture:

- la fattura n. 8 di data 18.05.2019, assunta al protocollo comunale con n. 360 in data 18.05.2019, riferita al saldo dell’incarico di progettazione definitiva ed esecutiva, riportante un onorario complessivo di € 1.839,90.- oltre ad € 73,60.- per contributo Cassa Previdenza 4% e ad € 420,97.- per I.V.A. 22%, per un importo complessivo di € 2.334,47.- (compresi ritenuta di € 367,98.-);
- la fattura n. 8 di data 02.05.2019, assunta al protocollo comunale con n. 307 in data 04.05.2019, riportante un onorario complessivo di € 961,10.- oltre ad € 38,44.- per contributo Cassa Previdenza 4% e ad € 219,90.- per I.V.A. 22%, per un importo complessivo di € 1.219,44.- (compresa ritenuta di € 192,22.-).

Viste le attestazioni di regolarità contributiva dell’ing. Maini Sergio (di data 23.05.2019 e qui pervenuta in data 24.05.2019, prot. n. 6930) e dell’ing. iunior Zanella Monica (di data

23.05.2019 e qui pervenuta in data 24.05.2019, prot. n. 6931) rilasciate dalla Cassa Nazionale di Previdenza e Assistenza per gli Ingegneri ed Architetti.

Ritenuto pertanto di dover provvedere alla liquidazione delle fatture sopra richiamate.

Considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza.

Atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile.

Dato atto del rispetto dell'art. 183 comma 8 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Dato atto che, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D. Lgs. 267/2000, questo atto viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario e diverrà esecutivo con l'espressione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Dato atto che ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 del D. Lgs. 33/2013 gli atti degli incarichi sopra citati sono stati pubblicati in data 28.05.2019 nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet comunale.

Visti:

- il Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2;
- la L.P. 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)";
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali) e s.m.;
- il D.Lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari di data 22 giugno 2007 n. 26 e 9 marzo 2016 n. 16;
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare 26 febbraio 2001 n. 1, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n. 26 del 30 giugno 2016;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 12.03.2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2019 e triennale 2019-2021;
- la deliberazione della Giunta Municipale n. 37 del 26.03.2019, esecutiva a sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione e sono state assegnate le risorse ai centri di responsabilità sulla base delle risultanze del bilancio di previsione 2019-2021;
- il decreto sindacale n. 3 del 4 gennaio 2019, prot. n. 162/3.4, con il quale alla sottoscritta è stato conferito l'incarico di Responsabile Ufficio Tecnico, urbanistica e gestione del territorio per l'anno 2019;

D E T E R M I N A

1. Di liquidare e pagare, relativamente ai lavori di messa in sicurezza del ponte in località Molini:
 - all'ing. Maini Sergio, con studio in via Longa, n. 9 – Terzolas (Tn), p.iva n. 01596380228, c.f. MNASRG76S16C794W, la fattura n. 8 di data 18.05.2019, assunta al protocollo comunale con n. 360 in data 18.05.2019, riferita al saldo dell'incarico di progettazione definitiva ed esecutiva, riportante un onorario complessivo di € 1.839,90.- oltre ad € 73,60.- per contributo Cassa Previdenza 4% e ad € 420,97.- per I.V.A. 22%, per un importo complessivo di € 2.334,47.- (compresa ritenuta di € 367,98.-);
 - all'ing. iunior Zanella Monica, con studio in via alla Croce, n. 9/A – Malé (Tn), p.iva n. 02247610229, c.f. ZNLMNC83E62C794X, la fattura n. 8 di data 02.05.2019, assunta al protocollo comunale con n. 307 in data 04.05.2019, riferita all'incarico di coordinamento della sicurezza in fase progettuale ed esecutiva. riportante un onorario complessivo di € 961,10.- oltre ad € 38,44.- per contributo Cassa Previdenza 4% e ad € 219,90.- per I.V.A. 22%, per un importo complessivo di € 1.219,44.- (compresa ritenuta di € 192,22.-).

2. Di disporre che, ai sensi dell'art. 1 comma 629 lettera b) della Legge 23 dicembre 2014, n. 190, il quale introduce l'articolo 17-ter del decreto n. 633 del 1972 che stabilisce nuove modalità di versamento dell'I.V.A., al momento del pagamento si trattenga l'importo corrispondente all'I.V.A., che verrà versato da parte di questo Ente mediante F24 (codice 6040) entro il 16 del mese successivo a quello in cui l'imposta diventa esigibile, o in alternativa - se IVA derivante da operazioni afferenti attività commerciali esplicate da questo Ente – verrà contabilizzato nelle liquidazioni mensili o trimestrali relative a detta imposta.

4. Di dare atto che la spesa di Euro 3.553,91.- trova corretta imputazione ai seguenti esercizi finanziari in cui la stessa risulta esigibile:

soggetto				codice fiscale partita iva		CIG		anagrafe prestazioni - si/no
MAINI SERGIO - ZANELLA MONICA				MNASRG76S16C794 W- ZNLMNC83E62C79 4X		Z2227AD5F0 - 7881839B4B		NO
importo	missione	programma	titolo	macro aggregato	COFOG	bilancio	esigibilità	impegno
3.553,91	10	05	2	02	04.5	2019- 2021	2019	341
cap. art.	descrizione							
28110/503								
conto finanziario	descrizione							
U.2.02.01.09.012	Infrastrutture stradali							

5. Di dare atto ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D.Lgs 267/2000 che il sopradescritto programma dei pagamento è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica.

6. Di stabilire che i professionisti incaricati (identificato con il CIG: Z2227AD5F0 - 7881839B4B) assuma tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche, impegnandosi a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura – ufficio territoriale del Governo

per la Provincia di Trento, della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

7. Di dare evidenza del fatto, e ciò ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, che avverso la presente determina è ammesso ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, ex art. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, entro i 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale, ovvero straordinario al Presidente della Repubblica, ex art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n.ro 1199, entro 120 giorni.
Che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ex artt. 119, I° comma lettera a) e 120 D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, nonché artt. 244 e 245 del D.Lgs. 12.04.2010, n. 163 e s.m
8. Di inviare copia della presente al competente Assessore.
9. Di dare atto che la presente determina:
- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di attestazione della copertura finanziaria della prestazione in oggetto;
 - va pubblicata nell'oggetto sul sito istituzionale di questo ente e ad essa va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa d'efficacia, per un periodo di 5 anni, ai sensi della L.R. 29.10.2014 n. 10 e s.m., nei casi previsti dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190;
 - va inserita nel registro delle determinazioni del Settore Tecnico e Lavori Pubblici.

Malé lì, 28.05.2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to – ing. Noemi Stablum -

Visto di regolarità Contabile con attestazione di copertura finanziaria espresso ai sensi dell'art. 5 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 30 giugno 2016, con richiamo al prospetto finanziario esposto nel dispositivo della presente determinazione.

CIG: Z2227AD5F0 - 7881839B4B

Malé lì, 30.05.2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to - Adriana Paternoster -

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Malé,

Il Segretario comunale
dott. Giorgio Osele