



# COMUNE DI MALÉ

Provincia di Trento

Piazza Regina Elena, n. 17 – 38027 MALE' (TN)  
Telefono 0463/901103 – Fax 0463/901116  
Codice Fiscale 00378700223

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO  
E-MAIL [ragioneria@comunemale.it](mailto:ragioneria@comunemale.it)  
[comune@pec.comune.male.tn.it](mailto:comune@pec.comune.male.tn.it)

**COPIA**

**SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO**

**ATTO DI DETERMINAZIONE**  
**N. 163 / RAG DEL 13.12.2017**

\* \* \* \* \*

**OGGETTO: SOCIETÀ PI&ESSE CONSULTING S.A.S DI TRENTO. AFFIDO INCARICO PER RICLASSIFICAZIONE E RIVALUTAZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE.**

---

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Premesso:

- che con Determinazione del Segretario Comunale n° 50 dd. 14.07.2016 veniva affidato per il triennio 2016 – 2018 alla Società Pi&ESSE Consulting S.a.s. con sede in Trento – Via Gocciadoro, 30 - l'incarico per l'assistenza tecnica e l'aggiornamento delle consistenze del patrimonio immobiliare e mobiliare di questo Ente;

- che a seguito dell'entrata in vigore delle disposizioni in materia di armonizzazione del bilancio necessita procedere, ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. 118/2011, alla riclassificazione e rivalutazione del patrimonio mobiliare ed immobiliare di questo Ente, in modo da disporre di archivi informatici aggiornati contenenti i dati dell'inventario comunale;
- che tale procedura risulta indispensabile in modo da disporre di una gestione patrimoniale che evidenzi i valori contabili del patrimonio come previsto dalla sopra richiamata normativa e relativa ai beni mobili (consegnatario dei beni con descrizione del bene e corretta classificazione) ed immobili (dati catastali e tavolari), che dovranno essere caricati sul portale del Tesoro;

Ravvisata ora la necessità di affidare specifico incarico per le finalità sopra evidenziate, tenuto conto che il personale dipendente di questo Comune preposto al settore della contabilità non è in grado di svolgere tale funzione in quanto completamente impegnato nell'assolvimento di compiti di gestione ordinaria dell'Ente e non dispone delle conoscenze indispensabili per una corretta e puntuale valutazione dell'intero patrimonio comunale;

Valutato pertanto di affidare l'incarico di cui trattasi ad una ditta esterna operante nel settore, in possesso delle necessarie competenze e quindi in grado di predisporre una documentazione pienamente rispondente alle finalità perseguite nonché alle disposizioni normative vigenti nel settore, tenuto conto che a seguito dell'entrata in vigore delle norme di cui all'art. 1 del D.L. 06.07.2012 n° 95 (c.d. spending review), convertito con modificazioni dalla Legge 07.08.2012 n° 135, è fatto obbligo alle Pubbliche Amministrazioni di approvvigionarsi di beni e servizi attraverso gli strumenti messi a disposizione da CONSIP S.p.A. o del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione sia nazionale che provinciale, mentre il mancato rispetto di tali disposizioni comporta la nullità dei relativi atti che costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa;

Ritenuto di provvedere in merito all'affido dell'incarico sopra richiamato, tenuto conto che per le predette finalità in data 01.12.2017 (RDO 50476) si è provveduto alla pubblicazione sul portale del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione Provinciale (MEPAT) della richiesta di offerta relativa alla riclassificazione e rivalutazione del patrimonio comunale;

Preso atto che entro il termine del 07.12.2017 – ore 10,00 (scadenza per la formulazione dell'offerta) la ditta invitata (Pi&Esse Consulting S.a.s. di Trento, già affidataria dell'incarico relativo all'aggiornamento dell'inventario di questo Ente) ha formulato la propria migliore offerta dichiarandosi disponibile ad assumere l'incarico sopra più volte richiamato sulla base di un corrispettivo quantificato in complessivi Euro 2.480,00.= + IVA 22% - totale €. 3.025,60;

