



COMUNE DI MALÉ

Provincia di Trento

Piazza Regina Elena, n. 17 – 38027 MALE' (TN)
Telefono 0463/901103 – Fax 0463/901116
Codice Fiscale 00378700223

SETTORE SEGRETERIA ED AFFARI GENERALI
E-MAIL segreteria@comunemale.it
comune@pec.comune.male.tn.it

COPIA

SETTORE SEGRETERIA ED AFFARI GENERALI

ATTO DI DETERMINAZIONE

N. 66 /SEG DEL 15.06.2018

OGGETTO: ASSUNZIONE A FINI SOSTITUTORI DI UNA DIPENDENTE NEL POSTO DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO - CATEGORIA C BASE - PART-TIME A 30 ORE SETTIMANALI DAL 18.06.2018 AL 31.08.2018.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Considerato come la titolare del posto di Assistente Amministrativo, categoria C - livello base, assegnata all'Ufficio Anagrafe, Stato Civile, Elettorale e Commercio di questo Comune, a far data dal 03 maggio 2017 e fino al 31 agosto 2018 è stata posta in aspettativa obbligatoria per gravidanza e puerperio e poi in congedo parentale, giusti atti di determinazione n. 46/SEG dd. 20.04.2017 e n. 93/SEG dd. 13.09.2017.

Evidenziato come, al fine di garantire la corretta funzionalità ed operatività dell'ufficio di competenza, con precedenti atti di determinazione n. 49/SEG dd. 09.05.2017 e n. 93/SEG dd. 13.09.2017 si è provveduto all'assunzione e alla successiva proroga a fini sostitutori della signora matr. n. 121.

Che la stessa con nota prot. n. 5979 ha provveduto a rassegnare le proprie dimissioni con decorrenza 15/06/2018, giusto atto di determinazione n. 60/SEG dd. 08/06/2018.

Detto ciò si rende ora necessario definire una nuova assunzione a fini sostitutori a far data 18.06.2018.

Si dà atto come questo ente non disponga di graduatorie di pubblica selezione per posti di Assistente o Coadiutore Amministrativo, tanto da esserci orientati ad utilizzare la graduatoria di idonei in essere presso altro Ente, il Comune di Vallarsa, graduatoria relative a figura di Assistente Amministrativo, categoria C livello Base, Addetto all'ufficio anagrafe, stato civile, elettorale, leva e cimiteri.

In ragione dell'individuata opportunità di non promuovere una impegnativa procedura di selezione per un rapporto comunque destinato ad avere certo termine si è ritenuto di privilegiare comunque detta soluzione.

E' risultato così che il Comune di Vallarsa, in riscontro a nostra specifica nota, abbia autorizzato Malé (rif. prot. n. 6215 dd. 01.06.2018), all'utilizzo della relativa graduatoria approvata con loro deliberazione giuntale n. 187 dd. 31.07.2017.

Si ritiene pertanto di assumere alle dipendenze del Comune di Malé, la dodicesima classificata, in quanto gli altri 11 candidati utilmente posizionati hanno formalmente rinunciato per iscritto all'assunzione.

La dodicesima classificata risulta essere la sig.ra M. S., soggetto dichiaratosi disponibile all'assunzione dell'incarico, giusta comunicazione prot. n. 6385 dd. 05.06.2018.

Si ritiene pertanto di assumere alle dipendenze del Comune di Malé, la sig.ra M. S., in quanto la stessa non risulta già occupata.

Come da documentazione in atti la signora Marchesi ha dimostrato di poter vantare i requisiti generali e specifici richiesti per l'assunzione di impieghi pubblici a tempo definito.

