



# COMUNE DI MALÉ

Provincia di Trento

Piazza Regina Elena, n. 17 – 38027 MALE' (TN)  
Telefono 0463/901103 – Fax 0463/901116  
Codice Fiscale 00378700223

SETTORE SEGRETERIA ED AFFARI GENERALI  
E-MAIL [segreteria@comunemale.it](mailto:segreteria@comunemale.it)  
[comune@pec.comune.male.tn.it](mailto:comune@pec.comune.male.tn.it)

**COPIA**

**SETTORE SEGRETERIA ED AFFARI GENERALI**

## **ATTO DI DETERMINAZIONE**

**N. 78 /SEG DEL 17.07.2018**

\*\*\*\*\*

**OGGETTO: AFFIDO INCARICO ALLA DITTA TIPOGRAFIA CESCHI SAS CON SEDE IN CLES DELLA FORNITURA DI MATERIALE PUBBLICITARIO - PIANO GIOVANI DI ZONA BASSA VAL DI SOLE 2018.**  
**CIG Z432444B27**

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Premesso come con precedente deliberazione n. 96 di data 29.06.2018 è stato approvato il Piano Giovani di Zona 2018 dei comuni di Malé (capofila), Caldes, Cavizzana, , Croviana, Dimaro Folgarida, Rabbi e Terzolas, piano che verrà prontamente dimesso alla Provincia per l'esame istruttorio finalizzato alla concessione del finanziamento.

Che relativamente allo stesso, al fine di assicurare un corretto avvio delle diverse progettualità, sia stato possibile impostare alcune scelte di competenza del Tavolo tecnico.

Dato atto come questi svolga attività di supporto rispetto alle singole azioni progettuali, garantendo assistenza tecnico gestionale e di coordinamento e promozione delle diverse iniziative.

Che fra i vari progetti rientranti nel Piano Giovani di Zona si inserisce trasversalmente quello denominato “Sportello” il quale è di ausilio del Piano stesso con funzioni di ascolto, raccolta e sintesi tra domande e risposte del territorio, fungendo da catalizzatore ed attivatore di risorse e potenzialità dei giovani, con il compito precipuo di facilitare la co-progettazione e la co-realizzazione di iniziative rivolte al mondo giovanile e alle loro famiglie. È altresì luogo di incontro, di confronto, di comunicazione con e tra i giovani e la comunità, di promozione delle opportunità presenti sul territorio, di informazione e di orientamento. Fra le diverse attività che svolge, è infatti prevista l'individuazione di campagne informative mirate e la coordinazione tra le varie iniziative messe in campo per diffondere conoscenza sulle progettualità promosse, sulle modalità di accesso, sui destinatari, così da rendere più efficace la promozione dell'immagine del Piano a 360 gradi (stampa, comunicati, web, programmazione, ecc... )

Valutato come, nel rispetto di quanto stabilito, dovendo promuovere in modo efficace e mirato l'attività del Piano e tutte le iniziative da esso promosse, si rendeva necessario provvedere ad individuare un soggetto in grado di garantire la gestione della stampa di tutto il materiale pubblicitario e informativo necessario a tutte le azioni progettuali del Piano Giovani 2018.

Richiamato l'art. 26 della legge 23 dicembre 1999 n. 488 e successive modificazioni, che ha attribuito al Ministero dell'Economia e delle Finanze la funzione di stipulare convenzioni quadro, in base alle quali le imprese fornitrici si impegnano ad accettare ordini di fornitura da parte di possibili amministrazioni con condizioni e prezzi stabiliti;

Tenuto conto che l'art. 58, comma 1, della legge 23 dicembre 2000 n. 388 conferisce a CONSIP Spa il compito di stipulare convenzioni e contratti quadro per l'acquisto di beni e servizi per conto delle Amministrazioni centrali e periferiche dello Stato, nonché per le restanti pubbliche amministrazioni.

Visto l'art. 24, comma 6, della legge 28 dicembre 2001 n. 448 ai sensi del quale per l'acquisto di beni e servizi le province, i comuni, le comunità montane e consorzi di enti locali possono aderire alle convenzioni stipulate ai sensi dell'art. 26 della legge 23 dicembre 1999 n. 488 e successive modificazioni.

Ricordato inoltre l'art. 1, comma 450 della legge 296/2006 modificata dalla legge 94/2012 recante disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica che cita:”...le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.lgs 30/03/2001 n. 165 per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della P.A., ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo art. 328 del D.P.R. 207/2010.”.