Valutata la proposta congrua e pienamente rispondente alle esigenze operative di questo Ente, tenuto conto che l'importo proposto risulta onnicomprensivo di ogni prestazione necessaria per la predisposizione della documentazione richiesta nel rispetto delle disposizioni previste in particolare dal D.Lgs. 118/2011, mentre la ditta individuata riscuote la piena fiducia di quest'Amministrazione tenuto conto dell'ottimo lavoro svolto nei precedenti incarichi affidati relativamente alla formazione e successivi aggiornamenti dell'inventario comunale;

Evidenziato da ultimo come l'affido dell'incarico di cui al presente provvedimento rispetti le disposizioni in materia di “spending review” di cui all'art. 1 del D.L. 06.07.2012 n° 95 convertito, con modificazioni, dalla Legge 07.08.2012 n° 135 in quanto è stato realizzato ricorrendo a ditta che opera attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione Provinciale (MEPAT), come da documentazione agli atti;

Precisato che alla ditta incaricata verrà corrisposto l'importo pattuito in unica soluzione ad avvenuta consegna del materiale richiesto che dovrà integrare gli elementi relativi al patrimonio

comunale ed essere caricato sul portale del Tesoro nonché presentazione di regolare fattura, nel rispetto del limite di spesa sopra precisato;

Visto che al finanziamento della spesa si provvede mediante l'utilizzo fondi propri dell'Amministrazione;

Considerata l'opportunità di avvalersi, nella scelta della ditta contraente, delle disposizioni previste dall'art. 21 - comma 4 - della L.P. 19.07.1990 n° 23 e ss.mm. ed integrazioni in virtù delle quali è riconosciuta la possibilità della conclusione del contratto mediante trattativa diretta con il soggetto o la ditta ritenuti idonei, per importi che non eccedano Euro 46.000,00.;

Richiamato l'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010 n° 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi del quale la ditta si è già obbligata a comunicare a questo Comune, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui al comma 1 dell'articolo medesimo citato nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, impegnandosi a trasmettere tempestivamente qualsiasi successiva variazione intercorsa rispetto a quanto già comunicato;

Dato atto del rispetto dell'art. 183 comma 8 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D. Lgs. 267/2000, questo atto viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario e diverrà esecutivo con l'espressione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

Dato atto che l'obbligazione giuridica derivante dal presente provvedimento diventa esigibile nei tempi evidenziati nel prospetto di imputazione della spesa.

Visti:

- il Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con D.P.Reg. 1 febbraio 2005 n. 3/L, modificato dal D.P.Reg. 3 aprile 2013 n. 25, coordinato con le disposizioni introdotte dalla legge regionale 2 maggio 2013 n. 3, dalla legge regionale 9 dicembre 2014 n. 11, dalla legge regionale 24 aprile 2015 n. 5, dalla legge regionale 15 dicembre 2015 n. 27 e dalla legge regionale 15 dicembre 2015 n. 31;
- la L.P. 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- il D.Lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- il Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento contabile e finanziario dei comuni della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con D.P.G.R. 28.05.1999 n. 4/L, modificato dal D.P.Reg. 1 febbraio 2005 n. 4/L, coordinato con le disposizioni introdotte dalla legge regionale 5 febbraio 2013 n. 1, dalla legge regionale 9 dicembre 2014 n. 11 e dalla legge regionale 3 agosto 2015 n. 22 per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali approvato con D.P.G.R. 27.10.1999 n. 8/L e s.m., per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 12 giugno 2015 n. 15 e 9 marzo 2016 n. 16;
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare 26 febbraio 2001 n. 1, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 17.03.2017 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2017 e triennale 2017-2019.
- la deliberazione della Giunta Municipale n. 38 del 28.03.2017, esecutiva a sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione e sono state assegnate le risorse ai centri di responsabilità sulla base delle risultanze del bilancio di previsione 2017-2019.