Dato atto del rispetto dell'art. 183 comma 8 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D. Lgs. 267/2000, questo atto viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario e diverrà esecutivo con l'espressione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

Visti:

- il Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con D.P.Reg. 1 febbraio 2005 n. 3/L, modificato dal D.P.Reg. 3 aprile 2013 n. 25, coordinato con le disposizioni introdotte dalla legge regionale 2 maggio 2013 n. 3, dalla legge regionale 9 dicembre 2014 n. 11, dalla legge regionale 24 aprile 2015 n. 5, dalla legge regionale 15 dicembre 2015 n. 27, dalla legge regionale 15 dicembre 2015 n. 31, dalla legge regionale 24 maggio 2016 n. 3, dalla legge regionale 26 luglio 2016 n. 7, dalla legge regionale 15 giugno 2017 n. 5 e dalla legge regionale 27 luglio 2017 n. 7;

- la L.P. 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali) e s.m.;
- il D.Lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- il Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento contabile e finanziario dei comuni della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con D.P.G.R. 28.05.1999 n. 4/L, modificato dal D.P.Reg. 1 febbraio 2005 n. 4/L, coordinato con le disposizioni introdotte dalla legge regionale 5 febbraio 2013 n. 1, dalla legge regionale 9 dicembre 2014 n. 11 e dalla legge regionale 3 agosto 2015 n. 22 per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali approvato con D.P.G.R. 27.10.1999 n. 8/L e s.m., per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari di data 22 giugno 2007 n. 26 e 9 marzo 2016 n. 16;
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare 26 febbraio 2001 n. 1, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 13.03.2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2018 e triennale 2018-2020;
- la deliberazione della Giunta Municipale n. 31 del 27.03.2018, esecutiva a sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione e sono state assegnate le risorse ai centri di responsabilità sulla base delle risultanze del bilancio di previsione 2018-2020;
- il decreto sindacale n. 1 del 4 gennaio 2018 con il quale al sottoscritto è stato conferito l'incarico di Responsabile del settore Segreteria generale, personale, organizzazione, affari generali, anagrafe, elettorale, stato civile, commercio, polizia urbana e biblioteca per l'anno 2018,

D E T E R M I N A

1. Di assumere a fini sostitutori, per quanto esposto in premessa, alle dipendenze del Comune di Malé, in qualità di Assistente Amministrativo con rapporto contrattuale a 30 ore settimanali, la sig.ra M. S., assegnandola per questo all'Ufficio Anagrafe, Elettorale, Stato Civile e Commercio.
2. Di stabilire che il rapporto di lavoro abbia inizio a far data dal 18 giugno 2018 e fino al 31 agosto 2018, come risulta da contratto di lavoro che in allegato alla presente si fa proprio ed approva.
3. Di attribuire alla stessa il trattamento economico previsto per la categoria C - livello Base:

- trattamento economico annuo	€ 11.890,00.-
- assegno annuo lordo	€ 2.020,00.-
- indennità integrativa speciale	€ 5.309,17.-
- eventuali altri acconti previsti dagli accordi sindacali.	
TOTALE	€ 19.219,17.-
4. Di dare atto che la spesa conseguente al presente atto trova adeguata imputazione ai capitoli relativi al Personale appositamente individuati nel bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018.

5. Di dare atto ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D.Lgs 267/2000 che il sopradescritto programma dei pagamento è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica.
6. Di dare evidenza del fatto, e ciò ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, che avverso la presente determina è ammesso ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, ex art. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, entro i 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale, ovvero straordinario al Presidente della Repubblica, ex art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n.ro 1199, entro 120 giorni.
Che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ex artt. 119, I° comma lettera a) e 120 D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, nonché artt. 244 e 245 del D.Lgs. 12.04.2010, n. 163 e s.m
7. Di inviare copia della presente al competente Assessore.
8. Di dare atto che la presente determina:
 - è esecutiva dal momento della adozione e sottoscrizione da parte del sottoscritto;
 - va pubblicata nell'oggetto sul sito istituzionale di questo ente e ad essa va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa d'efficacia, per un periodo di 5 anni, ai sensi della L.R. 29.10.2014 n. 10 e s.m., nei casi previsti dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190;
 - va inserita nel registro delle determinazioni del Settore Segreteria e Affari Generali.

Malé lì, 15.06.2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to - dott. Giorgio Osele -

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Malé,

Il Segretario comunale
dott. Giorgio Osele