Richiamato l'articolo 1 del D.L. 95/2012 (cosiddetto “Spending review”), così come modificato dalla legge di conversione n. 135 del 07.08.2012, che ha introdotto, a carico delle Amministrazioni pubbliche, ulteriori e più stringenti obblighi in materia di approvvigionamenti di beni e servizi tramite gli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP S.p.a. o da altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo art. 328 del D.P.R. 207/2010 ed in particolare prevede che *”... i contratti stipulati in violazione dell'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 ed i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A. sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa. ...”.*

Appurato che il materiale in oggetto non risultava disponibile nelle convenzioni CONSIP attive, mentre emergeva, a seguito di indagine esplorativa, come nel mercato elettronico provinciale ME-PAT fossero presenti prodotti in grado di rispondere alle esigenze dell'Amministrazione Comunale.

Ritenuto, per le motivazioni sopra esposte, di attivare una procedura di acquisto mediante ricorso al Mercato elettronico della Provincia Autonoma di Trento, tramite richiesta di offerta (RDO) al prezzo più basso.

Riscontrato come in data 06 luglio 2018 sia stata formulata e quindi pubblicata sul ME-PAT precisa "Richiesta di offerta - RDO", identificata con il n. 71265 per la fornitura di materiale pubblicitario per la promozione dei progetti previsti nel piano giovani anno 2018, individuando n. 4 ditte locali operanti nel settore e già abilitate sulla piattaforma ME-PAT, all'interno del bando "Servizi di stampa e consegna" e più precisamente le ditte:

- GRAFFITE STUDIO DI ANDREIS WALTER con sede in Malè (TN);
- NITIDA IMMAGINE SRL con sede in Malè (TN);
- TIPOGRAFIA CESCHI SAS. con sede in Cles (TN);
- TIPOGRAFIA QUARESIMA con sede in Cles (TN).

Visto che l'aggiudicazione è stata prevista con il criterio del prezzo più basso (art.28, comma2 lettera b del vigente D.P.G.P. 22 maggio 1991, N.10-40/Leg. E dell'art.16 comma 4 della L.P.2/2016) e che l'importo complessivo posto a base di gara è stato quantificato in €. 3.300,00.-.

Constatato che entro il termine assegnato per la presentazione delle offerte, ovvero le ore 09.00 del 16.07.2018, così come riportato nel riepilogo generale della procedura pubblicato sul ME-PAT, ha presentato l'offerta la ditta:

- TIPOGRAFIA CESCHI SAS. con sede in Cles (TN) prot. 8083 dd. 16/07/2018;

Preso atto che in data 16.07.2018 si è preceduto all'esame dell'offerta pervenuta.

Riscontrata la regolarità in termini procedurali dell'offerta presentata dalla ditta TIPOGRAFIA CESCHI SAS con sede in Cles che si è resa disponibile della stampa del materiale richiesto per un importo pari ad Euro 2.426,03.- + iva 22%.

- Che con proprio preventivo di spesa prot. nr 8083 di data 16/07/2018 la ditta TIPOGRAFIA CESCHI SAS. con sede in Cles (TN) si è resa disponibile a fornire:

- n. 200 locandine formato A3 stampa a colori	€.	0,80.- + iva cadauno	
- n. 9500 volantini formato A5 stampa a colori 2 lati	€.	0,18.- + iva cadauno	
n. 300 pieghevoli formato f.to A4 stampa a colori 2 lati	€.	0,70.- + iva cadauno	
n. 2000 locandine A4 stampa a colori	€.	0,65.- + iva cadauno	
- n. 270 manifesti SR A3 200gr.	€.	0,80.- + iva cadauno	
per un totale al netto di IVA pari ad		€.	2.426,03.-

Esaminati i prezzi offerti e ritenuti gli stessi concorrenziali in relazione al mercato vigente e verificata la rispondenza del prodotto alle esigenze rilevate.

Ritenuto pertanto il documento meritevole di accoglimento, accettando la proposta elaborata, tanto da definire l'affidamento alla ditta sopra citata della fornitura degli articoli come richiesti, concludendo l'ordinativo attraverso la generazione dell'ordine d'acquisto dalla piattaforma ME-PAT.

Considerato che sussistono le condizioni per l'affidamento diretto, ex art. 21 della Legge Provinciale n. 23/1990, trattandosi di perfezionare un vincolo contrattuale di importo non eccedente il limite ivi stabilito.

Dato atto che il rapporto potrà intendersi perfezionato mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi del commercio, con riferimento alle condizioni e patti di cui al preventivo di data 16/07/2018, prot. n. 8083.

Visto il documento unico di regolarità contabile (DURC) prot. 8065 di data 16.07.2018.

Visto il controllo del casellario informatico ANAC prot 8094 dd. 16.07.2018 che non ha rilevato annotazioni per la ditta in questione.

Preso atto che in luogo della cauzione definitiva, la ditta ha proposto un miglioramento del prezzo pari allo 0,75% ( art 103 dlgs 50/2016 e ss.mm.ii) accolto dalla stazione appaltante.

Considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza.

Atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile.