## D E T E R M I N A

1. Di affidare, per le motivazioni in premessa esposte, alla Società Pi&ESSE Consulting S.a.s. con sede in Trento – Via Gocciadoro, 30 – l'incarico per la riclassificazione e rivalutazione del patrimonio comunale sulla base di un corrispettivo quantificato in complessivi Euro 2.480,00.= più I.V.A. 22% per un totale Euro 3.025,60.-
2. Di precisare che l'importo indicato al precedente punto 1) è stato pattuito tra le parti onnicomprensivo delle prestazioni necessarie in adempimento alle disposizioni di cui al D.Lgs. 118/2011, il tutto come evidenziato nell'offerta formulata dalla predetta ditta tramite il portale Mercurio del Mercato Elettronico Provinciale (MEPAT) e depositata agli atti dell'ufficio di ragioneria, nel rispetto delle disposizioni in materia di "spending review" di cui all'art. 1 del D.L. 06.07.2012 n° 95 convertito con modificazioni dalla Legge 07.08.2012 n° 135.
3. Di dare atto che, nella scelta della ditta contraente, quest'Amministrazione si è avvalsa delle disposizioni previste dall'art. 21 - comma 4 - della L.P. 19.07.1990 n° 23 e ss.mm. ed integrazioni in virtù delle quali è riconosciuta la possibilità della conclusione del contratto mediante trattativa diretta con il soggetto o la ditta ritenuti idonei, per importi che non eccedano Euro 46.000,00.-
4. Di rinviare a successivo provvedimento di liquidazione del Segretario Comunale il pagamento delle competenze dovute alla ditta affidataria dell'incarico, da realizzare in unica soluzione previa consegna del materiale richiesto e presentazione di regolare fattura nel rispetto del limite di spesa precisato al precedente punto 1).
5. Di confermare che al finanziamento della spesa si è provvede mediante l'utilizzo di disponibilità proprie di bilancio.
6. Di impegnare/imputare la spesa di Euro 3.025,60.- con imputazione ai seguenti esercizi finanziari in cui la stessa risulta esigibile:

PI&ESSE CONSULTING SAS				02279680223		Z1E211423D		NO
importo	missione	programma	titolo	macro aggregato	COFOG	bilancio	esigibilità	impegno
1.512,80	01	03	1	03	01.1	2017	2017	871
1.512,80	01	03	1	03	01.1	2017	2018	58
cap. art.	descrizione							
1333/162	<i>Prestazioni diverse - gestione economica, finanziaria, programmazione</i>							
conto finanziario	descrizione							
U.1.03.02.17.999	<i>Spese per servizi finanziari n.a.c.</i>							

7. Di dare atto ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D.Lgs 267/2000 che il sopradescritto programma dei pagamento è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica.

8. Di stabilire che l'assegnatario dell'incarico (identificato con il CODICE CIG Z1E211423D) assuma tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche, impegnandosi a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura – ufficio territoriale del Governo per la Provincia di Trento, della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
9. Di dare evidenza del fatto, e ciò ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, che avverso la presente determina è ammesso ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, ex art. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, entro i 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale, ovvero straordinario al Presidente della Repubblica, ex art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n.ro 1199, entro 120 giorni.  
Che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ex artt. 119, I° comma lettera a) e 120 D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, nonché artt. 244 e 245 del D.Lgs. 12.04.2010, n. 163 e s.m
8. Di inviare copia della presente al competente Assessore.
9. Di dare atto che la presente determina:
- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di attestazione della copertura finanziaria della prestazione in oggetto;
  - va pubblicata nell'oggetto sul sito istituzionale di questo ente e ad essa va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa d'efficacia, per un periodo di 5 anni, ai sensi della L.R. 29.10.2014 n. 10 e s.m., nei casi previsti dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190;
  - va inserita nel registro delle determinazioni del Settore Economico Finanziario.

Malé lì, 13.12.2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
*F.to – Adriana Paternoster -*

---

Visto di regolarità Contabile con attestazione di copertura finanziaria reso ai sensi dell'articolo 56-ter della Legge Regionale 4 gennaio 1993, n. 1 e successive modificazioni ed integrazioni, come evidenziato nel prospetto finanziario esposto nel dispositivo della presente determinazione.

**CODICE CIG Z1E211423D**

Malé lì, 13.12.2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
*F.to - Adriana Paternoster -*

---

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Malé,

Il Segretario comunale  
dott. Giorgio Osele

---