



# COMUNE DI MALÉ

Provincia di Trento

Piazza Regina Elena, n. 17 – 38027 MALE' (TN)  
Telefono 0463/901103 – Fax 0463/901116  
Codice Fiscale 00378700223

SETTORE TECNICO E LAVORI PUBBLICI  
E-MAIL [ufficiotecnico@comunemale.it](mailto:ufficiotecnico@comunemale.it)  
[comune@pec.comune.male.tn.it](mailto:comune@pec.comune.male.tn.it)

**ORIGINALE**

**SETTORE TECNICO E LAVORI PUBBLICI**

## **ATTO DI DETERMINAZIONE**

**N. 67 / UTC DEL 06.06.2019**

\*\*\*\*\*

**OGGETTO:    VERSAMENTO ALLA CASSA PROVINCIALE ANTINCENDI DIRITTI  
PER RINNOVO PERIODICO CPI CINEMA TEATRO E CENTRO  
NATATORIO E WELLNESS.**

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Vista la necessità di procedere al rinnovo del Certificato di Prevenzione Incendi rilasciato dal competente servizio della Provincia Autonoma di Trento con riferimento agli edifici che ospitano il Cinema Teatro e il Centro Natatorio e Wellness e al conseguente pagamento, presso la Cassa Provinciale Antincendi, dei diritti per l'istruttoria di che trattasi, quantificati in Euro 250,00.-.

Ritenuto di dover provvedere all'immediato pagamento della somma dovuta al Servizio Antincendi della Provincia Autonoma di Trento, al fine del proseguo dell'istruttoria per il rinnovo

del certificato il cui ottenimento è reso obbligatorio dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 151/2011.

Considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

Atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile.

Dato atto del rispetto dell'art. 183 comma 8 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Dato atto che, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D. Lgs. 267/2000, questo atto viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario e diverrà esecutivo con l'espressione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Visti:

- il Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2.;
- la L.P. 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali) e s.m.;
- il D.Lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari di data 22 giugno 2007 n. 26 e 9 marzo 2016 n. 16;
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare 26 febbraio 2001 n. 1, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n. 26 del 30 giugno 2016;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 12.03.2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2019 e triennale 2019-2021;
- la deliberazione della Giunta Municipale n. 37 del 26.03.2019, esecutiva a sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione e sono state assegnate le risorse ai centri di responsabilità sulla base delle risultanze del bilancio di previsione 2019-2021;
- il decreto sindacale n. 3 del 4 gennaio 2019, prot. n. 162/3.4, con il quale alla sottoscritta è stato conferito l'incarico di Responsabile Ufficio Tecnico, urbanistica e gestione del territorio per l'anno 2019;

## **D E T E R M I N A**

1. Di liquidare e pagare alla Cassa Provinciale Antincendi la somma di Euro 250,00.- a titolo di diritti per l'istruttoria per il rinnovo del Certificato di Prevenzione Incendi per le attività presenti presso il Cinema Teatro e il Centro Natatorio e Wellness
2. Di impegnare la spesa di Euro 250,00.- così come indicato nella tabella con imputazione al seguente esercizio finanziario in cui la stessa risulta esigibile:

| soggetto                     |   |           |        | codice fiscale<br>partita iva |       | CIG           |             | anagrafe<br>prestazioni -<br>si/no |
|------------------------------|---|-----------|--------|-------------------------------|-------|---------------|-------------|------------------------------------|
| CASSA PROVINCIALE ANTINCENDI |   |           |        |                               |       |               |             |                                    |
| importo                      | missione  | programma | titolo | macro<br>aggregato            | COFOG | bilancio      | esigibilità | impegno                            |
| 250,00                       | 01  | 05        | 1      | 02                            | 01.3  | 2019-<br>2021 | 2019        | 479                                |
| cap. art.                    | descrizione   |           |        |                               |       |               |             |                                    |
| 1671/441                     | <i>altre imposte e tasse - ufficio tecnico</i>                        |           |        |                               |       |               |             |                                    |
| conto finanziario            | descrizione   |           |        |                               |       |               |             |                                    |
| U.1.02.01.99.999             | <i>Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.</i> |           |        |                               |       |               |             |                                    |

3. Di dare atto ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D.Lgs 267/2000 che il sopradescritto programma dei pagamento è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica.
4. Di dare evidenza del fatto, e ciò ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, che avverso la presente determina è ammesso ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, ex art. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, entro i 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale, ovvero straordinario al Presidente della Repubblica, ex art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n.ro 1199, entro 120 giorni.  
Che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ex artt. 119, I° comma lettera a) e 120 D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, nonché artt. 244 e 245 del D.Lgs. 12.04.2010, n. 163 e s.m
5. Di inviare copia della presente al competente Assessore.
6. Di dare atto che la presente determina:
  - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di attestazione della copertura finanziaria della prestazione in oggetto;
  - va pubblicata nell'oggetto sul sito istituzionale di questo ente e ad essa va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa d'efficacia, per un periodo di 5 anni, ai sensi della L.R. 29.10.2014 n. 10 e s.m., nei casi previsti dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190;
  - va inserita nel registro delle determinazioni del Settore Tecnico e Lavori Pubblici.

Malé lì, 06.06.2019

Il Segretario comunale  
dott. Giorgio Osele

---

Visto di regolarità Contabile con attestazione di copertura finanziaria espresso ai sensi dell'art. 5 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 30 giugno 2016, con richiamo al prospetto finanziario esposto nel dispositivo della presente determinazione.

Malé lì, 06.06.2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
*- Adriana Paternoster -*

---

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Malé,

Il Segretario comunale  
dott. Giorgio Osele

---