Dato atto del rispetto dell'art. 183 comma 8 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D. Lgs. 267/2000, questo atto viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario e diverrà esecutivo con l'espressione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

Dato atto che la suddetta spesa è esigibile entro il 31.12.2018.

Visti:

- il Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2;
- la L.P. 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)";
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali) e s.m.;
- il D.Lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari di data 22 giugno 2007 n. 26 e 9 marzo 2016 n. 16;
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare 26 febbraio 2001 n. 1, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n. 26 del 30 giugno 2016;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 13.03.2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2018 e triennale 2018-2020;

- la deliberazione della Giunta Municipale n. 31 del 27.03.2018, esecutiva a sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione e sono state assegnate le risorse ai centri di responsabilità sulla base delle risultanze del bilancio di previsione 2018-2020;
- il decreto sindacale n. 1 del 4 gennaio 2018 con il quale al sottoscritto è stato conferito l'incarico di Responsabile del settore Segreteria generale, personale, organizzazione, affari generali, anagrafe, elettorale, stato civile, commercio, polizia urbana e biblioteca per l'anno 2018,

## D E T E R M I N A

1. Di prendere atto dei risultati della Richiesta di offerta - RDO, identificata con il n. 71265 sul ME-PAT, per la fornitura degli articoli in premessa indicati, come risulta dal documento prot. n. 8083 di data 16/07/2018, nonché dal verbale delle operazioni di gara di data 16/07/2018, documenti che, depositati in atti, costituiscono allegati alla presente quale parte integrante e sostanziale.
2. Di definire, per quanto sopra esposto, l'affidamento alla ditta TIPOGRAFIA CESCHI SAS con sede in Cles (TN), via Marconi 94, partita IVA 01854410220, tramite trattativa privata ai sensi dell'art. 21, comma 2, della 19 luglio 1990, n. 23 e s.m., per la fornitura di materiale pubblicitario per la promozione dei progetti previsti dal piano giovani anno 2018, nelle quantità indicate nell'offerta di cui al punto 1.
3. Di accettare e conseguentemente applicare, in luogo di cauzione, un miglioramento del prezzo pari allo 0,75 % ( art 103 dlgs 50/2016 e ss.mm.ii) sull'imponibile di Euro 2.426,03.-, accettando sulla piattaforma un ordine d'acquisto pari ad Euro 2.407,83.- più iva 22% per un totale di Euro 2.937,55.-
4. Di imputare la spesa di Euro 2.937,55.- con imputazione ai seguenti esercizi finanziari in cui la stessa risulta esigibile:

soggetto				codice fiscale partita iva		CIG		anagrafe prestazioni - si/no
TIPOGRAFIA CESCHI SAS				1854410220		Z432444B27		NO
importo	missione	programma	titolo	macro aggregato	COFOG	bilancio	esigibilità	impegno
2.937,55	06	02	1	03		2018	2018	561
cap. art.	descrizione							
10136/101	gestione piano giovani di zona- progetto ambito Val di Sole 2							
conto finanziario	descrizione							
U.1.03.02.02.005	Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni							

5. Di dare atto ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D.Lgs 267/2000 che il sopradescritto programma dei pagamento è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica.
6. Di stabilire che l'assegnatario dell'incarico (identificato con il CIG Z432444B27) assuma tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche, impegnandosi a dare immediata comunicazione alla

stazione appaltante ed alla prefettura – ufficio territoriale del Governo per la Provincia di Trento, della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

7. Di dare evidenza del fatto, e ciò ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, che avverso la presente determina è ammesso ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, ex art. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, entro i 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale, ovvero straordinario al Presidente della Repubblica, ex artt. 8 e 9 del D.P.R. 24.11.1971 n.ro 1199, entro 120 giorni.  
Che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ex artt. 119, I° comma lettera a) e 120 D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, nonché art. 204 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m
8. Di inviare copia della presente al competente Assessore.
9. Di dare atto che la presente determina:
- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di attestazione della copertura finanziaria della prestazione in oggetto;
  - va pubblicata nell'oggetto sul sito istituzionale di questo ente e ad essa va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa d'efficacia, per un periodo di 5 anni, ai sensi della L.R. 29.10.2014 n. 10 e s.m., nei casi previsti dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190;
  - va inserita nel registro delle determinazioni del Settore Segreteria e Affari Generali.

Malé lì, 17.07.2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
*F.to - dott. Giorgio Osele -*

---

Visto di regolarità Contabile con attestazione di copertura finanziaria espresso ai sensi dell'art. 5 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 30 giugno 2016, con richiamo al prospetto finanziario esposto nel dispositivo della presente determinazione.

**CIG Z432444B27**

Malé lì, 17/07/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
*F.to - Adriana Paternoster -*

---

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Malé,

Il Segretario comunale  
dott. Giorgio Osele